
KL2019 A/S

Weidekampsgade 10, 2300 København S

Årsrapport for 2024

CVR-nr. 40 54 22 48

Årsrapporten er
fremlagt og godkendt
på selskabets ordinære
generalforsamling
den 26/6 2025

Lars Bertelsen
Dirigent



Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
Ledelsesberetning	
Selskabsoplysninger	5
Hoved- og nøgletal	6
Ledelsesberetning	7
Årsregnskab	
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december	16
Balance 31. december	17
Egenkapitalopgørelse	19
Pengestrømsopgørelse 1. januar - 31. december	20
Noter til årsregnskabet	21

Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 for KL2019 A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsregnskabet og koncernregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende billede af selskabets og koncernens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af selskabets og koncernens aktiviteter og koncernens pengestrømme for 2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 26. juni 2025

Direktion

Omer Ciric
direktør

Bestyrelse

Kristian Vendelbo
formand

Kristian Andreas Heunicke

Omer Ciric

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejeren i KL2019 A/S

Konklusion

Det er vores opfattelse, at koncernregnskabet og årsregnskabet giver et retvisende billede af koncernens og selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af koncernens og selskabets aktiviteter og koncernens pengestrømme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi har revideret koncernregnskabet og årsregnskabet for KL2019 A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis, for såvel koncernen som selskabet samt pengestrømsopgørelse for koncernen ("regnskabet").

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af regnskabet". Vi er uafhængige af koncernen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om regnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af regnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med regnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med koncernregnskabet og årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et koncernregnskab og et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et regnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af regnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere koncernens og selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere koncernen eller selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Revisors ansvar for revisionen af regnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om regnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af regnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i regnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af koncernens og selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om koncernens og selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i regnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at koncernen og selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af regnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om regnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.
- Planlægger og udfører vi koncernrevisionen for at opnå tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis vedrørende de finansielle oplysninger for virksomhederne eller forretningsenhederne i koncernen som grundlag for at udforme en konklusion om koncernregnskabet. Vi er ansvarlige for at lede, føre tilsyn med og gennemgå det udførte revisionsarbejde til brug for koncernrevisionen. Vi er eneansvarlige for vores revisionskonklusion.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Hellerup, den 26. juni 2025

PricewaterhouseCoopers

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33 77 12 31

Jesper Randall Petersen

statsautoriseret revisor

mne34352

Selskabsoplysninger

Selskabet	KL2019 A/S Weidekampsgade 10 2300 København S CVR-nr: 40 54 22 48 Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december Hjemstedskommune: København
Bestyrelse	Kristian Vendelbo, formand Kristian Andreas Heunicke Omer Ciric
Direktion	Omer Ciric
Revisor	PricewaterhouseCoopers Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Strandvejen 44 2900 Hellerup

Hoved- og nøgletal

Set over en 5-årig periode kan koncernens udvikling beskrives ved følgende hoved- og nøgletal:

	Koncern				
	2024	2023	2022	2021	2020
	TDKK	TDKK	TDKK	TDKK	TDKK
Hovedtal					
Resultat					
Nettoomsætning	1.021.033	933.921	928.774	858.648	721.936
Bruttofortjeneste	433.638	265.285	423.093	374.076	277.437
Resultat af primær drift	35.933	-178.017	-30.882	-2.918	-134.139
Resultat af finansielle poster	8.398	6.122	-5.940	-4.134	-3.081
Årets resultat	44.629	-194.748	-29.255	-5.704	-107.899
Balance					
Balancesum	1.374.639	991.531	1.294.037	1.309.175	1.244.480
Investeringer i materielle anlægsaktiver	79	0	0	9.624	21
Egenkapital	1.215.322	770.693	965.441	1.000.396	1.006.100
Pengestrømme					
Pengestrømme fra:					
- driftsaktivitet	229.536	68.535	230.196	299.159	155.890
- investeringsaktivitet	-37.789	-77.663	-155.475	-125.224	-173.626
- finansieringsaktivitet	396.408	-98.967	-3.141	-3.152	100.000
Årets forskydning i likvider	588.155	-108.095	71.580	170.783	82.264
Antal medarbejdere	235	230	206	182	190
Nøgletal					
Bruttomargin	42,5%	28,4%	45,6%	43,6%	38,4%
Overskudsgrad	3,5%	-19,1%	-3,3%	-0,3%	-18,6%
Afkastningsgrad	2,6%	-18,0%	-2,4%	-0,2%	-10,8%
Soliditetsgrad	88,4%	77,7%	74,6%	76,4%	80,8%
Egenkapitalforrentning	4,5%	-22,4%	-3,0%	-0,6%	-21,4%

Ledelsesberetning

Væsentligste aktiviteter

Den primære aktivitet for moderselskabet er at eje aktierne i KOMBIT A/S.

Koncernens hovedaktivitet er at agere indkøber og systemforvalter af it-løsninger til kommunerne.

Udviklingen i koncernens aktiviteter og økonomiske forhold

Koncernens resultatopgørelse for 2024 udviser et overskud på 45 mio. kr., mod et underskud på 195 mio. kr. sidste år, og koncernens balance pr. 31. december 2024 udviser en egenkapital på 1.216 mio. kr.

Finansiering

Koncernen har i 2024 forhøjet aktiekapitalen fra nominelt 10 mio. kr. til nominelt 20 mio. kr. De nye aktier blev tegnet til kurs 4.000 svarende til en værdi på 400 mio. kr.

Der er ingen ansatte i moderselskabet og moderselskabet har ingen operationelle aktiviteter ud over ejerskabet af disse aktier. En betydelig del af aktiekapitalen i moderselskabet består af investeringer i værdipapirer.

På baggrund af den minimale aktivitet i moderselskabet og al operationel aktivitet med dertilhørende påvirkninger og handlinger ligger i KOMBIT A/S indsættes datterselskabets ledelsesberetning herunder:

Væsentligste aktiviteter

KOMBIT A/S er kommunernes it-fællesskab – et indkøbsfællesskab, der agerer som indkøber og systemforvalter af it-løsninger til kommunerne. Virksomhedens forretningsområde er kommunal it og digitalisering. Blandt KOMBITs vigtigste opgaver er at samle kommunerne for at sikre en stærk position i dialogen med it-leverandører om pris og kvalitet. KOMBIT gennemfører projekter på vegne af kommunerne, dvs. designer, bestiller, indkøber og udvikler fælleskommunale løsninger. Efter projekternes gennemførelse videreudvikler og drifter KOMBIT disse. Herudover understøtter KOMBIT – med ekspertise og it-løsninger – KLs arbejde med udvikling af det kommunale selvstyre på digitaliseringsområdet.

KOMBIT bygger på princippet om, at alle primære aktiviteter finansieres via tilslutning og driftsbidrag fra kommunal side. De primære aktiviteter hviler således i sig selv og baseres på, at KOMBIT afholder alle projektkomkostninger i udviklingsperioden og kompenseres tilsvarende via kommunal betaling i driftsperioden. Der forventes således et regnskabsmæssigt underskud i de år, hvor der er overvejende udviklingsaktivitet, dernæst underskud i de første fem år af driftsperioden – grundet afskrivninger - og derefter regnskabsmæssigt overskud i den sidste del af en løsnings livsforløb.

KOMBITs hovedaktiviteter

KOMBITs bestyrelse vedtog i 2023 en ny strategi, som sætter retningen for KOMBIT i de kommende 5 år. Fokus i strategien er en fortsættelse af indkøb, udvikling, vedligeholdelse og drift af centrale kommunale IT-løsninger med et øget fokus på den kommunale forvaltning, for derigennem at sikre de bedste løsninger for kommunernes ansatte, virksomheder og borgere. I tillæg hertil har strategien fokus på cybersikkerhed, data og bæredygtig digitalisering.

For at kunne imødekomme kommunernes forventninger og behov vil KOMBITs hovedaktiviteter i de kommende år være:

Løsninger, data & infrastruktur

Fælles indkøb, forvaltning og videreudvikling af tidssvarende og stabile it-løsninger og -infrastruktur til gavn for borgere og virksomheder er kernen i KOMBITs virke. KOMBIT vil i de kommende år fortsætte og udbygge dette arbejde, herunder understøtte at kommunerne i højere grad kan udnytte såvel eksisterende som nye data som grundlag for deres arbejde.

