



LOCA Management ApS

Berlingsbakke 1

2920 Charlottenlund

CVR-nr. 38 64 05 85

Årsrapport

1. januar til 31. december 2024

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets
ordinære generalforsamling den 26. juni 2025

Dorte Juhl Østergaard
dirigent



Indholdsfortegnelse

	Side
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang	2
 Ledelsesberetning	
Selskabsoplysninger	4
Ledelsesberetning	5
 Årsregnskab	
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 2024	7
Balance pr. 31. december 2024	8
Egenkapitalopgørelse	10
Noter	11
Anvendt regnskabspraksis	16



Ledelsespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 for LOCA Management ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København K, den 26. juni 2025

Direktion

Dorte Juhl Østergaard
direktør

Merete Holst
direktør



Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

Til kapitalejerne i LOCA Management ApS

Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for LOCA Management ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR - danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.



Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Odense, den 26. juni 2025
Revisionsfirmaet Axel Gram I/S
statsautoriseret revisionsvirksomhed
CVR-nr. 16 64 56 99

Morten Damgaard Møller
Statsautoriseret revisor
mne23413



Selskabsoplysninger

Selskabet

LOCA Management ApS
Berlingsbakke 1
2920 Charlottenlund

CVR-nr.: 38 64 05 85

Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december 2024

Stiftet: 10. maj 2017

Regnskabsår: 8. regnskabsår

Hjemsted: København

Direktion

Dorte Juhl Østergaard, direktør
Merete Holst, direktør

Revisor

Revisionsfirmaet Axel Gram I/S
statsautoriseret revisionsvirksomhed
Bredbjergvej 46
5230 Odense M

Pengeinstitut

Jyske bank
Vesterbrogade 9
1780 København V



Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

LOCA Managements vigtigste aktiviteter er restaurationsdrift, kantinedrift og konsulentvirksomhed.

LOCA Management ApS driver og ejer, helt eller delvis restauranterne Almanak i Operaen, Kilden i Haven, Dolores, Paula og RADIO, samt kantinevirksomheden LOCA Kantiner med frokost-til-døren konceptet Lunchroom.

Virksomheden yder dertil konsulentbistand indenfor fødevarer og bæredygtig gastronomi, og samler de ledelsesmæssige og administrative dele af LOCA Gruppens egne forretninger.

LOCA Management er en del af LOCA Gruppen ApS

LOCA Gruppen blev sat i verden i 2017 med visionen om at bidrage mest muligt til en bæredygtig fremtid indenfor fødevarer, mad og måltider.

I alle dele af LOCA Gruppen arbejdes der med klart formulerede værdier og mål beskrevet i "LOCA Manifesto".

LOCA Manifesto er LOCA Gruppens bud på, hvordan man med velsmag, madglæde og professionalisme kan skabe positive forandringer i den gastronomiske verden, og hvordan fødevarerbranchen som helhed kan blive en del af løsningen på verdens store problematikker omkring klima, miljø, ulighed, fattigdom og sult på tværs af verdensmål.

LOCA definerer bæredygtighed som den 3-dimensionelle bundlinje med ligelig hensyntagen til virksomhedens Sociale, Miljømæssige og Økonomiske aftryk. I forlængelse af virksomhedens årsrapport med økonomiske nøgletal udkommer LOCA derfor med en supplerende bæredygtighedsrapport.

LOCA's bæredygtighedsrapport beskriver virksomhedens Sociale og Miljømæssige aftryk og udvikling i ord, tal og fakta, hvilket inkluderer blandt andet et præcist billede af Gruppens samlede CO2-aftryk – og hvad virksomheden vil gøre for at nedbringe dette fremover. Bæredygtighedsrapporten indeholder derudover også målinger, beskrivelser og fakta på Gruppens forbrug af lokale råvarer, graden af økologi, dyrevelfærd, personalepleje, trivsel og meget mere.

LOCA's Bæredygtighedsrapport for 2024-2025 udkommer i september 2025.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Efter to år med Covid-19 restriktioner og tilpasset drift iht. hertil, blev der i 2023 investeret kraftigt i reetablering af virksomhedens aktiviteter på nye adresser. Disse investeringer fortsatte i 2024 med opstarten af restaurant Dolores pr. april 2024.

