

Årsrapport for 2024

AFRY ApS
Viborgvej 1, 7400 Herning
CVR-nr. 20 24 66 93

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets
ordinære generalforsamling den 9. maj 2025

Thomas Dalsgaard Hoff
dirigent

Indholdsfortegnelse

	Side
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
Ledelsesberetning	
Selskabsoplysninger	5
Hoved- og nøgletal	6
Ledelsesberetning	7
Årsregnskab	
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december	11
Balance 31. december	12
Egenkapitalopgørelse	14
Noter	15
Anvendt regnskabspraksis	25

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 for AFRY ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Herning, den 9. maj 2025

Direktion

Thomas Dalsgaard Hoff
direktør

Bestyrelse

Lars Mats Robert Larsson
formand

Thomas Dalsgaard Hoff

Anne Elisabeth Kinnander

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejeren i AFRY ApS

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for AFRY ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA's Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 9. maj 2025

Deloitte
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 33 96 35 56

Flemming Larsen
Statsautoriseret Revisor
mne27790

Selskabsoplysninger

Selskabet

AFRY ApS
Viborgvej 1
7400 Herning

Telefon: 97221133

Hjemmeside: www.afry.com

CVR-nr.: 20 24 66 93

Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december 2024
Stiftet: 15. juni 1997

Hjemsted: Herning

Bestyrelse

Lars Mats Robert Larsson, formand
Thomas Dalsgaard Hoff
Anne Elisabeth Kinnander

Direktion

Thomas Dalsgaard Hoff, direktør

Revision

Deloitte
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Weidekampsgade 6
2300 København S

Hoved- og nøgletal

Set over en 5-årig periode kan selskabets udvikling beskrives ved følgende hoved- og nøgletal:

	2024	2023	2022	2021	2020
	TDKK	TDKK	TDKK	TDKK	TDKK
Hovedtal					
Resultat					
Nettoomsætning	458.249	424.042	271.376	124.903	0
Bruttoresultat	270.218	226.870	165.945	73.196	-74
Resultat før finansielle poster	26.073	23.127	15.251	1.248	-74
Resultat af finansielle poster	1.060	343	-419	-111	-119
Årets resultat	21.152	18.228	11.563	-10.143	-1.434
Balance					
Balancesum	183.554	225.912	199.467	128.387	30.962
Investering i materielle anlægsaktiver	2.148	3.313	204	5.964	0
Egenkapital	57.336	36.184	17.956	-8.607	1.535
Antal medarbejdere	364	305	235	121	0
Nøgletal					
Bruttomargin	59,0%	53,5%	61,1%	58,6%	0,0%
Overskudsgrad	5,7%	5,5%	5,6%	1,0%	0,0%
Afkastningsgrad	12,7%	10,9%	9,3%	1,6%	-0,2%
Soliditetsgrad	31,2%	16,0%	9,0%	-6,7%	5,0%
Forrentning af egenkapital	45,2%	67,3%	247,4%	286,8%	-63,7%

Der henvises til definitioner i afsnittet for anvendt regnskabspraksis.

Aktiviteten fra datterselskabet ÅF Buildings Denmark P/ S, CVR-nr. 34 07 48 01, er ved virksomhedsoverdragelse overgået til selskabet pr. 1. juni 2021. Indtil 31. maj 2021 var selskabets eneste aktivitet besiddelse af kapitalandele. Tallene for 2020 og 2021 er derfor ikke sammenlignelige med de efterfølgende år.

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets hovedaktivitet er at drive virksomhed som rådgivende ingeniører indenfor ejendoms- og industribranchen.

Usikkerhed ved indregning og måling

Igangværende arbejder er opgjort inklusive estimer for færdiggørelsesgrad. I løbet af et projekts løbetid vil der opstå både positive og negative afvigelser i forbindelse med det estimerede.

Usædvanlige forhold

Selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 2024 er ikke påvirket af usædvanlige forhold.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for 2024 udviser et overskud på 21.152 TDKK, mod et overskud på 18.228 TDKK sidste år og selskabets balance pr. 31. december 2024 udviser en egenkapital på 57.336 TDKK.

Selskabet har realiseret en omsætning på 458.249 TDKK mod en forventning på 380.000 TDKK. EBIT-margin er steget til 5,7% mod en forventning på 6-7%.

Stigningen i omsætningen skyldes en ordreindgang fra det industrielle marked, der har været højere end forventet.

Ledelsen finder årets resultat tilfredsstillende.

Forretningsmæssige risici

Selskabet er udsat for en række forskellige risici og usikkerheder i forbindelse med udførelsen af sine forretningsaktiviteter. Disse risici bliver primært mitigeret ved at følge koncernens politikker omkring godkendelse ved afgivelse af tilbud, godkendelser ved projekteksekverering etc.

