

Three Scoops Design Studio ApS

Evetoftevej 110E

3370 Melby

CVR-nr. 41496274

Adelgade 15
DK 1304 København K
tlf.: +45 33 73 46 00

Usserød Kongevej 157
DK 2970 Hørsholm
tlf.: +45 45 86 41 35

info@krestoncm.dk
www.krestoncm.dk
CVR-nr. 39 46 31 13

Årsrapport

1. januar 2024 - 31. december 2024

Årsrapporten er fremlagt og godkendt
på selskabets ordinære generalforsamling
den 4. april 2025

Camilla Heegaard Severinsen
Dirigent

Indholdsfortegnelse

Virksomhedsoplysninger	3
Ledelsespåtegning	4
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab	5
Ledelsesberetning	6
Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse	11
Balance	12
Egenkapitalopgørelse	14
Noter	15

Virksomhedsoplysninger

Virksomheden	Three Scoops Design Studio ApS Evetoftevej 110E 3370 Melby	
	CVR-nr.	41496274
	Stiftelsesdato	12. juni 2020
	Regnskabsår	1. januar 2024 - 31. december 2024
Bestyrelse	Anders Kopp Jensen Camilla Heegaard Severinsen	
Direktion	Camilla Heegaard Severinsen	
Revisor	Kreston CM Statsautoriseret Revisionsinteressentskab Adelgade 15 1304 København K CVR-nr.: 39463113	

Ledelsespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar 2024 - 31. december 2024 for Three Scoops Design Studio ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2024 - 31. december 2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Betingelserne for at undlade revision af årsregnskabet anses som opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Hundested, den 13. marts 2025

Direktion

Camilla Heegaard Severinsen

Bestyrelse

Anders Kopp Jensen
Formand

Camilla Heegaard Severinsen
Medlem

Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab

Til den daglige ledelse i Three Scoops Design Studio ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for Three Scoops Design Studio ApS for regnskabsåret 1. januar 2024 - 31. december 2024 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstilling af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

København, den 13. marts 2025

Kreston CM

Statsautoriseret Revisionsinteressentskab

CVR-nr. 39463113

Kevin Klitgaard Lindgaard

Statsautoriseret revisor

mne51050

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets væsentligste aktiviteter består i at drive virksomhed med kommunikationsdesign og grafisk design.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for regnskabsåret 1. januar 2024 - 31. december 2024 udviser et resultat på kr. 1.004, og selskabets balance pr. 31. december 2024 udviser en balancesum på kr. 2.288.093, og en egenkapital på kr. 1.767.331.

Three Scoops Design er en designvirksomhed, der beskæftiger sig med udvikling, produktion og salg af design- og hobbyartikler til cardmaking-communities primært i Danmark samt i stigende grad også i Norden. Dette sker primært via e-commerce, på messer, engros samt via forskellige abonnementsklubber.

I 2024 er der blevet investeret i etablering af nyt lager og hovedkontor, som har medført en øget kapacitet og professionalisering omkring ordrehåndtering. De positive effekter af den øgede kapacitet forventes at fortsætte i 2025 i takt med at salgsvolumen øges og nye medarbejdere tiltræder. Der planlægges derudover en videreudvikling af web-salg bl.a. for at imødekomme øget interesse for engros-salg.

Abonnementsklubberne fortsatte sin positive udvikling for selskabet også i 2024 bl.a. pga. voksende scrapbooking-communities i Danmark samt fremkomst af nye medieplatforme og forbrugervaner. Dette forventes at fortsætte i 2025, hvor selskabet også vil prioritere aktiviteter, der kobler online communities med egne offline events.

2024-resultatet betragtes som tilfredsstillende. Selskabets omsætning og overskud har været positiv alle år siden opstarten og dette forventes at fortsætte i 2025. 2024 blev også året hvor Three Scoops Design modtog sin første Børsen Gazelle.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for selskabets finansielle stilling.

Anvendt regnskabspraksis

Generelt

Årsrapporten for Three Scoops Design Studio ApS for 2024 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler i klasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

Rapporteringsvaluta

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

Generelt

Generelt om indregning og måling

Regnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb. Herved fordeles kurstab og -gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til gevinster, tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste og -tab

Med henvisning til årsregnskabslovens § 32 er visse indtægter og omkostninger sammendraget i regnskabsposten bruttofortjeneste.

