Tlf.: +45 76 42 94 00
vejle@bdo.dk
www.bdo.dk

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab
Roms Hule 4, 1. sal
DK-7100 Vejle
CVR no. 20 22 26 70

APCOA DANMARK A/S

HJULMAGERVEJ 4B, 7100 VEJLE

ÅRSRAPPORT
ANNUAL REPORT

1. JANUAR - 31. DECEMBER 2023
1 JANUARY - 31 DECEMBER 2023

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling, den 27. maj 2024
The Annual Report has been presented and adopted at the Company's Annual General Meeting on 27 May 2024

_____
Philippe August A. Op De Beeck

The English part of this document is an unofficial translation of the original Danish text, and in case of any discrepancy between the Danish text and the English translation, the Danish text shall prevail.

CVR-NR. 19 05 51 08
CVR NO. 19 05 51 08

INDHOLDSFORTEGNELSE
CONTENTS

	Side *Page*
Selskabsoplysninger ***Company Details***	
Selskabsoplysninger..... *Company Details*	3
Erklæringer ***Statement and Report***	
Ledelsespåtegning..... *Management's Statement*	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning..... *Independent Auditor's Report*	5-8
Ledelsesberetning ***Management Commentary***	
Hoved- og nøgletal..... *Financial Highlights*	9-10
Ledelsesberetning..... *Management Commentary*	11-21
Årsregnskab 1. januar - 31. december ***Financial Statements 1 January - 31 December***	
Resultatopgørelse..... *Income Statement*	22
Balance..... *Balance Sheet*	23-25
Egenkapitalopgørelse..... *Statement of Changes in Equity*	26
Noter..... *Notes*	27-34
Anvendt regnskabspraksis..... *Accounting Policies*	35-42

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab, en danskejet revisions- og rådgivningsvirksomhed, er medlem af BDO International Limited - et UK-baseret selskab med begrænset hæftelse - og en del af det internationale BDO netværk bestående af uafhængige medlemsfirmaer.
BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab, a Danish limited liability company, is a member of BDO International Limited, a UK company limited by guarantee, and forms part of the international BDO network of independent member firms.

SELSKABSOPLYSNINGER
COMPANY DETAILS

Selskabet *Company*	APCOA DANMARK A/S Hjulmagervej 4B 7100 Vejle
CVR-nr.: *CVR No.:*	19 05 51 08
Stiftet: *Established:*	20. december 1995 *20 December 1995*
Kommune: *Municipality:*	Vejle
Regnskabsår: *Financial Year:*	1. januar - 31. december *1 January - 31 December*
Bestyrelse *Board of Directors*	Philippe August A. Op De Beeck, formand *chairman* Frank van der Sant Michael Rune Christensen Nita Juel Nørgaard
Direktion *Executive Board*	Michael Rune Christensen
Revision *Auditor*	BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab Roms Hule 4, 1. sal 7100 Vejle

LEDELSESPÅTEGNING
MANAGEMENT'S STATEMENT

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 for APCOA DANMARK A/S.

Today the Board of Directors and Executive Board have discussed and approved the Annual Report of APCOA DANMARK A/S for the financial year 1 January - 31 December 2023.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

The Annual Report is presented in accordance with the Danish Financial Statements Act.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023.

In our opinion the Financial Statements give a true and fair view of the Company's assets, liabilities and financial position at 31 December 2023 and of the results of the Company's operations for the financial year 1 January - 31 December 2023.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

The Management Commentary includes in our opinion a fair presentation of the matters dealt with in the Commentary.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

We recommend the Annual Report be approved at the Annual General Meeting.

Vejle, den 27. maj 2024
Vejle, 27 May 2024

Direktion:
Executive Board

_____
Michael Rune Christensen

Bestyrelse:
Board of Directors

_____	_____	_____
Philippe August A. Op De Beeck Formand *Chairman*	Frank van der Sant	Michael Rune Christensen

_____
Nita Juel Nørgaard

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING
INDEPENDENT AUDITOR'S REPORT

Til kapitalejeren i APCOA DANMARK A/S

Konklusion
Vi har revideret årsregnskabet for APCOA DANMARK A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion
Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

To the Shareholder of APCOA DANMARK A/S

Opinion
We have audited the Financial Statements of APCOA DANMARK A/S for the financial year 1 January - 31 December 2023, which comprise income statement, Balance Sheet, statement of changes in equity, notes *and a summary of significant accounting policies. The Financial Statements are prepared in accordance with the Danish Financial Statements Act.*

In our opinion, the Financial Statements give a true and fair view of the assets, liabilities and financial position of the Company at 31 December 2023 and of the results of the Company's operations for the financial year 1 January - 31 December 2023 in accordance with the Danish Financial Statements Act.

Basis for Opinion
We conducted our audit in accordance with International Standards on Auditing (ISAs) and the additional requirements applicable in Denmark. Our responsibilities under those standards and requirements are further described in the "Auditor's Responsibilities for the Audit of the Financial Statements" section of our report. We are independent of the Company in accordance with the International Ethics Standards Board for Accountants' International Code of Ethics for Professional Accountants (including International Independence Standards) (IESBA Code), together with the ethical requirements that are relevant to our audit of the financial statements in Denmark, and we have fulfilled our other ethical responsibilities in accordance with these requirements and the IESBA Code. We believe that the evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our conclusion.

Management's Responsibilities for the Financial Statements
Management is responsible for the preparation of Financial Statements that give a true and fair view in accordance with the Danish Financial Statements Act and for such Internal control as Management determines is necessary to enable the preparation of Financial Statements that are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING
INDEPENDENT AUDITOR'S REPORT

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

In preparing the Financial Statements, Management is responsible for assessing the Company's ability to continue as a going concern, disclosing, as applicable, matters related to going concern and using the going concern basis of accounting in preparing the Financial Statements unless Management either intends to liquidate the Company or to cease operations, or has no realistic alternative but to do so.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Auditor's Responsibilities for the Audit of the Financial Statements
Our objectives are to obtain reasonable assurance about whether the Financial Statements as a whole are free from material misstatement, whether due to fraud or error, and to issue an auditor's report that includes our opinion. Reasonable assurance is a high level of assurance, but is not a guarantee that an audit conducted in accordance with ISAs and the additional requirements applicable in Denmark will always detect a material misstatement when it exists. Misstatements can arise from fraud or error and are considered material if, individually or in the aggregate, they could reasonably be expected to influence the economic decisions of users taken on the basis of these Financial Statements.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.

As part of an audit conducted in accordance with ISAs and the additional requirements applicable in Denmark, we exercise professional judgment and maintain professional skepticism throughout the audit. We also:

- *Identify and assess the risks of material misstatement of the Financial Statements, whether due to fraud or error, design and perform audit procedures responsive to those risks, and obtain audit evidence that is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion. The risk of not detecting a material misstatement resulting from fraud is higher than for one resulting from error as fraud may involve collusion, forgery, intentional omissions, misrepresentations, or the override of internal control.*
- *Obtain an understanding of internal control relevant to the audit in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances, but not for the purpose of expressing an opinion on the effectiveness of the Company's internal control.*

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING
INDEPENDENT AUDITOR'S REPORT

- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

- *Evaluate the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates and related disclosures made by Management.*
- *Conclude on the appropriateness of Management's use of the going concern basis of accounting in preparing the Financial Statements and, based on the audit evidence obtained, whether a material uncertainty exists related to events or conditions that may cast significant doubt on the Company's ability to continue as a going concern. If we conclude that a material uncertainty exists, we are required to draw attention in our auditor's report to the related disclosures in the Financial Statements or, if such disclosures are inadequate, to modify our opinion. Our conclusions are based on the audit evidence obtained up to the date of our auditor's report. However, future events or conditions may cause the Company to cease to continue as a going concern.*
- *Evaluate the overall presentation, structure and contents of the Financial Statements, including the disclosures, and whether the Financial Statements represent the underlying transactions and events in a manner that gives a true and fair view.*

Vi kommunikerer med ledelsen om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

We communicate with those charged with governance regarding, among other matters, the planned scope and timing of the audit and significant audit findings, including any significant deficiencies in internal control that we identify during our audit.

Udtalelse om ledelsesberetningen
Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Statement on Management Commentary
Management is responsible for Management Commentary.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

Our opinion on the Financial Statements does not cover Management Commentary, and we do not express any form of assurance conclusion thereon.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

In connection with our audit of the Financial Statements, our responsibility is to read Management Commentary and, in doing so, consider whether Management Commentary is materially inconsistent with the Financial Statements or our knowledge obtained during the audit, or otherwise appears to be materially misstated.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING
INDEPENDENT AUDITOR'S REPORT

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Moreover, it is our responsibility to consider whether Management Commentary provides the information required under the Danish Financial Statements Act.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Based on the work we have performed, we conclude that Management Commentary is in accordance with the Financial Statements and has been prepared in accordance with the requirements of the Danish Financial Statements Act. We did not identify any material misstatement of Management Commentary.

Vejle, den 27. maj 2024
Vejle, 27 May 2024

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab
CVR-nr. 20 22 26 70
CVR no.

Bent Skov
Statsautoriseret revisor
State Authorised Public Accountant
MNE-nr. mne31481
MNE no.

