

**Partnere**

Palle Søby, SR

Peder Grønnegård Rasmussen, RR

Margit Frølund Hansen, RR

Morten Wagner, RR

Lonnie Regitze Østervig, RR

**Gerdalund Holding ApS**  
(CVR nr. 29 60 62 77)Gerdalundsvej 3  
5230 Odense M**ÅRSRAPPORT 2013**Fremlagt og godkendt på selskabets ordi-  
nære generalforsamling den 28/05-2014  
Dirigent

## INDHOLDSFORTEGNELSE

|                                                      | <u>Side</u> |
|------------------------------------------------------|-------------|
| <b>Påtegninger</b>                                   |             |
| Ledelsespåtegning.....                               | 1           |
| Den uafhængige revisors erklæringer.....             | 2 - 3       |
| <br><b>Ledelsesberetning</b>                         |             |
| Selskabsoplysninger.....                             | 4           |
| Ledelsesberetning.....                               | 5           |
| <br><b>Årsregnskab 1. januar – 31. december 2013</b> |             |
| Anvendt regnskabspraksis .....                       | 6 - 10      |
| Resultatopgørelse .....                              | 11          |
| Balance pr. 31. december 2013, aktiver .....         | 12          |
| Balance pr. 31. december 2013, passiver .....        | 13          |
| Noter.....                                           | 14 - 18     |

## LEDELSESPÅTEGNING

Direktionen har dags dato behandlet og aflagt årsrapporten for 1. januar – 31. december 2013 for Gerdalund Holding ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vor opfattelse at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver, finansielle stilling pr. 31. december 2013 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2013.

Ledelsesberetningen indeholder efter vor opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Odense, den 28. maj 2014

Direktion:



---

Lars Jørgensen

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS ERKLÆRINGER

### Til kapitalejerne i Gerdalund Holding ApS

#### Påtegning på årsregnskabet

Vi har revideret årsregnskabet for Gerdalund Holding ApS for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2013, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

#### Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for virksomhedens udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

#### Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2013 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2013 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

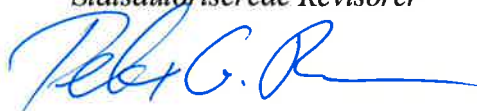
**Udtalelse om ledelsesberetningen**

Vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den udførte revision af årsregnskabet. Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

Odense, den 28. maj 2014

**SØBY REVISORER A/S**

*Statsautoriserede Revisorer*



Peder Grønnegaard Rasmussen  
Registreret revisor

**SELSKABSOPLYSNINGER****Selskabet**

Gerdalund Holding ApS  
Gerdalundsvej 3  
5230 Odense M

CVR nr.: 29 60 62 77  
Stiftet: 2. maj 2006  
Hjemsted: Odense  
Regnskabsår: 1. januar – 31. december

**Direktion**

Lars Jørgensen

**Revision**

**SØBY REVISORER A/S**  
Statsautoriserede Revisorer  
Landbrugsvej 4  
5260 Odense S

## LEDELSESBERETNING

**Hovedaktiviteter:**

Selskabets hovedaktivitet er besiddelse af kapitalandel i associerede virksomheder samt dermed beslægtet virksomhed.

**Usædvanlige forhold:**

Ingen.

**Usikkerhed ved indregning eller måling:**

Ingen.

**Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold:**

Selskabets resultat og økonomiske udvikling blev som forventet i den senest offentliggjorte årsrapport, og årets resultat anses for tilfredsstillende.

Associerede virksomheder har også i tidligere regnskabsår haft som regnskabspraksis, at skatteaktiver indregnes med den værdi de efter en vurdering forventes at kunne realiseres til. Denne vurdering har i de tidligere aflagte regnskaber været kr. 0. Der er nu foretaget en mere realistisk vurdering, hvor der ved en forsigtig forventning til det fremtidige indtjeningsniveau i koncernen, er foretaget tilbagediskontering af de fremtidige forventede skattebesparelser, og dette skatteaktiv er ultimo 2013 indregnes som aktiv i balancen. Dette påvirker kapitalandele i associerede virksomheder positivt med kr. 1.334.455 pr. 31/12 2013 og påvirker ligeledes egenkapitalen positivt med kr. 1.334.455.

**Begivenheder efter regnskabsårets afslutning:**

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsrapporten for Gerdalund Holding ApS for 2013 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

### **Generelt om indregning og måling**

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## **RESULTATOPGØRELSEN**

### **Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger m.v.

### **Resultat af kapitalandele i dattervirksomheder**

I resultatopgørelsen indregnes den forholdsmæssige andel af de enkelte dattervirksomheders resultat efter fuld eliminering af intern avance/tab.

### **Finansielle poster**

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiell leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af realkreditlån samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen m.v.

Udbytte fra øvrige kapitalandele indtægtsføres i det regnskabsår, hvor udbyttet deklareres.

### **Skat af årets resultat**

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

## **BALANCEN**

### **Finansielle anlægsaktiver**

Kapitalandele i tilknyttede virksomheder indregnes i balancen til den forholdsmæssige andel af virksomhedernes regnskabsmæssige indre værdi uden foreslået udbytteudlodning, opgjort efter moderselskabets regnskabspraksis med fradrag eller tillæg af urealiserede koncerninterne avancer og tab. Andelen af foreslået udbytte, er optaget under tilgodehavender, da generalforsamling i datterselskab er afholdt inden moderselskabets regnskabsafslæggelse.

