Redmark Godkendt Revisionspartnerselskab
Vesselbjergvej 3
DK-8370 Hadsten
randers@redmark.dk
redmark.dk
Telefon: +45 86 98 34 55
Telefax: +45 86 98 03 98
CVR: DK 29 44 27 89
Bank: 6186 0004988728

Penneo dokumentnøgle: 8W0MN-TWVLB-SE8OF-CT2CQ-C4OCG-QNZO5

Liftservice A/S

Sindalsvej 8

8240 Risskov

CVR-nummer 29 21 96 72

Årsrapport

1. januar 2022 - 31. december 2022

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling
den 8. februar 2023

Erik Jakobsen
Dirigent

Indholdsfortegnelse

Selskabsoplysninger **2**

Påtegninger

Ledelsespåtegning 3

Den uafhængige revisors revisionspåtegning 4

Ledelsesberetning **7**

Årsregnskab

Resultatopgørelse 8

Aktiver 9

Passiver 10

Egenkapitalopgørelse 11

Noter 12

Anvendt regnskabspraksis 14

Penneo dokumentnøgle: 8W0MN-TWVLB-SE8OF-CT2CQ-C4OCG-QNZO5

Selskabsoplysninger

Selskab
Liftservice A/S
Sindalsvej 8
8240 Risskov

Telefon:	+45 40 17 72 00
Hjemstedskommune:	Aarhus
CVR-nummer:	29 21 96 72
Regnskabsperiode:	1. januar 2022 - 31. december 2022

Bestyrelse
Janus Winther Høy
Erik Jakobsen
Ole Pedersen
Per Buch Nielsen

Direktion
Erik Jakobsen

Pengeinstitut
Nordea, Kirkegade 3 8900 Randers C

Revisor
Redmark Hadsten
Godkendt Revisionspartnerselskab
Vesselbjergvej 3
8370 Hadsten

Penneo dokumentnøgle: 8W0MN-TWVLB-SE8OF-CT2CQ-C4OCG-QNZO5

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har i dag behandlet og godkendt årsrapporten for 1. januar 2022 - 31. december 2022 for Liftservice A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2022 - 31. december 2022.

Ledelsesberetningen indeholder efter vor opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Risskov, 8. februar 2023

Direktionen:

Erik Jakobsen

Bestyrelsen:

Janus Winther Høy
Formand

Erik Jakobsen

Ole Pedersen

Per Buch Nielsen

Penneo dokumentnøgle: 8W0MN-TWVLB-SE8OF-CT2CQ-C4OCG-QNZO5

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejeren i Liftservice A/S

Konklusion
Vi har revideret årsregnskabet for Liftservice A/S for regnskabsåret 1. januar 2022 - 31. december 2022, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2022 - 31. december 2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion
Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet
Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet
Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under

Penneo dokumentnøgle: 8W0MN-TWVLB-SE8OF-CT2CQ-C4OCG-QNZO5

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.

- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen. Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Penneo dokumentnøgle: 8W0MN-TWVLB-SE8OF-CT2CQ-C4OCG-QNZO5

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Hadsten, 8. februar 2023

Redmark Hadsten
Godkendt Revisionspartnerselskab, CVR-nr. 29442789

Jesper Thorup
Registreret revisor
mne680

Penneo dokumentnøgle: 8W0MN-TWVLB-SE8OF-CT2CQ-C4OCG-QNZO5

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Virksomhedens væsentligste aktiviteter har i lighed med tidligere år været at drive transport – og liftservice samt dermed beslægtet virksomhed.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabet har fortsat sine normale driftsaktiviteter. Der har ikke været enkeltstående begivenheder i regnskabsåret, som er af så væsentlig karakter, at det kræver omtale i ledelsesberetningen.

Årets udvikling og resultat anses for tilfredsstillende.

Hændelser efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke indtruffet begivenheder efter regnskabsårets afslutning, som vil påvirke vurderingen af selskabets forhold væsentligt.

Penneo dokumentnøgle: 8W0MN-TWVLB-SE8OF-CT2CQ-C4OCG-QNZO5

Note	Resultatopgørelse	2022 DKK	2021 1.000 DKK
	Perioden 1. januar - 31. december		
	Bruttofortjeneste	**5.555.376**	**4.325**
1	Personaleomkostninger	-2.100.155	-1.473
	Afskrivninger, anlægsaktiver	-806.169	-729
	Andre driftsomkostninger	0	-36
	Resultat før finansielle poster	**2.649.052**	**2.087**
2	Finansielle indtægter	13.876	0
3	Finansielle omkostninger	-12.011	-6
	Resultat før skat	**2.650.917**	**2.081**
4	Skat af årets resultat	-592.929	-379
	Årets resultat	**2.057.988**	**1.702**
	Forslag til resultatdisponering:		
	Foreslået udbytte	2.000.000	1.700
	Overført resultat	57.988	2
	Resultatdisponering i alt	**2.057.988**	**1.702**