Bruttofortjenesten består af en sammentrækning af regnskabsposterne nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms, afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Anvendt regnskabspraksis

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter omfatter regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver, samt modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Direkte omkostninger

Direkte omkostninger omfatter varekøb med fradrag af rabatter, omkostninger til underleverandører samt forskydning i varebeholdningerne.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til produktion, distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

Andre personaleomkostninger indregnes under andre eksterne omkostninger.

Af- og nedskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver

Af- og nedskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver er foretaget ud fra en løbende vurdering af aktivernes brugstid i virksomheden. Anlægsaktiverne afskrives lineært på grundlag af kostprisen, baseret på følgende vurdering af brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3 år	0%
Indretning af lejede lokaler	7 år	0%

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af immaterielle og materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet, og indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller -omkostninger.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiell leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af realkreditlån samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

Skat af årets resultat

Skat af årets resultat omfatter aktuel skat af årets forventede skattepligtige indkomst og årets regulering af udskudt skat med fradrag af den del af årets skat, der vedrører egenkapitalbevægelser. Aktuel og udskudt skat vedrørende egenkapitalbevægelser indregnes direkte i egenkapitalen.

Selskabet er omfattet af de danske regler om tvungen sambeskatning af moderselskabet og de danske datterselskaber.

Den danske selskabsskat fordeles mellem overskuds- og underskudsgivende danske selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomst. Virksomheder med skattemæssige underskud modtager sambeskatningsbidrag fra virksomheder, som har kunnet anvende det aktuelle underskud (fuld fordeling).

Anvendt regnskabspraksis

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi efter afsluttet brugstid og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klart til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører, direkte lønforbrug samt indirekte produktionsomkostninger.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Deposita

Deposita måles til anskaffelsespris.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor kostprisen er højere end nettorealisationsevne, nedskrives til denne lavere værdi.

Nettorealisationsevne for varebeholdninger opgøres som salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Værdien fastsættes under hensyntagen til varebeholdningers omsættelighed, ukurans og forventet udvikling i salgspris.

Handelsvarer måles til kostpris, hvilket omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Periodeafgrænsningsposter, aktiver

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger og kortfristede værdipapirer, som uden hindring kan omsættes til likvide beholdninger, og hvorpå der kun er ubetydelige risici for værdiændringer.

Anvendt regnskabspraksis

Egenkapital

Egenkapitalen omfatter virksomhedskapitalen og en række øvrige egenkapitalposter, der kan være lovbestemte eller fastsat i vedtægterne.

Udbytte

Forslag til udbytte for regnskabsåret indregnes som særskilt post under egenkapitalen. Forslag til udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

Hensatte forpligtelser

Udskudt skat

Udskudt skat og årets regulering heraf opgøres som skatten af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet eller afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede skattemæssige underskud, indregnes med den værdi, hvortil de forventes at blive anvendt, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser i virksomheder inden for samme juridiske skatteenhed og jurisdiktion.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

Aktuelle skatteforpligtelser

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets forventede skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatte.

Anden gæld

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Eventualaktiver og -forpligtelser

Eventualaktiver og -forpligtelser indregnes ikke i balancen, men oplyses alene i noterne.

Resultatopgørelse

	Note	2024 kr.	2023 kr.
Bruttofortjeneste		1.418.577	1.934.280
Personaleomkostninger	1	-1.322.844	-1.295.389
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver		-67.034	-44.651
Driftsresultat		13.558	594.240
Finansielle indtægter	2	9.894	7.690
Finansielle omkostninger		-5.603	-3.396
Resultat før skat		17.849	598.534
Skat af årets resultat	3	-16.845	-140.731
Årets resultat		1.004	457.803
Forslag til resultatdisponering			
Overført resultat		1.004	457.803
Resultatdisponering		1.004	457.803

Three Scoops Design Studio ApS

Balance 31. december 2024

	Note	2024 kr.	2023 kr.
Aktiver			
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	4	168.955	231.807
Indretning af lejede lokaler	5	24.287	19.032
Materielle anlægsaktiver		193.242	250.839
Deposita	6	0	13.019
Finansielle anlægsaktiver		0	13.019
Anlægsaktiver		193.242	263.858
Fremstillede varer og handelsvarer		1.573.951	1.467.440
Varebeholdninger		1.573.951	1.467.440
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		11.460	328.244
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		137.594	90.712
Andre tilgodehavender		2	0
Periodeafgrænsningsposter		91.953	21.786
Tilgodehavender		241.009	440.742
Likvide beholdninger		279.891	247.891
Omsætningsaktiver		2.094.851	2.156.073
Aktiver		2.288.093	2.419.931