I 2024 har de primære risici selskabet har mødt, relateret sig til makroøkonomisk nedgang på diverse markeder, som følge af den geopolitiske situation. Selskabet monitorerer og mitigerer løbende disse risici.

Finansielle risici

Selskabets nuværende og planlagte aktiviteter giver ikke anledning til finansielle risici. Selskabets likvide ressourcer forventes at være tilstrækkelige, blandt andet ved deltagelse i koncernens cashpool.

Valuta risici

Selskabet har meget begrænsede transaktioner i udenlandsk valuta, og er derfor ikke eksponeret for nogen materiel risiko i denne henseende.

Ledelsesberetning

Kredit risici

Kreditrisici knyttet til finansielle aktiver svarer til de værdier, der er indregnet i balancen. Selskabet påtager sig ikke væsentlige risici på kunder eller samarbejdspartnere. Alle væsentlige kunder og samarbejdspartnere kreditvurderes løbende i henhold til koncernens politik vedrørende kreditrisici.

Betydningsfulde hændelser, som er indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke efter balancedagen indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for virksomhedens finansielle stilling.

Selskabets forventede udvikling

I 2025 forventer selskabet forsat et marked præget af usikkerhed fordelt på selskabets markeder. Vi forventer at se en pæn vækst indenfor det industrielle marked, mens også den bæredygtige omstilling fortsat vil være en del af agendaen.

Forventningen til resultatet for 2025 er en omsætning på niveau med sidste år på 460 MDKK, samt en stigning i EBIT-margin til 7-8%.

Forsknings- og udviklingsaktiviteter

Selskabet har ingen egentlige forsknings- og udviklingsaktiviteter. Dog tilstræber selskabet kontinuerligt at effektivisere leverancemodel m.v.

Redegørelse for samfundsansvar

Redegørelse for samfundsansvar opfylder kravene i Årsregnskabsloven § 99a

Selskabet ønsker at drive en ansvarlig forretning med fokus på elementerne i ESG-agendaen (Environmental, Social, Governance) og FN's Verdensmål.

Selskabet oplever generelt et større fokus på ESG i markedet og ønsker at løfte ESG-agendaen både internt og i samarbejdet med kunderne. Dette har været en prioritet i 2024 og er en del af selskabets fremadrettede strategi.

Selskabet arbejder i retning mod at integrere ESG-hensyn i relevante processer og leverancer samt i alle større forretningsbeslutninger bl.a. er et tværorganisatorisk sustainability netværk etableret, der arbejder med at reducere selskabets klimaaftryk.

Selskabet oplever stor dedikation og interesse for kommercielle projekter på ESG-området, og der forventes øget aktivitet på området affødt af såvel øget EU-regulering som voksende forventninger i samfundet generelt, til at rådgivende ingeniører bidrager til transformationen mod en mere bæredygtig verden.

Ledelsesberetning

Selskabets redegørelse for samfundsansvar er sammenfattet i vores globale Code of Conduct. Det globale Code of Conduct indeholder politikker for:

- Klima- og miljøforhold
- Sociale- og medarbejder forhold
- Anti-korruption og bestikkelse
- Menneskerettigheder

Alle medarbejdere forpligter sig ved ansættelse til at efterleve koncernens Code of Conduct. Alle medarbejdere gennemgår en obligatorisk træning i form af e-learning, der gennemføres en årlig gentræning, ligesom der jævnligt kommunikerer internt omkring de forholdsregler og opmærksomhedspunkter, som de interne politikker fastsætter.

Udover beskrivelserne i Code of Conduct har selskabet i 2024 arbejdet med følgende:

Klima- og miljøforhold:

Det er selskabets politik at arbejde i retning mod at integrere ESG-hensyn i relevante processer og leverancer samt i alle større forretningsbeslutninger. Bl.a. ved etablering af et tværorganisatorisk sustainability netværk, der arbejder med at reducere selskabets klimaaftryk.

Selskabets primære påvirkning på miljøet sker gennem drift af vores kontorbygninger og transport.

Der bliver fortsat leveret certificeret grøn strøm på alle lokationer. Herudover har selskabet en bilpolitik, der definerer et øvre maksimum på CO2 udledning for selskabets bilpark.

Målsætningen i selskabets bilpolitik er at blive 100 % fossilfri i 2030.

Sociale- og medarbejderforhold:

Selskabet har i 2024 igen gennemført en række stress-forebyggende tiltag for både medarbejdere og ledere, herunder en række webinarer med en ekstern stress-ekspert.

Selskabet har i 2024 implementeret en række medarbejderpolitikker, som understøtter den gode arbejdsplads. Således lanceredes først en overordnet Trivselspolitik, som udtrykker den ønskede arbejdspladskultur, med fokus på trivsel, tryghed og udvikling. I forlængelse af Trivselspolitikken, er politikker om håndtering af stress og om seksuel chikane rullet ud, og i 2025 følger politikker om håndtering af sygefravær, samt en Livsfasepolitik.