Ledelsesberetning

Cybersikkerhed

Der har i 2024 været en række aktiviteter inden for cybersikkerhed. Der arbejdes henimod etablering af flere fælleskommunale services, som samlet skal højne cybersikkerheden i landets kommuner. Senest er der åbnet op for en række services, som tilbydes kommuner, ligesom hjemmesiden KommuneCERT er åbnet. Truslen for cyberkriminalitet er fortsat høj, og det er KOMBITs overbevisning, at et styrket samarbejde mellem kommuner vil højne sikkerheden.

Implementering & anvendelse

It-løsninger, data og infrastruktur er kun værdifulde for kommunerne i det omfang, de er implementeret og anvendes aktivt. KOMBIT vil i de kommende år øge støtten til den løbende best-practice-anvendelse af fælleskommunale it-løsninger og -infrastruktur og samtidig indsamle og tilbyde tilsvarende best-practices i forhold til beslægtede elementer som anvendelse af data, sikkerhed mv. blandt kommunerne.

Viden & rådgivning

Erfaringerne viser, at ikke alle kommuner realiserer de muligheder for kvalitetsløft og effektiviseringer, som de fælleskommunale it-løsninger og -infrastrukturen skaber. Tilsvarende imødegås de tilhørende trusler ikke i tilstrækkeligt omfang. KOMBIT vil i de kommende år udvikle differentieret understøttelse af individuelle kommuner byggende på fælleskommunale erfaringer, ligesom KOMBIT aktivt vil indgå i debatten om kommunal fornyelse, forbedring og frisættelse.

I 2024 har der særligt været et fokus på at løfte værdiskabelsen af det Fælleskommunale Ledelsesinformationssystem – FLIS, ligesom adskillige kommuner er blevet præsenteret for analyser af deres sagsbehandling i Kommuners Ydelsessystem og Sygedagpengesystem.

Udvikling i året

Hovedoverskrifterne for KOMBITs arbejde i 2024 var:

- Efter et længere udbudsforløb har KOMBIT indgået kontrakt med Systematic om levering af løsning til de danske biblioteker. Systematic har således genvundet kontrakten, da de også i dag er leverandør. Der er tildelt en kontrakt, som sikrer en tiltrængt modernisering af den nuværende løsning.
- Alle kommuner, regioner og andre aktører er blevet onboardet i det nye Valgsystem og har gennemført prøvevalg for alle valgtyper, som er understøttet i løsningen. Det er forventningen, at det kommende Kommune og Regionrådsvalg bliver afviklet i den nye løsning. I løbet af 2025 gennemføres omfattende afprøvning af løsningen som forberedelse hertil.
- Google Chromebook-sagen
KOMBIT har siden september 2022 bistået KL med den såkaldte Google Chromebook-sag, hvor KL på vegne af de omtrent 50 kommuner, der benytter Googles produkter på skoleområdet, har håndteret det forbud mod brug og efterfølgende påbud om lovliggørelse, som Datatilsynet udstedte i august og september 2022.

Opgaven har i høj grad bestået i – i dialog med Google – at få klarhed over, hvilke data der bliver behandlet, af hvem, til hvilke formål, i hvilken del af teknologistakken, og i hvilken rolle – samt at få opdateret aftaler m.v., så de afspejler den opnåede indsigt. Herudover har der været en større opgave forbundet med at vurdere lovligheden af den behandling, som Google foretager som selvstændig dataansvarlig – og igen som følge af denne indsigt at opdatere aftaler m.v., så Google forpligter sig til alene at behandle data, som Google har lov til at behandle.

I 2024 blev sagen afsluttet med, at Datatilsynet konstaterede, at påbuddet om lovliggørelse var dokumenteret opfyldt, og kommunerne kunne dermed fortsætte brugen af Googles produkter på skoleområdet.

Ledelsesberetning

Året der gik og opfølgning på sidste års forventede udvikling

KOMBITs resultatopgørelse for 2024 viser et overskud efter skat på 39 mio. kr., og selskabets balance viser en egenkapital på 633 mio. kr. pr. 31. december 2024.

Årets resultat er væsentlig bedre end forventningerne og er samlet set tilfredsstillende. Forbedringen skyldes særligt lavere omkostninger end forventet, både egne omkostninger til personale, men også brugen af eksterne konsulenter samt øvrige leverandøromkostninger er realiseret væsentligt under budget.

Miljømæssige forhold

Der vurderes ikke at være væsentlige miljøpåvirkninger ved driften af selskabet. KOMBIT uddyber, under punktet redegørelse for samfundsansvar, de elementer, der samlet udgør initiativerne, som KOMBIT driver for at agere både socialt og miljømæssigt korrekt.

Forskning og udvikling

KOMBITs forsknings- og udviklingsaktiviteter er knyttet til videreudvikling af metoder i relation til KOMBITs hovedaktiviteter.

Redegørelse for samfundsansvar

Nærværende redegørelse fra samfundsansvar udgør virksomhedens lovpligtige redegørelse for samfundsansvar, jf. §99a i Årsregnskabsloven. Redegørelsen dækker regnskabsperioden fra 1/1 til 31/12 2024.

Ledelsesberetning

Miljø og klimapåvirkning

Siden 2023 har grøn omstilling været et centralt element i KOMBITs strategi.

I KOMBIT arbejder vi aktivt på at minimere miljøbelastningen af vores virke, såvel direkte som indirekte. Det gælder både i forhold til fælleskommunale it-udbud, kontorhold, it-udstyr, kantine og transport m.m.

I fremtidige it-udbud ønsker vi at stille krav til leverandørerne med afsæt i EU's principper for Green Public Procurement. KOMBIT har engageret sig i forskellige partnerskaber om emnet, bl.a. i regi af den fællesoffentlige digitaliseringsstrategi, et fælles nordisk projekt for grønnere indkøb og et projekt med SKI omkring skalering af grønne digitale løsninger. KOMBIT samarbejder desuden fortsat med Roskilde Universitet om metoder til frembringelse af grønne indkøbskrav og arbejde med grønne fordringer i digitale løsninger.

Resultaterne af KOMBITs arbejde offentliggøres løbende via <https://dok.kombit.dk/groen-omstilling>, ligesom KOMBIT engagerer sig i og arrangerer forskellige aktiviteter angående sammenhænge mellem grøn og digital omstilling.

I 2024 har KOMBIT bl.a. været arrangør/medarrangør af:

- To informationsarrangementer om klimateknologier i samarbejde med bl.a. DigitalLead, DI Digital og KL
- Et foredrag ved Klimafolkemødet i Middelfart til it-branchen
- En konference om grøn it i en indkøbskontekst i samarbejde med KL, SKI og Digitaliseringsstyrelsen
- Et foredrag samt event ved Digitaliseringsmessen i Odense
- En gæsteforelæsning ved ITU

Desuden har KOMBIT været med til at publicere:

- 19 afsnit af podcast om grøn og digital omstilling (Den grønne kode)
- Informationsmateriale om digitaliseringens klimaaftryk
- Fællesnordisk informationsmateriale om grøn it i praksis
- En indkøbsvejledning til kommunale it-indkøbere

Vi har vedvarende fokus på optimal udnyttelse af it-hardware og sørger derfor også for, at pc-udstyr og mobiltelefoner i højere grad reparerer frem for at blive kasseret. Tilsvarende har vi indgået et samarbejde med virksomheden 3StepIT, som reparerer, genanvender og videresælger en størst mulig andel af vores kasserede hardware.

Der arbejdes løbende med at skabe opmærksomhed via kampagner, som har til hensigt at sikre, at klima og miljø prioriteres i den daglige drift af KOMBIT, f.eks. når der indkøbes varer og mødelokaler benyttes og driftes.

Ansatte i KOMBIT tilbydes tilskud til offentlig transport via bruttolønsordning, så det gøres mere attraktivt at benytte offentlig transport til og fra arbejde.

Vores kantinedrift har ambitioner omkring økologisk drift, minimering af madspild og begrænsning af kød i den daglige kost.

Som en markant offentlig indkøber og forvalter af forretningskritiske kommunale it-løsninger, er der en klar forventning om, at KOMBIT indtænker den grønne dagsorden i sin forretning.