Penneo dokumentnøgle: 8W0MN-TWVLB-SE8OF-CT2CQ-C4OCG-QNZO5

Note	Balance	2022 DKK	2021 1.000 DKK
	Aktiver pr. 31. december		
	Goodwill	0	0
	Immaterielle anlægsaktiver	**0**	**0**
	Indretning af lejede lokaler	19.345	0
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5.249.585	2.922
	Materielle anlægsaktiver	**5.268.930**	**2.922**
	Deposita	7.500	8
	Finansielle anlægsaktiver	**7.500**	**8**
	Anlægsaktiver i alt	**5.276.430**	**2.930**
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	1.083.626	529
	Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	526.272	253
	Andre tilgodehavender	0	2.583
	Tilgodehavender	**1.609.898**	**3.364**
	Likvide beholdninger	**677.236**	**784**
	Omsætningsaktiver i alt	**2.287.135**	**4.148**
	Aktiver i alt	**7.563.564**	**7.078**

Penneo dokumentnøgle: 8W0MN-TWVLB-SE8OF-CT2CQ-C4OCG-QNZO5

Note	Balance	2022 DKK	2021 1.000 DKK
	Passiver pr. 31. december		
5	Virksomhedskapital	500.000	500
	Overført resultat	3.744.579	3.687
	Foreslået udbytte	2.000.000	1.700
	Egenkapital i alt	**6.244.579**	**5.887**
	Hensættelser til udskudt skat	381.558	216
	Hensatte forpligtelser	**381.558**	**216**
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	260.545	106
	Selskabsskat til tilknyttede virksomheder	427.284	446
	Anden gæld	239.996	405
	Gæld til selskabsdeltagere og ledelse	9.603	18
	Kortfristede gældsforpligtelser	**937.428**	**975**
	Gældsforpligtelser i alt	**937.428**	**975**
	Passiver i alt	**7.563.564**	**7.078**
6	Eventualforpligtelser		
7	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		

Penneo dokumentnøgle: 8W0MN-TWVLB-SE8OF-CT2CQ-C4OCG-QNZO5

Egenkapitalopgørelse

Egenkapital	Virksom-hedskapi-tal	Overført resultat	Foreslået udbytte	I alt
	1.000 DKK	1.000 DKK	1.000 DKK	1.000 DKK
Perioden 1. januar - 31. december				
Saldo primo	500	3.687	1.700	5.887
Udbetalt udbytte	0	0	-1.700	-1.700
Årets resultat	0	58	2.000	2.058
Egenkapital ultimo	**500**	**3.745**	**2.000**	**6.245**

Penneo dokumentnøgle: 8W0MN-TWVLB-SE8OF-CT2CQ-C4OCG-QNZO5

Noter		2022 DKK	2021 1.000 DKK
1	**Personaleomkostninger**		
	Løn og gager	1.553.879	1.071
	Pensioner	368.297	301
	Andre omkostninger til social sikring	109.102	70
	Øvrige personaleomkostninger	68.876	31
	Personaleomkostninger i alt	**2.100.155**	**1.473**

Selskabet har i regnskabsåret haft gennemsnitligt 3 beskæftigede (sidste år 2).

2	**Finansielle indtægter**		
	Renteindtægter, tilknyttede virksomheder	12.376	0
	Andre finansielle indtægter	1.500	0
	Finansielle indtægter i alt	**13.876**	**0**
3	**Finansielle omkostninger**		
	Renter tilknyttede virksomheder	0	2
	Andre finansielle omkostninger	12.011	5
	Finansielle omkostninger i alt	**12.011**	**6**
4	**Skat af årets resultat**		
	Skat af årets resultat	427.284	446
	Regulering af udskudt skat	165.645	-68
	Skat af årets resultat i alt	**592.929**	**379**
5	**Virksomhedskapital**		
	Virksomhedskapital, primo	500.000	500
	Virksomhedskapital i alt	**500.000**	**500**

Virksomhedskapitalen er sammensat af aktier á DKK 1.000 eller multipla heraf.

6 Eventualforpligtelser

Selskabet hæfter solidarisk med moderselskabet Liftservice Holding ApS for danske selskabsskatter

Penneo dokumentnøgle: 8W0MN-TWVLB-SE8OF-CT2CQ-C4OCG-QNZO5

Noter	2022 DKK	2021 1.000 DKK

og kildeskatter på udbytte og royalties inden for sambeskatningskredsen. Skyldige selskabsskatter og kildeskatter inden for sambeskatningskredsen er oplyst i moderselskabets årsregnskab.

7 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for mellemværende med pengeinstitut er der tinglyst skadesløsbrev (fordringspant, tinglysningslovens § 47) med nom. DKK 300.000. Bogført værdi DKK 1.083.626.

