

Urban Fitness ApS
CVR-nr. 33256027

Årsrapport 2014

Godkendt på selskabets generalforsamling, den 16.02.2015

Dirigent



Navn: Casper Slumstrup

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Virksomhedsoplysninger	1
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors erklæringer	3
Ledelsesberetning	4
Anvendt regnskabspraksis	5
Resultatopgørelse for 2014	8
Balance pr. 31.12.2014	9
Egenkapitalopgørelse for 2014	11
Noter	12

Virksomhedsoplysninger

Virksomhed

Urban Fitness ApS
Lergravsvej 57
2300 København S

CVR-nr.: 33256027

Hjemsted: København

Regnskabsår: 01.01.2014 - 31.12.2014

Telefon: 32595912

Hjemmeside: <http://Urban-fitness.dk>

E-mail: info@urban-fitness.dk

Direktion

Martin Blædel

Casper Slumstrup

Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Weidekampsgade 6

0900 København C

Ledelsespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.2014 - 31.12.2014 for Urban Fitness ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2014 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2014 - 31.12.2014.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 16.02.2015

Direktion


Martin Blædel


Casper Slumstrup

Den uafhængige revisors erklæringer

Til kapitalejeren i Urban Fitness ApS

Erklæring om udvidet gennemgang af årsregnskabet

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Urban Fitness ApS for regnskabsåret 01.01.2014 - 31.12.2014. Årsregnskabet, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR - danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Dette kræver, at vi overholder revisorloven og FSR - danske revisors etiske regler samt planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

Den udvidede gennemgang har ikke givet anledning til forbehold.

Konklusion

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2014 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2014 - 31.12.2014 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i til-læg til den udvidede gennemgang af årsregnskabet.

Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

København, den 16.02.2015

Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Jesper Schaltz

statsautoriseret revisor

Ledelsesberetning

Hovedaktivitet

Selskabets formål er at drive fitnesscenter og dertilhørende aktiviteter.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabet har haft en positiv udvikling i regnskabsåret 2014, hvor medlemstallet har været stigende. Årets resultat udgør et overskud efter skat på 701 t.kr., hvilket anses for værende tilfredsstillende.

Årets resultat er positivt påvirket med 223 t.kr. efter skat, idet ledelsen har ændret afskrivningsperioden på materielle anlægsaktiver fra 5 år til 7 år, ligesom der er inført scrapværdi på de materielle anlægsaktiver.

Trods årets overskud er selskabets egenkapital fortsat tabt som følge af tidligere års resultater. Baseret på ledelsens forventninger til de kommende år vil kapitalen blive reetableret via egen indtjening. Dette understøttes blandt andet af de seneste resultater samt lagte budgetter. Ledelsen vil fortsat løbende følge udviklingen i selskabets likviditetsberedskab for at sikre, at dette til enhver tid er tilstrækkeligt.

For det kommende år forventes fortsat et positivt resultat.

Begivenheder efter balancedagen

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

Anvendt regnskabspraksis

Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte bestemmelser for regnskabsklasse C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Ændringer i regnskabsmæssige skøn

Selskabets ledelse har valgt at ændre afskrivningsperiode på materielle anlægsaktiver til 7 år, ligesom ledelsen har indført scrapværdier, hvilket er baseret på selskabets erfaringer i tidligere år. Ændringen har medført en forbedring af årets resultat på 286 t.kr. før skat. Aktiver og passiver er tilsvarende steget.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når virksomheden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste eller -tab

Bruttofortjeneste eller -tab omfatter nettoomsætning, vareforbrug og eksterne omkostninger.

Nettoomsætning

Nettoomsætningen ved salg af medlemskaber og løssalgsvareer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger, der vedrører virksomhedens primære aktiviteter, herunder omkostninger til lokaler, salg og distribution samt kontorhold mv.

Anvendt regnskabspraksis

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager såvel som omkostninger til social sikring, pensioner o.l. for virksomhedens medarbejdere.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver består af regnskabsårets af- og nedskrivninger opgjort ud fra henholdsvis de fastsatte restværdier og brugstider for de enkelte aktiver og gennemførte nedskrivningstest og af gevinster og tab ved salg af materielle og immaterielle anlægsaktiver.

Andre finansielle indtægter

Andre finansielle indtægter består af diverse renteindtægter mv.

Andre finansielle omkostninger

Andre finansielle omkostninger består af renteomkostninger.

Skat

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og ændring af udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar

7 år

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Anvendt regnskabspraksis

Udskudt skat

Udskudt skat indregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser, hvor den skattemæssige værdi af aktiverne opgøres med udgangspunkt i den planlagte anvendelse af det enkelte aktiv.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede, skattemæssige underskud, indregnes i balancen med den værdi, aktivet forventes at kunne realiseres til, enten ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller som nettoskatteaktiver.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

Andre finansielle forpligtelser

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Modtagne forudbetalinger fra kunder

Modtagne forudbetalinger fra kunder omfatter beløb, der er modtaget fra kunder forud for leveringstidspunktet.