Nettoopskrivning af kapitalandele i tilknyttede virksomheder overføres under egenkapitalen til reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode i det omfang, den regnskabsmæssige værdi overstiger anskaffelsesværdien.

### **Værdiforringelse af anlægsaktiver**

Den regnskabsmæssige værdi af kapitalandele i tilknyttede virksomheder vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

### **Værdipapirer**

Værdipapirer indregnet under omsætningsaktiver måles til dagsværdi (børskurs) på balancedagen.

### **Udbytte**

Forslag til udbytte for regnskabsåret indregnes som særskilt post under egenkapitalen. Forslag til udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

### **Skyldig skat og udskudt skat**

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. I de tilfælde, f.eks. vedrørende aktier, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter alternative beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførelsesberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved

udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealiseringsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

**Gældsforpligtelser**

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld måles, til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

# RESULTATOPGØRELSE FOR 2013

| <u>Note</u>                                              | 2013 i<br>hele kr. | 2012 i<br>1.000 kr. |
|----------------------------------------------------------|--------------------|---------------------|
| Andre eksterne omkostninger .....                        | -5.000             | -4                  |
| <b>BRUTTORESULTAT</b> .....                              | -5.000             | -4                  |
| Resultat af kapitalandele i associerede virksomheder ... | 227.583            | 842                 |
| 1. Finansielle indtægter .....                           | 41.700             | 44                  |
| 2. Finansielle omkostninger .....                        | -11.644            | -14                 |
| <b>ORDINÆRT RESULTAT FØR SKAT</b> .....                  | 252.639            | 868                 |
| 3. Skat af årets resultat .....                          | -6.264             | 2                   |
| <b>ÅRETS RESULTAT</b> .....                              | <u>246.375</u>     | <u>870</u>          |
| <b>FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING:</b>                  |                    |                     |
| Nettoopskrivning efter indre værdis metode .....         | 227.583            | 0                   |
| Overført resultat .....                                  | 18.792             | 870                 |
| Forslag til udbytte for regnskabsåret .....              | <u>0</u>           | <u>0</u>            |
| Disponeret i alt .....                                   | <u>246.375</u>     | <u>870</u>          |

## BALANCE PR. 31. DECEMBER 2013

## AKTIVER

| <u>Note</u> |                                                    | <u>2013 i<br/>hele kr.</u> | <u>2012 i<br/>1.000 kr.</u> |
|-------------|----------------------------------------------------|----------------------------|-----------------------------|
|             | <b>ANLÆGSAKTIVER:</b>                              |                            |                             |
|             | <b>Finansielle anlægsaktiver:</b>                  |                            |                             |
| 4.          | Kapitalandele i associerede virksomheder .....     | <u>4.046.613</u>           | <u>2.485</u>                |
|             | <b>ANLÆGSAKTIVER I ALT</b> .....                   | <u>4.046.613</u>           | <u>2.485</u>                |
|             | <b>OMSÆTNINGSAKTIVER:</b>                          |                            |                             |
|             | <b>Tilgodehavender:</b>                            |                            |                             |
|             | Tilgodehavender hos associerede virksomheder ..... | <u>695.000</u>             | <u>695</u>                  |
|             | <b>Likvide beholdninger</b> .....                  | <u>212</u>                 | <u>0</u>                    |
|             | <b>OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT</b> .....               | <u>695.212</u>             | <u>695</u>                  |
|             | <b>AKTIVER I ALT</b> .....                         | <u><u>4.741.825</u></u>    | <u><u>3.180</u></u>         |

## BALANCE PR. 31. DECEMBER 2013

## PASSIVER

| Note |                                             | 2013 i<br>hele kr. | 2012 i<br>1.000 kr. |
|------|---------------------------------------------|--------------------|---------------------|
| 5.   | <b>EGENKAPITAL:</b>                         |                    |                     |
|      | Aktiekapital .....                          | 126.000            | 126                 |
|      | Overført resultat .....                     | 1.080.803          | 1.062               |
|      | Forslag til udbytte for regnskabsåret ..... | 0                  | 0                   |
|      | <b>EGENKAPITAL I ALT</b> .....              | <b>4.463.416</b>   | <b>2.883</b>        |
|      | <b>HENSATTE FORPLIGTELSE:</b>               |                    |                     |
|      | Hensættelser til udskudt skat .....         | 0                  | 0                   |
|      | <b>KORTFRISTEDE GÆLDSFORPLIGTELSE:</b>      |                    |                     |
|      | Selskabsskat .....                          | 9.879              | 4                   |
|      | Anden gæld .....                            | 268.530            | 293                 |
|      | <b>GÆLDSFORPLIGTELSE I ALT</b> .....        | <b>278.409</b>     | <b>297</b>          |
|      | <b>PASSIVER I ALT</b> .....                 | <b>4.741.825</b>   | <b>3.180</b>        |
| 6.   | <b>EVENTUALPOSTER</b>                       |                    |                     |
| 7.   | <b>PANTSÆTNINGER OG SIKKERHEDSSTILLELSE</b> |                    |                     |

