Grant Thornton
Godkendt
Revisionspartnerselskab

Stockholmsgade 45
2100 København Ø
CVR-nr. 34209936

T (+45) 33 110 220

www.grantthornton.dk

TRYKFABRIKKEN ApS

Baldersbækvej 24 3, 2635 Ishøj

CVR-nr. 32 88 92 63

Årsrapport

1. juli 2023 - 30. juni 2024

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 21. oktober 2024.

Michael Mørch
Dirigent

Indholdsfortegnelse

	Side
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang	2
Ledelsesberetning	
Selskabsoplysninger	4
Ledelsesberetning	5
Årsregnskab 1. juli 2023 - 30. juni 2024	
Anvendt regnskabspraksis	6
Resultatopgørelse	11
Balance	12
Egenkapitalopgørelse	14
Noter	15

Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. juli 2023 - 30. juni 2024 for TRYKFABRIKKEN ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2023 - 30. juni 2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Ishøj, den 10. september 2024

Direktion

Michael Mørch
Direktør

Bestyrelse

Allan Wiberg
Bestyrelsesformand

Michael Mørch
Bestyrelsesmedlem

Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

Til anpartshaverne i TRYKFABRIKKEN ApS

Konklusion
Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for TRYKFABRIKKEN ApS for regnskabsåret 1. juli 2023 - 30. juni 2024, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2023 - 30. juni 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion
Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR - danske revisorers standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet
Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet
Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

Udtalelse om ledelsesberetningen
Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 10. september 2024

Grant Thornton
Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 34 20 99 36

Morten Michael Kertesz
statsautoriseret revisor
mne46601

Thøger Rude Andersen
registreret revisor
mne14773

Selskabsoplysninger

Selskabet	TRYKFABRIKKEN ApS Baldersbækvej 24 3 2635 Ishøj	
	CVR-nr.:	32 88 92 63
	Stiftet:	28. april 2010
	Hjemsted:	Ishøj
	Regnskabsår:	1. juli - 30. juni 14. regnskabsår
Bestyrelse	Allan Wiberg, Bestyrelsesformand Michael Mørch, Bestyrelsesmedlem	
Direktion	Michael Mørch, Direktør	
Revision	Grant Thornton, Godkendt Revisionspartnerselskab Stockholmsgade 45 2100 København Ø	
Bankforbindelse	Danske Bank	
Generalforsamling	Ordinær generalforsamling afholdes 21. oktober 2024, på selskabets adresse.	

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets aktivitet har i lighed med tidligere år bestået af at drive virksomhed med tryk på tekstiler til virksomheder samt beslægtet virksomhed.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets bruttofortjeneste udgør 2.993 t.kr. mod 2.775 t.kr. sidste år. Det ordinære resultat efter skat udgør 243 t.kr. mod 3 t.kr. sidste år. Ledelsen anser årets resultat for tilfredsstillende.

Begivenheder efter regnskabsårets udløb

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for TRYKFABRIKKEN ApS er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed. Herudover har virksomheden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste
Selskabet anvender bestemmelserne i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer, arbejde udført for egen regning, andre driftsindtægter samt eksterne omkostninger.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Vareforbrug
Vareforbrug omfatter omkostninger til køb af varer og hjælpematerialer med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdninger.

Andre driftsindtægter
Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver, driftstabs- og konflikterstatninger samt modtagne lønrefusioner. Erstatninger indregnes, når det er overvejende sandsynligt, at virksomheden vil modtage erstatningen.

Andre eksterne omkostninger
Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer.

Personaleomkostninger
Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

Af- og nedskrivninger
Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Anvendt regnskabspraksis

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Balancen

Immaterielle anlægsaktiver

Udviklingsprojekter

Udviklingsomkostninger og internt oparbejdede rettigheder indregnes i resultatopgørelsen som omkostninger i anskaffelsesåret.

Fortjeneste og tab ved salg af udviklingsprojekter opgøres som forskellen mellem salgsprisen med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter henholdsvis andre driftsomkostninger.

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremover som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Indretning af lejde lokaler	5 år	0%
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år	0%

Anvendt regnskabspraksis

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

Indretning af lejede lokaler

Indretning af lejede lokaler måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der foretages lineære afskrivninger baseret på vurdering af aktivets forventede brugstid, der er sat til 5 år.

Finansielle anlægsaktiver

Deposita

Deposita måles til amortiseret kostpris og udgøres af huslejedeposita mv.