Resultatopgørelse for 2014

	<u>Note</u>	<u>2014 kr.</u>	<u>2013 t.kr.</u>
Bruttofortjeneste		2.349.633	1.755
Personaleomkostninger	2	(1.183.720)	(992)
Af- og nedskrivninger	3	<u>(162.368)</u>	<u>(414)</u>
Driftsresultat		1.003.545	349
Andre finansielle indtægter	4	80	0
Andre finansielle omkostninger		<u>(84.030)</u>	<u>(126)</u>
Resultat af ordinære aktiviteter før skat		919.595	223
Skat af ordinært resultat	5	<u>(218.829)</u>	<u>(105)</u>
Årets resultat		<u>700.766</u>	<u>118</u>
Forslag til resultatdisponering			
Overført resultat		<u>700.766</u>	<u>118</u>
		<u>700.766</u>	<u>118</u>

Balance pr. 31.12.2014

	<u>Note</u>	<u>2014 kr.</u>	<u>2013 t.kr.</u>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		814.976	779
Materielle anlægsaktiver	6	814.976	779
 Anlægsaktiver		 814.976	 779
 Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		0	74
Udskudt skat		158.063	377
Andre tilgodehavender		110.088	6
Periodeafgrænsningsposter		41.259	33
Tilgodehavender		309.410	490
 Likvide beholdninger		 26.200	 74
 Omsætningsaktiver		 335.610	 564
 Aktiver		 1.150.586	 1.343

Balance pr. 31.12.2014

	Note	2014 kr.	2013 t.kr.
Virksomhedskapital		80.000	80
Overført overskud eller underskud		(629.996)	(1.331)
Egenkapital		(549.996)	(1.251)
Ansvarlig lånekapital		697.070	1.623
Langfristede gældsforpligtelser	7	697.070	1.623
Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser	7	200.000	100
Bankgæld		139.051	197
Modtagne forudbetalinger fra kunder		339.826	257
Leverandører af varer og tjenesteydelser		85.228	112
Anden gæld		239.407	305
Kortfristede gældsforpligtelser		1.003.512	971
Gældsforpligtelser		1.700.582	2.594
Passiver		1.150.586	1.343
Going concern	1		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	8		

Egenkapitaloppgørelse for 2014

	Virksom- hedskapital kr.	Overført overskud eller underskud kr.	I alt kr.
Egenkapital primo	80.000	(1.330.762)	(1.250.762)
Årets resultat	0	700.766	700.766
Egenkapital ultimo	80.000	(629.996)	(549.996)

Noter

1. Going concern

Selskabets egenkapital er pr. 31.12.2014 fortsat tabt. Ledelsen forventer, at egenkapitalen vil blive reetableret via egen indtjening inden for en årrække. Dette understøttes blandt andet af det seneste resultat samt lagte budgetter. Der er desuden indgået aftaler om ansvarlige lån til sikring af opretholdelse af det fornødne likviditetsberedskab.

2. Personaleomkostninger

	2014 kr.	2013 t.kr.
Gager og løn	1.114.863	1.326
Andre omkostninger til social sikring	13.149	14
Andre personaleomkostninger	55.708	(348)
	1.183.720	992

3. Af- og nedskrivninger

	2014 kr.	2013 t.kr.
Afskrivninger på materielle anlægsaktiver	162.368	414
	162.368	414

4. Andre finansielle indtægter

	2014 kr.	2013 t.kr.
Renteindtægter i øvrigt	80	0
	80	0

5. Skat af ordinært resultat

	2014 kr.	2013 t.kr.
Ændring af udskudt skat	218.829	73
Effekt af ændrede skattesatser	0	32
	218.829	105

Noter

	Andre anlæg, driftsmateri- el og inven- tar kr.
6. Materielle anlægsaktiver	
Kostpris primo	2.077.429
Tilgange	198.385
Kostpris ultimo	2.275.814
 Af- og nedskrivninger primo	 (1.298.470)
Årets afskrivninger	(162.368)
Af- og nedskrivninger ultimo	(1.460.838)
 Regnskabsmæssig værdi ultimo	 814.976

	Forfald inden 12 måneder 2013 t.kr.	Forfald inden 12 måneder 2014 kr.	Forfald efter 12 måneder 2014 kr.
7. Langfristede gældsforpligtelser			
Ansvarlig lånekapital	100	200.000	697.070
	100	200.000	697.070

8. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Indgået huslejekontrakt er uopsigelig for selskabet indtil 31. december 2015. Huslejeforpligtelsen i den resterende uopsigelsesperiode udgør 1.236 t.kr.

Selskabet har afgivet virksomhedspant på 1.000 t.kr. til sikkerhed for bankengagement. Pantet er givet i driftsmateriel og inventar med en bogført værdi på 815 t.kr. pr. 31.12.2014. Pantet er yderligere givet i tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser med en bogført værdi på 0 t.kr. pr. 31.12.2014.