HOVED- OG NØGLETAL
FINANCIAL HIGHLIGHTS

	2023 tkr. *DKK '000*	2022 tkr. *DKK '000*	2021 tkr. *DKK '000*	2020 tkr. *DKK '000*	2019 tkr. *DKK '000*
Resultatopgørelse ***Income statement***					
Nettoomsætning *Net revenue*	761.568	674.705	501.044	450.598	580.732
Bruttoresultat *Gross profit/loss*	291.808	272.487	229.579	210.931	242.886
Driftsresultat før afskrivninger (EBITDA) *Operating profit/loss before depreciation and amortisation (EBITDA)*	134.233	132.097	116.820	90.324	130.062
Resultat af primær drift *Operating profit/loss of main activities*	73.127	71.234	42.438	24.150	62.633
Finansielle poster, netto *Financial income and expenses, net*	-18.437	-20.253	-21.171	-22.296	-20.247
Årets resultat *Profit/loss for the year*	39.540	36.626	10.681	-1.922	29.902
Balance ***Balance sheet***					
Balancesum *Total assets*	717.816	705.531	713.197	652.787	707.138
Egenkapital *Equity*	55.619	52.704	20.403	7.779	35.194
Investeringer i materielle anlægsaktiver *Investment in property, plant and equipment*	13.754	16.191	157.159	30.972	79.916
Gennemsnitligt antal fuldtidsansatte ***Average number of full-time employees***	**307**	**277**	**242**	**257**	**244**
Nøgletal ***Key ratios***					
Soliditetsgrad *Equity ratio*	7,7	7,5	2,9	1,2	5,0
Egenkapitalforrentning *Return on equity*	73,0	100,2	75,8	-8,9	76,5
Afkastningsgrad *Return on assets*	10,2	10,1	6,0	3,7	8,9

HOVED- OG NØGLETAL
FINANCIAL HIGHLIGHTS

De i hoved- og nøgletalsoversigten anførte nøgletal er beregnet således:	*The ratios stated in the list of key figures and ratios have been calculated as follows:*
Soliditetsgrad:	Egenkapital x 100 / Samlede aktiver, ultimo
Equity ratio:	*Equity, at year-end x 100 / Total assets, at year-end*
Egenkapitalforrentning:	Resultat efter skat x 100 / Gennemsnitlig egenkapital
Return on equity:	*Profit/loss after tax x 100 / Average equity*
Afkastningsgrad	Resultat før finansielle poster x 100 / Samlede aktiver
Return on assets	*Profit before financials x 100 / Total assets*

LEDELSESBERETNING
MANAGEMENT COMMENTARY

Væsentligste aktiviteter
Selskabets hovedaktivitet er drift, projektering og udvikling af parkeringsanlæg, herunder ejendomsservice og vagttjeneste.

APCOA Danmarks A/S' kunder er virksomheder, der har et behov for administration af deres parkeringsanlæg samt virksomheder og privatpersoner, der ønsker at leje en parkeringsplads.

Alle aktiviteter udøves hovedsageligt i Danmark og selskabet beskæftiger 307 antal ansatte.

Principal activities
The Company's main business activity is operation, planning and development of parking facilities, including property service and guard services.

APCOA Danmark's customers are companies that need administration of their parking facilities and companies and private persons that want to hire parking facilities.

All activities are primarily carried out in Denmark, and the Company has more then 307 employees.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for 2023 udviser et overskud pa DKK 39.540.467, og selskabets balance pr. 31. december 2023 udviser en egenkapital pa DKK 55.618.909.

Den høje inflation fra år 2022, fik ikke en betydelige negativ påvirkning på resultatet i 2023, idet selskabet formåede at gennemføre indsatser der modvirkede den negative effekt.

Selskabets oplever fortsat et arbejdsmarked, hvor det har været svært at rekruttere kvalificerede nye medarbejdere.

Årets resultat betragtes af ledelsen som tilfredsstillende i det nuværende marked og under de gældende omstændigheder.

Development in activities and financial and economic position
The income statement of the Company for 2023 shows a profit of DKK 39.540.467, and at 31 December 2023 the balance sheet of the Company shows equity of DKK 55.618.909.

The high inflation from the year 2022 did not have a significant negative impact on the result in year 2023, as the company managed to implement efforts that counteracted the negative effect.

The Company continues to experience a labor market where it has been difficult to recruit qualified new employees.

Management considers profit for the year satisfactory in the current market and circumstances.

Årets resultat sammenholdt med forventet udvikling
Selskabets forventninger til omsætning (793 mio kr.) og EBITDA (146 mio kr.) for år 2023 blev ikke indfriet, da realiseret omsætning blev på 762 mio. kr. og EBITDA på 134 mio. kr., hvilket er forårsaget af en afmatning i markedet og udfordringer mht. rekruttering til dele af selskabets drift.

Profit/loss for the year compared to the expected development
The company´s expectations for revenue (DKK 793 million) and EBITDA (DKK 146 million) for the year 2023 were not met, as realized revenue was DKK 762 million and EBITDA of DKK 134 million, which is caused by a slowdown in market and challenges in recruitment for employees to a part of the Operation.

Betydningsfulde begivenheder, indtruffet efter regnskabsårets afslutning
Der er ikke efter balancedagen indtruffet forhold, som har væsentlig indflydelse på bedømmelsen af årsrapporten.

Significant events after the end of the financial year
No events materially affecting the assessment of the Annual Report have occurred after the balance sheet date.

LEDELSESBERETNING
MANAGEMENT COMMENTARY

Finansielle risici
Selskabet udøver kun aktiviteter i Danmark og handler kun i begrænset omfang med udenlandske leverandører og dermed vurderes der ikke at være risici forbundet med valuta.

Selskabet er ikke eksponeret for risici i forbindelse med kreditværdighed, likviditet og pengestrømme, da selskabet indgår i en cashpool ordning i APCOA koncernen, hvor der sikres den fornødne likviditet. Selskabet har mellemregninger imellem sine danske selskaber og mellemregning med det tyske moderselskab, hvor der foretages renteberegning på markedsmæssige vilkår.

Selskabet gør brug af finansiel leasing og har på de største kontrakter i relation til parkeringshuse indgået aftale om fast forrentning i kontrakternes løbetid.

Financial risk
The Company only carries out activities in Denmark and trades only to a limited extent with foreign suppliers, and thus it is assessed that there are no risks associated with currency.

The company is not exposed to risks in connection with creditworthiness, liquidity and cash flows, as the company is part of a cash pool scheme in the APCOA group, where the necessary liquidity is ensured. The company has intermediate accounts between its Danish companies and intermediate accounts with the German parent company, where interest is calculated on market terms.

The company makes use of financial leasing and, on the largest contracts in relation to parking garages, has entered into an agreement on a fixed interest rate during the term of the contracts.

Forventninger til fremtiden
Selskabets forventninger til fremtiden er positive og med høje vækstforventninger.

Selskabet forventer for år 2024, en omsætning pa 837 mio. kr. og et Resultat efter skat på 56 mio. kr.

Future expectations
The Company's expectations for the future are positive and with high growth expectations.

In 2024, the Company expects revenue of DKK 837 million and Profit for the year of DKK 56 million.

Redegørelse for samfundsansvar

Corporate social responsibility (CSR) report

Forretningsmodel
Selskabets grundværdier er, at APCOA Danmark A/S skal opfattes som en virksomhed, der udviser professionalisme, troværdighed og respekt samt god etik og moral både over for medarbejdere, kunder, samarbejdspartnere mv.

APCOA Danmark A/S forretningsmodel bygger på en daglig drift, hvor der tages hensyn til miljøet, hvor diversitet prioriteres højt og hvor det er vigtigt at kunne tiltrække kvalificerede medarbejdere.

Den teknologiske udvikling og digitalisering følges tæt og inkluderes i den daglige drift for at sikre optimering og udvikling til kunder og medarbejdere. Compliance og overholdelse af gældende lovgivning er altid en grundsten i den måde selskabet udøver sin drift og er derfor også med i overvejelserne ved fremtidige beslutninger.

For yderlig beskrivelse af selskabets aktiviteter og forretningsmodel henvises til afsnittet "Væsentligste aktiviteter".

Business model
The Company's fundamental value is that APCOA Danmark A/S is to be regarded as a business characterized by professionalism, reliability and respect showing good ethics and moral in our interactions with employees, customers and business partners, etc.

APCOA Danmark A/S´ business model is based on daily operations where the environment is taken into account, where diversity is a high priority and where it is important to be able to attract qualified employees.

Technological development and digitization are closely followed and included in daily operations to ensure optimization and development for customers and employees. Compliance and compliance with applicable legislation is always a cornerstone in the way the company conducts its operations and is therefore also included in considerations for future decisions.

Further description of the Company's activities and business model is provided in the Key activities section.

LEDELSESBERETNING
MANAGEMENT COMMENTARY

Redegørelse for samfundsansvar (fortsat)

Risikoanalyse
Selskabets energiforbrug og generelle påvirkning af miljø og klima vurderes ikke at udgøre en væsentlig risiko, men selskabet har stort fokus herpå og arbejder målrettet på at bidrage til den grønne omstilling.

Det udgør en risiko for virksomheden, hvis APCOA Danmark A/S ikke er i stand til at tiltrække og fastholde medarbejdere med de rette kompetencer. Medarbejdernes forhold og tilfredshed er således et vigtigt fokusområde for APCOA Danmark A/S. Virksomheden har endnu ikke haft svært ved at fastholde de rette medarbejdere og kompetencer. Dog har ændringer i arbejdsmarkedet de seneste år påvirket rekrutteringen af nye medarbejdere, idet det for mange brancher inkl. parkeringsbranchen har været sværere at finde kvalificeret arbejdskraft.

Virksomheden gør kun i meget begrænset omfang brug af leverandører, og alle medarbejdere involveret i driften er ansat direkte af APCOA Danmark A/S. Da aktiviteterne hovedsageligt befinder sig i Danmark, hvor menneskerettigheder og efterlevelse af samme i vidt omfang varetages af myndighederne, vurderer virksomheden ikke at have risici på området.

APCOA Danmark A/S betragter datasikkerhed i form af sikring af brugere og kunders persondata som værende af væsentlig betydning for virksomhedens omdømme og eksistens.

Endelig vurderes APCOA Danmark A/S' værdier omkring forretningsetik og generelle afstandtagen til korruption at være tilstrækkeligt til på ad hoc basis at imødegå den potentielle risiko for omdømmetab blandt kunder og samarbejdspartnere.

Miljø og klima
APCOA Danmark A/S har en politik for miljø- og klima og ønsker at bidrage til den grønne omstilling, da APCOA har et ansvar for at vokse og udvikle sig på en innovativ, ansvarlig og bæredygtig måde.

Selskabets påvirkning af miljø og klima vurderes ikke at udgøre en væsentlig risiko, men det er af stor betydning at dette indgår i beslutninger i fx indkøbsprocesser og i den løbende drift.