KOMBITs kommunale løsninger håndterer store datamængder og den daglige drift kræver stor datakraft og datalagringskapacitet hos vores driftspartnere. Det er energikrævende aktiviteter, og hvis ikke KOMBIT arbejder aktivt på, at leverandører og underleverandører skal minimere deres CO₂-aftryk via brug af grøn energi og lavenergi-datacentre, kan det potentielt få stor negativ effekt på energiforbruget og dermed KOMBITs samlede CO₂-aftryk. Derfor vil vi i kommende udbud vurdere, hvordan vi kan inkorporere EU's principper for Green Public Procurement og rammerne fra Energieffektiviseringsdirektivet, Adfærdskodeks for datacentre samt Corporate Sustainability Reporting Directive.

Ledelsesberetning

Sociale og medarbejderforhold

Vores ambition er at skabe branchens bedste medarbejderforhold i form af et godt fagligt, fysisk, socialt og fleksibelt arbejdsmiljø. De gældende retningslinjer for medarbejderforhold er beskrevet i KOMBITs personalepolitik og en lokal overenskomst mellem KOMBITs medarbejderklub og KOMBIT. Personalepolitikken og overenskomsten skal sikre, at vi kan fungere som en fleksibel og konkurrencedygtig virksomhed, der skaber værdi for kommunerne, og som tilstræber de bedst mulige arbejdsvilkår for medarbejderne. Målet er et KOMBIT i balance.

LiFE

For at KOMBIT fortsat kan tiltrække, tilknytte og skabe trivsel for medarbejderne, tager medarbejderplejen afsæt i en ambitiøs personalefilosofi, LiFE, der skal skabe fleksibilitet og frihed til, at medarbejderne, i balance med KOMBITs forretningsmæssige behov, kan tilrettelægge deres arbejde, så det passer bedst muligt ind i deres hverdag og sted i livet.

Missionen med KOMBIT LiFE er, at alle medarbejdere oplever og lever deres bedste arbejdsliv, når de arbejder i KOMBIT – og i den mission ligger, at den enkelte medarbejder kan skabe et bæredygtigt arbejdsliv for sig selv og sine kollegaer.

Et bæredygtigt arbejdsliv i KOMBIT betyder, at alle medarbejdere har et ansvar for at balancere deres virke i KOMBIT med fokus på relationer frem for lokationer. Med LiFE ønsker virksomheden at sætte medarbejderne fri, så deres faglige og personlige potentialer frigives, så de kan skabe arbejdsmæssige resultater sammen med deres kollegaer og for de kommuner, hvis hverdag KOMBIT understøtter og skaber værdi for.

I KOMBIT tror vi på, at motiverende rammer for medarbejderne er forudsætningen for, at vi når vores forretningsmæssige mål og indfrier forventningerne i KOMBITs virksomhedsstrategi. Det kræver tillid i alle relationer mellem virksomheden og medarbejderne.

I 2024 har KOMBIT sat endnu større fokus på medarbejdertrivsel ved at ændre den årlige trivselsmåling til en månedlig trivselsmåling. Dermed er det muligt at følge endnu tættere op på vores medarbejdertrivsel og sikre løbende dialoger om den enkelte medarbejders trivsel.

KOMBIT har i 2024 fortsat sin fokus på at operationalisere KOMBITs nye strategi. En vigtig del af dette arbejde er gennemførelsen af en kapabilitetsanalyse, som skal tydeliggøre hvilke medarbejderkompetencer, der er nødvendige for at lykkes med vores strategi. Vi ser fortsat vores medarbejdere som et helt afgørende aktiv og ønsker at udvikle de kompetencer, der skal styrke KOMBITs strategiske retning. Det skal bl.a. ske gennem fortsat efteruddannelse af vores medarbejdere via etableringen af et "KOMBIT-akademi", der skal opkvalificere medarbejderne. Her vil der bl.a. være fokus på opkvalificering ift. udmøntningen af strategiens tanker om større kommunal differentiering, sikkerhed, nye teknologier og agile metoder.

De samfundskritiske it-løsninger, som KOMBIT har indkøbt og forvalter for kommunerne, har stor betydning for danske virksomheder og borgere. Det er derfor vigtigt for den offentlige service, at KOMBIT leverer it-løsninger af høj kvalitet, og de er tilgængelige for brugerne døgnet rundt. Det kræver optimale og tillidsfulde arbejdsforhold for medarbejderne i KOMBIT at kunne levere disse services, og manglende tryghed og uinspirerende arbejdsrammer vil således kunne påvirke KOMBITs forretningsaktiviteter negativt.

KOMBIT vil også i det kommende år have stor fokus på at sikre fleksible og trygge medarbejderforhold og en højmedarbejdertrivsel.

Ledelsesberetning

Menneskerettigheder

KOMBIT kræver, at leverandører og eventuelle underleverandører af fælleskommunale it-løsninger forpligter sig til at overholde principperne angående arbejdsforhold i FN's "Global Compact", herunder opretholdelse af foreningsfriheden og anerkendelse af retten til kollektiv forhandling, udryddelse og afskaffelse af alle former for tvangs- og børnearbejde og afskaffelse af diskrimination i relation til arbejds- og ansættelsesforhold. Krav herom er en integreret del af de kontrakter, som KOMBIT indgår med leverandører i forbindelse med udvikling, vedligeholdelse og drift af it-løsninger.

Medarbejderrettigheder er indarbejdet i vores personalehåndbog, og KOMBIT har en nultolerancepolitik over for mobning og seksuel chikane og har etableret den lovpligtige whistleblowerordning. Her kan medarbejderne fortroligt og sikkert indberette alle alvorlige strafbare forhold, grove eller gentagne overtrædelser af lovgivningen, grove eller gentagne overtrædelser af væsentlige interne retningslinjer eller grove personrelaterede konflikter på arbejdspladsen.

KOMBIT har i 2024 ikke modtaget nogen indberetninger i vores whistleblowerordning eller på anden måde blevet konfronteret med problemer med menneskerettigheder i vores organisation og værdikæde.

Manglende overholdelse af lovgivningen inden for menneskerettigheder udgør en potentiel risiko for KOMBITs forretning og omdømme. KOMBITs største aktiv er vidensmedarbejdere, og hvis ikke medarbejderne trives og virksomheden evner at skabe ordnede og trygge rammer, kan det påvirke KOMBITs forretning negativt.

Det gælder fx i forhold til at kunne tiltrække og fastholde dygtige medarbejdere og kunne tilbyde et godt fagligt og socialt arbejdsmiljø. Og det gælder i forhold til arbejdsindsatsen og dermed kvaliteten af de it-løsninger, som medarbejderne er med til at kravsætte, indkøbe og levere til kommunerne.

KOMBITs løsninger har vital betydning for kommuner, virksomheder og borgere og det er helt afgørende, at der er tillid til KOMBITs organisation og KOMBITs leverancer. KOMBIT vil derfor også fremadrettet prioritere arbejdet med menneskerettigheder højt - både over for sine medarbejdere og i hele sin værdikæde.

Antikorruption og bestikkelse

KOMBIT kræver, at leverandører og eventuelle underleverandører af fælleskommunale it-løsninger forpligter sig til at overholde principperne for antikorruption i FN's "Global Compact" og til at afholde sig fra alle former for korruption. Krav herom er en integreret del af de kontrakter, som KOMBIT indgår med leverandører i forbindelse med udvikling og drift af it-løsningerne.

KOMBIT har i sin personalehåndbog beskrevet interne habilitetsregler, som gælder for KOMBITs medarbejdere. Vi har desuden formuleret interne retningslinjer for god forretningsskik, som har til formål at forebygge konkurrenceforvridende eller uredelig adfærd, herunder at undgå tvivl om de ansattes saglighed og upartiskhed i forbindelse med samarbejde og valg af leverandører og eksterne konsulenter. Disse retningslinjer fastlægger en nultolerancepolitik overfor favorisering af leverandører og eksterne konsulenter, bestikkelse og korruption af enhver art. Det sker bl.a. for at beskytte KOMBITs image og forretning, hvis der opstår korruptions- og bestikkelsessager relateret til KOMBIT og KOMBITs leverandører.

De it-løsninger, som KOMBIT indkøber for kommunerne, udvikles og forvaltes i tæt samarbejde med en række it-leverandører og deres underleverandører. Derfor vil korruption- og bestikkelsessager hos KOMBITs medarbejdere og leverandører kunne påvirke udvikling og drift af løsningerne. Da der er tale om kritiske it-løsninger for virksomheder og borgere, kan det potentielt svække tilliden til centrale offentlige services.

