Deloitte.



PH Spaanteknik A/S

Bakkegaardsvej 1
9620 Aalestrup
CVR-nr. 27931421

Årsrapport 2024

Godkendt på selskabets generalforsamling, den 25.04.2025

Hans Smith Andersen
Dirigent

Indhold

Virksomhedsoplysninger	2
Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang	4
Ledelsesberetning	6
Resultatopgørelse for 2024	7
Balance pr. 31.12.2024	8
Egenkapitalopgørelse for 2024	10
Noter	11
Anvendt regnskabspraksis	14

Virksomhedsoplysninger

Virksomhed

PH Spaanteknik A/S
Bakkegaardsvej 1
9620 Aalestrup

CVR-nr.: 27931421
Hjemsted: Vesthimmerlands
Regnskabsår: 01.01.2024 - 31.12.2024
Telefonnummer: 98643386
Telefax: 98643387
E-mail: ph@phspaanteknik.dk

Bestyrelse

Hans Smith Andersen, formand
Henrik Steen
Preben Kurt Wad Hansen

Direktion

Preben Kurt Wad Hansen, adm. dir.

Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Østre Havnepromenade 26, 4. sal
9000 Aalborg

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.2024 - 31.12.2024 for PH Spaanteknik A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2024 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2024 - 31.12.2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Aalestrup, den 25.04.2025

Direktion

Preben Kurt Wad Hansen
adm. dir.

Bestyrelse

Hans Smith Andersen
formand

Henrik Steen

Preben Kurt Wad Hansen

Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

Til kapitalejerne i PH Spaanteknik A/S

Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for PH Spaanteknik A/S for regnskabsåret 01.01.2024 - 31.12.2024, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2024 - 31.12.2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR – danske revisorers standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til den relevante lovgivning.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i den relevante lovgivning. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Aalborg, den 25.04.2025

Deloitte
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 33963556

Sami Nikolai El-Galaly
Statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne42793

Ledelsesberetning

Virksomhedens væsentligste aktiviteter
Virksomheden er ordreproducerende inden for spåntagende bearbejdning.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold
Årets resultat udviser et underskud på 1.842 t.kr. anses for at være utilfredsstillende.

Selskabet har pr 1. december 2024 købt dele af Hein & Sønner A/S. PH Spaanteknik A/S har derfor overtaget fysiske og immaterielle aktiver og erhvervsmæssige aktiviteter.

Begivenheder efter balancedagen
Der efter balancedagen sket kapitalforhøjelse ved konvertering af gæld på nominelt 1. mio. kr. til selskabskapital. Dertil er er der efter balancedagen optaget lån fra hovedaktionær på yderligere 1. mio. kr.

Resultatopgørelse for 2024

	Note	2024 kr.	2023 kr.
Bruttofortjeneste/-tab		**17.282.950**	**19.922.425**
Personaleomkostninger	1	(14.730.702)	(15.181.252)
Af- og nedskrivninger	2	(3.363.655)	(3.380.439)
Andre driftsomkostninger		0	(422.662)
Driftsresultat		**(811.407)**	**938.072**
Andre finansielle omkostninger	3	(1.543.398)	(1.330.278)
Resultat før skat		**(2.354.805)**	**(392.206)**
Skat af årets resultat	4	512.386	66.900
Årets resultat		**(1.842.419)**	**(325.306)**
Forslag til resultatdisponering			
Overført resultat		(1.842.419)	(325.306)
Resultatdisponering		**(1.842.419)**	**(325.306)**

Balance pr. 31.12.2024

Aktiver

	Note	2024 kr.	2023 kr.
Erhvervede immaterielle aktiver		328.198	404.576
Goodwill		0	0
Immaterielle aktiver	5	**328.198**	**404.576**
Grunde og bygninger		15.118.054	15.610.736
Produktionsanlæg og maskiner		19.938.052	20.241.376
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		537.919	270.081
Materielle aktiver under udførelse		1.315.823	0
Materielle aktiver	6	**36.909.848**	**36.122.193**
Anlægsaktiver		**37.238.046**	**36.526.769**
Råvarer og hjælpematerialer		1.237.438	1.130.366
Varer under fremstilling		525.562	324.231
Fremstillede varer og handelsvarer		3.739.972	3.642.710
Varebeholdninger		**5.502.972**	**5.097.307**
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		3.393.390	2.565.688
Andre tilgodehavender		91.762	134.936
Periodeafgrænsningsposter		96.479	86.827
Tilgodehavender		**3.581.631**	**2.787.451**
Likvide beholdninger		**8.298**	**10.473**
Omsætningsaktiver		**9.092.901**	**7.895.231**
Aktiver		**46.330.947**	**44.422.000**