Corporate social responsibility (CSR) report (continued)

Risk analysis
The Company's energy consumption and general impact on the environment and climate are not considered to constitute a significant risk, but the Company is strongly focused on this and are devoting its efforts to contribute to the green transition.

It would be a risk to the Company if APCOA Danmark A/S is unable to attract and retain employees with the right competencies. Employee matters and satisfaction are thus areas that APCOA Danmark A/S focuses on. The Company has not yet faced any difficulties in attracting and retaining the right employees and talents. However, changes in the labor market in recent years have affected the recruitment of new employees, as it has been more difficult for many industries, including the parking business, to attract labor.

The Company uses suppliers to a very limited extent only, and all employees involved in operations are employed directly by APCOA Danmark A/S. As the activities are primarily carried out in Denmark where the observation of human rights is largely addressed by the Danish authorities, the Company is not considered to be exposed in this area.

APCOA Danmark A/S considers data security by way of user and customer data protection to be significant to the Company's reputation and existence.

Finally, APCOA Danmark A/S's values in respect of business ethics and its general rejection of corruption are considered adequate to address on an ad hoc basis any potential risk of loss of reputation among customers and business partners.

Environment and climate
APCOA Danmark A/S has an environ- mental and climate policy in place and intends to contribute to the green transition as APCOA is responsible for growing and developing in an innovative, responsible and sustainable manner.

The company's impact on the environment and climate is not assessed to constitute a significant risk, but it is of great importance that this is included in decisions in e.g. procurement processes and in ongoing operations.

LEDELSESBERETNING
MANAGEMENT COMMENTARY

Redegørelse for samfundsansvar (fortsat)

De parkeringsområder som APCOA Danmark A/S administrerer, er i centrum for mobilitet som enten start eller slutpunkt for en rejse med bil, bus, motorcykel eller andre former for transport. APCOA er af den overbevisning at kunne være med til at bidrage til at gøre hele transportøkosystemet så bæredygtigt som muligt.

Selskabet offentliggjorde på sin hjemmeside sin første ESG rapportering i år 2021 og den opdateres hvert år. Der er opsat konkrete mål indenfor kategorierne Miljø, Samfund og Ledelse.

Af allerede igangsatte tiltag kan nævnes, at selskabet er i en proces med at foretage udskiftning af energikilder til LED, hvilket har resulteret i et væsentligt reduceret elforbrug. Målet er at resterende pladser skal konverteres i løbet af det kommende år.

Selskabet anvender i stor udstrækning elektroniske hjælpemidler og gør brug af mange digitale systemer og sikrer i den forbindelse at udnytte aktivernes fulde levetid samt at genanvende IT hvis muligt. Selskabet har en proces for konvertering af stationære pc' er til bærbare pc' er for at nedbringe selskabets udledning af CO2. Bortskafning af IT-udstyr sker på en miljømæssig forsvarlig måde.

Selskabet har øget fokus på sortering af affald på alle kontorsteder i Danmark. Der er i den forbindelse opsat affaldsstativer til sortering, hvor opsatte ikoner over alle stativer guider til korrekt og miljømæssig sortering.

For at støtte konverteringen til elbiler og dermed reducere C02-udledningen i byer, har selskabet fokus på at sikre tilstrækkeligt omfang af lademuligheder for elbiler på relevante parkeringsområder i hele Danmark. I år 2023 blev der opsat ca. 70 elladestandere på de områder, som APCOA administrerer. Målsætning for det kommende år er at udbrede mulighed for el ladning på yderligere 100 parkeringsområder.

Selskabet gør brug af leasede biler til virksomhedens medarbejdere og for at understøtte den grønne omstilling har selskabet opsat mål om at 90% af selskabets bilflåde i år 2025 skal være 100% eldrevne. Målopfyldelse på 100% forventes opnået senest i år 2030. I 2023 er 24 ud af selskabets samlede bilflåde på 56 biler

Corporate social responsibility (CSR) report (continued)

The parking areas managed by APCOA Danmark A/S are at the center of mobility constituting either the start or end point of a journey by car, bus, motorcycle or other forms of transport. At APCOA, we believe we can help make the entire transport ecosystem as sustainable as possible.

The company published its first ESG report on its website in 2021 and it is updated every year. Specific goals have been made within the categories environment, society and governance.

Of measures already initiated, it can be mentioned that the company is in the process of replacing energy sources with LED, which has resulted in a significantly reduced electricity consumption. The aim is for the remaining places to be converted during the coming year.

In connection with the Company's extensive use of technology and several digital systems, it is ensured that the full life of the assets is utilized, and that IT is reused where possible. The Company has a process for converting desktops into laptops to reduce its carbon footprint. The disposal of IT equipment is done in an environmentally responsible manner.

The Company has increased its focus on sorting waste at all office locations in Denmark. In this connection, waste racks have been set up for sorting the waste, and signs above each rack provide guidance for correct and environmental sorting.

In order to support the conversion to electric vehicles and thus reduce CO2 emissions in cities, the Company focuses on ensuring a satisfactory number of charging stations for electric vehicles in relevant parking areas all over Denmark. In the year 2023, around 70 charging points were installed at the areas, where APCOA is administrator. The goal for the coming year is to expand the possibility of electric charging in a further 100 parking areas.

The Company provides leased cars to its employees, and to support the green transition, the Company has set a target of having a 90% electric vehicle fleet by 2025. Target fulfillment of 100% is expected to be achieved by the year 2030 at the latest.In year 2023, 24 out of the Company's total fleet of 56 cars were 100%

LEDELSESBERETNING
MANAGEMENT COMMENTARY

Redegørelse for samfundsansvar (fortsat)

100% eldrevne.

Sociale forhold og medarbejderforhold
APCOA Danmark A/S har en politik for sociale- og medarbejderforhold, og selskabet er opmærksom på, at fremstå som en attraktiv arbejdsplads og kunne rekruttere og fastholde kompetente medarbejdere. Dette gøres f.eks. igennem at sikre et godt arbejdsmiljø, tilbyde uddannelse og udvikling i det omfang, det findes relevant. Hvis ikke ovenstående er muligt vil der være overvejende risiko for, at selskabets drift vil blive negativ påvirket.

I indeværende år har der været øget fokus på synlighed på social medier og øget fokus på rekruttering af elever/studerende. Dette forarbejde vil med sikkerhed give en positiv effekt i kommende år.
Der har også været et fortsat øget fokus på at tilbyde medarbejdere mere uddannelse. Det være sig både videreuddannelse og uddannelse til understøtning af den nuværende arbejdsfunktion.

Selskabet udfører medarbejdertilfredsheds-undersøgelse for alle medarbejdere hvert år. Resultatet heraf var generelt set meget positivt. På baggrund heraf blev der udarbejdet handleplan og nødvendige aktion punkter blev igangsat. Disse er alle gennemført og implementeret.
Selskabet tog et system i brug i år 2021 til at understøtte medarbejderudvikling blandt funktionær ansatte. Dette system videreudvikles der på løbende, hvilket har betydet et endnu større udbytte heraf.

Selskabet ønsker i det kommende år at arbejde målrettet på at fastholde og øge medarbejdertilfredsheden med 0,4 procentpoint, så tilfredshedsniveauet øges til 4,5 på en skala fra 1-5.

Menneskerettigheder
APCOA Danmark A/S har en politik for menneskerettigheder og efterlever al gældende lovgivning vedrørende menneskerettigheder. Selskabet accepterer ikke nogen form for forskelsbehandling eller diskrimination blandt medarbejdere, kunder og forretningspartnere mv.

Der kan være risiko for at der opstår forskelsbehandling og diskrimination i eller omkring selskabet, hvilket kan få både økonomiske og omdømmemæssige konsekvenser.

Corporate social responsibility (CSR) report (continued)
electric.

Social and employee matters
APCOA Danmark A/S has a policy on social and employee matters, and the Company has a clear conception of appearing as an attractive workplace and being able to recruit and retain competent employees. This is for example done by ensuring a pleasant working environment and offering training and development to the extent that is relevant. If the above is not possible, there will be a predominant risk that the company´s operation will be negatively affected.

In the current year, there has been an increased focus on visibility at the social media and an increased focus on the recruitment of students. This preliminary work will certainly have a positive effect in the coming year.
There has also been an continued increased focus on offering employees more training. Be it both further training and training to support the current work function.

The company carries out an employee satisfaction survey for all employees every years. The result was generally very positive. Based on this, an action plan was drawn up and necessary action points were initiated. These have all been completed and implemented.
The Company started a new program in year 2021 to support employee development among white-collar employees. This program is being further developed on an ongoing basis, which has meant an even greater benefit from it.

In the coming year, the Company intends to focus its efforts on retaining and increasing employee satisfaction by 0.4 percentage point, in an attempt to increase the employee satisfaction level to 4.5 on a scale of 1-5.

Human rights
APCOA Danmark A/S has a human rights policy and complies with all applicable human rights legislation. The Company accepts no discrimination of any sort among employees, customers and business partners, etc.

There may be a risk of discrimination in or around the company, which can have both financial and reputational consequences.

LEDELSESBERETNING
MANAGEMENT COMMENTARY

Redegørelse for samfundsansvar (fortsat)

Det er af stor betydning for selskabet at alle behandles på lige vilkår uanset køn, alder, religion, seksuel orientering eller etnicitet. Ligeledes tilstræber selskabet også at sikre medarbejdere med specielle behov en fleksibel ansættelse som tilgodeser den enkelte.

Det er centralt for selskabet at skabe interne rammer, der fordrer en divers og respektfuld kultur, hvor såvel medarbejdere som ledere er bekendte med APCOA Danmark A/S' nul tolerance overfor mobning, chikane og krænkelser. Dette fremgår tydeligt af selskabets Personalehåndbog og er ved flere lejligheder blevet understreget af den øverste ledelse i selskabet.

APCOA Danmark A/S har en arbejdsmiljø-organisation, for sine ansatte, og et vigtigt formål med denne organisation er, at være med til sikre at alle medarbejdere i selskabet oplever trivsel og sikkerhed i hverdagen. Den årlige APV (arbejdspladsvurdering) er et vigtigt værktøj til understøttelse af dette.

