

BIOFOS



BIOFOS A/S

Refshalevej 250
1432 København K
CVR-nr. 25601920

Penneo dokumentnøgle: HY1Q4-7DZEW-2YBMG-32ED5-25GIL-5EXCB

Årsrapport 2024

Godkendt på selskabets generalforsamling, den
28.05.2025



Bjørk Hasager Sørensen
Dirigent

Indhold

Virksomhedsoplysninger	2
Ledelsespåtegning	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	6
Ledelsesberetning	9
Resultatopgørelse for 2024	16
Balance pr. 31.12.2024	17
Egenkapitalopgørelse for 2024	19
Pengestrømsopgørelse for 2024	20
Noter	21
Anvendt regnskabspraksis	26

Virksomhedsoplysninger

Virksomhed

BIOFOS A/S

Refshalevej 250

1432 København K

CVR-nr.: 25601920

Stiftelsesdato: 17.12.2013

Hjemsted: København

Regnskabsår: 01.01.2024 - 31.12.2024

E-mail: info@biofos.dk

Bestyrelse

Susanne Juhl, formand
Henrik Bo Fomsgaard Rasmussen, næstformand
Michel Onnik Berg Doukmadjian
Anders Wolf Andresen
Toke Elling
Fasael Rehman
Finn Robert Feldtmose Andersen
Ole Beckmann Skourup
Søren Enemark
Bodil Holmgreen Kornbek
Trine Græse
Jesper Würtzen
Karen Kjølbbye
Lars Gravgaard Hansen
Marianne Dithmer
Bo Michelsen
Rasmus Spange
Ib Sørensen
Claus Tage Haakon Einicke

Direktion

John Buur Christiansen, adm. dir.
Søren Würtz Heegaard, økonomidirektør
Cicilie Naja Hegelskov Senderovitz, teknisk direktør

Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Weidekampsgade 6
2300 København S

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.2024 - 31.12.2024 for BIOFOS A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2024 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 01.01.2024 - 31.12.2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 28.03.2025

Direktion

John Buur Christiansen
adm. dir.

Søren Würtz Heegaard
økonomidirektør

Cecilie Naja Hegelskov Senderovitz
teknisk direktør

Bestyrelse

Susanne Juhl
formand

Henrik Bo Fomsgaard Rasmussen
næstformand

Michel Onnik Berg Doukmadjian

Anders Wolf Andresen

Toke Elling

Fasael Rehman

Finn Robert Feldtmose Andersen

Ole Beckmann Skourup

Søren Enemark

Bodil Holmgreen Kornbek

Trine Græse

Jesper Würtzen

Karen Kjølbye

Lars Gravgaard Hansen

Marianne Dithmer

Bo Michelsen

Rasmus Spange

Ib Sørensen

Claus Tage Haakon Einicke

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i BIOFOS A/S

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for BIOFOS A/S for regnskabsåret 01.01.2024 - 31.12.2024, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, pengestrømsopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 01.01.2024 - 31.12.2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de

yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den anvendte regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er herudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til den relevante lovgivning.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med

årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i den relevante lovgivning. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 28.03.2025

Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33963556

Per Timmermann

Statsautoriseret revisor

MNE-nr. mne18652

Peter Kyhnauv-Vejgaard

Statsautoriseret revisor

MNE-nr. mne42833

Ledelsesberetning

Hoved- og nøgletal

	2024 t.kr.	2023 t.kr.	2022 t.kr.	2021 t.kr.	2020 t.kr.
Hovedtal					
Nettoomsætning	779.070	827.015	693.589	561.303	430.397
Bruttoresultat	24.446	18.169	21.589	22.143	20.205
Driftsresultat	(759)	(74)	202	295	231
Resultat af finansielle poster	770	75	(201)	(244)	(169)
Årets resultat	9	1	0	38	46
Balancesum	98.700	159.248	136.124	152.308	85336
Investeringer i materielle aktiver	942	2.827	966	(470)	(346)
Egenkapital	740	731	730	730	692
Pengestrømme fra driftsaktivitet	11.465	65.496	(46.022)	(9.032)	6.243
Pengestrømme fra investeringsaktivitet	184	(4.335)	(966)	(82)	0
Nøgletal					
Bruttoavance (%)	3,14	2,20	3,11	3,94	4,69
Egenkapitalforrentning (%)	0,12	0,14	0,00	5,28	6,88
Soliditetsgrad (%)	0,75	0,45	0,54	0,35	0,81

Hoved- og nøgletal er defineret og beregnet i overensstemmelse med Finansforeningens gældende version af "Anbefalinger & Nøgletal".

Bruttoavance (%):

$\frac{\text{Bruttoresultat} * 100}{\text{Nettoomsætning}}$

Egenkapitalens forrentning (%):

$\frac{\text{Årets resultat} * 100}{\text{Gns. egenkapital}}$

Soliditetsgrad (%):

$\frac{\text{Egenkapital} * 100}{\text{Balancesum}}$

Virksomhedens væsentligste aktiviteter

BIOFOS A/S varetager servicevirksomhed til moderselskabet BIOFOS Holding A/S og til koncernens øvrige selskaber.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

2024 er det femte år med implementeringen af vores strategi for BIOFOS for perioden 2020-2025. Strategien og dermed vores aktiviteter er en videreførelse af vores tidligere strategi for 2015-2020 med en række justeringer og ændringer. De væsentligste forhold i "Strategi for BIOFOS 2020-2025" er følgende elementer:

Vores mission er, at vi skaber bæredygtigt vandmiljø og udvinder ressourcer til nytte og gavn for dig og din by.

