

Ubbo Ting ApS

Vesterbrogade 53

1620 København V

CVR-nr. 25619242

Årsrapport for 2012

Årsrapporten er fremlagt og godkendt
på selskabets ordinære generalforsamling
den 29. maj 2013

Michael Mandrup
Dirigent

Indholdsfortegnelse

Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors påtegning på årsregnskabet	4
Anvendt regnskabspraksis	5
Resultatopgørelse	7
Balance	8
Noter	10

Ledelsespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 1. januar 2012 - 31. december 2012 for Ubbo Ting ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2012 samt af resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar 2012 - 31. december 2012.

Der træffes på generalforsamlingen beslutning om, at årsregnskabet for det kommende år ikke skal revideres. Betingelserne for at undlade revision er opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København V, den 29. maj 2013

Direktion

Michael Mandrup
Direktør

Den uafhængige revisors påtegning på årsregnskabet

Til kapitalejeren i Ubbo Ting ApS

Vi har revideret årsregnskabet for Ubbo Ting ApS for regnskabsåret 1. januar 2012 - 31. december 2012, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for virksomhedens udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

Supplerende oplysninger vedrørende forhold i regnskabet

Uden af tage forbehold herfor, henleder vi opmærksomheden på, at der er betydelig usikkerhed om selskabets evne til at fortsætte driften. Vi henviser til note 8, hvori ledelsen redegør for betydelig usikkerhed om selskabets evne til at fortsætte driften, såfremt det ikke er muligt at øge omsætningen og minimere omkostningerne. Ledelsen vurderer, at det vil være muligt at opnå, og aflægger i overensstemmelse hermed årsregnskabet under forudsætning af virksomhedens fortsatte drift.

Hørsholm, den 29. maj 2013

Revisionsfirmaet Carsten Enevold
Registreret revisionsvirksomhed

Carsten Enevold
Registreret revisor

Anvendt regnskabspraksis

Anvendt regnskabspraksis

Regnskabsklasse

Årsrapporten for Ubbo Ting ApS for 2012 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

Usikkerhed om going concern

Der er usikkerhed om going concern, idet virksomhedskapitalen er delvist tabt.

Rapporteringsvaluta

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til danske kroner efter transaktionsdagens kurs.

Generelt

Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede afskrivning af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb. Herved fordeles kurstab og -gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste og -tab

Virksomheden har valgt at sammendrage visse poster i resultatopgørelsen efter bestemmelserne i årsregnskabslovens § 32.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og gager, pensioner samt omkostninger til social sikring.

Anvendt regnskabspraksis

Af- og nedskrivninger på materielle anlægsaktiver

Af- og nedskrivninger på materielle anlægsaktiver er foretaget ud fra en løbende vurdering af aktivernes brugstid i virksomheden. Anlægsaktiverne afskrives lineært på grundlag af kostprisen, baseret på følgende vurdering af brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år	0%

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med tillæg af eventuelle opskrivninger og med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klart til at blive taget i brug.

Andre finansielle anlægsaktiver

Andre finansielle anlægsaktiver måles til kostpris.

Igangværende leverancer af konsulenttydelser

Igangværende leverancer af konsulenttydelser måles til salgsværdien af det udførte arbejde.

Værdien af de enkelte igangværende leverancer med fradrag af acontofaktureringer klassificeres som tilgodehavender, såfremt beløbene er positive, og som gæld, såfremt beløbene er negative.

Frdrag for tab opgøres som det samlede forventede tab på entreprisen uanset den faktisk udførte andel.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der almindeligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger.

Andre hensatte forpligtelser

Andre hensatte forpligtelser omfatter forventede omkostninger til feriepenge.

Hensatte forpligtelser, som forventes indfriet senere end et år fra balancedagen, måles til nutidsværdien af de forventede betalinger. Andre hensatte forpligtelser måles til nettorealisationsværdi.

Finansielle gældsforpligtelser

Fastforrentede lån som realkreditlån og lån hos kreditinstitutter indregnes ved lånoptagelsen til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles lånene til amortiseret kostpris, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen som en rentekomkostning over låneperioden.