Selvom KOMBIT ikke er omfattet af forvaltningsloven, følger KOMBIT i øvrigt relevante forvaltningsretlige principper i forbindelse med afgørelsessager, som for eksempel ved tildeling af kontrakter i henhold til udbudsloven samt afgørelse i aktindsigtssager.

Der har i 2024 ikke været indberetninger eller sager, der omhandler antikorruption og bestikkelse hos leverandører og medarbejdere. Virksomheden vil fortsat i 2025 have stor fokus på området via whistleblowerordningen og de krav, der er inkluderet i leverandørkontrakter

Ledelsesberetning

CSR-afsnit i ledelsesberetningen for 2024

KOMBITs forretningsmodel

KOMBIT er et 100 pct. kommunalt ejet it-fællesskab, der er ansvarlig for at indkøbe, forvalte, drifte og videreudvikle tidssvarende og stabile it-løsninger og -infrastruktur til gavn for borgere og virksomheder. Virksomhedens virke tager afsæt i en moderne it-infrastruktur og 30 landsdækkende it-løsninger såsom Aula, Borgerblikket, VALG, Digitalisering af Udsatte Børn og Unge (DUBU), NemRefusion og Kommunernes Sygedagpengesystem og -Ydelsessystem.

Sammen med kommunerne og it-leverandørerne arbejder KOMBIT for, at borgere og virksomheder får bedre service og billigere, mere sikre og sammenhængende it-løsninger. Det gør vi bl.a. ved at skabe gennemsigtighed og konkurrence på it-markedet og gøre data tilgængelige for andre kommunale it-løsninger.

I KOMBIT har de danske kommuner et fælles omdrejningspunkt med stærke og specialiserede kompetencer på digitaliseringsområdet. Udover arbejdet med at forvalte de kørende fælleskommunale it-løsninger og -infrastruktur, bidrager KOMBIT også til den digitale gentænkning af den danske velfærd og støtter kommunerne i deres arbejde med cybersikkerhed og den grønne dagsorden.

KOMBITs ambition er at sikre kommunal digital bevægelse - i dag og i fremtiden.

Efter gennemførelse af monopolbruddet, hvor KOMBIT har frigjort kommunerne fra KMD's monopol på it-løsningerne inden for kontanthjælp, sygedagpenge og sagsoverblik, er virksomheden fortsat i en transformation. Bestyrelsen godkendte i 2023 en ny strategi, og virksomheden har i 2024 fortsat med at eksekvere og operationalisere på den nye strategi, 23+.

Redegørelse for det underrepræsenterede køn 2024

Øverste ledelsesorgan

Samlet antal medlemmer: 6

Underrepræsenteret køn (%): 33

Bestyrelse, består af fem politisk valgte- og tre medarbejdervalgte medlemmer, hvilket betyder, at KOMBIT er undtaget fra at opstille og indfri måltal for den kønsmæssige fordeling af medlemmerne i bestyrelsen.

KOMBITs øverste daglige ledelse blev i 2024 reduceret med én person (en mand), og består i dag af to kvinder og fire mænd. KOMBIT lever dermed op til Erhvervsstyrelsens anbefaling for ligelig fordeling ved en ledelse på 6 personer.

Øvrige ledelsesniveauer 2024

Samlet antal medlemmer: 24

Underrepræsenteret køn (%): 50

KOMBITs mellemledergruppe, består i dag af 12 kvinder og 12 mænd og lever således også op til anbefalingerne fra Erhvervsstyrelsen.

Ledelsesberetning

Redegørelse for politik for dataetik

KOMBIT behandler i stort omfang data, herunder ikke mindst personoplysninger i de it-løsninger, som KOMBIT forvalter for kommunerne. Dette er en forudsætning for, at kommunerne kan levere sine vigtige ydelser til borgerne og for, at betjeningen af borgerne er effektiv, transparent og følger med samfundsudviklingen. Det kræver, at KOMBIT understøtter et passende højt niveau af informationssikkerhed og anvendelse af data i sagsbehandlingen.

KOMBIT skal sammen med kommunerne og leverandørerne af de fælleskommunale it-løsninger leve op til lovgivningen på området for informationssikkerhed, herunder cybersikkerhed og databeskyttelse. Det vil bl.a. sige databeskyttelsesforordningen (GDPR), databeskyttelsesloven og den kommende lovgivning inden for cybersikkerhed (NIS2). KOMBITs arbejde med informationssikkerhed bygger på den internationalt anerkendte ISO 27001- standard.

KOMBIT arbejder ikke alene med en vedvarende styrkelse af informationssikkerheden i sine interne it-systemer og fælleskommunale it-løsninger. KOMBIT har også fokus på at støtte kommunernes efterlevelse af krav om informationssikkerhed, herunder databeskyttelse i videst mulig udstrækning.

Herudover har KOMBIT valgt at lægge særlig vægt på følgende aspekter af god datapraksis:

- I samarbejde med kommunerne spiller KOMBIT en aktiv rolle i den løbende forbedring af kvaliteten af data, som anvendes i fælleskommunale it-løsninger.
- KOMBIT vægter borgere og virksomheders mulighed for indsigt i egne oplysninger i fælleskommunale it-systemer. I tilfælde, hvor der anvendes automatiske afgørelser, kunstig intelligens mv. i fælleskommunale it-systemer, er det KOMBITs hensigt, at dette sker gennemsigtigt.
- KOMBIT sælger ikke personoplysninger, som kommunerne opbevarer i fælleskommunale it-løsninger.

Usikkerhed ved indregning og måling

Alle projekter håndteres som igangværende arbejde under hele udviklingsfasen og udgiftsføres således fuldstændigt i hele den efterfølgende forvaltningsperiode. Alle omkostninger dækkes kontraktuelt af kommunerne og revideres løbende ift. indgåede aftaler, hvorfor usikkerheden i indregning og måling er minimal.

I årene hvor KOMBIT har genereret underskud grundet investeringer i udviklingsprojekter, har KOMBIT dermed opbygget et væsentligt skatteaktiv, som skal udnyttes i de kommende år, hvor KOMBIT forventer at generere overskud. For året 2024 har KOMBIT opskrevet en mindre regulering af skatteaktivet på trods af, at der er en sandsynlighed for, at skatteaktivet kunne tåle en større opskrivning. Den mindre regulering er foretaget ud fra et forsigtighedshensyn, da forecast for de næste 5 år naturligt kan være forbundet med usikkerheder.

Usædvanlige forhold

Kontanthjælpsreformen, som blev vedtaget i Folketinget 17. december 2024 har haft betydning for både leverandøromkostninger og omsætning. KOMBIT varslede tidligere i 2024 kommunerne om, at der som resultat af reformen, ville ske en midlertidig justering af prisen på Kommunernes Ydelsessystem grundet ekstraordinære store investeringer i løsningen. Der er således opkrævet ekstra 60,8 mio. kr. fra kommunerne i 2024.

Ledelsesberetning

Forventet udvikling

Langt hovedparten af de fælleskommunale it-løsninger er taget i brug i kommunerne, og det er således forventningen, at omsætningen i KOMBIT vil ligge i et stabilt leje fremadrettet for denne del af KOMBITs virke. KOMBIT indgår længerevarende aftaler med kommunerne, hvorfor udefrakommende påvirkninger, der kræver ekstra investeringer i løsninger, kan påvirke omsætningen i positiv retning fremadrettet.

KOMBITs strategi lægger op til, at KOMBIT udvikler nye og differentierede services til kommunerne, services som ligeledes forventes at påvirke omsætningen positivt fra 2025 og frem.

Selvom hovedparten af løsningerne er taget i brug, skal der fortsat investeres i løsningerne i form af forretningsmæssig vedligeholdelse samt teknisk – og lovmæssig vedligeholdelse. Sammen med omkostninger til drift af løsningerne betyder det, at der også fremadrettet forventes markante leverandøromkostninger.

Igennem en årrække har KOMBIT haft en stor portefølje af løsninger i drift, hvilket betyder, at de regnskabsmæssige afskrivninger af tidligere afholdte udviklingsaktiviteter aftager, hvilket påvirker årets resultat positivt.

I årene frem påbegyndes genudbud af flere af KOMBITs løsninger, hvor omkostningerne hertil aktiveres og opgøres som immaterielle anlægsaktiver i balancen. For 2025 forventes både et positivt driftsresultat og ligeledes et positivt resultat efter skat.

