martinsen
Rådgivning & Revision

Jupitervej 4
DK-6000 Kolding

Tlf. 76 30 18 00
Fax 76 11 44 01

www.martinsen.dk

CVR-nr. 32 28 52 01

Hviids Fond

Sjølund Gade 40, 6093 Sjølund

Årsrapport for

1. januar - 31. december 2015

CVR-nr. 77 85 20 18

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på fondens bestyrelsesmøde den 13/5 -2016.

Bent Damgaard Hviid
Dirigent

Indholdsfortegnelse

Side

Påtegninger

1 Ledelsespåtegning

2 Den uafhængige revisors erklæringer

Ledelsesberetning

4 Fondsoplysninger

5 Ledelsesberetning

Årsregnskab 1. januar - 31. december 2015

7 Anvendt regnskabspraksis

10 Resultatopgørelse

11 Balance

13 Noter

Ledelsespåtegning

Ledelsen har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2015 for Hviids Fond.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2015 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2015.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Sjølund, den 13. maj 2016

Bestyrelse

Bent Damgaard Hviid
formand

Frode Munksgaard

Allan Vinther

Den uafhængige revisors erklæringer

Til bestyrelsen i Hviids Fond

Påtegning på årsregnskabet

Vi har revideret årsregnskabet for Hviids Fond for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2015, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for fondens udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

Den uafhængige revisors erklæringer

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2015 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2015 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den udførte revision af årsregnskabet. Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

Kolding, den 13. maj 2016

Martinsen
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 32 28 52 01

Jørn Dam Jensen
statsautoriseret revisor

Fondsoplysninger

Fonden	Hviids Fond	
	Sjølund Gade 40	
	6093 Sjølund	
	CVR-nr.:	77 85 20 18
	Hjemsted:	Sjølund
	Regnskabsår:	1. januar - 31. december
		35. regnskabsår
Bestyrelse	Bent Damgaard Hviid, formand	
	Frode Munksgaard	
	Allan Vinther	
Revision	Martinsen	
	Statsautoriseret Revisionspartnerselskab	
	Jupitervej 4	
	6000 Kolding	

Ledelsesberetning

Fondens væsentligste aktiviteter

Fondens formål er at sikre og underbygge det økonomiske grundlag for Hviid & Sønner A/S og sådanne andre virksomheder, som Hviid & Sønner A/S eller den i 2. afsnit nævnte personkreds måtte have interesse i, f.eks. gennem køb af aktier i de nævnte selskaber, så længe disse ejes helt eller delvist af den i 2. afsnit nævnte personkreds.

Fondens formål er tillige at yde støtte til efterkommere og eventuelt andre medlemmer af fondsstifternes familie, f.eks. til uddannelse og dygtiggørelse, bosætning, etablering og andre formål, som bestyrelsen finder støtteværdige.

Bestyrelsen afgør, hvordan og i hvilken udstrækning støtten til de angivne formål skal gives.

Uddelingspolitik

Fondens formål er, som ovenfor beskrevet og som det fremgår af vores vedtægter, "at sikre og underbygge det økonomiske grundlag for Hviid & Sønner A/S og sådanne andre virksomheder, som Hviid & Sønner A/S eller den i 2. afsnit nævnte personkreds måtte have interesse i" og "at yde støtte til efterkommere og eventuelt andre medlemmer af fondsstifternes familie, f.eks. til uddannelse og dygtiggørelse, bosætning, etablering og andre formål", og alle årets tildelinger fra Fonden er uddelt i henhold til dette formål.

Der er i 2015 i alt uddelt kr. 246.500. Beløbet fordeler sig således:

Uddelinger til oldebørn af fondens stifter	kr. 196.500
Uddelinger til selskaber, som tilhører børnebørnene af fondens stifter	kr. 50.000
	kr. 246.500

Redegørelse om god fondsledelse

Bestyrelsen i Hviids Fond har iagttaget vedtagelsen af den nye fondslov af den 25. juni 2014. I den forbindelse er der iværksat følgende ændringer:

- Ajourføring af bestyrelsens forretningsorden for bestyrelsens daglige virke
- Sikring af uafhængighed i sammensætning af bestyrelsen

Fondens bestyrelse søger til stadighed at sikre, at fondens ledelse og kontrolsystemer er effektive, hensigtsmæssige og velfungerende, og bestyrelsen arbejder kontinuerligt på at sikre, at fondens aktivitets- og uddelingsformål fremmes mest muligt, og at bestyrelsen i den daglige drift alene varetager fondens interesser.

