

Fonden CPH STAGE

Gammel Kongevej 11 5, 1610 København V
CVR-nr. 40 97 82 67

Årsrapport for 2024

Årsrapporten er godkendt på
bestyrelsesmøde, d. 14.03.25

Pia Allerslev Uth
Dirigent

Fondsoplysninger m.v.	3
Ledelsespåtegning	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	5 - 8
Ledelsesberetning	9 - 27
Resultatopgørelse	28
Balance	29 - 30
Egenkapitalopgørelse	31
Noter	32 - 38

Fonden

Fonden CPH STAGE
Gammel Kongevej 11 5
1610 København V

Hjemmeside: www.cphstage.dk

Hjemsted: København
CVR-nr.: 40 97 82 67
Regnskabsår: 01.01 - 31.12

Direktion

Direktør Morten Krogh

Bestyrelse

Formand, Selvstændig rådgiver og tidl. Børne- og Ungdomsborgmester, København Pia Allerslev Uth
Næstformand, Direktør og Ansvarshavende Chefredaktør Jesper Nymark
Direktør Dansk Kulturinstitut Camilla Mordhorst
Direktør Randers Teater Peter Westphael
Administrativ leder Mungo Park Maja Ries Berglund
Projektchef Tryk Fonden Natasha Hassan Al-Hariri
Souschef Danmarks Idrætsforbund Public Affairs & Samfundsindsatser Per Nylykke

Revision

Beierholm
Godkendt Revisionspartnerselskab

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.24 - 31.12.24 for Fonden CPH STAGE.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven og Bekendtgørelse nr. 1701/2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.24 og resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.24 - 31.12.24.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

København V, den 14. marts 2025

Direktionen

Morten Krogh
Direktør

Bestyrelsen

Pia Allerslev Uth
Formand

Jesper Nymark
Næstformand, Direktør og
Ansvarshavende Chefredaktør

Camilla Mordhorst
Direktør Dansk Kulturinstitut

Peter Westphael
Direktør Randers Teater

Maja Ries Berglund
Administrativ leder Mungo Park

Natasha Hassan Al-Hariri
Projektchef Tryk Fonden

Per Nylykke
Souschef Danmarks Idrætsforbund
Public Affairs & Samfundsindsatser

Til bestyrelsen i Fonden CPH STAGE**REVISIONSPÅTEGNING PÅ ÅRSREGNSKABET****Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for Fonden CPH STAGE for regnskabsåret 01.01.24 - 31.12.24, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder oplysning om anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven og Bekendtgørelse nr. 1701/2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.24 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.24 - 31.12.24 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i Bekendtgørelse nr. 1701/2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. Bekendtgørelse nr. 1701/2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. Bekendtgørelse nr. 1701/2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet, foretager vi faglige vurderinger og oprettholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til lovgivningen.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

UDTALELSE OM JURIDISK-KRITISK REVISION OG FORVALTNINGSREVISION

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved driften af fonden og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. Dette indebærer, at vi vurderer risikoen for, at der er væsentlige regelbrud i de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, eller væsentlige forvaltningsmangler i de systemer

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

og processer, som ledelsen har etableret. På grundlag af risikovurderingen fastlægger vi de afgrænsede emner, som vi skal udføre juridisk-kritisk revision eller forvaltningsrevision af.

Ved en juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed, om de dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, er i overensstemmelse med relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ved en forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de systemer, processer eller dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, understøtter skyldige økonomiske hensyn ved driften af fonden og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet.

Vores revision af hvert udvalgt emne tager sigte på at opnå tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis som grundlag for en konklusion med høj grad af sikkerhed om det pågældende emne. Ved en revision kan der ikke opnås fuldstændig sikkerhed for at opdage alle regelbrud eller forvaltningsmangler. Da vi alene har udført juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af de udvalgte emner, kan vi ikke udtale os med sikkerhed om, at der ikke kan være væsentlige regelbrud eller væsentlige forvaltningsmangler på områder, der falder uden for de udvalgte emner.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Haderslev, den 14. marts 2025

Beierholm

Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 32 89 54 68

Rasmus Ørskov
Statsaut. revisor
MNE-nr. mne42777

Væsentligste aktiviteter

Fondens aktiviteter består i at præsentere, formidle og producere scenekunst samt fremme kulturelle aktiviteter, herunder scenekunsthospitaler med dansk og internationalt indhold i samarbejde med relevante aktører.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Resultatopgørelsen for tiden 01.01.24 - 31.12.24 udviser et resultat på DKK -4.416 mod DKK 451.861 for tiden 01.01.23 - 31.12.23. Balancen viser en egenkapital på DKK 873.808.

Årsberetning 2024

CPH STAGE har en målsætning om at skabe øget publikumsinteresse for dansk teater og med nationale samt internationale branchetiltag være med til at udvikle scenekunsten. Det gør vi bl.a. ved at skabe en engagerende og kurateret festival samt være en integreret del af teaterbranchen med fokus på tiltag, der supplerer teatre og kunstneres aktiviteter.

Det har vi bestræbt os på i 2024, der var endnu et godt år for CPH STAGE. Festivalen præsenterede med succes udvalgte danske og internationale forestillinger. Et bredt og relevant forestillingsprogram, spændende events, stærke samarbejder og målrettet kommunikation skabte opmærksomhed om kunstformen og sikrede publikum engagerende møder med scenekunsten. Med Årets Reumert, festivalens internationale dage, et nyt, nationalt turnétiltag samt et succesfuldt Scenekunstens Årsmøde samlede vi branchen om fejring, international inspiration og fælles udviklingstiltag.

FORESTILLINGSPROGRAM: I 2024 bestod programmet af 58 forestillinger med deltagelse af 70 teatre og grupper. Der var som vanligt store og små forestillinger fra hele landet og i et væld af genrer. Blaagaard Teaters DEN ANDEN ARABISKE KVINDE, Fix & Foxys VREDENS BÆR, Filip Vests RESORT og Husets Teaters FURIER-trilogi viste alle dansk scenekunst, der takler relevante tematikker i samtiden og udfolder nye formater. Publikum kunne desuden opleve kendte historier som H.C. Andersens DEN LILLE HAVFRUE og det altid populære SHAKES i Ørstedsparken. Festivalens kuraterede linje var en af årets store succeser. Aalborg Teaters HENVENDELSE ANITA-trilogi, Odense Teaters MARIA og Between Music's undervandskoncert AQUASONIC var gode eksempler på spektakulær og aktuel dansk scenekunst. Netop de tre forestillinger viser desuden, at vi som kuraterende national festival bidrager til, at store, markante forestillinger når nye publikummer. Vi er også stolte af at have præsenteret fortællinger fra andre dele af rigsfællesskabet, i form af to forestillinger med grønlandske kunstnere; OUR STORIES/OOALUTTUAATIGUT og DET ARKTISKE TOP-MØDE.

PUBLIKUMSTAL: Publikums-mæssigt leverede vi et fint resultat med i alt 22.000 publikummer til forestillinger og events under festivalen. Det er væsentligt at fremhæve, at især festivalens kuraterede forestillinger og de internationale gæstespil var meget velbesøgte med en gennemsnitlig belægningsprocent på over 80 %. Publikumstallet var noget lavere end i

2023, hvor 26.000 deltog. Dette hænger sammen med antallet, formaterne og størrelsen af forestillingerne på festivalen. I 2023 havde vi ca. 29.000 billetter i salg i vores eget system, sammenlignet med ca. 20.300 i år. Uden for festivalperioden besøgte 6.000 publikummer teatrene som del af den nationale kulturuge K7. Dette var en stigning på 33% ift. 2023. Samlet set giver det et publikumstal til festivalens aktiviteter på 28.000, hvilket stemmer overens med årets måltal.

