

## Rainmaker 24 ApS

Kildemarksvej 42, 1.  
4700 Næstved

CVR.nr. 44 19 29 69

### Årsrapport for året 2023/24

1. regnskabsår

Efterfølgende årsrapport med tilhørende noter er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling, den 15. maj 2025.

---

Dirigent  
Frands Sharpe

## Indholdsfortegnelse

|                                                         | <u>side</u> |
|---------------------------------------------------------|-------------|
| Selskabsoplysninger                                     | 3           |
| Ledelsespåtegning                                       | 4           |
| Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang | 5-6         |
| Ledelsesberetning                                       | 7           |
| Anvendt regnskabspraksis                                | 8-10        |
| Resultatopgørelse 18. juli - 31. december               | 11          |
| Balance pr. 31. december                                | 12-13       |
| Noter                                                   | 14          |

## Selskabsoplysninger

### Selskabet

Rainmaker 24 ApS  
Kildemarksvej 42, 1.  
4700 Næstved

CVR-nr.: 44 19 29 69  
Stiftet: 18. juli 2023  
Hjemsted: Næstved  
Regnskabsår: 18. juli 2023 - 31. december 2024

### Bestyrelse

Gitte Jørgensen  
Muhammed Usman Idris

### Direktion

Frands Sharpe

### Revision

Øernes Revision Registreret Revisionsaktieselskab  
Næstvedvej 2  
4760 Vordingborg  
CVR nr 37 12 19 24  
P-nr 10 20 78 52 72

## Ledespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og vedtaget årsrapporten for 2023/24 for Rainmaker 24 ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsregnskabet giver efter vor opfattelse et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver og den finansielle stilling samt resultatet.

Ledelsesberetningen indeholder efter vor opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Næstved, den 9. maj 2025

### **I direktionen**

Frands Sharpe

### **I bestyrelsen**

Gitte Jørgensen

Muhammed Usman Idris

# Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

Til kapitalejerne i Rainmaker 24 ApS.

## Erklæring om udvidet gennemgang af årsregnskabet

### Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Rainmaker 24 ApS for regnskabsåret 18. juli 2023 - 31. december 2024, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 18. juli 2023 - 31. december 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR - danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

## Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

### Udtalelse om ledelsesberetningen:

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

### Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

#### Overtrædelse af momsloven

Uden at det har påvirket vores konklusion, skal vi oplyse, at virksomheden ikke har overholdt momsloven i forhold til dokumentation for momsangivelser. Forholdt kan være ansvarspådragende for ledelsen.

Vordingborg, den 9. maj 2025

**Øernes Revision Registreret Revisionsaktieselskab**

37 12 19 24

Jesper Bo Winther

Statsautoriseret revisor

Medlem af FSR - danske revisorer

mne26864

## Ledelsesberetning

### **Selskabets væsentligste aktiviteter:**

Selskabets hovedaktivitet er at udøve virksomhed med handel og service samt aktiviteter i tilknytning hertil.

### **Usædvanlige forhold:**

Der er ingen usædvanlige forhold vedrørende årsregnskabet.

### **Usikkerhed ved indregning eller måling:**

Der er ingen usikkerhed forbundet ved indregning eller måling af specifikke poster i årsregnskabet.

### **Væsentlige ændringer i aktiviteter og økonomiske forhold:**

Regnskabsåret er forløbet mindre tilfredsstillende.

### **Begivenheder efter regnskabsårets afslutning:**

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som har væsentlig indflydelse på bedømmelsen af årsregnskabet.

## Anvendt regnskabspraksis

Årsregnskabet for Rainmaker 24 ApS er udarbejdet i overensstemmelse med den danske årsregnskabslovs bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

### Generelt om indregning og måling:

Alle indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, baseret på følgende kriterier:

- levering har fundet sted inden regnskabsårets udløb,
- der foreligger en forpligtende salgsaftale,
- salgsprisen er fastlagt og
- på salgstidspunktet er indbetalingen modtaget eller kan med rimelig sikkerhed forventes modtaget.

Indtægter indregnes herudfra i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede afskrivning af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb, der forfalder ved udløb.