Som led i disse bestræbelser tager bestyrelsen løbende og mindst en gang årligt stilling til Anbefalingerne for god Fondsledelse.

Aktuelt er der 16 Anbefalinger for god Fondsledelse.

Anbefalingerne medvirker til gennemsigtighed og åbenhed omkring bestyrelsens arbejde og bidrager til at sikre grundlaget for god fondsledelse.

Ledelsesberetning

Hviids Fond har med en enkelt udtagelse valgt at følge anbefalingerne til god fondsledelse.

Eneste undtagelse er, at Hviids Fonds bestyrelse har valgt ikke at følge anbefalingen om at fastsætte en øvre aldersgrænse for bestyrelsens medlemmer, da bestyrelsen udpeger medlemmerne på baggrund af kompetencer og ikke alder

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Fondens resultat og økonomiske udvikling er som forventet.

Begivenheder efter regnskabsårets udløb

Efter regnskabsårets afslutning er der ikke indtruffet begivenheder, som vil kunne forrykke selskabets finansielle stilling væsentligt.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Hviids Fond er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed med de tilpasninger, der følger af, at der er tale om en fond.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Resultatopgørelsen

Bruttotab

Bruttotab indeholder nettoomsætning, omkostninger vedrørende udlejningsejendomme samt eksterne omkostninger.

Nettoomsætning består af lejeindtægter ved udlejning af ejendomme og indregnes i resultatopgørelsen i den periode, som lejen vedrører. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms.

Omkostninger vedrørende udlejningsejendomme indeholder omkostninger vedrørende drift af ejendomme, reparations- og vedligeholdelsesomkostninger, skatter, afgifter og andre omkostninger.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration og lokaler.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver.

Finansielle poster

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt realiserede og urealiserede kursavancer og -tab vedrørende finansielle aktiver og forpligtelser. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Skat af årets resultat

Fonden er skattepligtig i henhold til fondsbeskatningslovens §1, nr. 1. Årets aktuelle skat indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til det skattepligtige resultat.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Anvendt regnskabspraksis

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Bygninger	20 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealisationsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Værdipapirer

Værdipapirer, der er indregnet under omsætningsaktiver, måles til dagsværdi (børskurs) på balancedagen.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser indregnes i balancen med det beløb, der kan beregnes på grundlag af årets forventede skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter. Skattetilgodehavender og -forpligtelser præsenteres modregnet i det omfang, der er legal modregningsadgang, og posterne forventes afregnet netto eller samtidig.

Anvendt regnskabspraksis

Udskudt skat er skatten af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Gældsforpligtelser

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder indregnes de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Gæld til realkreditinstitut og kreditinstitutter er således målt til amortiseret kostpris, der for kontantlån svarer til lånets restgæld. For obligationslån svarer amortiseret kostpris til en restgæld beregnet som lånets underliggende kontantværdi på låneoptagelsestidspunktet reguleret med en over afdragstiden foretaget afskrivning af lånets kursregulering på optagelsestidspunktet.

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

Note		2015	2014
	Bruttotab	**-127.403**	**-350.246**
1	Personaleomkostninger	-59.000	-346.913
	Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	-535.101	-446.673
	Driftsresultat	**-721.504**	**-1.143.832**
	Andre finansielle indtægter	538.183	270.154
	Øvrige finansielle omkostninger	-64.831	-185.279
	Resultat før skat	**-248.152**	**-1.058.957**
	Skat af årets resultat	-10.151	-33.208
	Årets resultat	**-258.303**	**-1.092.165**
	Forslag til resultatdisponering:		
	Udlodninger	246.500	725.104
	Disponeret fra overført resultat	-504.803	-1.817.269
	Disponeret i alt	**-258.303**	**-1.092.165**