Vores vision og dermed drivkraften i alt, hvad vi foretager os i BIOFOS de næste mange år, er, at vi vil bruge vores styrke som kommunalt ejet forsyning til at tage aktiv del i hovedstadsområdets udvikling.

Vores forretningsmodel er cirkulær økonomi. BIOFOS er en væsentlig del af et sammenhængende hovedstadsområde. Vores aktiviteter har en direkte effekt på livet i hovedstadsområdet. Vi er en del af et kredsløb, der skal sikre en bæredygtig udvikling af området, så det er attraktivt for erhverv, boliger, beskæftigelse, uddannelse, forskning og byudvikling.

Vi har integreret syv af FN's Verdensmål direkte i vores strategi; Rent vand og sanitet (mål 6), bæredygtig energi (mål 7), bæredygtige byer og lokalsamfund (mål 11), ansvarligt forbrug og produktion (mål 12), klimaindsats (mål 13), livet i havet (mål 14) og partnerskab for handling (mål 17).

Prioriteringer i vores strategi og de aktiviteter, der skal virkeliggøre vores strategi, udtrykker vi gennem fire fokusområder; Miljø og klima, Produktion og ressourcer, Udvikling og samarbejde samt Attraktiv arbejdsplads.

Til hvert fokusområde er der beskrevet en række målsætninger. Den mest ambitiøse målsætning er, at BIOFOS vil være klimapositiv i 2025. Det betyder, at BIOFOS vil være mere end klima- eller CO₂-neutral, da vi vil fortrænge mere CO₂, end vi udleder. En meget ambitiøs målsætning, som vi nåede allerede i 2024, hvor vi fortrængte 4,9 % mere CO₂e end vi udledte.

I 2024 er alle krav og parametre for rensekvalitet overholdt på tilfredsstillende niveau på alle vores renseanlæg. Vi har desuden overholdt alle emissionskrav til slamforbrænding. I 2021 kom der på to af vores renseanlæg, Renseanlæg Lynetten og Damhusåen, nye funktionskrav til afløsning af krav til bypass af mekanisk rensat spildevand som følge af kraftige nedbørshændelser. Renseanlæg Lynetten overholdt disse nye krav i 2024, mens Renseanlæg Damhusåen ikke overholdt de nye krav pga. flere udfordringer ultimo 2023 og primo 2024. Begge renseanlæg overholder fortsat til fulde de krav, der var gældende til og med 2020. Vi er i dialog med myndighederne i sagen. Samlet set tilfredsstillende resultater, der alle har bidraget til at skabe et bæredygtigt vandmiljø primært i Køge Bugt og Øresund.

Spildevandets ressourcer udnytter vi primært til energiproduktion. Vi har igen i 2024 opnået markante resultater i vores energiforbrug, -produktion og -salg. Samlet set solgte BIOFOS i 2024 229 % mere energi, end vi købte. Det gør os til Danmarks mest energieffektive spildevandsselskab og til et af de meget få selskaber i Danmark, der er energiproducerede, netto, ved at udnytte ressourcerne i spildevandet. Det resultat er vi stolte over, især fordi resultatet har en positiv effekt for både vores økonomi og vores påvirkning af klimaet.

Læs mere om vores strategi og vores resultater på vores hjemmeside www.biofos.dk.

Årets investeringer

Selskabets samlede investeringer i 2024 udgjorde 260 t.kr., og der er i året aktiveret 3.691 t.kr. på materielle og immaterielle anlægsaktiver, der er taget i brug i regnskabsåret.

Årets resultat sammenholdt med den forventede udvikling

Selskabet fik i 2024 et overskud på 9 t.kr. Selskabet har pr. 31. december 2024 en egenkapital på 740 t.kr.

Ledelsen anser årets resultat for tilfredsstillende.

Usædvanlige forhold, der har påvirket indregning og måling

Der er ikke konstateret usædvanlige forhold i forbindelse med aflæggelse af årsrapporten.

Forventet udvikling

Det kommende regnskabsår forventer selskabet at fortsætte udviklingen med henblik på optimering af de driftsmæssige og økonomiske forhold. Der henvises i øvrigt til omtale af forventninger til fremtiden sidst i ledelsesberetningen.

Særlige risici

Koncernen er underlagt offentlig regulering med hensyn til prisfastsættelse af selskabernes ydelser inden for spildevandsrensning og derved afhængig af at kunne skabe en tilstrækkelig indtjening inden for de givne rammer.

Miljømæssige forhold

BIOFOS Lynettefællesskabet A/S og BIOFOS Spildevandscenter Avedøre A/S påvirker miljøet direkte gennem udledning af rensat spildevand samt gennem bypass af mekanisk rensat spildevand som følge af kraftige nedbørshændelser. BIOFOS Lynettefællesskabet A/S og BIOFOS Spildevandscenter Avedøre A/S påvirker desuden miljøet direkte fra forbrænding af slam på Renseanlæg Lynetten og Renseanlæg Avedøre gennem udledning af rensede røggasser til atmosfæren. Endelig påvirker selskaberne miljøet direkte gennem slutdisponering af forskellige restprodukter fra vandrensnings- og forbrændingsprocesserne. Dette omfatter ekstern forbrænding af ristegods samt deponering af sand, aske og røggasaffald. BIOFOS Lynettefællesskabet A/S og BIOFOS Spildevandscenter Avedøre A/S påvirker endvidere miljøet indirekte via forbrug af el, naturgas, vand, hjælpestoffer, materialer og brændstoffer mv. BIOFOS A/S påvirker miljøet indirekte via forbrug af el, vand, hjælpestoffer, materialer og brændstoffer mv. Detaljerede beskrivelser for disse miljøpåvirkninger kan findes på vores hjemmeside www.biofos.dk. Koncernen vurderes samlet set ikke at have nogen væsentlig negativ påvirkning på det eksterne miljø.