Øvrige gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket almindeligvis svarer til nominel værdi.

Eventualaktiver og -forpligtelser

Eventualaktiver og -forpligtelser indregnes ikke i balancen, men oplyses alene i noterne.

Resultatopgørelse

	Note	2012	2011
Bruttofortjeneste		391.698	153.764
Personaleomkostninger	1	-388.290	-301.437
Afskrivninger		-2.464	-2.259
Driftsresultat		944	-149.932
Finansielle indtægter	2	51	114
Finansielle omkostninger	3	-384	-776
Årets resultat		611	-150.594
Forslag til resultatdisponering			
Overført resultat		611	-150.594
		611	-150.594

Balance 31. december 2012

	Note	2012	2011
Aktiver			
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		7.596	10.060
Materielle anlægsaktiver		7.596	10.060
Deposita		43.340	42.572
Finansielle anlægsaktiver		43.340	42.572
Anlægsaktiver		50.936	52.632
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		31.500	90.750
Igangværende arbejder for fremmed regning	4	26.072	22.500
Andre tilgodehavender		20.880	0
Tilgodehavender		78.452	113.250
Likvide beholdninger		148.833	32.703
Omsætningsaktiver		227.285	145.953
Aktiver		278.221	198.585

Balance 31. december 2012

	Note	2012	2011
Passiver			
Virksomhedskapital	5	135.000	135.000
Overført resultat	6	-53.973	-54.584
Egenkapital		81.027	80.416
Andre hensatte forpligtelser		50.625	33.000
Hensatte forpligtelser		50.625	33.000
Selskabsskat		0	4.388
Anden gæld		141.448	80.696
Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse		5.121	85
Kortfristede gældsforpligtelser		146.569	85.169
Gældsforpligtelser		146.569	85.169
Passiver		278.221	198.585
Virksomhedens formål	7		
Usikkerhed om going concern	8		
Eventualforpligtelser	9		
Sikkerhedsstillelser og pantsætninger	10		

Noter

1. Personaleomkostninger

Lønninger	350.400	261.076
Omkostninger til social sikring	20.265	7.361
Andre personaleomkostninger	17.625	33.000
	388.290	301.437

2. Finansielle indtægter

Renteindtægter, pengeinstitutter	51	114
	51	114

3. Finansielle omkostninger

Renteomkostninger, pengeinstitutter	0	14
Renteomkostninger, kreditorer	40	32
Renteomkostninger, ej skattemæssig fradrag	344	730
	384	776

4. Igangværende arbejder for egen regning

Salgsværdi af udført arbejde	26.072	22.500
Nettoværdi af igangværende arbejder	26.072	22.500

Igangværende arbejder er klassificeret således i balancen:

Nettotilgodehavender	26.072	22.500
	26.072	22.500

5. Virksomhedskapital

Saldo primo	135.000	135.000
Saldo ultimo	135.000	135.000

Selskabskapitalen har været uændret de seneste 5 år.

6. Overført resultat

Saldo primo	-54.584	96.010
Årets tilgang	611	-150.594
Saldo ultimo	-53.973	-54.584

7. Virksomhedens formål

Selskabets formål er at drive virksomhed med enhver form for internetrelateret virksomhed, hvorved forstås men ikke begrænset til:

- * udvikling og salg af websites
- * udvikling og salg af animationer
- * udvikling og salg af digitale koncepter
- * udvikling og salg af digitale designs.

Noter

8. Usikkerhed om going concern

Der er usikkerhed om going concern, idet virksomhedskapitalen er delvist tabt. Der har været øget omkostninger til især lønninger, ledelsen vurderer, at kunne retablere kapitalen ved øget omsætning samt omkostningsbesparelser.

9. Eventualforpligtelser

Der er ingen eventualforpligtelser pr. statusdagen.

10. Sikkerhedsstillelser og pantsætninger

Der er ingen sikkerhedsstillelser eller pantsætninger pr. statusdagen.