



## **Juristic ApS**

Ny Østergade 3, 1., 1101 København K

**CVR-nr. 42 35 36 39**

**Årsrapport for perioden  
1. januar til 31. december 2024**

Godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 2. juli 2025

---

Christian Mellado Hjortshøj  
Dirigent



# Indholdsfortegnelse

|                                            | Side |
|--------------------------------------------|------|
| <b>Påtegninger</b>                         |      |
| Ledelsespåtegning                          | 1    |
| Den uafhængige revisors revisionspåtegning | 2    |
| <br><b>Ledelsesberetning</b>               |      |
| Selskabsoplysninger                        | 5    |
| Ledelsesberetning                          | 6    |
| <br><b>Årsregnskab</b>                     |      |
| Resultatopgørelse 1. januar - 31. december | 7    |
| Balance 31. december                       | 8    |
| Egenkapitalopgørelse                       | 10   |
| Noter                                      | 11   |
| Anvendt regnskabspraksis                   | 12   |

## **Ledelsespåtegning**

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 for Juristic ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 2. juli 2025

### **Direktion**

Christian Mellado Hjortshøj

Kean Nøbølle Ottesen

### **Bestyrelse**

Rune Hven-Jensen  
formand

Christian Mellado Hjortshøj

Merete Louise Lachmann

Kean Nøbølle Ottesen

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

## *Til kapitalejerne i Juristic ApS*

### **Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for Juristic ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA's Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### **Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet**

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 2. juli 2025

**Baker Tilly Denmark**

Godkendt Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 35 25 76 91

Morten Friis Munksgaard  
statsautoriseret revisor  
mne34482

## Selskabsoplysninger

|            |                                                                                                                                                                                  |
|------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Selskabet  | Juristic ApS<br>Ny Østergade 3, 1.<br>1101 København K<br>CVR-nr.: 42 35 36 39<br>Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december 2024<br>Stiftet: 1. maj 2021<br>Hjemsted: København |
| Bestyrelse | Rune Hven-Jensen, formand<br>Christian Mellado Hjortshøj<br>Merete Louise Lachmann<br>Kean Nøbølle Ottesen                                                                       |
| Direktion  | Christian Mellado Hjortshøj<br>Kean Nøbølle Ottesen                                                                                                                              |
| Revision   | Baker Tilly Denmark<br>Godkendt Revisionspartnerselskab<br>Poul Bundgaards Vej 1, 1.<br>2500 Valby                                                                               |

## Ledelsesberetning

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets hovedaktivitet består i, at er at udvikle og drive internetbaseret virksomhed indenfor juridisk analyse og værktøjer til juridisk rådgivning rettet mod advokater, revisorer og andre rådgivere, samt at yde konsulentbistand i forbindelse hermed.

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for 2024 udviser et underskud på kr. 3.984.142, og selskabets balance pr. 31. december 2024 udviser en egenkapital på kr. 1.724.576.

Juristic ApS har i det forgangne regnskabsår haft et år med fortsat fremgang og solid vækst. Selskabet har udvidet sin kommercielle tilstedeværelse til flere europæiske markeder og har oplevet stigende efterspørgsel på tværs af kundegrupper. Væksten er forløbet i overensstemmelse med de fastlagte planer, og udviklingen af både produkt og organisation har understøttet den strategiske retning.

Virksomheden har desuden styrket sin interne struktur og forretningsprocesser med henblik på at sikre skalerbarhed i den kommende fase. Ledelsen har i slutningen af året påbegyndt forberedelserne til næste investeringsrunde og forventer at gennemføre kapitalrejsningen i 2025 som planlagt. Midlerne herfra skal bidrage til yderligere markedsudvidelse, produktudvikling og opbygning af centrale funktioner.

### Betydningsfulde hændelser, som er indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet yderligere begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

|                                                     | Note | 2024<br>kr.       | 2023<br>kr.       |
|-----------------------------------------------------|------|-------------------|-------------------|
| <b>Bruttotab</b>                                    |      | <b>-685.369</b>   | <b>336.759</b>    |
| Personaleomkostninger                               | 1    | -3.255.900        | -1.519.141        |
| Af- og nedskrivninger af immaterielle anlægsaktiver |      | -33.333           | 0                 |
| <b>Resultat før finansielle poster</b>              |      | <b>-3.974.602</b> | <b>-1.182.382</b> |
| Finansielle indtægter                               |      | 80                | 0                 |
| Finansielle omkostninger                            |      | -9.620            | 0                 |
| <b>Resultat før skat</b>                            |      | <b>-3.984.142</b> | <b>-1.182.382</b> |
| Skat af årets resultat                              |      | 0                 | 0                 |
| <b>Årets resultat</b>                               |      | <b>-3.984.142</b> | <b>-1.182.382</b> |
| <b>Forslag til resultatdisponering</b>              |      |                   |                   |
| Overført resultat                                   |      | -3.984.142        | -1.182.382        |
|                                                     |      | <b>-3.984.142</b> | <b>-1.182.382</b> |

## Balance 31. december

|                                             | Note | 2024<br>kr.      | 2023<br>kr.    |
|---------------------------------------------|------|------------------|----------------|
| <b>Aktiver</b>                              |      |                  |                |
| Udviklingsprojekter                         |      | 1.166.667        | 0              |
| <b>Immaterielle anlægsaktiver</b>           | 2    | <b>1.166.667</b> | <b>0</b>       |
| Deposita                                    |      | 69.600           | 69.600         |
| <b>Finansielle anlægsaktiver</b>            |      | <b>69.600</b>    | <b>69.600</b>  |
| <b>Anlægsaktiver i alt</b>                  |      | <b>1.236.267</b> | <b>69.600</b>  |
| Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser |      | 648.963          | 16.713         |
| Andre tilgodehavender                       |      | 57.986           | 0              |
| Periodeafgrænsningsposter                   |      | 169.703          | 0              |
| <b>Tilgodehavender</b>                      |      | <b>876.652</b>   | <b>16.713</b>  |
| <b>Likvide beholdninger</b>                 |      | <b>1.704.992</b> | <b>254.854</b> |
| <b>Omsætningsaktiver i alt</b>              |      | <b>2.581.644</b> | <b>271.567</b> |
| <b>Aktiver i alt</b>                        |      | <b>3.817.911</b> | <b>341.167</b> |