Udrulningen af politikkerne har været, og vil blive, understøttet af forskellige tiltag såsom træning, udbredelse af redskaber samt kommunikation på forskellige måder.

Vi vil fremadrettet fortsætte med disse aktiviteter for at sikre forankring af vores politikker på området.

Ledelsesberetning

Anti-korruption og bestikkelse:

Selskabet har en nul-tolerance overfor korruption og bestikkelse. Denne nultolerance gælder for alle interne transaktioner samt indirekte gennem underkonsulenter eller tredjemand. Denne nultolerance er beskrevet i selskabets Code of Conduct under afsnittet anti-korruption og bestikkelse.

Der laves løbende opfølgning for at sikre at alle medarbejdere i selskabet har gennemført den obligatoriske e-learning, herunder afsnittet omkring anti-korruption og bestikkelse. Selskabet vil fremadrettet fortsætte med sine nuværende aktiviteter for at sikre overholdelsen af vores politikker på området.

Menneskerettigheder:

Selskabet respekter alle mennesker og menneskerettigheder, hvilket er beskrevet i selskabets Code of Conduct under afsnittet menneskerettigheder.

Der laves løbende opfølgning for at sikre, at alle medarbejdere i selskabet har gennemført den obligatoriske e-learning, herunder afsnittet omkring menneskerettigheder. Der har i 2024 ikke været konstateret brud på vores Code of Conduct. Vi vil fremadrettet fortsætte med vores nuværende aktiviteter for at sikre overholdelsen af vores politikker på området.

Koncernens Code of Conduct kan findes på følgende link:

<https://afry.com/en/about-us/policies-management-system#COC>

Redegørelse for dataetik

Selskabets interne retningslinjer for opretholdelse af højeste standard for dataetik og -sikkerhed er sammenfattet i vores globale Cyber & Data Security Procedure og vores Data Privacy Compliance Framework. De omfatter både den interne politik, samt tilhørende guidelines og processer for håndtering af datasikkerhed, herunder dokumenthåndtering, fortrolighed, samt håndtering af personfølsomme data.

Alle medarbejdere forpligter sig ved ansættelse til at efterleve disse interne standarder og gennemgår en obligatorisk træning i form af e-learning, ligesom der jævnligt kommunikerer internt omkring de forholdsregler og opmærksomhedspunkter, som de interne politikker fastsætter. Således blev der i maj 2024 gennemført en uges fokus på 'datavask', med forskellige tiltag herunder konkurrencer og udsmykning på alle kontorer, med henblik på at få alle ansatte til at sikre god datahåndtering og sletning af gamle data. Hertil er der etableret en intern struktur af nøglepersoner i forretningsområderne, der i samarbejde med virksomhedens Data Privacy Partner løbende afsøger og kortlægger tilstedeværelsen af persondata og sikrer GDPR compliance.

Link til redegørelse for virksomhedens politik for dataetik

<https://afry.com/en/privacy-notice>

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	Note	2024 DKK	2023 DKK
Nettoomsætning	1	458.248.862	424.042.030
Andre driftsindtægter	2	8.728.759	6.945.304
Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer		-124.071.846	-138.920.751
Andre eksterne omkostninger	3	<u>-72.687.402</u>	<u>-65.196.460</u>
Bruttoresultat		270.218.373	226.870.123
Personaleomkostninger	4	-242.667.926	-202.229.160
Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver	9,10	-930.534	-1.513.722
Andre driftsomkostninger		<u>-547.099</u>	<u>0</u>
Resultat før finansielle poster		26.072.814	23.127.241
Nedskrivninger af kapitalandele	11	0	-653.435
Finansielle indtægter	5	1.172.992	916.274
Finansielle omkostninger	6	<u>-112.873</u>	<u>80.427</u>
Resultat før skat		27.132.933	23.470.507
Skat af årets resultat	7	<u>-5.981.314</u>	<u>-5.242.152</u>
Årets resultat		<u>21.151.619</u>	<u>18.228.355</u>
Resultatdisponering	8		