Passiver

	Note	2024 kr.	2023 kr.
Virksomhedskapital		550.000	550.000
Overført overskud eller underskud		7.451.083	9.293.502
Egenkapital		**8.001.083**	**9.843.502**
Udskudt skat		2.583.514	3.095.900
Hensatte forpligtelser		**2.583.514**	**3.095.900**
Bankgæld		6.779.594	7.118.353
Leasingforpligtelser		5.417.478	5.743.810
Gæld til kreditinstitutter i øvrigt		4.436.843	2.711.288
Gæld til tilknyttede virksomheder		750.000	750.000
Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse		250.000	250.000
Anden gæld		495.597	480.695
Langfristede gældsforpligtelser	7	**18.129.512**	**17.054.146**
Kortfristet del af langfristede forpligtelser	7	3.625.894	3.758.998
Bankgæld		10.394.387	6.387.036
Leverandører af varer og tjenesteydelser		2.132.824	1.832.236
Anden gæld		1.246.892	2.254.682
Periodeafgrænsningsposter		216.841	195.500
Kortfristede gældsforpligtelser		**17.616.838**	**14.428.452**
Gældsforpligtelser		**35.746.350**	**31.482.598**
Passiver		**46.330.947**	**44.422.000**
Eventualforpligtelser	8		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	9		

Egenkapitalopgørelse for 2024

	Virksomheds-kapital kr.	Overført overskud eller underskud kr.	I alt kr.
Egenkapital primo	550.000	9.293.502	9.843.502
Årets resultat	0	(1.842.419)	(1.842.419)
Egenkapital ultimo	**550.000**	**7.451.083**	**8.001.083**

Noter

1 Personaleomkostninger

	2024 kr.	2023 kr.
Gager og lønninger	12.565.535	12.984.202
Pensioner	1.632.004	1.652.902
Andre omkostninger til social sikring	533.163	544.148
	14.730.702	**15.181.252**
Gennemsnitligt antal fuldtidsansatte medarbejdere	30	32

2 Af- og nedskrivninger

	2024 kr.	2023 kr.
Afskrivninger på immaterielle aktiver	76.378	76.379
Afskrivninger på materielle aktiver	3.186.860	3.304.060
Nedskrivninger af materielle aktiver	100.417	0
	3.363.655	**3.380.439**

3 Andre finansielle omkostninger

	2024 kr.	2023 kr.
Finansielle omkostninger fra tilknyttede virksomheder	60.000	60.000
Renteomkostninger i øvrigt	1.360.118	1.180.693
Øvrige finansielle omkostninger	123.280	89.585
	1.543.398	**1.330.278**

4 Skat af årets resultat

	2024 kr.	2023 kr.
Ændring af udskudt skat	(512.386)	(66.900)
	(512.386)	**(66.900)**

5 Immaterielle aktiver

	Erhvervede immaterielle aktiver kr.	Goodwill kr.
Kostpris primo	519.144	25.000
Kostpris ultimo	**519.144**	**25.000**
Af- og nedskrivninger primo	(114.568)	(25.000)
Årets afskrivninger	(76.378)	0
Af- og nedskrivninger ultimo	**(190.946)**	**(25.000)**
Regnskabsmæssig værdi ultimo	**328.198**	**0**

6 Materielle aktiver

	Grunde og bygninger kr.	Produktions-anlæg og maskiner kr.	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar kr.	Materielle aktiver under udførelse kr.
Kostpris primo	20.706.584	53.603.878	589.114	0
Tilgange	0	2.430.764	328.345	1.315.823
Kostpris ultimo	**20.706.584**	**56.034.642**	**917.459**	**1.315.823**
Af- og nedskrivninger primo	(5.095.848)	(33.362.502)	(319.033)	0
Årets nedskrivninger	0	(100.417)	0	0
Årets afskrivninger	(492.682)	(2.633.671)	(60.507)	0
Af- og nedskrivninger ultimo	**(5.588.530)**	**(36.096.590)**	**(379.540)**	**0**
Regnskabsmæssig værdi ultimo	**15.118.054**	**19.938.052**	**537.919**	**1.315.823**

I regnskabsposten Produktionsanlæg og maskiner indgår finansielt leasede aktiver med bogført værdi på 14.234 t.kr.

