

Hjertehusene ApS

Æblevej 21

5853 Ørbæk

CVR-nr. 42785563

Årsrapport for 2023

2. regnskabsår

Årsrapporten er fremlagt og godkendt
på selskabets ordinære generalforsamling
den 19-06-2024

Lene Hast Møllegaard
Dirigent

Indholdsfortegnelse

Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
Virksomhedsoplysninger	8
Ledelsesberetning	9
Anvendt regnskabspraksis	10
Resultatopgørelse	14
Balance	15
Egenkapitalopgørelse	17
Noter	18

Ledelsespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01-01-2023 - 31-12-2023 for Hjertehusene ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31-12-2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01-01-2023 - 31-12-2023.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Ørbæk, den 19-06-2024

Direktion

Lene Hast Møllegaard
Direktør

Bestyrelse

Signe Linå Sørensen
Formand

Dorte Dabelsteen
Næstformand

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i Hjertehusene ApS

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Hjertehusene ApS for regnskabsåret 01-01-2023 - 31-12-2023, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31-12-2023, samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01-01-2023 - 31-12-2023 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Revisionen omfatter desuden særskilt udarbejdet specifikationshæfte med oplysninger til Socialtilsynet, herunder nøgletal samt oplysning om koncern-interne handler og koncernstruktur.

Årsregnskabet udarbejdes efter Årsregnskabsloven samt Bekendtgørelse nr. 62 af 19. januar 2023 om "Socialtilsyn" og Bekendtgørelse nr. 2664 af 28. december 2021 om "Revision af regnskaber for private tilbud omfattet af lov om socialtilsyn".

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt at resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 er i overensstemmelse med Årsregnskabsloven samt Bekendtgørelse nr. 62 af 19. januar 2023 om "Socialtilsyn" og Bekendtgørelse nr. 2664 af 28. december 2021 om "Revision af regnskaber for private tilbud omfattet af lov om socialtilsyn".

Det er ligeledes min opfattelse, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabet, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre foreskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis.

Grundlag for konklusion

Jeg har udført min revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav, der er gældende i Danmark, god offentlig revisionsskik samt Bekendtgørelse nr. 62. af 19. januar 2023 om "Socialtilsyn" og Bekendtgørelse nr. 2664 af 28. december 2021 om "Revision af regnskaber for private tilbud omfattet af lov om socialtilsyn". Mit ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet".

Jeg har overholdt kravene til uafhængighed og andre etiske krav i Internationale Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code), der bygger på de grundlæggende principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu, fortrolighed og professionel adfærd samt etiske krav gældende i Danmark.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Selskabet har i overensstemmelse med gældende praksis for institutioner, der aflægger årsregnskab efter Årsregnskabsloven samt Bekendtgørelse nr. 62 af 19. januar 2023 om "Socialtilsyn" og Bekendtgørelse nr. 2664 af 28. december 2021 om "Revision af regnskaber for private tilbud omfattet af lov om socialtilsyn", i specifikationshæftet medtaget budgettal som sammenligningstal i resultatopgørelse og noter.

Disse budgettal har, som det også fremgår af resultatopgørelse og noter i specifikationshæftet, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med Årsregnskabsloven samt Bekendtgørelse nr. 62 af 19. januar 2023 om "Socialtilsyn" og Bekendtgørelse nr. 2664 af 28. december 2021 om "Revision af regnskaber for private tilbud omfattet af lov om socialtilsyn". Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at forsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor det er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, med mindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Mit mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav, der er gældende i Danmark, god offentlig revisionsskik samt Bekendtgørelse nr. 62 af 19. januar 2023 om "Socialtilsyn" og Bekendtgørelse nr. 2664 af 28. december 2021 om "Revision af regnskaber for private tilbud omfattet af lov om socialtilsyn", altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, god offentlig revisionsskik samt Bekendtgørelse nr. 62 af 19. januar 2023 om "Socialtilsyn" og Bekendtgørelse nr. 2664 af 28. december 2021 om "Revision af regnskaber for private tilbud omfattet af lov om socialtilsyn", foretager jeg faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- * Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- * Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- * Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- * Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- * Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Udtalelse om finansiell revision, juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis; og at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltning af de midler og driften af de virksomheder der er omfattet af regnskabet.

I tilknytning til min revision af årsregnskabet er det i overensstemmelse med god offentlig revisionsskik mit ansvar at udvælge relevante emner til såvel finansiell revision, juridisk-kritisk revision som forvaltningsrevision.