Nedskrivning på anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af såvel immaterielle som materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealisationsværdien af varebeholdninger lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjem tagelsesomkostninger.

Kostpris for fremstillede færdigvarer og varer under fremstilling omfatter kostpris for råvarer, hjælpematerialer, direkte løn og indirekte produktionsomkostninger.

Nettorealisationsværdien for varebeholdninger opgøres som forventet salgspris med fradrag af såvel færdiggørelsesomkostninger som omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Nettorealisationsværdien fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, kurans og udvikling i forventet salgspris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Anvendt regnskabspraksis

Der nedskrives til nettorealisationsværdien med henblik på at imødegå forventede tab. Virksomheden har valgt at anvende IAS 39 som fortolkningsgrundlag ved indregning af nedskrivning af finansielle aktiver, hvilket betyder, at der skal foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

Likvide beholdninger
Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter.

Egenkapital
Reserve for udviklingsomkostninger
Reserve for udviklingsomkostninger omfatter indregnede udviklingsomkostninger med fradrag af tilknyttede udskudte skatteforpligtelser.

Reserven kan ikke benyttes til udbytte eller dækning af underskud.

Reserven reduceres eller opløses, hvis de indregnede udviklingsomkostninger afskrives eller udgår af virksomhedens drift. Dette sker ved overførsel direkte til egenkapitalens frie reserver.

Udbytte
Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen.

Selskabsskat og udskudt skat
Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster og for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen. Udskudt skat måles til nettorealisationsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser i de respektive lande, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen bortset fra poster, der føres direkte på egenkapitalen.

Gældsforpligtelser
Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Anvendt regnskabspraksis

Periodeafgrænsningsposter

Under periodeafgrænsningsposter indregnes modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

Resultatopgørelse 1. juli - 30. juni

Note		2023/24 kr.	2022/23 kr.
	Bruttofortjeneste	**2.993.397**	**2.775.347**
1	Personaleomkostninger	-2.370.056	-2.466.659
	Af- og nedskrivninger af anlægsaktiver	-293.305	-350.111
	Driftsresultat	**330.036**	**-41.423**
2	Andre finansielle indtægter	1.397	5.853
3	Øvrige finansielle omkostninger	-13.593	-7.457
	Resultat før skat	**317.840**	**-43.027**
4	Skat af årets resultat	-74.720	46.444
	Årets resultat	**243.120**	**3.417**
	Forslag til resultatdisponering:		
	Udbytte for regnskabsåret	250.000	0
	Overføres til overført resultat	0	3.417
	Disponeret fra overført resultat	-6.880	0
	Disponeret i alt	**243.120**	**3.417**

Balance 30. juni

Aktiver

Note		2024 kr.	2023 kr.
	Anlægsaktiver		
5	Færdiggjorte udviklingsprojekter, herunder patenter og lignende rettigheder, der stammer fra udviklingsprojekter	296.799	393.532
	Immaterielle anlægsaktiver i alt	296.799	393.532
6	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	83.116	137.995
7	Indretning af lejede lokaler	26.028	142.721
	Materielle anlægsaktiver i alt	109.144	280.716
8	Deposita	96.354	87.973
	Finansielle anlægsaktiver i alt	96.354	87.973
	Anlægsaktiver i alt	**502.297**	**762.221**
	Omsætningsaktiver		
	Fremstillede varer og handelsvarer	1.006.853	432.953
	Varebeholdninger i alt	1.006.853	432.953
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	669.118	700.262
	Tilgodehavende selskabsskat	0	6.998
	Andre tilgodehavender	0	15.474
	Tilgodehavender i alt	669.118	722.734
	Likvide beholdninger	781.278	570.078
	Omsætningsaktiver i alt	**2.457.249**	**1.725.765**
	Aktiver i alt	**2.959.546**	**2.487.986**

Balance 30. juni

Passiver

Note		2024 kr.	2023 kr.
	Egenkapital		
9	Virksomhedskapital	80.000	80.000
	Reserve for udviklingsomkostninger	231.503	306.955
	Overført resultat	1.472.012	1.403.440
	Foreslået udbytte for regnskabsåret	250.000	0
	Egenkapital i alt	**2.033.515**	**1.790.395**
	Hensatte forpligtelser		
	Hensættelser til udskudt skat	45.083	93.651
	Hensatte forpligtelser i alt	**45.083**	**93.651**
	Gældsforpligtelser		
10	Selskabsskat	47.290	0
	Langfristede gældsforpligtelser i alt	47.290	0
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	436.918	191.785
	Selskabsskat	0	109.331
	Anden gæld	381.772	287.856
	Periodeafgrænsningsposter	14.968	14.968
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	833.658	603.940
	Gældsforpligtelser i alt	**880.948**	**603.940**
	Passiver i alt	**2.959.546**	**2.487.986**

