Grant Thornton
Godkendt
Revisionspartnerselskab

Lautrupsgade 11
2100 København
CVR-nr. 34209936

T (+45) 33 110 220

www.grantthornton.dk

TodAI A/S

Olivia Hansens Gade 3, 3.2., 1799 København V

CVR-nr. 41 77 66 41

Årsrapport

1. januar - 31. december 2024

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 17. juli 2025.

Claus Toxværd Østergaard
Dirigent

Penneo dokumentnøgle: 7DMME-WIS0C-D2UEB-Y3WPD-1JRII-PISRB

Indholdsfortegnelse

	Side
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang	2
Ledelsesberetning	
Selskabsoplysninger	4
Ledelsesberetning	5
Årsregnskab 1. januar - 31. december 2024	
Anvendt regnskabspraksis	6
Resultatopgørelse	11
Balance	12
Egenkapitalopgørelse	14
Noter	15

Penneo dokumentnøgle: 7DMME-WIS0C-D2UEB-Y3WPD-1JRII-PISRB

Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 for TodAI A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København V, den 17. juli 2025

Direktion

Dan Rose Johansen
Adm.dir.

Bestyrelse

Claus Toxværd Østergaard Formand	Søren Stensdal	Jens Vasehus
Dan Rose Johansen	Henrik Aamann Nielsen	

Penneo dokumentnøgle: 7DMME-WIS0C-D2UEB-Y3WPD-1JRII-PISRB

Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

Til kapitalejerne i TodAI A/S

Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for TodAI A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR - danske revisorers standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Penneo dokumentnøgle: 7DMME-WIS0C-D2UEB-Y3WPD-1JRII-PISRB

Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

Udtalelse om ledelsesberetningen
Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 17. juli 2025

Grant Thornton
Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 34 20 99 36

Allan Breiling
statsautoriseret revisor
mne35809

Penneo dokumentnøgle: 7DMME-WIS0C-D2UEB-Y3WPD-1JRII-PISRB

Selskabsoplysninger

Selskabet	TodAI A/S Olivia Hansens Gade 3, 3.2. 1799 København V
	CVR-nr.: 41 77 66 41 Regnskabsår: 1. januar - 31. december
Bestyrelse	Claus Toxværd Østergaard, Formand Søren Stensdal Jens Vasehus Dan Rose Johansen Henrik Aamann Nielsen
Direktion	Dan Rose Johansen, Adm.dir.
Revision	Grant Thornton, Godkendt Revisionspartnerselskab Lautrupsgade 11 2100 København Ø

Penneo dokumentnøgle: 7DMME-WIS0C-D2UEB-Y3WPD-1JRII-PISRB

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets aktivitet består af konsulentydelser inden for IT-branchen.

Væsentlige ændringer i virksomhedens aktiviteter og økonomiske forhold

Der har ikke været væsentlige ændringer i aktiviteter og økonomiske forhold.

Årets bruttofortjeneste udgør 7.525 t.kr. mod 5.366 t.kr. sidste år. Det ordinære resultat efter skat udgør -3.594 t.kr. mod -1.115 t.kr. sidste år. Ledelsen anser årets resultat for ikke tilfredsstillende.

Kapitalberedskab

Selskabet har pr. 31.12.24 tabt egenkapitalen og er således omfattet af reglerne omkring kapitaltab i selskabsloven. Bestyrelsen er opmærksomme herpå og forventer at selskabskapitalen kan reetableres til dels via egen indtjening samt ved planlagt kapitaludvidelse i 2025.

Selskabet har efter statusdagen fra nuværende og nye investorer modtaget tilsagn om kontant kapitalforhøjelse på i alt 2,2 mio.kr., der planlægges gennemført i august 2025.

Som følge heraf vurderer ledelsen at selskabets kapitalberedskab er tilstrækkeligt til at understøtte den videre udvikling af selskabets aktiviteter, hvorfor årsrapporten aflægges under forudsætning af fortsat drift.

Penneo dokumentnøgle: 7DMME-WIS0C-D2UEB-Y3WPD-1JRII-PISRB

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for TodAI A/S er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed. Herudover har virksomheden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Generelt om indregning og måling
I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb. Herved fordeles kurstab og kursgevinst over aktivets eller forpligtelsens løbetid.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste
Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, direkte omkostninger, arbejde udført for egen regning og opført under aktiver, andre driftsindtægter samt eksterne omkostninger.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Penneo dokumentnøgle: 7DMME-WIS0C-D2UEB-Y3WPD-1JRII-PISRB

Anvendt regnskabspraksis

Igangværende arbejder for fremmed regning vedrørende kontrakter indregnes i nettoomsætningen i takt med, at produktionen udføres, hvorved nettoomsætningen svarer til salgsværdien af årets udførte arbejder (produktionsmetoden). Nettoomsætningen indregnes, når de samlede indtægter og omkostninger på entreprisekontrakten og færdiggørelsesgraden på balancedagen kan opgøres pålideligt, og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele vil tilgå selskabet.