BIOFOS bæredygtighedspolitik, der senest er opdateret i 2024, indeholder en række principper og målsætninger inden for miljø, klima, energi, biodiversitet, ressourcer samt udvikling og samarbejder. Aktiviteter og handlinger til at virkeliggøre dette samt vurdering af effekter mv. sker gennem fastsættelse af frivillige og ambitiøse mål for fx rensesekretet og regnbetingede bypass af spildevand, emissionskrav til slamforbrænding mv., der er integreret i den samlede strategi for BIOFOS. Vores interne ledelsessystem BIOFOS 365 er med til at sikre en aktivitetsbaseret planlægning med gennemsigtighed og kvalitet i vores processer, så vi realiserer vores strategiske målsætninger. Vores indsats understøttes af robuste ledelsessystemer, der lever op til de relevante internationale standarder, hvorfor BIOFOS er certificeret efter ISO 14001 Miljøledelse og ISO 9001 Kvalitetsledelse. En oversigt over vores egenkontroller og overholdelse af vilkår i miljøgodkendelser kan findes på vores hjemmeside www.biofos.dk.

Et vigtigt element i implementeringen af vores kvalitets- og miljøpolitik er samarbejdet med kommuner og forsyninger i vores opland – herigennem har vi fx identificeret ikke færre end 400 projekter, der handler om

lukning af overløb, etablering af bassiner samt frakobling fra fælleskloakering og overgang til separatkloakering.

Vores ambition er at være klimapositive i 2025. Det betyder, at BIOFOS vil være mere end klima- eller CO₂-neutral, da vi vil fortrænge mere CO₂, end vi udleder. I 2024 har vi udledt 10.676 tons CO₂e, der hovedsageligt stammer fra køb af energi samt udledning af lattergas dannet under rensningen af spildevandet. Vores fortrængning af CO₂e har i 2024 været på 11.200 tons, som stammer fra produktion og salg af fossilfri el, fjernvarme og gas til forsyningsnettet. En meget ambitiøs målsætning, som vi nåede allerede i 2024, hvor vi fortrængte 4,9 % mere CO₂e end vi udledte. Samlet set betyder det også, at BIOFOS i 2024 netto har fortrængt 524 tons CO₂e, hvilket er en markant forbedring i forhold til 2023, hvor vi samlet set udledte 570 tons CO₂e mere end vi fortrængte.

Folketinget vedtog i 2020 den danske klimalov. Formålet med loven er, at Danmark skal reducere udledningen af drivhusgasser i 2030 med 70 pct. i forhold til niveauet i 1990. BIOFOS har ikke data for vores udledninger i 1990, men har valide data for 1999. Vores udledninger af CO₂ er i 2024 reduceret med 80 % i forholdet til niveauet i 1999, hvilket vi finder meget tilfredsstillende.

Forsknings- og udviklingsaktiviteter

Koncernen har ikke haft forskningsaktiviteter i 2024, men har afsluttet et enkelt udviklingsprojekt, som omhandler udnyttelse og optimering af samstyring mellem opland og renseanlæg med udgangspunkt i udbygningsstrategien.

Redegørelse for samfundsansvar

Politikker for samfundsansvar

Selskabet og koncernen ønsker at sikre, at vi lever op til vores ansvar over for kunder, medarbejdere, leverandører, miljøomgivelser og lokalsamfundet. Som et fundament i vores strategi fremhæver vi, at vi vil være anerkendt som en konstruktiv samarbejdspartner og aktiv medspiller, der lever op til vores ansvar i udviklingen af samfundet, vores ejeres behov og udviklingen af vores branche. Vi er os meget bevidst om dette ansvar og vurderer løbende, om der er risiko for, at vores forretning har en negativ påvirkning på miljø og klima, på sociale forhold og medarbejderforhold, på menneskerettigheder, og på forretningsetik (herunder korruption og bestikkelse). Vores vurdering af de væsentligste risici er beskrevet nedenfor under det enkelte fokusområde.

Sociale forhold og medarbejderforhold

Vi påvirker vores medarbejdere direkte gennem fx vores ansættelsesprocesser og varetagelse af deres interesser i arbejdsdagen. Vi vil være en attraktiv arbejdsplads, hvor mennesker har lyst til at arbejde, udfolde og udvikle sig, og derfor følger vi en række forskellige politikker for at sikre, at vi styrker kompetencerne, øger trivslen, reducerer sygefraværet og antallet af arbejdsulykker for alle vores medarbejdere. Vi har derfor implementeret politikker og retningslinjer for arbejdsmiljø, seniorordning, fastholdelse ved sygdom, alkohol- og rygepolitik, hjælp fra eksterne psykologer og fra et kolleganetværk med mulighed for støtte i en krisesituation i og uden for arbejdslivet, ansættelse af elever, lærlinge og maskinmesteraspiranter, et aktivt foreningsliv med økonomisk tilskud til personale- og idrætsaktiviteter mv.