## NOTER

| Note |                                                      | 2013 i<br>hele kr. | 2012 i<br>1.000 kr. |
|------|------------------------------------------------------|--------------------|---------------------|
| 1.   | <b>FINANSIELLE INDTÆGTER:</b>                        |                    |                     |
|      | Renteindtægter tilknyttede virksomheder .....        | 41.700             | 44                  |
|      |                                                      | <u>41.700</u>      | <u>44</u>           |
| 2.   | <b>FINANSIELLE OMKOSTNINGER:</b>                     |                    |                     |
|      | Renteomkostninger m.v. i øvrigt .....                | 11.644             | 14                  |
|      | Renteomkostninger tilknyttede virksomheder .....     | 0                  | 0                   |
|      |                                                      | <u>11.644</u>      | <u>14</u>           |
| 3.   | <b>SKAT AF ÅRETS RESULTAT:</b>                       |                    |                     |
|      | Beregnet skat af årets skattepligtige indkomst ..... | 6.264              | 6                   |
|      | Regulering af udskudt skat .....                     | 0                  | -8                  |
|      |                                                      | <u>6.264</u>       | <u>-2</u>           |

## NOTER

Note

## 4. KAPITALANDELE I ASSOCIEREDE VIRKSOMHEDER:

|                                                      | Kapitalandele<br>i associerede<br>virksomheder |
|------------------------------------------------------|------------------------------------------------|
| <b>Kostpris</b>                                      |                                                |
| Kostpris 1. januar 2013 .....                        | 790.000                                        |
| Tilgang .....                                        | 0                                              |
| Afgang .....                                         | 0                                              |
| <b>Kostpris 31. december 2013</b> .....              | <b>790.000</b>                                 |
| <b>Opskrivninger</b>                                 |                                                |
| Opskrivninger 1. januar 2013 .....                   | 1.694.575                                      |
| Regulering primo .....                               | 1.334.455                                      |
| Årets resultat .....                                 | 227.583                                        |
| Udbytte .....                                        | 0                                              |
| Årets tilbageførsler på afgang .....                 | 0                                              |
| <b>Opskrivninger 31. december 2013</b> .....         | <b>3.256.613</b>                               |
| <b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2013</b> ..... | <b>4.046.613</b>                               |

## 4. Associerede virksomheder:

|                    | Hjemsted | Stemme- og<br>ejerandel | Årets<br>resultat | Egenkapital |
|--------------------|----------|-------------------------|-------------------|-------------|
| DB Lab Holding A/S | Odense   | 39,5 %                  | 576.160           | 10.244.591  |

## 5. EGENKAPITAL:

|                              | 1/1<br>2013      | Øvrige<br>egenkapital-<br>bevægelser | Forslag til<br>årets resul-<br>tatfordeling | 31/12<br>2013    |
|------------------------------|------------------|--------------------------------------|---------------------------------------------|------------------|
| Anpartskapital .....         | 126.000          | 0                                    | 0                                           | 126.000          |
| Reserve for nettoopskrivning | 1.694.575        | 1.334.455                            | 227.583                                     | 3.256.613        |
| Overført resultat .....      | 1.062.011        | 0                                    | 18.792                                      | 1.080.803        |
| Forslag til udbytte .....    | 0                | 0                                    | 0                                           | 0                |
|                              | <b>2.882.586</b> | <b>1.334.455</b>                     | <b>246.375</b>                              | <b>4.463.416</b> |

Anpartskapitalen fordelt således: 125 anparter á kr. 1.000.

## NOTER

### Note

**6. EVENTUALPOSTER M.V.:**

Ingen.

**7. PANTSÆTNINGER OG SIKKERHEDSSTILLELSER:**

Der er stillet selvskyldnerkaution for virksomheden DB Lab A/S's engagement med pengeinstitut.

**8. OPLYSNINGER OM VÆSENTLIGE USIKKERHEDER, USÆDVANLIGE FORHOLD OG EFTERFØLGENDE BEGIVENHEDER:**

Ingen.

**Partnere**

Palle Søby, SR

Peder Grønnegård Rasmussen, RR

Margit Frølund Hansen, RR

Morten Wagner, RR

Lonnie Regitze Østervig, RR

**Gerdalund Holding ApS**  
(CVR nr. 29 60 62 77)

Gerdalundsvej 3  
5230 Odense M

**SPECIFIKATIONER TIL ÅRSRAPPORT FOR 2013**

## INDHOLDSFORTEGNELSE

|                                              | <u>Side</u> |
|----------------------------------------------|-------------|
| Den uafhængige revisors erklæring .....      | 1 - 2       |
| Specifikationer til resultatopgørelsen ..... | 3 – 4       |
| Specifikationer til balancen .....           | 5           |
| Opgørelse til skattepligtig indkomst .....   | 6           |

## REVISORS ERKLÆRING OM OPSTILLING AF INTERNE OG SKATTEMÆSSIGE SPECIFIKATIONER

### Til ledelsen i Gerdalund Holding ApS

Vi har opstillet interne og skattemæssige specifikationer til selvangivelsen for Gerdalund Holding ApS for indkomståret 2013 på grundlag af virksomhedens årsregnskab for 2013 og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Interne og skattemæssige specifikationer omfatter interne specifikationer til årsrapport samt opgørelse af skattepligtig indkomst med tilhørende noter og specifikationer.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere interne og skattemæssige specifikationer efter gældende skattelovgivning. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR – danske revisors etiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Interne og skattemæssige specifikationer samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen heraf, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille interne og skattemæssige specifikationer. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt interne og skattemæssige specifikationer er udarbejdet i overensstemmelse med gældende skattelovgivning.

