

CCH Revision
Godkendt
Revisionsaktieselskab

Slotsmarken 12
2970 Hørsholm

Telefon 7023 0189
Jyske Bank 5012 1369677
CVR-nr. 27 01 54 76

Godkendte revisorer
Claus Jensen
Claus Hansen
Henrik Gislum Jacobsen
www.cchrevision.dk

Ergotel A/S

**Metalvej 7C
4000 Roskilde**

CVR-nr. 21 59 20 48

Årsrapport for 2021/2022

(23. regnskabsår)

**Godkendt på selskabets ordinære
generalforsamling den 12. oktober 2022**

Martin Rahbek

Dirigent

Indholdsfortegnelse

	Side
Selskabsoplysninger	1
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3 - 5
Ledelsesberetning	6
Anvendt regnskabspraksis	7 - 10
Resultatopgørelse	11
Balance pr. 30. april 2022 - Aktiver	12
Balance pr. 30. april 2022 - Passiver	13
Egenkapitalopgørelse	14
Noter	15 - 16

Selskabsoplysninger

Selskabet Ergotel A/S
Metalvej 7 C
4000 Roskilde

Regnskabsår 1. maj 2021 - 30. april 2022

Direktion Michael Westh

Bestyrelse Michael Westh
Martin Rahbek
Magnus Ohlin

Revisor CCH Revision
Godkendt Revisionsaktieselskab
Slotsmarken 12
2970 Hørsholm
Telefon: 7023 0189

Pengeinstitut Jyske Bank A/S

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og vedtaget årsrapporten for 2021/2022 for Ergotel A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig og de udøvede regnskabsmæssige skøn som forsvarlige. Vi finder endvidere den samlede præsentation af årsrapporten retvisende. Årsregnskabet giver derfor efter vores opfattelse et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver, den finansielle stilling samt resultatet af aktiviteter.

Samtidig er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Vi indstiller årsrapporten til generalforsamlingens godkendelse.

Roskilde, den 11. oktober 2022

Direktion:

Michael Westh

Bestyrelse:

Michael Westh

Martin Rahbek

Magnus Ohlin

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i Ergotel A/S

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Ergotel A/S for regnskabsåret 1. maj 2021 - 30. april 2022, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. april 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. maj 2021 - 30. april 2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold i regnskabet

Uden at det har påvirket vores konklusion, skal vi henvise til note 1, hvori ledelsen redegør for usikkerhed ved indregning af udskudt skatteaktiv. Et udskudt skatteaktiv er altid underlagt usikkerhed, da det beror på fremtidige begivenheder. Ledelsen er af den forventning, at der bliver skabt den fornødne fremtidige indtjening til at kunne realisere aktivet, og på baggrund af ledelsens planer er vi enige i værdiansættelsen af skatteaktivet.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning (fortsat)

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning (fortsat)

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Hørsholm, den 11. oktober 2022

CCH Revision

Godkendt Revisionsaktieselskab
CVR-nr.: 27 01 54 76

Claus Jensen

Registreret revisor, MNE-nr.: 5761

Ledelsesberetning

Væsentligste aktiviteter

Selskabets primære drift består af handel med teletilbehør.

Usikkerheder ved indregning eller måling

Der er indregnet et udskudt skatteaktiv på t.kr 274. Et sådan aktiv er altid underlagt usikkerhed, da det beror på fremtidige begivenheder. Det indregnede aktiv er afhængig af, at selskabet fremadrettet kan generere positiv indkomst for at kunne anvende skatteaktivet. Ledelsen er af den forventning, at der bliver skabt den fornødne fremtidige indtjening til at kunne realisere aktivet.

Der har ikke herudover i regnskabsåret 2021/2022 været begivenheder, som medfører væsentlig usikkerhed ved indregning eller måling.

Udviklingen i regnskabsåret 2021/2022

Årets resultat udgør et underskud på t.kr. -857, hvilket er lavere end ledelsens forventninger.

Virksomheden har haft tilbagegang i omsætningen, grundet producenternes svigtende leverancer, affødt af global komponentmangel i elektronikbranchen. Virksomheden har dermed oparbejdet en ikke uvæsentlig restordre mængde som forventes leveret i kommende finansår. Virksomheden får tilført flere varemærker til porteføljen og dette vil bidrage til øget omsætning i kommende finansår.

Som følge af selskabets negative egenkapital har selskabets modervirksomhed givet tilsagn om at ville tilføre den fornødne likviditet til selskabet, således at selskabet kan opretholde den fortsatte drift og udvikling i regnskabsåret 2022/23. Ud af selskabets gældsforpligtelser pr. 30 april 2022 er t.kr. 10.223 gæld til modervirksomheden.

Hændelser efter regnskabsårets udløb

Der er, udover omtalen ovenfor, ikke efter regnskabsårets afslutning indtruffet forhold, som har væsentlig betydning for bedømmelse af årsrapporten.