Med disse fortsatte udviklingsomkostninger udviser Regnskabsåret 1. januar 2024 – 31. december 2024 et resultat på TDKK 2.256., og ledelsen finder årets resultat tilfredsstillende



Ledelsesberetning

Betydningsfulde hændelser, som er indtruffet efter regnskabsårets afslutning

En konstant nedadgående gæstemængde til restaurant STUDIO igennem hele 2024, resulterede i tiltagende negativ drift, og uden udsigt til væsentlige ændringer og økonomisk bæredygtighed, valgte ledelsen pr. november 2024 at lukke restauranten.

Siden har et nyt koncept været under udvikling i de samme lokaler, og pr. 12 juni 2025 åbnede restaurant Paula.

Ligeledes fandt ledelsen ikke grundlag for at forpagtningen af Restaurant Gaarden i Hvidovre kunne bringes til positiv drift, og dermed økonomisk bæredygtighed. Forpagtningen blev derfor opsagt og alle aktiviteter i denne forbindelse indstillet med virkning fra 1. januar 2025.

For en forenkling af koncernens samlede struktur planlægges der i 2025 en fusion med søsterselskabet LOCA Lab ApS, således at restaurantdriften i vores nye restaurant, Dolores, ligeledes ejermæssigt tilknyttes LOCA Management ApS.☐



Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 2024

	Note	2024 kr.	2023 t.kr.
Bruttofortjeneste		20.043.063	17.299
Personaleomkostninger	1	-16.251.790	-15.943
Resultat før af- og nedskrivninger (EBITDA)		3.791.273	1.356
Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver		-551.750	-481
Nedskrivning af omsætningsaktiver		0	-105
Andre driftsomkostninger		-6.716	0
Driftsresultat		3.232.807	770
Indtægter af kapitalandele i kapitalinteresser	2	0	250
Finansielle indtægter	3	563.756	354
Nedskrivning af finansielle aktiver		-40.000	0
Finansielle omkostninger	4	-820.719	-398
Resultat før skat		2.935.844	976
Skat af årets resultat	5	-679.477	-185
Årets resultat		2.256.367	791
Overført resultat		2.256.367	791
		2.256.367	791



Balance pr. 31. december 2024

	Note	2024 kr.	2023 t.kr.
Aktiver			
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	6	755.583	946
Materielle anlægsaktiver under udførelse	6	0	180
Materielle anlægsaktiver		755.583	1.126
Kapitalandele i tilknyttede virksomheder	7	2.480.000	2.520
Kapitalandele i kapitalinteresser	8	700.000	700
Finansielle anlægsaktiver		3.180.000	3.220
Anlægsaktiver i alt		3.935.583	4.346
Varer under fremstilling		131.643	183
Færdigvarer og handelsvarer		57.553	109
Varebeholdninger		189.196	292
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		1.419.015	1.740
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		8.012.205	4.845
Andre tilgodehavender		113.193	581
Udskudt skatteaktiv		150.062	125
Periodeafgrænsningsposter		0	5
Tilgodehavender		9.694.475	7.296
Likvide beholdninger		3.697.818	795
Omsætningsaktiver i alt		13.581.489	8.383
Aktiver i alt		17.517.072	12.729



Balance pr. 31. december 2024

	Note	2024 kr.	2023 t.kr.
Passiver			
Virksomhedskapital		50.000	50
Overført resultat		4.753.791	2.497
Egenkapital		4.803.791	2.547
Gæld til tilknyttede virksomheder		8.384.757	5.633
Deposita		50.784	51
Langfristede gældsforpligtelser	9	8.435.541	5.684
Modtagne forudbetalinger fra kunder		38.936	142
Leverandører af varer og tjenesteydelser		1.506.097	1.510
Gæld til tilknyttede virksomheder		352.356	120
Gæld til kapitalinteresser		0	1
Selskabsskat		704.286	178
Anden gæld		1.676.065	2.547
Kortfristede gældsforpligtelser		4.277.740	4.498
Gældsforpligtelser i alt		12.713.281	10.182
Passiver i alt		17.517.072	12.729



Egenkapitaloppgørelse

	Virksomheds- kapital	Overført resul- tat	I alt
Egenkapital 1. januar 2024	50.000	2.497.424	2.547.424
Årets resultat	0	2.256.367	2.256.367
Egenkapital 31. december 2024	50.000	4.753.791	4.803.791