PUBLIKUMSTILTAG: Festivalens publikumstiltag centrerede sig igen i år om vores event-program, hvor vi fortsatte vores arbejde med diversitet og repræsentation. Der var i alt 23 publikumsevents, hvoraf festivalen var afsender på 12 af dem. Blandt disse var en række større events skabt i samarbejde med Det Kongelige Teater. Publikum kunne bl.a. opleve queer kabaret, et grundlovsdagsarrangement med fokus på rigsfællesskabet og en talk mellem queer ikonet ALOK og Nina Rask, som blev udsolgt på blot 3 timer. I alt gæstede 3.700 publikummer årets events imod 4.000 sidste år. Vi oplevede dog et stort publikumsfrafald på dagen pga. det gode vejr. Succesen med events hænger i høj grad sammen med at finde de rigtige samarbejdspartnere. Vi fortsatte og etablerede derfor en lang række vigtige samarbejder med bl.a. UKØN, RØST, O Days, Gyldendal, FOF m.fl.

Vi fortsatte vores indsats for at tilgængeliggøre teater for publikumsgrupper, der har fysiske eller andre udfordringer med at gå i teatret. Igen i år sørgede vi for handicapmærkning af scenerne under festivalen, ligesom 29 forestillinger var tilgængelige for ikke-dansktalende, begge dele blev kommunikeret i det trykte program samt på vores hjemmeside. Vi fortsatte vores succesfulde samarbejde med Fonden Ensomme Gamles Værn, hvilket bragte over 300 ældre i teatret under festivalen. Vi planlagde desuden synstolkning af to forestillinger, der dog desværre måtte aflyses. I løbet af året tekstede festivalen tre forestillinger for hørehæmmede rundt omkring i landet. Tilgængelighed er en af vores strategiske indsatsområder frem imod 2030. Vi har derfor indgået et samarbejde med Det Kongelige Teater om synstolkning af forestillinger året rundt og på festivalen.

Vi fordoblede antallet af solgte festivalarmbånd fra 2023, så vi i år nåede vores målsætning om at sælge 100 armbånd. Dette sikrede festivalen en mindre fortjeneste, og vi forventer, at den positive udvikling fortsætter i 2025. Uden for festivalperioden gennemførte vi i samarbejde med Cinemateket tre talks og filmvisninger med relevante teaterfolk. Som en del af vores nationale indsats indledte vi et samarbejde med Kulturmødet på Mors, hvor vi præsenterede Uppercut Danseteaters BENCHED to gange. Desværre blev begge visninger aflyst pga. vejret. Vi er i dialog med Kulturmødet om at fortsætte samarbejdet. Vores samarbejde med ADBC om K7 gik endnu engang godt med 32 forestillinger og 23 deltagende teatre, heraf to teaterforeninger, over hele landet (18 teatre deltog i 2023).

KOMMUNIKATION & MARKEDSFØRING: Vi fortsatte med at opgradere kommunikationsindsatsen og lagde en ny strategi for vores kampagnearbejde på festivalens sociale medier. Det resulterede i, at vi mere end fordoblede vores resultater på sociale medier indenfor bl.a. eksponeringer, videovisninger og rækkevidde, der steg fra 483.863 i 2023 til 1.125.284 i 2024.

Vi udvidede vores digitale annoncering på nyhedsmedier og som et nyt outdoortiltag annoncerede vi på metrostationer i København og på Frederiksberg, begge dele for at skabe større synlighed. Pressemæssigt havde vi med 65 stk. ca. samme antal omtaler som sidste år. Til gengæld var der stor omtale af Årets Reumert ikke mindst på grund af annonceringen af kønsneutrale skuespillerpriser. Vi fortsatte vores samarbejde med Jysk Fynske Medier, så de igen producerede og husstandsomdelte et særtillæg om prisuddelingen til lokalavislæsere over hele landet.

Som noget nyt lavede vi et samarbejde med madspildsappen Too Good To Go og bageriet Bodenhoff om at udlodde teaterbilletter til deres kunder. Med appens godt 2,5 mio. brugere var det igen med til at skabe yderligere synlighed for festivalen til en endnu større publikumsgruppe.

INTERNATIONALE FORESTILLINGER: Festivalen præsenterede i år fire meget forskellige internationale forestillinger. De var kurateret med fokus på stemmer og positioner, som vi sjældent ser herhjemme, herunder bl.a. det globale syd. Årets åbningsforestilling, FORTUNE, var således et samarbejde mellem et hollandsk og et indisk dansekompani. Derudover var det et reelt scoop, at festivalen kunne præsentere den amerikanske queerstjerne ALOK, hvis standup show blev udsolgt. Belægningsprocenten på tværs af de internationale forestillinger var på over 84 %. De internationale forestillinger er med til at tiltrække nye publikumsgrupper og bidrager væsentligt til profileringen af festivalen hos både branche og publikum. Dertil er de en essentiel del af festivalens indsats for at hente international inspiration og udvikle den danske branche.

INTERNATIONALE DAGE: CPH STAGE's internationale dage gik endnu engang godt med 130 branchefolk, der så danske forestillinger samt netværkede. Grundet konkurrence med andre festivaler havde vi lidt færre deltagere i år. Ud over mange deltagere fra Europa og særligt Norden, var der gæster fra bl.a. Indien, USA, Israel og Singapore, ligesom vi havde markant flere deltagere fra ambassader. Vi er derudover glade for, at der i år også var deltagere fra både Grønland (fire personer) og Færøerne (fem personer), således at hele rigsfællesskabet var repræsenteret. Vi har fået virkelig god feedback på både program og afvikling, ikke mindst for vores Emerging Artists and Producers Programme.

I vores evaluering med de kompagnier, der blev præsenteret som del af det officielle internationale program, fortalte fire ud af de 15 grupper og kunstnere, at de havde modtaget invitationer til gæstespil som følge af de internationale dage i 2024. Dette er et højt tal, da det at modtage invitationer og præsentere forestillinger, som regel tager lang tid. Tilbagemeldingerne fra den danske branche viser et stort ønske om, at vi fortsætter vores indsats inden for både gæstespil og invitationer til internationale teatre og festivaler.

CPH STAGE spiller en essentiel rolle i indsatsen for at præsentere og få dansk scenekunst ud internationalt. Vi ser den internationale indsats som en af vores store succeser og en kerneopgave for festivalen, som vi håber at udvikle fremover med bl.a. øget fokus på direkte

salg, yngre aktører og nordiske samarbejder. Vi har på længere sigt også en målsætning om, at en endnu bredere del af det danske scenekunsthelt skal få glæde af vores internationale arbejde. På den korte bane – ikke mindst i 2025 – ser vi dog ind i en kraftigt reduceret international indsats, på grund af mindre økonomi. Vi arbejder derfor for, at den internationale indsats kan blive en del af festivalens næste finanslovsbevilling fra 2026.