Herved fordeles kurstab og -gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Som målevaluta benyttes danske kroner. Alle andre valutaer anses som fremmed valuta.

# Anvendt regnskabspraksis

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste:

Bruttofortjenesten består af sammentrækning af regnskabsposterne "nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger".

### Nettoomsætning:

Nettoomsætning ved salg af handelsvarer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang har fundet sted inden årets udgang.

Nettoomsætning indregnes excl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

### Andre eksterne omkostninger:

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, tab på debitorer, mv.

### Finansielle poster:

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen.

### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

## Balancen

### Immaterielle anlægsaktiver:

**Udviklingsomkostninger og internt oparbejdede rettigheder** indregnes i balancen, måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Reserve for udviklingsomkostninger omfatter indregnede udviklingsomkostninger med fradrag af tilknyttede udskudte skatteforpligtelser. Reserven kan ikke benyttes til udbytte eller dækning af underskud. Reserven reduceres eller opløses, hvis de indregnede udviklingsomkostninger afskrives eller udgår af virksomhedens drift. Dette sker ved overførsel direkte til egenkapitalens frie reserver.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af immaterielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet.

Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

## Anvendt regnskabspraksis

### Værdiforringelse af anlægsaktiver:

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle anlægsaktiver, der ikke måles til dagsværdi, vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning. Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstesten af hvert enkelt aktiv henholdsvis en gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

### Varebeholdninger:

**Varebeholdninger** måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealisationseværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Nettorealisationseværdi for varebeholdninger opgøres som salgssum med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

### Tilgodehavender:

**Tilgodehavender** måles i balancen til amortiseret kostpris, oftest svarende til nominel værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab. Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

### Andre værdipapirer og kapitalandele:

Værdipapirer og kapitalandele, indregnet under omsætningsaktiver, omfatter børsnoterede obligationer og aktier, der måles til dagsværdi på statusdagen. Børsnoterede værdipapirer måles til børskurs. Ikke børsnoterede værdipapirer måles til kostpris.

### Finansielle gældsforpligtelser:

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominel værdi.

### Selskabsskat:

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

## Resultatopgørelse 18. juli - 31. december

| <u>Note</u>                                                       | <u>2023/24</u> |
|-------------------------------------------------------------------|----------------|
| <b>BRUTTOFORTJENESTE</b>                                          | <b>138.270</b> |
| Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver | -98.000        |
| <b>RESULTAT FØR FINANSIELLE POSTER</b>                            | <b>40.270</b>  |
| Andre finansielle indtægter                                       | 126            |
| Andre finansielle omkostninger                                    | -6.635         |
| <b>ORDINÆRT RESULTAT FØR SKAT</b>                                 | <b>33.761</b>  |
| Skat af årets resultat                                            | -30.404        |
| <b>ÅRETS RESULTAT</b>                                             | <b>3.357</b>   |
| Der af ledelsen foreslås anvendt således:                         |                |
| Udbytte                                                           | 0              |
| Reserve for udviklingsomkostninger                                | 162.240        |
| Overført til næste år                                             | -158.883       |
|                                                                   | <b>3.357</b>   |

## Balance pr. 31. december

| <u>Note</u>                                                                                                      | <u>2024</u>        |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| <b>Aktiver:</b>                                                                                                  |                    |
| <b>Anlægsaktiver:</b>                                                                                            |                    |
| <b>Immaterielle anlægsaktiver:</b>                                                                               |                    |
| Færdiggjorte udviklingsprojekter, herunder patenter og lignende rettigheder, der stammer fra udviklingsprojekter | 208.000            |
| <b>Immaterielle anlægsaktiver i alt</b>                                                                          | <b>208.000</b>     |
| <br><b>ANLÆGSAKTIVER I ALT</b>                                                                                   | <br><b>208.000</b> |
| <br><b>Omsætningsaktiver:</b>                                                                                    |                    |
| <b>Varebeholdninger:</b>                                                                                         |                    |
| Fremstillede varer og handelsvarer                                                                               | 22.810             |
| <b>Varebeholdninger i alt</b>                                                                                    | <b>22.810</b>      |
| <br><b>Tilgodehavender:</b>                                                                                      |                    |
| Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser                                                                      | 4.638              |
| Andre tilgodehavender                                                                                            | 53.853             |
| <b>Tilgodehavender i alt</b>                                                                                     | <b>58.491</b>      |
| <br><b>Værdipapirer og kapitalandele:</b>                                                                        |                    |
| 1 Andre værdipapirer og kapitalandele                                                                            | 20.000             |
| <b>Andre værdipapirer og kapitalandele i alt</b>                                                                 | <b>20.000</b>      |
| <br><b>Likvide beholdninger</b>                                                                                  | <br><b>47.192</b>  |
| <br><b>OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT</b>                                                                               | <br><b>148.493</b> |
| <br><b>AKTIVER I ALT</b>                                                                                         | <br><b>356.493</b> |