Anvendt regnskabspraksis

Årsregnskabet for Ergotel A/S for 2021/2022 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B og er aflagt i danske kroner.

Regnskabsåret blev sidste år omlagt fra 1. juli - 30. juni til 1. maj - 30. april. Indeværende årsregnskab er således 12 måneder mod sidste års sammenligningstal på 10 måneder. Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år, og er i hovedsagen som følger:

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Resultatopgørelsen er opstillet artsopdelt.

Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste består af sammentrækning af posterne nettoomsætning, andre driftsindtægter, vareforbrug, herunder forskydning i varelager samt andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætning

Indtægter fra salg af varer indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjepart. Alle former for afgivne rabatter indregnes i nettoomsætningen.

Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Andre driftsindtægter og driftsomkostninger

Andre driftsindtægter og driftsomkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter. Desuden indgår fortjeneste og tab ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver samt driftstabs- og konflikterstatninger. Erstatninger indregnes, når indtægten skønnes at være realisabel.

Vareforbrug

Vareforbrug omfatter omkostninger, der afholdes for at opnå årets nettoomsætning, herunder direkte og indirekte omkostninger til råvarer og hjælpematerialer mv.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, administration, autodrift og lokaler m.v.

Der er foretaget fuld periodisering af alle væsentlige udgiftsposter.

Personaleomkostninger:

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inkl. feriepenge og pensioner, samt andre omkostninger til social sikring m.v. af selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrasket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Finansiering

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, garantiprovisioner samt amortiserede låneomkostninger.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af aktuel skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Indretning af lejede lokaler samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Der foretages lineære afskrivninger over aktivernes forventede brugstid som følger:

Indretning lejede lokaler.....	5 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar.....	3 - 8 år

Aktiver med anskaffelsessum under den skattemæssige bundgrænse for småaktiver omkostningsføres i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret. Restværdi er estimeret til kr. 0.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter henholdsvis andre driftsomkostninger.

Finansielle anlægsaktiver

Finansielle anlægsaktiver omfatter deposita, som måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi og børsnoterede aktier, som måles til børsværdi.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris eller til nettorealisationseværdi, såfremt denne er lavere. Kostprisen beregnes efter FIFO-princippet, der medfører, at de seneste erhvervede varer anses for værende i behold.

Samtlige ukurante og langsomt omsættelige lagervarer nedskrives til forventet realisationseværdi.

Kostprisen for handelsvarer, råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, som normalt svarer til nominel værdi. Der foretages individuel vurdering af debitorerne og nedskrivninger finder sted, hvor det vurderes at være påkrævet.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter bankindestående og kassebeholdninger.

Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Egenkapital - udbytte

Udbytte, som ledelsen foreslår uddelt for regnskabsåret, vises som en særskilt post under egenkapitalen.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket for korte og uforrentede gældsforpligtelser normalt svarer til den nominelle værdi.

Selskabsskat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster.

Udskudt skat måles som forskellen mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil de forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealisationstværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. For indeværende år er anvendt en skattesats på 22%.

Resultatopgørelse for 1. maj 2021 - 30. april 2022

Note		2021/2022	2020/2021
			(10 mdr.)
	Bruttofortjeneste.....	2.478.782	3.403.365
3	Personaleomkostninger.....	3.254.023	2.158.846
4	Af- og nedskrivninger	59.392	47.953
	Resultat før finansielle poster.....	-834.633	1.196.566
	Finansielle omkostninger.....	22.501	12.482
	Resultat før skat.....	-857.134	1.184.084
5	Skat af årets resultat.....	0	0
	Årets resultat.....	-857.134	1.184.084
	Resultatdisponering:		
	Overført resultat.....	-857.134	1.184.084
	Disponeret i alt.....	-857.134	1.184.084

Balance pr. 30. april 2022

Aktiver

Note	30.04.2022	30.04.2021
Indretning af lejede lokaler.....	10.938	23.943
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar.....	315.453	61.666
Materielle anlægsaktiver i alt	326.391	85.609
Andre værdipapirer.....	2.000	2.000
Depositum.....	110.004	213.221
Finansielle anlægsaktiver i alt	112.004	215.221
Anlægsaktiver i alt	438.395	300.830
Varelager.....	0	55.206
Varebeholdninger.....	0	55.206
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser...	10.604.831	9.358.519
Udsudte skatteaktiver.....	274.008	274.008
Tilgode hos tilknyttede virksomheder.....	0	28.886
Andre tilgodehavender.....	362.785	2.197.721
Periodeafgrænsningsposter.....	256.414	87.990
Tilgodehavender i alt	11.498.038	11.947.124
Likvide beholdninger	826.025	1.217.358
Omsætningsaktiver i alt	12.324.063	13.219.688
Aktiver i alt.....	12.762.458	13.520.518