BRANCHETILTAG OG BÆREDYGTIGHED: CPH STAGE er et årligt mødested og udviklingsrum for teaterbranchen med events og tiltag arrangeret i samarbejde med branchen. I 2024 indeholdt brancheprogrammet 27 arrangementer. Festivalen arrangerede med en række samarbejdspartnere Scenekunstens Årsmøde, der med et nyt format satte deltagerrekord med over 240 gæster. Vi arrangerede derudover prisuddelingen Årets Reumert i samarbejde med Dansk Teater. Showet afholdes på Odeon i Odense med støtte af bl.a. Odense Kommune og Albani Fonden. Prisuddelingen var flot, men der var et fald i antallet af publikummer, da den blev afviklet på en torsdag og samtidig med en fodboldlandskamp. Dette var med til at give Årets Reumert 2024 et markant økonomisk underskud, som primært er dækket af festivalens egenindtægter. På sigt er den nuværende økonomiske model for Årets Reumert ikke bæredygtig. Vi undersøger derfor nu i samarbejde med Dansk Teater, hvordan prisuddelingen kan fortsætte.

Som noget nyt lancerede festivalen i år tiltaget De Nationale Turnédage som en del af vores indsats for at sikre, at udvalgte forestillinger kommer rundt i landet. Dagene var skabt i samarbejde med Turnénetværket og Danske Teaterforeninger. Her kunne tilrejsende teaterforeninger opleve fem turnéegnede forestillinger og et oplæg fra PRFM. Antallet af deltagere levede ikke op til det forventede, men de deltagende var glade for dagen. Tiltaget er et væsentligt bidrag til at udvikle turnévirkomheden i Danmark, og vi kommer til at fortsætte det de kommende år.

Vi har i 2024 udvidet vores bæredygtighedsindsats til at omfatte hele ESG-feltet (Environmental, Social, Governance). Vi har bl.a. opdateret vores kontrakter, holdt opkvalificerende møder og haft fokus på medarbejderkultur. Vi fortsætter naturligvis vores grønne indsats, hvilket indebærer jordnær transportpolitik, økologisk og vegetarisk forplejning, mere miljøvenlig produktion m.m.

Vi sammensatte derudover en branchedag om bæredygtighed sammen med Statens Kunstfond, Arts Council England, Julie's Bicycle og Bæredygtigt Kulturliv NU.

I foråret 2024 kom CPH STAGE ud i lidt af et stormvejr som følge af en dårligt håndteret sag vedrørende en israelsk gæst. Forløbet endte dog godt, idet gæsten deltog på festivalens internationale dage uden problemer. Som led i forberedelsen til dette gennemgik festivalen sikkerhedstiltag, procedurer samt kommunikationsveje både internt og sammen med vores væsentlige samarbejdspartnere. Disse er nu nedskrevne og kan genbruges de kommende år, hvilket er af stor værdi for festivalen. Vi har desuden genbesøgt vores værdisæt og set på beslutningsprocedurer for at sikre, at vi kan håndtere lignende kritiske situationer bedre.

ØKONOMI: 2024 har økonomisk været et lidt turbulent år for festivalen. Grundfinansieringen er naturligvis sikret af Finansloven, Statens Kunstfond og Københavns- og Frederiksbergs kommuner. Festivalen opnåede dog kun få og meget sent modtagne fondsbevillinger. Dertil kom en markant og ikke-budgetteret stigning i lønsatser samt det ovennævnte underskud på Årets Reumert. Dette betød, at vi længe så ind i et forventet underskud. En fin egen indtjening i form af bl.a. billetsalg på forestillinger samt en fokuseret indsats for besparinger og økonomistyring gør, at det endelige regnskab er endt i minus på DKK 4.416, hvilket vi – alt taget i betragtning – er tilfredse med.

Forventet udvikling

De kommende år vil vi fortsætte med at udvikle dansk scenekunst og dens publikum. I 2025 dækker finanslovsbevillingen festivalens nationale indsats og sikrer, at vi kan præsentere fantastiske forestillinger fra hele landet i København. Med indsatser som Nationale Turnédage og vores mange publikumstiltag bidrager vi til at skabe opmærksomhed om scenekunsten på nationalt plan og nå vores målsætning om at præsentere publikum for dansk scenekunst på den bedst tænkelige måde.

Frem imod 2030 har vi lagt os fast på fem strategiske indsatsområder; Diversitet og repræsentation, Tilgængelighed og bredere publikum, Internationalisering, Nationale tiltag samt ESG. Vi arbejder på at sikre en ny bevillingsperiode på Finansloven, der både indeholder en udbygning af festivalens nationale tiltag samt vores internationale indsats. Internationalt håber vi at kunne fortsætte den gode udvikling af vores internationale dage, vores internationale samarbejder og selvfølgelig succesen med de internationale gæstespil. Dertil vil vi fortsat udbygge vores samarbejder med teatre og organisationer fra hele landet herunder med Det Kongelige Teater, der skaber de bedste rammer om vores festivalcentrum.

Vi ser frem til sammen med vores mange stærke samarbejdspartnere og trofaste støttegivere at kunne fortsætte vores vigtige indsats for dansk scenekunst de næste mange år.

Afrapportering i forbindelse med Finanslovsaftalen

1. Et nationalt og mangfoldigt festivalprogram

Mål/aktivitet 1.1

Hvert år er min. 15% af forestillingerne på festivalen produceret uden for hovedstaden.

2024: Min. 18 % forestillinger produceret uden for KBH

Afrapportering: Festivalen præsenterede i 2024 58 forestillinger, af disse var 12 produceret uden for hovedstaden, svarende til 21,4 %

Mål/aktivitet 1.2

Festivalen præsenterer en generel stigning i antallet af større fo-restillinger fra hele landet ifht. 2021

2024: Afrapportering i den årlige beretning.

Afrapportering: I 2024 præsenterede Det Kongelige Teater både HCA - Den Lille Havfrue og Bevægelsen. Betty Nansen deltog med co-produktionen Mor, og på Republique spillede Fix&Foxys på alle måder store forestilling Vredens bær. Som en del af kurateringen bidrog festivalen selv til præsentationen af tre store produktioner, Between Musics Aquasonic, Odense Teaters Maria og hele Aalborg Teaters Trilogi Anita -dødsbo på pløjemarken. Derudover var der større forestillinger fra Freeze productions (Aarhus), Shakes (København), Lunapark Scenekunst (Svendborg) samt Kassandra Productions og Mirko Guido (begge Aarhus). Derudover deltog Østre Gasværk Teater og Fredericia Musical Teater med deres Musical Reading Festival.

Mål/aktivitet 1.3

Fra 2023 præsenterer festivalen 2-3 forestillinger årligt inden for strategiske indsatsområder

2024: 2-3 forestillinger

Afrapportering: Festivalprogrammet indeholdt forestillinger rettet imod et ungt publikum, f.eks. Giovanni Komplekset, Waiting for the bad things to happen og Sprækker. Dertil flere forestillinger med eller omhandlende minoritiserede grupper i forhold til bl.a. etnicitet og køn som f.eks. Den Anden Arabiske kvinde, Det Arktiske topmøde, Alok, Friskabte og Our Stories/Oqaluttuaatigut. Endelig bragte forestillingen Stormen af GLAD Teater performere med funktionsvariation på scenen og satte derved fokus på, hvor sjældent det ses på de danske scener.

Mål/aktivitet 1.4

Indføre og understøtte tiltag der sikrer teatrene bedre vilkår for at præsentere deres succesforestillinger.

2024: Afrapportering i den årlige beretning.

Afrapportering: Der er fortsat meget store systemiske og planlægningsmæssige udfordringer i at realisere dette. Ikke desto mindre præsenterede vi i 2024 i regi af festivalens kuraterede linje to af de senere års store succesforestillinger i København - nemlig Aalborg Teaters Anita-trilogi og Odense Teaters Maria. Den ligeledes kuraterede Aquasonic er en ældre forestilling, der med succes har spillet rundt om i verden, som vi for første gang bragte til København. Fra de Københavnske scener genopsattes publikumssucceserne Den Anden

Arabiske Kvinde og hele Husets teaters Furier-trilogi. Det fornuftige i at fortsætte arbejdet med at understøtte genopsætninger af succesforestillinger blev understreget af, at stort set alle disse forestillinger under festivalen spillede for fulde sale.

