



Fugleværnsfonden

Vesterbrogade 138-140
1620 København V
CVR-nr. 10384389

Årsrapport 2024

Godkendt på fondens årsmøde, den 24.04.2025

Jens Martin Iversen
Dirigent

Indhold

Virksomhedsoplysninger	2
Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	5
Ledelsesberetning	8
Resultatopgørelse for 2024	10
Balance pr. 31.12.2024	11
Egenkapitalopgørelse for 2024	13
Noter	14
Anvendt regnskabspraksis	18

Virksomhedsoplysninger

Virksomhed

Fugleværnsfonden
Vesterbrogade 138-140
1620 København V

CVR-nr.: 10384389
Hjemsted: København
Regnskabsår: 01.01.2024 - 31.12.2024

Redegørelser på virksomhedens hjemmeside

Redegørelse for fondsledelse: <https://fuglevaernsfonden.dk/vedtaegter-strategi-politikker>

Bestyrelse

Jens Martin Iversen, formand
Steen Riisgaard, næstformand
Torben Hyttel Bøgeskov
Klaus Bertram Fries
Louise Holck
Martin Birkmose Kviesgaard
Peter Malling Lambert
Peter Friis Møller
Nils-Erik Norsker
Jonna Odgaard
Iben Hove Sørensen
Egon Østergaard

Direktion

Stine Wamberg Broch, direktør

Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Weidekampsgade 6
2300 København S

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.2024 - 31.12.2024 for Fugleværnsfonden.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2024 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2024 - 31.12.2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til godkendelse.

København, den 24.04.2025

Direktion

Stine Wamberg Broch
direktør

Bestyrelse

Jens Martin Iversen
formand

Steen Riisgaard
næstformand

Torben Hyttel Bøgeskov

Klaus Bertram Fries

Louise Holck

Martin Birkmose Kviesgaard

Peter Malling Lambert

Peter Friis Møller

Nils-Erik Norsker

Jonna Odgaard

Iben Hove Sørensen

Egon Østergaard

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen i Fugleværnsfonden

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Fugleværnsfonden for regnskabsåret 01.01.2024 - 31.12.2024, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2024 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2024 - 31.12.2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de

yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den anvendte regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er herudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til den relevante lovgivning.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med

årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i den relevante lovgivning. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 24.04.2025

Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33963556

Christian Dalmose Pedersen

Statsautoriseret revisor

MNE-nr. mne24730

Thomas Holm Christensen

Statsautoriseret revisor

MNE-nr. mne46321

Ledelsesberetning

Virksomhedens væsentligste aktiviteter

2024 blev et år præget af ekspansion.

Fonden købte et helt nyt reservat (Tindbæk Hestehave) i Midtjylland, bestående af en skov og en landbrugsejendom. Købet skete med midler arvet fra historikeren Søren Mørch og hans afdøde hustru, politikeren Ritt Bjerregaard.

Reservatet Nivå Bugt blev fordoblet i størrelse fra 20 til 40 ha gennem en langsigtet forpagtning af jord fra Fonden Den Hageske Stiftelse. Hertil kom udvidelse af reservatet Ravnstrup Sø på Sydsjælland med tilkøb af to nye ejendomme på i alt godt 9 ha.

Reservatet Tryggelev Nor blev udvidet med tilkøb af en ejendom på 4 ha.

Endelig blev reservatet Gundsømagle Sø udvidet substantielt med et tilkøb af knap 22 ha landbrugsjord.

En væsentlig del af disse udvidelser er sket med støtte fra Aage V. Jensens Fonde, som skal have stor tak herfor.

Ved udgangen af 2024 forvalter Fugleværnsfonden således 26 reservater med ca. 1.300 ha jord.

Af større, øvrige aktiviteter bør nævnes, at fonden har fået en helt ny hjemmeside, og at skoleprojektet Fugl af Glæde, støttet af Nordea-Fonden, er gået i luften.

Fonden har i 2024 desuden vedtaget ny strategi "Naturen må aldrig blive tavs", som implementeres fra 2025. Strategien har fire fokusområder: fundraise midler, beskytte vores naturreservater, udvide med nye arealer og inddrage alle naturinteresserede.

Den Grønne Trepert har også fyldt strategisk og forventningen er, at Fugleværnsfonden sammen med andre naturfonde kommer til at spille en rolle i implementeringen af aftalen gennem jordkøb.

På de interne linjer har Fugleværnsfonden og Dansk Ornitologisk Forening indgået ny samarbejdsaftale, som danner rammen om forsat strategisk og praktisk samarbejde. Samarbejdsaftalen træder i kraft i 2025.