Den positive forventning til 2025 kombineret med det væsentligt forbedrede resultat for 2024 betyder ligeledes, at likviditeten udvikler sig i en positiv retning, og det vurderes dermed, at der ikke vil være behov for at tilføre yderligere likviditet fra det likviditetsberedskab, som KL har stillet til rådighed.

Egenkapitalen udvikler sig ligeledes positivt grundet forventningen til 2025 samt resultatet for 2024.

I forbindelse med salget af de tidligere KMD-ejendomme til en værdi af 1,2 mia. kr. blev halvdelen af provenuet udbetalt til medlemskommunerne (600 mio. kr.), mens den anden halvdel på 600 mio. kr. blev placeret i KOMBIT under den forudsætning, at midlerne skulle begynde at blive tilbagebetalt til KL, når KOMBITs økonomiske situation tillod det. Der er i den forbindelse blevet udarbejdet en tilbagebetalingsplan i form af udbyttebetalinger, hvor der pr. 31.12.2024 totalt er blevet tilbagebetalt 180 mio. kr. til KL.

Begivenheder efter balancedagen

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, der væsentligt vil kunne påvirke vurderingen af selskabets finansielle stilling.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	Note	Koncern		Moderselskab	
		2024	2023	2024	2023
		TDKK	TDKK	TDKK	TDKK
Nettoomsætning	1	1.021.033	933.921	0	0
Arbejde udført for egen regning og opført under aktiver		14.717	21.196	0	0
Andre driftsindtægter		71.951	14.690	0	0
Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer		-673.936	0	0	0
Andre eksterne omkostninger		-127	-704.522	-127	-88
Bruttofortjeneste		433.638	265.285	-127	-88
Personaleomkostninger	2	-200.342	-189.135	0	0
Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver		-197.363	-254.167	0	0
Resultat før finansielle poster		35.933	-178.017	-127	-88
Indtægter af kapitalandele i dattervirksomheder		0	0	30.000	30.000
Finansielle indtægter		8.449	7.140	7.267	6.498
Finansielle omkostninger		-51	-1.018	-1	-57
Resultat før skat		44.331	-171.895	37.139	36.353
Skat af årets resultat	3	298	-22.853	-1.558	-725
Årets resultat	4	44.629	-194.748	35.581	35.628

Balance 31. december

Aktiver

	Note	Koncern		Moderselskab	
		2024	2023	2024	2023
		TDKK	TDKK	TDKK	TDKK
Færdiggjorte udviklingsprojekter		176.367	282.613	0	0
Udviklingsprojekter under udførelse		125.208	178.600	0	0
Immaterielle anlægsaktiver	5	301.575	461.213	0	0
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		64	0	0	0
Materielle anlægsaktiver		64	0	0	0
Kapitalandele i dattervirksomheder	6	0	0	240.000	240.000
Finansielle anlægsaktiver		0	0	240.000	240.000
Anlægsaktiver		301.639	461.213	240.000	240.000
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		34.354	67.883	0	0
Igangværende arbejder for fremmed regning	7	0	12	0	0
Andre tilgodehavender		19.871	33.660	50	13
Udskudt skatteaktiv	8	126.865	125.008	0	0
Tilgodehavender		181.090	226.563	50	13
Værdipapirer		515.266	116.074	515.266	116.074
Likvide beholdninger		376.644	187.681	69.476	31.585
Omsætningsaktiver		1.073.000	530.318	584.792	147.672
Aktiver		1.374.639	991.531	824.792	387.672

Balance 31. december

Passiver

	Note	Koncern		Moderselskab	
		2024	2023	2024	2023
		TDKK	TDKK	TDKK	TDKK
Selskabskapital		20.000	10.000	20.000	10.000
Overkurs ved emission		620.000	230.000	620.000	230.000
Reserve for udviklingsomkostninger		223.878	322.042	0	0
Overført resultat		344.444	208.651	175.393	146.813
Foreslået udbytte for regnskabsåret		7.000	0	7.000	0
Egenkapital		1.215.322	770.693	822.393	386.813
Ansvarlig lånekapital		4.360	4.360	0	0
Langfristede gældsforpligtelser	9	4.360	4.360	0	0
Modtagne forudbetalinger fra kunder		39.316	43.809	0	0
Leverandører af varer og tjenesteydelser		99.630	149.591	116	78
Gæld til tilknyttede virksomheder		0	3.592	0	0
Selskabsskat		0	725	0	725
Gæld til tilknyttede virksomheder vedr. selskabsskat		2.283	0	2.283	0
Anden gæld		13.728	14.489	0	56
Periodeafgrænsningsposter	10	0	4.272	0	0
Kortfristede gældsforpligtelser		154.957	216.478	2.399	859
Gældsforpligtelser		159.317	220.838	2.399	859
Passiver		1.374.639	991.531	824.792	387.672
Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser	13				
Nærtstående parter	14				
Honorar til generalforsamlingsvalgt revisor	15				
Begivenheder efter balancedagen	16				
Anvendt regnskabspraksis	17				

Egenkapitalopgørelse

Koncern

	Selskabs- kapital	Overkurs ved emission	Reserve for udviklings- omkost- ninger	Overført resultat	Foreslået udbytte for regnskabs- året	I alt
	TDKK	TDKK	TDKK	TDKK	TDKK	TDKK
Egenkapital 1. januar	10.000	230.000	322.042	208.651	0	770.693
Kontant kapitalforhøjelse	10.000	390.000	0	0	0	400.000
Årets udviklingsomkostninger	0	0	-98.164	98.164	0	0
Årets resultat	0	0	0	37.629	7.000	44.629
Egenkapital 31. december	20.000	620.000	223.878	344.444	7.000	1.215.322

Moderselskab

	Selskabs- kapital	Overkurs ved emission	Overført resultat	Foreslået udbytte for regnskabs- året	I alt
	TDKK	TDKK	TDKK	TDKK	TDKK
Egenkapital 1. januar	10.000	230.000	146.812	0	386.812
Kontant kapitalforhøjelse	10.000	390.000	0	0	400.000
Årets resultat	0	0	28.581	7.000	35.581
Egenkapital 31. december	20.000	620.000	175.393	7.000	822.393

Pengestrømsopgørelse 1. januar - 31. december

	Note	Koncern	
		2024	2023
		TDKK	TDKK
Årets resultat		44.629	-194.748
Regulering	11	188.667	270.898
Ændring i driftskapital	12	-12.101	-13.793
Pengestrømme fra drift før finansielle poster		221.195	62.357
Renteindbetalinger og lignende		8.449	7.140
Renteudbetalinger og lignende		-107	-962
Pengestrømme fra ordinær drift		229.537	68.535
Betalt selskabsskat		-1	0
Pengestrømme fra driftsaktivitet		229.536	68.535
Køb af immaterielle anlægsaktiver		-37.710	-77.663
Køb af materielle anlægsaktiver		-79	0
Pengestrømme fra investeringsaktivitet		-37.789	-77.663
Tilbagebetaling af gæld til tilknyttede virksomheder		-3.592	-98.967
Kontant kapitalforhøjelse		400.000	0
Pengestrømme fra finansieringsaktivitet		396.408	-98.967
Ændring i likvider		588.155	-108.095
Likvider 1. januar		303.755	411.850
Likvider 31. december		891.910	303.755
Likvider specificeres således:			
Likvide beholdninger		376.644	187.681
Værdipapirer		515.266	116.074
Likvider 31. december		891.910	303.755

Noter til årsregnskabet

Koncern		Moderselskab	
2024	2023	2024	2023
TDKK	TDKK	TDKK	TDKK

1. Nettoomsætning

Selskabet har ingen geografiske eller aktivitetssegmenter, som er uden for Danmark, men leverer primært til Danmarks kommuner.

