**Grant Thornton**
Statsautoriseret
Revisionspartnerselskab

Stockholmsgade 45
2100 København Ø
CVR-nr. 34209936

T (+45) 33 110 220

www.grantthornton.dk

Penneo dokumentnøgle: PDGZ0-BKOPW-JFSA4-3CD58-5GWJI-K5CAM

# Boelskifte Administration A/S

**Solbjergvej 3, 2000 Frederiksberg**

**CVR-nr. 34 60 35 45**

## Årsrapport

## 1. januar - 31. december 2022

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 19. juni 2023.

Anders Boelskifte
Dirigent

# Indholdsfortegnelse


| | Side |
|---|---|
| **Påtegninger** | |
| Ledelsespåtegning | 1 |
| Den uafhængige revisors revisionspåtegning | 2 |
| **Ledelsesberetning** | |
| Selskabsoplysninger | 5 |
| Ledelsesberetning | 6 |
| **Årsregnskab 1. januar - 31. december 2022** | |
| Anvendt regnskabspraksis | 7 |
| Resultatopgørelse | 12 |
| Balance | 13 |
| Egenkapitalopgørelse | 15 |
| Noter | 16 |


Penneo dokumentnøgle: PDGZ0-BKOPW-JFSA4-3CD58-5GWJI-K5CAM

## Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 for Boelskifte Administration A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Frederiksberg, den 19. juni 2023

**Direktion**

Advokat Martin Leth
Direktør

**Bestyrelse**

Advokat Kristian Mølgaard
Formand

Advokat Anders Boelskifte

Advokat Martin Leth

Penneo dokumentnøgle: PDGZ0-BKOPW-JFSA4-3CD58-5GWJI-K5CAM

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

**Til aktionærerne i Boelskifte Administration A/S**

**Konklusion**
Vi har revideret årsregnskabet for Boelskifte Administration A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

**Grundlag for konklusion**
Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

**Ledelsens ansvar for årsregnskabet**
Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

**Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet**
Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Penneo dokumentnøgle: PDGZ0-BKOPW-JFSA4-3CD58-5GWJI-K5CAM

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.

- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

**Udtalelse om ledelsesberetningen**
Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

Penneo dokumentnøgle: PDGZ0-BKOPW-JFSA4-3CD58-5GWJI-K5CAM

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 19. juni 2023

**Grant Thornton**
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 34 20 99 36

Morten Bo Hansen
statsautoriseret revisor
mne35840

Penneo dokumentnøgle: PDGZ0-BKOPW-JFSA4-3CD58-5GWJI-K5CAM

# Selskabsoplysninger

| | | |
|---|---|---|
| **Selskabet** | Boelskifte Administration A/S<br>Solbjergvej 3<br>2000 Frederiksberg | |
| | CVR-nr.: | 34 60 35 45 |
| | Stiftet: | 29. juni 2012 |
| | Hjemsted: | Frederiksberg |
| | Regnskabsår: | 1. januar - 31. december |
| **Bestyrelse** | Advokat Kristian Mølgaard, Formand<br>Advokat Anders Boelskifte<br>Advokat Martin Leth | |
| **Direktion** | Advokat Martin Leth, Direktør | |
| **Revision** | Grant Thornton, Statsautoriseret Revisionspartnerselskab<br>Stockholmsgade 45<br>2100 København Ø | |

Penneo dokumentnøgle: PDGZ0-BKOPW-JFSA4-3CD58-5GWJI-K5CAM

# Ledelsesberetning

**Selskabets væsentligste aktiviteter**

Hovedformålet er at drive ejendomsadministration.

**Usædvanlige forhold**

Der har i regnskabsåret ikke været usædvanlige forhold.

**Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold**

Det ordinære resultat efter skat udgør 681 t.kr. mod 1.169 t.kr. sidste år. Ledelsen anser årets resultat for tilfredsstillende.