11 Eventualposter

Egenkapitalopgørelse

	Virksomhedskapital kr.	Reserve for udviklingsomkostninger kr.	Overført resultat kr.	Foreslået udbytte for regnskabsåret kr.	I alt kr.
Egenkapital 1. juli 2023	80.000	306.955	1.403.440	0	1.790.395
Årets overførte overskud eller underskud	0	0	-6.880	250.000	243.120
Overført fra Overført resultat	0	-75.452	0	0	-75.452
Overførsler, reserver	0	0	75.452	0	75.452
	80.000	**231.503**	**1.472.012**	**250.000**	**2.033.515**

Noter

		2023/24 kr.	2022/23 kr.
1.	**Personaleomkostninger**		
	Lønninger og gager	2.316.317	2.381.210
	Andre omkostninger til social sikring	53.739	85.449
		2.370.056	**2.466.659**
	Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	7	7
2.	**Andre finansielle indtægter**		
	Renter, tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	1.397	1.076
	Valutakursdifferencer	0	4.745
	Skattefrie renter	0	32
		1.397	**5.853**
3.	**Øvrige finansielle omkostninger**		
	Andre finansielle omkostninger	13.593	7.457
		13.593	**7.457**
4.	**Skat af årets resultat**		
	Skat af årets resultat	123.288	24.002
	Årets regulering af udskudt skat	-48.568	-84.014
	Regulering af tidligere års skat	0	13.568
		74.720	**-46.444**

Noter

		30/6 2024 kr.	30/6 2023 kr.
5.	**Færdiggjorte udviklingsprojekter, herunder patenter og lignende rettigheder, der stammer fra udviklingsprojekter**		
	Kostpris 1. juli 2023	548.690	515.690
	Tilgang i årets løb	0	33.000
	Kostpris 30. juni 2024	**548.690**	**548.690**
	Af- og nedskrivninger 1. juli 2023	-155.158	-65.025
	Årets afskrivninger	-96.733	-90.133
	Af- og nedskrivninger 30. juni 2024	**-251.891**	**-155.158**
	Regnskabsmæssig værdi 30. juni 2024	**296.799**	**393.532**
6.	**Andre anlæg, driftsmateriel og inventar**		
	Kostpris 1. juli 2023	1.475.366	1.475.366
	Kostpris 30. juni 2024	**1.475.366**	**1.475.366**
	Af- og nedskrivninger 1. juli 2023	-1.337.371	-1.224.778
	Årets afskrivninger	-54.879	-112.593
	Af- og nedskrivninger 30. juni 2024	**-1.392.250**	**-1.337.371**
	Regnskabsmæssig værdi 30. juni 2024	**83.116**	**137.995**
7.	**Indretning af lejede lokaler**		
	Kostpris 1. juli 2023	796.621	796.621
	Tilgang i årets løb	25.000	0
	Kostpris 30. juni 2024	**821.621**	**796.621**
	Af- og nedskrivninger 1. juli 2023	-653.900	-506.515
	Årets afskrivninger	-141.693	-147.385
	Af- og nedskrivninger 30. juni 2024	**-795.593**	**-653.900**
	Regnskabsmæssig værdi 30. juni 2024	**26.028**	**142.721**

Noter

		30/6 2024 kr.	30/6 2023 kr.
8.	**Deposita**		
	Kostpris 1. juli 2023	87.973	92.017
	Tilgang i årets løb	8.381	0
	Afgang i årets løb	0	-4.044
	Kostpris 30. juni 2024	**96.354**	**87.973**
	Regnskabsmæssig værdi 30. juni 2024	**96.354**	**87.973**
9.	**Virksomhedskapital**		
	Virksomhedskapital 1. juli 2023	80.000	80.000
		80.000	**80.000**

Anpartskapitalen består af 80 anparter a 1.000 kr. og multipla heraf.

10.	**Selskabsskat**		
	Langfristet del af selskabsskat	47.290	0
		47.290	**0**

11. Eventualposter

Eventualforpligtelser

Garantiforpligtelser og andre eventualforpligtelser:
Selskabet har ingen garantiforpligtelser eller eventualforpligtelser.