	Virksomheds- kapital	Overført re- sultat	I alt
Egenkapital 1. januar 2023	50	1.706	1.756
Årets resultat	0	791	791
Egenkapital 31. december 2023	50	2.497	2.547



Noter

	2024 kr.	2023 t.kr.
1 Personaleomkostninger		
Lønninger	14.761.543	14.255
Pensioner	478.786	581
Andre omkostninger til social sikring	408.824	492
Andre personaleomkostninger	602.637	615
	16.251.790	15.943
 Antal heltidsbeskæftigede personer i gennemsnit	 30	 29
	2024 kr.	2023 t.kr.
2 Indtægter af kapitalandele i kapitalinteresser		
Udbytte	0	250
	0	250
	2024 kr.	2023 t.kr.
3 Finansielle indtægter		
Renteindtægter fra tilknyttede virksomheder	551.211	353
Andre finansielle indtægter	12.545	1
	563.756	354
	2024 kr.	2023 t.kr.
4 Finansielle omkostninger		
Finansielle omkostninger tilknyttede virksomheder	533.313	276
Andre finansielle omkostninger	287.406	122
	820.719	398



Noter

5 Skat af årets resultat

Årets aktuelle skat	704.286	178
Årets udskudte skat	-24.809	7
	679.477	185

6 Materielle anlægsaktiver

	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	Materielle an- lægsaktiver un- der udførelse
Kostpris 1. januar 2024	3.522.443	180.000
Tilgang i årets løb	360.849	0
Kostpris 31. december 2024	3.883.292	180.000
Opskrivninger 1. januar 2024	0	0
Overførsler i årets løb	0	-180.000
Opskrivninger 31. december 2024	0	-180.000
Af- og nedskrivninger 1. januar 2024	2.575.959	0
Årets afskrivninger	551.750	0
Af- og nedskrivninger 31. december 2024	3.127.709	0
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2024	755.583	0



Noter

	<u>2024</u> kr.	<u>2023</u> t.kr.
7 Kapitalandele i tilknyttede virksomheder		
Kostpris 1. januar 2024	2.520.000	120
Tilgang i årets løb	0	2.505
Afgang i årets løb	<u>-40.000</u>	<u>-105</u>
Kostpris 31. december 2024	<u>2.480.000</u>	<u>2.520</u>
Værdireguleringer 1. januar 2024	<u>0</u>	<u>0</u>
Værdireguleringer 31. december 2024	<u>0</u>	<u>0</u>
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2024	<u>2.480.000</u>	<u>2.520</u>

Kapitalandele i tilknyttede virksomheder specificerer sig således:

<u>Navn</u>	<u>Hjemsted</u>	<u>Ejerandel</u>	<u>Egenkapital</u>	<u>Årets resultat</u>
Kilden I Haven ApS	København	100%	-705.998	52.000
Paula af 2025 ApS	København	100%	-833.665	-1.621.923



Noter

	2024 kr.	2023 t.kr.
8 Kapitalandele i kapitalinteresser		
Kostpris 1. januar 2024	700.000	700
Kostpris 31. december 2024	700.000	700
Værdireguleringer 1. januar 2024	0	0
Værdireguleringer 31. december 2024	0	0
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2024	700.000	700

Kapitalandele i kapitalinteresser specificerer sig således:

Navn	Hjemsted	Ejerandel
KKM ApS	København	50%

9 Langfristede gældsforpligtelser

	Gæld 1. januar 2024	Gæld 31. december 2024	Afdrag næste år	Restgæld efter 5 år
Gæld til tilknyttede virksomheder	5.633	8.384.757	0	8.384.758
Deposita	51	50.784	0	0
	5.684	8.435.541	0	8.384.758

10 Eventualforpligtelser

Selskabet er sambeskattet med moderselskabet LOCA Gruppen ApS (Administrationsselskab) og hæfter solidarisk med øvrige sambeskattede selskaber for betaling af selskabsskat for indkomståret 2024 og frem samt for kildeskat på udbytter, renter og royalties, som forfalder til november 2025.

Selskabet har en hullejeforpligtelser på t.kr. 1.045, der løber til 31. juli 2026, men med 6. måned opsigelses varsel.



Noter

11 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Selskabet har ingen pantsætninger eller sikkerhedsstillelser.