Direkte omkostninger omfatter omkostninger der direkte kan henføres til omsætningen.

Arbejde udført for egen regning og opført under aktiver
Arbejde udført for egen regning og opført under aktiver omfatter personaleomkostninger, der er afholdt i regnskabsåret og indregnet i kostprisen for egenudviklede immaterielle anlægsaktiver.

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration og lokaler.

Personaleomkostninger
Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

Af- og nedskrivninger
Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger samt fortjeneste og tab ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Finansielle indtægter og omkostninger
Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

Skat af årets resultat
Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Balancen

Immaterielle anlægsaktiver
Udviklingsprojekter, patenter og licenser
Udviklingsomkostninger omfatter omkostninger, lønninger og gager samt afskrivninger, der direkte kan henføres til udviklingsaktiviteter.

Penneo dokumentnøgle: 7DMME-WIS0C-D2UEB-Y3WPD-1JRII-PISRB

Anvendt regnskabspraksis

Udviklingsprojekter, der er klart definerede og identificerbare, hvor den tekniske gennemførlighed, tilstrækkelige ressourcer og et potentielt fremtidigt marked eller udviklingsmulighed i virksomheden kan påvises, og hvor det er hensigten at fremstille, markedsføre eller anvende projektet, indregnes som immaterielle anlægsaktiver, såfremt kostprisen kan opgøres pålideligt, og der er tilstrækkelig sikkerhed for, at den fremtidige indtjening kan dække produktions-, salgs- og administrationsomkostninger. Øvrige udviklingsomkostninger indregnes i resultatopgørelsen, efterhånden som omkostningerne afholdes.

Udviklingsomkostninger, der er indregnet i balancen, måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Efter færdiggørelsen af udviklingsarbejdet afskrives aktiverede udviklingsomkostninger lineært over den vurderede økonomiske brugstid. Afskrivningsperioden udgør sædvanligvis 5 år.

Fortjeneste og tab ved salg af udviklingsprojekter, patenter og licenser opgøres som forskellen mellem salgsprisen med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under af- og nedskrivninger.

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år	0-20 %

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under af- og nedskrivninger.

Indretning af lejede lokaler

Indretning af lejede lokaler måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der foretages lineære afskrivninger baseret på vurdering af aktivets forventede brugstid, der er sat til 5 år.

Penneo dokumentnøgle: 7DMME-WIS0C-D2UEB-Y3WPD-1JRII-PISRB

Anvendt regnskabspraksis

Finansielle anlægsaktiver

Deposita

Deposita måles til amortiseret kostpris og udgøres af huslejedeposita mv.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealisationsværdien med henblik på imødegå forventede tab.

Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde. Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden på balancedagen og de samlede forventede indtægter på det en-kelte igangværende arbejde. Færdiggørelsesgraden opgøres som andelen af de afholdte omkostninger i forhold til forventede samlede omkostninger på det enkelte igangværende arbejde.

Når salgsværdien på et enkelt igangværende arbejde ikke kan opgøres pålideligt, måles salgsværdien til de medgåede omkostninger eller nettorealisationsværdien, hvis denne er lavere.

Det enkelte igangværende arbejde indregnes i balancen under tilgodehavender eller gældsforpligtelser. Nettoaktiver udgøres af summen af de igangværende arbejder, hvor salgsværdien af det udførte arbejde overstiger acontofaktureringer. Nettoforpligtelser udgøres af summen af de igangværende arbejder, hvor acontofaktureringer overstiger salgsværdien.

Omkostninger i forbindelse med salgsarbejde og opnåelse af kontrakter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de afholdes.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter.

Egenkapital

Reserve for udviklingsomkostninger

Reserve for udviklingsomkostninger omfatter indregnede udviklingsomkostninger med fradrag af tilknyttede udskudte skatteforpligtelser.

Reserven kan ikke benyttes til udbytte eller dækning af underskud.

Reserven reduceres eller opløses, hvis de indregnede udviklingsomkostninger afskrives eller udgår af virksomhedens drift. Dette sker ved overførsel direkte til egenkapitalens frie reserver.

Penneo dokumentnøgle: 7DMME-WIS0C-D2UEB-Y3WPD-1JRII-PISRB

Anvendt regnskabspraksis

Selskabsskat og udskudt skat
Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster og for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen. Udskudt skat måles til nettorealisationsværdi.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealisationsværdi.