Et vigtigt fokusområde er arbejdsmiljø. I 2024 var antallet af arbejdsulykker med fravær 15 arbejdsulykker pr. mio. arbejdstimer, svarende til i alt 5 arbejdsulykker med fravær, hvilket fortsat er for højt i forhold til vores ambition. Vi har derfor i 2024 besluttet at fokusere yderligere på en forbedret sikkerhedskultur. Der er gennemført et større analysearbejde med ekstern konsulent, der har kortlagt vores nuværende sikkerhedskultur sammen med en række anbefalinger for aktiviteter og konkrete tiltag, der kan styrke et sikkert arbejdsmiljø. Analysen er sammen med resultaterne fra den lovpligtige APV og vores arbejdsmiljømål, som er udarbejdet på den årlige drøftelse i arbejdsmiljøudvalget, mundet ud i en samlet projektplan for en forbedret sikkerhedskultur

og arbejdsmiljø, der vil blive implementeret fra 2025 og i årene frem.

Andre fokusområder er sygefravær og kompetenceudvikling, hvor vi har forskellige tiltag i gang; fx har vi gennem samtaler med alle medarbejdere fået afdækket forskellige behov for træning og udvikling, der er med til at sikre, at vi har de rette kompetencer til stede, hvor de er nødvendige for vores drift. Vores ledelsessystem er certificeret i henhold til ISO 45001 for Arbejdsmiljøledelse.

Effekterne af disse retningslinjer og tiltag vurderes og tilpasses løbende af såvel ledelsen som i vores samarbejds- og arbejdsmiljøorganisation. I 2024 har vi oplevet en personaleomsætning med hhv. en tilgang på 27 medarbejdere og en afgang på 22 medarbejder, hvilket vi vurderer at være tilfredsstillende. Vi har også i 2024 opnået at reducere langtidsfraværet til 1,1 %, mens det korte sygefravær også er tilfredsstillende på 2,0 %, under målet på max 2,5 %. Det gennemsnitlige antal elever, lærlinge m.v. har i 2024 været 8, hvilket også har været målet for året.

Et vigtigt fokus i vores strategi er desuden at højne lokalsamfundets bevidsthed om klimapåvirkninger og om vandmiljø og vand som ressource gennem oplysningsaktiviteter over for vores medarbejdere såvel som borgere og virksomheder i vores nærområder. Specielt skoler er en vigtig målgruppe, og vores skoletjeneste har i 2024 gennemført 6.000 læringsforløb, hvor eleverne har lært om bæredygtige vandmiljøer og spildevandets ressourcer. Efter skoletjenesten er genåbnet, oplever vi, at den skal genopdages af skolerne, idet vi modtager færre anmodninger om læringsbesøg end før Covid-19, hvorfor vi har gennemført en målrettet kommunikationsindsats. Vi arbejder også aktivt for at styrke videndelingen i branchen gennem publikation af artikler i brancherelevante magasiner, bl.a. i forbindelse med uddelingen af BIOFOS Ressourcepris 2024 som påskønnelse af mennesker, der gør en stor indsats for spildevandsbranchen. Det var 9. år i træk, at BIOFOS uddeler denne pris, som i 2019 blev suppleret med BIOFOS Inspirationspris.

Respekt for menneskerettigheder

Vi har p.t. ingen selvstændig politik for menneskerettigheder, men vores respekt for medarbejdernes menneskerettigheder er forankret i vores personalepolitikker, specielt omkring trivsel og støtte. Alle medarbejdere har adgang til vores personalehåndbog, hvori vi beskriver vores klare forventninger til respektfuld opførsel, når man er på arbejde. Vi har i 2024 ikke haft rapporteringer om krænkelse af menneskerettigheder på arbejdspladsen. Vi vil løbende vurdere, om der er behov for at opsætte en selvstændig politik for menneskerettigheder.

For at sikre ordentlige arbejdsforhold i vores leverandørkæde har vi en indkøbs- og udbudspolitik, der tydeliggør vores ønske om at være en professionel og god samarbejdspartner, der stiller rimelige krav til vores leverandører og selv lever op til egne forpligtigelser. Politikken understøttes af en række principper for udbud og kontrakter, som fx retningslinjer for anvendelse af lærlinge- og arbejdsklausuler ved udbud af bygge- og anlægsopgaver samt tjenesteydelser. Retningslinjerne betyder, at der ved hvert udbud skal foretages en konkret vurdering af, om det er hensigtsmæssigt at stille krav om sociale klausuler, der fastsætter krav til leverandøren om, at medarbejdere, der er beskæftiget på kontrakten, skal have ordnede arbejds- og lønvilkår. Der skal dog altid anvendes lærlinge- og arbejdsklausuler i en række tilfælde, der bl.a. afhænger af opgavens varighed, skønnet kontraktsum, skønnet lønudgift, kontraktgrundlag mv. Retningslinjerne kan findes på vores hjemmeside www.biofos.dk.

Vi har i 2024 anvendt lærlinge-, elev- og praktikantklausuler i 14 kontrakter og anvendt arbejdsklausuler i 52 kontrakter, og vi vurderer, at resultaterne af denne indsats er meget tilfredsstillende.

Anti-korruption og bestikkelse

BIOFOS har fastsat retningslinjer for modtagelse af gaver mv, publiceret i "God forretningsmæssig adfærd".

Retningslinjerne har til formål at forebygge risikoen for, at der opstår situationer, der kan skabe tvivl om medarbejdernes saglighed, upartiskhed og uafhængighed. Hvis der opstår tvivl, håndteres det af økonomidirektøren. Vi er ikke i 2024 blevet bekendt med tilfælde af overtrædelser af retningslinjerne. Vi har ingen selvstændig politik for anden indsats mod korruption og bestikkelse, men vi vil i 2025 vurdere, om der er behov for at opsætte en samlet politik for dette, hvori retningslinjerne i "God forretningsmæssig adfærd" også vil indgå.