Mål/aktivitet 1.5

Festivalen øger hvert år antallet af forestillinger fra provinsen, som festivalen er involveret i præsentationen af.

2024: 8

Afrapportering: Festivalen var i 2024 involveret i præsentationen af otte forestillinger produceret uden for hovedstadsregionen.

2. Højne kvaliteten af festivalens program og aktiviteter

Mål/aktivitet 2.1

Festivalen præsenterer hvert år mindst fem udvalgte forestillinger på festivalen.

2024: Min. 5 forestillinger

Afrapportering: Vi kurerede og præsenterede fem udvalgte forestillinger.

Mål/aktivitet 2.2

Festivalen styrker sit eventprogram og udvider dets omfang med fem årlige fyrtårnsevents.

2024: 5 fyrtårnsevents

Afrapportering: Festivalens publikumseventsprogram bestod i 2024 af i alt 23 events. Af disse præsenterede festivalen i samarbejde med bl.a. Det Kongelige Teater og en lang række samarbejdspartnere fem fyrtårnsevents i festivalcentrum på Skuespilhuset, bl.a. Åbning, Cabaret, talks, Grundlovsarrangement og koncert.

Mål/aktivitet 2.3

Fra 2024 etablerer festivalen samarbejder, der sikrer, at udvalgte forestillinger hvert år spiller uden for hovedstaden.

2024: Afrapportering i den årlige beretning.

Afrapportering: I 2024 spillede Maria i Odense umiddelbart inden den kom til CPH STAGE.

Festivalen har etableret et samarbejde med Kulturmødet om præsentation af forestillinger, hvor vi i 2024 præsenterede Uppercut Danseteaters Benched. Derudover bidrager vi til området med vores Nationale Turnédage under festivalen som vi samarbejder med Turnenetværket og Danske teaterforeninger om.

3. Øge publikumsantallet og festivalens arrangementer

Mål/aktivitet 3.1

Fra 2023 gennemfører festivalen mindst 10 aktiviteter; events, tekstning, tilgængeligheds-tiltag m.m. rettet mod specifikke publikumsgrupper hvert år.

2024: Min. 10 aktiviteter rettet mod specifikke publikumsmålgrupper

Afrapportering: I 2024 har vi lavet handicapmærkning på de deltagende scener, teksten tre forestillinger i løbet af året, understøttet 23 teatre og teaterforeningers deltagelse i den nationale kulturuge for unge, K7, samt samarbejdet med Fonden Ensomme Gamles værn om at bringe over 300 ensomme ældre i teatret under CPH STAGE. Dertil havde festivalens eventprogram med ialt 23 publikumsevents fokus på bl.a. diversitet og repræsentation. Den planlagte synstolkning af to forestillinger under CPH STAGE måtte desværre aflyses pga. lave publikumstal. Vi har i efteråret 2024 indgået et samarbejde med Det Kongelige Teater om synstolkning af udvalgte forestillinger i løbet af året og under festivalen.

Mål/aktivitet 3.2

Festivalen øger antallet af publikummer på selve festivalen og ved dens arrangementer, herunder bl.a. som følge af en målrettet publikumsindsats funderet i viden fra og løbende kvalificeret i samarbejde med APPLAUS.

2024: 28.000 publikummer

Afrapportering: I 2024 var publikumsantallet på festivalen på 22.000, derudover indløste godt 6.000 unge billet til teatrene under K7, hvilket bringer det samlede publikumstal ved festivalens aktiviteter op på netop 28.000.

4. Nationale tiltag og samarbejde i dansk scenekunst

Mål/aktivitet 4.1

Festivalen udbygger og højner kvaliteten af sine nationale samarbejder til gavn for hele teaterlandskabet.

2024: Afrapportering i den årlige beretning. Årlig opgørelse over nye antal samarbejder.

Afrapportering: I 2024 opstartede vi et kurateringssamarbejde med Kulturmødet på Mors, opstartede et samarbejde om synstolkning med Det Kongelige Teater, lancerede Nationale Turnédage på CPH STAGE i samarbejde med Danmarks Teaterforeninger og Turne-netværket, samt afprøvede et erhvervssamarbejde med Too Good To Go og Bodenhoff. Vi gennemførte også et samarbejde med Cinemateket om tre filmvisninger i løbet af året præsenteret af relevante scenekunstnere. Vi fortsatte vores flerårige samarbejde med Det Kongelige Teater om festivalcentrum, events og åbningsforestilling, samt samarbejdet med Dansk Teater om Årets Reumert, der også støttes af en række andre scenekunstorganisationer og forbund. Vi videreudviklede formatet på Scenekunstens Årsmøde, hvor bl.a. Dansk Teater, Den Danske Scenekunstskole - Efter- og videreuddannelsen, ISCENE, PFRM og en lang række andre organisationer bidrog til dagen. Vi fortsatte vores samarbejde med Toaster og Republique/Revolver om præsentation af internationale forestillinger og med ADBC om K7. Med Projektstøtteudvalget for Scenekunst og BæredygtigtKulturliv.nu m.fl. sammensatte vi en hel dag om bæredygtighed. Ligesom sidste år var vores eventprogram i høj grad defineret af samarbejder med bl.a. Dansefilm.dk, UKØN, FOF København, Gyldendal, LGBT+ Danmark, Talerskolen RØST, Nørrebro Teater og festivalen O-days.

Mål/aktivitet 4.2

Fra 2025 indgår festivalen i mindst to etablerede internationale samarbejder, der bidrager til udviklingen af dansk scenekunst.

2024: Indledende indsats iht. internationale samarbejder.

Afrapportering: Vi arbejder fortsat for at etablere internationale samarbejder. I 2024 bragte vi i samarbejde med Kulturministeriet en indisk delegation til landet i forbindelse med åbningsforestillingen Fortune. Vi er i dialog med ministeriet om i fortsætte samarbejdet. Festivalen var også involveret i en international indsats med venues, grupper og arrangører for at dette års internationale forestillinger også spillede andre steder i Europa i forbindelse med præsentationen på STAGE. Derudover samarbejdede vi med Dansk Teater om deres nordiske Nordic Ambitions-program, der hvert år bringer teaterledere fra hele norden til København under CPH STAGE.

Mål/aktivitet 4.3

Festivalen udarbejder tiltag, som understøtter en bæredygtig udvikling af dens virke, herunder bæredygtige alternativer inden for f.eks. turne.

2024: Initiativerne implementeres

Afrapportering: Vi har i 2024 udvidet vores indsats fra miljømæssig bæredygtighed til ESG (Enviromental-, Social- Governance- sustainability) som er et strategisk indsatsområde for

hele festivalen frem til 2030. I 2024 har vi ud over miljømæssige tiltag (bl.a. transportpolitik, miljørigtig forplejning og overnatning) igangsat en række tiltag inden for både det sociale (Tilgængeliggørelse, diversitet bedre arbejdsforhold, seminarer og efteruddannelse) og governance (Handlingsplaner, gennemgang af kontrakter og aftaler, efteruddannelse af ledere m.m.). Derudover gør vi fortsat en indsats for sampræsentationer af vores internationale forestillinger og samarbejder med andre organisationer i branchen om inspirationsevents om ESG og grøn omstilling for det danske scenekunstmiljø.

