

D.T. AUTO ApS

Årsrapport

1. september 2013 - 31. august 2014

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på
selskabets ordinære generalforsamling den

17/02/2015

Jens Christian Rasmussen

Dirigent

(Urevideret)

Indhold**Virksomhedsoplysninger**

Virksomhedsoplysninger	3
------------------------------	---

Påtegninger

Ledelsespåtegning	4
-------------------------	---

Erklæringer

Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab	5
---	---

Ledelsesberetning

Ledelsesberetning	7
-------------------------	---

Årsregnskab

Anvendt regnskabspraksis	8
Resultatopgørelse	11
Balance	12
Noter	14

Virksomhedsoplysninger

Virksomheden	D.T. AUTO ApS Blushøjvej 6B 2450 København SV Telefonnummer: 45505060 CVR-nr: 33508808 Regnskabsår: 01/09/2013 - 31/08/2014
Bankforbindelse	Sydbank A/S Greve Strandvej 3-5 2670 Greve DK Danmark
Revisor	Fionia Revision ApS Anderupvej 54 5270 Odense N

Ledespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for perioden 01.09.2013 - 31.08.2014 for D.T. Auto ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Jeg anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsrapporten giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver, finansielle stilling samt resultat.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Da årsrapporten for regnskabsåret 01.09.2012 - 31.08.2013 samt regnskabsåret 01.09.2013 – 31.08.2014 i begge år opfylder følgende kriterier:

Nettoomsætning mindre end 8 mio. kr.

Balancesum mindre end 4 mio. kr.

Har haft mindre end 12 gennemsnitligt antal heltidsbeskæftiget i løbet af regnskabsåret

har direktionen samtidig hermed besluttet med virkning fra regnskabsåret 01.09.2014 - 31.08.2015 at *fortsætte med fravalg af revision* .

København, den 17/02/2015

Direktion

Danny Jensen
Direktør

Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab

Til anpartshaverne i D.T. Auto ApS

På grundlag af undertegnede's kontering og bogføring af bilagsmateriale samt øvrige oplysninger modtaget fra selskabets ledelse har undertegnede ydet assistance med opstilling af årsrapporten for D.T. Auto ApS for regnskabsåret 1. september 2013 - 31. august 2014 omfattende ledelsespåtegning, ledelsesberetning, anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Årsrapporten aflægges efter årsregnskabslovens regnskabsklasse B regler og principper.

Ledelsens ansvar for årsrapporten

Selskabets ledelse har ansvaret for at udarbejde og aflægge en årsrapport, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Dette ansvar omfatter udformning, implementering og opretholdelse af interne kontroller, der er relevante for at udarbejde og aflægge en årsrapport, der giver et retvisende billede uden væsentlig fejlinformation, uanset om fejlinformationen skyldes besvigelser eller fejl.

Ledelsens ansvar omfatter endvidere valg og anvendelse af en hensigtsmæssig regnskabspraksis og udøvelse af regnskabsmæssige skøn, som er rimelige efter omstændighederne.

Revisors opgave og den udførte assistance

Undertegnede har tilrettelagt og udført vores arbejde i overensstemmelse med den internationale standard om assistance med regnskabsopstilling og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Undertegnede har ikke revideret eller udført review af årsrapporten og udtrykker derfor ikke nogen grad af sikkerhed derom.

Det er undertegnede's opfattelse, at den udførte assistance er tilstrækkelig og egnet som grundlag for konklusion.

Assistancen har ikke givet anledning til forbehold.

Konklusion

Det er undertegnede's opfattelse, at årsrapporten giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. august 2014 samt af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. september 2013 - 31. august 2014 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Supplerende oplysninger

Selskabet har tabt sin egenkapital og er derfor omfattet af selskabslovens regler om kapitaltab. Selskabets ledelse forventer egenkapitalen retableret over en årrække.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen har ansvaret for at udarbejde en ledelsesberetning, der indeholder en retvisende redegørelse i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Undertegnede har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen, men har ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den gennemførte assistance med udarbejdelse af årsrapporten.

Det er på denne baggrund undertegnede's opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsrapporten.

Odense, 17/02/2015

Peder Pedersen
Statsaut. revisor
Fionia Revision ApS

Jens Christian Rasmussen
Revisor
Fionia Revision ApS

Ledelsesberetning

Hovedaktiviteter

Selskabets hovedaktivitet er at drive autoværksted.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Resultatet for det forløbne år er og har været tilfredsstillende. Der forventes et lignende tilfredsstillende positivt resultat i 2014/2015.

Resultatet blev for året 01.09.2013 - 31.08.2014 et overskud på kr. 293.214 efter skat, hvorefter egenkapitalen udgør kr. 21.270.

Ledelsen er opmærksom på de i selskabslovens indeholdte kapitaltabsbestemmelser.

