

Revisionsfirmaet Per Abelsen
Postboks 1831 - 3900 Nuuk
CVR.nr. 34066698, Mobil: +299 550663 - Mail: pab@pa.gl

MEMBER OF
DANSKE REVISORER

FSK*

Martek ApS

Industrivej 1
Postboks 1473
3900 Nuuk

CVR-nr. 12277717

Årsrapport for 2021

Årsrapporten er fremlagt og godkendt
på selskabets ordinære generalforsamling
den 11-07-2022



Henrik Riisom Hansen
Dirigent

Indholdsfortegnelse

Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
Virksomhedsoplysninger	6
Ledelsesberetning	7
Anvendt regnskabspraksis	8
Resultatopgørelse	12
Balance	13
Noter	15

Ledelsespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01-01-2021 - 31-12-2021 for Martek ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31-12-2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01-01-2021 - 31-12-2021.

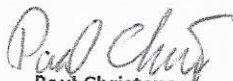
Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Der træffes på generalforsamlingen beslutning om, at årsregnskabet for det kommende regnskabsår og fremover ikke skal revideres. Direktionen anser betingelserne for at undlade revision for opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Nuuk, den 11-07-2022

Direktion


Poul Christensen


Henrik Riisom Hansen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i Martek ApS

Konklusion

Jeg har revideret årsregnskabet for Martek ApS for regnskabsåret 01-01-2021 - 31-12-2021, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31-12-2021, samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01-01-2021 - 31-12-2021 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Jeg har udført min revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Grønland. Mit ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Jeg er uafhængig af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Grønland, ligesom jeg har opfyldt mine øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er min opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for min konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Mit mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Grønland, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Grønland, foretager jeg faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- * Identificerer og vurderer jeg risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for min konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- * Opnår jeg forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- * Tager jeg stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- * Konkluderer jeg, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis jeg konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal jeg i min revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere min konklusion. Mine konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for min revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- * Tager jeg stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Jeg kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som jeg identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Min konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og jeg udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til min revision af årsregnskabet er det mit ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller min viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

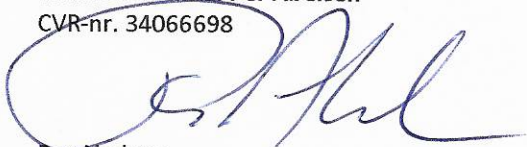
Mit ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det min opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Jeg har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Nuuk, den 11-07-2022

Revisionsfirmaet Per Abelsen

CVR-nr. 34066698



Per Abelsen

Registreret revisor

mne9220

Virksomhedsoplysninger

Virksomheden	Martek ApS Industrivej 1 Postboks 1473 3900 Nuuk
Telefon	+299 557890
E-mail	martek@martek.gl
CVR-nr.	12277717
Hjemsted	Sermersooq
Regnskabsår	01-01-2021 - 31-12-2021
Direktion	Poul Christensen Henrik Riisom Hansen
Revisor	Revisionsfirmaet Per Abelsen Postboks 1831 3900 Nuuk
CVR-nr.	34066698
Pengeinstitut	Grønlandsbanken A/S Postboks 1033 3900 Nuuk

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets hovedaktivitet har i regnskabsåret omfattet chartersejlad og i øget omfang salg af sikkerhedsprodukter.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for regnskabsåret 01-01-2021 - 31-12-2021 udviser et resultat på kr. -74.176, og selskabets balance pr. 31-12-2021 udviser en balancesum på kr. 3.430.214, og en egenkapital på kr. 1.738.338.

Året resultat er som ventet berørt af COVID, hvor chartersejlad har været direkte berørt af myndighedernes tiltag, der har begrænset den organiske udvikling i denne branche.

Som en konsekvens af COVID øgedes aktiviteter på sikkerhedsområdet og det har givet den ønskede tendens, hvoraf den fulde effekt endnu ikke er nået.

Fremadrettet kan aktiviteterne til søs overgå af aktiviteterne på sikkerhedsområdet. Aktiviteterne på sikkerhedsområdet er mindre berørt af sæson udsving og kan lede til en bedre udnyttelse af selskabets kapacitet.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for selskabets finansielle stilling.

Forventninger til fremtiden

Efter regnskabsårets afslutning har yderligere tiltag på sikkerhedsområdet givet øget opmærksomhed fra væsentlige kunder i markedet og afledt heraf forventes, at indsatsen på sikkerhedsområdet kan øges og give en øget indtjening.