Balance 31. december

Aktiver

Note		2015	2014
	Anlægsaktiver		
2	Grunde og bygninger	3.773.550	4.025.120
2	Driftsmidler og inventar	44.374	659.378
	Materielle anlægsaktiver i alt	3.817.924	4.684.498
	Andre tilgodehavender	514.204	41.599
	Finansielle anlægsaktiver i alt	514.204	41.599
	Anlægsaktiver i alt	**4.332.128**	**4.726.097**
	Omsætningsaktiver		
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	29.152	28.305
	Tilgodehavende selskabsskat	0	2.895
	Andre tilgodehavender	0	847.695
	Periodeafgrænsningsposter	68.475	61.264
	Tilgodehavender i alt	97.627	940.159
	Værdipapirer	4.976.385	4.560.254
	Værdipapirer i alt	4.976.385	4.560.254
	Likvide beholdninger	1.033.134	740.510
	Omsætningsaktiver i alt	**6.107.146**	**6.240.923**
	Aktiver i alt	**10.439.274**	**10.967.020**

Balance 31. december

Passiver

Note		2015	2014
	Egenkapital		
3	Virksomhedskapital	300.000	300.000
4	Overført resultat	7.889.635	8.394.438
	Egenkapital i alt	**8.189.635**	**8.694.438**
	Gældsforpligtelser		
5	Gæld til realkreditinstitutter	2.054.981	2.081.838
	Deposita	66.600	66.600
	Langfristede gældsforpligtelser i alt	2.121.581	2.148.438
	Kortfristet del af langfristet gæld	26.519	25.800
	Modtagne forudbetalinger fra kunder	26.617	22.427
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	43.620	20.819
	Anden gæld	31.302	55.098
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	128.058	124.144
	Gældsforpligtelser i alt	**2.249.639**	**2.272.582**
	Passiver i alt	**10.439.274**	**10.967.020**

6 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

7 Nærtstående parter

Noter

		2015	2014
1.	**Personaleomkostninger**		
	Lønninger og gager	36.000	335.850
	Andre omkostninger til social sikring	0	234
	Personaleomkostninger i øvrigt	23.000	10.829
		59.000	**346.913**

2. Materielle anlægsaktiver

	Grunde og bygninger	Driftsmidler og inventar
Kostpris 1. januar 2015	5.031.400	791.262
Afgang	0	-642.961
Kostpris 31. december 2015	**5.031.400**	**148.301**
Af- og nedskrivninger 1. januar 2015	1.006.280	131.885
Årets afskrivninger	251.570	44.375
Tilbageførsel af af- og nedskrivninger på afhændede aktiver	0	-72.333
Af- og nedskrivninger 31. december 2015	**1.257.850**	**103.927**
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2015	**3.773.550**	**44.374**
Ejendomsvurdering 1. oktober 2015	3.050.000	

		31/12 2015	31/12 2014
3.	**Virksomhedskapital**		
	Virksomhedskapital 1. januar 2015	300.000	300.000
		300.000	**300.000**
4.	**Overført resultat**		
	Overført resultat 1. januar 2015	8.394.438	10.211.707
	Årets overførte overskud eller underskud	-504.803	-1.817.269
		7.889.635	**8.394.438**

Noter

		31/12 2015	31/12 2014
5.	**Gæld til realkreditinstitutter**		
	Gæld til realkreditinstitutter i alt	2.081.500	2.107.638
	Heraf forfalder inden for 1 år	-26.519	-25.800
		2.054.981	**2.081.838**
	Andel af gæld, der forfalder efter 5 år	1.723.856	1.968.133

6. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for gæld til realkreditinstitutter, 2.072 t.kr., er der givet pant i grunde og bygninger, hvis regnskabsmæssige værdi pr. 31. december 2015 udgør 3.774 t.kr.

7. Nærtstående parter

Transaktioner

Der har i 2015 været følgende transaktioner med nærtstående parter:

1. Vederlag til bestyrelsesmedlemmer 26 t.kr.
2. Administrationsvederlag for administration af ejendomme af nærtstående til bestyrelsesformanden 70 t.kr.
3. Udlån til selskaber ejet af nærtstående parter t.kr. 514. Udlånet er forrentet med markedsrenten.
4. Juridisk assistance udført af nærtstående parter til bestyrelsesformanden.