Ved finansiell revision fokuserer jeg på at fastslå, om finansielle oplysninger præsenteres i overensstemmelse med den relevante regnskabsmæssige og regulatoriske begrebsramme.

Ved juridisk-kritisk revision efterprøver jeg med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre foreskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis.

Ved forvaltningsrevision vurderer jeg med høj grad af sikkerhed, om de udvalgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de virksomheder, der er omfattet af regnskabet.

Hvis jeg på grundlag af det udførte arbejde konkluderer at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal jeg rapportere herom.

Jeg har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Andre rapporteringsforpligtelser

I henhold til Bekendtgørelse nr. 2664 af 28. december 2021 om "Revision af regnskaber for private tilbud omfattet af lov om socialtilsyn", skal jeg i henhold til bekendtgørelsens § 4, stk. 2, nr. 9 erklære, at jeg har påset, at køb og salg af varer og tjenesteydelser mellem koncernforbundne selskaber er sket på markedsvilkår.

København, den 20-06-2024

IN revisorer godkendt revisionsanpartsselskab

CVR-nr. 43917455

Børge Jimmy Højmosen Christiansen

Registreret revisor

mne25196

Virksomhedsoplysninger

Virksomheden	Hjertehusene ApS Æblevej 21 5853 Ørbæk
Telefon	24851072
E-mail	lene@ellebaekhus.dk
Hjemmeside	www.hjertehusene.dk
CVR-nr.	42785563
Stiftelsesdato	25-10-2021
Regnskabsår	01-01-2023 - 31-12-2023
Bestyrelse	Signe Linå Sørensen Dorte Dabelsteen
Direktion	Lene Hast Møllegaard
Revisor	IN revisorer godkendt revisionsanpartsselskab Havnegade 39 1058 København K
CVR-nr.	43917455

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets væsentligste aktiviteter består i at etablere og drive sociale tilbud, herunder bo- og aflastningstilbud, samt STU (særlig tilrettelagt ungdomsuddannelse) og aktivitets- og beskæftigelsestilbud.

Æblegården er et bosted for unge med udviklingshandicap mellem 15 og 35 år med moderat til svært støttebehov. De unge bor på Æblegården og det er et mål, at de unge oplever et hjemligt og udviklende miljø, hvor de mødes af kompetente, empatiske og omsorgsfulde voksne, og hvor de samtidig får mulighed for at leve et så selvstændigt og indholdsrigt liv som muligt.

Ellebækhus er et aflastningstilbud for børn og unge mellem 3 og 22 år med kognitive og fysiske funktionsnedsættelser eller udviklingsforstyrrelser. Børn og unge på Ellebækhus har alle det tilfælles, at de har behov for ekstra støtte og hjælp til mange dagligdagsfunktioner, sociale aktiviteter og samvær, endvidere har de alle brug for struktur, forudsigelighed og genkendelighed.

Børnene bor hjemme hos forældrene eller i en plejefamilie, målet er at børnene og deres familier oplever, at de i højere grad kan magte dagligdagen som familie med et barn med funktionsnedsættelser, når alle får et pusterum ved at barnet kommer i aflastning.

Bøgebjerg er Hjertehusenes STU og beskæftigelsestilbud, hvor unge der bor på Æblegården eller er i aflastning på Ellebækhus kan tage deres 3 årige ungdomsuddannelse. STU handler om at de unge skal blive så klar til voksenlivet som muligt ud fra de forudsætninger de hver især har. Der arbejdes med sociale færdigheder, fag faglig undervisning, ADL (almindelig daglig livsførelse), seksualundervisning, naturvejledning, dyrehold etc.

Det Hvide Hus og Møllehuset er solisttilbud, hvor der bor én ung i hvert hus som har brug for et specialiseret og skærmet tilbud for at kunne opnå trivsel og udvikling.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for regnskabsåret 01-01-2023 - 31-12-2023 udviser et resultat på kr. 643.845, og selskabets balance pr. 31-12-2023 udviser en balancesum på kr. 4.989.741, og en egenkapital på kr. 451.801.

I forbindelse med selskabet har etableret Ellebækhus og Æblegården i regnskabsåret, har der været driftsført en del udgifter til, at etablere og drifte disse to institutioner. Underskuddet er forventet.

Der forventes et overskud for næste regnskabsår.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for selskabets finansielle stilling.

Anvendt regnskabspraksis

Generelt

Årsrapporten for Hjertehusene ApS for 2023 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler fra klasse C-virksomheder.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

Rapporteringsvaluta

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

Generelt

Generelt om indregning og måling

Regnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb. Herved fordeles kurstab og -gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til gevinster, tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste og -tab

Med henvisning til årsregnskabslovens § 32 er visse indtægter og omkostninger sammendraget i regnskabsposten bruttofortjeneste.

