Revisionsfirmaet Axel Gram

Marcello ApS

Søndergade 11, st.

6000 Kolding

CVR-nr. 33 06 25 91

Årsrapport
1. januar til 31. december 2024

Penneo dokumentnøgle: EK6SH-NGJEL-W7C3F-ICAJV-MQXI8-PCQTP

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 1. maj 2025

Caglar Koycu
dirigent

REVISORINTERESSENTSKAB:
Morten Damgaard Møller
Nikolaj Wædegaard Kallesøe
Rikke Lund Nielsen

Bredbjergvej 46
5230 Odense M
axelgram.dk

Telefon : 66 12 33 15
CVR-nr. : DK 16 64 56 99

DANSKE REVISORER FSR

Indholdsfortegnelse

	Side
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang	2
Ledelsesberetning	
Selskabsoplysninger	4
Ledelsesberetning	5
Årsregnskab	
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 2024	6
Balance pr. 31. december 2024	7
Egenkapitalopgørelse	9
Noter	10
Anvendt regnskabspraksis	13

Penneo dokumentnøgle: EK6SH-NGJEL-W7C3F-ICAJV-MQXI8-PCQTP

Ledelsespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 for Marcello ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Ledelsen indstiller til generalforsamlingen, at årsregnskabet for 2025 ikke skal revideres. Ledelsen anser betingelserne for at undlade revision for opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Kolding, den 1. maj 2025

Direktion

Caglar Koycu
direktør

Penneo dokumentnøgle: EK6SH-NGJEL-W7C3F-ICAJV-MQXI8-PCQTP

Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

Til kapitalejerne i Marcello ApS

Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Marcello ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR - danske revisorers standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Penneo dokumentnøgle: EK6SH-NGJEL-W7C3F-ICAJV-MQXI8-PCQTP

Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

Udtalelse om ledelsesberetningen
Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Odense, den 1. maj 2025
Revisionsfirmaet Axel Gram I/S
statsautoriseret revisionsvirksomhed
CVR-nr. 16 64 56 99

Morten Damgaard Møller
Statsautoriseret revisor
mne23413

Penneo dokumentnøgle: EK6SH-NGJEL-W7C3F-ICAJV-MQXI8-PCQTP

Selskabsoplysninger

Selskabet	Marcello ApS Søndergade 11, st. 6000 Kolding	
	CVR-nr.:	33 06 25 91
	Regnskabsperiode:	1. januar - 31. december 2024
	Stiftet:	8. juli 2010
	Hjemsted:	Kolding
Direktion	Caglar Koycu, direktør	
Revisor	Revisionsfirmaet Axel Gram I/S statsautoriseret revisionsvirksomhed Bredbjergvej 46 5230 Odense M	
Pengeinstitut	Sydjysk Sparekasse Horsensvej 72B 7100 Vejle	

Penneo dokumentnøgle: EK6SH-NGJEL-W7C3F-ICAJV-MQXI8-PCQTP

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets væsentligeste aktiviteter har i lighed med tidligere år bestået af drift af cafevirksomhed og anden dermed beslægtes virksomhed.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat anses for tilfredsstillende.

Betydningsfulde hændelser, som er indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

Penneo dokumentnøgle: EK6SH-NGJEL-W7C3F-ICAJV-MQXI8-PCQTP

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 2024

	Note	2024	2023
		kr.	t.kr.
Bruttofortjeneste		**3.028.121**	**2.952**
Personaleomkostninger	1	-2.853.690	-2.991
Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver		-27.255	-38
Driftsresultat		**147.176**	**-77**
Renteindtægter fra tilknyttede virksomheder		233.287	188
Finansielle indtægter		1.549	0
Finansielle omkostninger		-71.171	-51
Resultat før skat		**310.841**	**60**
Skat af årets resultat	2	-69.962	-21
Årets resultat		**240.879**	**39**
Overført resultat		240.879	39
		240.879	**39**