Noter

12 Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for LOCA Management ApS for 2024 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B samt regnskabsvejledningen for mindre virksomheder med tilvalg af regler fra regnskabsklasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsrapporten for 2024 er aflagt i danske kr.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttofortjeneste er et sammendrag af nettoomsætning, ændring i lagre samt andre driftsindtægter med fradrag af omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætning

Indtægter fra salg af handelsvarer og færdigvarer, indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.



Noter

12 Anvendt regnskabspraksis

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indeholder det forbrug af råvarer og hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå årets nettoomsætning.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, herunder lønrefusioner. Erstatninger indregnes, når det er overvejende sandsynligt, at virksomheden vil modtage erstatningen.

Andre driftsomkostninger

Andre driftsomkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver

Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Indtægter af kapitalandele i dattervirksomheder, associerede virksomheder og kapitalinteresser

Udbytte fra kapitalandele indtægtsføres i det regnskabsår, hvor udbyttet deklareres.

Udbytte fra kapitalinteresser indtægtsføres i det regnskabsår, hvor udbyttet deklareres.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiell leasing, og forpligtelser samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv.

Skat af årets resultat

Den aktuelle danske selskabsskat fordeles ved afregning af sambeskatningsbidrag mellem de sambeskattede virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster. I tilknytning hertil modtager virksomheder med skattemæssigt underskud sambeskatningsbidrag fra virksomheder, der har kunnet anvende dette underskud til nedsættelse af eget skattemæssigt overskud. Selskabet er sambe[skattet med moderselskabet Loca Gruppen ApS (administrationsselskab).



Noter

12 Anvendt regnskabspraksis

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med tillæg af opskrivninger og med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug. For egne fremstillede aktiver omfatter kostprisen direkte og indirekte omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører og løn.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig, og den enkelte bestanddel udgør en væsentlig del af den samlede kostpris.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år	0 %

Brugstiden og restværdien revurderes årligt. En ændring behandles som et regnskabsmæssigt skøn, og indvirkningen på afskrivninger indregnes fremadrettet.

Fortjeneste og tab ved salg af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgsprisen med fradrag af salgsmarkedsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet.

Fortjeneste eller tab ved salg af materielle anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter henholdsvis andre driftsomkostninger.

Finansielle anlægsaktiver

Kapitalandele i dattervirksomheder virksomheder og kapitalinteresser

Kapitalandele i dattervirksomheder virksomheder og kapitalinteresser måles til kostpris. I tilfælde, hvor kostprisen overstiger genindvindingsværdien, nedskrives til denne lavere værdi.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter vejet gennemsnit metoden. Er nettorealiseringsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.



Noter

12 Anvendt regnskabspraksis

Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres som forventet salgspris med fradrag af direkte færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Værdien fastsættes under hensyntagen til varebeholdningers omsættelighed, ukurans og forventet udvikling i salgspris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under omsætningsaktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kassebeholdning samt indestående i pengeinstitutter.

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Selskabet er sambeskattet med koncernforbundne danske selskaber. Den aktuelle selskabsskat fordeles mellem de sambeskattede selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomster og med fuld fordeling med refusion vedrørende skattemæssige underskud. De sambeskattede selskaber indgår i acontoskatteordningen.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen. Udskudt skat måles til nettorealiseringsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen bortset fra poster, der føres direkte på egenkapitalen.



Noter

12 Anvendt regnskabspraksis

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Dorte Juhl Østergaard

Direktør

Serienummer: 57804110-3224-4602-ad7e-f2b386324b5f

IP: 83.92.xxx.xxx

2025-06-26 12:22:56 UTC



Merete Holst

Direktør

Serienummer: fb639a47-461c-4662-bb84-edee3e8457e2

IP: 83.92.xxx.xxx

2025-06-26 14:15:39 UTC



Morten Damgaard Møller

Revisionsfirmaet Axel Gram I/S CVR: 16645699

Statsautoriseret revisor

Serienummer: 5ef2daff-ab99-47bb-b865-f32ca73c0a0f

IP: 87.48.xxx.xxx

2025-06-26 14:23:17 UTC



Dorte Juhl Østergaard

Dirigent

Serienummer: 57804110-3224-4602-ad7e-f2b386324b5f

IP: 83.92.xxx.xxx

2025-06-26 14:25:50 UTC



Penneo dokumentnøgle: G4ACE-PP5B-4EGE8-WAIBW-ITIZE-84OD3

Dette dokument er underskrevet digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.