Selskabet har i år 2023 ikke oplevet sager med mobning, chikane eller krænkelser blandt personalet. For selskabets ansatte, der arbejder på de parkeringsområder, som selskabet administrerer i hele Danmark, har der været afholdt uddannelse i konflikthåndtering for at sikre at medarbejderen er trænet i at håndtere en eventuel konfliktsituation.

Selskabets forventninger fremadrettet er at fortsætte med de initiativer, der allerede er igangsat for at sikre at det øgede fokus bibeholdes.

Antikorruption
Der vurderes at være en risiko for bestikkelse og antikorruption, og dette kan underminere lovlige aktiviteter, virke konkurrenceforvridende, ødelægge omdømme og udsætte både virksomheden og enkeltpersoner for risici.

APCOA Danmark A/S har en politik som anfører nultolerance i forhold til bestikkelse og korruption. Virksomheden bestræber sig på at sikre, at bestikkelse ikke forekommer i forretningsaktiviteter, den er involveret i.

Virksomheden har etableret klare retningslinjer for medarbejdere i forhold til deres adfærd og kontakt med kunder og samarbejdspartnere for,

Corporate social responsibility (CSR) report (continued)
It is very important to the Company that everybody is treated equally irrespective of their gender, age, religious beliefs, sexual orientation or ethnic origin. The Company also strives to ensure that employees with special needs are employed under flexible terms allowing for those needs.

It is crucial to the Company to have an internal framework in place which demands a diverse and respectful culture where both employees and management are familiar with APCOA Danmark A/S's zero tolerance to bullying, harassment and violations. This is clearly stated in the Company's staff manual and has been pointed out by the senior management of the Company on several occasions.

APCOA Danmark A/S has a working environment organization, for its employees, and an important purpose of this organization mission is to help ensure that all employees in the Company experience well-being and safety in everyday life. The annual APV (workplace assessment) is an important tool to support this.

In 2023, the Company did not experience cases of bullying, harassment or violations among employees. Employees working in the parking areas managed by the Company throughout Denmark have undergone training in conflict management to ensure that they are capable of handling possible conflicts.

Going forward, the Company expects to continue the initiatives already launched to maintain the increased focus.

Anti-corruption
It is assessed that there is a risk of bribery and corruption, which may undermine legal activities, distort competition and damage reputation exposing both the Company and individuals.

APCOA Danmark A/S has zero tolerance for bribery and corruption. The Company endeavours to ensure that bribery does not occur in any of the business activities in which it is involved.

It has laid down clear guidelines for its employees concerning their conduct and contact with customers and business partners to ensure

Redegørelse for samfundsansvar (fortsat)

derigennem at sikre at bestikkelse ikke forekommer. Selskabet har en Whistle-blower ordning til indrapportering af uhensigtsmæssige forhold for at bibeholde fokus herpå. Ingen forhold er kommet til ledelsens kendskab i år 2023.

Virksomheden har i år 2023 sikret sig, at alle medarbejdere har gennemført den årlige online compliance træning for bestikkelse, besvigelser og antikorruption.

Selskabets forventninger fremadrettet er at fortsætte med de initiativer, der allerede er igangsat for at sikre at det øgede fokus bibeholdes.

Corporate social responsibility (CSR) report (continued)

in this way that bribery does not occur. In this connection, the Company has a whistleblower scheme for the reporting of inexpediencies. Management has no knowledge of any incidents having occurred in year 2023.

The Company has made sure that in 2023, all employees have completed the annual online compliance training in terms of bribery, fraud and anti-corruption.

Going forward, the Company expects to continue the initiatives already launched to maintain the increased focus.

LEDELSESBERETNING
MANAGEMENT COMMENTARY

Redegørelse for måltal og politikker for det underrepræsenterede køn

Report of target figures and policies for the under-represented gender

Kønsmæssig sammensætning i ledelsen

Gender distribution within Management

	2023
Antal medlemmer i det øverste ledelsesorgan *Number of members of the supreme management body*	4
Underrepræsenteret køn, andel i pct. i det øverste ledelsesorgan *Under-represented gender, share in % of the supreme management body*	25%
Antal personer på øvrige ledelsesniveauer *Number of people at other management levels*	10
Underrepræsenteret køn, andel i pct. på øvrige ledelsesniveauer *Under-represented gender, share in % at other management levels*	40%

Måltal for det øverste ledelsesorgan

Target figures for the supreme management body

	2023
Måltal i pct. i det øverste ledelsesorgan *Target figures in % for the supreme management body*	40%
Årstal for forventet opfyldelse af måltal *Year, in which the target figures are expected to be met*	2024

Status for opfyldelse af måltal for det øverste ledelsesorgan

- APCOA Danmark A/S har udarbejdet en ligestillingspolitik, der gælder for samtlige ledelsesniveauer i virksomheden. Politikken er et tillæg til personalepolitikken og indeholder mål for ligestillingen på samtlige ledelsesniveauer med personaleansvar.

  Sammensætningen i ledelsen, herunder ledelsesstruktur, krav til kvalifikationer på de enkelte ledelsesniveauer samt mangfoldighed i ledelsesprofiler overvejes løbende.

- APCOA Danmark A/S havde for år 2022 et mål om 40% kvindelige medlemmer i bestyrelsen, hvilket blev opfyldt. Måltal for år 2023 var uændret i forhold til år 2022.

Status of meeting the target figures set for the supreme management body

- *APCOA Danmark A/S has drawn up an equality policy that applies to all management levels in the company. The policy is an addendum to the personnel policy and contains goals for equality at all management levels with personnel responsibility.*

  The composition of the management, including management structure, requirements for qualifications at the individual management levels and diversity in management profiles are considered on an ongoing basis.

- *In year 2022, APCOA Danmark A/S had a target of a minimum of 40% female members on the Board, which was achieved. Target for year 2023 was unchanged compared to year 2022.*

LEDELSESBERETNING
MANAGEMENT COMMENTARY

Redegørelse for måltal og politikker for det underrepræsenterede køn (fortsat)

- I slutning af år 2023 udtrådte et medlem af bestyrelsen og det blev besluttet ikke at erstatte denne person, hvorved antallet af bestyrelsesmedlemmer gik fra 5 til 4. Derfor endte andelen af kvindelige medlemmer i bestyrelsen på 25% for år 2023.

  I tråd med APCOA Danmark A/S´ erklærede mål om øget diversitet og mere ligelig kønsfordeling på ledelsesniveau har selskabet øget sin målsætning for år 2024 til 40% kvindelige medlemmer i bestyrelsen ved anvendelse af det 5. bestyrelsesmedlem.

  I forhold til bestyrelsens nuværende sammensætning og under hensyntagen til kønsfordelingen i bestyrelser i sammenlignelige virksomheder, anses det opstillede mål som ambitiøst, men realistisk.

Report of target figures and policies for the under-represented gender (continued)

- *At the end of year 2023, a member of the Board resigned and it was decided not to replace this person, whereby the number of board members went from 5 to 4. Therefore, the proportion of female members of the Board ended at 25% for the year 2023.*

  In line with APCOA Danmark A/S' declared target of increased diversity and more equal gender distribution on management level, the company has increased its target for the year 2024 to 40% female members on the board by using the 5. board member seat.

  In relation to the Board's current composition and taking into account the gender distribution on boards in comparable companies, the set target is considered ambitious, but realistic.

Måltal for øvrige ledelsesniveauer

Target figures for other management levels

	2023
Måltal i pct. for de øvrige ledelsesniveauer *Target figures in % for the other management levels*	50%
Årstal for forventet opfyldelse af måltal *Year, in which the target fig-ures are expected to be met*	2025

Politik for øvrige ledelsesniveauer

- Ledere udnævnes eller rekrutteres primært på baggrund af kvalifikationer og match af den ønskede ledelsesprofil i forhold til den aktuelle lederstilling, uanset køn, race, nationalitet eller religiøs overbevisning. Ved fastlæggelse af den ønskede ledelsesprofil anerkendes fordelene ved en bredt sammensat ledelse i forhold til køn, kulturel baggrund og erfaring.

Policy for other management levels

- *Managers are appointed or recruited primarily on the basis of qualifications and match of the desired management profile in relation to the current management position, regardless of gender, race, nationality or religious beliefs. When determining the desired management profile, the advantages of a broadly composed management in relation to gender, cultural background and experience are recognised.*

LEDELSESBERETNING
MANAGEMENT COMMENTARY

Redegørelse for måltal og politikker for det underrepræsenterede køn (fortsat)

- APCOA Danmark A/S arbejder med forskellige initiativer til at fremme ligestillingen i virksomhedens ledelsesniveau. Der er f.eks. igangværende initiativer til fremme af antallet af kvindelige ansøgere i forbindelse med rekrutteringer til APCOA Danmark A/S. Rekruttering anses som en vigtig pipeline til at fremme ligestilling i virksomheden, som er en forudsætning for ligestilling i ledelsesniveauerne. For yderligere at fremme ligestilling på ledelsesniveau tilbyder APCOA Danmark A/S fleksible arbejdsordninger, såsom deltidsarbejde, jobdeling eller hjemmearbejdsplads, hvilket kan hjælpe kvinder med at balancere arbejde og familieansvar.

  Desuden tilskynder APCOA Danmark A/S at kvindelige ledere deltager i professionelle netværk, som kan give den fornødne sparring og erfaring, for at fremme sikkerheden i udøvelsen af deres jobfunktion. APCOA Danmark A/S har en stor bevidsthed om ligestilling og mangfoldighed i virksomheden og vil strække sig vidt for at sikre sig den nødvendige diversitet.

- APCOA Danmark A/S har en målsætning om at ledelsespositioner i selskabet skal bestå af en ligelig fordeling mellem begge køn.

  For år 2023 udgjorde kvindelige ledere ca. 40%, hvilket anses for tilfredsstillende.

  Målsætning for år 2024 består fortsat i, at øge repræsentation af kvindelige ledere, hvilket selskabet fortsat vil arbejde aktivt med i fremtiden.

Report of target figures and policies for the under-represented gender (continued)

- *APCOA Danmark A/S works with various initiatives to promote equality in the company's management level. There are e.g. ongoing initiatives to promote the number of female applicants in connection with recruitment for APCOA Danmark A/S. Recruitment is considered an important pipeline to promote equality in the company, which is a prerequisite for equality in management levels. To further promote equality at management level, APCOA Danmark A/S offers flexible work arrangements, such as part-time work, job sharing or home workplace, which can help women balance work and family responsibilities.*

  In addition, APCOA Danmark A/S encourages female managers to participate in professional networks that can provide the necessary sparring and experience to promote safety in the performance of their job functions. APCOA Danmark A/S has a great awareness of equality and diversity in the company and will go to great lengths to ensure the necessary diversity.

- *APCOA Danmark A/S has a target that Management positions in the Company must consist of an equal distribution between both sexes.*

  For the year 2023, female managers accounted for approx. 40%, which is considered satisfactory.

  The target for year 2024 continues to be to increase the representation of female managers, which the company will continue to actively work on in the future.

LEDELSESBERETNING
MANAGEMENT COMMENTARY

Redegørelse for dataetik
APCOA Danmark A/S har en politik for data og dataetik som bl.a. omhandler hvordan data indsamles, behandles og hvordan de opbevares.

Der indsamles store mængder af data fra virksomhedens digitale systemer, når fx kunder foretager registrering af deres køretøj i betalingssystemer eller når der parkeres i anlæg hvor der gøres brug af kameraer til aflæsning af bilens nummerplade (ANPR). Disse data anvendes og opbevares i henhold til gældende lovgivning og der er opsat politikker for anonymisering og sletning af data.

Digitalisering har en høj prioritering i APCOA Danmark A/S. Det er med henblik på at styrke, effektivisere og minimere antallet af manuelle og analoge arbejdsopgaver i virksomheden. Dette kan medføre en besparelse i intern tid og ressourcer, men også være med til at selskabet vil kunne træffe bedre beslutninger ved at gøre brug af data.

Den teknologisk udvikling er godt i gang og nye teknologier tages i anvendelse. Dette har betydet at APCOA Danmark A/S i år 2023 introducerede brugen af AI i arbejdsgange i enkelte afdelinger. Der vil i de kommende år være et øget fokus på at udvide implementering heraf, da nuværende erfaringer har vist, hvor stor en effekt denne teknologi kan have.

Ved beslutning om væsentlig IT-indkøb og implementering af nye systemer indgår dataetiske overvejelser altid i processen. Disse overvejelser indebærer bl.a. en stillingtagen til følgende: hvilke data skal indsamles og til hvilket formål, hvem har adgang til data og hvordan opbevares de forsvarligt samt i en afgrænset periode.

For at sikre at alle medarbejdere er bekendt med og altid fuldt opdateret pa etisk databehandling gennemføres årligt et online kursus heri.

Virksomheden efterlever Persondatalovgivningen, og har udarbejdet en persondatapolitik, som såvel kunder som samarbejdspartnere er og bliver informeret om. I forbindelse med overskridelser af persondatalovgivningen er dette straks og i henhold til gældende procedurer indrapporteret til Datatilsynet. Der har ikke været indrapporteret væsentlige hændelser i år 2023.

Data and data ethics
APCOA Danmark A/S has a policy for data and data ethics which, among other things, deals with how data is colleted, processed and how it is stored.

Large amounts of data are collected from the company's digital systems when, for example, customers register their vehicle in payment systems or when parking in facilities where cameras are used to read the car's number plate (ANPR). This data is used and stored in accordance with current legislation and policies have been set up for anonymisation and deletion of data

Digitalization is given high priority by APCOA Danmark A/S for the purpose of strengthening, streamlining and minimizing the number of manual and analogue tasks in the Company. This may result in savings with respect to internal time and resources, but may also help companies make better decisions by making use of data.

Technological development is well under way and new technologies are being used. This has meant that APCOA Danmark A/S in year 2023 introduced the use of AI indaily processes and workflows in individual departments. In the coming years, there will be an increased focus on expanding its implementation, as current experience has shown how great an effect this technology can have.

When making decisions on significant IT procurement and implementation of new systems, we always take data ethics into consideration. Our considerations include a position on the following: what data should be collected and for what purpose, who has access to the data and how do we store it in a secure manner and for a limited period of time.

To ensure that all employees are familiar with and always fully updated on ethical data processing, an online course on the topic is conducted annually.

The Company complies with the personal data legislation and has prepared a privacy policy of which both customers and business partners have been notified. Any violation of the personal data legislation has been reported to the Danish Data Protection Agency immediately and in accordance with applicable procedures. No major incidents were reported in year 2023.

RESULTATOPGØRELSE 1. JANUAR - 31. DECEMBER
INCOME STATEMENT 1 JANUAR - 31 DECEMBER

	Note	2023 kr. *DKK*	2022 kr. *DKK*
NETTOOMSÆTNING ***NET REVENUE***	1	**761.568.112**	**674.705.119**
Direkte driftsomkostninger *Cost of sales*		-424.048.266	-359.815.096
Andre driftsindtægter *Other operating income*		69.313	373.884
Eksterne omkostninger *Other external expenses*	2	-45.781.425	-42.776.554
BRUTTORESULTAT ***GROSS PROFIT/LOSS***		**291.807.734**	**272.487.353**
Personaleomkostninger *Staff costs*	3	-157.574.485	-140.390.779
Af- og nedskrivninger *Depreciation, amortisation and impairment*		-61.073.491	-60.862.639
Andre driftsomkostninger *Other operating expenses*		-33.207	0
DRIFTSRESULTAT ***OPERATING PROFIT***		**73.126.551**	**71.233.935**
Andre finansielle indtægter *Other financial income*	4	3.968.501	309.034
Andre finansielle omkostninger *Other financial expenses*	5	-22.405.052	-20.561.702
RESULTAT FØR SKAT ***PROFIT BEFORE TAX***		**54.690.000**	**50.981.267**
Skat af årets resultat *Tax on profit/loss for the year*	6	-15.149.533	-14.355.469
ÅRETS RESULTAT ***PROFIT FOR THE YEAR***	7	**39.540.467**	**36.625.798**

BALANCE 31. DECEMBER
BALANCE SHEET AT 31 DECEMBER

AKTIVER *ASSETS*	**Note**	**2023** kr. *DKK*	**2022** kr. *DKK*
Licenser *Licenses*		4.253.676	4.528.625
Goodwill *Goodwill*		145.529.653	159.613.168
Immaterielle anlægsaktiver ***Intangible assets***	8	**149.783.329**	**164.141.793**
Parkeringsanlæg på lejet grund *Leashold parking facilities and buildings*		312.612.240	342.481.496
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar *Other plants, machinery, tools and equipment*		22.456.501	20.984.418
Indretning af lejede lokaler *Leasehold improvements*		752.336	1.145.654
Materielle anlægsaktiver ***Property, plant and equipment***	9	**335.821.077**	**364.611.568**
Lejedepositum og andre tilgodehavender *Rent deposit and other receivables*		2.603.432	2.482.236
Finansielle anlægsaktiver ***Financial non-current assets***	10	**2.603.432**	**2.482.236**
ANLÆGSAKTIVER ***NON-CURRENT ASSETS***		**488.207.838**	**531.235.597**
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser *Trade receivables*		80.712.173	64.719.367
Tilgodehavende hos tilknyttede virksomheder *Receivables from group enterprises*		124.142.875	88.616.452
Udskudte skatteaktiver *Deferred tax assets*	11	3.896.226	2.897.879
Andre tilgodehavender *Other receivables*		10.516.232	6.500.303
Periodeafgrænsningsposter *Prepayments and accrued income*	12	6.320.592	9.356.446
Tilgodehavender ***Receivables***		**225.588.098**	**172.090.447**
Likvide beholdninger ***Cash and cash equivalents***		**4.020.233**	**2.205.176**
OMSÆTNINGSAKTIVER ***CURRENT ASSETS***		**229.608.331**	**174.295.623**
AKTIVER ***ASSETS***		**717.816.169**	**705.531.220**

BALANCE 31. DECEMBER
BALANCE SHEET AT 31 DECEMBER

PASSIVER *EQUITY AND LIABILITIES*	**Note**	**2023** kr. *DKK*	**2022** kr. *DKK*
Aktiekapital *Share capital*	13	5.000.000	5.000.000
Overført overskud *Retained profit*		11.078.442	11.078.442
Forslag til udbytte *Proposed dividend*		39.540.467	36.625.798
EGENKAPITAL ***EQUITY***		**55.618.909**	**52.704.240**
Leasingforpligtelser *Lease liabilities*		296.723.975	320.526.541
Langfristede gældsforpligtelser ***Non-current liabilities***	14	**296.723.975**	**320.526.541**
Leasingforpligtelser *Lease liabilities*		33.112.531	33.381.709
Modtagne forudbetalinger fra kunder *Prepayments received from customers*		3.266.668	2.303.152
Leverandører af varer og tjenesteydelser *Trade payables*		150.699.787	133.361.422
Gæld til tilknyttede virksomheder *Payables to group enterprises*		122.211.266	112.116.143
Selskabsskat *Corporation tax*		16.147.880	15.849.341
Anden gæld *Other payables*		15.702.294	13.198.989
Periodeafgrænsningsposter *Accruals and deferred income*	15	24.332.859	22.089.683
Kortfristede gældsforpligtelser ***Current liabilities***		**365.473.285**	**332.300.439**

BALANCE 31. DECEMBER
BALANCE SHEET AT 31 DECEMBER

PASSIVER (FORTSAT) *EQUITY AND LIABILITIES (CONTINUED)*	Note	2023 kr. *DKK*	2022 kr. *DKK*
GÆLDSFORPLIGTELSER *LIABILITIES*		**662.197.260**	**652.826.980**
PASSIVER *EQUITY AND LIABILITIES*		**717.816.169**	**705.531.220**
Eventualposter mv. *Contingencies etc.*	16		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser *Charges and securities*	17		
Nærtstående parter *Related parties*	18		
Betydningsfulde begivenheder, indtruffet efter regnskabsårets afslutning *Significant events after the end of the financial year*	19		
Honorar til generalforsamlingsvalgte revisorer *Fee to statutory auditor*	2		
Koncernregnskab *Consolidated Financial Statements*	20		

EGENKAPITALOPGØRELSE
EQUITY

kr. *DKK*	Aktiekapital *Share capital*	Overført overskud *Retained profit*	Forslag til udbytte *Proposed dividend*	I alt *Total*
Egenkapital 1. januar 2023 *Equity at 1 January 2023*	5.000.000	11.078.442	36.625.798	52.704.240
Forslag til resultatdisponering, jf. note 7 *Proposed profit allocation, see note 7*			39.540.467	39.540.467
Transaktioner med ejere ***Transactions with owners*** Ordinært udbytte *Dividend paid*			-36.625.798	-36.625.798
Egenkapital 31. december 2023 ***Equity at 31 December 2023***	**5.000.000**	**11.078.442**	**39.540.467**	**55.618.909**

NOTER
NOTES

	2023 kr. *DKK*	2022 kr. *DKK*	Note
Nettoomsætning ***Net revenue***			**1**
Segmentoplysninger (geografi) ***Segment details (geography)***			
Danmark *Denmark*	761.568.112	674.705.119	
	761.568.112	**674.705.119**	
Segmentoplysninger (aktiviteter) ***Segment details (activities)***			
Parkering *Parking*	761.568.112	674.705.119	
	761.568.112	**674.705.119**	

Oplysninger om aktiviteter og geografiske markeder er baseret på selskabets afkast og risici samt ud fra den interne økonomistyring. Virksomhedens aktiviteter anses som det primære segmentområde.
Information on business segments and geographical segments based on the Companys risks and returns and its internal financial reporting system. Business segments are regarded as the primary segments.

Honorar til generalforsamlingsvalgte revisorer **2**
Fee to statutory auditor
Med henvisning til årsregnskabslovens § 96, stk. 3 har selskabet undladt at oplyse om honorar til generalforsamlingsvalgte revisorer.
With reference to section 96(3) of the Danish Financial Statements Act the Company has chosen not to disclose information regarding fee to statutory auditor.

NOTER
NOTES

	2023 kr. *DKK*	2022 kr. *DKK*	Note
Personaleomkostninger ***Staff costs***			**3**
Antal heltidsbeskæftigede personer i gennemsnit: *Number of full time employees*	307	277	
Løn og gager *Wages and salaries*	133.264.351	118.052.498	
Pensioner *Pensions*	16.782.108	14.620.933	
Andre omkostninger til social sikring *Social security costs*	3.332.217	3.674.520	
Andre personaleomkostninger *Other staff costs*	4.195.809	4.042.828	
	157.574.485	**140.390.779**	

Med henvisning til årsregnskabslovens § 98 B stk. 3 er vederlaget til direktionen ikke oplyst.
Remuneration to the Executive Board has not been disclosed in accordance with section 98 B(3) of the Danish Financial Statements Act.

Andre finansielle indtægter ***Other financial income***			**4**
Renteindtægter fra tilknyttede virksomheder *Group enterprises*	3.968.501	308.236	
Finansielle indtægter i øvrigt *Other interest income*	0	798	
	3.968.501	**309.034**	

Andre finansielle omkostninger ***Other financial expenses***			**5**
Renteomkostninger til tilknyttede virksomheder *Group enterprises*	6.887.119	3.884.892	
Finansielle omkostninger i øvrigt *Other interest expenses*	15.517.933	16.676.810	
	22.405.052	**20.561.702**	

Skat af årets resultat ***Tax on profit/loss for the year***			**6**
Beregnet skat af årets skattepligtige indkomst *Calculated tax on taxable income of the year*	16.147.880	14.858.868	
Regulering af udskudt skat *Adjustment of deferred tax*	-998.347	-503.399	
	15.149.533	**14.355.469**	

NOTER
NOTES

	2023 kr. *DKK*	2022 kr. *DKK*	Note
Forslag til resultatdisponering ***Proposed distribution of profit***			**7**
Foreslået udbytte for regnskabsåret *Proposed dividend for the year*	39.540.467	36.625.798	
	39.540.467	**36.625.798**	

Immaterielle anlægsaktiver **8**
Intangible assets

	Licenser *Licenses*	Goodwill *Goodwill*
Kostpris 1. januar 2023 *Cost at 1 January 2023*	14.471.898	211.252.723
Tilgang *Additions*	2.473.447	0
Afgang *Disposals*	-39.698	0
Kostpris 31. december 2023 ***Cost at 31 December 2023***	**16.905.647**	**211.252.723**
Afskrivninger 1. januar 2023 *Amortisation at 1 January 2023*	9.943.273	51.639.555
Tilbageførsel af afskrivninger på afhændede aktiver *Reversal of amortisation of assets disposed of*	-39.698	0
Årets afskrivninger *Amortisation for the year*	2.748.396	14.083.515
Afskrivninger 31. december 2023 ***Amortisation at 31 December 2023***	**12.651.971**	**65.723.070**
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2023 ***Carrying amount at 31 December 2023***	**4.253.676**	**145.529.653**

NOTER
NOTES

Note

Materielle anlægsaktiver
Property, plant and equipment

9

	Parkeringsanlæg på lejet grund *Leasehold parking facilities and buildings*	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar *Other plants, machinery, tools and equipment*	Indretning af lejede lokaler *Leasehold improvements*
Kostpris 1. januar 2023 *Cost at 1 January 2023*	553.324.190	86.958.142	2.920.616
Tilgang *Additions*	4.324.057	9.394.538	35.115
Afgang *Disposals*	-3.723.018	-12.433.655	-74.000
Kostpris 31. december 2023 ***Cost at 31 December 2023***	**553.925.229**	**83.919.025**	**2.881.731**
Af- og nedskrivninger 1. januar 2023 *Depreciation and impairment losses at 1 January 2023*	210.842.694	65.973.724	1.774.962
Tilbageførsel af afskrivninger på afhændede aktiver *Reversal of depreciation of assets disposed of*	-5.453.603	-12.417.718	-56.731
Årets afskrivninger *Depreciation for the year*	35.923.898	7.906.518	411.164
Af- og nedskrivninger 31. december 2023 ***Depreciation and impairment losses at 31 December 2023***	**241.312.989**	**61.462.524**	**2.129.395**
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2023 ***Carrying amount at 31 December 2023***	**312.612.240**	**22.456.501**	**752.336**
Finansielle leasingaktiver *Finance lease assets*	303.796.696	8.570.661	

NOTER
NOTES

Note

Finansielle anlægsaktiver 10
Financial non-current assets

	Lejedepositum og andre tilgodehavender *Rent deposit and other receivables*
Kostpris 1. januar 2023 *Cost at 1 January 2023*	2.482.236
Tilgang *Additions*	121.196
Kostpris 31. december 2023 ***Cost at 31 December 2023***	**2.603.432**
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2023 ***Carrying amount at 31 December 2023***	**2.603.432**

Udskudt skatteaktiv 11
Deferred tax assets

	2023 kr. *DKK*	2022 kr. *DKK*
Udskudt skatteaktiv 1. januar *Deferred tax, beginning of year*	2.897.879	2.394.480
Årets udskudte skat i resultatopgørelsen *Deferred tax of the year, income statement*	998.347	503.399
Udskudt skatteaktiv 31. december ***Deferred tax assets 31 December***	**3.896.226**	**2.897.879**

Det indregnede skatteaktiv består primært af den regnskabsmæssige værdi af parkeringsanlæg og leasingforpligtelser, hvor leasingforpligtelsen er højere. Det udskudte skatteaktiv forventes udlignet over de kommende år, eftersom leasingforpligtelserne løbende udløber.
The recognised tax asset is primarily made up of the carrying amount of parking facilities and leasing obligations when the leasing obligation is highest. The deferred tax asset is expected to be offset during the next years as the leasing obligations expire.

NOTER
NOTES

	2023 kr. *DKK*	2022 kr. *DKK*	Note
Periodeafgrænsningsposter ***Prepayments and accrued income***			**12**
Forudbetalte omkostninger ang. parkeringsanlæg mv.....	360.581	313.171	
Insurances			
Forudbetalt husleje og varme mv.....	4.139.137	4.127.064	
Costs			
Forudbetalte omkostninger i øvrigt.....	1.820.874	4.916.211	
	6.320.592	**9.356.446**	

Periodeafgrænsningsposter udgøres af forudbetalte omkostninger vedrørende husleje, forsikringspræmier, abonnementer og renter.
Prepayments consist of prepaid expenses concerning rent, insurance premiums, subscriptions and interest as well.

Aktiekapital *Share capital*			**13**
aktiekapitalen er fordelt således: *Allocation of share capital:*			
Aktier, 5.000 stk. a nom. 1.000 kr..... *Shares, 5.000 unit in the denomination of 1.000 DKK*	5.000.000	5.000.000	
	5.000.000	**5.000.000**	

Langfristede gældsforpligtelser **14**
Long-term liabilities

	31/12 2023 gæld i alt *31/12 2023* *total* *liabilities*	Afdrag næste år *Repayment* *next year*	Restgæld efter 5 år *Debt* *outstanding* *after 5 years*	31/12 2022 gæld i alt *31/12 2022* *total* *liabilities*
Leasingforpligtelser..... *Lease liabilities*	329.836.506	33.112.531	184.466.248	353.908.250
	329.836.506	**33.112.531**	**184.466.248**	**353.908.250**

Periodeafgrænsningsposter **15**
Accruals and deferred income
Periodeafgrænsningsposter består af forudfakturering af kontraktsparkering.
Deferred income constitutes advance invoicing of contract parking

NOTER
NOTES

Note

Eventualposter mv. 16
Contingencies etc.