Three Scoops Design Studio ApS

Balance 31. december 2024

	Note	2024 kr.	2023 kr.
Passiver			
Virksomhedskapital		53.000	53.000
Overført resultat		1.714.331	1.713.327
Egenkapital		1.767.331	1.766.327
Hensættelser til udskudt skat		4.277	7.574
Hensatte forpligtelser		4.277	7.574
Leverandører af varer og tjenesteydelser		25.777	18.734
Selskabsskat til tilknyttede virksomheder		20.142	134.284
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring		470.566	493.012
Kortfristede gældsforpligtelser		516.485	646.030
Gældsforpligtelser		516.485	646.030
Passiver		2.288.093	2.419.931
Eventualforpligtelser	7		
Sikkerhedsstillelser og pantsætninger	8		

Egenkapitalopgørelse

	Virksomheds	Overført	
	kapital	resultat	I alt
Egenkapital 1. januar 2024	53.000	1.713.327	1.766.327
Årets resultat	0	1.004	1.004
Egenkapital 31. december 2024	53.000	1.714.331	1.767.331

Noter

	2024	2023
1. Personaleomkostninger		
Lønninger	1.263.923	1.270.990
Pensioner	29.993	7.498
Andre omkostninger til social sikring	28.928	16.901
	1.322.844	1.295.389
Gennemsnitligt antal beskæftigede	4	4
2. Finansielle indtægter		
Kursregulering, valuta	1.728	4.708
Camilla Severinsen Holding ApS	8.166	2.982
	9.894	7.690
3. Skat af årets resultat		
Skat af årets resultat	20.142	134.284
Regulering af udskudt skat	-3.297	6.447
	16.845	140.731
4. Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		
Kostpris primo	285.023	43.996
Tilgang i årets løb, herunder forbedringer	0	241.028
Kostpris ultimo	285.023	285.024
Af- og nedskrivninger primo	-53.217	-12.457
Årets afskrivninger	-62.851	-40.760
Af- og nedskrivninger ultimo	-116.068	-53.217
Regnskabsmæssig værdi ultimo	168.955	231.807
5. Indretning af lejede lokaler		
Kostpris primo	27.235	27.235
Tilgang i årets løb, herunder forbedringer	24.578	0
Afgang i årets løb	-27.235	0
Kostpris ultimo	24.578	27.235
Af- og nedskrivninger primo	-8.202	-4.312
Årets afskrivninger	-4.183	-3.891
Tilbageførsel af af- og nedskrivninger på afhændede aktiver	12.094	0
Af- og nedskrivninger ultimo	-291	-8.203
Regnskabsmæssig værdi ultimo	24.287	19.032

Noter

	2024	2023
6. Deposita		
Kostpris primo	13.019	13.019
Afgang i årets løb	-13.019	0
Kostpris ultimo	0	13.019
Regnskabsmæssig værdi ultimo	0	13.019

7. Eventualforpligtelser

Selskabet har indgået lejeaftaler vedrørende lokaler. Der er en opsigelsesvarsel på 3 måneder på huslejekontrakten, hvilket udgør t.kr. 60, heraf forfalder t.kr. 60 indenfor et år.

Selskabet er sambeskattet med de øvrige selskaber i koncernen og hæfter solidarisk for de skatter, som vedrører sambeskatningen.

Det samlede beløb fremgår af årsrapporten for Camilla Severinsen Holding ApS, der er administrationselskab i sambeskatningen.

8. Sikkerhedsstillelser og pantsætninger

Der er ingen sikkerhedsstillelser eller pantsætninger pr. statusdagen.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Camilla Heegaard Severinsen

Direktør

Serienummer: bedb5a55-f7c1-49da-9942-b493159653ea

IP: 79.142.xxx.xxx

2025-04-08 11:48:05 UTC



Kevin Klitgaard Lindgaard

Statsautoriseret revisor

Serienummer: 00d37433-3c4e-4c65-98ee-b0de9b02b647

IP: 80.62.xxx.xxx

2025-04-08 11:56:43 UTC



Camilla Heegaard Severinsen

Dirigent

Serienummer: bedb5a55-f7c1-49da-9942-b493159653ea

IP: 79.142.xxx.xxx

2025-04-08 12:07:32 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl med brug af certifikat og tidsstempel fra en kvalificeret tillidstjenesteudbyder.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter