

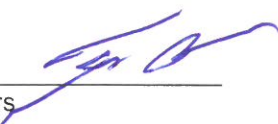
**Vich 1765 ApS
Johannevej 16
2920 Charlottenlund**

Årsrapport

1. marts 2013 til 28. februar 2014

CVR-nr. 13468001

Godkendt på selskabets generalforsamling, den 1 / 8 2014


Frank Albers
Dirigent

TimeVision Frederiksberg
Godkendt Revisionsaktieselskab
Falkoner Allé 1, 3.
DK-2000 Frederiksberg

Telefon: +45 3888 0824
Telefax: +45 3888 0855
Mail: tv.frederiksberg@time.dk

CVR-nr.: 31 94 35 82
Bank: 5470 1728893
Web: www.timevision.dk

Frederiksberg - Brøndby - Slagelse
Member of IEC - www.iecnet.net

Selskabsoplysninger	3
Ledelsesberetning	4
Ledelsespåtegning	5
Revisors erklæringer	6
Anvendt regnskabspraksis	8
Resultatopgørelse	11
Balance, aktiver	12
Balance, passiver	13
Noter	14
Andre noteoplysninger	15

Selskab	Vich 1765 ApS Johannevej 16 2920 Charlottenlund
	CVR. nr.: 13468001
Direktion	Frank Albers
Revisor	TimeVision Frederiksberg Godkendt Revisionsaktieselskab

Hovedaktivitet

Selskabets hovedaktivitet har i lighed med tidligere år været restaurationsdrift.

Redegørelse for udviklingen i virksomhedens økonomiske aktiviteter

Årets resultat har været tilfredsstillende. Ledelsen forventer fremover et forbedret resultat.

Ledelsen indestår driften i regnskabsåret 2014/15 i form af økonomisk støtte såfremt dette er nødvendigt og Frank Albers har givet tilbagetrædelseserklæring for sit mellemværende med selskabet.

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for 1. marts 2013 til 28. februar 2014 for Vich 1765 ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultatet.

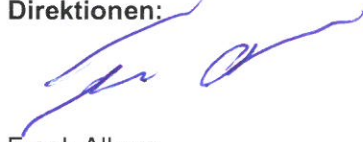
Det er vores opfattelse, at virksomheden opfylder betingelserne for fravalg af revision.

Det er vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Charlottenlund, den 1. august 2014

Direktionen:

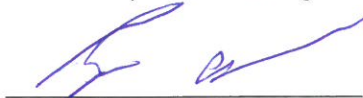


Frank Albers

Fravalg af revision af årsrapporten for det kommende regnskabsår

Generalforsamlingen har besluttet, at årsregnskaber for de kommende regnskabsår ikke skal revideres.

Godkendt på selskabets generalforsamling, den 1 / 8 2014



Frank Albers
Dirigent

Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang af årsregnskabet

Til kapitalejerne i Vich 1765 ApS

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Vich 1765 ApS for regnskabsåret 1. marts 2013 - 28. februar 2014. Årsregnskabet, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter, udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR - danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Dette kræver, at vi overholder revisorloven og FSR - danske revisors etiske regler samt planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

Den udvidede gennemgang har ikke givet anledning til forbehold.

Konklusion

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 28. februar 2014 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. marts 2013 - 28. februar 2014 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Supplerende oplysninger vedrørende forhold i regnskabet

Uden at det har påvirket vores konklusion, gør vi opmærksomme på, at selskabet har store offentlige restancer der kan afstedkomme ledelsesansvar.

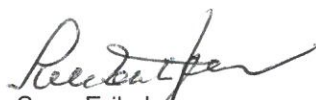
Udtalelse om ledelsesberetningen

Vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den udførte udvidede gennemgang af års-regnskabet. Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med års-regnskabet.

Frederiksberg, den 1. august 2014

TimeVision Frederiksberg

Godkendt Revisionsaktieselskab



Sven-Erik Jensen
Registreret Revisor

Generelt

Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B.

Indregning og måling

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til den foregående regnskabsperiode.

Generelle indregningsmetoder

I resultatopgørelsen indregnes indtægter og udgifter i takt med at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost i de følgende afsnit nedenfor.

Visse finansielle aktiver og gældsforpligtelser måles efterfølgende til (amortiseret) kostpris.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Ledelsen har i overensstemmelse med årsregnskabsloven valgt at sammendrage en række regnskabsposter i regnskabsposten "Bruttofortjeneste".

Bruttofortjenesten omfatter årets nettoomsætning reduceret med vareforbrug samt andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætning indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Vareforbrug omfatter omkostninger til råvarer og hjælpematerialer korrigeret for ændring i lagre af råvarer, samt varer under fremstilling og færdigvarer.

Andre eksterne omkostninger omfatter produktions-, salgs- og distributionsomkostninger, samt administrationsomkostninger.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager til medarbejdere, pensioner samt andre omkostninger til social sikring.