Balance 31. december

	Note	2024 DKK	2023 DKK
Aktiver			
Licenser og software		30.753	195.286
Immaterielle anlægsaktiver	9	30.753	195.286
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	10	3.080.679	3.511.109
Indretning af lejede lokaler	10	0	2.163.291
Materielle anlægsaktiver		3.080.679	5.674.400
Kapitalandele i tilknyttede virksomheder	11	1.249.025	14.749.025
Kapitalandele i associerede virksomheder	12	15.195	15.195
Andre kapitalandele	13	20.000	20.000
Deposita	13	0	2.943.882
Finansielle anlægsaktiver		1.284.220	17.728.102
Anlægsaktiver i alt		4.395.652	23.597.788
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		141.695.437	125.354.403
Igangværende arbejder for fremmed regning	14	28.603.651	19.098.818
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	15	6.988.420	54.022.689
Andre tilgodehavender		396.698	355.199
Tilgodehavende sambeskatningsbidrag		0	2.233.128
Periodeafgrænsningsposter	16	1.473.940	1.249.963
Tilgodehavender		179.158.146	202.314.200
Omsætningsaktiver i alt		179.158.146	202.314.200
Aktiver i alt		183.553.798	225.911.988

Balance 31. december

	Note	2024 DKK	2023 DKK
Passiver			
Virksomhedskapital		80.000	80.000
Overført resultat		57.256.114	36.104.495
Egenkapital	17	57.336.114	36.184.495
Hensættelse til udskudt skat	18	37.916.400	45.837.800
Andre hensættelser	19	3.123.015	0
Hensatte forpligtelser i alt		41.039.415	45.837.800
Leverandører af varer og tjenesteydelser		4.204.004	5.541.593
Forudfakturering igangværende arbejder	14	21.261.000	36.346.339
Gæld til tilknyttede virksomheder	15	23.381.829	66.326.413
Skyldigt sambeskatningsbidrag		2.902.714	0
Anden gæld		33.428.722	35.675.348
Kortfristede gældsforpligtelser		85.178.269	143.889.693
Gældsforpligtelser i alt		85.178.269	143.889.693
Passiver i alt		183.553.798	225.911.988
Eventualforpligtelser	20		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	21		
Nærtstående parter og ejerforhold	22		

Egenkapitalopgørelse

	Virksomheds- kapital	Overført resultat	I alt
Egenkapital 1. januar 2024	80.000	36.104.495	36.184.495
Årets resultat	0	21.151.619	21.151.619
Egenkapital 31. december 2024	80.000	57.256.114	57.336.114

Noter

1 Segmentoplysninger

Aktiviteter - primært segment

	Infrastructure Division	I alt
kr.		
Nettoomsætning	458.248.862	458.248.862

Geografisk - sekundært segment

	Danmark	Europa	I alt
Nettoomsætning	458.143.357	105.505	458.248.862

2 Andre driftsindtægter

	2024 DKK	2023 DKK
Huslejeindtægt	0	3.654.000
Lønrefusioner	5.312.895	3.291.304
Øvrige driftsindtægter	3.415.864	0
	8.728.759	6.945.304

3 Honorar til generalforsamlingsvalgt revisor

Honorar til revisor er ikke oplyst med henvisning til årsregnskabsloven § 96, stk. 3. Honoraraet er specificeret i koncernregnskabet for AFRY AB.

Noter

	2024	2023
	DKK	DKK
4 Personaleomkostninger		
Lønninger	220.851.863	175.224.463
Pensioner	17.975.444	23.772.582
Andre omkostninger til social sikring	3.840.619	3.232.115
	242.667.926	202.229.160
Antal heltidsbeskæftigede personer i gennemsnit	364	305

Ifølge årsregnskabslovens § 98 B stk. 3 er vederlaget til direktionen udeladt.

Der sker ingen aflønning af direktionen og bestyrelsen fra selskabet. Direktionen i AFRY ApS er aflønnet i øvrige koncernselskaber.

5 Finansielle indtægter		
Renteindtægter fra tilknyttede virksomheder	1.071.116	916.225
Andre finansielle indtægter	101.876	49
	1.172.992	916.274
6 Finansielle omkostninger		
Finansielle omkostninger tilknyttede virksomheder	43.456	25.658
Andre finansielle omkostninger	41.132	-106.085
Valutakurstab	28.285	0
	112.873	-80.427

I andre finansielle omkostninger indgår tilbageførsel af finansielle omkostninger for tidligere år på DKK 140.605 i sammenligningstillene.

Noter

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
	DKK	DKK
7 Skat af årets resultat		
Årets aktuelle skat	13.902.714	-2.224.548
Årets udskudte skat	<u>-7.921.400</u>	<u>7.466.700</u>
	<u>5.981.314</u>	<u>5.242.152</u>

Skatten omfatter også ÅF Buildings Denmark P/ S, der er et skattetransparent datterselskab.