Interne og skattemæssige specifikationer til selvangivelsen er udarbejdet og præsenteret på det grundlag, der er foreskrevet i gældende skattelovgivning, med henblik på selskabets overholdelse heraf, og er således udarbejdet udelukkende med henblik herpå og kan være uegnet til andre formål.

Vores erklæring er udelukkende udarbejdet til brug for Gerdalund Holding ApS og SKAT og bør ikke distribueres til andre parter.

Odense, den 28. maj 2014

**SØBY REVISORER A/S**

*Statsautoriserede Revisorer*



Peder Grønnegaard Rasmussen  
Registreret revisor

# SPECIFIKATIONER TIL RESULTATOPGØRELSE

|                                                | 2013 i<br>hele kr. | 2012 i<br>t. kr. |
|------------------------------------------------|--------------------|------------------|
| <b>ANDRE EKSTERNE OMKOSTNINGER:</b>            |                    |                  |
| <b>Administrationsomkostninger:</b>            |                    |                  |
| Revision .....                                 | 5.000              | 4                |
| <b>ANDRE EKSTERNE OMKOSTNINGER I ALT .....</b> | <b>5.000</b>       | <b>4</b>         |
| <b>FINANSIELLE INDTÆGTER:</b>                  |                    |                  |
| Renteindtægter tilknyttede virksomheder .....  | 41.700             | 44               |
|                                                | 41.700             | 44               |
| <b>FINANSIELLE OMKOSTNINGER:</b>               |                    |                  |
| Renter pengeinstitut .....                     | 0                  | 0                |
| Renter af gæld til kapitalejer .....           | 11.644             | 14               |
| Renter tilknyttede virksomheder .....          | 0                  | 0                |
| Gebyrer .....                                  | 0                  | 0                |
|                                                | 11.644             | 14               |

## SPECIFIKATIONER TIL BALANCE

|                                 | 31/12 2013<br><u>i hele kr.</u> | 31/12 2012<br><u>i 1.000 kr.</u> |
|---------------------------------|---------------------------------|----------------------------------|
| <b>ANDEN GÆLD:</b>              |                                 |                                  |
| Mellemregning kapitalejer ..... | 264.780                         | 289                              |
| Skyldige omkostninger .....     | <u>3.750</u>                    | <u>4</u>                         |
|                                 | <u>268.530</u>                  | <u>293</u>                       |

**OPGØRELSE AF SKATTEPLIGTIG INDKOMST**

|                                 |       |               |
|---------------------------------|-------|---------------|
| Resultat før skat               | ..... | 252.639       |
| <b>Permanente afvigelser:</b>   |       |               |
| Ej fradragsberettigede udgifter | ..... | <u>0</u>      |
| <b>SKATTEPLIGTIG INDKOMST</b>   | ..... | <u>25.056</u> |
| Selskabsskat, 25%               | ..... | <u>6.264</u>  |

**Partnere**

Palle Søby, SR

Peder Grønnegård Rasmussen, RR

Margit Frølund Hansen, RR

Morten Wagner, RR

Lonnie Regitze Østervig, RR

**Gerdalund Holding ApS**  
(CVR-nr. 29 60 62 77)

**PROTOKOL VEDRØRENDE REVISIONSAFTALE**

Som selskabets generalforsamlingsvalgte revisor skal vi i overensstemmelser med god revisionsskik redegøre for vor opfattelse af samarbejdet og for lovgivningens afgrænsning af ledelsens og revisors opgaver og ansvar. Redegørelsen indeholder følgende:

Revisionens formål

Ledelsens opgaver og ansvar.

Revisors opgaver og ansvar.

Revisionens udførelse.

Revisors rapportering.

Arbejdspapirer og kvalitetskontrol.

Kommunikation via interne og e-mail.

Offentliggørelse af regnskaber, dokumenter mv., der indeholder navnet P. SØBY, Statsautoriserede Revisorer A/S.

Øvrige forhold.

### **1. Revisionens formål**

Det er revisionens formål at styrke årsrapportens troværdighed ved at forsyne denne med en revisionspåtegning. Det er herunder revisionens opgave at påse:

- at årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med den danske lovgivnings, vedtægternes og god regnskabsskiks krav til regnskabsaflæggelsen, og
- at årsrapporten som helhed efter vor mening giver et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver, dets finansielle stilling samt resultatet af selskabets aktiviteter i regnskabsåret.

Ud fra dette formål tilrettelægges revisionen med henblik på at kunne tage stilling til, om årsrapporten indeholder væsentlige fejl og/eller mangler. Da revisionen i henhold til god revisionsskik udføres gennem stikprøver og andre udvalgte undersøgelser, kan en revision ikke altid sikre, at enhver væsentlig fejl eller mangel i årsrapporten vil blive afsløret.

Fejl og mangler kan være tilsigtede som utilsigtede. Der er ved enhver revision risiko for, at væsentlig fejlinformation i årsrapporten ikke afdækkes, selv om revisionen udføres i overensstemmelse med god revisionsskik, idet tilsigtede fejl og mangler sædvanligvis vil være søgt skjult eller tilsløret. Det bedste værn mod denne type fejl og mangler er klare og hensigtsmæssige forretningsgange, effektive interne kontroller og ledelsens tilsyn og overvågning.