Penneo dokumentnøgle: PDGZ0-BKOPW-JFSA4-3CD58-5GWJI-K5CAM

# Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Boelskifte Administration A/S er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed. Herudover har virksomheden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

**Generelt om indregning og måling**
I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb. Herved fordeles kurstab og kursgevinst over aktivets eller forpligtelsens løbetid.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

**Bruttofortjeneste**
Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling, arbejde udført for egen regning og opført under aktiver, andre driftsindtægter samt eksterne omkostninger.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, administration, lokaler, tab på debitorer og operationelle leasingomkostninger.

Penneo dokumentnøgle: PDGZ0-BKOPW-JFSA4-3CD58-5GWJI-K5CAM

## Anvendt regnskabspraksis

**Personaleomkostninger**
Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

**Af- og nedskrivninger**
Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

**Finansielle indtægter og omkostninger**
Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

**Indtægter af kapitalinteresser**
Udbytte fra kapitalinteresser indtægtsføres i det regnskabsår, hvor udbyttet deklareres.

**Skat af årets resultat**
Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

### Balancen

**Immaterielle anlægsaktiver**
**Goodwill**
Erhvervet goodwill måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Idet det ikke er muligt, at fastsætte et pålideligt skøn over brugstiden, er afskrivningsperioden fastsat til 10 år.

**Materielle anlægsaktiver**
Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremover som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvor brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig, og den enkelte bestanddel udgør en væsentlig del af den samlede kostpris.

Penneo dokumentnøgle: PDGZ0-BKOPW-JFSA4-3CD58-5GWJI-K5CAM

## Anvendt regnskabspraksis

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

| | Brugstid | Restværdi |
|---|---|---|
| Andre anlæg, driftsmateriel og inventar | 3-5 år | 0-20 % |

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

**Leasingkontrakter**
Leasingkontrakter behandles som operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel leasing og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Selskabets samlede forpligtelse vedrørende operationelle leasingaftaler og lejeaftaler oplyses under eventualposter.

**Nedskrivning på anlægsaktiver**
Den regnskabsmæssige værdi af såvel immaterielle som materielle anlægsaktiver samt kapitalandel i kapitalinteresse vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdien er den højeste værdi af kapitalværdi og salgsværdi fratrukket forventede omkostninger ved et salg. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopenge-strømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Tidligere indregnede nedskrivninger tilbageføres, når betingelsen for nedskrivningen ikke længere består. Nedskrivninger på goodwill tilbageføres ikke.

**Tilgodehavender**
Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealisationsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

Penneo dokumentnøgle: PDGZ0-BKOPW-JFSA4-3CD58-5GWJI-K5CAM

# Anvendt regnskabspraksis

**Igangværende arbejder for fremmed regning**
Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde. Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden på balancedagen og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde. Færdiggørelsesgraden opgøres som andelen af de afholdte omkostninger i forhold til forventede samlede omkostninger på det enkelte igangværende arbejde.

Når salgsværdien på et enkelt igangværende arbejde ikke kan opgøres pålideligt, måles salgsværdien til de medgåede omkostninger eller nettorealisationsværdien, hvis denne er lavere.

Det enkelte igangværende arbejde indregnes i balancen under tilgodehavender eller gældsforpligtelser. Nettoaktiver udgøres af summen af de igangværende arbejder, hvor salgsværdien af det udførte arbejde overstiger acontofaktureringer. Nettoforpligtelser udgøres af summen af de igangværende arbejder, hvor acontofaktureringer overstiger salgsværdien.

Omkostninger i forbindelse med salgsarbejde og opnåelse af kontrakter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de afholdes.

**Periodeafgrænsningsposter**
Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

**Likvide beholdninger**
Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

**Egenkapital**
**Udbytte**
Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen.

**Selskabsskat og udskudt skat**
Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster og for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen. Udskudt skat måles til nettorealisationsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser i de respektive lande, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen bortset fra poster, der føres direkte på egenkapitalen.

Penneo dokumentnøgle: PDGZ0-BKOPW-JFSA4-3CD58-5GWJI-K5CAM

## Anvendt regnskabspraksis

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealisationsværdi.