Der forventes således en positiv udvikling i selskabets aktiviteter i det kommende år

Anvendt regnskabspraksis

Generelt

Årsrapporten for Martek ApS for 2021 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B, med tilvalg af enkelte regler fra klasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

Rapporteringsvaluta

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

Generelt

Generelt om indregning og måling

Regnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes eventuelle værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til gevinster, tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste og -tab

Med henvisning til årsregnskabslovens § 32 er visse indtægter og omkostninger sammendraget i regnskabsposten bruttofortjeneste.

Bruttofortjenesten består af en sammentrækning af regnskabsposterne nettoomsætning, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen omfatter salg af charterture, samt salg af vare og tjenesteydelser.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter omfatter regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af materielle anlægsaktiver og COVID-19 kompensation.

Eksterne omkostninger

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer omfatter varekøb med fradrag af rabatter, omkostninger til under-

Anvendt regnskabspraksis

leverandører samt forskydning i varebeholdningerne.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, skibs og autodrift, samt administration, lokaler, tab på debitorer mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger.

Andre personaleomkostninger omfatter arbejdsbeklædning og øvrige personaleomkostninger.

Af- og nedskrivninger på materielle anlægsaktiver

Af- og nedskrivninger på materielle anlægsaktiver er foretaget ud fra en løbende vurdering af aktivernes brugstid i virksomheden. Anlægsaktiverne afskrives lineært på grundlag af kostprisen, baseret på følgende vurdering af brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Skibet "Marie Martek", restværdi kr. 750.000	15 år	23%
Skibe i øvrigt, samlet restværdi kr. 842.000	10 år	44%
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år	0%

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet, og indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller -omkostninger.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

Skat af årets resultat

Skat af årets resultat, som består af årets aktuelle skat og årets udskudte skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til egenkapitaltransaktioner. Årets skat er indregnet med en skatteprocent på 26,5

Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi efter afsluttet brugstid og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klart til at blive taget i brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Anvendt regnskabspraksis

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning. Er dette tilfældet, gennemføres en nedskrivningstest til afgørelse af, om genindvindingsværdien er lavere end den regnskabsmæssige værdi, og der nedskrives til den lavere genindvindingsværdi.

Genindvindingsværdien for aktivitet opgøres som den højeste værdi af nettosalgsprisen og kapitalværdien. Er det ikke muligt at fastsætte en genindvindingsværdi for det enkelte aktiv, vurderes aktiverne samlet i den mindste gruppe af aktiver, hvor der ved en samlet vurdering kan fastsættes en pålidelig genindvindingsværdi.

Varebeholdninger

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer opgøres som anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Periodeafgrænsningsposter, aktiver

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger.

Egenkapital

Egenkapitalen omfatter virksomhedskapitalen og en række øvrige egenkapitalposter, der kan være lovbestemte eller fastsat i vedtægterne.

Hensatte forpligtelser

Udskudt skat

Udskudt skat og årets regulering heraf opgøres som skatten af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet eller afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede skattemæssige underskud, indregnes med den værdi, hvortil de forventes at blive anvendt, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

Aktuelle skatteforpligtelser

Aktuelle skatteforpligtelser indregnes i balancen som beregnet skat af årets forventede skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster.

Gældsforpligtelser

Gæld måles til nominel restgæld. Hvis lånoptagelsen er forbundet med væsentlige kurstab eller kursgevinster, måles gælden til amortiseret kostpris. Væsentlige kurstab og gevinster fordeles over lånets løbetid med lige store beløb hvert år (simpelt gennemsnit).

Anvendt regnskabspraksis

Anden gæld

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Eventualaktiver og -forpligtelser

Eventualaktiver og -forpligtelser indregnes ikke i balancen, men oplyses alene i noterne.

Resultatopgørelse

	Note	2021 kr.	2020 kr.
Bruttofortjeneste		1.129.647	785.743
Personaleomkostninger	1	-856.193	-1.132.464
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	2	-327.921	-352.449
Driftsresultat		-54.467	-699.170
Andre finansielle indtægter	3	0	41
Finansielle omkostninger	4	-46.489	-50.909
Resultat før skat		-100.956	-750.039
Skat af årets resultat	5	26.780	193.460
Årets resultat		-74.176	-556.579
Forslag til resultatdisponering			
Overført resultat		-74.176	-556.579
Resultatdisponering		-74.176	-556.579