8 Resultatdisponering		
Overført resultat	<u>21.151.619</u>	<u>18.228.355</u>
	<u>21.151.619</u>	<u>18.228.355</u>

Noter

9 Immaterielle anlægsaktiver

	Licenser og software	I alt
Kostpris 1. januar 2024	1.038.393	1.038.393
Afgang i årets løb	-916.119	-916.119
Kostpris 31. december 2024	122.274	122.274
Af- og nedskrivninger 1. januar 2024	843.107	843.107
Årets afskrivninger	127.911	127.911
Tilbageførte afskrivninger på årets afgang	-879.497	-879.497
Af- og nedskrivninger 31. december 2024	91.521	91.521
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2024	30.753	30.753

10 Materielle anlægsaktiver

	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	Indretning af lejede lokaler	I alt
Kostpris 1. januar 2024	5.686.283	3.059.514	8.745.797
Tilgang i årets løb	2.148.000	0	2.148.000
Afgang i årets løb	-2.901.000	-3.059.514	-5.960.514
Kostpris 31. december 2024	4.933.283	0	4.933.283
Af- og nedskrivninger 1. januar 2024	2.175.174	896.223	3.071.397
Årets afskrivninger	802.620	0	802.620
Tilbageførte ned- og afskrivninger på afhændede aktiver	-1.125.190	-896.223	-2.021.413
Af- og nedskrivninger 31. december 2024	1.852.604	0	1.852.604
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2024	3.080.679	0	3.080.679

Noter

	2024	2023
	DKK	DKK
11 Kapitalandele i tilknyttede virksomheder		
Kostpris 1. januar 2024	32.063.631	32.063.631
Kostpris 31. december 2024	32.063.631	32.063.631
Værdireguleringer 1. januar 2024	-17.314.606	-16.676.976
Årets nedskrivninger	0	-637.630
Udbytte modtaget	-13.500.000	0
Værdireguleringer 31. december 2024	-30.814.606	-17.314.606
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2024	1.249.025	14.749.025

Kapitalandele i tilknyttede virksomheder specificerer sig således:

Navn	Hjemsted	Ejerandel	Egenkapital	Årets resultat
ÅF Buildings Denmark P/S	Herning	100%	1.170.865	10.188
Komplementaranpartsselskabet Midtconsult	Herning	100%	107.609	16.258
			1.278.474	26.446

Noter

	2024	2023
	DKK	DKK
12 Kapitalandele i associerede virksomheder		
Kostpris 1. januar 2024	31.000	31.000
Kostpris 31. december 2024	31.000	31.000
Værdireguleringer 1. januar 2024	-15.805	0
Årets nedskrivninger	0	-15.805
Værdireguleringer 31. december 2024	-15.805	-15.805
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2024	15.195	15.195

Kapitalandele i associerede virksomheder specificerer sig således:

Navn	Hjemsted	Ejerandel	Egenkapital	Årets resultat
Projektgruppen Akutcenter Viborg ApS	Herning	38,75%	50.651	0

Egenkapital og årets resultat er for regnskabsperioden 1. juli 2023 til 30. juni 2024, som er Projektgruppen Akutcenter Viborg ApS seneste aflagte årsrapport.

Noter

13 Finansielle anlægsaktiver

	Andre kapitalandele	Deposita
Kostpris 1. januar 2024	20.000	2.943.882
Afgang i årets løb	0	-2.943.882
Kostpris 31. december 2024	20.000	0
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2024	20.000	0

14 Igangværende arbejder for fremmed regning

	2024 DKK	2023 DKK
Igangværende arbejder, salgspris	269.609.273	538.690.681
Igangværende arbejder, acontofaktureret	-262.266.622	-555.938.202
	7.342.651	-17.247.521
Indregnet således i balancen:		
Igangværende arbejder for fremmed regning under aktiver	28.603.651	19.098.818
Modtagne forudbetalinger under passiver	-21.261.000	-36.346.339
	7.342.651	-17.247.521

15 Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder

AFRY ApS har indgået en aftale om en cash pool-ordning med koncernens pengeinstitut, hvor AFRY AB er kontoindehaver, og AFRY ApS er underkontoindehaver sammen med virksomhedens øvrige tilknyttede virksomheder. De tegnede vilkår i cash pool-ordningen tilskrives pengeinstituttet retten til at kunne afregne træk og indeståender med hinanden, hvorved det udelukkende er nettosaldoen af de samlede cash pool konti, der udgør koncernens mellemværende med pengeinstituttet.

AFRY ApS' konto i cash pool-ordningen, som er indregnet under tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder, udgør pr. 31. december 2024: TDKK 0. (2023: TDKK 23.655).

AFRY ApS' konto i cash pool-ordningen, som er indregnet under gæld til tilknyttede virksomheder, udgør pr. 31. december 2024: TDKK 9.614 (2023: TDKK 0).

Noter

16 Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgræsningsposter udgøres af forudbetalte omkostninger vedrørende forsikringer, abonnementer og IT-licenser mv.

17 Egenkapital

Virksomhedskapitalen består af 80 anparter à nominelt DKK 1.000. Ingen anparter er tillagt særlige rettigheder.

Der har ikke været ændringer i virksomhedskapitalen i de seneste 5 år.