Andre driftsindtægter og -omkostninger

Andre driftsindtægter og -omkostninger omfatter indtægter/omkostninger vedrørende spillemaskiner.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger af anlægsaktiver består af regnskabsårets af- og nedskrivninger opgjort ud fra henholdsvis de fastsatte restværdier og brugstider for de enkelte aktiver. Gevinster ved salg af materielle og immaterielle anlægsaktiver indgår under andre driftsindtægter, der indgår i bruttofortjenesten, mens tab indgår under andre driftsudgifter.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger.

Balancen

Immaterielle anlægsaktiver

Immaterielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Afskrivninger fordeles lineært over den forventede økonomiske levetid.

Der indgår forventede økonomiske levetider som følger:

Goodwill	5 år
----------	------

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til anskaffelsessummen med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klart til at blive taget i brug. Kostprisen af et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Mindre anskaffelser indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på en vurdering af de enkelte aktivers brugstider.

Der indgår forventede brugstider som følger:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	Brugstid 5 år	Restværdi 0 %
---	------------------	------------------

Finansielle anlægsaktiver

Deposita

Deposita måles til kostpris.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris:

Tilgodehavender

Tilgodehavender, samt eventuelt ikke fakturerede tilgodehavender på balancedagen måles til amortiseret kostpris. For kortfristede tilgodehavender svarer dette normalt til den pålydende værdi.

Periodeafgrænsningsposter under aktiver

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Omfatter likvide beholdninger med ubetydelig risiko for værdiændringer.

Gældsforpligtelser

Lang- og kortfristet gæld måles til amortiseret kostpris, hvilket i praksis svarer til nettorealiseringsværdi.

	2013/14 DKK	2012/13 DKK
Perioden 1. marts 2013 - 28. februar 2014		
Bruttofortjeneste	737.987	568.957
1 Løn, gager og personaleomkostninger	-340.675	-225.294
Afskrivninger, anlægsaktiver	-18.000	-13.500
Andre driftsudgifter	-299.016	-342.878
Resultat før finansielle poster	80.296	-12.715
Finansielle omkostninger	-32.142	-34.864
Årets resultat	48.154	-47.579
Resultatdisponering		
Selskabets resultater foreslås disponeret således:		
Overført resultat, primo	-361.512	-313.932
Årets resultat	48.154	-47.579
Til disposition	-313.358	-361.511
Overført resultat	-313.358	-361.511
Resultatdisponering i alt	-313.358	-361.511

	2013/14 DKK	2012/13 DKK
Aktiver pr. 28. februar 2014		
Goodwill	0	0
Immaterielle anlægsaktiver i alt	0	0
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	58.499	76.499
Materielle anlægsaktiver i alt	58.499	76.499
Deposita	78.776	78.104
Finansielle anlægsaktiver i alt	78.776	78.104
Anlægsaktiver i alt	137.275	154.603
Varebeholdning	35.440	41.660
Varebeholdninger i alt	35.440	41.660
Andre tilgodehavender	21.003	16.972
Periodeafgrænsningsposter	15.958	12.767
Tilgodehavender i alt	36.961	29.739
Likvide beholdninger	3.402	107.306
Omsætningsaktiver i alt	75.803	178.705
Aktiver i alt	213.078	333.308

	2013/14 DKK	2012/13 DKK
Passiver pr. 28. februar 2014		
2 Virksomhedskapital	125.000	125.000
Overført resultat	-313.358	-361.511
Egenkapital i alt	-188.358	-236.511
Anden gæld	20.242	121.969
Langfristede gældsforpligtelser i alt	20.242	121.969
Andel af langfristet gæld der forfalder inden for 1 år	101.742	140.722
Leverandører af varer og tjenesteydelser	22.000	20.000
Anden gæld	216.227	280.108
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse	41.225	7.020
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	381.194	447.850
Gælds- og hensatte forpligtelser i alt	401.436	569.819
Passiver i alt	213.078	333.308

	2013/14 DKK	2012/13 DKK
1 Løn, gager og personaleomkostninger		
Løn, gager og personaleomkostninger	328.027	211.595
Andre omkostninger til social sikring	12.648	13.699
Løn, gager og personaleomkostninger i alt	340.675	225.294
2 Virksomhedskapital		
Virksomhedskapital, primo	125.000	125.000
Virksomhedskapital i alt	125.000	125.000

Selskabskapitalen er sammensat af anparter á DKK 1.000 eller multipla heraf.

Usikkerhed om fortsat drift

Der foreligger en væsentlig usikkerhed, som kan rejse betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Da selskabets kortfristede forpligtelser overstiger de samlede omsætningsaktiver aktiver med DKK 305.391 den 28. februar 2014.

Vi henviser til ledelsesberetningen hvor ledelsen udtrykker deres tro fremtiden.

Samtidig indestår ledelsen for driften i 2014/15 i form af økonomisk støtte såfremt dette er nødvendigt og Frank Albers har givet tilbagetrædelseserklæring for sit mellemværende med selskabet.

Eventualforpligtelser

Ingen

Sikkerhedsstillelser og pantsætninger

Til sikkerhed for mellemværende med Jyske Bank er der udstedt ejerpantebrev kr. 90.000 i vareautomobil.

Leje- og leasingforpligtelser

Virksomheden har en huslejeforpligtelse. Huslejeforpligtelsen er opgjort til DKK 79.274 og har en resterende løbetid på 6 måneder.