Det er ledelsens vurdering, at selskabet i det kommende regnskabsår kan fortsætte driften indenfor de eksisterende finansielle rammer.

Usædvanlige forhold

Der er ikke i regnskabsåret indtruffet usædvanlige forhold, som ville have haft indvirkning på selskabets aflæggelse af årsrapporten.

Begivenheder efter regnskabs afslutning

Der er ikke indtruffet betydningsfulde hændelser efter regnskabsårets afslutning, som forrykker årsrapportens udsagn.

København SV, den 17. Februar 2015

Direktion:

Danny Jensen

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse B.

De anvendte regnskabs- og vurderingsprincipper er i hovedtræk følgende:

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger med de beløb der vedrører regnskabsåret.

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når selskabet som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelse

Nettoomsætning

Nettoomsætningen ved salg af varer og tjenesteydelser indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætningen indregnes excl. moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget.

I henhold til ÅRL § 32 oplyses omsætningen ikke, men er indeholdt i bruttoresultatet.

Vareforbrug

Vareforbrug omfatter direkte og indirekte omkostninger, der afholdes for at opnå nettoomsætningen, herunder omkostninger til hjælpematerialer mv.

Salgs- og distributionsomkostninger

Salgs- og distributionsomkostninger omfatter omkostninger, der afholdes til salgskampagner, herunder reklameomkostninger, rejseomkostninger mv.

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter omkostninger, der afholdes til ledelse og administration af selskabet, herunder omkostninger til det administrative personale og ledelsen samt kontorholdsomkostninger, advokat, revisor mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager samt sociale omkostninger, pensioner mv til selskabets personale.

Afskrivninger

Afskrivninger er foretaget lineært over aktivernes forventede driftsøkonomiske levetid.

Eventuelle nedskrivninger udgiftsføres over resultatopgørelsen, såfremt enkelte aktiver undergår en større værdiforringelse i et enkelt år.

Tab eller fortjeneste ved salg af materielle anlægsaktiver resultatføres sammen med afskrivninger.

Finansielle poster

Finansielle poster omfatter renteindtægter og –omkostninger mv samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen.

Skat

Årets selskabsskat, som består af årets aktuelle skat og ændring af udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen. Forskydningen i den udskudte skat er i balancen opført under hensættelser.

Beregnete aktuelle skatter afsættes med 25% af årets skattepligtige indkomst. Procenttillæg som følge af valg af betalingstidspunkt afsættes sammen med den aktuelle skat.

Udskudte skatter afsættes med 25% skat.

Aktuelle skatteforpligtelser eller tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen opgjort som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for betalt acontoskat.

Udskudt skat indregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser.

Balance

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med tillæg af opskrivninger og fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Indretning af lejede lokaler	:	5 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	:	5 år

Materielle anlægsaktiver nedskrives til genindvindingsværdi, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Debitorer der er under konkurs, i betalingsstandsning eller på anden måde har tilkendegivet manglende betalingsevne, er nedskrevet enten til 0 eller til forventet dividende.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

Udbytte

Udbytte indregnes som en gældsforpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen. Det foreslåede udbytte for regnskabsåret vises som en særskilt post under egenkapitalen.

Udskudt skat

Under hensættelser er optaget den udskudte skat, der påhviler på forskellen mellem den regnskabsmæssige og skattemæssige behandling af balancens poster.

Gæld

Gæld måles som udgangspunkt til amortiseret kostpris. Hvor der hverken er kurstab eller kursgevinst, svarer amortiseret kostpris i al væsentlighed til nominel restgæld.

Andre finansielle forpligtelser

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Garantiforpligtelser

Garantiforpligtelser omfatter forpligtelser til udbedring af fejl og mangler indenfor garantiperioden.

Garantiforpligtelser indregnes og måles til nominel værdi på grundlag af tidligere års erfaringer.

Resultatopgørelse 1. sep 2013 - 31. aug 2014

	Note	2013/14 kr.	2012/13 kr.
Bruttoresultat		3.252.709	2.526.745
Personaleomkostninger	1	-2.684.374	-2.188.780
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	2	-111.229	-108.598
Resultat af ordinær primær drift		457.106	229.367
Andre finansielle indtægter		0	0
Øvrige finansielle omkostninger		-62.821	-51.067
Ordinært resultat før skat		394.285	178.300
Ekstraordinært resultat før skat		394.285	178.300
Skat af årets resultat	3	-101.071	-44.575
Årets resultat		293.214	133.725
Forslag til resultatdisponering			
Overført resultat		293.214	133.725
I alt		293.214	133.725