Redegørelse for mangfoldighed

I BIOFOS udgøres bestyrelsen i alle koncernens selskaber af 15 generalforsamlingsvalgte bestyrelsesmedlemmer samt fire medarbejdervalgte bestyrelsesmedlemmer. De 15 generalforsamlingsvalgte bestyrelsesmedlemmer er valgt af de kommuner, der er de ultimative ejere af BIOFOS. Hver kommune har ret til at indstille ét bestyrelsesmedlem. De fire medarbejdervalgte bestyrelsesmedlemmer er valgt af medarbejderne efter en frivillig ordning om repræsentation i alle koncernens fire selskaber.

Bestyrelsen har besluttet, at måltallet for det underrepræsenterede køn fastsættes til 40 %. Status er, at der pr. 31. december 2024 var en kønsfordeling blandt de generalforsamlingsvalgte bestyrelsesmedlemmer på 67 % mænd og 33 % kvinder. Til sammenligning var kønsfordelingen pr. 31. december 2023 også på 67 % mænd og 33 % kvinder. Bestyrelsesmedlemmerne er valgt for en 4-årig periode. Nuværende valgperiode udløber ved den ordinære generalforsamling i 2026. Under forudsætning af uændret antal generalforsamlingsvalgte medlemmer i bestyrelsen vil det betyde, at antallet af kvinder i bestyrelsen skal øges fra fem til seks for at opfylde måltallet.

På de øvrige ledelseslag, dækkende alle medarbejdere med ledelses- og personaleansvar, har selskabet og koncernen et måltal om, at det underrepræsenterede køn skal være 25 %. Status er, at der pr. 31. december 2024 var en kønsfordeling i denne gruppe på 76 % mænd og 24 % kvinder. Under forudsætning af uændret antal medarbejdere i denne gruppe vil det betyde, at antallet af kvinder skal øges med en for at opfylde måltallet.

Redegørelse for politik for dataetik

Selskabet har ingen politik for dataetik, idet selskabet hverken indsamler, opbevarer eller behandler kundedata fra fysiske personer, anvender eksterne data til kundesegmentering, anvender kunstig intelligens, køber/sælger data fra databrokers, ligesom Selskabet ikke anvender data fra eksterne parter af en karakter, der ud fra Selskabets vurdering nødvendiggør en politik for dataetik.

Begivenheder efter balancedagen

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, der væsentligt vil kunne påvirke vurderingen af selskabets og koncernens finansielle stilling.

Fremtiden

BIOFOS har med sine tre renseanlæg (Lynetten, Avedøre og Damhusåen) iværksat en udbygningsplan, der med de nuværende prognoser for befolkningstilvæksten vil sikre kapacitet til spildevandsrensning i hovedstadsområdet frem til 2045. Udbygningsplanen vil samtidig betyde, at udledning af kvælstof fra ca. 2026 reduceres med ca. 25 % som følge af nye myndighedskrav.

Udbygningsplanen indeholder desuden en række optimeringer på de nuværende renseanlæg, et projekt til samstyring i skybrudssituationer mellem opland og renseanlæg, et såkaldt fyrtårnsprojekt til optimering af energi - og CO₂e-balancerne på renseanlæggene samt recirkulation af restprodukter.

Hovedstadsområdet vokser, og der kommer mere og mere nedbør. Samtidig udvikles byen, og der kommer

øgede krav til rensekvaliteten af spildevandet. For at imødekomme udfordringerne og sikre vandmiljøet i Øresund og Køge Bugt på den lange bane har BIOFOS i 2023 igangsat en analyse af fremtidig placering af renseanlæg i hovedstadsområdet. Analysen skal sikre kapaciteten frem mod 2075.

Analysen omfatter tre scenarier; Uændret placering af de tre renseanlæg, et andet scenarie, hvor Renseanlæg Lynetten nedlægges og et nyt etableres på Prøvestenen samt et tredje scenarie, hvor Renseanlæg Lynetten nedlægges og flyttes til Renseanlæg Damhusåen, som udbygges tilsvarende. BIOFOS forventer, at analysen kan løses til medio 2025, hvorefter den kan videreføres i et egentligt forprojekt af de(t) valgte scenarier.

Transportministeriet og Selskabets 15 ejerkommuner offentliggjorde 1. juni 2021 en såkaldt "Kommunal politisk forståelse om Lynetteholm". Baggrunden var, at anlægsloven om Lynetteholm rejste en usikkerhed om fremtiden for Renseanlægget Lynetten. Den politisk forståelse slår fast, at Selskabet selv beslutter, om Renseanlægget Lynetten skal flyttes, når Lynetteholm bliver etableret. Den politiske forståelse indeholder desuden forhold vedr. evt. salg af arealet, ekspropriation af arealet og udløbsledningen fra Renseanlæg Lynetten.

Information om udbygningsplanen, kommissorium for analysen, det politiske forståelsespapir mv. kan læses på vores hjemmeside.