Koncern		Moderselskab	
2024	2023	2024	2023
TDKK	TDKK	TDKK	TDKK

2. Personaleomkostninger

Lønninger	152.067	166.008	0	0
Pensioner	21.811	21.718	0	0
Andre omkostninger til social sikring	26.464	1.409	0	0
	200.342	189.135	0	0

Heraf udgør vederlag til direktion og bestyrelse	3.234	3.245	0	0
--	--------------	--------------	----------	----------

Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	235	230	0	0
--	------------	------------	----------	----------

Koncern		Moderselskab	
2024	2023	2024	2023
TDKK	TDKK	TDKK	TDKK

3. Skat af årets resultat

Årets aktuelle skat	0	725	0	725
Årets udskudte skat	-1.856	22.128	0	0
Regulering af skat vedrørende tidligere år	1.558	0	1.558	0
	-298	22.853	1.558	725

Noter til årsregnskabet

4. Resultatdisponering

Foreslået udbytte for regnskabsåret
Overført resultat

Moderselskab	
2024	2023
TDKK	TDKK
7.000	0
28.581	35.628
35.581	35.628

5. Immaterielle anlægsaktiver Koncern

Kostpris 1. januar
Tilgang i årets løb
Overførsler i årets løb
Kostpris 31. december

Færdiggjorte udviklings- projekter	Udviklings- projekter under ud- førelse
TDKK	TDKK
1.395.156	294.508
0	37.709
88.124	-88.124
1.483.280	244.093

Ned- og afskrivninger 1. januar
Årets nedskrivninger
Årets afskrivninger
Ned- og afskrivninger 31. december

1.112.543	115.908
782	2.977
193.588	0
1.306.913	118.885

Regnskabsmæssig værdi 31. december

176.367	125.208
----------------	----------------

Ved opgørelsen af udviklingsomkostningerne for projekterne er der sket fradrag for projektspecifikke omkostningsudlæg.

Opgørelsen af udviklingsomkostningerne baserer sig på den faktiske fremdrift i form af tidsregistreringer og modtagne udviklingsomkostninger fra underleverandører. Sidstnævnte omkostningsføres i takt med modtagelsen.

Opgørelsen af fremdrift for underleverandøromkostninger sker hos den enkelte underleverandør. Der faktureres fra underleverandørernes side i overensstemmelse med bestemmelserne for de enkelte udviklingsprojekter, der primært baseres på opnåede milestones. Selskabet besidder de nødvendige ressourcer og kompetencer, herunder tekniske og økonomiske, til at færdiggøre udviklingsprojekterne. Størstedelen af de aktiverede udviklingsprojekter består af K-98 løsninger, hvor løsninger og ydelser udvikles og forvaltes af KOMBIT for Danmarks kommuner på baggrund af fælles tilslutningskontrakter.

Noter til årsregnskabet

6. Kapitalandele i dattervirksomheder

	Moderselskab	
	2024	2023
	TDKK	TDKK
Kostpris 1. januar	240.000	240.000
Kostpris 31. december	240.000	240.000
Regnskabsmæssig værdi 31. december	240.000	240.000

Kapitalandele i dattervirksomheder specificeres således:

Navn	Hjemsted	Selskabs- kapital	Ejerandel	Egenkapital	Årets resultat
Kombit A/S	København	240000	100%	632.929	39.049
				632.929	39.049

7. Igangværende arbejder for fremmed regning

	Koncern		Moderselskab	
	2024	2023	2024	2023
	TDKK	TDKK	TDKK	TDKK
Salgsværdi af igangværende arbejder	0	1.545	0	0
Modtagne acontobetalingen	0	-1.533	0	0
	0	12	0	0
Indregnet således i balancen:				
Igangværende arbejder for fremmed regning under aktiver	0	12	0	0
	0	12	0	0

Noter til årsregnskabet

8. Udskudt skatteaktiv	Koncern		Moderselskab	
	2024	2023	2024	2023
	TDKK	TDKK	TDKK	TDKK
Udskudt skatteaktiv 1. januar	125.008	147.136	0	0
Årets indregnede beløb i resultatopgørelsen	1.857	-22.128	0	0
Udskudt skatteaktiv 31. december	126.865	125.008	0	0

Udskudte skatteaktiver indregnes med baggrund i forventede realiserede indtægter tilknyttet udbudte løsninger. Indtægtsgrundlaget for udbudte løsninger er tilknyttet tilslutningsaftaler, som berettiger indregning af skatteaktiver.

9. Langfristede gældsforpligtelser	Koncern		Moderselskab	
	2024	2023	2024	2023
	TDKK	TDKK	TDKK	TDKK

Afdrag, der forfalder inden for 1 år, er opført under kortfristede gældsforpligtelser. Øvrige forpligtelser er indregnet under langfristede gældsforpligtelser.

Gældsforpligtelserne forfalder efter nedenstående orden:

Ansvarlig lånekapital				
Efter 5 år	4.360	4.360	0	0
Langfristet del	4.360	4.360	0	0
Inden for 1 år	0	0	0	0
	4.360	4.360	0	0

10. Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter udgøres af modtagne forudbetalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

Noter til årsregnskabet

11. Pengestrømsopgørelse - reguleringer

	Koncern	
	2024	2023
	TDKK	TDKK
Finansielle indtægter	-8.449	-7.140
Finansielle omkostninger	51	1.018
Af- og nedskrivninger inklusive tab og gevinst ved salg	197.363	254.167
Skat af årets resultat	-298	22.853
	188.667	270.898

12. Pengestrømsopgørelse - ændring i driftskapital

	Koncern	
	2024	2023
	TDKK	TDKK
Ændring i tilgodehavender	47.330	-4.221
Ændring i andre hensatte forpligtelser	0	-13.700
Ændring i leverandører mv.	-59.431	4.128
	-12.101	-13.793

13. Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser

	Koncern		Moderselskab	
	2024	2023	2024	2023
	TDKK	TDKK	TDKK	TDKK
Andre eventualforpligtelser				
Forpligtelser i henhold til leje- eller leasingkontrakter til udløb i alt	14.565	23.234	0	0

Koncernens selskaber hæfter solidarisk for skat af koncernens sambeskattede indkomst mv. Det samlede beløb for skyldig selskabsskat i koncernen udgør DKK 1.687. Koncernens selskaber hæfter endvidere solidarisk for danske kildeskatter i form af udbytteskat, royaltyskat og renteskat. Eventuelle senere korrektioner til selskabsskatter og kildeskatter kan medføre, at koncernens hæftelse udgør et større beløb.

Noter til årsregnskabet

14. Nærtstående parter

	Grundlag
Bestemmende indflydelse	
KL	Moderselskab
Transaktioner	
Selskabet har valgt kun at oplyse om transaktioner, der ikke er foretaget på normale markedsvilkår efter årsregnskabslovens § 98 c, stk. 6.	

15. Honorar til generalforsamlingsvalgt revisor

	Koncern	
	2024	2023
	TDKK	TDKK
PwC		
Revisionshonorar	505	43
Andre ydelser	46	45
	551	88
Deloitte		
Revisionshonorar	0	239
Andre erklæringsopgaver med sikkerhed	0	84
Skatterådgivning	0	41
Andre ydelser	0	61
	0	425

16. Efterfølgende begivenheder

Der er ikke efter balancedagen indtruffet forhold, som har væsentlig indflydelse på bedømmelsen af årsrapporten.

Noter til årsregnskabet

17. Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for KL2019 A/S for 2024 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for store virksomheder i regnskabsklasse C.

Koncernregnskabet og årsregnskabet for 2024 er aflagt i TDKK.

Ændring af regnskabspraksis

Selskabet har ændret praksis for præsentation af værdipapirer og likvide beholdninger, således at de præsenteres særskilt.

Selskabet har ændret praksis for præsentation af reserve for udviklingsomkostninger i egenkapital, således at det præsenteres særskilt.

Sammenligningstal for 2023 er tilpasset for at afspejle ændringen. Ændringen af anvendt regnskabspraksis har ingen indflydelse på årets resultat, egenkapital eller balancesum.

Den øvrige anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Konsolideringspraksis

Koncernregnskabet omfatter moderselskabet KL2019 A/S samt virksomheder, hvori moderselskabet direkte eller indirekte besidder flertallet af stemmerettighederne, eller hvori moderselskabet gennem aktiebesiddelse eller på anden måde har en bestemmende indflydelse. Virksomheder, hvori koncernen besidder mellem 20 % og 50 % af stemmerettighederne og udøver betydelig, men ikke bestemmende indflydelse, betragtes som associerede virksomheder.

Ved konsolideringen sammendrages poster af ensartet karakter. Koncerninterne indtægter og omkostninger, aktiebesiddelser, udbytter og mellemværender samt realiserede og urealiserede interne gevinster og tab ved transaktioner mellem de konsoliderede virksomheder elimineres.

Moderselskabets kapitalandele i de konsoliderede dattervirksomheder udlignes med moderselskabets andel af dattervirksomhedernes regnskabsmæssige indre værdi opgjort på det tidspunkt, hvor koncernforholdet blev etableret.

