

Plus Pictures ApS

Vester Voldgade 83, 1., 1552 København V.

CVR-nr. 31 85 40 83

Årsrapport for 2024

(16. regnskabsår)

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på
selskabets ordinære generalforsamling,

den 18/6 2025.



Dirigent

Mette Heide

Ledelsens årsberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets hovedaktivitet består i produktion og distribution af film og deraf afledte aktiviteter.

Væsentlige ændringer i aktiviteter og økonomiske forhold

Der er ikke sket væsentlige ændringer i selskabets aktiviteter og økonomiske forhold i 2024.

Ledelsespåtegning

Undertegnede har dags dato aflagt årsrapporten for 2024 for Plus Pictures ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Jeg anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsrapporten giver et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultat.

København, den 18. juni 2025

Direktion



Mette Heide

Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

Til kapitalejerne i Plus Pictures ApS

Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Plus Pictures ApS for regnskabsåret 2024, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31/12 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR – danske revisorer standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet ”Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentlig inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Rødovre, den 13. juni 2025

JS Revision

Godkendt Revisionsaktieselskab

Else Sørensens Vej 32, 2610 Rødovre

CVR-nr. 37 99 96 87



Ulrik Dahl

registreret revisor

mnc35884

Anvendt regnskabspraksis

Regnskabsgrundlag

Årsrapporten er aflagt efter årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med enkelte tilvalg fra højere regnskabsklasse.

Årsrapporten er aflagt i DKK.

Den anvendte regnskabspraksis, der er uændret i forhold til sidste år, er i hovedtræk følgende:

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Bruttofortjenesten består af nettoomsætning, modregnet direkte produktionsomkostninger og andre eksterne udgifter.

Indtægtskriterium

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang.

Andre eksterne udgifter

Andre eksterne udgifter omfatter salgsomkostninger, lokaleomkostninger og administrationsomkostninger.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrullet modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -udgifter, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende gæld og transaktioner i fremmed valuta.

Selskabsskat og udskudt skat

Selskabsskatten er afsat med 22% ekskl. tillæg. Selskabet indgår i sambeskatning.

Udskudt skat er beregnet med 22% af forskellen mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier. Udskudte skatteaktiver indregnes alene med den værdi, de forventes at kunne realiseres til.

Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver er målt til anskaffelsessværdi med fradrag af foretagne afskrivninger.

Driftsmidler og inventar afskrives lineært over 5 år til en scrapværdi på kr. 0.

Indretning af lejede lokaler afskrives lineært over 3 år til en scrapværdi på kr. 0.

Aktiver med en kostpris under den skattemæssige grænse for småaktiver indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

Finansielle anlægsaktiver

Deposita er målt til kostpris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender er målt til amortiseret kostpris, svarende til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealiseringsværdien med henblik på imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under omsætningsaktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Igangværende arbejder

Igangværende arbejder er målt til kostpris for afholdte ydelser, modregnet modtagne acontorater.

Forudbetalinger på de igangværende arbejder indregnes under kortfristede gældsforpligtelser.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter bankindeståender. Likvide beholdninger indregnes til statusdagens kurs.

Egenkapital

Virksomhedens egenkapital er et udtryk for nettoaktiver. Egenkapitalen er således aktiverne, fratrukket hensættelser og gældsforpligtelser. Der er ingen særlige reserver under egenkapitalen.

Gældsforpligtelser

Gæld er målt til amortiseret kostpris, svarende til nominel værdi.

Valuta

Tilgodehavender og gæld i fremmed valuta er omregnet til statusdagens kurs.

Resultatopgørelse for 2024

Note		2024	2023
		kr.	kr.
	Indtægter		
	Bruttofortjeneste	4.590.323	5.156.975
	Udgifter		
1	Personaleudgifter	-2.537.417	-3.384.984
2	Afskrivninger	-34.181	-71.684
	Resultat før finansiering	2.018.725	1.700.307
	Finansielle indtægter	171.064	114.916
	Finansielle indtægter fra tilknyttede virksomheder	2.297	7.068
	Finansielle udgifter	-1.070	-611
	Finansielle omkostninger fra tilknyttede virksomheder	0	-36.871
	Resultat før skat	2.191.016	1.784.809
3	Beregnete skatter	-482.187	-394.777
	Årets resultat	<u>1.708.829</u>	<u>1.390.032</u>
	Resultatdisponering		
	Overført til næste år	8.829	390.032
	Udbytte	1.700.000	1.000.000
		<u>1.708.829</u>	<u>1.390.032</u>