Penneo dokumentnøgle: 8W0MN-TWVLB-SE8OF-CT2CQ-C4OCG-QNZO5

Anvendt regnskabspraksis

Generelt
Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling
Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning
Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden regnskabsårets udgang. Nettoomsætning indregnes excl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Bruttofortjeneste
Nettoomsætningen fratrukket omkostninger til råvarer og hjælpematerialer, andre eksterne omkostninger og tillagt andre driftsindtægter, er sammendraget i posten "Bruttofortjeneste".

Andre driftsindtægter
Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til selskabets hovedaktivitet.

Penneo dokumentnøgle: 8W0MN-TWVLB-SE8OF-CT2CQ-C4OCG-QNZO5

Anvendt regnskabspraksis

Andre eksterne omkostninger
Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer mv.

Andre driftsomkostninger
Andre driftsomkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, herunder tab ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Personaleomkostninger
Personaleomkostninger omfatter løn og gage samt sociale omkostninger, pensioner mv. til selskabets personale.

Finansielle indtægter og omkostninger
Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiel leasing, amortisering af realkreditlån samt tillæg og godtgørelse vedrørende acontoskatteordningen m.v.

Skat af årets resultat
Årets skat, som består af årets aktuelle skat og årets forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Selskabet er omfattet af de danske regler om obligatorisk sambeskatning af moderselskabet og de danske dattervirksomheder.

Den aktuelle danske selskabsskat fordeles ved afregning af sambeskatningsbidrag mellem de sambeskattede virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster. I tilknytning hertil modtager virksomheder med skattemæssigt underskud sambeskatningsbidrag fra virksomheder, der har kunnet anvende dette underskud (fuld fordeling).

Balancen

Immaterielle anlægsaktiver
Immaterielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Afskrivninger fordeles lineært over den forventede brugstid.

Der indgår forventede brugstider som følger:

Goodwill	5 år

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af immaterielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

Materielle anlægsaktiver
Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der foretages lineære

Penneo dokumentnøgle: 8W0MN-TWVLB-SE8OF-CT2CQ-C4OCG-QNZO5

Anvendt regnskabspraksis

afskrivninger baseret på en vurdering af de enkelte aktivers forventede brugstider og restværdi.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning. Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Der indgår forventede brugstider og restværdier som følger:	Brugstid	Restværdi
Indretning af lejede lokaler	5 år	0 kr.
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-10 år	2.428.000 kr.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

Materielle anlægsaktiver, som er leasede og opfylder betingelserne for finansiel leasing, behandles efter samme retningslinier som ejede aktiver.

Nedskrivning på anlægsaktiver
Den regnskabsmæssige værdi af såvel immaterielle som materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettoindtægter fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen.

Finansielle anlægsaktiver
Deposita måles til kostpris.

Tilgodehavender
Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab efter en vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Periodeafgrænsningsposter
Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Penneo dokumentnøgle: 8W0MN-TWVLB-SE8OF-CT2CQ-C4OCG-QNZO5

Anvendt regnskabspraksis

Likvide beholdninger
Omfatter likvide beholdninger.

Udbytte
Udbytte, ledelsen foreslår udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen. Foreslået udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

Gældsforpligtelser
Gæld måles til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

Skyldig skat og udskudt skat
Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat måles i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

Penneo dokumentnøgle: 8W0MN-TWVLB-SE8OF-CT2CQ-C4OCG-QNZO5

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registereret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

Ole Pedersen
Bestyrelsesmedlem
Serienummer: 8fc22a1f-7178-4cc0-8ca0-39f492c6f719
IP: 217.63.xxx.xxx
2023-02-22 12:04:33 UTC
MitID

Janus Winther Høy
Bestyrelsesformand
Serienummer: 64487231-4064-4bd9-abc5-db16403403d1
IP: 31.31.xxx.xxx
2023-02-22 12:11:42 UTC
MitID

Per Buch Nielsen
Bestyrelsesmedlem
Serienummer: 44046562-dd86-423c-802f-de2a2afece2e
IP: 194.255.xxx.xxx
2023-02-22 15:11:33 UTC
MitID

Erik Jakobsen
Direktionsmedlem
Serienummer: a9dc750c-be7b-4037-9a63-799d3bf33605
IP: 195.249.xxx.xxx
2023-02-22 16:32:29 UTC
MitID

Erik Jakobsen
Bestyrelsesmedlem
Serienummer: a9dc750c-be7b-4037-9a63-799d3bf33605
IP: 195.249.xxx.xxx
2023-02-22 16:32:29 UTC
MitID

Jesper Thorup
Registreret revisor
Serienummer: CVR:29442789-RID:57658007
IP: 40.113.xxx.xxx
2023-02-22 17:27:50 UTC
NEM ID

Erik Jakobsen
Dirigent
Serienummer: a9dc750c-be7b-4037-9a63-799d3bf33605
IP: 80.62.xxx.xxx
2023-02-23 14:46:04 UTC
MitID

Penneo dokumentnøgle: 8W0MN-TWVLB-SE8OF-CT2CQ-C4OCG-QNZO5

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt
Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske s igneringsbeviser i ndlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validator**