På fuglefronten er det gået godt for traner, som Fugleværnsfonden nu har ynglende i 5 reservater. I Saksfjed var der i efteråret desuden Danmarksrekord for overnattende traner på efterårstræk, hvor 3200 fugle gik til overnatning den 1. oktober. Blåhalsen har det også godt hos Fugleværnsfonden og blev observeret i 7 reservater i 2024. Endelig kan nævnes pungmejse, som med mellemrum yngler i fondens reservater, således i 2024 ved Nørreballe Nor.

Fonden kom ud af 2024 med et resultat på 3,4 mio. kr., hvilket er ganske tilfredsstillende set i lyset af den store aktivitet. Store arveindtægter har bidraget væsentligt til det gode resultat.

Fugleværnsfonden tæller i dag mere end 250 frivillige fordelt i arbejdsgrupper på de fleste af fondens 26

naturreservater. Også i 2024 ydede de frivillige arbejdsgrupper en stor indsats i naturreservaterne med naturpleje, overvågning, fugleture og vedligeholdelse af publikumsfaciliteter. Det skal de have stor tak for.

Økonomisk målsætning

Fugleværnsfondens bestyrelse har vedtaget følgende økonomiske målsætning for fondens egenkapital:

1. En grundfond på 5,0 mio. kr.
2. En udligningsfond på 6,0 mio. kr. som buffer til sikring af minimumsdrift i 2-3 år.
3. Øvrig fri egenkapital.

Store kurstab i 2022 betød, at udligningsfonden i 2022 kom under de 6 mio. kr., som bestyrelsen har sat som mål. Selvom udligningsfonden ved udgangen af 2023 var steget i forhold til 2022, var den fortsat under målsætningen på 6 mio. kr. ved indgangen til 2024.

Resultatet for 2024 gør, at udligningsfonden nu igen er på de ønskede 6 mio. kr.

Tak til Fugleværnsfondens støtter

En særlig tak skal rettes til de mange bidragsydere og fonde, som har hjulpet os økonomisk i 2024, samt de testatorer, der har testamenteret til Fugleværnsfondens fordel i 2024.

God Fondsledelse

Alle væsentlige anbefalinger til god fondsledelse udarbejdet af Komitéen for god Fondsledelse følges af Fugleværnsfonden. I enkelte tilfælde er en forklaring af vedtægterne i Fugleværnsfonden dog påkrævet i forhold til anbefalingerne. Det fremgår af et af Fugleværnsfondens bestyrelse udarbejdet skema, hvordan Fugleværnsfonden følger anbefalingerne og/eller forklarer sin stillingtagen til anbefalingerne. Et andet skema giver de oplysninger om medlemmerne af Fugleværnsfondens bestyrelse, som de står anbefalet af Komitéen for god Fondsledelse. Skemaerne er at finde på Fugleværnsfondens hjemmeside.

<https://fuglevaernsfonden.dk/vedtaegter-strategi-politikker>

Legatarfortegnelse

Der er ikke foretaget uddelinger i 2024 udover uddelinger efter uddelingspolitikken jf. nedenstående redegørelse for uddelingspolitik.

Begivenheder efter statusdagen

Der er ikke indtruffet begivenheder efter regnskabsårets udløb og frem til årsrapportens underskrivelse, der anses for væsentligt at kunne ændre vurderingen af årsrapporten for fonden.

Beskrivelse af væsentlige ændringer i aktiviteter og økonomiske forhold

Der har ikke været væsentlige ændringer til aktiviteter og økonomiske forhold.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Der har ikke været en væsentlig udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold.

Redegørelse for uddelingspolitik

Fugleværnsfonden er en selvstændig fond, etableret af Dansk Ornitologisk Forening (DOF) i 1966. Midlerne til opkøb og pleje kommer fra testamentariske gaver, tilskud fra fonde og legater samt - ikke mindst - fra private bidrag. Opkøb og pleje af naturen er en effektiv og varig måde at sikre fristeder til fuglene.

Resultatopgørelse for 2024

	Note	2024 kr.	2023 kr.
Nettoomsætning	1	1.562.714	1.492.206
Andre driftsindtægter	2	33.488.903	19.595.987
Andre eksterne omkostninger	3	(25.627.586)	(16.788.747)
Bruttoresultat		9.424.031	4.299.446
Personaleomkostninger	4	(6.962.988)	(5.051.380)
Driftsresultat		2.461.043	(751.934)
Andre finansielle indtægter	5	961.660	1.185.727
Andre finansielle omkostninger		(370)	(6.986)
Årets resultat		3.422.333	426.807
Forslag til resultatdisponering			
Overført resultat		3.422.333	426.807
Resultatdisponering		3.422.333	426.807