Resultatopgørelse for 2024

	Note	2024 t.kr.	2023 t.kr.
Nettoomsætning	1	779.070	827.015
Produktionsomkostninger		(754.624)	(808.846)
Bruttoresultat		24.446	18.169
Administrationsomkostninger		(25.205)	(18.243)
Driftsresultat		(759)	(74)
Andre finansielle indtægter	4	5.041	548
Andre finansielle omkostninger	5	(4.271)	(473)
Resultat før skat		11	1
Skat af årets resultat	6	(2)	0
Årets resultat	7	9	1

Balance pr. 31.12.2024

Aktiver

	Note	2024 t.kr.	2023 t.kr.
Erhvervede immaterielle aktiver		2.895	1.508
Immaterielle aktiver	8	2.895	1.508
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		596	38
Materielle aktiver under udførelse		362	3.793
Materielle aktiver	9	958	3.831
Anlægsaktiver		3.853	5.339
Råvarer og hjælpematerialer		15.091	17.252
Varebeholdninger		15.091	17.252
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		1.365	178
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		39.811	110.199
Udskudt skat	10	587	479
Andre tilgodehavender		1.125	2.112
Tilgodehavende sambeskatningsbidrag		0	63
Periodeafgrænsningsposter	11	3.218	1.625
Tilgodehavender		46.106	114.656
Likvide beholdninger		33.650	22.001
Omsætningsaktiver		94.847	153.909
Aktiver		98.700	159.248

Passiver

	Note	2024 t.kr.	2023 t.kr.
Virksomhedskapital		500	500
Øvrige lovpligtige reserver		240	231
Egenkapital		740	731
Hensættelser til pensioner o.l.	12	1.001	1.004
Hensatte forpligtelser		1.001	1.004
Leverandører af varer og tjenesteydelser		55.202	121.264
Gæld til tilknyttede virksomheder		4.697	211
Skyldige sambeskatningsbidrag		47	0
Anden gæld	13	18.567	14.759
Periodeafgrænsningsposter	14	18.446	21.279
Kortfristede gældsforpligtelser		96.959	157.513
Gældsforpligtelser		96.959	157.513
Passiver		98.700	159.248
Personaleomkostninger	2		
Af- og nedskrivninger	3		
Nærtstående parter med bestemmende indflydelse	16		
Transaktioner med nærtstående parter, der ikke er på markedsmæssige vilkår	17		
Koncernforhold	18		

Egenkapitalopgørelse for 2024

	Virksomheds- kapital t.kr.	Øvrige lovpligtige reserver t.kr.	I alt t.kr.
Egenkapital primo	500	231	731
Overført til reserver	0	9	9
Egenkapital ultimo	500	240	740

Pengestrømsopgørelse for 2024

	Note	2024 t.kr.	2023 t.kr.
Driftsresultat		(759)	(74)
Af- og nedskrivninger		1.302	127
Andre hensatte forpligtelser		(3)	(75)
Ændringer i arbejdskapital	15	10.154	65.444
Pengestrømme vedrørende primær drift		10.694	65.422
Modtagne finansielle indtægter		5.042	548
Betalte finansielle omkostninger		(4.271)	(474)
Pengestrømme vedrørende drift		11.465	65.496
Køb mv. af materielle aktiver		184	(4.335)
Pengestrømme vedrørende investeringer		184	(4.335)
Ændring i likvider		11.649	61.161
Likvider primo		22.001	(39.160)
Likvider ultimo		33.650	22.001
Likvider ultimo sammensætter sig af:			
Likvide beholdninger		33.650	22.001
Likvider ultimo		33.650	22.001

Noter

1 Nettoomsætning

	2024 t.kr.	2023 t.kr.
Viderefakturerede omkostninger BIOFOS Spildevandscenter Avedøre A/S	149.980	128.684
Viderefakturerede omkostninger BIOFOS Lynettefællesskabet A/S	619.891	676.242
Levering af ydelser uden for BIOFOS-koncernen	9.199	22.089
Geografiske markeder i alt	779.070	827.015

2 Personaleomkostninger

	2024 t.kr.	2023 t.kr.
Gager og lønninger	99.665	94.433
Pensioner	16.732	15.859
	116.397	110.292

Gennemsnitligt antal fuldtidsansatte medarbejdere	169	165
---	------------	------------

	Ledelses- vederlag 2024 t.kr.	Ledelses- vederlag 2023 t.kr.
Direktion	2.638	2.705
Bestyrelse	382	377
	3.020	3.082

3 Af- og nedskrivninger

	2024 t.kr.	2023 t.kr.
Afskrivninger på immaterielle aktiver	1.622	631
Afskrivninger på materielle aktiver	74	126
	1.696	757

4 Andre finansielle indtægter

	2024 t.kr.	2023 t.kr.
Finansielle indtægter fra tilknyttede virksomheder	3.368	0
Renteindtægter i øvrigt	1.673	548
	5.041	548

5 Andre finansielle omkostninger

	2024	2023
	t.kr.	t.kr.
Finansielle omkostninger fra tilknyttede virksomheder	4.101	0
Renteomkostninger i øvrigt	50	195
Øvrige finansielle omkostninger	120	278
	4.271	473

6 Skat af årets resultat

	2024	2023
	t.kr.	t.kr.
Aktuel skat	110	14
Ændring af udskudt skat	(108)	(14)
	2	0

7 Forslag til resultatdisponering

	2024	2023
	t.kr.	t.kr.
Overført resultat	9	1
	9	1

8 Immaterielle aktiver

	Erhvervede immaterielle aktiver t.kr.
Kostpris primo	6.865
Tilgange	3.009
Kostpris ultimo	9.874
Af- og nedskrivninger primo	(5.357)
Årets afskrivninger	(1.622)
Af- og nedskrivninger ultimo	(6.979)
Regnskabsmæssig værdi ultimo	2.895

9 Materielle aktiver

	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar t.kr.	Materielle aktiver under udførelse t.kr.
Kostpris primo	1.110	3.793
Tilgange	682	260
Afgange	(444)	(3.691)
Kostpris ultimo	1.348	362
Af- og nedskrivninger primo	(1.072)	0
Årets afskrivninger	(74)	0
Tilbageførsel ved afgange	394	0
Af- og nedskrivninger ultimo	(752)	0
Regnskabsmæssig værdi ultimo	596	362

10 Udskudt skat

	2024 t.kr.	2023 t.kr.
Immaterielle aktiver	541	445
Materielle aktiver	46	34
Udskudt skat i alt	587	479

	2024 t.kr.	2023 t.kr.
Bevægelser i året		
Primo	479	465
Indregnet i resultatopgørelsen	108	14
Ultimo	587	479

Udskudte skatteaktiver

Udskudte skatteaktiver er indregnet som følge af forventningen om anvendelse heraf inden for 3-5 år.