Hvis vi under den almindelige revision konstaterer unøjagtigheder, som vækker mistanke om besvigelser eller anden fejl, vil vi efter nærmere aftale med selskabets ledelse foretage yderligere undersøgelser med henblik på at få af- eller bekræftet formodningens rigtighed.

Revisors konklusioner og bemærkninger til årsrapporten, herunder resultatet af den udførte revision, vil blive meddelt selskabet dels i påtegningen på årsrapporten, og dels i revisionsprotokollen.

### **2. Ledelsens opgaver og ansvar**

Det er ledelsens opgaver og ansvar:

- at udarbejde årsrapporten i overensstemmelse med lovgivning, vedtægter og god regnskabsskik, og give revisor de oplysninger, som må anses af betydning for bedømmelsen af selskabet,

- at tage stilling til, om selskabets kapitalberedskab til enhver tid er forsvarligt i forhold til selskabets drift,
- at påse, at selskabets regnskabssystemer, forretningsgange og interne kontroller er passende i forhold til selskabets aktiviteter,
- at drage omsorg for, at bogføringen sker under iagttagelse af lovgivningens regler herom,
- at formueforvaltningen foregår på en betryggende måde, samt at der indføres passende interne kontroller til sikring heraf,
- at tage skridt til at sikre, at selskabslovgivningen, anden særlovgivning, skatte- og afgiftslovgivning mv. bliver overholdt.

Det er ledelsens ansvar at sikre, at såvel tilsigtede som utilsigtede fejl og undladelser så vidt muligt forhindres eller opdages. Dette kan sikres ved etablering af hensigtsmæssige politikker, forretningsgange samt registrerings- og interne kontrolsystemer, herunder fastlæggelse af en it-sikkerhedspolitik baseret på en vurdering af selskabets it-risici. Herved opnås den bedste sikkerhed for, at alle oplysninger og transaktioner kommer rigtigt til udtryk, ligesom det er den bedste måde at forebygge og opdage såvel fejl som andre uregelmæssigheder på.

Ledelsen skal ifølge selskabsloven give revisor de oplysninger, som må anses af betydning for bedømmelse af selskabet. Ledelsen skal give revisor adgang til at foretage de undersøgelser, revisor finder nødvendige, og skal sørge for, at revisor får den bistand, der er nødvendig for revisionen.

Vi er anmodet om at bistå med regnskabsmæssig assistance ved udarbejdelse af årsrapporten samt forestå udarbejdelse af selskabets selvangivelse. Som professionelle rådgivere har vi et sædvanligt ansvar for det arbejde, vi udfører i forbindelse hermed. Det skal dog præciseres, at det fortsat er selskabets ledelse, der har ansvaret for årsrapportens udarbejdelse samt selvangivelsens rigtighed.

Ledelsen skal underskrive revisionsprotokollater som en bekræftelse på, at de er læst, og at ledelsesmedlemmet er bekendt med indholdet.

### **3. Revisors opgaver og ansvar**

En statsautoriseret revisors underskrift på en årsrapport er, med mindre andet er udtrykt i påtegningen, udtryk for:

- at årsrapporten er revideret,
- at årsrapporten er rigtigt opstillet på grundlag af bogføringen,
- at årsrapporten er opgjort under omhyggelig hensynstagen til bestående værdier, rettigheder og forpligtelser,
- at årsrapporten er opstillet i overensstemmelse med lovgivningens og vedtægternes krav til regnskabsaflæggelse.

Vi har til opgave at revidere årsrapporten i overensstemmelse med god revisionsskik, dvs. efter almindeligt anerkendte revisionsprincipper, med det formål at nå til en begrundet overbevisning om, at årsrapporten er uden væsentlig fejlinformation og mangler.

Det er endvidere revisors ansvar, at fundne fejl og mangler i forretningsgange og intern kontrol samt i regnskabsmæssige registreringer bliver rapporteret til ledelsen ved indførsler i revisionsprotokollen.

I henhold til lovgivningen har vi til opgave at påse, at ledelsen overholder sine pligter i henhold til selskabslovgivningen i relation til oprettelse og føring af bøger, fortegnelser,

protokoller mv. og påse, at lovgivningen om bogføring og opbevaring af regnskabsmateriale overholdes.

Under vor revision, erklæringsafgivelse og rapportering er vi efter lovgivningen pålagt at optræde som offentlighedens tillidsrepræsentant. Dette indebærer bl.a., at vi, når vi tager stilling til indhold og præsentation af oplysninger i årsrapporten og andre opgørelser, skal varetage hensynet til andre regnskabsbrugere end ejernes.

Bliver vi i vort arbejde bekendt med, at medlemmer af ledelsen begår økonomiske forbrydelser i tilknytning til udførelsen af deres hverv for selskabet, og har vi en begrundet formodning om, at forbrydelsen vedrører betydelige beløb eller i øvrigt har grov karakter, har vi pligt til straks at underrette hvert enkelt medlem af ledelsen. Reagerer ledelsen ikke, er vi i henhold til lovgivningen forpligtet til at underrette myndighederne. Vi er ligeledes forpligtet til direkte at underrette myndighederne, såfremt der er mistanke om, at selskabet er involveret i hvidvaskning af penge eller finansiering af terrorisme.