Balance pr. 31.12.2024

Aktiver

	Note	2024 kr.	2023 kr.
Grunde og bygninger		1	1
Materielle aktiver	6	1	1
Andre værdipapirer og kapitalandele		15.610.538	17.200.963
Finansielle aktiver		15.610.538	17.200.963
Anlægsaktiver		15.610.539	17.200.964
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		0	77.959
Andre tilgodehavender		2.004.110	1.800.396
Tilgodehavender		2.004.110	1.878.355
Likvide beholdninger		5.636.591	1.640.488
Omsætningsaktiver		7.640.701	3.518.843
Aktiver		23.251.240	20.719.807

Passiver

	Note	2024 kr.	2023 kr.
Virksomhedskapital		5.000.000	5.000.000
Øvrige reserver		6.000.000	5.334.760
Overført overskud eller underskud		2.757.093	0
Egenkapital		13.757.093	10.334.760
Andre hensatte forpligtelser	7	8.494.136	9.406.663
Hensatte forpligtelser		8.494.136	9.406.663
Bankgæld		56.676	70.873
Leverandører af varer og tjenesteydelser		688.559	527.160
Anden gæld		254.776	380.351
Kortfristede gældsforpligtelser		1.000.011	978.384
Gældsforpligtelser		1.000.011	978.384
Passiver		23.251.240	20.719.807

Transaktioner med nærtstående parter

8

Egenkapitalopgørelse for 2024

	Virksomheds- kapital kr.	Øvrige reserver kr.	Overført overskud eller underskud kr.	I alt kr.
Egenkapital primo	5.000.000	5.334.760	0	10.334.760
Årets resultat	0	665.240	2.757.093	3.422.333
Egenkapital ultimo	5.000.000	6.000.000	2.757.093	13.757.093

Noter

1 Nettoomsætning

	2024 kr.	2023 kr.
Indtægter fra land- og skovbrug	1.562.714	1.492.206
Aktiviteter i alt	1.562.714	1.492.206

2 Andre driftsindtægter

	2024 kr.	2023 kr.
Gaver	1.025.859	1.480.362
Arv	17.819.600	4.112.009
Bidrag fra fonde og legater	13.086.107	13.593.075
Fuglebeviser	15.375	4.322
Offentlige tilskud	1.115.783	297.502
Sponsorer	4.000	37.239
Øvrige indtægter	422.179	71.478
	33.488.903	19.595.987

3 Andre eksterne omkostninger

	2024 kr.	2023 kr.
Administrationsudgifter	5.792.422	3.779.856
Vedligeholdelse af publikumsfaciliteter	253.327	4.040.219
Møder og rejser	686.448	642.899
Køb af reservater	18.394.902	7.848.063
Markedsføringsudgifter	500.487	477.711
	25.627.586	16.788.748

4 Personaleomkostninger

	2024 kr.	2023 kr.
Gager og lønninger	6.182.523	4.521.266
Pensioner	707.838	471.997
Andre omkostninger til social sikring	72.627	58.117
	6.962.988	5.051.380

Gennemsnitligt antal fuldtidsansatte medarbejdere	11	8
---	-----------	----------

	Ledelses- vederlag 2024 kr.	Ledelses- vederlag 2023 kr.
Direktion	905.400	878.893
	905.400	878.893

5 Andre finansielle indtægter

	2024 kr.	2023 kr.
Renteindtægter i øvrigt	33.066	74.226
Dagsværdireguleringer	928.594	1.111.501
	961.660	1.185.727

6 Materielle aktiver

	Grunde og bygninger kr.
Kostpris primo	28.398.365
Tilgange	18.339.207
Kostpris ultimo	46.737.572
Af- og nedskrivninger primo	(28.398.364)
Årets nedskrivninger	(18.339.207)
Af- og nedskrivninger ultimo	(46.737.571)
Regnskabsmæssig værdi ultimo	1

Ved bedømmelse af værdiansættelsen må hensyn tages til, at ejendommene henligger som fuglereservater.

Grunde og bygninger omfatter	Hektor	
	2024	2023
Gundsømagle Sø, Nordsjælland	82,2	61
Ravnstrup Sø, Sydsjælland	19,0	9
Ægholm, nord for Møn	2,3	2
Nyord ved Møn	204,8	205
Nakskov Indrefjord, Vestlolland	10,0	10
Bøjden Nor, Faaborg-Midtfyn Kommune	0,2	0
Gulstav Mose, Sydlangeland	6,7	7
Tryggelev Nor, Sydlangeland	182,4	178
Roholm, Odense Fjord	0,5	1
Søgård Mose, Sønderjylland	35,5	28
Sølsted Mose, Sønderjylland	108,0	108
Stormengene, Rømø	42,6	43
Stubbe Sø, Djursland	23,4	23
Bøvling Klit, Vestjylland	7,3	7
Agerø, Mors	27,4	27
Råbjerg Mose, Nordjylland	0,6	1
Bremsbøl Sø, Sønderjylland	15,0	15
Svartingedal, Bornholm	27,6	28
Saksfjed-Hyllekrog, Sydlolland	18,6	19
Rusland, Nordøstsjælland	14,8	15
Karmark Engsø, Midtjylland	45,0	45
Stoubæk Krat, Vestjylland	71,0	71
Tindbæk Hestehave	44,0	-
	988,9	901,1