Redegørelse for den socialøkonomiske virksomhed

1) Hvordan virksomheden opfylder sit sociale formål:

Fondens formål er jf. fondens vedtægter § 3:

Fonden er oprettet med henblik på at præsentere, formidle og producere scenekunst, samt almen kulturel aktivitet, herunder at udvikle og arrangere scenekunsthospitaler med dansk og internationalt indhold.

Scenekunsthospitalerne baseres på et samarbejde med de københavnske og øvrige danske scenekunstinstitutioner samt andre relevante aktører. Scenekunsthospitalerne afholdes med henblik på at formidle og præsentere dansk og international scenekunst.

Festivalen CPH STAGE 2024 blev afholdt med stor succes fra d. 30.05-08.06.2024. Festivalen præsenterede 58 forestillinger fra hele landet og fra udlandet og tiltrak 22.000 publikummer. Ud over forestillingerne gennemførte festivalen et publikumsprogram med 23 events og et brancheprogram med 27 events, herunder Scenekunsten Årsmøde, Nationale Turnedage, et bæredygtighedsevent, Internationale Dage samt prisuddelingen Årets Reumert.

CPH STAGE var desuden medarrangør af den landsdækkende kulturuge for unge, K7 i september 2024, der giver unge billig adgang til museumsbesøg, teateroplevelser og klassisk musik. I 2024 deltog 23 teatre over hele landet.

2) Hvordan virksomheden er uafhængig af det offentlige:

Fonden er oprettet af Foreningen CPH STAGE, der nu er nedlagt. Bestyrelsen er Fondens øverste myndighed. Der er ingen repræsentanter fra det offentlige i bestyrelsen.

Det offentlige har derfor ikke afgørende indflydelse på Fondens drift. Og Fonden er således uafhængig af det offentlige.

3) Hvordan virksomheden er inddragende og ansvarlig i sit virke:

Fonden er løbende i dialog med støttegivere og samarbejdspartnere om udvikling og

gennemførelse af særlige indsatser i relation til social og miljømæssig bæredygtighed på festivalen. Særligt sparringen med danske teatre og scenekunstens interesseorganisationer er væsentlig. Vi mødes løbende med de relevante teatre og organisationer for at evaluere og udvikle vores indsatser. Konkret arrangerer festivalen Scenekunstens Årsmøde, der i 2024 satte fokus på Aktivisme og Scenekunstens Fremtid. Festivalen har i 2024 stiftet et advisoryboard med en bred repræsentation af scenekunstbranchen, for derigennem at sikre inddragelse, ejerskab og forankring i branchen.

Vi har i 2024 modtaget rådgivning fra Konsulenthuset for Socialøkonomi (KhfS), der ligesom CPH STAGE er en registreret socialøkonomisk virksomhed (RSV). KhfS faciliterede bl.a. en workshop om bæredygtighed for hele CPH STAGE Teamet og bidrog til udviklingen af festivalens Bæredygtighedsfortælling og Bæredygtighedspolitik.

I forhold til festivalens sociale tiltag er vi i dialog med Københavns og Frederiksbergs kommuner, hvor vi bl.a. samarbejder med Handicaprådene om tilgængelighed. Vi samarbejder også med Fonden Ensomme Gamles Værn om vores fælles indsats, der i 2024 bragte over 300 ældre i teatret under festivalen. Ud over handicapmærkning tekster og tilgængeliggør vi forestillinger for ikke-dansktalende publikummer. I 2024 havde vi planlagt to synstolkninger, der desværre måtte aflyses pga. lave publikumstal.

Fonden gør fortsat en stor indsats inden for bæredygtighed, både ved at finde bæredygtige alternativer og perspektiver på festivalens egen produktion og ved at fungere som inspirator og katalysator for en mere bæredygtig praksis i det danske scenekunstmiljø. Fonden har fastlagt ESG som et strategisk fokusområde frem imod 2030.

Helt konkret laver festivalen en bæredygtighedsindsats ved:

- At forholde sig til bæredygtige alternativer i festivalens tre afdelinger – kommunikation, produktion/indhold og administration.
- At arbejde for at implementere bæredygtighedstænkningen også inden for festivalens sociale og ledelsesmæssige aspekter.
- At arbejde for bæredygtig udvikling med udenlandske aktører med fokus på bæredygtig programlægning af internationale forestillinger og bæredygtig international turné.
- At bruge festivalen som inspirator/katalysator til at sætte fokus på bæredygtighed i det danske scenekunstmiljø. Dette gør vi bl.a. ved at afholde et årligt branchearrangement om bæredygtighed og grøn omstilling. I 2024 sammensatte vi en hel branchedag om bæredygtighed sammen med en række partnere herunder Statens Kunstfond, Arts Council England, Julie's Bicycle og Bæredygtigt Kulturliv NU.

Vi arbejder særligt aktivt med FN's verdensmål 12: Ansvarligt forbrug og produktion, med målsætninger inden for blandt andet reduktion af plastforbrug og spild, og Verdensmål nr: 5: Ligestilling mellem kønnene.

4) Anvendelse af virksomhedens overskud:

Fonden havde i 2024 et mindre underskud

5) Det samlede vederlag m.v. til nuværende og forhenværende medlemmer af ledelsen for deres funktion, fordelt på hvert ledelsesorgan samt eventuelle vederlag til virksomhedens stiftere og ejere.

Der henvises til note 1 i årsregnskabet hvor ledelsesaflønningen fremgår samt note 3 med transaktioner med nærtstående parter.

6) Aftaler indgået med nærtstående parter:

Festivalen har en enkelt nærtstående part, idet vi har et bestyrelsesmedlem til fælles med vores samarbejdspartner, Dansk Teater. Dette er vi opmærksomme på i forbindelse med transaktioner samt ved evt inhabilitet ved bestyrelsesmøder, når dagsordens punkter vedrører samarbejdet med Dansk Teater.

Fondens uddelingspolitik

Fondens bestyrelse er ansvarlig for fondens udlodninger, som kan foretages af årets overskud og frie reserver i henhold til seneste årsrapport. Udlodninger kan ydes til aktiviteter, organisatoriske initiativer samt enkeltpersoner eller juridiske personer, der arbejder i overensstemmelse med fondes formål. Fondens midler kan alene anvendes til formålsopfyldelse og ikke til private formål.

Fonden kan støtte både egne og eksterne initiativer, så længe de ligger inden for fondens formål og lovgivningen for registrerede socialøkonomiske virksomheder. Udlodninger kan ikke ske til stifter, bestyrelse eller lignende, jf. gældende lovgivning.

Redegørelse for god fondsledelse

Bestyrelsen har forholdt sig til Anbefalingerne for god Fondsledelse. Redegørelsen for god fondsledelse fremgår nedenfor.

Anbefaling 1.1

Det anbefales, at bestyrelsen vedtager principper for ekstern kommunikation, som imødekommer behovet for åbenhed og interessenternes behov og mulighed for at opnå relevant opdateret information om fondens forhold.

Denne anbefaling følges.

Det er beskrevet i forretningsordenen, at det er formanden, der udtaler sig på vegne af fonden, medmindre andet aftales.

Anbefaling 2.1.1

Det anbefales, at bestyrelsen med henblik på at sikre den erhvervsdrivende fonds virke i overensstemmelse med fondens formål og interesser mindst en gang årligt tager stilling til fondens overordnede strategi og uddelingspolitik med udgangspunkt i vedtægten.

Denne anbefaling følges delvist.