Bruttofortjenesten består af en sammentrækning af regnskabsposterne nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms, afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Anvendt regnskabspraksis

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer omfatter direkte omkostninger.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, administration og lokaler.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

Af- og nedskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver

Af- og nedskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver er foretaget ud fra en løbende vurdering af aktivernes brugstid i virksomheden. Anlægsaktiverne afskrives lineært på grundlag af kostprisen, baseret på følgende vurdering af brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-10 år	0%

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af immaterielle og materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet, og indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller -omkostninger.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiel leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af realkreditlån samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

Udbytte fra andre kapitalandele indtægtsføres i det regnskabsår, hvor udbyttet deklareres.

Skat af årets resultat

Skat af årets resultat omfatter aktuel skat af årets forventede skattepligtige indkomst og årets regulering af udskudt skat med fradrag af den del af årets skat, der vedrører egenkapitalbevægelser. Aktuel og udskudt skat vedrørende egenkapitalbevægelser indregnes direkte i egenkapitalen.

Anvendt regnskabspraksis

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi efter afsluttet brugstid og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klart til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører, direkte lønforbrug samt indirekte produktionsomkostninger.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning. Er dette tilfældet, gennemføres en nedskrivningstest til afgørelse af, om genindvindingsværdien er lavere end den regnskabsmæssige værdi, og der nedskrives til den lavere genindvindingsværdi. Denne nedskrivningstest gennemføres årligt på igangværende udviklingsprojekter, uanset om der er indikationer for værdifald.

Genindvindingsværdien for aktivet opgøres som den højeste værdi af nettosalgsprisen og kapitalværdien. Er det ikke muligt at fastsætte en genindvindingsværdi for det enkelte aktiv, vurderes aktiverne samlet i den mindste gruppe af aktiver, hvor der ved en samlet vurdering kan fastsættes en pålidelig genindvindingsværdi.

Finansielle anlægsaktiver

Deposita

Deposita måles til anskaffelsespris.

Varebeholdninger

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer opgøres som anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Anvendt regnskabspraksis

Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde. Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden på balancedagen og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde.

Når salgsværdien ikke kan opgøres pålideligt, måles salgsværdien til de medgåede omkostninger eller nettorealiseringsværdien, såfremt denne er lavere.

Det enkelte igangværende arbejde indregnes i balancen under tilgodehavender eller gældsforpligtelser afhængig af nettoværdien af salgssummen med fradrag af acontofaktureringer.

Forudbetalinger, der vedrører det igangværende arbejde, indregnes som forudbetalinger fra kunder under forpligtelser.

Omkostninger i forbindelse med salgsarbejde og opnåelse af kontrakter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de afholdes.

Andre tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger og kortfristede værdipapirer, som uden hindring kan omsættes til likvide beholdninger, og hvorpå der kun er ubetydelige risici for værdiændringer.

Egenkapital

Egenkapitalen omfatter virksomhedskapitalen og en række øvrige egenkapitalposter, der kan være lovbestemte eller fastsat i vedtægterne.

Hensatte forpligtelser

Hensatte forpligtelser omfatter forventede omkostninger til garantiforpligtelser, tab på igangværende arbejder, omstruktureringer mv. Hensatte forpligtelser indregnes, når virksomheden som følge af en tidligere begivenhed har en retslig eller praktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at indfrielse af forpligtelsen vil medføre et træk på virksomhedens økonomiske ressourcer.

Hensatte forpligtelser måles til kapitalværdi.

Anden gæld

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Eventualaktiver og -forpligtelser

Eventualaktiver og -forpligtelser indregnes ikke i balancen, men oplyses alene i noterne.

