

# Danren Hjemmeservice ApS

Havnegade 100, 5000 Odense C

CVR-nr. 32 93 89 49

## Årsrapport

**2024**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 7. maj 2025.

---

**Henning Nørgaard Blaabjerg**  
Dirigent

## Indholdsfortegnelse

---

|                                                  | <u>Side</u> |
|--------------------------------------------------|-------------|
| <b>Påtegninger</b>                               |             |
| Ledelsespåtegning                                | 1           |
| Den uafhængige revisors revisionspåtegning       | 2           |
| <b>Ledelsesberetning</b>                         |             |
| Selskabsoplysninger                              | 5           |
| Ledelsesberetning                                | 6           |
| <b>Årsregnskab 1. januar - 31. december 2024</b> |             |
| Resultatopgørelse                                | 7           |
| Balance                                          | 8           |
| Egenkapitalopgørelse                             | 10          |
| Noter                                            | 11          |
| Anvendt regnskabspraksis                         | 13          |

## Ledelsespåtegning

---

Bestyrelse og direktion har dags dato aflagt årsrapporten for 2024 for Danren Hjemmeservice ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Odense C, den 7. maj 2025

### Direktion

Søren Andersen  
Adm. direktør

### Bestyrelse

Henning Nørgaard Blaabjerg  
formand

Jan Christian Klampe

Björn Holst

Per Buttenschøn

Poul Erik Petersen

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

### Til anpartshaveren i Danren Hjemmeservice ApS

#### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Danren Hjemmeservice ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Aarhus, den 7. maj 2025

### **Redmark**

Godkendt Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 29 44 27 89

**Morten Ryberg Nielsen**

statsautoriseret revisor  
mne33221

## Selskabsoplysninger

---

|                        |                                                                                                                                                                                                                          |
|------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Selskabet</b>       | Danren Hjemmeservice ApS<br>Havnegade 100<br>5000 Odense C<br><br>Telefon: 66164647<br><br>CVR-nr.: 32 93 89 49<br>Stiftet: 19. maj 2010<br>Hjemsted: Odense<br>Regnskabsår: 1. januar - 31. december<br>14. regnskabsår |
| <b>Bestyrelse</b>      | Henning Nørgaard Blaabjerg, formand<br>Jan Christian Klampe<br>Björn Holst<br>Per Buttenschøn<br>Poul Erik Petersen                                                                                                      |
| <b>Direktion</b>       | Søren Andersen, Adm. direktør                                                                                                                                                                                            |
| <b>Revision</b>        | Redmark<br>Godkendt Revisionspartnerselskab<br>Sommervej 31C<br>8210 Aarhus V                                                                                                                                            |
| <b>Bankforbindelse</b> | Danske Bank, Dalgasgade 27, 7400 Herning                                                                                                                                                                                 |
| <b>Modervirksomhed</b> | Svane Bogdol Holding ApS                                                                                                                                                                                                 |

## Ledelsesberetning

---

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets aktivitet har i lighed med tidligere år bestået i at udføre hjemmeservice samt erhvervsrengøring.

### Væsentlige ændringer i virksomhedens aktiviteter og økonomiske forhold

Der har ikke været væsentlige ændringer i aktiviteter og økonomiske forhold.

Årets bruttofortjeneste udgør 11.088 t.kr. mod 8.431 t.kr. sidste år. Det ordinære resultat efter skat udgør 1.286 t.kr. mod 674 t.kr. sidste år. Ledelsen anser årets resultat for tilfredsstillende.

### Begivenheder efter regnskabsårets udløb

Efter regnskabsårets afslutning er der ikke indtruffet begivenheder, som vil kunne forrykke selskabets finansielle stilling væsentligt.

## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

| Note                                                              | 2024              | 2023             |
|-------------------------------------------------------------------|-------------------|------------------|
| <b>Bruttofortjeneste</b>                                          | <b>11.088.394</b> | <b>8.430.717</b> |
| 1 Personaleomkostninger                                           | -9.175.073        | -7.329.886       |
| Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver | -273.140          | -214.083         |
| <b>Driftsresultat</b>                                             | <b>1.640.181</b>  | <b>886.748</b>   |
| Andre finansielle indtægter                                       | 29.900            | 0                |
| 2 Øvrige finansielle omkostninger                                 | -19.411           | -15.793          |
| <b>Resultat før skat</b>                                          | <b>1.650.670</b>  | <b>870.955</b>   |
| Skat af årets resultat                                            | -364.506          | -196.486         |
| <b>Årets resultat</b>                                             | <b>1.286.164</b>  | <b>674.469</b>   |
| <b>Forslag til resultatdisponering:</b>                           |                   |                  |
| Udbytte for regnskabsåret                                         | 1.200.000         | 500.000          |
| Overføres til overført resultat                                   | 86.164            | 174.469          |
| <b>Disponeret i alt</b>                                           | <b>1.286.164</b>  | <b>674.469</b>   |

## Balance 31. december

| <b>Aktiver</b>                              |  |                  |                  |
|---------------------------------------------|--|------------------|------------------|
| <u>Note</u>                                 |  | <u>2024</u>      | <u>2023</u>      |
| <b>Anlægsaktiver</b>                        |  |                  |                  |
| Goodwill                                    |  | 438.889          | 672.222          |
| Immaterielle anlægsaktiver i alt            |  | 438.889          | 672.222          |
| Andre anlæg, driftsmateriel og inventar     |  | 62.964           | 102.771          |
| Materielle anlægsaktiver i alt              |  | 62.964           | 102.771          |
| Deposita                                    |  | 9.088            | 9.088            |
| Finansielle anlægsaktiver i alt             |  | 9.088            | 9.088            |
| <b>Anlægsaktiver i alt</b>                  |  | <b>510.941</b>   | <b>784.081</b>   |
| <b>Omsætningsaktiver</b>                    |  |                  |                  |
| Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser |  | 1.122.428        | 1.154.533        |
| Periodeafgrænsningsposter                   |  | 44.741           | 18.085           |
| Tilgodehavender i alt                       |  | 1.167.169        | 1.172.618        |
| Likvide beholdninger                        |  | 2.032.303        | 1.058.729        |
| <b>Omsætningsaktiver i alt</b>              |  | <b>3.199.472</b> | <b>2.231.347</b> |
| <b>Aktiver i alt</b>                        |  | <b>3.710.413</b> | <b>3.015.428</b> |

## Balance 31. december

| <b>Passiver</b>                                   |                  |                  |
|---------------------------------------------------|------------------|------------------|
| Note                                              | 2024             | 2023             |
| <b>Egenkapital</b>                                |                  |                  |
| Virksomhedskapital                                | 500.000          | 500.000          |
| Overført resultat                                 | 343.797          | 257.633          |
| Foreslået udbytte for regnskabsåret               | 1.200.000        | 500.000          |
| <b>Egenkapital i alt</b>                          | <b>2.043.797</b> | <b>1.257.633</b> |
| <b>Hensatte forpligtelser</b>                     |                  |                  |
| Hensættelser til udskudt skat                     | 25.948           | 59.217           |
| <b>Hensatte forpligtelser i alt</b>               | <b>25.948</b>    | <b>59.217</b>    |
| <b>Gældsforpligtelser</b>                         |                  |                  |
| Leverandører af varer og tjenesteydelser          | 128.722          | 90.266           |
| Gæld til tilknyttede virksomheder                 | 39.300           | 61.442           |
| Skyldig selskabsskat til tilknyttede virksomheder | 47.760           | 211.024          |
| Anden gæld                                        | 1.424.886        | 1.335.846        |
| Kortfristede gældsforpligtelser i alt             | 1.640.668        | 1.698.578        |
| <b>Gældsforpligtelser i alt</b>                   | <b>1.640.668</b> | <b>1.698.578</b> |
| <b>Passiver i alt</b>                             | <b>3.710.413</b> | <b>3.015.428</b> |