Der er i nogle tilfælde valgt hvert 2. år, da fonden ønsker en reel drøftelse og ikke en rituel gennemgang.

Bestyrelsen har udarbejdet et årshjul, der sikrer, at bestyrelsen får behandlet en række emner. Nogle hvert år, nogle hvert tredje år og nogle hvert fjerde år.

Anbefaling 2.1.2

Det anbefales, at bestyrelsen løbende forholder sig til, om fondens kapitalforvaltning modsvarer fondens formål og behov på kort og lang sigt.

Denne anbefaling følges.

Hvert år i forbindelse med gennemgang af årsrapporten vurderer bestyrelsen om fondens kapitalforvaltning og størrelsen af egenkapitalen modsvarer fondens formål og behov på kort og lang sigt.

Anbefaling 2.2.1

Det anbefales, at bestyrelsesformanden organiserer, indkalder og leder bestyrelsesmøderne med henblik på at sikre et effektivt bestyrelsesarbejde og skabe de bedst mulige forudsætninger for bestyrelsesmedlemmernes arbejde enkeltvist og samlet.

Denne anbefaling følges.

I henhold til vedtægterne og forretningsordenen er det formanden, der indkalder til møder og organiserer arbejdet i tæt samarbejde med de øvrige bestyrelsesmedlemmer.

Anbefaling 2.2.2

Det anbefales, at hvis bestyrelsen undtagelsesvis anmoder bestyrelsesformanden om at udføre særlige opgaver for den erhvervsdrivende fond ud over formandshvervet, bør der foreligge en bestyrelsesbeslutning herom, der sikrer, at bestyrelsen bevarer den uafhængige overordnede ledelse og kontrolfunktion. Der bør sikres en forsvarlig arbejdsdeling mellem formanden, næstformanden, den øvrige bestyrelse og en eventuel direktion.

Denne anbefaling følges.

Der er i forretningsordenen fastlagt, hvilke opgaver der er henlagt til formanden, hvilke opgaver der varetages i den daglige drift samt hvilke opgaver den samlede bestyrelse skal varetage.

Anbefaling 2.3.1

Det anbefales, at bestyrelsen løbende og mindst hvert andet år vurderer og fastlægger, hvilke kompetencer bestyrelsen skal råde over for bedst muligt at kunne udføre de opgaver, der påhviler bestyrelsen.

Denne anbefaling følges.

Bestyrelsen skal minimum 1 gang hvert år, og i forlængelse af årsregnskabsmødet, foretage en evaluering af bestyrelsesarbejdets gennemførelse. I denne evaluering skal indgå de konkrete medlemmers bidrag til bestyrelsesarbejdet i løbet af året. Der skal foretages en vurdering af, hvilke kompetencer bestyrelsen har behov for fremadrettet, samt en vurdering af om de siddende bestyrelsesmedlemmer tilsammen besidder disse kompetencer.

Anbefaling 2.3.2

Det anbefales, at bestyrelsen med respekt af en eventuel udpegningsret i vedtægten godkender en struktureret, grundig og gennemskuelig proces for udvælgelse og indstilling af kandidater til bestyrelsen.

Denne anbefaling følges.

Det er beskrevet i forretningsordenen, at der skal gennemføres en sådan drøftelse forud for udpegning af nye bestyrelsesmedlemmer.

Anbefaling 2.3.3

Det anbefales, at bestyrelsesmedlemmer udpeges på baggrund af deres personlige egenskaber og kompetencer under hensyn til bestyrelsens samlede kompetencer, samt at der ved sammensætning og indstilling af nye bestyrelsesmedlemmer tages hensyn til behovet for fornyelse – sammenholdt med behovet for kontinuitet – og til behovet for mangfoldighed i relation til bl.a. erhvervs- og uddelingserfaring, alder og køn.

Denne anbefaling følges.

Bestyrelsen evaluerer årligt bestyrelsesarbejdet og bestyrelsens kompetencer. I den forbindelse drøftes, hvilke kompetencer, der måtte være behov for at bestyrelsen bliver suppleret med. Desuden ses der ved udpegning af nye bestyrelsesmedlemmer på, hvordan der kan sikres mangfoldighed og såvel kontinuitet, som fornyelse.

Anbefaling 2.3.4

Det anbefales, at der årligt i ledelsesberetningen, og på den erhvervsdrivende fonds eventuelle hjemmeside, redegøres for sammensætningen af bestyrelsen, herunder for mangfoldighed, samt at der gives en række specifikke oplysninger om hvert af bestyrelsens medlemmer.

Denne anbefaling følges delvist.

Oplysninger om særlige kompetencer og øvrige ledelseshverv medtages for nogle bestyrelsesmedlemmer kun i begrænset omfang, da det ellers kan blive en meget omfattende oversigt.

Der henvises til afsnit om Bestyrelsens sammensætning.

Anbefaling 2.3.5

Det anbefales, at flertallet af bestyrelsesmedlemmerne i den erhvervsdrivende fond ikke samtidig er medlemmer af bestyrelsen eller direktionen i fondens dattervirksomhed(er), medmindre der er tale om et helejet egentligt holdingselskab.

Denne anbefaling er ikke relevant for Fonden, da der ikke eksisterer dattervirksomheder.

Anbefaling 2.4.1

Det anbefales, at en passende del af bestyrelsens medlemmer er uafhængige, jf. anbefalingernes definition af uafhængighed.

Denne anbefaling følges.

Anbefaling 2.5.1

Det anbefales, at bestyrelsens medlemmer som minimum udpeges for en periode på to år, og maksimalt for en periode på fire år.

Denne anbefaling følges.

Bestyrelsesmedlemmerne har kun en funktionsperiode på 4 år. Der kan ske genudpegnings.

Anbefaling 2.5.2

Det anbefales, at der for medlemmerne af bestyrelsen fastsættes en aldersgrænse, som offentliggøres i ledelsesberetningen eller på fondens hjemmeside.

Denne anbefaling følges ikke.

Bestyrelsen har den opfattelse, at egnethed som bestyrelsesmedlem bedst afklares ved en konkret vurdering og ikke ved et bestemt årstal.

Alle bestyrelsesmedlemmer vælges for en funktionsperiode på 4 år af gangen. Bestyrelsen

foretager derfor mindst hvert 4. år en konkret vurdering af, hvorvidt hvert enkelt bestyrelsesmedlem fortsat kan bestride hvervet.

Anbefaling 2.6.1

Det anbefales, at bestyrelsen fastlægger en evalueringsprocedure, hvor bestyrelsen, formanden og de individuelle medlemmers bidrag og resultater årligt evalueres, og at resultatet drøftes i bestyrelsen.

Denne anbefaling følges.

Anbefaling 2.6.2

Det anbefales, at bestyrelsen én gang årligt evaluerer en eventuel direktion og/eller administrators arbejde og resultater efter forud fastsatte klare kriterier.

Denne anbefaling følges.

Det indgår i bestyrelsens årshjul, at der skal foretages en sådan evaluering.

Anbefaling 3.1.1

Det anbefales, at medlemmer af bestyrelsen i erhvervsdrivende fonde aflønnes med et fast vederlag, samt at medlemmer af en eventuel direktion aflønnes med et fast vederlag, eventuelt kombineret med en bonus, der ikke bør være afhængig af regnskabsmæssige resultater. Vederlaget bør afspejle det arbejde og ansvar, der følger af hvervet.

Denne anbefaling følges.

