

Lazo ApS

Slotsgade 59
3400 Hillerød

Årsrapport
12. februar 2018 - 31. december 2018

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på
selskabets ordinære generalforsamling den

01/06/2019

Shazaib Qasim
Dirigent

Indhold**Virksomhedsoplysninger**

Virksomhedsoplysninger	3
------------------------------	---

Ledelsesberetning

Ledelsesberetning	4
-------------------------	---

Årsregnskab

Anvendt regnskabspraksis	5
Resultatopgørelse	6
Balance	7
Noter	9

Virksomhedsoplysninger

Virksomheden

Lazo ApS

Slotsgade 59

3400 Hillerød

Telefonnummer: 20618636

e-mailadresse: sf3400@outlook.dk

CVR-nr: 39340968

Regnskabsår: 12/02/2018 - 31/12/2018

Ledelsesberetning

Årsregnskabet udviser et overskud, som må betegnes som tilfredsstillende.

Ledelsen afventer stigende indtjening i de følgende regnskabsår.

Der er ikke efter regnskabsåret udløb indtruffet begivenheder, som i væsentlig grad vil påvirke bedømmelsen af årsregnskabet.

Årets resultat foreslås overført til næste år.

Undertegnede erklærer at virksomheden opfylder betingelserne for at undlade revision af årsregnskabet for indeværende regnskabsår. Revisionen er ligeledes fravalgt for det næste regnskabsår.

Ledelsen anser betingelserne for at udelade revision for opfyldt.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse B.

GENERELT

Årsregnskabet for for 2018 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for selskaber i regnskabsklasse B.

AFSKRIVNINGER

De regnskabsmæssige afskrivninger er foretaget ud fra en vurdering af aktivernes økonomiske levetid for virksomheden.

De immaterielle og materielle anlægsaktiver afskrives lineært over følgende perioder:

Goodwill.	5 - 7 år
Driftsmidler, inventar mv.	3 - 5 år

Småanskaffelser udgiftsføres i anskaffelsesåret.

MATERIELLE ANLÆGSAKTIVER

Materielle anlægsaktiver er optaget til anskaffelsessum med tillæg af senere tilgange og opskrivninger og med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

VAREBEHOLDNINGER

Varebeholdninger er optaget efter FIFO-princippet til anskaffelsespriser. Ved værdiansættelsen er der foretaget en nedskrivning for ukurante varer.

TILGODEHAVENDER

Hensættelse til imødegåelse af tab på tilgodehavender er foretaget efter en individuel bedømmelse af de enkelte fordringer.

SKAT

Forventet aktuel skat af årets indkomst udgiftsføres i resultatopgørelsen sammen med reguleringen af udskudt skat opstået ved forskelle i den skattemæssige og driftsøkonomiske opgørelse af resultatet. Herefter afsættes skyldig og udskudt skat i balancen.

ØVRIG GÆLD

Øvrig gæld er optaget til nominel værdi.

Resultatopgørelse 12. feb. 2018 - 31. dec. 2018

	Note	2018 kr.
Nettoomsætning		-4.800
Bruttoresultat		-4.800
Resultat af ordinær primær drift		-4.800
Ordinært resultat før skat		-4.800
Årets resultat		-4.800
Forslag til resultatdisponering		
Overført resultat		-4.800
I alt		-4.800

Balance 31. december 2018

Aktiver

	Note	2018 kr.
Andre tilgodehavender		50.000
Tilgodehavender i alt		50.000
Omsætningsaktiver i alt		50.000
Aktiver i alt		50.000

Balance 31. december 2018

Passiver

	Note	2018 kr.
Registreret kapital mv.		50.000
Overført resultat		-4.800
Egenkapital i alt		45.200
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring ..		4.800
Kortfristede gældsforpligtelser i alt		4.800
Gældsforpligtelser i alt		4.800
Passiver i alt		50.000

Noter

1. Information om gennemsnitligt antal ansatte

	2018
Gennemsnitligt antal ansatte	0