

Abel Management ApS
Reberbanen 5, 6950 Ringkøbing

Årsrapport for
2022

CVR-nr. 30 60 19 63

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 4. marts 2023.

Jan Abel Larsen
dirigent

Indholdsfortegnelse

Side

Påtegninger

- | | |
|---|---|
| 1 | Ledelsespåtegning |
| 2 | Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab |

Ledelsesberetning

- | | |
|---|---------------------|
| 3 | Selskabsoplysninger |
| 4 | Ledelsesberetning |

Årsregnskab 1. januar - 31. december 2022

- | | |
|----|--------------------------|
| 5 | Anvendt regnskabspraksis |
| 7 | Resultatopgørelse |
| 8 | Balance |
| 9 | Egenkapitalopgørelse |
| 10 | Noter |

Ledespåtegning

Direktionen har dags dato aflagt årsrapporten for 2022 for Abel Management ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Jeg anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter min opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022.

Direktionen anser betingelserne for at undlade revision af årsregnskabet for 2022 for opfyldt.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Ringkøbing, den 4. marts 2023

Direktion

Jan Abel Larsen
direktør

Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab

Til anpartshaveren i Abel Management ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for Abel Management ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code), herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Skjern, den 4. marts 2023

Martinsen

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 32 28 52 01

Kamilla Gadgaard Jensen

statsautoriseret revisor
mne49147

Selskabsoplysninger

Selskabet

Abel Management ApS
Reberbanen 5
6950 Ringkøbing

CVR-nr.: 30 60 19 63
Stiftet: 4. juni 2007
Hjemsted: Ringkøbing-Skjern Kommune
Regnskabsår: 1. januar - 31. december
16. regnskabsår

Direktion

Jan Abel Larsen, direktør

Revisor

Martinsen
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Østergade 40
6900 Skjern

Bankforbindelse

vestjyskBANK, Dalgasgade 29B, 7400 Herning

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets aktivitet har i lighed med tidligere år bestået i rådgivning og projektudvikling samt dermed beslægtet virksomhed.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets bruttofortjeneste udgør 484.056 mod 599.869 sidste år. Det ordinære resultat efter skat udgør 15.095 mod 8.663 sidste år.

Begivenheder efter regnskabsårets udløb

Efter regnskabsårets afslutning er der ikke indtruffet begivenheder, som vil kunne forrykke selskabets finansielle stilling væsentligt.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Abel Management ApS er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed. Herudover har virksomheden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, andre driftsindtægter samt andre eksterne omkostninger.

Selskabet har som fortolkningsbidrag for indregning af nettoomsætning valgt IAS 18.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Under henvisning til årsregnskabslovens § 32 er nettoomsætningen ikke oplyst i årsrapporten.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til, administration, salgsomkostninger, mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

Anvendt regnskabspraksis

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb der vedrører regnskabsåret.

Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Balancen

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealisationseværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitut.

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende indregnes i balancen med det beløb, der kan beregnes på grundlag af årets forventede skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter. Skattetilgodehavender og -forpligtelser præsenteres modregnet i det omfang, der er legal modregningsadgang, og posterne forventes afregnet netto eller samtidig.

Gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

<u>Note</u>	<u>2022</u>	<u>2021</u>
Bruttofortjeneste	484.056	599.869
1 Personaleomkostninger	-459.655	-581.261
Driftsresultat	24.401	18.608
Øvrige finansielle omkostninger	-848	-1.519
Resultat før skat	23.553	17.089
2 Skat af årets resultat	-8.458	-8.426
Årets resultat	15.095	8.663
Forslag til resultatdisponering:		
Overføres til overført resultat	15.095	8.663
Disponeret i alt	15.095	8.663

Balance 31. december

Aktiver			
<u>Note</u>		<u>2022</u>	<u>2021</u>
Omsætningsaktiver			
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	50.781	102.406
	Andre tilgodehavender	2.015	0
	Tilgodehavender i alt	<u>52.796</u>	<u>102.406</u>
	Likvide beholdninger	<u>112.596</u>	<u>91.103</u>
	Omsætningsaktiver i alt	<u>165.392</u>	<u>193.509</u>
	Aktiver i alt	<u>165.392</u>	<u>193.509</u>
Passiver			
Egenkapital			
3	Virksomhedskapital	40.000	40.000
	Overført resultat	<u>28.727</u>	<u>13.632</u>
	Egenkapital i alt	<u>68.727</u>	<u>53.632</u>
Gældsforpligtelser			
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	193	539
	Selskabsskat	3.942	6.171
	Anden gæld	<u>92.530</u>	<u>133.167</u>
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	<u>96.665</u>	<u>139.877</u>
	Gældsforpligtelser i alt	<u>96.665</u>	<u>139.877</u>
	Passiver i alt	<u>165.392</u>	<u>193.509</u>

4 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Egenkapitalopgørelse

	Virksomheds- kapital	Overført resultat	I alt
Egenkapital 1. januar 2022	40.000	13.632	53.632
Årets overførte overskud eller underskud	0	15.095	15.095
	40.000	28.727	68.727

Noter

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
1. Personaleomkostninger		
Lønninger og gager	<u>459.655</u>	<u>581.261</u>
	<u>459.655</u>	<u>581.261</u>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>1</u>	<u>1</u>
	<u>2022</u>	<u>2021</u>
2. Skat af årets resultat		
Skat af årets resultat	7.942	8.426
Regulering af tidligere års skat	<u>516</u>	<u>0</u>
	<u>8.458</u>	<u>8.426</u>
	<u>31/12 2022</u>	<u>31/12 2021</u>
3. Virksomhedskapital		
Virksomhedskapital 1. januar 2022	40.000	125.000
Kontant kapitalnedsættelse	<u>0</u>	<u>-85.000</u>
	<u>40.000</u>	<u>40.000</u>
Aktiekapitalen består af 40 aktier á nominelt DKK 1.000. Ingen aktier er tillagt særlige rettigheder.		
Der er indenfor de seneste 5 år sket følgende kapitalændringer:		
Kapitalnedsættelse på nom. 85.000 kr. den 16. februar 2021		
4. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
Der er ingen pantsætning eller sikkerhedsstillelser pr. 31. december 2022.		