**Gældsforpligtelser**

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Penneo dokumentnøgle: PDGZ0-BKOPW-JFSA4-3CD58-5GWJI-K5CAM

# Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

| Note | | 2022<br>kr. | 2021<br>t.kr. |
|---|---|---|---|
| | **Bruttofortjeneste** | **9.944.997** | **10.875** |
| 1 | Personaleomkostninger | -8.847.875 | -8.987 |
| | Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver | -121.289 | -156 |
| | **Driftsresultat** | **975.833** | **1.732** |
| | Indtægter af kapitalinteresser | 0 | -75 |
| | Andre finansielle indtægter | 291 | 0 |
| 2 | Øvrige finansielle omkostninger | -88.987 | -137 |
| | **Resultat før skat** | **887.137** | **1.520** |
| 3 | Skat af årets resultat | -206.520 | -351 |
| | **Årets resultat** | **680.617** | **1.169** |
| | **Forslag til resultatdisponering:** | | |
| | Udbytte for regnskabsåret | 390 | 1.150 |
| | Overføres til overført resultat | 680.227 | 19 |
| | **Disponeret i alt** | **680.617** | **1.169** |

Penneo dokumentnøgle: PDGZ0-BKOPW-JFSA4-3CD58-5GWJI-K5CAM

# Balance 31. december

**Aktiver**

| Note | | 2022<br>kr. | 2021<br>t.kr. |
|---|---|---|---|
| | **Anlægsaktiver** | | |
| | Goodwill | 0 | 35 |
| | Immaterielle anlægsaktiver i alt | 0 | 35 |
| | Andre anlæg, driftsmateriel og inventar | 58.038 | 144 |
| | Materielle anlægsaktiver i alt | 58.038 | 144 |
| | **Anlægsaktiver i alt** | **58.038** | **179** |
| | **Omsætningsaktiver** | | |
| | Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser | 248.424 | 816 |
| | Tilgodehavender hos associerede virksomheder | 947.521 | 321 |
| | Udskudte skatteaktiver | 673 | 0 |
| | Tilgodehavende selskabsskat | 136.794 | 0 |
| | Andre tilgodehavender | 229.119 | 197 |
| | Periodeafgrænsningsposter | 97.051 | 333 |
| | Tilgodehavender i alt | 1.659.582 | 1.667 |
| | Likvide beholdninger | 1.763.367 | 2.375 |
| | **Omsætningsaktiver i alt** | **3.422.949** | **4.042** |
| | **Aktiver i alt** | **3.480.987** | **4.221** |

Penneo dokumentnøgle: PDGZ0-BKOPW-JFSA4-3CD58-5GWJI-K5CAM

# Balance 31. december

**Passiver**

| Note | | 2022<br>kr. | 2021<br>t.kr. |
|---|---|---|---|
| | **Egenkapital** | | |
| | Virksomhedskapital | 510.000 | 510 |
| | Overført resultat | 702.795 | 23 |
| | Foreslået udbytte for regnskabsåret | 390 | 1.150 |
| | **Egenkapital i alt** | **1.213.185** | **1.683** |
| | **Hensatte forpligtelser** | | |
| | Hensættelser til udskudt skat | 0 | 22 |
| | **Hensatte forpligtelser i alt** | **0** | **22** |
| | **Gældsforpligtelser** | | |
| | Gæld til pengeinstitutter | 14.259 | 28 |
| | Leverandører af varer og tjenesteydelser | 280.425 | 167 |
| | Selskabsskat | 0 | 363 |
| | Anden gæld | 1.973.118 | 1.958 |
| | Kortfristede gældsforpligtelser i alt | 2.267.802 | 2.516 |
| | **Gældsforpligtelser i alt** | **2.267.802** | **2.516** |
| | **Passiver i alt** | **3.480.987** | **4.221** |