Balance pr. 30. april 2022

Passiver

Note	30.04.2022	30.04.2021
Virksomhedskapital.....	1.020.001	1.020.001
Overført resultat.....	-1.944.893	-1.087.759
Egenkapital i alt	-924.892	-67.758
Modtagne forudbetalinger fra kunder.....	461.625	0
Leverandører af varer og tjenesteydelser.....	11.436.689	4.889.474
Anden gæld.....	1.789.036	8.698.802
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	13.687.350	13.588.276
Gældsforpligtelser i alt	13.687.350	13.588.276
Passiver i alt.....	12.762.458	13.520.518

- 1 Usikkerhed ved indregning og måling
- 6 Eventualaktiver
- 7 Pantsætninger, sikkerheder og eventualforpligtelser

Egenkapitalopgørelse

	Virksomheds- kapital	Overført resultat	I alt
2020/2021			
Egenkapital primo.....	1.020.001	-2.271.843	-1.251.842
Årets resultat.....		1.184.084	1.184.084
Egenkapital ultimo.....	1.020.001	-1.087.759	-67.758
2021/2022			
Egenkapital primo.....	1.020.001	-1.087.759	-67.758
Årets resultat.....		-857.134	-857.134
Egenkapital ultimo.....	1.020.001	-1.944.893	-924.892

Noter

1 Usikkerhed ved indregning og måling

I årsregnskabet for 2021/22 er følgende usikkerhed om indregning og måling væsentlig at bemærke, idet det har haft væsentlig indflydelse på de i årsregnskabet indregnede aktiver og forpligtelser:

Der er indregnet et udskudt skatteaktiv på t.kr 274. Et sådan aktiv er altid underlagt usikkerhed, da det beror på fremtidige begivenheder. Det indregnede aktiv er afhængig af, at selskabet fremadrettet kan generere positiv indkomst for at kunne anvende skatteaktivet. Ledelsen er af den forventning, at der bliver skabt den fornødne fremtidige indtjening til at kunne realisere aktivet.

2 Going concern

Som følge af selskabets negative egenkapital har selskabets modervirksomhed givet tilsagn om at ville tilføre den fornødne likviditet til selskabet, således at selskabet kan opretholde den fortsatte drift og udvikling i regnskabsåret 2022/23. Ud af selskabets gældsforpligtelser pr. 30 april 2022 er t.kr. 10.223 gæld til modervirksomheden.

	2021/2022	2020/2021
3 Personaleomkostninger		(10 mdr.)
Løn og gager.....	3.126.135	2.066.638
Pensionsbidrag.....	101.737	75.634
Andre omkostninger til social sikring.....	26.151	16.574
Personaleomkostninger i alt.....	3.254.023	2.158.846
 Antal personer beskæftiget i gennemsnit.....	 6	 5
 4 Af- og nedskrivninger		
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar.....	31.348	25.000
Indretning af lejede lokaler.....	28.044	22.953
Af- og nedskrivninger i alt.....	59.392	47.953
 5 Skat af årets resultat		
Aktuel skat.....	0	0
Skat af årets resultat.....	0	0

Der er ikke betalt selskabsskat i regnskabsåret.

Noter

6 Eventualaktiver

Selskabet har et ikke indregnet skatteaktiv på t.kr. 397.

7 Pantsætninger, sikkerheder og eventualforpligtelser

Der er 3 leasingkontrakter med en samlet forpligtelse på tkr. 411 der løber frem til den 28. februar 2025.

Selskabet har indgået aftale om leje af selskabets lokaler med 6 måneders opsigelsesvarsel. Restforpligtelsen udgør tkr. 110.

Der er etableret et virksomhedspant for mio. kr. 2,5 med pant i tilgodehavender, lager og anlægsaktiver. Virksomhedspantet ligger i opbevaring hos selskabet og er ikke anvendt som sikkerhedsstillelse pr. 30. april 2022.

Michael Westh

Som Direktør
PID: 9208-2002-2-232114559105 NEM ID
Tidspunkt for underskrift: 13-10-2022 kl.: 11:40:14
Underskrevet med NemID

Michael Westh

Som Bestyrelsesmedlem
PID: 9208-2002-2-232114559105 NEM ID
Tidspunkt for underskrift: 13-10-2022 kl.: 11:40:14
Underskrevet med NemID

Martin Rahbek

Som Bestyrelsesformand
PID: 9208-2002-2-371400912346 NEM ID
Tidspunkt for underskrift: 13-10-2022 kl.: 06:40:55
Underskrevet med NemID

MAGNUS OHLIN

Som Bestyrelsesmedlem
Tidspunkt for underskrift: 27-10-2022 kl.: 14:15:23
Underskrevet med BankID (SE) 

Claus Jensen

Som Revisor
PID: 9208-2002-2-880938449356 NEM ID
Tidspunkt for underskrift: 27-10-2022 kl.: 15:08:22
Underskrevet med NemID

Martin Rahbek

Som Dirigent
PID: 9208-2002-2-371400912346 NEM ID
Tidspunkt for underskrift: 28-10-2022 kl.: 07:21:02
Underskrevet med NemID