Eventualforpligtelser
Contingent liabilities

	2023 kr. *DKK*	2022 kr. *DKK*
Leje og leasingforpligtelser (operationel leasing) forfalder: *Renteal and Lease liabilities (operating leases):*		
Inden for 1 år..... *Within 1 year*	8.205.835	6.506.040
Mellem 1 og 5 år..... *Between 1 and 5 years*	0	368.761
	8.205.835	**6.874.801**

Hæftelse i sambeskatningen
Joint liabilities

Selskabet hæfter solidarisk sammen med moderselskabet og de øvrige selskaber i den sambeskattede koncern for skat af koncernens sambeskattede indkomst og for eventuelle kildeskatter såsom udbytteskat mv.

Skyldig skat af koncernens sambeskattede indkomst fremgår af årsrapporten for APCOA HOLDING DANMARK ApS, der er administrationsselskab for sambeskatningen.
The Company is jointly and severally liable together with the Parent Company and the other group companies in the joint taxable group for tax on the group's joint taxable income and for certain possible withholding taxes, such as dividend tax, etc.

Tax payable on the Group's joint taxable income is stated in the annual report of APCOA HOLDING DANMARK ApS*, which serves as management Company for the joint taxation.*

Pantsætninger og sikkerhedsstillelser 17
Charges and securities

Selskabet indgår i koncernens cashpool ordning og indgår i den fælles sikkerhedsstillelse overfor långiver.
The company is a part of the group cashpool arrangement and is together with the group a part of the joint collateral security towards the bank.

NOTER
NOTES

Note

Nærtstående parter — 18
Related parties

Selskabets nærtstående parter omfatter følgende:

Bestemmende indflydelse

Park Luxco 3 S.a.r.l. - LUX, Ultimativ hovedaktionær
APCOA Holdings GmbH - DE, Mellemholding
APCOA Scandinavia AS - NO, Mellemholding
APCOA Sverige AB - SE, Mellemholding
APCOA Holding Danmark ApS, Hovedaktionær

Transaktioner med nærtstående parter

Selskabet har ikke haft transaktioner med nærtstående parter, der ikke er indgået på markedsmæssige vilkår. Jf. ÅRL § 98c, stk. 7 oplyses alene om transaktioner, som ikke er gennemført på normale markedsmæssige vilkår.

The Company's related parties include:

Controlling interest

Park Luxco 3 S.a.r.l. - LUX, Ultimate controlling shareholder
APCOA Holdings GmbH - DE, Intermediate holding
APCOA Scandinavia AS - NO, Intermediate holding
APCOA Sverige AB - SE, Intermediate holding
APCOA Holding Danmark ApS, Controlling shareholder

Transactions with related parties

The Company did not carry out any material transactions that were not concluded on market conditions. According to section 98c, subsection 7 of the Danish Financial Statements Act information is given only on transactions that were not performed on common market conditions.

Betydningsfulde begivenheder, indtruffet efter regnskabsårets afslutning — 19
Significant events after the end of the financial year

Der er ikke efter balancedagen indtruffet forhold, som har væsentlig indflydelse på bedømmelsen af årsrapporten.
No events materially affecting the assessment of the Annual Report have occurred after the balance sheet date.

Koncernregnskab — 20
Consolidated Financial Statements

Selskabet indgår i koncernregnskabet for APCOA Holdings GmbH, Stuttgart, Tyskland og Park Luxco 3 S.a.r.l., Luxembourg.

The Company is included in the Group Annual Report of the Parent Company APCOA Holdings GmbH, Stuttgart, Germany and Park Luxco 3 S.a.r.l., Luxembourg.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS
ACCOUNTING POLICIES

Årsrapporten for APCOA DANMARK A/S for 2023 er aflagt i overensstemmelse med den danske årsregnskabslovs bestemmelser for store virksomheder i regnskabsklasse C .

The Annual Report of APCOA DANMARK A/S for 2023 has been presented in accordance with the provisions of the Danish Financial Statements Act for enterprises in reporting class C.

Årsrapporten er udarbejdet efter samme regnskabspraksis som sidste år.

The Annual Report is prepared consistently with the accounting principles applied last year.

RESULTATOPGØRELSEN

INCOME STATEMENT

Nettoomsætning
Omsætning fra kontrakter med kunder indregnes baseret på overgang af kontrol, som efter IFRS 15 sker på det tidspunkt, hvor kontrollen over det leverede produkt/den leverede service overføres til kunden.

Net revenue
Revenue from contracts with customers is recognised on the basis of transfer of control, which according to IFRS 15 takes place at the time when control of the product/service delivered passes to the customer.

Kontrollen anses for overført, når:

Control is considered passed to the customer when:

- der forreligger en forpligtende salgsaftale,
- levering har fundet sted inden regnskabsårets udløb,
- salgsprisen er fastlagt, og
-indbetalingen er modtaget eller med rimelig sikkerhed kan forventes modtaget.

- a binding sales agreement has been made;
- delivery has been made before the end of the financial year;
- the selling price has been determined; and
- payment has been received or may with reasonable certainty be expected to be received.

Realiserede og forventede tab vedrørende udstedte kontrolgebyrer modregnes i omsætningen. De forventede tab opgøres i henhold til det historiske erfaringsgrundlag og inddrivelse af disse fordringer.

Realised and expected losses concerning issued parking fees are set-off in turnover. The expected loss on issued parking fees is calculated on the basis of experience of the Company in collcting such fees.

Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og med fradrag af de afgifter og rabatter, der kan henføres til salget.

Net revenue is recognised exclusive of VAT and less duties and discounts related to the sale.

Andre driftsindtægter
Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til selskabets aktiviteter. Desuden indgår fortjeneste ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Other operating income
Other operating income includes items of a secondary nature in relation to the enterprises' principal activities, including profit from sale of intangible and tangible assets.

Andre driftsomkostninger
Andre driftsomkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til selskabets aktiviteter. Desuden indgår tab ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Other operating expenses
Other operating expenses include items of a secondary nature in relation to the Group's and the Company's activities. Losses from sale of intangible and tangible fixed assets are also included.

Direkte driftsudgifter P-arealer
Direkte driftsudgifter P-arealer indeholder det forbrug af råvarer og hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå virksomhedens nettoomsætning.

Direct operating expenses parking areas
Direct operating expenses parking areas comprise the raw materials and consumables consumed to achieve revenue for the year.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS
ACCOUNTING POLICIES

Andre eksterne omkostninger
Andre eksterne omkostninger indeholder omkostninger til lokaler, salg og distribution samt kontorhold mv.

Other external expenses
Other external expenses comprise expenses for premises, sales and distribution as well as office expenses, etc.

Personaleomkostninger
Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusiv feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

Staff costs
Staff costs comprise wages and salaries, including holiday pay and pensions, and other costs of social security etc., for the Company's employees.

Finansielle indtægter og omkostninger
Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger, gæld og transaktioner i fremmed valuta samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Renteindtægter og -omkostninger beregnes på amortiserede kostpriser.

Financial income and expenses
Financial income and expenses include interest income and expenses, financial expenses of finance leases, debt and transactions in foreign currencies, as well as charges and allowances under the tax-on-account scheme, etc. Financial income and expenses are recognised by the amounts that relate to the financial year. Interest income and expenses are calculated on amortised cost prices.

Skat af resultat
Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Tax
The tax for the year, which consists of the current tax for the year and changes in deferred tax, is recognised in the Income Statement by the share that may be attributed to the profit for the year, and is recognised directly in equity by the share that may be attributed to entries directly to equity.

BALANCEN

BALANCE SHEET

Immaterielle anlægsaktiver
Erhvervet goodwill måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Goodwill afskrives lineært over den vurderede brugstid, der fastlægges på baggrund af ledelsens erfaringer inden for de enkelte forretningsområder. Brugstiderne fastlagt ud fra en vurdering af, i hvilket omfang der er tale om strategisk erhvervede virksomheder med en stærk markedsposition og langsigtet indtjeningsprofil, og i hvilket omfang goodwillbeløbet inkluderer tidsbegrænsede immaterielle ressourcer, som det ikke har været muligt at udskille og indregne som særskilte aktiver. Brugstiderne revurderes årligt. De anvendte afskrivningsperioder udgør 15 år.

Intangible fixed assets
Acquired goodwill is measured at cost less accumulated amortisation. Goodwill is amortised on a straight-line basis over the estimated useful life determined on the basis of Management's experience with the individual business areas. Useful life is determined based on an assessment of the extent to which the enterprises are acquired for strategic purposes and have a significant market position and long-term earnings profile, and the extent to which the amount of goodwill includes fixed-term intangible resources which cannot be recognised as separate assets. Useful life is reassessed annually. The amortisation periods constitute 15 years.

Patenter og licenser måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger eller til genindvindingsværdien, hvor denne er lavere. Patenter afskrives over den resterende patentperiode, og licenser afskrives over aftaleperioden, dog maksimalt 3-5 år.

Patents and licences are measured at the lower of cost less accumulated amortisation and the recoverable amount. Patents are amortised over the remaining patent period and licences are amortised over the period of the agreement, however, no more than 3-5 years.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS
ACCOUNTING POLICIES

Immaterielle anlægsaktiver nedskrives generelt til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end regnskabsmæssig værdi.

Intangible fixed assets are generally written down to the recoverable amount if this is lower than the carrying amount.

Fortjeneste eller tab ved salg af immaterielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgsprisen med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste og tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

Profit or loss from sale of intangible fixed assets is calculated at the difference between the sales price and the carrying amount at the time of the sale. Profit and loss are recognised in the Income Statement under other operating income or other operating expenses.

Materielle anlægsaktiver
Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Tangible fixed assets
Tangible fixed assets are measured at cost less accumulated depreciation and impairment losses.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af den skønnede restværdi efter afsluttet brugstid.

The depreciation base is cost less estimated residual value after end of useful life.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

The cost includes the acquisition price and costs incurred directly in connection with the acquisition until the time when the asset is ready to be used.

Renteomkostninger på lån optaget direkte til finansiering af fremstilling af materielle anlægsaktiver indregnes i kostprisen over fremstillingsperioden.