11 Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

12 Hensættelser til pensioner o.l.

Andre hensatte forpligtelser består af hensættelser til pensioner

13 Anden gæld

	2024	2023
	t.kr.	t.kr.
Moms og afgifter	5.727	2.383
Skyldig løn, A-skat, sociale bidrag m.m.	3.500	1.995
Feriepengeforpligtelser	9.334	10.381
Anden gæld i øvrigt	6	0
	18.567	14.759

14 Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter består hovedsageligt af forudbetalt el.

15 Ændring i arbejdskapital

	2024	2023
	t.kr.	t.kr.
Ændring i varebeholdninger	2.161	3.042
Ændring i tilgodehavender	68.512	127
Ændring i leverandørgæld mv.	(60.519)	62.275
	10.154	65.444

16 Nærtstående parter med bestemmende indflydelse

BIOFOS Holding A/S, København ejer alle aktier i selskabet og har dermed bestemmende indflydelse på dette.

17 Transaktioner med nærtstående parter, der ikke er på markedsmæssige vilkår

I årsrapporten oplyses alene transaktioner med nærtstående parter, der ikke er gennemført på markedsvilkår. Der er ikke gennemført sådanne transaktioner i regnskabsåret.

18 Koncernforhold

Navn og hjemsted for modervirksomheden, der udarbejder koncernregnskab for den største koncern:
HOFOR Forsyning Holding P/S, København

Navn og hjemsted for modervirksomheden, der udarbejder koncernregnskab for den mindste koncern:
BIOFOS Holding A/S, København

Anvendt regnskabspraksis

Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse C (mellem) med tilvalg af enkelte bestemmelser for regnskabsklasse C (stor).

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når virksomheden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af tjenesteydelser indregnes i resultatopgørelsen, når levering til køber har fundet sted. Nettoomsætning indregnes eksklusiv moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget og måles til dagværdien af det fastsatte vederlag.

Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger omfatter regnskabsårets vareforbrug, herunder sædvanlige lagernedskrivninger, og øvrige omkostninger, der er afholdt for at opnå regnskabsårets nettoomsætning, herunder løn og gager samt af- og nedskrivning af materielle anlægsaktiver.

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter omkostninger ved virksomhedens administrative funktioner, herunder løn og gager til medarbejdere i administration og ledelse, kontorholdsomkostninger, nedskrivninger af tilgodehavender samt af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver, der benyttes i administrationen af virksomheden

Andre finansielle indtægter

Andre finansielle indtægter består af renteindtægter mv.

Andre finansielle omkostninger

Andre finansielle omkostninger består af renteomkostninger mv.

Skat

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og ændring af udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Selvskabet er sambeskattet med alle tilknyttede virksomheder. Den aktuelle danske selskabsskat fordeles mellem de sambeskattede virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster (fuld fordeling med refusion vedrørende skattemæssige underskud)

Balancen

Immaterielle rettigheder mv.

Erhvervede immaterielle rettigheder måles til kostpris med fradrag ad akkumulerede afskrivninger.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider.

Forventede brugstider og restværdier revurderes årligt.

Immaterielle rettigheder mv. nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi

Materielle anlægsaktiver

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

	Brugstid
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år

Forventede brugstider og restværdier revurderes årligt.

Materielle anlægsaktiver nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris, opgjort efter FIFO-metoden, eller nettorealiseringsværdi, hvis denne er lavere.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen med tillæg af hjemtagelsesomkostninger, renter er ikke indregnet.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Udskudt skat

Udskudt skat indregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser, hvor den skattemæssige værdi af aktiverne opgøres med udgangspunkt i den planlagte anvendelse af det enkelte aktiv.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede, skattemæssige underskud, indregnes i balancen med den værdi, aktivet forventes at kunne realiseres til, enten ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller som nettoskatteaktiver.

Tilgodehavende og skyldig sambeskatningsbidrag

Aktuelle skyldige sambeskatningsbidrag eller tilgodehavende sambeskatningsbidrag indregnes i balancen opgjort som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for betalt acontoskat.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efter-følgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter bankindeståender.

Hensættelser til pensioner o.l.

Hensættelser til pensioner o.l. måles til nettorealisationsværdi, der svarer til nutidsværdien af de forventede udbetalinger fra de enkelte pensionsordninger o.l.

Andre finansielle forpligtelser

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under forpligtelser omfatter modtagne indtægter til resultatføring i efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

Pengestrømsopgørelsen

Pengestrømsopgørelsen viser pengestrømme vedrørende drift, investeringer og finansiering samt likviderne ved årets begyndelse og slutning.

Pengestrømme vedrørende driftsaktiviteter præsenteres efter den indirekte metode og opgøres som driftsresultatet reguleret for ikke-kontante driftsposter, ændring i driftskapital og betalt selskabsskat.

Pengestrømme vedrørende investeringsaktiviteter omfatter betalinger i forbindelse med køb og salg af materielle anlægsaktiver.

Pengestrømme vedrørende finansieringsaktiviteter omfatter ændringer i størrelse eller sammensætning af virksomhedskapitalen og de omkostninger, der er forbundet hermed, samt optagelse af lån.