Noter

	2024	2023
	DKK	DKK
18 Hensættelse til udskudt skat		
Hensættelse til udskudt skat 1. januar 2024	45.837.800	38.371.100
Udskudt skat indregnet i resultatopgørelsen	-7.921.400	7.466.700
Hensættelse til udskudt skat 31. december 2024	37.916.400	45.837.800
Hensættelse til udskudt skat vedrører:		
Immaterielle anlægsaktiver	6.766	-714.026
Materielle anlægsaktiver	61.161	-206.418
Omsætningsaktiver	39.568.428	53.445.627
Hensatteforpligtelser	-1.719.955	-1.046.394
Skattemæssigt underskud	0	-5.640.989
	37.916.400	45.837.800
19 Andre hensættelser		
Hensat i året	3.123.015	0
Saldo ultimo 31. december 2024	3.123.015	0

Andre hensatte forpligtelser vedrører hensættelse til tabsgivende kontrakter og forsikringsager.

20 Eventualforpligtelser

Selskabet er part i en væsentlig sag vedrørende fejl og mangler for arbejde udført af Projektgruppen Akutcenter Viborg ApS, hvori selskabet er kapitalejer. Det er ledelsens vurdering, at kravet er forsikringsdækket og ikke vil have væsentlig indflydelse på selskabets finansielle stilling. På baggrund heraf har ledelsen ikke hensat en forpligtelse vedrørende sagen pr. 31. december 2024.

Selskabet er sambeskattet med alle danske koncernselskaber i AFRY Group Denmark A/S som administrationsselskab og hæfter solidarisk med øvrige sambeskattede selskaber for betaling af selskabsskatter samt for kildeskatter på udbytte, renter og royalties. Den samlede skatteforpligtelse pr. balancedagen fremgår af AFRY Group Denmark A/S årsrapport.

Der er indgået leasingaftaler på leje af biler, computer og mobiltelefoner mv., som er uopsigelige indtil senest 30. november 2028. Den samlede leasingforpligtelse udgør TDKK 4.567 pr. 31. december 2024 (2023: TDKK 2.480).

Noter

21 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Selskabet har afgivet solidarisk hæftelse for den associerede virksomhed Projektgruppen Akutcenter Viborg ApS' kontraktparter vedrørende dette selskabs indgåede kontrakter.

22 Nærtstående parter og ejerforhold

Bestemmende indflydelse

Nærtstående part: AFRY Group Denmark A/S
Hjemsted: Lyskær 3F, 2730 Herlev
Grundlag for bestemmende indflydelse: 100% ejerskab

Transaktioner

AFRY ApS har haft følgende transaktioner med nærtstående parter i 2024:

Salg af varer og ydelser til tilknyttede virksomheder: TDKK 29.058 (2023: TDKK 20.907)
Køb af varer og ydelser hos tilknyttede virksomheder: TDKK 154.564 (2023: TDKK 176.170)

Tilgodehavender hos og gæld til tilknyttede virksomheder fremgår af balancen og renter fremgår af note 4 og 5.

Koncernregnskab

Selskabet indgår i koncernrapporten for moderselskabet AFRY AB
Hjemsted: Frösundaleden 2, Solna, Sverige

Koncernrapporten for AFRY AB kan rekvireres på følgende adresse: www.afry.com

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for AFRY ApS for 2024 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for store virksomheder i regnskabsklasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsrapporten for 2024 er aflagt i DKK

Selskabet har i henhold til årsregnskabslovens §112 undladt at udarbejde koncernregnskab.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Segmentoplysninger

Der gives oplysninger på forretningssegmenter og geografiske markeder. Segmentoplysningerne følger selskabets regnskabspraksis, risici og interne økonomistyring.

Segmentopdelingen følger samme fordeling som moderselskabet, AFRY AB, hvorfor der kun er et segment.

Nettoomsætning

Virksomheden har som fortolkningsbidrag for indregning af omsætning valgt IAS 11 og IAS 18.

Anvendt regnskabspraksis

Indtægter fra entreprisekontrakter, hvor køber har haft væsentlig indflydelse på udformningen af aktivet indregnes som nettoomsætning, i takt med at produktionen udføres, hvorved nettoomsætningen svarer til salgsværdien af årets udførte entreprisearbejder (produktionsmetoden). Metoden anvendes når de samlede indtægter og omkostninger på kontrakten og færdiggørelsesgraden kan måles pålideligt.

Når resultatet af en entreprisekontrakt ikke kan skønnes pålideligt, indregnes omsætningen kun svarende til de medgåede omkostninger, i det omfang det er sandsynligt, at de vil blive genindvundet.

Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjepart. Alle former for afgivne rabatter indregnes i omsætningen.