Interest expenses on loans raised directly for finan-cing the construction of property, plant and equipment are recognised in cost over the period of construction.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdi:

Straight-line depreciation is provided on the basis of an assessment of the expected useful lives of the assets and their residual value:

	Brugstid *Useful life*	**Restværdi** *Residual value*
Parkeringsanlæg på lejet grund *Leasehold parking facilities and buildings*	5-50 år/years	0%
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar *Other plant, fixtures and equipment*	3-10 år/years	0%
Indretning af lejede lokaler *Leasehold improvements*	3-5 år/years	0%

Fortjeneste eller tab ved salg af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

Profit or loss on sale of tangible fixed assets is stated as the difference between the sales price less selling costs and the carrying amount at the date of sale. Profit or loss is recognised in the Income Statement as other operating income or other operating expenses.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS
ACCOUNTING POLICIES

Leasingkontrakter
Leasingkontrakter indregnes i balancen svarende til værdien af den opgjorte leasingforpligtelse i henhold til IFRS 16. Leasingforpligtelsen måles til nutidsværdien af leasingydelserne, beregnet ved anvendelse af den interne rente jf. leasingkontrakten, eller selskabets marginale lånerente som diskonteringssats, hvis den interne rente ikke er tilgængelig. Leasingaktiver af-og nedskrives efter samme praksis som fastlagt for selskabets øvrige anlægsaktiver.

Selskabet har valgt at anvende lempelserne vedrørende leasingkontrakter med kort løbetid og lav værdi. Disse leasingaktiver indregnes derfor ikke i balancen som aktiver og forpligtelser.

Den kapitaliserede restleasingforpligtelse indregnes i balancen som en gældsforpligtelse, og leasingydelsens rentedel indregnes over kontraktens løbetid i resultatopgørelsen.

Alle øvrige leasingkontrakter betragtes som operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel leasing og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Selskabets samlede forpligtelse vedrørende operationelle leasing- og lejeaftaler oplyses under eventualposter mv.

Finansielle anlægsaktiver
Deposita omfatter huslejedeposita, som indregnes og måles til kostpris.

Lease contracts
Lease s in terms of which the Company assumes substantially all the risks and rewards of ownership (finance leases) are recognised in the balance sheet at the lower of the fair value of the leased asset and the net present value of the lease payments com-puted by applying the interest rate implicit in the lease or an alternative borrowing rate as the discount rate. Assets acquired under finance leases are depreciated and written down for impairment under the same policy as determined for the other fixed assets of the Company.

The Company has chosen to apply the exemptions concerning short-term, low-value leases. Therefore, such lease assets are not recognised as assets and liabilities in the balance sheet.

The capitalised residual lease liability is recognised in the Balance Sheet as a liability and the interest portion of the lease payment is recognised in the Income Statement over the contract period.

All other lease contracts are considered to be operating leases. Payments related to operating leases and other rental agreements are recognised in the Income Statement over the contract period. The Company's total liability relating to operating leases and rental agreements is disclosed as contingencies etc.

Financial non-current assets
Deposits include rental deposits which are recognised and measured at cost. Deposits are not depreciated.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS
ACCOUNTING POLICIES

Værdiforringelse af anlægsaktiver
Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver samt finansielle anlægsaktiver, der ikke måles til dagsværdi, vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdi er den højeste værdi af kapitalværdi og salgsværdien fratrukket forventede omkostninger ved et salg. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra fortsat anvendelse af aktivet eller aktivgruppen og det forventede provenu ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid. Der anvendes en diskonteringsrente, som afspejler den risikofri markedsrente og ejernes afkastkrav for tilsvarende aktiver. Vækstraten i terminalperioden fastsættes i overensstemmelse med branchenormen.

Impairment of fixed assets
The carrying amount of intangible fixed and tangible assets together with fixed assets, which are not measured at fair value,, are assessed annually for indications of impairment other than that reflected by amortisation and depreciation.

In the event of impairment indications, an impairment test is made for each asset or group of assets, respectively. If the recoverable amount is lower than the carrying amount, the asset is written down to the recoverable amount.

The recoverable amount is calculated at the higher of the capital value and the sales value less expected costs of a sale. The capital value is determined as the Company's share in the current value of the net cash flows which the subsidiary is expected to generate through its activities and from sale of assets after the end of their useful lives. A discount rate is used which reflects the risk-free market rate and the owners' minimum return on interest requirements for similar assets. The growth rate in the terminal period is determined in accordance with the standards within the industry.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS
ACCOUNTING POLICIES

Tilgodehavender
Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

Tilgodehavender, hvorpå der ikke foreligger en objektiv indikation på værdiforringelse på individuelt niveau, vurderes på porteføljeniveau for objektiv indikation for værdiforringelse. Porteføljerne baseres primært på debitorernes hjemsted og kreditvurdering i overensstemmelse med selskabets kreditrisikostyringspolitik. De objektive indikatorer, som anvendes for porteføljer, er fastsat baseret på historiske tabserfaringer.

Nedskrivninger opgøres som forskellen mellem den regnskabsmæssige værdi af tilgodehavender og nutidsværdien af de forventede pengestrømme, herunder realisationsværdi af eventuelle modtagne sikkerhedsstillelser. Som diskonteringssats anvendes den effektive rente for det enkelte tilgodehavende eller portefølje.

Periodeafgrænsningsposter, aktiver
Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Skyldig skat og udskudt skat
Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Selskabet er sambeskattet med koncernforbundne danske selskaber. Den aktuelle selskabsskat fordeles mellem de sambeskattede selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomster og med fuld fordeling med refusion vedrørende skattemæssige underskud. De sambeskattede selskaber indgår i acontoskatteordningen. Tilgodehavende og skyldigt sambeskatningsbidrag indregnes i balancen under henholdsvis omsætningsaktiver og gæld.

Receivables
Receivables are measured at amortised cost which usually corresponds to nominal value. The value is written down to meet expected losses.

Write-off is performed to provide for losses when an objective indication has been assessed to have incurred that a receivable or a portfolio of receivables are impaired. If there is an objective indication that an individual receivable is impaired, the write-off is performed at individual level.

Receivables for which there are no objective indication of impairment at individual level are assessed at portfolio level for objective indication of impairment. The portfolios are primarily based on the debtors' registered office and credit rating in accordance with the Company's policy for credit risk management. The objective indicators, which are applied for portfolios, are determined based on the historical loss experiences.

Write-off is determined as the difference between the carrying amount of receivables and the present value of the expected cash flows, including realisable value of any received collaterals. The effective interest rate is used as discount rate for the single receivable or portfolio.

Accruals, assets
Accruals recognised as assets include costs incurred relating to the subsequent financial year.

Tax payable and deferred tax
Current tax liabilities and receivable current tax are recognised in the Balance Sheet as the calculated tax on the taxable income for the year, adjusted for tax on the taxable income for previous years and taxes paid on account.

The Company is subject to joint taxation with Danish Group companies. The current corporation tax is distributed among the joint taxable companies in proportion to their taxable income and with full allocation and refund related to tax losses. The joint taxable companies are included in the tax-on-account scheme. Joint taxation contributions receivable and payable are recognised in the Balance Sheet under current assets and liabilities, respectively.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS
ACCOUNTING POLICIES

Udskudt skat måles af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser.

Deferred tax is measured on the temporary differences between the carrying amount and the tax value of assets and liabilities.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at blive anvendt inden for en overskuelig årrække, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed.

Deferred tax assets, including the tax value of tax loss carryforwards, are measured at the amount at which the asset is expected to be used within a reasonable number of years, either by setoff against tax on future earnings or by setoff against deferred tax liabilities within the same legal tax entity.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen bortset fra poster, der føres direkte på egenkapitalen.

Deferred tax is measured on the basis of the tax rules and tax rates that under the legislation in force on the Balance Sheet date will be applicable when the deferred tax is expected to crystallise as current tax. Any changes in the deferred tax resulting from changes in tax rates, are recognised in the income statement, except from items recognised directly in equity.

Gældsforpligtelser
Finansielle forpligtelser indregnes ved låneoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således forskellen mellem nettoprovenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Liabilities
Financial liabilities are recognised at the time of borrowing by the amount of proceeds received less transaction costs. In subsequent periods, the financial liabilities are measured at amortised cost equal to the capitalised value when using the effective interest, the difference between the proceeds and the nominal value being recognised in the Income Statement over the loan period.

Amortiseret kostpris for kortfristede forpligtelser svarer normalt til nominel værdi.

The amortised cost of current liabilities corresponds usually to the nominal value.

I finansielle forpligtelser indregnes tillige den kapitaliserede restleasingforpligtelse på finansielle leasingkontrakter.

The capitalised remaining lease liability on finance lease contracts is also recognised as financial liabilities.

Periodeafgrænsningsposter, passiver
Periodeafgrænsningsposter indregnet under passiver omfatter modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

Accruals, liabilities
Accruals recognised as liabilities include payments received regarding income in subsequent years.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS
ACCOUNTING POLICIES

Omregning af fremmed valuta
Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældens opståen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

Anlægsaktiver, der er købt i fremmed valuta, omregnes til kursen på transaktionsdagen.

Foreign currency translation
Transactions in foreign currencies are translated at the rate of exchange on the transaction date. Exchange differences arising between the rate on the transaction date and the rate on the payment date are recognised in the Income Statement as a financial income or expense.

Receivables, payables and other monetary items in foreign currencies that are not settled on the Balance Sheet date are translated at the exchange rate on the Balance Sheet date. The difference between the exchange rate on the Balance Sheet date and the exchange rate at the date when the receivables or payables come into existence recognised in the Income Statement as financial income or expenses.

Fixed assets acquired in foreign currencies are translated at the rate of exchange on the transaction date.

PENGESTRØMSOPGØRELSE

Under henvisning til årsregnskabslovens § 86, stk. 4, har selskabet undladt at udarbejde pengestrømsopgørelse. Der er udarbejdet en pengestrømsopgørelse for koncernen.

CASH FLOW STATEMENT

With reference to Section 86(4) of the Danish Financial Statements Act, the Company has not prepared a cash flow statement. A cash flow statement has been prepared for the Group.