Likvider omfatter likvide beholdninger med fradrag af kortfristet bankgæld.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Per Timmermann

**DELOITTE STATS-AUTORISERET REVISIONSPARTNERSELSKAB CVR:
33963556**

Revisor

Serienummer: e429259c-2569-4ae3-923c-101fcadf0868

IP: 163.116.xxx.xxx

2025-03-28 09:25:08 UTC



Michel Onnik Berg Doukmadjian

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 93a1357a-b083-443f-bd55-585e8000570e

IP: 80.208.xxx.xxx

2025-03-28 10:28:05 UTC



Jesper Würtzen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 85dfb9b6-b6c1-4a7b-b6e1-ee4d4c9dbc35

IP: 45.65.xxx.xxx

2025-03-28 10:29:28 UTC



Marianne Dithmer

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 7470fedc-5d15-4108-bd54-a2058eba68cf

IP: 185.103.xxx.xxx

2025-03-28 10:33:31 UTC



Susanne Juhl

Bestyrelsesformand

Serienummer: 5752b906-bd4d-49a3-8521-71ecd79fe6e9

IP: 80.62.xxx.xxx

2025-03-28 10:39:47 UTC



Søren Enemark

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 84ed0645-e8ce-45aa-8b44-a9b01e858aed

IP: 93.161.xxx.xxx

2025-03-28 10:41:49 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl med brug af certifikat og tidsstempel fra en kvalificeret tillidstjenesteudbyder.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Ib Sørensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 74311506-2023-44b1-bfbd-5407a434fe03

IP: 185.103.xxx.xxx

2025-03-28 10:47:11 UTC



Finn Robert Feldtmose Andersen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 42aee7d-c1a3-403c-aae9-1c3306469f40

IP: 87.48.xxx.xxx

2025-03-28 11:04:04 UTC



Bodil Holmgreen Kornbek

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 9993ccf4-ba68-4b18-8660-346a28a486c3

IP: 172.225.xxx.xxx

2025-03-28 11:21:10 UTC



Claus Tage Haakon Einicke

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 0a5382ec-7d48-426e-90be-5334c9d54d37

IP: 80.163.xxx.xxx

2025-03-28 11:41:33 UTC



Trine Græse

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 6a2c3472-9188-49c0-a73c-daab48a56557

IP: 87.49.xxx.xxx

2025-03-28 13:15:45 UTC



Karen Kjølbye

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: a7998db7-aec4-4479-adcf-86dc0b8208c5

IP: 185.185.xxx.xxx

2025-03-28 14:21:47 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl med brug af certifikat og tidsstempel fra en kvalificeret tillidstjenesteudbyder.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskriveres digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Rasmus Spange

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: fbbf1600-275e-46cd-aeaa-856b9172e66f

IP: 62.198.xxx.xxx

2025-03-28 17:06:19 UTC



Peter Kyhnauv-Vejgaard

Revisor

Serienummer: 3f00d5a2-282e-46c9-962e-31c40d334541

IP: 87.52.xxx.xxx

2025-03-28 17:11:28 UTC



John Buur Christiansen

Adm. direktør

Serienummer: 4b59d6dc-9246-4604-bdd7-1140a0cc4f88

IP: 93.162.xxx.xxx

2025-03-28 19:37:59 UTC



Søren Würtz Heegaard

Økonomiansvarlig

Serienummer: fc083bd8-d6d5-47de-b4ed-83c2ba2e0744

IP: 188.177.xxx.xxx

2025-03-29 11:01:47 UTC



Cicilie Naja Hegelskov Senderovitz

Direktionsmedlem

Serienummer: 8a9d33ee-d5f0-4b8a-82f4-0a7b57c48a42

IP: 217.74.xxx.xxx

2025-03-30 11:33:32 UTC



Lars Gravgaard Hansen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: efa06670-588d-4ae8-88ac-b43bda20c516

IP: 109.57.xxx.xxx

2025-03-30 16:25:06 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl med brug af certifikat og tidsstempel fra en kvalificeret tillidstjenesteudbyder.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskriveres digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Ole Beckmann Skourup

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: dfdfc7ee-28f3-4a3b-ad9e-f9b146c85016

IP: 212.10.xxx.xxx

2025-03-31 07:50:05 UTC



Toke Elling

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: d4aa14b9-3e45-43e9-9b02-9b064652b967

IP: 62.242.xxx.xxx

2025-03-31 11:06:38 UTC



Henrik Bo Fomsgaard Rasmussen

Vallensbæk Kommune CVR: 19583910

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: eb54c8ae-76a2-42fe-a44b-60e0c3bfd8f0

IP: 62.242.xxx.xxx

2025-03-31 12:25:27 UTC



Fasael Rehman

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 9687c50b-7156-4280-a750-1013987488d3

IP: 62.198.xxx.xxx

2025-04-03 21:20:42 UTC



Lars Gravgaard Hansen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: efa06670-588d-4ae8-88ac-b43bda20c516

IP: 77.241.xxx.xxx

2025-04-05 06:30:04 UTC



Bo Michelsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: cf938f23-d1fa-4d38-b76e-a30df0d1a31f

IP: 87.59.xxx.xxx

2025-04-06 07:18:44 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl med brug af certifikat og tidsstempel fra en kvalificeret tillidstjenesteudbyder.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Anders Wolf Andresen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 631624c6-3656-45df-81dc-7d79e26e3483

IP: 176.20.xxx.xxx

2025-04-14 10:10:26 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl med brug af certifikat og tidsstempel fra en kvalificeret tillidstjenesteudbyder.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskriveres digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.