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indeholder det forbrug af råvarer og hjælpematerialer samt underrådgivere, der er anvendt for at opnå årets nettoomsætning.

Andre driftsindtægter og -omkostninger

Andre driftsindtægter og -omkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, herunder fortjeneste og tab ved salg af materielle anlægsaktiver.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer og andre personaleomkostninger samt operationelle leasingomkostninger mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

Indtægter af kapitalandele i dattervirksomheder og associerede virksomheder

Posten omfatter modtagne udbytter fra tilknyttede og associerede virksomheder i det omfang udbyttet ikke overstiger den akkumulerede indtjening i den tilknyttede og associerede virksomhed i ejerperioden.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter bankgebyrer, renteindtægter og -omkostninger.

Anvendt regnskabspraksis

Skat af årets resultat

Skat af årets resultat omfatter aktuel skat af årets forventede skattepligtige indkomst og årets regulering af udskudt skat. Årets skat indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og i egenkapitalen med den del, som kan henføres til transaktioner indregnet i egenkapitalen.

Virksomheden indgår i sambeskatning med øvrige koncernvirksomheder. Den danske selskabsskat fordeles mellem overskuds- og underskudsgivende danske selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomst (fuld fordeling).

Balancen

Immaterielle anlægsaktiver

Immaterielle anlægsaktiver omfatter licenser og software.

Immaterielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Fortjeneste og tab opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostprisen med fradrag af eventuel restværdi, afskrives lineært over den forventede brugstid, baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Software	3 år
----------	------

Brugstiden og restværdien revurderes årligt. En ændring behandles som et regnskabsmæssigt skøn, og indvirkningen på afskrivninger indregnes fremadrettet.

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte knyttet til anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år
Indretning af lejede lokaler	10 år

Anvendt regnskabspraksis

Brugstiden og restværdien revurderes årligt. En ændring behandles som et regnskabsmæssigt skøn, og indvirkningen på afskrivninger indregnes fremadrettet.

Fortjeneste og tab ved salg af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgsprisen med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet.

Fortjeneste eller tab ved salg af materielle anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter henholdsvis andre driftsomkostninger.

Leasingkontrakter

Virksomheden har som fortolkningsbidrag for klassifikation og indregning af leasingkontrakter valgt IAS 17.

Leasingkontrakter, hvor virksomheden ikke har alle væsentlige fordele og risici forbundet med ejendomsretten, er operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel leasing og øvrige lejekontrakter indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Virksomhedens samlede forpligtelser vedrørende operationelle leasing og lejekontrakter oplyses under eventualforpligtelser.

Den kapitaliserede restleasingforpligtelse indregnes i balancen som en gældsforpligtelse, og leasingydelsens rentedel indregnes over kontraktens løbetid i resultatopgørelsen.

Finansielle anlægsaktiver

Kapitalandele i dattervirksomheder og associerede virksomheder

Kapitalandele i tilknyttede og associerede virksomheder måles til kostpris. Modtaget udbytte, der overstiger den akkumulerede indtjening i den tilknyttede eller associerede virksomhed i ejerperioden, behandles som en reduktion af kostprisen.

Andre værdipapirer og kapitalandele, anlægsaktiver

Andre kapitalandele, der består af ikke-børsnoterede kapitalandele, måles til kostpris.

Andre finansielle anlægsaktiver

Andre finansielle anlægsaktiver, der består af deposita, måles til kostpris

Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver samt kapitalandele i dattervirksomheder og associerede virksomheder vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv eller gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Anvendt regnskabspraksis

Genindvindingsværdi er den højeste værdi af kapitalværdi og salgsværdi fratrasket forventede omkostninger ved et salg. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelse af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Tidligere indregnede nedskrivninger tilbageføres, når begrundelsen for nedskrivningen ikke længere består.

Tilgodehavender

Virksomheden har valgt IAS 39 som fortolkningsbidrag for nedskrivninger af finansielle tilgodehavender.

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

Tilgodehavender, hvorpå der ikke foreligger en objektiv indikation på værdiforringelse på individuelt niveau, vurderes på porteføljeniveau for objektiv indikation for værdiforringelse. Porteføljerne baseres primært på debitorernes hjemsted og kreditvurdering i overensstemmelse med selskabets kreditrisikostyringspolitik. De objektive indikatorer, som anvendes for porteføljer, er fastsat baseret på historiske tabserfaringer.

Nedskrivninger opgøres som forskellen mellem den regnskabsmæssige værdi af tilgodehavender og nutidsværdien af de forventede pengestrømme, herunder realisationsværdi af eventuelle modtagne sikkerhedsstillelser. Som diskonteringssats anvendes den effektive rente for det enkelte tilgodehavende eller portefølje.