## Balance 31. december

|                                          | Note | 2024<br>kr.      | 2023<br>kr.     |
|------------------------------------------|------|------------------|-----------------|
| <b>Passiver</b>                          |      |                  |                 |
| Virksomhedskapital                       |      | 66.656           | 52.808          |
| Overført resultat                        |      | 1.657.920        | -361.588        |
| <b>Egenkapital</b>                       |      | <b>1.724.576</b> | <b>-308.780</b> |
| Anden gæld                               |      | 1.205.523        | 0               |
| <b>Langfristede gældsforpligtelser</b>   |      | <b>1.205.523</b> | <b>0</b>        |
| Leverandører af varer og tjenesteydelser |      | 12.105           | 63.317          |
| Anden gæld                               |      | 231.609          | 202.033         |
| Periodeafgrænsningsposter                |      | 644.098          | 384.597         |
| <b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>   |      | <b>887.812</b>   | <b>649.947</b>  |
| <b>Gældsforpligtelser i alt</b>          |      | <b>2.093.335</b> | <b>649.947</b>  |
| <b>Passiver i alt</b>                    |      | <b>3.817.911</b> | <b>341.167</b>  |
| Eventualforpligtelser                    | 3    |                  |                 |

## Egenkapitaloppgørelse

|                                 | Virksomheds-<br>kapital | Overført<br>resultat | I alt            |
|---------------------------------|-------------------------|----------------------|------------------|
|                                 | kr.                     | kr.                  | kr.              |
| Egenkapital 1. januar           | 52.808                  | -361.588             | -308.780         |
| Kontant kapitalforhøjelse       | 13.848                  | 6.003.650            | 6.017.498        |
| Årets resultat                  | 0                       | -3.984.142           | -3.984.142       |
| <b>Egenkapital 31. december</b> | <b>66.656</b>           | <b>1.657.920</b>     | <b>1.724.576</b> |

## Noter

|                                                                       | 2024             | 2023                |
|-----------------------------------------------------------------------|------------------|---------------------|
|                                                                       | kr.              | kr.                 |
| <b>1 Personaleomkostninger</b>                                        |                  |                     |
| Lønninger                                                             | 3.040.371        | 1.446.332           |
| Andre omkostninger til social sikring                                 | 59.165           | 29.734              |
| Andre personaleomkostninger                                           | 156.364          | 43.075              |
|                                                                       | <b>3.255.900</b> | <b>1.519.141</b>    |
|                                                                       |                  |                     |
| Antal heltidsbeskæftigede personer i gennemsnit                       | 9                | 5                   |
|                                                                       |                  |                     |
| <b>2 Immaterielle anlægsaktiver</b>                                   |                  |                     |
|                                                                       |                  | Udviklingsprojekter |
|                                                                       |                  | kr.                 |
| Kostpris 1. januar                                                    |                  | 0                   |
| Tilgang i årets løb                                                   |                  | 1.200.000           |
| Kostpris 31. december                                                 |                  | 1.200.000           |
|                                                                       |                  |                     |
| Af- og nedskrivninger 1. januar                                       |                  | 0                   |
| Årets afskrivninger                                                   |                  | 33.333              |
| Af- og nedskrivninger 31. december                                    |                  | 33.333              |
|                                                                       |                  |                     |
| <b>Regnskabsmæssig værdi 31. december</b>                             |                  | <b>1.166.667</b>    |
|                                                                       |                  |                     |
| <b>3 Eventualforpligtelser</b>                                        |                  |                     |
| Selskabet har lejeforpligtelser for t.kr. 251. pr. 31. december 2024. |                  |                     |

## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Juristic ApS for 2024 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af regler fra regnskabsklasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Bruttotab

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttotab er et sammendrag af nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling samt andre driftsindtægter med fradrag af omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og andre eksterne omkostninger.

### Nettoomsætning

Indtægter fra salg af ydelser, indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

## Anvendt regnskabspraksis

Nettoomsætning indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

### Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indeholder det forbrug af råvarer og hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå årets nettoomsætning.

### Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver, driftstabs- og konflikterstatninger samt lønrefusioner. Erstatninger indregnes, når det er overvejende sandsynligt, at virksomheden vil modtage erstatningen.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer mv.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle anlægsaktiver.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer mv.

### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

## Anvendt regnskabspraksis

### Balancen

#### Immaterielle anlægsaktiver

##### *Udviklingsprojekter, patenter og licenser*

Udviklingsomkostninger omfatter omkostninger, gager og afskrivninger, der direkte og indirekte kan henføres til udviklingsaktiviteter.

Udviklingsprojekter, der er indregnet i balancen, måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Efter færdiggørelsen af udviklingsarbejdet afskrives udviklingsomkostninger lineært over den vurderede økonomiske brugstid. Afskrivningsperioden udgør sædvanligvis 5 år.

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

#### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under omsætningsaktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

#### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående i pengeinstitutter.

#### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen. Udskudt skat måles til nettorealiseringsværdi.

## Anvendt regnskabspraksis

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealiseringsværdi.

### Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under kortfristede gældsforpligtelser, omfatter modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.