7 Langfristede forpligtelser

	Forfald inden for 12 måneder 2024 kr.	Forfald inden for 12 måneder 2023 kr.	Forfald efter 12 måneder 2024 kr.	Restgæld efter 5 år 2024 kr.
Bankgæld	338.222	330.400	6.779.594	5.344.549
Leasingforpligtelser	3.084.323	3.212.598	5.417.478	855.660
Gæld til kreditinstitutter i øvrigt	203.349	216.000	4.436.843	875.260
Gæld til tilknyttede virksomheder	0	0	750.000	750.000
Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse	0	0	250.000	250.000
Anden gæld	0	0	495.597	495.597
	3.625.894	**3.758.998**	**18.129.512**	**8.571.066**

8 Eventualforpligtelser

Selskabet indgår i en dansk sambeskatning med Wad Holding ApS som administrationsselskab. Selskabet hæfter derfor i henhold til selskabsskattelovens regler herom subsidiært for indkomstskatter mv. for de sambeskattede selskaber begrænset til den ejerandel, hvormed selskabet indgår i koncernen, og ligeledes subsidiært for eventuelle forpligtelser til at indeholde kildeskat på renter, royalties og udbytter for de sambeskattede selskaber. De sambeskattede selskabers samlede kendte nettoforpligtelse i sambeskatningen fremgår af administrationsselskabets årsregnskab.

I forbindelse med virksomhedsovertagelse er selskabet forpligtet til yderligere afregning der er baseret indfrielse af mål over de kommende to år. Estimeret merbetaling har ikke kunne skønnes pålideligt pr. balancedagen hvorfor der ikke er sket indregning.

9 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for bankgæld er deponeret virksomhedspant for nom. 12 mio. med pant i selskabets varebeholdninger, immaterielle anlægsaktiver, driftsmateriel og driftsinventar samt tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser. Endvidere er der deponeret ejerpantebreve på i alt nom. 8 mio. og 4,5 mio med pant i selskabets ejendom.

Den regnskabsmæssige værdi af pantsatte ejendomme udgør 13.918 t.kr. og de øvrige pantsatte aktiver udgør 16.782 t.kr.

Visse produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg mv. er finansieret ved finansiel leasing. Den regnskabsmæssige værdi af finansielt leasede aktiver udgør 13.792 t.kr.

Anvendt regnskabspraksis

Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte bestemmelser for regnskabsklasse C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når virksomheden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Tilgodehavender, gældsforpligtelser og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens valutakurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på henholdsvis betalingsdagen og balancedagen, indregnes i resultatopgørelsen som finansielle poster. Materielle og immaterielle anlægsaktiver, varebeholdninger og andre ikke-monetære aktiver, der er købt i fremmed valuta, omregnes til historiske kurser.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste eller –tab

Bruttofortjeneste eller -tab omfatter nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og eksterne omkostninger.

Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted. Nettoomsætning indregnes eksklusive moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget og måles til dagsværdien af det fastsatte vederlag.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter omfatter indtægter af sekundær karakter set i forhold til virksomhedens hovedaktivitet, herunder fortjeneste ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver, modtaget tilskud samt lønrefusioner.

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer
Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer omfatter regnskabsårets forbrug af råvarer og hjælpematerialer efter regulering for forskydning i beholdninger af disse varer mv. fra primo til ultimo. I posten indgår eventuelt svind og normale nedskrivninger af de pågældende lagerbeholdninger.

Andre eksterne omkostninger
Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger, der vedrører virksomhedens primære aktiviteter, herunder lokaleomkostninger, kontorholdsomkostninger, salgsfremmende omkostninger mv. I posten indgår endvidere nedskrivninger af tilgodehavender indregnet under omsætningsaktiver.

Ejendomsomkostninger
Ejendomsomkostninger omfatter omkostninger, der er medgået til drift af virksomhedens ejendomsportefølje i regnskabsåret, herunder reparations- og vedligeholdelsesomkostninger, ejendomsskatter og el, vand og varme, der ikke er opkrævet direkte hos lejerne.