3 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

4 Eventualposter

## Egenkapitaloppgørelse

|                            | Virksomhedskapital | Overført resultat | Foreslået udbytte for regnskabsåret | I alt            |
|----------------------------|--------------------|-------------------|-------------------------------------|------------------|
| Egenkapital 1. januar 2023 | 500.000            | 83.164            | 1.000.000                           | 1.583.164        |
| Udloddet udbytte           | 0                  | 0                 | -1.000.000                          | -1.000.000       |
| Resultatdisponering        | 0                  | 174.469           | 500.000                             | 674.469          |
| Egenkapital 1. januar 2024 | 500.000            | 257.633           | 500.000                             | 1.257.633        |
| Udloddet udbytte           | 0                  | 0                 | -500.000                            | -500.000         |
| Resultatdisponering        | 0                  | 86.164            | 1.200.000                           | 1.286.164        |
|                            | <b>500.000</b>     | <b>343.797</b>    | <b>1.200.000</b>                    | <b>2.043.797</b> |

## Noter

|                                                                                                                                                                                                  | 2024             | 2023             |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|------------------|
| <b>1. Personaleomkostninger</b>                                                                                                                                                                  |                  |                  |
| Lønninger og gager                                                                                                                                                                               | 8.247.579        | 6.632.261        |
| Pensioner                                                                                                                                                                                        | 799.405          | 594.755          |
| Andre omkostninger til social sikring                                                                                                                                                            | 47.465           | 37.988           |
| Personaleomkostninger i øvrigt                                                                                                                                                                   | 80.624           | 64.882           |
|                                                                                                                                                                                                  | <b>9.175.073</b> | <b>7.329.886</b> |
| <br>Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere                                                                                                                                               | <br>20           | <br>17           |
| <b>2. Øvrige finansielle omkostninger</b>                                                                                                                                                        |                  |                  |
| Andre finansielle omkostninger                                                                                                                                                                   | 19.411           | 15.793           |
|                                                                                                                                                                                                  | <b>19.411</b>    | <b>15.793</b>    |
| <b>3. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b>                                                                                                                                                  |                  |                  |
| Selskabet har stillet solidarisk selvskyldnerkaution overfor Svane Pleje, Syd ApS, Svane Pleje Vest, ApS, Svane Pleje, Øst ApS og Frit Valg - Svane Pleje ApS' mellemværender med pengeinstitut. |                  |                  |
| <b>4. Eventualposter</b>                                                                                                                                                                         |                  |                  |
| <b>Eventualforpligtelser</b>                                                                                                                                                                     |                  |                  |
|                                                                                                                                                                                                  |                  | t.kr.            |
| Garantiforpligtelser                                                                                                                                                                             |                  | 495              |
| Andre eventualforpligtelser                                                                                                                                                                      |                  | 21               |
| <b>Eventualforpligtelser i alt</b>                                                                                                                                                               |                  | <b>516</b>       |

### Sambeskatning

Selskabet indgår i den nationale sambeskatning med New Milestone Holding ApS, CVR-nr. 29179557, som er administrationsselskab og hæfter ubegrænset og solidarisk med de øvrige sambeskattede selskaber for den samlede selskabsskat.

Selskabet hæfter ubegrænset og solidarisk med de øvrige sambeskattede selskaber for eventuelle forpligtelser til at indeholde kildeskat på renter, royalties og udbytter.

## Noter

---

### 4. Eventualposter (fortsat)

#### Sambeskatning (fortsat)

De sambeskattede virksomheders samlede, kendte nettoforpligtelse vedrørende selskabsskat fremgår af årsregnskabet for administrationselskabet.