Penneo dokumentnøgle: EK6SH-NGJEL-W7C3F-ICAJV-MQXI8-PCQTP

Balance pr. 31. december 2024

	Note	2024	2023
		kr.	t.kr.
Aktiver			
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3	26.353	54
Materielle anlægsaktiver		**26.353**	**54**
Deposita	4	144.087	144
Finansielle anlægsaktiver		**144.087**	**144**
Anlægsaktiver i alt		**170.440**	**198**
Råvarer og hjælpematerialer		89.200	97
Varebeholdninger		**89.200**	**97**
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		19.043	0
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		4.856.670	2.881
Tilgodehavender hos kapitalinteresser		13.267	0
Andre tilgodehavender		56.289	178
Udskudt skatteaktiv		11.007	11
Periodeafgrænsningsposter		26.769	0
Tilgodehavender		**4.983.045**	**3.070**
Likvide beholdninger		**5.747**	**117**
Omsætningsaktiver i alt		**5.077.992**	**3.284**
Aktiver i alt		**5.248.432**	**3.482**

Penneo dokumentnøgle: EK6SH-NGJEL-W7C3F-ICAJV-MQXI8-PCQTP

Balance pr. 31. december 2024

	Note	2024	2023
		kr.	t.kr.
Passiver			
Virksomhedskapital		125.000	125
Reserve for udlån og sikkerhedsstillelse		374	0
Overført resultat		2.601.921	2.362
Egenkapital		**2.727.295**	**2.487**
Anden gæld		0	18
Langfristede gældsforpligtelser		**0**	**18**
Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser		17.425	21
Kreditinstitutter		399.604	0
Leverandører af varer og tjenesteydelser		186.148	193
Gæld til tilknyttede virksomheder		141.820	121
Gæld til kapitalinteresser		1.141.307	21
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse		36.066	4
Selskabsskat		76.196	23
Anden gæld		522.571	594
Kortfristede gældsforpligtelser		**2.521.137**	**977**
Gældsforpligtelser i alt		**2.521.137**	**995**
Passiver i alt		**5.248.432**	**3.482**

Penneo dokumentnøgle: EK6SH-NGJEL-W7C3F-ICAJV-MQXI8-PCQTP

Egenkapitalopgørelse

	Virksomheds-kapital	Reserve for udlån og sikkerhedsstil-lelse	Overført resul-tat	I alt
Egenkapital 1. januar 2024	125.000	349	2.361.067	2.486.416
Udlån og sikkerhedsstillelse ved salg af selskabets kapitalandele	0	25	0	25
Årets tilbageførelse af udlån og sik-kerhedsstillelse ved salg af selska-bets kapitalandele	0	0	-25	-25
Årets resultat	0	0	240.879	240.879
Egenkapital 31. december 2024	**125.000**	**374**	**2.601.921**	**2.727.295**

	Virksomheds-kapital	Overført resul-tat	I alt
Egenkapital 1. januar 2023	125	2.323	2.448
Årets resultat	0	39	39
Egenkapital 31. december 2023	**125**	**2.362**	**2.487**

Penneo dokumentnøgle: EK6SH-NGJEL-W7C3F-ICAJV-MQXI8-PCQTP

Noter

		2024	2023
		kr.	t.kr.
1	**Personaleomkostninger**		
	Lønninger	2.687.038	2.809
	Andre omkostninger til social sikring	148.574	164
	Andre personaleomkostninger	18.078	18
		2.853.690	**2.991**
	Antal heltidsbeskæftigede personer i gennemsnit	14	14
2	**Skat af årets resultat**		
	Årets aktuelle skat	70.356	22
	Årets udskudte skat	-394	-1
		69.962	**21**

Penneo dokumentnøgle: EK6SH-NGJEL-W7C3F-ICAJV-MQXI8-PCQTP

3 Materielle anlægsaktiver

	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar
Kostpris 1. januar 2024	1.092.689
Kostpris 31. december 2024	1.092.689
Opskrivninger 1. januar 2024	0
Opskrivninger 31. december 2024	0
Af- og nedskrivninger 1. januar 2024	1.039.081
Årets afskrivninger	27.255
Af- og nedskrivninger 31. december 2024	1.066.336
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2024	**26.353**

Penneo dokumentnøgle: EK6SH-NGJEL-W7C3F-ICAJV-MQXI8-PCQTP

4 Finansielle anlægsaktiver

	Deposita
Kostpris 1. januar 2024	0
Tilgang i årets løb	144.087
Kostpris 31. december 2024	144.087
Opskrivninger 1. januar 2024	0
Opskrivninger 31. december 2024	0
Nedskrivninger 1. januar 2024	0
Nedskrivninger 31. december 2024	0
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2024	**144.087**

5 Eventualforpligtelser

Selskabet er sambeskattet med moderselskabet Marcello Holding ApS (Administrationsselskab) og hæfter solidarisk med øvrige sambeskattede selskaber for betaling af selskabsskat for indkomståret 2024 og frem samt for kildeskat på udbytter, renter og royalties, som forfalder til betaling 20 november 2025.