Balance 31. december

	Note	2021 kr.	2020 kr.
AKTIVER			
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	7	279.750	0
Skibe	6	2.538.696	3.045.509
Materielle anlægsaktiver		2.818.446	3.045.509
Anlægsaktiver		2.818.446	3.045.509
Råvarer og hjælpematerialer		363.700	112.900
Varebeholdninger		363.700	112.900
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		140.148	245.537
Andre tilgodehavender		31.203	56.151
Periodeafgrænsningsposter		19.106	20.442
Tilgodehavender		190.457	322.131
Likvide beholdninger		57.611	128.532
Omsætningsaktiver		611.768	563.563
Aktiver		3.430.214	3.609.072

Balance 31. december

	Note	2021 kr.	2020 kr.
PASSIVER			
Virksomhedskapital		500.000	500.000
Overført resultat		1.238.338	1.312.514
Egenkapital		1.738.338	1.812.514
Hensættelser til udskudt skat	8	355.714	382.494
Hensatte forpligtelser		355.714	382.494
Kreditinstitutter i øvrigt		854.774	991.916
Langfristede gældsforpligtelser	9	854.774	991.916
Kreditinstitutter i øvrigt		136.348	130.651
Leverandører af varer og tjenesteydelser		195.118	86.657
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring		149.922	204.840
Kortfristede gældsforpligtelser		481.388	422.148
Gældsforpligtelser		1.336.162	1.414.064
Passiver		3.430.214	3.609.072
Eventualforpligtelser	10		
Sikkerhedsstillelser og pantsætninger	11		

Noter

	2021	2020
1. Personaleomkostninger		
Lønninger	814.025	1.070.076
Andre personaleomkostninger	42.168	62.388
	856.193	1.132.464
Gennemsnitligt antal beskæftigede	3	3
2. Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver		
Afskr. Skibe	292.671	352.449
Afskr. Andre anlæg m.v.	35.250	0
	327.921	352.449
3. Andre finansielle indtægter		
Andre finansielle indtægter	0	41
	0	41
4. Finansielle omkostninger		
Andre finansielle omkostninger	46.489	50.909
	46.489	50.909
5. Skat af årets resultat		
Ændring i udskudt skat	-26.780	-198.760
Skat v/t.år.	0	5.300
Skat af årets resultat (-) = indtægtsført	-26.780	-193.460
6. Skibe		
Kostpris primo	5.598.050	5.598.050
Afgang i årets løb	-329.000	0
Kostpris ultimo	5.269.050	5.598.050
Af- og nedskrivninger primo	-2.552.541	-2.200.092
Årets afskrivninger	-292.671	-352.449
Tilbageførsel af af- og nedskrivninger på afhændede aktiver	114.858	0
Af- og nedskrivninger ultimo	-2.730.354	-2.552.541
Regnskabsmæssig værdi ultimo	2.538.696	3.045.509
7. Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		
Kostpris primo	449.448	449.448
Tilgang i årets løb, herunder forbedringer	315.000	0
Kostpris ultimo	764.448	449.448
Af- og nedskrivninger primo	-449.448	-449.448
Årets afskrivninger	-35.250	0
Af- og nedskrivninger ultimo	-484.698	-449.448
Regnskabsmæssig værdi ultimo	279.750	0

Noter

	2021	2020
8. Hensættelser til udskudt skat		
Hensættelse primo	382.494	581.254
Årets ændring i udskudt skat	-26.780	-198.760
Saldo ultimo	<u>355.714</u>	<u>382.494</u>

9. Langfristede gældsforpligtelser

	Forfald efter 1 år	Forfald indenfor 1 år	Forfald efter 5 år
Gæld til kreditinstitutter i øvrigt	854.774	136.348	247.676
	<u>854.774</u>	<u>136.348</u>	<u>247.676</u>

10. Eventualforpligtelser

Den maksimale forpligtigelse i forbindelse med indgåede erhvervslejemål udgør i alt kr. 129.985.

11. Sikkerhedsstillelser og pantsætninger

Til sikkerhed for mellemværende med Grønlandsbanken A/S er udstedt ejerpantebreve i alt nom. kr. 2.650.000 i selskabets skibe "Marie Martek" med kendingsbogstaverne OU 9610 og "Maja Martek" med kendingsbogstaverne FTJ 8690.

Skibenes regnskabsmæssige værdi er kr. 2.538.696.

Sikkerhedsstillelser

Af de likvide beholdninger er deponeret kr. 49.000 til sikkerhed for erhvervslejemål.