Eventuelle senere korrektioner af selskabsskatter eller kildeskatter mv. vil kunne medføre, at selskabets hæftelse udgør et andet beløb.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for Danren Hjemmeservice ApS er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed. Herudover har virksomheden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, andre driftsindtægter samt eksterne omkostninger.

Nettoomsætning omfatter værdien af årets leverede ydelser, inklusive udlæg for kunder med fradrag af merværdiafgift og prisnedslag, der er direkte forbundet med salget.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, når salget er gennemført. Dette anses generelt for at være tilfældet, når:

- Tjenesteydelsen er leveret inden regnskabsårets udløb
- Der foreligger en forpligtende salgsaftale
- Salgsprisen er fastlagt
- Indbetalingen er modtaget eller med rimelig sikkerhed kan forventes modtaget

Det sikres hermed, at indregningen først sker, når de samlede indtægter og omkostninger samt færdiggørelsesgraden på balancedagen kan opgøres pålideligt, og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele, herunder betalinger, vil tilgå selskabet.

Vareforbrug omfatter omkostninger til køb af råvarer og hjælpematerialer med fradrag af rabatter.

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter, herunder modtagne lønrefusioner.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer og operationelle leasingomkostninger.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiell leasing, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

### Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Modervirksomheden og de danske tilknyttede virksomheder er omfattet af de danske regler om tvungen sambeskatning af koncernens danske virksomheder.

Den aktuelle danske selskabsskat fordeles ved afregning af sambeskatningsbidrag mellem de sambeskattede virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster. I tilknytning hertil modtager virksomheder med skattemæssigt underskud sambeskatningsbidrag fra virksomheder, der har kunnet anvende dette underskud (fuld fordeling).

## Balancen

### Immaterielle anlægsaktiver

#### Goodwill

Erhvervet goodwill måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Afskrivningsperioden er fastsat til 5-15 år på baggrund af ledelsens erfaringer med forretningsområdet.

### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremover som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvor brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig, og den enkelte bestanddel udgør en væsentlig del af den samlede kostpris.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

|                                         | Brugstid |
|-----------------------------------------|----------|
| Andre anlæg, driftsmateriel og inventar | 3-5 år   |

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

### Nedskrivning på anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af såvel immaterielle som materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdien er den højeste værdi af kapitalværdi og salgsværdi fratrasket forventede omkostninger ved et salg. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Tidligere indregnede nedskrivninger tilbageføres, når betingelsen for nedskrivningen ikke længere består. Nedskrivninger på goodwill tilbageføres ikke.

### Finansielle anlægsaktiver

#### Deposita

Deposita måles til amortiseret kostpris og udgøres af huslejedeposita mv.

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealiseringsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

#### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

#### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Egenkapital

#### Udbytte

Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen.

#### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster og for betalte acontoskatter.

Selskabet er sambeskattet med koncernforbundne danske selskaber. Den aktuelle selskabsskat fordeles mellem de sambeskattede selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomster og med fuld fordeling med refusion vedrørende skatemæssige underskud. De sambeskattede selskaber indgår i acontoskatteordningen.

Skyldige og tilgodehavende sambeskatningsbidrag indregnes i balancen som "Tilgodehavende skat hos tilknyttede virksomheder" eller "Skyldig skat hos tilknyttede virksomheder".

Efter sambeskatningsreglerne hæfter Danren Hjemmeservice ApS solidarisk og ubegrænset over for skattemyndighederne for selskabsskatter og kildeskatte på renter, royalties og udbytter opstået inden for sambeskatningskredsen.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skatemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen. Udskudt skat måles til nettorealisationsværdi.

Der foretages regulering af udskudt skat vedrørende foretagne eliminerings af urealiserede koncerninterne avancer og -tab.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser i de respektive lande, der med balance dagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen bortset fra poster, der føres direkte på egenkapitalen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skatemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealisationsværdi.

#### Gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.