Virksomhedssammenslutninger

Virksomhedsovertagelser gennemført den 1. juli 2018 eller senere

Køb af dattervirksomheder behandles efter overtagelsesmetoden, hvorefter den overtagne virksomheds identificerbare aktiver og forpligtelser måles til dagsværdi på overtagelsestidspunktet. Overtagne eventualforpligtelser indregnes i koncernregnskabet til dagsværdi i det omfang værdien kan måles pålideligt.

Noter til årsregnskabet

Overtagelsestidspunktet er det tidspunkt, hvor koncernen opnår kontrol over den overtagne virksomhed.

Kostprisen for den købte virksomhed udgør dagsværdien af det aftalte vederlag, herunder vederlag der er betingede af fremtidige begivenheder. Transaktionsomkostninger, som direkte kan henføres til køb af dattervirksomheder, indregnes i resultatopgørelsen i takt med afholdelsen.

Positivt forskelsbeløb mellem kostprisen for den overtagne virksomhed og de identificerede aktiver og forpligtelser indregnes i balancen under immaterielle anlægsaktiver som goodwill, der afskrives lineært i resultatopgørelsen over den forventede brugstid. Er forskelsbeløbet negativt indregnes dette straks i resultatopgørelsen.

Såfremt købesumsallokeringen ikke er endelig kan positive og negative forskelsbeløb fra købte dattervirksomheder, som følge af ændring i indregning og måling af de identificerede nettoaktiver, reguleres op til 12 måneder fra overtagelsestidspunktet. Disse reguleringer afspejler sig samtidig i værdien af goodwill eller negativ goodwill, herunder i allerede foretagne afskrivninger.

Indeholder kostprisen betingede vederlag måles disse til dagsværdi på overtagelsestidspunktet. Efterfølgende genmåles betingede vederlag til dagsværdi. Værdireguleringer indregnes i resultatopgørelsen.

Ved trinvisse overtagelser genmåles værdien af den hidtidige besiddelse af kapitalandele i den overtagne virksomhed til dagsværdien på overtagelsestidspunktet. Forskellen mellem den bogførte værdi af den hidtidige kapitalandel og dagsværdien indregnes i resultatopgørelsen.

Virksomhedsovertagelser gennemført før den 1. juli 2018

Virksomhedsovertagelser, der er gennemført før den 1. juli 2018, behandles med visse undtagelser efter samme regnskabspraksis som virksomhedssammenslutninger gennemført den 1. juli 2018 eller senere. De væsentligste undtagelser er:

- Identificerede aktiver og forpligtelser i den overtagne virksomhed indregnes alene, såfremt de er sandsynlige.
- Identificerede eventualforpligtelser i den overtagne virksomhed indregnes ikke i koncernbalancen.
- Såfremt købesumsallokeringen ikke er endelig kan positive og negative forskelsbeløb, som følge af ændring i indregning og måling af overtagne nettoaktiver, reguleres indtil udgangen af det regnskabsår, der følger efter overtagelsesåret. Disse reguleringer afspejler sig samtidig i værdien af goodwill eller negativ goodwill, herunder i allerede foretagne afskrivninger.
- Transaktionsomkostninger, som direkte kan henføres til køb af dattervirksomheder, indgår som en del af kostprisen.
- Regulering af betingede vederlag efter første indregning indregnes direkte med modpost på den oprindelige købesum, hvorved der foretages korrektion af værdien af goodwill eller negativ goodwill.
- Ved trinvisse erhvervelser medregnes den bogførte værdi af de eksisterende kapitalandele i kostprisen.

Virksomhedssammenlægninger

Ved koncerninterne virksomhedssammenlægninger anvendes sammenlægningsmetoden. Herved sammenlægges de to virksomheder til bogførte værdier, og der identificeres ikke forskelsbeløb. Eventuelle vederlag, som overstiger den bogførte værdi i den overtagne virksomhed, indregnes direkte på egenkapitalen. Sammenlægningsmetoden gennemføres som om de to virksomheder altid har været sammenlagt ved tilretning af sammenligningstal.

Noter til årsregnskabet

Leasing

Leasingkontrakter, hvor koncernen har alle væsentlige risici og fordele forbundet med ejendomsretten (finansiel leasing), indregnes i balancen til det laveste af dagsværdien af aktivet og nutidsværdien af leasingydelse, beregnet ved anvendelse af leasingaftalens interne rente eller en alternativ lånerente som diskonteringsfaktor. Finansielt leasede aktiver af- og nedskrives efter samme praksis som fastlagt for koncernens øvrige anlægsaktiver.

Den kapitaliserede restleasingforpligtelse indregnes i balancen som en gældsforpligtelse, og leasingydelsens rentedel omkostningsføres løbende i resultatopgørelsen.

Alle øvrige leasingkontrakter betragtes som operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel leasing indregnes lineært i resultatopgørelsen over leasingperioden.

Omregning af fremmed valuta

Som præsentrationsvaluta benyttes danske kroner. Alle andre valutaer anses som fremmed valuta.

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell post. Hvis valutapositioner anses for sikring af fremtidige pengestrømme, indregnes værdireguleringerne direkte på egenkapitalen.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens kurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og transaktionsdagens kurs indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell post, jf. dog afsnittet regnskabsmæssig afdækning.

Resultatopgørelsen for udenlandske dattervirksomheder og associerede virksomheder, der er selvstændige enheder, omregnes til transaktionsdagens kurs eller en tilnærmet gennemsnitskurs. Balanceposterne omregnes til balancedagens kurs. Valutakursreguleringer, der opstår ved omregning af egenkapitaler primo året og valutakursreguleringer, der opstår som følge af omregning af resultatopgørelsen til balancedagens kurs, indregnes direkte i egenkapitalen.

Resultatopgørelsen for integrerede udenlandske enheder omregnes til transaktionsdagens kurs eller en tilnærmet gennemsnitskurs, idet poster afledt af ikke-monetære balanceposter dog omregnes til transaktionsdagens kurser for de underliggende aktiver eller forpligtelser. Monetære balanceposter omregnes til balancedagens kurs, mens ikke-monetære poster omregnes til transaktionsdagens kurs. Valutakursreguleringer, der opstår ved omregningen, indregnes i resultatopgørelsen under finansielle poster.

Afledte finansielle instrumenter

Afledte finansielle instrumenter indregnes første gang i balancen til kostpris og måles efterfølgende til dagsværdi. Positive og negative dagsværdier af afledte finansielle instrumenter klassificeres som "Andre tilgodehavender" henholdsvis "Andre forpligtelser".

Ændring i dagsværdien af afledte finansielle instrumenter indregnes i resultatopgørelsen, medmindre det afledte finansielle instrument klassificeres som og opfylder kriterierne for regnskabsmæssig sikring.

Noter til årsregnskabet

Resultatopgørelse

Nettoomsætning

Indtægter ved salg af tjenesteydelser indregnes, når ydelsen er leveret. Indtægter ved fakturering til kommunerne for it-løsninger indgår i nettoomsætningen på tidspunktet, hvor løsningen er færdigudviklet og i takt med fakturering i henhold til indgåede aftaler. Omsætningen opgøres efter fradrag af moms, afgifter og rabatter.

Igangværende arbejder for fremmed regning (entreprisekontrakter) indregnes i takt med, at produktionen udføres, hvorved nettoomsætningen svarer til salgsværdien af årets udførte arbejder (produktionsmetoden).

Arbejde udført for egen regning og opført under aktiver omfatter personaleomkostninger, der er afholdt i regnskabsåret og indregnet i kostprisen for egenudviklede immaterielle anlægsaktiver.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger indeholder omkostninger til lokaler, salg og administration mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Andre driftsindtægter/-omkostninger

Andre driftsindtægter og andre driftsomkostninger omfatter regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til koncernens hovedaktivitet, herunder avance og tab ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Resultat af kapitalandele i dattervirksomheder

Udbytte fra dattervirksomheder indtægtsføres i resultatopgørelsen, når de vedtages på generalforsamlingen i dattervirksomheden. Dog modregnes udbytte som vedrører indtjening i dattervirksomheden før modervirksomheden overtog denne i kostprisen for dattervirksomheden.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger omfatter renter, finansielle omkostninger ved finansiell leasing, realiserede og urealiserede valutakursreguleringer, kursregulering på værdipapirer, amortisering af realkreditlån samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen.