#### **4. Revisionens udførelse**

Vi vil udføre revisionen i årets løb og i forbindelse med revisionen af årsrapporten. De i årets løb udførte revisionsarbejder er en forberedelse til årsrapportens revision, og kan derfor ikke betragtes som en afslutning af revisionen for en bestemt periode. Revisionen er ikke afsluttet, før ledelsen har taget endelig stilling til årsrapporten, og vi har forsynet årsrapporten med vor påtegning og underskrift.

I overensstemmelse med god revisionsskik vil revisionen blive tilrettelagt ud fra et væsentlighedskriterium og ud fra en analyse af virksomhedens risikoforhold. Revisionen vil blive gennemført ved observationer, eftersyn, forespørgsler, efterregninger, afstemninger, efterprøvning af regnskabsmæssige skøn, gennemgang af skriftlige aftaler, stikprøvevis kontrol af bilag og analyser. Hovedvægten af revisionshandlingerne vil blive lagt på de regnskabsposter og de områder i registreringssystemet, hvor risikoen for væsentlig fejl vurderes som størst.

I det omfang virksomhedens forretningsgange og interne kontroller kan danne basis herfor, og i det omfang det er hensigtsmæssigt, tilrettelægges revisionen som en test af forretningsgange og interne kontroller. Herudover vil vi indhente de revisionsbeviser, vi anser for påkrævet til bekræftelse eller sandsynliggørelse af regnskabsposter og andre regnskabsoplysninger.

Ved revisionen af årsrapporten vil vi overbevise os om, at aktiverne er tilstede, at de tilhører selskabet, og at de er forsvarligt værdiansat. Vi vil endvidere overbevise os om, at de gældsposter og øvrige forpligtelser, herunder eventualforpligtelser mv. der påhviler selskabet, er medtaget og forsvarligt værdiansat, samt at regnskabsposterne er periodiseret og korrekt præsenteret i årsrapporten. I det omfang, vi finder det nødvendigt, vil vi foretage uanmeldte beholdningseftersyn og indhente eksterne bekræftelser.

Vi vil herudover foretage en helhedsvurdering af årsrapporten, herunder hvorvidt oplysningerne i ledelsesberetningen og noter mv. giver et tilstrækkelig supplerende information til, at selskabets økonomiske udvikling kan bedømmes på grundlag af årsrapporten.

Under revisionsarbejdet tager vi hensyn til risikoen for, at væsentlige besvigelser kan forekomme bl.a. gennem valg af metoder og omfanget af revisionsindsatsen. Ved besvigelser forstår vi bevidst fejlinformation eller misbrug af aktiver. Besvigelser søges normalt skjult eller tilsløret for omverden og revisor. Hvis der forekommer besvigelser, er der derfor som

udgangspunkt forøget risiko for, at årsrapporten indeholder væsentlig fejlinformation.

Vi vil i den forbindelse indhente ledelsens vurdering af risikoen for, at årsrapporten kan indeholde væsentlig fejlinformation som følge af besvigelser. Får vi mistanke om, at besvigelser forekommer, vil vi, sædvanligvis i samråd med ledelsen, iværksætte undersøgelser med henblik på at få mistanken af- eller bekræftet.

Uanset, at vi ved planlægningen og udførelsen af vor revision tager hensyn til risikoen for besvigelser, er vi ikke ansvarlige for at hindre besvigelser.

I forbindelse med regnskabsaflæggelsen indhenter vi en skriftlig erklæring fra den daglige ledelse om forhold af væsentlig betydning for årsrapporten. Erklæringen indeholder eksempelvis en bekræftelse omkring oplysninger om retssager, pantsætninger, begivenheder efter balancedagen mv.

## **5. Revisors rapportering**

Rapportering til ledelsen vil ske i form af breve og notater. Såfremt resultatet af det udførte arbejde ikke har en sådan karakter, at det efter vor opfattelse bør indføres i revisionsprotokollen, vil rapportering alene ske til selskabets ledelse.

Rapportering om de udførte revisionsarbejder og resultatet til ledelsen vil ske i form af indførelse i revisionsprotokollen. Såfremt vort arbejde i årets løb har givet anledning til bemærkninger, vil der i årets løb blive afgivet rapport ved indførelse i revisionsprotokollen. Den endelige redegørelse for den udførte revision vil dog først finde sted i revisionsprotokollatet til årsrapporten, således at denne kan tages i betragtning ved ledelsens stillingtagen til årsrapportaflæggelsen.

Efter årsregnskabsloven skal vi udtale os om årsrapporten i en revisionspåtegning på årsrapporten. Påtegningen vil identificere det konkrete regnskab og indeholde en beskrivelse af den udførte revision. Endvidere vil påtegningen kunne indeholde forbehold, hvis vi har været ude af stand til i væsentlige forhold at opnå et tilstrækkeligt revisionsbevis, eller hvis der ikke opnås enighed med ledelsen om det retvisende billede. Påtegningen vil ligeledes kunne indeholde supplerende oplysninger, hvis der forekommer forhold, som vi anser det for påkrævet at henlede regnskabsbrugeres opmærksomhed på. Endelig kræver loven, at revisionspåtegningen indeholder supplerende oplysninger, hvis vi bliver bekendt med handlinger eller undladelser vedrørende virksomheden, tilknyttede virksomheder, virksomhedsdeltagere, kreditorer eller medarbejdere, der kan medføre et erstatnings- eller strafansvar for ledelsen.

