

MerVib.ApS

Lyskær 8A, 1. th, 2730 Herlev

CVR-nr. 38 17 41 42

Årsrapport

1. januar - 31. december 2024

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 16. juni 2025.

Niels Christian Vibholm
Dirigent

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
Ledelsesberetning	
Selskabsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
Årsregnskab 1. januar - 31. december 2024	
Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse	11
Balance	12
Egenkapitalopgørelse	14
Noter	15

Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 for MerVib.ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Herlev, den 16. juni 2025

Direktion

Niels Christian Vibholm
Direktør

Bestyrelse

Pia Palm
Formand

Niels Christian Vibholm

Jes Broeng

Lukas Clifford Nicholson

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i MerVib.ApS

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for MerVib.ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om den skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Taastrup, den 16. juni 2025

RSM Danmark

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 25 49 21 45

Martin Santino Lo Turco

statsautoriseret revisor
mne35467

Selskabsoplysninger

Selskabet	MerVib.ApS Lyskær 8A, 1. th 2730 Herlev CVR-nr.: 38 17 41 42 Stiftet: 30. oktober 2016 Hjemsted: Herlev Regnskabsår: 1. januar 2024 - 31. december 2024 8. regnskabsår
Bestyrelse	Pia Palm, Formand Niels Christian Vibholm Jes Broeng Lukas Clifford Nicholson
Direktion	Niels Christian Vibholm, Direktør
Revision	RSM Danmark Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Kingsvej 3 2630 Taastrup

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets hovedaktivitet er at drive døgninstitutioner for børn og unge med forskellige sociale og psykiske udfordringer. Formålet er at skabe trygge og udviklende rammer, hvor det enkelte barn eller unge menneske kan støttes i sin personlige, sociale og faglige udvikling.

Væsentlige ændringer i virksomhedens aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabet arbejder målrettet efter en vækststrategi, hvor målet er at kunne hjælpe flest muligt børn og unge – herunder håndtere akutte henvendelser fra kommuner. Denne strategi indebærer, at selskabet bevidst opretholder en vis kapacitet af ledige pladser for at kunne reagere hurtigt på nye anbringelsesbehov.

I december 2023 blev afdelingen i Jyderup godkendt, hvilket medførte en samlet kapacitet på 33 godkendte døgnpladser. Per maj 2025 er dette antal steget til 39 godkendte pladser. Ved årsskiftet var der 14 ledige pladser. For at sikre kvalitet i indsatsen har ledelsen prioriteret at ansætte pædagogisk personale forud for faktisk belægning. Det betyder, at selskabet i opstartsfasen har haft flere ansatte, end der var akut behov for, for at kunne sikre tilstrækkelig pædagogisk støtte også ved pludselig tilgang af børn. Dette er i overensstemmelse med selskabets værdier om faglighed og omsorg.

Etableringen af nye afdelinger og udvidelser i eksisterende enheder har medført betydelige opstartsomkostninger. Som forventet har dette resulteret i et negativt årsresultat for 2024 på DKK -2,26 mio. kr. Selskabets egenkapital er som følge heraf negativ med DKK -1,86 mio. kr. ved årets udgang, hvorfor der løbende har været iværksat tiltag til at forbedre driften og genoprette kapitalen.

Siden februar 2025 har driften været positiv alle måneder, og den nuværende udvikling viser en bæredygtig økonomi med stigende belægningsgrad og stabilisering i personaleomkostninger. Ledelsen forventer overskud i alle måneder resten af 2025 og et overskud for 2025 i niveauet DKK 1,5 – 2,0 mio. kr., og et yderligere forbedret resultat i 2026. Det er ledelsens vurdering, at egenkapitalen vil være fuldt genoprettet senest i løbet af 2026, baseret på den nuværende udvikling og driftsprognose.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for MerVib.ApS er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed. Herudover har virksomheden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb. Herved fordeles kurstab og kursgevinst over aktivets eller forpligtelsens løbetid.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling, arbejde udført for egen regning og opført under aktiver, andre driftsindtægter samt eksterne omkostninger.

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag eksklusiv moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Anvendt regnskabspraksis

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver, driftstabs- og konflikterstatninger samt modtagne lønrefusioner. Erstatninger indregnes, når det er overvejende sandsynligt, at virksomheden vil modtage erstatningen.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til administration, lokaler, mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiel leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og kurstab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Virksomheden er omfattet af de danske regler om tvungen sambeskatning.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Anvendt regnskabspraksis

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år	0 %
Indretning af lejede lokaler	5 år	0 %

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Der nedskrives til nettorealiseringsværdien med henblik på at imødegå forventede tab. Virksomheden har valgt at anvende IAS 39 som fortolkningsgrundlag ved indregning af nedskrivning af finansielle aktiver, hvilket betyder, at der skal foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

Egenkapital

Udbytte

Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen.

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster og for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen. Udskudt skat måles til nettorealiseringsværdi.

Anvendt regnskabspraksis

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser i de respektive lande, der med balance-dagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen bortset fra poster, der føres direkte på egenkapitalen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealisationsværdi.

Gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

Note	2024	2023
Bruttofortjeneste	27.237.487	21.291.420
1 Personaleomkostninger	-29.697.033	-20.157.318
Af- og nedskrivninger af anlægsaktiver	-375.537	-317.831
Resultat før finansielle poster	-2.835.083	816.271
Andre finansielle indtægter	6.832	2.420
Øvrige finansielle omkostninger	-46.910	-29.675
Resultat før skat	-2.875.161	789.016
Skat af årets resultat	621.186	-196.664
Årets resultat	-2.253.975	592.352
Forslag til resultatdisponering:		
Ekstraordinært udbytte vedtaget i regnskabsåret	0	400.000
Overføres til overført resultat	0	192.352
Disponeret fra overført resultat	-2.253.975	0
Disponeret i alt	-2.253.975	592.352

Balance 31. december

Aktiver			
Note		2024	2023
Anlægsaktiver			
2	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	1.120.372	1.413.899
	Materielle anlægsaktiver i alt	1.120.372	1.413.899
3	Deposita	775.259	861.890
	Finansielle anlægsaktiver i alt	775.259	861.890
	Anlægsaktiver i alt	1.895.631	2.275.789
Omsætningsaktiver			
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	3.753.914	3.829.163
	Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	125.528	76.367
	Udskudte skatteaktiver	600.613	0
	Andre tilgodehavender	69.191	213.114
	Periodeafgrænsningsposter	880.834	501.187
	Tilgodehavender i alt	5.430.080	4.619.831
	Likvide beholdninger	622.195	1.456.041
	Omsætningsaktiver i alt	6.052.275	6.075.872
	Aktiver i alt	7.947.906	8.351.661

Balance 31. december

Passiver			
<u>Note</u>		<u>2024</u>	<u>2023</u>
Egenkapital			
	Virksomhedskapital	67.440	67.440
	Overført resultat	-1.923.178	330.797
	Egenkapital i alt	-1.855.738	398.237
Hensatte forpligtelser			
	Hensættelser til udskudt skat	0	20.573
	Hensatte forpligtelser i alt	0	20.573
Gældsforpligtelser			
	Anden gæld	1.317.910	0
4	Langfristede gældsforpligtelser i alt	1.317.910	0
	Modtagne forudbetalinger fra kunder	6.413.305	6.403.572
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	696.265	343.377
	Anden gæld	1.376.164	1.185.902
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	8.485.734	7.932.851
	Gældsforpligtelser i alt	9.803.644	7.932.851
	Passiver i alt	7.947.906	8.351.661
5 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser			
6 Eventualposter			

Egenkapitaloppgørelse

	Virksomhedskapital	Overført resultat	I alt
Egenkapital 1. januar 2024	67.440	330.797	398.237
Årets overførte overskud eller underskud	0	-2.253.975	-2.253.975
	67.440	-1.923.178	-1.855.738

Noter

	2024	2023
1. Personaleomkostninger		
Lønninger og gager	26.756.438	18.821.563
Pensioner	2.498.675	1.082.738
Andre omkostninger til social sikring	441.920	253.017
	29.697.033	20.157.318
 Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	 48	 33
2. Materielle anlægsaktiver		
		Andre anlæg, driftsmateriel og inventar
Kostpris primo		2.080.215
Tilgang		135.624
Afgang		-117.628
Kostpris ultimo		2.098.211
Af- og nedskrivninger primo		664.377
Årets afskrivninger		333.705
Årets nedskrivninger		-20.243
Af- og nedskrivninger ultimo		977.839
Regnskabsmæssig værdi ultimo		1.120.372
 3. Deposita		
Kostpris primo	430.394	307.025
Tilgang i årets løb	344.865	554.865
Kostpris ultimo	775.259	861.890
Regnskabsmæssig værdi ultimo	775.259	861.890

Noter

4. Gældsforpligtelser

	Gæld i alt 31/12 2024	Kortfristet del af lang- fristet gæld	Langfristet gæld 31/12 2024
Anden gæld	1.317.910	0	1.317.910
	1.317.910	0	1.317.910

Af virksomhedens samlede gæld forfalder 1.318 t.kr. efter mere end 5 år efter balancetidspunktet.

5. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Selskabet har ikke foretaget pantsætninger eller sikkerhedsstillelser.

6. Eventualposter

Eventualforpligtelser

Selskabet har indgået operationelle leje- og leasingaftaler for følgende beløb.

Leasingkontrakter:

Restløbetider i 2-53 mdr. med en gennemsnitlig ydelse på 37.969 kr., ialt kr. 1.735.083.

Selskabet har indgået følgende lejekontrakter:

Opsigelsesvarsel på 1 mdr. med en gennemsnitlig husleje på kr. 9.464, ialt kr. 9.464.

Opsigelsesvarsel på 12 mdr. med en gennemsnitlig husleje på kr. 33.567, ialt kr. 402.804.

Opsigelsesvarsel på 12 mdr. med en gennemsnitlig husleje på kr. 21.125, ialt kr. 253.506.

Opsigelsesvarsel på 3 mdr. med en gennemsnitlig husleje på kr. 7.688 ialt kr. 23.063.

Opsigelsesvarsel på 12 mdr. med en gennemsnitlig husleje på kr. 8.528, ialt kr. 102.336.

Opsigelsesvarsel på 12 mdr. med en gennemsnitlig husleje på kr. 33.072, ialt kr. 396.864.

Opsigelsesvarsel på 22 mdr. med en gennemsnitlig husleje på kr. 69.990, ialt kr. 1.539.781.