Gældsforpligtelser
Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Periodeafgrænsningsposter
Under periodeafgrænsningsposter indregnes modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

Penneo dokumentnøgle: 7DMME-WIS0C-D2UEB-Y3WPD-1JRII-PISRB

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

Note		2024	2023
	Bruttofortjeneste	**7.525.209**	**5.365.888**
2	Personaleomkostninger	-11.520.412	-6.492.023
	Af- og nedskrivninger af anlægsaktiver	-387.740	-187.434
	Resultat før finansielle poster	**-4.382.943**	**-1.313.569**
	Andre finansielle indtægter	3.229	0
	Øvrige finansielle omkostninger	-196.775	-116.862
	Resultat før skat	**-4.576.489**	**-1.430.431**
	Skat af årets resultat	982.186	315.869
	Årets resultat	**-3.594.303**	**-1.114.562**
	Forslag til resultatdisponering:		
	Disponeret fra overført resultat	-3.594.303	-1.114.562
	Disponeret i alt	**-3.594.303**	**-1.114.562**

Penneo dokumentnøgle: 7DMME-WIS0C-D2UEB-Y3WPD-1JRII-PISRB

Balance 31. december

Aktiver

Note		2024	2023
	Anlægsaktiver		
3	Udviklingsprojekter	862.159	1.041.099
	Immaterielle anlægsaktiver i alt	862.159	1.041.099
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	557.716	463.492
	Materielle anlægsaktiver i alt	557.716	463.492
	Deposita	600.073	509.250
	Finansielle anlægsaktiver i alt	600.073	509.250
	Anlægsaktiver i alt	**2.019.948**	**2.013.841**
	Omsætningsaktiver		
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	735.529	886.921
	Igangværende arbejder for fremmed regning	507.857	276.997
	Udskudte skatteaktiver	1.504.124	521.938
	Andre tilgodehavender	157.482	11.990
	Periodeafgrænsningsposter	90.756	137.646
	Tilgodehavender i alt	2.995.748	1.835.492
	Likvide beholdninger	273.102	568.260
	Omsætningsaktiver i alt	**3.268.850**	**2.403.752**
	Aktiver i alt	**5.288.798**	**4.417.593**

Penneo dokumentnøgle: 7DMME-WIS0C-D2UEB-Y3WPD-1JRII-PISRB

Balance 31. december

Passiver

Note		2024	2023
	Egenkapital		
	Virksomhedskapital	630.964	500.000
	Reserve for udviklingsomkostninger	672.484	812.057
	Overført resultat	-2.380.790	-2.560.048
	Egenkapital i alt	**-1.077.342**	**-1.247.991**
	Gældsforpligtelser		
	Deposita	39.800	14.000
	Gæld til selskabsdeltagere og ledelse	1.705.082	2.387.100
4	Langfristede gældsforpligtelser i alt	1.744.882	2.401.100
	Modtagne forudbetalinger vedrørende igangværende arbejder for fremmed regning	582.275	1.336.310
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	1.130.184	229.176
	Anden gæld	2.260.863	1.292.496
	Periodeafgrænsningsposter	647.936	406.502
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	4.621.258	3.264.484
	Gældsforpligtelser i alt	**6.366.140**	**5.665.584**
	Passiver i alt	**5.288.798**	**4.417.593**

1 Kapitalberedskab

5 Eventualposter

Penneo dokumentnøgle: 7DMME-WIS0C-D2UEB-Y3WPD-1JRII-PISRB

Egenkapitalopgørelse

	Virksomhedskapital	Reserve for udviklingsomkostninger	Overført resultat	I alt
Egenkapital 1. januar 2024	500.000	812.057	-2.560.048	-1.247.991
Kontant kapitaludvidelse	130.964	0	3.633.988	3.764.952
Årets overførte overskud eller underskud	0	0	-3.594.303	-3.594.303
Overført fra Overført resultat	0	-139.573	0	-139.573
Overført reserve for udviklingsomkostninger	0	0	139.573	139.573
	630.964	**672.484**	**-2.380.790**	**-1.077.342**

Penneo dokumentnøgle: 7DMME-WIS0C-D2UEB-Y3WPD-1JRII-PISRB

Noter

1. Kapitalberedskab

Selskabet har pr. 31.12.24 tabt egenkapitalen og er således omfattet af reglerne omkring kapitaltab i selskabsloven. Bestyrelsen er opmærksomme herpå og forventer at selskabskapitalen kan reetableres til dels via egen indtjening samt ved planlagt kapitaludvidelse i 2025.