Vi har ret til (og hvis et bestyrelsesmedlem eller en direktør anmoder om det, en pligt til) at deltage i bestyrelsesmøder under behandlingen af regnskaber, der skal påtegnes af os. Endvidere har vi ret til (og hvis en selskabsdeltager, et bestyrelsesmedlem eller en direktør anmoder om det, en pligt til) at deltage på generalforsamlinger.

Ved fratræden skal vi underrette Erhvervsstyrelsen herom, og oplyse den tiltrædende revisor om grunden til vor fratræden.

I revisionsprotokollen vil vi desuden oplyse om udførte assistancer og rådgivning, afgivelse af erklæringer og om anden udført assistance.

## **6. Arbejdspapirer og kvalitetskontrol**

Arbejdspapirer og anden dokumentation, herunder elektroniske data, der tilvejebringes som

dokumentation for den udførte revision, tilhører alene P. SØBY, Statsautoriserede Revisorer A/S. Ifølge gældende praksis kan sådan dokumentation, medmindre vi anser den for værende af fortsat betydning for revisionen, blive makuleret eller slettet efter 5 år.

Finder vi det hensigtsmæssigt at udlevere filer til selskabet, sker dette under forudsætning af, at selskabet alene anvender filerne til brug for revisionen og ikke distribuerer eller lader tredjemand få adgang hertil.

Vi er underlagt regler om kvalitetssikring, hvilket bl.a. medfører, at Revisortilsynet udpeger et andet revisionsfirma til at foretage kvalitetskontrol af vort arbejde. Dette medfører, at vort arbejde stikprøvevis bliver udvalgt til kvalitetskontrol.

#### **7. Kommunikation via internet og e-mail**

Såfremt andet ikke tilkender gives, kommunikerer vi gerne elektronisk med selskabet og dets forbindelser, når dette er hensigtsmæssigt. Denne kommunikationsform er ikke sikker, og vi påtager os derfor intet ansvar for skader af nogen art, der måtte opstå som følge af anvendelsen af denne kommunikationsform.

#### **8. Offentliggørelse af regnskaber, dokumenter mv., der indeholder navnet P. SØBY, Statsautoriserede Revisorer A/S**

Vi forudsætter, at selskabet indhenter vor forhåndstilkendegivelse, forinden regnskaber, rapporter, dokumenter mv., hvori vort firmanavn er indeholdt, udleveres til tredjemand eller offentliggøres, herunder i elektronisk form. For regnskabers vedkommende dog kun, såfremt de udleverede regnskaber udarbejdes i uddrag eller på anden måde fraviger fra det, som vi har forsynet med revisionspåtegning.

#### **9. Øvrige forhold**

Der er ved vor tiltræden aftalt, at vi ud over revisionen af årsrapporten bistår med regnskabsmæssig assistance ved udarbejdelsen af årsrapporten, samt forestår udarbejdelsen af selskabets selvangivelse. Alle opgaver vil blive omtalt i revisionsprotokollatet til årsrapporten, eller i særlige tilfælde i særskilte protokollater.

Vort honorar fastsættes på grundlag af medgået tid og under hensynstagen til arbejdets indhold. Fakturering sker løbende i takt med tidsforbruget på opgaverne.

I senere protokollater vil der blive henvist til nærværende protokollat. Nærværende protokollat forudsættes udleveret til nye medlemmer af ledelsen. Protokollatet vil blive

tilpasset og fornyet, efterhånden som der sker ændringer i revisionsmæssige forhold, eller vi af andre grunde finder det passende.

Odense, den 28. maj 2014

**SØBY REVISORER A/S**  
*Statsautoriserede Revisorer*



Peder Grønnegaard Rasmussen  
Registreret revisor

Fremlagt på generalforsamlingen den    /    2014

Direktion:

---

Lars Jørgensen

**Partnere**

Palle Søby, SR

Peder Grønnegård Rasmussen, RR

Margit Frølund Hansen, RR

Morten Wagner, RR

Lonnie Regitze Østervig, RR

**Gerdalund Holding ApS**  
(CVR nr. 29 60 62 77)

**REVISIONSPROTOKOLLAT TIL ÅRSRAPPORTEN 2013**

Som Gerdalund Holding ApS' generalforsamlingsvalgte revisor har vi revideret selskabets årsregnskab for året 2013, der udviser:

- Resultat på kr. 246.375
- Egenkapital på kr. 4.463.416

## **1. KONKLUSION PÅ REVISIONEN AF ÅRSRAPPORTEN**

Revisionen af årsrapporten har ikke givet anledning til forbehold men til supplerende oplysninger. Vore bemærkninger vedrørende revisionen af årsregnskab fremgår af afsnit 3.

Revisionens formål, planlægning og udførelse er uændret i forhold til tidligere. Vi henviser til tiltrædelsesprotokollatet.

Såfremt bestyrelsen/direktionen godkender årsrapporten i den foreliggende form vil vi forsyne den med revisionspåtegning, som fremgår af selskabets årsrapport, hvortil vi henviser. Revisionspåtegningen indeholder ikke forbehold men supplerende oplysninger.

## **2. REVISIONENS UDFØRELSE**

Vor revision, der er udført i overensstemmelse med almindeligt anerkendte revisionsprincipper, er foretaget ved årsregnskabets udarbejdelse.