Balance pr. 31/12 2024

Note		31/12 2024	31/12 2023
		kr.	kr.
	AKTIVER		
	Driftsmidler og inventar	175.001	101.682
	Indretning af lejede lokaler	0	0
	Materielle anlægsaktiver i alt	<u>175.001</u>	<u>101.682</u>
	Deposita	145.811	149.054
	Finansielle anlægsaktiver i alt	<u>145.811</u>	<u>149.054</u>
4	Anlægsaktiver i alt	<u>320.812</u>	<u>250.736</u>
	Igangværende arbejder	898.823	738.465
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	62.500	361.940
	Tilgodehavende hos tilknyttede selskaber	0	263.129
	Periodeafgrænsningsposter	74.118	0
3	Udskudt skatteaktiv	2.019	8.006
	Øvrige tilgodehavender	755.122	549.017
	Tilgodehavender i alt	<u>1.792.582</u>	<u>1.920.557</u>
	Likvide beholdninger	14.651.493	10.023.441
	Likvide beholdninger i alt	<u>14.651.493</u>	<u>10.023.441</u>
	Omsætningsaktiver i alt	<u>16.444.075</u>	<u>11.943.998</u>
	Aktiver i alt	<u>16.764.887</u>	<u>12.194.734</u>

Balance pr. 31/12 2024

Note	31/12 2024	31/12 2023
	kr.	kr.
PASSIVER		
Selskabskapital	125.000	125.000
Overført til næste år	3.680.223	3.671.394
Afsat udbytte	<u>1.700.000</u>	<u>1.000.000</u>
Egenkapital i alt	<u>5.505.223</u>	<u>4.796.394</u>
Forudbetalinger igangværende arbejder	9.330.727	6.196.147
Kreditorer	234.886	89.574
Gæld til tilknyttede selskaber	938.369	469.097
Skyldigt sambeskatningsbidrag	476.200	400.422
Bankgæld	87.051	98.383
Anden gæld	<u>192.431</u>	<u>144.717</u>
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	<u>11.259.664</u>	<u>7.398.340</u>
Gældsforpligtelser i alt	<u>11.259.664</u>	<u>7.398.340</u>
Passiver i alt	<u>16.764.887</u>	<u>12.194.734</u>

5 Pantsætninger og garantiforpligtelser m.v.

Noter

	2024	2023
	kr.	kr.
1 Personaleudgifter		
Gager og lønninger	2.279.263	3.062.623
Pensioner	91.760	131.690
Andre omkostninger til social sikring	39.627	65.895
Andre personaleomkostninger	<u>126.767</u>	<u>124.776</u>
	<u>2.537.417</u>	<u>3.384.984</u>
Antal personer beskæftiget i gennemsnit	<u>5</u>	<u>6</u>
2 Afskrivninger		
Driftsmidler og inventar	<u>34.181</u>	<u>71.684</u>
	<u>34.181</u>	<u>71.684</u>
3 Beregnede skatter		
Beregnet selskabsskat	476.200	400.422
Udskudt skat, regulering	<u>5.987</u>	<u>-5.645</u>
	<u>482.187</u>	<u>394.777</u>
Det samlede udskudte skatteaktiv andrager	<u>2.019</u>	<u>8.006</u>

4	Anlægsaktiver	Materielle anlægsaktiver		Finansielle anlægsaktiver
		Driftsmidler og inventar	Indretning af lejede lokaler	Deposita
	Anskaffelsessum pr. 1/1 2024	354.431	59.026	149.054
	Tilgang	107.500	0	0
	Afgang	0	0	-3.243
	Anskaffelsessum pr. 31/12 2024	461.931	59.026	145.811
	Afskrivninger pr. 1/1 2024	252.749	59.026	0
	Afskrivninger i året	34.181	0	0
	Afskrivninger vedrørende årets afgang	0	0	0
	Afskrivninger pr. 31/12 2024	286.930	59.026	0
	Bogført værdi pr. 31/12 2024	175.001	0	145.811

5 Pantsætninger og garantiforpligtelser m.v.

Selskabet indgår i dansk sambeskatning med Mette Heide Holding ApS som administrationsselskab. Selskabet hæfter derfor i henhold til selskabslovens regler for indkomstskatter mv. for de sambeskattede selskaber og ligeledes for eventuelle forpligtelser til at indeholde kildeskat på renter, royalties og udbytte for de sambeskattede selskaber. De sambeskattede selskabers samlede kendte nettoforpligtelser i sambeskatningen fremgår af administrationsselskabets årsregnskab.

Selskabet har endvidere afgivet almindelige garantier vedrørende rettigheder for producerede film.

Selskabet har forpligtelse vedrørende indgået lejemål. Opsigelsesperioden udgør 6 måneder.

Forpligtelsen vedrørende dette udgør ca. kr. 167.500.

Herudover har selskabet ikke påtaget sig kautions-, garanti- eller andre forpligtelser udover dem, der fremgår af årsrapporten.