**4 Eventualposter**

**5 Nærtstående parter**

Penneo dokumentnøgle: PDGZ0-BKOPW-JFSA4-3CD58-5GWJI-K5CAM

## Egenkapitalopgørelse

| | Virksomhedskapital kr. | Overført resultat kr. | Foreslået udbytte for regnskabsåret kr. | I alt kr. |
|---|---|---|---|---|
| Egenkapital 1. januar 2022 | 510.000 | 22.568 | 1.150.000 | 1.682.568 |
| Udloddet udbytte | 0 | 0 | -1.150.000 | -1.150.000 |
| Årets overførte overskud eller underskud | 0 | 680.227 | 390 | 680.617 |
| | **510.000** | **702.795** | **390** | **1.213.185** |

Penneo dokumentnøgle: PDGZ0-BKOPW-JFSA4-3CD58-5GWJI-K5CAM

# Noter

| | | 2022<br>kr. | 2021<br>t.kr. |
|---|---|---|---|
| **1.** | **Personaleomkostninger** | | |
| | Lønninger og gager | 8.311.604 | 8.475 |
| | Pensioner | 165.735 | 152 |
| | Andre omkostninger til social sikring | 370.536 | 360 |
| | | **8.847.875** | **8.987** |
| | Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere | 18 | 18 |
| **2.** | **Øvrige finansielle omkostninger** | | |
| | Andre finansielle omkostninger | 88.987 | 137 |
| | | **88.987** | **137** |
| **3.** | **Skat af årets resultat** | | |
| | Skat af årets resultat | 217.206 | 363 |
| | Årets regulering af udskudt skat | -22.203 | -28 |
| | Regulering af tidligere års skat | 11.517 | 16 |
| | | **206.520** | **351** |

**4. Eventualposter**

**Eventualforpligtelser**

| | t.kr. |
|---|---|
| Leasingforpligtelser | 58 |
| Kautionsforpligtelser | 193 |
| **Eventualforpligtelser i alt** | **251** |

**5. Nærtstående parter**

**Ejerforhold**

Følgende er noteret i selskabets fortegnelse som ejer af minimum 5% af stemmerne eller minimum 5% af selskabskapitalen:

AAB Holding ApS, Roskilde

AKRM Holding ApS, Greve

AMLH Holding ApS, Holte

Penneo dokumentnøgle: PDGZ0-BKOPW-JFSA4-3CD58-5GWJI-K5CAM

*Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registereret, og informationerne er listet herunder.*

*"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."*

**Kristian Mølgaard**
**Bestyrelsesformand**
*Serienummer: 897d96e5-65e0-46bb-b5d4-09f780c88757*
*IP: 217.74.xxx.xxx*
*2023-06-19 14:24:02 UTC*
MitID

**martin leth hansen**
**Direktør**
*Serienummer: CVR:34058229-RID:17950646*
*IP: 217.74.xxx.xxx*
*2023-06-19 15:37:19 UTC*
NEM ID

**martin leth hansen**
**Bestyrelsesmedlem**
*Serienummer: CVR:34058229-RID:17950646*
*IP: 217.74.xxx.xxx*
*2023-06-19 15:37:19 UTC*
NEM ID

**Anders Boelskifte**
**Bestyrelsesmedlem**
*Serienummer: 245b99d9-2a0a-4c9a-aa90-f9577c17165a*
*IP: 217.74.xxx.xxx*
*2023-06-20 10:52:37 UTC*
MitID

**Morten Bo Hansen**
**Statsautoriseret revisor**
*Serienummer: CVR:34209936-RID:70547722*
*IP: 62.243.xxx.xxx*
*2023-06-20 12:34:08 UTC*
NEM ID

**Anders Boelskifte**
**Dirigent**
*Serienummer: 245b99d9-2a0a-4c9a-aa90-f9577c17165a*
*IP: 217.74.xxx.xxx*
*2023-06-20 14:59:19 UTC*
MitID

*Penneo dokumentnøgle: PDGZ0-BKOPW-JFSA4-3CD58-5GWJI-K5CAM*

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

**Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt**
Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske s igneringsbeviser i ndlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validator**