Selskabet har en samlet leasingforpligtelse på t.kt 17, afvikles helt i 2025.

Selskabet har en huslejeforpligtelse på t.kr. 180 for 3 lejemål med henholdsvis 3 og 6 måneders opsigelse.

6 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Selskabet har ingen pantsætninger eller sikkerhedsstillelser.

Penneo dokumentnøgle: EK6SH-NGJEL-W7C3F-ICAJV-MQXI8-PCQTP

7 Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Marcello ApS for 2024 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B samt regnskabsvejledningen for mindre virksomheder med tilvalg af regler fra regnskabsklasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsrapporten for 2024 er aflagt i danske kr.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttofortjeneste er et sammendrag af nettoomsætning, andre driftsindtægter med fradrag af omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætning

Indtægter fra salg indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

Penneo dokumentnøgle: EK6SH-NGJEL-W7C3F-ICAJV-MQXI8-PCQTP

7 Anvendt regnskabspraksis

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indeholder det forbrug af råvarer og hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå årets nettoomsætning.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, herunder kompensation covid-19, lejeindtægter fra medarbejder.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver

Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, transaktioner i fremmed valuta samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug. For egne fremstillede aktiver omfatter kostprisen direkte og indirekte omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører og løn.

Penneo dokumentnøgle: EK6SH-NGJEL-W7C3F-ICAJV-MQXI8-PCQTP

7 Anvendt regnskabspraksis

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig, og den enkelte bestanddel udgør en væsentlig del af den samlede kostpris.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år	0 %

Brugstiden og restværdien revurderes årligt. En ændring behandles som et regnskabsmæssigt skøn, og indvirkningen på afskrivninger indregnes fremadrettet.

Fortjeneste og tab ved salg af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgsprisen med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet.

Fortjeneste eller tab ved salg af materielle anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter henholdsvis andre driftsomkostninger.

Leasingkontrakter

Alle leasingkontrakter er operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel leasing og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Selskabets samlede forpligtelse vedrørende operationelle leasing- og lejeaftaler oplyses under eventualposter mv.

Finansielle anlægsaktiver

Deposita

Deposita måles til anskaffelsespris.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealisationsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

Penneo dokumentnøgle: EK6SH-NGJEL-W7C3F-ICAJV-MQXI8-PCQTP

7 Anvendt regnskabspraksis

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under omsætningsaktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kassebeholdning samt indestående i pengeinstitutter.

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen. Udskudt skat måles til nettorealisationsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen bortset fra poster, der føres direkte på egenkapitalen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealisationsværdi.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Penneo dokumentnøgle: EK6SH-NGJEL-W7C3F-ICAJV-MQXI8-PCQTP

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

Caglar Koycu
Direktør
Serienummer: ee82be73-492f-4947-b526-0a98952c3078
IP: 5.103.xxx.xxx
2025-05-02 09:28:20 UTC

Mit ID

Morten Damgaard Møller
Revisionsfirmaet Axel Gram I/S CVR: 16645699
Statsautoriseret revisor
Serienummer: 5ef2daff-ab99-47bb-b865-f32ca73c0a0f
IP: 5.103.xxx.xxx
2025-05-02 09:51:49 UTC

Mit ID

Caglar Koycu
Dirigent
Serienummer: ee82be73-492f-4947-b526-0a98952c3078
IP: 217.74.xxx.xxx
2025-05-02 19:56:13 UTC

Mit ID

Penneo dokumentnøgle: EK6SH-NGJEL-W7C3F-ICAJV-MQXI8-PCQTP

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptofrafiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl med brug af certifikat og tidsstempel fra en kvalificeret tillidstjenesteudbyder.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt
Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskriveres digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, **https://penneo.com/validator**, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.