## Balance pr. 31. december

| <u>Note</u>                                                        | <u>2024</u>                  |
|--------------------------------------------------------------------|------------------------------|
| <b>Passiver:</b>                                                   |                              |
| <b>Egenkapital:</b>                                                |                              |
| Virksomhedskapital                                                 | 200.000                      |
| Reserve for udviklingsomkostninger                                 | 162.240                      |
| Overført overskud eller underskud                                  | -158.883                     |
| Forslag til udbytte for regnskabsåret                              | 0                            |
| <b>EGENKAPITAL I ALT</b>                                           | <b><u>203.357</u></b>        |
| <br><b>Gældsforpligtelser:</b>                                     |                              |
| <b>Kortfristede gældsforpligtelser:</b>                            |                              |
| Leverandører af varer og tjenesteydelser                           | 95.232                       |
| Selskabsskat                                                       | 30.404                       |
| Anden gæld, herunder skyldige skatter og bidrag til social sikring | 27.500                       |
| <b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt</b>                       | <b><u>153.136</u></b>        |
| <br><b>2 GÆLDSFORPLIGTELSE I ALT</b>                               | <b><u>153.136</u></b>        |
| <br><b>PASSIVER I ALT</b>                                          | <b><u><u>356.493</u></u></b> |
| <br>3 Sikkerheder og pantsætninger                                 |                              |
| 4 Eventualposter mv.                                               |                              |

## Noter

### Note

2023/24

**1 Andre værdipapirer og kapitalandele (oms)**

Den bogførte værdien ultimo regnskabsåret for 2024 udgør kr. 20.000.

**2 Gældsforpligtelser**

Gældsforpligtelser forfalder efter 5 år

0

**3 Sikkerheder og pantsætninger**

Der foreligger ingen sikkerhedsstillelser eller pantsætninger.

**4 Eventualposter mv.**

Der foreligger ingen eventualposter mv.

Dette dokument er underskrevet af nedenstående parter, der med deres underskrift har bekræftet dokumentets indhold samt alle datoer i dokumentet.

### Frands Sharpe

Navn returneret af MitId: Frands Sharpe

Direktør og Dirigent

ID: 9cf8d220-5e39-4b4c-b597-19b8755e786b

IP-adresse: 87.49.45.18:33395

Dato for underskrift: 18-05-2025 10:00:29 CEST (+02:00)

Underskrevet med MitId



### Gitte Jørgensen

Navn returneret af MitId: Gitte Jørgensen

Bestyrelsesformand

ID: e8f79cab-3338-4701-a245-115e5049a829

IP-adresse: 87.104.240.42:39119

Dato for underskrift: 19-05-2025 07:08:12 CEST (+02:00)

Underskrevet med MitId



### Muhammed Usman Idris

Navn returneret af MitId: Muhammed Usman Idris

Bestyrelsesmedlem

ID: bf13ad45-5726-4354-bad2-f7e84ab81df9

IP-adresse: 80.210.68.61:15331

Dato for underskrift: 21-05-2025 16:32:33 CEST (+02:00)

Underskrevet med MitId



### Jesper Bo Winther

Navn returneret af MitId: Jesper Bo Winther

Revisor

ID: 09d7498a-64ca-498f-b3da-af8a58cdf5f2

IP-adresse: 2.106.120.94:39239

Dato for underskrift: 21-05-2025 16:34:11 CEST (+02:00)

Underskrevet med MitId



This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at [www.esignatur.dk](http://www.esignatur.dk).