7 Andre hensatte forpligtelser

	2024 kr.	2023 kr.
Andre hensatte forpligtelser pr. 01.01.2024	9.406.663	11.809.711
Modtaget i året	11.350.634	4.029.763
Anvendt i året	(12.263.161)	(6.432.811)
Andre hensatte forpligtelser pr. 31.12.2024	8.494.136	9.406.663

8 Transaktioner med nærtstående parter

	Ledelse kr.	Andre nærtstående parter kr.
Mellemværende	0	196.440
Bestyrelsen	29.160	0
Brug af juridisk assistance	254.632	0
Administration og husleje Dansk Ornitologisk Forening	0	430.000

Anvendt regnskabspraksis

Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte bestemmelser for regnskabsklasse C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når virksomheden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Bidrag fra fonde og legater

Modtagne tilskud henføres resultatmæssigt til den periode, der fremgår af de pågældende bevillingsskrivelser. Modtagne/bevilgede tilskud vedrørende bestemte projekter, der ikke er afsluttet i regnskabsåret, periodiseres således, at det i året indtægtsførte tilskud svarer til de afholdte omkostninger.

Gaver og arvemidler

Gaver og arvemidler indtægtsføres enten i det omfang, fonden har erhvervet endelig ret og modtaget midlerne eller i det omfang, at det er sandsynliggjort, at endelig ret er erhvervet for så vidt angår modtagne midler.

Landbrugsindtægter

Regnskabsposten består af landbrugsindtægter, der indregnes i takt med at de indtjenes. Regnskabsposten indeholder regnskabsmæssige skøn, der knytter sig til vurderingen af hvilke arealer på fondens reservater, der er tilskudsberettigede på ansøgningstidspunktet.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter omfatter indtægter af sekundær karakter set i forhold til virksomhedens hovedaktivitet,

herunder fortjeneste ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver samt lønrefusioner.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger, der vedrører virksomhedens primære aktiviteter, herunder lokaleomkostninger, kontorholdsomkostninger, salgsfremmende omkostninger mv. I posten indgår endvidere nedskrivninger af tilgodehavender indregnet under omsætningsaktiver.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager såvel som omkostninger til social sikring, pensioner o.l. for virksomhedens medarbejdere.

Andre finansielle indtægter

Andre finansielle indtægter består af modtagne udbytter o.l. fra andre værdipapirer og kapitalandele, renteindtægter, herunder renteindtægter fra tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder, nettokursgevinster vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver samt godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

Andre finansielle omkostninger

Andre finansielle omkostninger består af renteomkostninger, herunder renteomkostninger fra gæld til tilknyttede virksomheder, nettokurstab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle forpligtelser samt tillæg under acontoskatteordningen mv.

Balancen

Materielle aktiver

Naturreservater og bygninger i naturreservater, indretning af lejede lokaler samt driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er som udgangspunkt kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

For så vidt angår naturreservater og bygninger heri foretages nedskrivning af hele kostprisen.

Der foretages lineære afskrivninger vedr. øvrige aktiver baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

	Brugstid
Bygninger	1-5 år

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under afskrivninger.

Andre værdipapirer og kapitalandele

Andre værdipapirer og kapitalandele omfatter børsnoterede værdipapirer, der måles til dagsværdi (børskurs) på balancedagen, og unoterede kapitalandele, der måles til kostpris eller nettorealiseringsværdi, hvis denne er

lavere.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

Andre hensatte forpligtelser

Andre hensatte forpligtelser omfatter forventede omkostninger til garantiforpligtelser, returvarer, tab på igangværende arbejder for fremmed regning, besluttede og offentliggjorte omstruktureringer mv.

Andre hensatte forpligtelser indregnes og måles som det bedste skøn over de omkostninger, der er nødvendige for på balancedagen at afvikle forpligtelserne. Hensatte forpligtelser med forventet forfaldstid ud over et år fra balancedagen måles til tilbagediskonteret værdi.

Garantiforpligtelser omfatter forpligtelser til udbedring af fejl og mangler inden for garantiperioden.

Ved erhvervelse af virksomheder og kapitalandele i tilknyttede virksomheder hensættes til omkostninger vedrørende omstruktureringer i den overtagne virksomhed, som er besluttet og offentliggjort inden overtagelsestidspunktet.

Når det er sandsynligt, at de samlede omkostninger vil overstige de samlede indtægter på et igangværende arbejde for fremmed regning, hensættes til dækning af det samlede tab, der påregnes ved det pågældende arbejde.

Andre finansielle forpligtelser

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.