Revisionen er planlagt med fokus på væsentlige og risikofyldte områder for regnskabsaflæggelsen.

Forekommer der tilsigtede fejl eller mangler vil der være en risiko for, at disse forbliver uopdagede, da de sædvanligvis tilsløres eller holdes skjult. Konstateres der under revisionen unøjagtigheder, som vækker mistanke om uregelmæssigheder vil revisionen efter aftale med ledelsen blive udvidet med henblik på afklaring af forholdet.

Grundlaget for revisionsplanlægningen har været en af os foretaget vurdering af selskabets regnskabsvæsen og interne kontroller, såvel overordnede kontroller som kontroller indenfor specifikke regnskabsmæssige områder.

Vi har stikprøvevis gennemgået bogføringen og bilagsmaterialet samt udvalgte forretningsgange indenfor de regnskabsmæssige områder, i det omfang det under hensyntagen til væsentlighed og risiko har været nødvendigt for revisionen af årsregnskabet.

Formålet har primært været at undersøge, om selskabets registreringssystemer for regnskabsmæssige transaktioner er hensigtsmæssigt tilrettelagt, og om de interne kontroller fungerer som planlagt.

Vi har ikke foretaget uanmeldt kasseeftersyn, idet vi ikke har anset en sådan revisionshandling for formålstjenlig.

Revisionen af årsregnskabet har omfattet en vurdering af den af ledelsen valgte regnskabspraksis og udøvede regnskabsmæssige skøn.

Revisionen har blandt andet omfattet en analyse af resultatopgørelsens poster, herunder en

sammenholdelse med tidligere års resultatopgørelser.

Ved gennemgangen af balancen har vi overbevist os om aktivernes og gældens tilstedeværelse, forsvarlige værdiansættelse og tilhørsforhold til selskabet.

### **3. SÆRLIGE FORHOLD VEDRØRENDE ÅRSRAPPORTEN**

I forbindelse med vor revision af årsregnskabet skal vi fremhæve følgende forhold:

På grund af selskabets størrelse, herunder antallet af ansatte der er beskæftiget med administrative opgaver, er der ikke etableret en egentlig intern kontrol, der er baseret på en hensigtsmæssig fordeling af arbejdsopgaverne mellem de ansatte. Vor revision er derfor, kun i mindre omfang baseret på virksomhedens forretningsgange og interne kontroller. Vi må derfor fremhæve, at fejl, der er opstået som følge af, at samme person bestrider såvel udførende som kontrollerende funktion, er der ingen eller kun begrænsede muligheder for at opdage. Det forhold, at kasse- og bogholderifunktionen varetages af samme person, er et brud på de normale principper for en god intern kontrol. Vi gør opmærksom på, at vor revision ikke er tilrettelagt med henblik på afsløring af besvigelser, men i det omfang vi får mistanke herom, vil vi udvide vor revision med henblik på afsløring af forholdet.

### **4. SKATTEMÆSSIGE FORHOLD**

Vor revision af årsregnskabet har til formål at sikre, at denne opfylder regnskabslovgivningens bestemmelser. Revisionen har derimod ikke til formål at sikre, at alle regnskabsposter og bilag behandles skattemæssigt korrekt.

Vi har gennemgået den udarbejdede opgørelse af den skattepligtige indkomst. Ved gennemgangen har vi påset, at gældende skatteregler og praksis efter vores fortolkning er fulgt. Vi er ikke bekendt med forhold, som efter vor vurdering kan give anledning til væsentlige reguleringer.

### **5. EFTERSYN AF SELSKABETS PROTOKOLLER M.V.**

Vi har påset, at:

- selskabet har oprettet og fører en anparts bog samt anpartshaverfortegnelse
- der føres en forhandlingsprotokol for bestyrelsesmøder
- forhandlings- og revisionsprotokollen er underskrevet af direktionen.

### **6. FORSIKRINGSFORHOLD**

Selskabets forsikringsforhold omfattes ikke af vor revision. Vi skal anbefale, at selskabet tilstræber at afholde et årligt møde med dets forsikringsselskab, således at selskabets forsikringer gennemgås.

### **7. DIREKTIONENS/LEDELSENS REGNSKABSERKLÆRING**

Selskabets direktør/ledelse har ved særskilt erklæring oplyst, at selskabet ikke har påtaget sig forpligtelser ud over de forpligtelser, som fremgår af årsrapporten.

### **8. BESTYRELSENS FORHANDLINGSPROTOKOL**

Vi har gennemlæst forhandlings- og generalforsamlingsprotokol til og med sidste møde.

**9. ANDRE ARBEJDER**

Ud over revision af årsregnskabet har vi ikke ydet assistance

**10. ERKLÆRING**

I henhold til bekendtgørelsen om statsautoriserede revisorer erklæringer m.v. skal vi oplyse:

**at** vi opfylder de i lovgivningen indeholdte habilitetsbetingelser, og

**at** vi under vor revision har modtaget alle de oplysninger, vi har anmodet om.

Odense, den 28. maj 2014

**SØBY REVISORER A/S**

*Statsautoriserede Revisorer*



Peder Grønnegaard Rasmussen  
Registreret revisor

Fremlagt på generalforsamlingen den    /    2014

Direktion:

---

Lars Jørgensen