Anbefaling 3.1.2

Det anbefales, at der i årsregnskabet gives oplysning om det samlede vederlag, som hvert enkelt medlem af bestyrelsen og en eventuel direktion modtager fra den erhvervsdrivende fond og fra fondens dattervirksomheder og associerede virksomheder. Endvidere bør der oplyses om eventuelle andre vederlag, som bestyrelsesmedlemmer og en eventuel direktion modtager for udførelse af andet arbejde eller opgaver for fonden, fondens dattervirksomheder eller associerede virksomheder, bortset fra medarbejderrepræsentanters vederlag som ansatte.

Denne anbefaling følges. Der henvises til note for personaleomkostninger.

Bestyrelsens sammensætning

I overensstemmelse med anbefalingerne for god fondsledelse (anbefaling 2.3.4) oplyses følgende om bestyrelsens medlemmer:

Bestyrelsen består af 7 medlemmer.

Pia Allerslev Uth, Bestyrelsesformand

Alder og køn: Født 1972, kvinde

Stilling: Selvstændig rådgiver og medejer SimpleDK ApS

Dato for indtræden i bestyrelsen: 01.10.2019 Den nuværende valgperiode udløber ultimo 2027.

Særlige kompetencer: Ledelse, strategi, public affairs, kommunikation

Øvrige ledelseshverv: Bestyrelsesformand i bl.a. Hafnia Hallen og GirlTalk

Udpeget af myndighed/tilskudsyder: Nej

Anses bestyrelsesmedlemmet for uafhængigt: Ja

Jesper Nymark, Bestyrelsesnæstformand

Alder og køn: Født 1973, mand

Stilling: Direktør og Ansvarshavende Chefredaktør, Danwatch - undersøgende medie & researchcenter.

Dato for indtræden i bestyrelsen: 01.10.2019. Den nuværende valgperiode udløber ultimo 2027.

Særlige kompetencer: Strategisk kommunikation, omstilling og forretningsudvikling af kulturelle organisationer samt erfaring og indsigt med socialøkonomiske virksomheder.

Øvrige ledelseshverv: Næstformand Nationalt Center for Kunst & Mental Sundhed tidl. bestyrelsesformand Bybi og tidl. bestyrelsesmedlem i Fonden Distortion og Kunsthall Charlottenborg

Udpeget af myndighed/tilskudsyder: Nej

Anses bestyrelsesmedlemmet for uafhængigt: Ja

Camilla Mordhorst,

Alder og køn: Født 1970, kvinde

Stilling: Adm. direktør

Dato for indtræden i bestyrelsen: 20.06.2023. Den nuværende valgperiode udløber ultimo 2027.

Særlige kompetencer: Forandringsledelse, internationalt samarbejde, kommunikation.

Øvrige ledelseshverv: Bestyrelsesmedlem i bl.a. Design Museum Denmark, Concerto Cph og Det Kgl. Danske Geografiske Selskab.

Udpeget af myndighed/tilskudsyder: Nej

Anses bestyrelsesmedlemmet for uafhængigt: Ja

Peter Westphael

Alder og køn: Født 1963, mand

Stilling: Teaterchef Randers Teater

Dato for indtræden i bestyrelsen: 01.10.2019. Den nuværende valgperiode udløber ultimo 2027.

Særlige kompetencer: Udvikling, Økonomi, Politik

Øvrige ledelseshverv: Bestyrelsesmedlem i Dansk Teater, Applaus, Scenet og Turnénetværket

Udpeget af myndighed/tilskudsyder: Nej

Anses bestyrelsesmedlemmet for uafhængigt: Ja

Maja Ries Berglund

Alder og køn: Født 1977, kvinde

Stilling: Administrativ leder og producent på Mungo Park.

Dato for indtræden i bestyrelsen: 01.10.2019. Den nuværende valgperiode udløber ultimo 2025.

Særlige kompetencer: Administration, ledelse, økonomi, PR

Øvrige ledelseshverv: Bestyrelsesleder for Odsherred Teater, stedfortrædende bestyrelsesleder i Det Københavnske Teatersamarbejde samt bestyrelsesmedlem hos Det Flydende Teater, jurymedlem TeaterBattle 2023, mentor for scenekunstnere i vækstlaget

Udpeget af myndighed/tilskudsyder: Nej

Anses bestyrelsesmedlemmet for uafhængigt: Ja

Natasha Hassan Al-Hariri

Alder og køn: Født 1989, kvinde

Stilling: Projektchef i TrygFonden

Dato for indtræden i bestyrelsen: 20.06.2023. Den nuværende valgperiode udløber ultimo 2027.

Særlige kompetencer: Jura, samfund, strategi samt politik

Øvrige ledelseshverv: Bestyrelsesmedlem i Børnebasketfonden, næstformand i etisk udvalg i DBU og medlem af governance- og udviklingskomiteen i DBU

Udpeget af myndighed/tilskudsyder: Nej

Anses bestyrelsesmedlemmet for uafhængigt: Ja

Per Nylykke

Alder og køn: Født 1965, mand

Stilling: Souschef DIF Public Affairs

Dato for indtræden i bestyrelsen: 16.06.2022. Den nuværende valgperiode udløber ultimo 2026.

Særlige kompetencer: Ledelse, interessevaretagelse, bæredygtighed, offentligretlig regulering samt erfaring med offentlig styring af kultur- og idrætsorganisationer

Øvrige ledelseshverv: Styregruppemedlem EU-projekt "Olympic Committees of Europe Approaching carbon Neutrality (2023-2025)"

Udpeget af myndighed/tilskudsyder: Nej

Anses bestyrelsesmedlemmet for uafhængigt: Ja

Mette Marcus, udtrådt af bestyrelsen i regnskabsåret

Alder og køn: Født 1971, kvinde

Stilling: Iværksætter og rådgiver

Dato for indtræden i bestyrelsen: 20.06.2023. Udtrådt d. 21.03.2024.

Særlige kompetencer: Ledelse, strategi, kunsthistorie samt filantropi

Øvrige ledelseshverv: Bestyrelsesmedlem i Art2030 og Art Hub Copenhagen

Udpeget af myndighed/tilskudsyder: Nej

Anses bestyrelsesmedlemmet for uafhængigt: Ja

Bestyrelsesmedlemmer udpeges ud fra, at der skal være en passende sammensætning af personlige og erhvervskompetencer i forhold til den samlede bestyrelse og fondens aktiviteter. Bestyrelsen er selvsupplerende.

Fonden har ingen datterselskaber eller associerede selskaber..

Resultatopgørelse

Note	2024 DKK	2023 DKK
Nettoomsætning	10.948.187	10.788.984
Produktionsomkostninger	-7.868.215	-7.272.475
Bruttofortjeneste	3.079.972	3.516.509
Administrationsomkostninger	-3.083.591	-2.937.200
Resultat af primær drift	-3.619	579.309
Finansielle omkostninger	-1.702	0
Resultat før skat	-5.321	579.309
Skat af årets resultat	905	-127.448
Årets resultat	-4.416	451.861

Forslag til resultatdisponering

Overført til uddelingsrammen	0	579.309
Overført resultat	-4.416	-127.448
I alt	-4.416	451.861

Note	Balance	
	31.12.24 DKK	31.12.23 DKK
AKTIVER		
Deposita	55.530	95.159
Finansielle anlægsaktiver i alt	55.530	95.159
Anlægsaktiver i alt	55.530	95.159
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	70.514	261.443
Andre tilgodehavender	72.210	423.246
Periodeafgrænsningsposter	58.767	14.489
² Tilgodehavender i alt	201.491	699.178
Likvide beholdninger	1.312.038	1.018.736
Omsætningsaktiver i alt	1.513.529	1.717.914
Aktiver i alt	1.569.059	1.813.073

