

JBBJ 2 ApS

Årsrapport

1. januar 2011 - 31. december 2011

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på
selskabets ordinære generalforsamling den

31/05/2012

Poul Henriksen

Dirigent

Indhold**Virksomhedsoplysninger**

Virksomhedsoplysninger	3
------------------------------	---

Påtegninger

Ledelsespåtegning	4
-------------------------	---

Erklæringer

Den uafhængige revisors erklæring	5
---	---

Ledelsesberetning

Ledelsesberetning	7
-------------------------	---

Årsregnskab

Anvendt regnskabspraksis	8
Resultatopgørelse	9
Balance	10

Virksomhedsoplysninger

Virksomheden

JBBJ 2 ApS
Boels Bro 1
5330 Munkebo

CVR-nr: 29815496
Regnskabsår: 01/01/2011 - 31/12/2011

Revisor

P H REVISION
Lindevej 9
5884 Gudme

CVR-nr: 14802096
P-enhed: 1004558843

Ledespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato aflagt årsrapporten for 2011 for JBBJ 2 ApS.
Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsrapporten giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver, finansielle stilling samt resultat.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Munkebo, den 31/05/2012

Direktion

John Bo Buk Jensen
Direktør

Den uafhængige revisors erklæring

Påtegning på årsregnskabet

Vi har revideret årsregnskabet for JBBJ 2 ApS for regnskabsåret 01-01-2011 - 31-12-2011 omfattende an-vendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabslo-ven.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for at udarbejde og aflægge et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overens-stemmelse med årsregnskabsloven, og en ledelsesberetning, der indeholder en retvisende redegørelse i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Dette ansvar omfatter udformning, implementering og opretholdelse af interne kontroller, der er relevante for at udarbejde og aflægge et årsregnskab og en ledelsesberetning uden væsentlig fejlinformation, uanset om fejlinformationen skyldes besvigelser eller fejl, samt valg og anvendelse af en hensigtsmæssig regnskabspraksis og udøvelse af regnskabsmæssige skøn, som er rimelige efter omstændighederne.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført vores revision i overensstemmelse med danske revisionsstandarder. Disse standarder kræver, at vi lever op til etiske krav samt planlægger og udfører revisionen med henblik på at opnå høj grad af sikkerhed for, at årsregnskabet ikke indeholder væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter handlinger for at opnå revisionsbevis for de beløb og oplysninger, der er anført i års-regnskabet. De valgte handlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurderingen af risikoen for væ-sentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om fejlinformationen skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor interne kontroller, der er relevante for virksomhedens udarbejdelse og aflæggelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede med henblik på at udforme revisionshandling, der er passende efter omstændighederne, men ikke med det formål at udtrykke en konklusion om effektivite-ten af virksomhedens interne kontrol. En revision omfatter endvidere stillingtagen til, om den af ledelsen anvendte regnskabspraksis er passende, om de af ledelsen udøvede regnskabsmæssige skøn er rimelige, samt en vurdering af den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores kon-klusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december samt af resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 01-01-2011 - 31-12-2011 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Gudme, 31/05/2012

Poul Henriksen
Registreret revisor
P. H. Revision

Ledelsesberetning

Hovedaktiviteter

....Selskabets formål er at drive formueforvaltning og hermed beslægtet virksomhed.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

.....Årets resultat anses for mindre tilfredsstillende.

Begivenheder efter regnskabs afslutning

.....Der er ikke efter regnskabsårets afslutning indtrådt forhold, som har væsentligt betydning for vurdering af selskabets økonomiske stilling.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse B.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for JBBJ 2 ApS er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B – virksomheder.

Generelt om indregning og måling.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet og at aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når selskabet har påtaget sig en retslig og faktisk forpligtelse og at det er sandsynligt, at denne vil fragå i selskabet.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes og omkostninger med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Resultatopgørelse

Administrationsomkostninger -

Administrationsomkostninger omfatter omkostninger, der afholdes til ledelse og administration af selskabet, herunder omkostninger til det administrative personale og ledelsen samt kontorholdsomkostninger og afskrivninger.

Finansielle poster -

Finansielle poster omfatter renteindtægter og rentekomkostninger m.v.

Skat -

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og ændringer af udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med en del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til poster direkte på egenkapitalen.

Aktuelle skatteforpligtelser, henholdsvis tilgodehavende aktuel skat, indregnes i balancen opgjort som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for betalt a'contoskat.

Udskudt skat indregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og passiver.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførelsesberettigede skattemæssige underskud, indregnes i balancen med den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller som nettoaktiver

Balance

Kapitalandele i tilknyttede virksomheder -

Kapitalandele i tilknyttede virksomheder indregnes og måles til kostpris eller eventuelt vurderet lavere værdi på balancedagen. I resultatopgørelsen medtages selskabets andel af udloddet resultat.

Resultatopgørelse 1. jan 2011 - 31. dec 2011

	Note	2011 kr.
Bruttoresultat		0
Administrationsomkostninger		-75
Resultat af ordinær primær drift		-75
Ordinært resultat før skat		-75
Årets resultat		-75
Forslag til resultatdisponering		
Overført resultat		-75
I alt		-75

Balance 31. december

Aktiver

	Note	2011 kr.
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		180.000
Tilgodehavender i alt		180.000
Omsætningsaktiver i alt		180.000
AKTIVER I ALT		180.000

Balance 31. december

Passiver

	Note	2011 kr.
Virksomhedskapital (Aktiekapital/anpartskapital/fondskapital)		179.910
Egenkapital i alt		179.910
Anden gæld		90
Kortfristede gældsforpligtelser i alt		90
Gældsforpligtelser i alt		90
PASSIVER I ALT		180.000

Denne side er ikke en del af årsrapporten, men indeholder information om indsendelsesmetoden

Denne årsrapport er afleveret ved hjælp af Digital Signatur.

Årsrapporten, som er modtaget digitalt, indeholder således ikke underskrift fra dirigent eller revisor.

I henhold til indsendelsesbekendtgørelsen § 5, stk. 4 indestår indsenderen over for styrelsen for, at årsrapporten er underskrevet som minimum af dirigenten for generalforsamling eller det tilsvarende godkendelsesorgan og af revisor, hvis årsrapporten er forsynet med en af revisor underskrevet erklæring.

Årsrapporten er modtaget den 2. jun 2012.