Resultatopgørelse

	Note	2023 kr.	2021/22 kr.
Bruttofortjeneste		15.901.920	3.518.220
Personaleomkostninger		-15.014.648	-3.822.603
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver		-67.832	-361
Driftsresultat		819.440	-304.744
Andre finansielle indtægter	2	2.019	0
Finansielle omkostninger		-3.877	-2.235
Resultat før skat		817.582	-306.979
Skat af årets resultat		-173.737	74.935
Årets resultat		643.845	-232.044
Forslag til resultatdisponering			
Overført resultat		643.845	-232.044
Resultatdisponering		643.845	-232.044

Balance 31. december 2023

	Note	2023 kr.	2022 kr.
Aktiver			
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		636.128	72.435
Materielle anlægsaktiver		636.128	72.435
Udskudte skatteaktiver		0	74.935
Deposita		353.000	251.000
Finansielle anlægsaktiver		353.000	325.935
Anlægsaktiver		989.128	398.370
Råvarer og hjælpematerialer		0	50.000
Varebeholdninger		0	50.000
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		3.208.689	258.359
Igangværende arbejder for fremmed regning	3	22.750	0
Andre tilgodehavender		50.000	0
Tilgodehavender		3.281.439	258.359
Likvide beholdninger		719.174	440.762
Omsætningsaktiver		4.000.613	749.121
Aktiver		4.989.741	1.147.491

Balance 31. december 2023

	Note	2023 kr.	2022 kr.
Passiver			
Virksomhedskapital		40.000	40.000
Overført resultat		411.801	-232.044
Egenkapital		451.801	-192.044
Hensættelser til udskudt skat	4	10.802	0
Hensatte forpligtelser		10.802	0
Modtagne forudbetalinger fra kunder		2.476.578	590.050
Leverandører af varer og tjenesteydelser		62.241	66.919
Selskabsskat		88.000	0
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring		1.889.938	479.922
Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse		10.381	202.644
Kortfristede gældsforpligtelser		4.527.138	1.339.535
Gældsforpligtelser		4.527.138	1.339.535
Passiver		4.989.741	1.147.491
Eventualforpligtelser	5		
Sikkerhedsstillelser og pantsætninger	6		

Egenkapitalopgørelse

	Virksomheds kapital	Overført resultat	Udbytte for regnskabs- året	I alt
Egenkapital 01-01-2023	40.000	-232.044	0	-192.044
Årets resultat	0	643.845	0	643.845
Egenkapital 31-12-2023	40.000	411.801	0	451.801

Noter

	2023	2021/22
1. Personaleomkostninger		
Lønninger	13.421.272	3.321.693
Pensioner	1.519.589	415.777
Andre personaleomkostninger	73.787	85.133
	15.014.648	3.822.603
 Gennemsnitligt antal beskæftigede	 27	 9
2. Andre finansielle indtægter		
Andre finansielle indtægter	2.019	0
	2.019	0
3. Igangværende arbejder for fremmed regning		
Salgsværdi af udført arbejde	22.750	0
Nettoværdi af igangværende arbejder	22.750	0
4. Hensættelser til udskudt skat, specificeret		
Udskudt skat	10.802	0
Saldo ultimo	10.802	0

5. Eventualforpligtelser

Selskabet har indgået en husleje aftale på institutionen Ellebækhus, hvor husleje forpligtelsen udgør kr. 36.000.

Selskabet har indgået en husleje aftale på institutionen Æblegården, hvor husleje forpligtelsen udgør kr. 600.000.

6. Sikkerhedsstillelser og pantsætninger

Der er ingen sikkerhedsstillelser eller pantsætninger pr. statusdagen.

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet med Addo Sign sikker digital underskrift.
Underskrivers identitet er fysisk registreret i det elektroniske PDF dokument og vist herunder.
Alle tider er angivet i Universaltid (UTC).

Underskrivere



Lene Hast Møllegaard

Direktør

14a3ce2e-8cbb-421b-96d0-1778d5d81a5c

2024-06-19 19:54:16Z



Dorte Dabelsteen

Bestyrelses næstformand

d416bbc4-d1ab-44a7-a151-eabf43b05fe8

2024-06-19 20:00:52Z



Signe Linå Sørensen

Bestyrelsesformand

27bf3fea-db14-44c2-962d-f04aa57a9725

2024-06-21 08:46:03Z



Børge Jimmy Højmosen Christiansen

Godkendt revisor

e640c972-ef4b-4495-aa3c-6188d9b45545

2024-06-24 13:07:34Z

Dokumenter i transaktionen

Årsrapport - Hjertehusene ApS - 2023.pdf

SHA256: 3d31a8f0ba9b5eacfb7f4545803219236af26658672aa51069cead3ee1b35d5c



Dokumentet er underskrevet digitalt med Addo Sign sikker signeringservice. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i PDF dokumentet, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan verificeres dokumentets ægthed
Dokumentet er beskyttet med Adobe CDS certifikat. Når dokumentet
åbnes i Adobe Reader, vil det fremstå som være underskrevet med
Addo Sign signeringsservice.

Addo Sign identifikationsnummer: 38fd7a6b-664f-41f9-8d32-dae8df81ade6