Anvendt regnskabspraksis

Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende leverancer af serviceydelser og igangværende entreprisekontrakter måles til salgsværdien af det udførte arbejde fratrukket acontofaktureringer. Salgsværdien opgøres på grundlag af færdiggørelsesgraden på balancedagen og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde. Færdiggørelsesgraden opgøres på grundlag af de afholdte omkostninger i forhold til de forventede samlede omkostninger på det enkelte igangværende arbejde.

Når resultatet af en igangværende kontrakt ikke kan skønnes pålideligt, måles salgsværdien til de medgåede omkostninger i det omfang disse forventes at blive dækket af køber.

Hvis de samlede omkostninger på det igangværende arbejde forventes at overstige den samlede salgsværdi, indregnes det forventede tab som en tabsgivende aftale under hensatte forpligtelser og omkostningsføres i resultatopgørelsen.

Værdien af de enkelte igangværende arbejder med fradrag af acontofaktureringer klassificeres som aktiver, når salgsværdien overstiger acontofaktureringer og som forpligtelser, når acontofaktureringer overstiger salgsværdien.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under omsætningsaktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Selskabsskat og udskudt skat

Selskabet er sambeskattet med koncernforbundne danske selskaber. Den aktuelle selskabsskat fordeles mellem de sambeskattede selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomster og med fuld fordeling med refusion vedrørende skattemæssige underskud. De sambeskattede selskaber indgår i acontoskatteordningen.

Skyldige og tilgodehavende sambeskatningsbidrag indregnes i balancen som 'Tilgodehavende sambeskatningsbidrag' eller 'Skyldige sambeskatningsbidrag'.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen. Udskudt skat måles til nettorealisationsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen bortset fra poster, der føres direkte på egenkapitalen.

Anvendt regnskabspraksis

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealiseringsværdi.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post. Hvis valutainstrumenter anvendes til sikring af fremtidige pengestrømme, indregnes urealiserede værdireguleringer direkte på egenkapitalen i dagsværdireserven.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta omregnes til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældsforpligtelsens opståen eller indregning i seneste årsregnskab indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

Anlægsaktiver, der er købt i fremmed valuta, omregnes til kursen på transaktionsdagen.

Pengestrømsopgørelse

Med henvisning til årsregnskabsloven § 86, stk. 4, udarbejdes der ikke pengestrømsopgørelse. Selskabets pengestrømme indgår i koncernpengestrømsopgørelsen for den højereliggende modervirksomhed AFRY AB.

Anvendt regnskabspraksis

Hoved- og nøgletaloversigt

Forklaring af nøgletal.

Bruttomargin	$\frac{\text{Bruttoresultat} \times 100}{\text{Nettoomsætning}}$
Overskudsgrad	$\frac{\text{Resultat af primær drift} \times 100}{\text{Nettoomsætning}}$
Afkastningsgrad	$\frac{\text{Resultat af primær drift} \times 100}{\text{Gennemsnitlige aktiver}}$
Soliditetsgrad	$\frac{\text{Egenkapital ultimo} \times 100}{\text{Samlede aktiver ultimo}}$
Forrentning af egenkapital	$\frac{\text{Ordinært resultat efter skat} \times 100}{\text{Gennemsnitlig egenkapital}}$

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Flemming Larsen

DELOITTE STATS-AUTORISERET REVISIONSPARTNERSELSKAB CVR:
33963556

Revisor

Serienummer: 52df4cf1-09b0-42a0-9293-d65992d22f48

IP: 163.116.xxx.xxx

2025-05-09 07:57:09 UTC



ANNE KINNANDER

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: e00d7df2cafd75[...]10f0a6f0150fb

IP: 83.248.xxx.xxx

2025-05-11 11:52:13 UTC



Lars Mats Robert Larsson

Bestyrelsesformand

Serienummer: f5cfc04e071e9c[...]1313bf1168e12

IP: 194.132.xxx.xxx

2025-05-11 13:20:53 UTC



Thomas Dalsgaard Hoff

AFRY Denmark A/S CVR: 13590885

Adm. direktør

Serienummer: 5a62250d-d879-4d30-94fc-eb8c38210d14

IP: 87.63.xxx.xxx

2025-05-12 04:20:18 UTC



Thomas Dalsgaard Hoff

AFRY Denmark A/S CVR: 13590885

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 5a62250d-d879-4d30-94fc-eb8c38210d14

IP: 87.63.xxx.xxx

2025-05-12 04:20:18 UTC



Thomas Dalsgaard Hoff

AFRY Denmark A/S CVR: 13590885

Dirigent

Serienummer: 5a62250d-d879-4d30-94fc-eb8c38210d14

IP: 87.63.xxx.xxx

2025-05-12 04:20:18 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl med brug af certifikat og tidsstempel fra en kvalificeret tilidstjenesteudbyder.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskriveres digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.