Balance 31. august 2014

Aktiver

	Note	2013/14 kr.	2012/13 kr.
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		239.417	339.306
Indretning af lejede lokaler		12.800	16.640
Materielle anlægsaktiver i alt	4	252.217	355.946
Deposita		200.000	200.000
Finansielle anlægsaktiver i alt		200.000	200.000
Anlægsaktiver i alt		452.217	555.946
Råvarer og hjælpematerialer		136.373	133.814
Varebeholdninger i alt		136.373	133.814
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		418.681	174.706
Andre tilgodehavender	5	68.770	236.984
Tilgodehavender i alt		487.451	411.690
Likvide beholdninger		423.634	44.771
Omsætningsaktiver i alt		1.047.458	590.275
Aktiver i alt		1.499.675	1.146.221

Balance 31. august 2014

Passiver

	Note	2013/14 kr.	2012/13 kr.
Egenkapital i alt	6	21.270	-271.944
Hensættelse til udskudt skat	7	0	4.821
Hensatte forpligtelser i alt		0	4.821
Gæld til banker		194.892	292.949
Langfristede gældsforpligtelser i alt		194.892	292.949
Gæld til banker		0	599.059
Leverandører af varer og tjenesteydelser		849.345	334.172
Anden gæld	8	434.168	187.164
Kortfristede gældsforpligtelser i alt		1.283.513	1.120.395
Gældsforpligtelser i alt		1.478.405	1.413.344
Passiver i alt		1.499.675	1.146.221

Noter

1. Personaleomkostninger

	2013/14 kr.	2012/13 kr.
Lønninger, gager og feriepenge	2.503.825	2.103.421
Regulering af feriepengeforpligtelse	0	20.000
Lønrefusioner	-122.456	-142.798
ATP, arbejdsgiverandel	17.040	14.880
Sociale betalinger	20.514	20.170
Bonus og kørselsgodtgørelse	126.862	109.774
Forsikringer	2.905	6.503
Beklædning	0	1.475
Rengøring af beklædning	29.877	16.987
Frokostordning	63.218	0
Øvrige personaleomkostninger	42.589	38.368
Personaleomkostninger i alt	2.684.374	2.188.780
Gennemsnitlig antal medarbejdere	8	8

2. Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver

	2013/14 kr.	2012/13 kr.
Indretning af lejede lokaler jvnf. note 4	3.840	2.560
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar jvnf. note 4	107.389	106.038
Af- og nedskrivninger i alt	111.229	108.598

3. Skat af årets resultat

	2013/14 kr.	2012/13 kr.
Aktuel skat	105.892	45.231
Ændring af udskudt skat jvnf. note 7	-4.821	-656
Regulering vedrørende tidligere år	0	0
Skat af årets resultat i alt	101.071	44.575

4. Materielle anlægsaktiver i alt

	Indretning af lejede lokaler kr.	Andre Anlæg mv. kr.
Kostpris primo	19.200	532.980
Tilgang	0	7.500
Afgang	0	0
Kostpris ultimo	19.200	540.480
Opskrivninger primo	0	0
Årets opskrivning	0	0
Opskrivninger ultimo	0	0
Af- og nedskrivning primo	-2.560	-193.674
Årets afskrivning	-3.840	-107.389
Tilbageførsel ved afgang	0	0
Af- og nedskrivning ultimo	-6.400	-301.063
Regnskabsmæssig værdi ultimo	12.800	239.417

5. Andre tilgodehavender

	2013/14 kr.	2012/13 kr.
Moms tilgode	0	81.277
Skatteaktiv	15.675	121.567
Periodeafgrænsninger	53.095	34.140
Andre tilgodehavender i alt	68.770	236.984

6. Egenkapital i alt

	2013/14 kr.	2012/13 kr.
Anpartskapital	80.000	80.000
Overført fra forrige år	-351.944	-485.669
Overført af årets resultat	293.214	133.725
Egenkapital i alt	21.270	-271.944

Anpartskapitalen består af 80 anparter a 1.000 kr. Anparterne er ikke opdelt i klasser.

7. Hensættelse til udskudt skat

	2013/14 kr.	2012/13 kr.
Udskudt skat hviler på følgende poster:		
Materielle anlægsaktiver	-4.821	-656
Tilgodehavender	0	0
Underskud til fremførsel	0	0
Udskudte skatteforpligtelser i alt	-4.821	-656

8. Anden gæld

	2013/14 kr.	2012/13 kr.
Mellemregning, D.T. Auto Holding ApS, CVR: 33 78 64 17	55.263	60.063
Skyldig A-skat	46.727	35.243
Skyldig AMBI	12.137	12.113
Skyldig feriepenge	17.309	16.505
Skyldig feriepengeforpligtelser	60.000	60.000
Skyldig ATP	3.330	3.240
Skyldig moms	239.402	0
Anden gæld i alt	434.168	187.164

9. Oplysning om eventualforpligtelser

Selskabet har ikke påtaget sig forpligtelser, der ikke fremgår af resultatopgørelsen eller balancen, udover hvad der er sædvanligt for branchen.

10. Oplysning om pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Ingen