Selskabet har efter statusdagen fra nuværende og nye investorer modtaget tilsagn om kontant kapitalforhøjelse på i alt 2,2 mio.kr., der planlægges gennemført i august 2025.

Som følge heraf vurderer ledelsen at selskabets kapitalberedskab er tilstrækkeligt til at understøtte den videre udvikling af selskabets aktiviteter, hvorfor årsrapporten aflægges under forudsætning af fortsat drift.

	2024	2023
2. Personaleomkostninger		
Lønninger og gager	10.735.205	6.178.299
Pensioner	638.340	251.779
Andre omkostninger til social sikring	146.867	61.945
	11.520.412	**6.492.023**
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	17	10

3. Udviklingsprojekter

Udviklingsprojekter vedrører udvikling af programmet "Applied".
"Applied" er en applikation der gør det muligt at arbejde med anvendelse af kunstig intelligens. Det er ledelsens vurdering, at der er et markedet for denne applikation.

Selskabets ledelse vurderer ikke at der er nedskrivningsbehov på den bogførte værdi pr. 31.12.2024.

4. Gældsforpligtelser

	Gæld i alt 31/12 2024	**Kortfristet del af lang-fristet gæld**	**Langfristet gæld 31/12 2024**	**Restgæld efter 5 år**
Deposita	39.800	0	39.800	0
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse	1.705.082	0	1.705.082	505.000
	1.744.882	**0**	**1.744.882**	**505.000**

Penneo dokumentnøgle: 7DMME-WIS0C-D2UEB-Y3WPD-1JRII-PISRB

Noter

5. Eventualposter

Eventualforpligtelser

Selskabets lejekontrakt er bindende frem til 30. september 2026, hvorefter opsigelsesperioden er 6 måneder. Dette svarer til en forpligtelse pr. 31.12.24 på t.kr. 2.292.

Penneo dokumentnøgle: 7DMME-WIS0C-D2UEB-Y3WPD-1JRII-PISRB

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

Søren Stensdal
Bestyrelsesmedlem
Serienummer: dfcc58e2-7e79-4e23-97ea-6b80aa0cae4d
IP: 37.96.xxx.xxx
2025-07-17 09:01:32 UTC

Mit ID

Jens Vasehus
Bestyrelsesmedlem
Serienummer: c9870482-05de-47f4-abd1-c01663f159fc
IP: 80.208.xxx.xxx
2025-07-17 09:18:58 UTC

Mit ID

Claus Toxværd Østergaard
Bestyrelsesformand
På vegne af: TodAI A/S
Serienummer: 04cfb70d-ce0d-4116-9732-1dc7a39826aa
IP: 93.164.xxx.xxx
2025-07-17 12:15:12 UTC

Mit ID

Henrik Aamann Nielsen
Bestyrelsesmedlem
Serienummer: 34e4719a-d8ea-4e7a-bfc6-55146891378d
IP: 104.28.xxx.xxx
2025-07-18 20:40:11 UTC

Mit ID

Dan Rose Johansen
Direktør
På vegne af: Dan Rose Johansen Holding ApS
Serienummer: 9e16b725-a1e0-4c65-924c-f823ce2e6eef
IP: 85.24.xxx.xxx
2025-07-19 09:11:50 UTC

Mit ID

Dan Rose Johansen
Bestyrelsesmedlem
På vegne af: Dan Rose Johansen Holding ApS
Serienummer: 9e16b725-a1e0-4c65-924c-f823ce2e6eef
IP: 85.24.xxx.xxx
2025-07-19 09:11:50 UTC

Mit ID

Penneo dokumentnøgle: 7DMME-WIS0C-D2UEB-Y3WPD-1JRII-PISRB

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptofrafiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se **https://eutl.penneo.com**.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt
Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskriveres digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, **https://penneo.com/validator**, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

Allan Breiling
Grant Thornton, Godkendt Revisionspartnerselskab CVR: 34209936
Statsautoriseret revisor
Serienummer: eeb45c97-cd6f-497f-aa8c-099b612daa05
IP: 87.49.xxx.xxx
2025-07-20 07:00:17 UTC

Mit ID

Claus Toxværd Østergaard
Dirigent
På vegne af: TodAI A/S
Serienummer: 04cfb70d-ce0d-4116-9732-1dc7a39826aa
IP: 93.164.xxx.xxx
2025-07-20 07:15:39 UTC

Mit ID

Penneo dokumentnøgle: 7DMME-WIS0C-D2UEB-Y3WPD-1JRII-PISRB

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptofrafiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se **https://eutl.penneo.com**.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt
Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskriveres digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, **https://penneo.com/validator**, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.