Personaleomkostninger
Personaleomkostninger omfatter løn og gager såvel som omkostninger til social sikring, pensioner o.l. for virksomhedens medarbejdere.

Af- og nedskrivninger
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle aktiver består af regnskabsårets af- og nedskrivninger og af gevinster og tab ved salg af materielle samt immaterielle aktiver.

Andre driftsomkostninger
Andre driftsomkostninger omfatter omkostninger af sekundær karakter set i forhold til virksomhedens hovedaktivitet herunder tab ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver og større reklamationer.

Andre finansielle omkostninger
Andre finansielle omkostninger består af renteomkostninger, amortisering af finansielle forpligtelser samt tillæg under acontoskatteordningen mv.

Skat
Årets skat, der består af årets aktuelle skat og ændring af udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Selskabet er sambeskattet med alle danske tilknyttede virksomheder. Den aktuelle danske selskabsskat fordeles mellem de sambeskattede virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster (fuld fordeling med refusion vedrørende skattemæssige underskud).

Balancen

Goodwill

Goodwill er positive forskelsbeløb mellem kostpris og dagsværdi af overtagne aktiver og forpligtelser i virksomhedsovertagelser. Goodwill afskrives lineært over den vurderede brugstid, der fastlægges på baggrund af ledelsens erfaringer inden for de enkelte forretningsområder. For øvrige goodwillbeløb er brugstiderne fastlagt ud fra en vurdering af, i hvilket omfang der er tale om strategisk erhvervede virksomheder med en stærk markedsposition og langsigtet indtjeningsprofil, og i hvilket omfang goodwillbeløbet inkluderer tidsbegrænsede immaterielle ressourcer, som det ikke har været muligt at udskille og indregne som særskilte aktiver. Brugstiderne revurderes årligt. De anvendte afskrivningsperioder udgør 5 år.

Goodwill nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Immaterielle rettigheder mv.

Immaterielle rettigheder mv. omfatter erhvervede immaterielle rettigheder.

Erhvervede immaterielle rettigheder måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Licenser afskrives lineært over aftaleperioden.

Immaterielle rettigheder mv. nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Materielle aktiver

Grunde og bygninger, produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. For finansielt leasede aktiver udgør kostprisen den laveste værdi af dagsværdien af aktivet og nutidsværdien af de fremtidige leasingydelser.

Renteomkostninger på lån til finansiering af fremstilling af materielle aktiver indregnes i kostprisen, hvis de vedrører fremstillingsperioden. Alle øvrige finansieringsomkostninger indregnes i resultatopgørelsen.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

	Brugstid
Bygninger	40 år
Produktionsanlæg og maskiner	3 -10 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år

Forventede brugstider og restværdier revurderes årligt.

Materielle aktiver nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris, opgjort efter FIFO-metoden, eller nettorealisationsværdi, hvis denne er lavere.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen med tillæg af hjemtagelsesomkostninger. Kostprisen for fremstillede varer og varer under fremstilling omfatter omkostninger til råvarer, hjælpematerialer og direkte løn samt indirekte produktionsomkostninger.

Nettorealisationsværdi for varebeholdninger opgøres som forventet salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der skal afholdes for at effektuere salget.

Tilgodehavender
Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter
Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

Likvide beholdninger
Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

Udskudt skat
Udskudt skat indregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser, hvor den skattemæssige værdi af aktiverne opgøres med udgangspunkt i den planlagte anvendelse af det enkelte aktiv.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede, skattemæssige underskud, indregnes i balancen med den værdi, aktivet forventes at kunne realiseres til, enten ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller som nettoskatteaktiver.

Leasingforpligtelser
Leasingforpligtelser vedrørende finansielt leasede aktiver indregnes i balancen som gældsforpligtelser og måles på tidspunktet for indgåelse af kontrakten til nutidsværdien af de fremtidige leasingydelser. Efter første indregning måles leasingforpligtelserne til amortiseret kostpris. Forskellen mellem nutidsværdien og den nominelle værdi af leasingydelserne indregnes i resultatopgørelsen over kontrakternes løbetid som en finansiel omkostning.

Andre finansielle forpligtelser
Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Periodeafgrænsningsposter
Periodeafgrænsningsposter indregnet under forpligtelser omfatter modtagne indtægter til resultatføring i efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.