Note	PASSIVER		31.12.24	31.12.23
			DKK	DKK
	Fondskapital		300.000	300.000
	Overført resultat		-5.501	-1.085
	Uddelingsramme		579.309	579.309
	Egenkapital i alt		873.808	878.224
	Hensættelser til udskudt skat		126.543	127.448
	Hensatte forpligtelser i alt		126.543	127.448
	Leverandører af varer og tjenesteydelser		55.713	17.670
	Anden gæld		312.995	589.731
	Periodeafgrænsningsposter		200.000	200.000
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt		568.708	807.401
	Gældsforpligtelser i alt		568.708	807.401
	Passiver i alt		1.569.059	1.813.073

³ Eventualforpligtelser

⁴ Nærtstående parter

Egenkapitalopgørelse

Beløb i DKK	Fonds- kapital	Overført resultat	Uddelings- ramme	Egenkapital i alt
Egenkapitalopgørelse for 01.01.24 - 31.12.24				
Saldo pr. 01.01.24	300.000	-1.085	579.309	878.224
Forslag til resultatdisponering	0	-4.416	0	-4.416
Saldo pr. 31.12.24	300.000	-5.501	579.309	873.808

	2024	2023
	DKK	DKK

1. Medarbejderforhold

Gennemsnitligt antal beskæftigede i året	9	7
--	---	---

Vederlag til ledelsen:

Gager til direktion	624.685	606.056
Pension til direktion	91.958	88.658

Vederlag til direktion	716.643	694.714
------------------------	---------	---------

Vederlag til bestyrelse	90.000	110.000
-------------------------	--------	---------

Vederlag til direktion og bestyrelse	806.643	804.714
--------------------------------------	---------	---------

2. Tilgodehavender

Tilgodehavender, der forfalder til betaling mere end 1 år efter regnskabsårets udløb	66.014	88.143
--	--------	--------

Tilgodehavender, der forfalder til betaling mere end 1 år efter regnskabsårets udløb, indgår i regnskabsposten tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser.

3. Eventualforpligtelser

Leasingforpligtelser

Fonden har indgået huslejekontrakter med en opsigelsesperiode på 3 måneder og en samlet forpligtelse på t.DKK 33.

4. Nærtstående parter

Transaktioner	Relation	2024 DKK
Dansk Teater har købt af billetter til Årets Reumert	Et bestyrelsesmedlem i Dansk Teater er også bestyrelsesmedlem i Fonden CPH Stage	23.800
Rådgivning og juridisk assistance ydet af Dansk Teater	Et bestyrelsesmedlem i Dansk Teater er også bestyrelsesmedlem i Fonden CPH Stage	25.000
Ledelsessparring med direktør i Fonden CPH Stage ydet af bestyrelsesmedlem i Fonden CPH Stage	Bestyrelsesmedlem	8.600
Virke som jury medlem i festivalens kurateringsudvalg ydet af bestyrelsesmedlem i Fonde CPH Stage	Bestyrelsesmedlem	20.000

Vederlag til ledelsen fremgår af note 1. Medarbejderforhold.

5. Anvendt regnskabspraksis

GENERELT

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af bestemmelser fra en højere regnskabsklasse.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til foregående år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

I balancen indregnes aktiver, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde fonden, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå fonden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

VALUTA

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell post. Tilgodehavender, gældsforpligtelser og andre monetære poster i fremmed valuta omregnes til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældsforpligtelsens opståen eller indregning i seneste årsrapport indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger. Anlægsaktiver og andre ikke monetære aktiver, der er erhvervet i fremmed valuta, omregnes til historiske valutakurser.

LEASINGKONTRAKTER

Leasingydelser vedrørende operationelle leasingkontrakter indregnes lineært i resultatopgørelsen over leasingperioden.

5. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

TILSKUD

Tilskud indregnes, når der er rimelig sikkerhed for, at tilskudsbetingelserne er opfyldt, og at tilskuddet vil blive modtaget.

Tilskud til dækning af afholdte omkostninger indregnes forholdsmæssigt i resultatopgørelsen over den periode, hvori de tilskudsberettigede omkostninger omkostningsføres. Tilskuddene indregnes under andre driftsindtægter.

RESULTATOPGØRELSE

Nettoomsætning

Indtægter fra salg af tjenesteydelser indregnes i resultatopgørelsen i takt med levering af tjenesteydelserne (leveringsmetoden). Nettoomsætningen måles til salgsværdien af det fastsatte vederlag ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjemand samt med fradrag af rabatter.

Produktionsomkostninger

I produktionsomkostninger indregnes omkostninger, der direkte eller indirekte afholdes for at opnå årets nettoomsætning, herunder råvarer og hjælpematerialer, løn og gager samt leasing af og af- og nedskrivninger på anlægsaktiver, som anvendes i produktionsprocessen.

Administrationsomkostninger

I administrationsomkostninger indregnes omkostninger, der er afholdt i året til ledelse og administration, herunder løn og gager til det administrative personale og ledelse samt omkostninger til kontorlokaler, kontoromkostninger, tab på debitorer m.v. samt leasing af og af- og nedskrivninger på anlægsaktiver, der anvendes til administrative forhold.

Andre finansielle poster

Under andre finansielle poster indregnes renteindtægter og renteomkostninger, valutakursgevinster og -tab ved transaktioner i fremmed valuta m.v.

5. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

Skat af årets resultat

Årets aktuelle og udskudte skatter indregnes i resultatopgørelsen som skat af årets resultat med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til poster indregnet direkte i egenkapitalen.

BALANCE

Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af anlægsaktiver, der ikke måles til dagsværdi, vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis fondens realiserede afkast af et aktiv eller en gruppe af aktiver er lavere end forventet, anses dette som en indikation på værdiforringelse.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis hver gruppe af aktiver.

Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen samt forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Nedskrivninger tilbageføres, når begrundelsen for nedskrivningen ikke længere består.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af tab.

Nedskrivninger til imødegåelse af tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender, når der på individuelt niveau foreligger en objektiv indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet.

Deposita, der er indregnet under aktiver, omfatter betalte deposita til udlejer vedrørende fondens indgåede lejeaftaler.

5. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, der er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående på bankkonti.

Uddelinger

Uddelingsramme indregnet under egenkapitalen omfatter uddelingsrammen for det kommende år, der er vedtaget af fondens bestyrelse, men ikke endeligt konkretiseret, hvad angår beløb, tidspunkt og modtager.

Aktuelle og udskudte skatter

Skyldig og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for betalte acontoskatter.

Udskudte skatteforpligtelser og udskudte skatteaktiver beregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser. Der indregnes dog ikke udskudt skat af midlertidige forskelle vedrørende skattemæssigt ikke afskrivningsberettiget goodwill samt andre poster, hvor midlertidige forskelle, bortset fra virksomhedsovertagelser, er opstået på anskaffelsestidspunktet uden at have effekt på resultat eller skattepligtig indkomst. I de tilfælde, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter forskellige beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den af ledelsen planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver indregnes med den værdi, de efter vurdering forventes at kunne realiseres til ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller ved udligning i skat af fremtidig indtjening.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

5. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**Gældsforpligtelser**

Kortfristede finansielle gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket normalt svarer til gældens pålydende værdi. Øvrige kortfristede gældsforpligtelser måles til nettorealiseringsværdi.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under forpligtelser, omfatter modtagne indbetalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende regnskabsår.