Skat af årets resultat

Skat af årets resultat består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat og indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

Selskabet er sambeskattet med . Skatteeffekten af sambeskatningen med dattervirksomhederne fordeles på såvel overskuds- som underskudsgivende virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster (fuld fordeling med refusion vedrørende skattemæssige underskud).

Noter til årsregnskabet

Balance

Immaterielle anlægsaktiver

Udviklingsprojekter

Omkostninger på udviklingsprojekter omfatter gager, afskrivninger og andre omkostninger, der direkte og indirekte kan henføres til selskabets udviklingsaktiviteter.

Udviklingsprojekter, der er klart definerede og identificerbare, hvor den tekniske udnyttelsesgrad, tilstrækkelige ressourcer og et potentielt fremtidigt marked eller udviklingsmulighed i virksomheden kan påvises, og hvor det er hensigten at fremstille, markedsføre eller anvende projektet, indregnes som immaterielle anlægsaktiver, såfremt der er tilstrækkelig sikkerhed for, at kapitalværdien af den fremtidige indtjening kan dække produktions-, salgs- og administrationsomkostninger samt selve udviklingsomkostningerne.

Udviklingsprojekter, der ikke opfylder kriterierne for indregning i balancen, indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen, i takt med at omkostningerne afholdes.

Aktiverede udviklingsomkostninger måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger eller genindvindingsværdi, såfremt denne er lavere. Et beløb svarende til de indregnede udviklingsomkostninger reserveres i posten 'Reserve for udviklingsomkostninger' under egenkapitalen. Reserven omfatter udelukkende udviklingsomkostninger, som er indregnet i regnskabsår, der begynder den 1. januar 2016 eller senere. Reserven reduceres løbende med af- og nedskrivninger på udviklingsprojekterne.

Aktiverede udviklingsomkostninger afskrives fra tidspunktet for færdiggørelsen lineært over den periode, hvori udviklingsarbejdet forventes at frembringe økonomiske fordele. Afskrivningsperioden udgør 5-10 år.

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Renteomkostninger på lån optaget direkte til finansiering af opførelsen af materielle anlægsaktiver indregnes i kostprisen i opførelsesperioden.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostpris reduceret med eventuel restværdi, fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år
Indretning af lejede lokaler	5 år

Restværdierne for anlægsaktiverne er fastsat til nul.

Afskrivningsperiode og restværdi revurderes årligt.

Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Genindvindingsværdien for aktivet opgøres som den højeste værdi af nettosalgprisen og kapitalværdien. Er det ikke muligt at fastsætte en genindvindingsværdi for det enkelte aktiv, vurderes aktiverne samlet i den mindste gruppe af aktiver, hvor der ved en samlet vurdering kan fastsættes en pålidelig genindvindingsværdi.

Goodwill, hovedkontorejendomme og andre aktiver, hvor det ikke er muligt at opgøre nogen selvstændig kapitalværdi, da aktivet i sig selv ikke genererer fremtidige pengestrømme, vurderes for nedskrivningsbehov sammen med den gruppe af aktiver, hvortil de kan henføres.

Noter til årsregnskabet

Kapitalandele i dattervirksomheder

Kapitalandele i dattervirksomheder måles til kostpris. I tilfælde, hvor kostprisen overstiger genindvindingsværdien, nedskrives til denne lavere værdi.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris eller en lavere nettorealiseringsværdi, hvilket normalt udgør nominel værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab.

Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde opgjort på grundlag af færdiggørelsesgraden. Færdiggørelsesgraden opgøres som andelen af de afholdte kontraktomkostninger i forhold til kontraktens forventede samlede omkostninger. Når det er sandsynligt, at de samlede kontraktomkostninger vil overstige de samlede indtægter på en kontrakt, indregnes det forventede tab i resultatopgørelsen.

Når salgsværdien ikke kan opgøres pålideligt, måles salgsværdien til medgåede omkostninger eller en lavere nettorealiseringsværdi.

Modtagne acountobetalinge fragår i salgsværdien. De enkelte kontrakter klassificeres som tilgodehavender, når nettoværdien er positiv, og som forpligtelser, når nettoværdien er negativ.

Omkostninger i forbindelse med salgsarbejde og opnåelse af kontrakter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de afholdes.

Værdipapirer

Værdipapirer, indregnet under omsætningsaktiver, omfatter børsnoterede obligationer og aktier, der måles til dagsværdien på balancedagen. Dagsværdien opgøres på grundlag af den senest noterede salgskurs.

Egenkapital

Udbytte

Udbytte, som ledelsen foreslår uddelt for regnskabsåret, vises som en særskilt post under egenkapitalen.

Udskudte skatteaktiver og -forpligtelser

Der indregnes udskudt skat af alle midlertidige forskelle mellem regnskabs- og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. Der indregnes dog ikke udskudt skat af midlertidige forskelle vedrørende ikke-skattemæssigt afskrivningsberettiget goodwill samt andre poster, hvis disse - bortset fra ved virksomhedsovertagelser - er opstået på anskaffelsestidspunktet uden at have effekt på det regnskabsmæssige resultat eller den skattepligtige indkomst.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. I de tilfælde, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter alternative beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser.

Udskudte skatteaktiver og -forpligtelser præsenteres modregnet inden for samme juridiske skatteenhed.

Noter til årsregnskabet

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser indregnes i balancen med det beløb, der kan beregnes på grundlag af årets forventede skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster. Skattetilgodehavender og -forpligtelser præsenteres modregnet i det omfang, der er legal modregningsadgang, og posterne forventes afregnet netto eller samtidig.

Finansielle gældsforpligtelser

Lån indregnes ved låneoptagelsen til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles lånene til amortiseret kostpris, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen som en renteomkostning over låneperioden.

Prioritetsgæld er således målt til amortiseret kostpris, der for kontantlån svarer til lånets restgæld. For obligationslån svarer amortiseret kostpris til en restgæld beregnet som lånets underliggende kontantværdi på lånoptagelsestidspunktet reguleret med en over afdragstiden foretaget afskrivning af lånets kursregulering på optagelsestidspunktet.

Øvrige gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominel værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter opført som forpligtelser udgøres af modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende regnskabsår.

Pengestrømsopgørelse

Med henvisning til årsregnskabslovens § 86, stk. 4, har moderselskabet undladt at udarbejde pengestrømsopgørelse for virksomheden selv, men alene udarbejdet pengestrømsopgørelse for koncernen.

Pengestrømsopgørelsen viser koncernens pengestrømme for året opdelt på drifts-, investerings- og finansieringsaktivitet, årets forskydning i likvider samt koncernens likvider ved årets begyndelse og slutning.

Pengestrøm fra driftsaktivitet

Pengestrømme fra driftsaktiviteten opgøres som årets resultat reguleret for ændring i driftskapitalen og ikke kontante resultatposter som af- og nedskrivninger og hensatte forpligtelser. Driftskapitalen omfatter omsætningsaktiver fratrasket kortfristede gældsforpligtelser eksklusive de poster, der indgår i likvider.

Pengestrøm fra investeringsaktivitet

Pengestrømme fra investeringsaktiviteten omfatter pengestrømme fra køb og salg af immaterielle, materielle og finansielle anlægsaktiver.

Pengestrøm fra finansieringsaktivitet

Pengestrømme fra finansieringsaktiviteten omfatter pengestrømme fra optagelse og tilbagebetaling af langfristede gældsforpligtelser samt ind- og udbetalinger til og fra selskabsdeltagerne.

Likvider

Likvide midler består af "Likvide beholdninger".

Pengestrømsopgørelsen kan ikke udledes alene af det offentliggjorte regnskabsmateriale.

Noter til årsregnskabet

Hoved- og nøgletal

Forklaring af nøgletal

Bruttomargin	$\text{Bruttofortjeneste} \times 100 / \text{Nettoomsætning}$
Overskudsgrad	$\text{Resultat af primær drift} \times 100 / \text{Nettoomsætning}$
Afkastningsgrad	$\text{Resultat af primær drift} \times 100 / \text{Samlede aktiver ultimo}$
Soliditetsgrad	$\text{Egenkapital ultimo} \times 100 / \text{Samlede aktiver ultimo}$
Egenkapitalforrentning	$\text{Ordinært resultat efter skat} \times 100 / \text{Gennemsnitlig egenkapital}$