Lægård Revision
Statsautoriseret revisionsfirma

HR7 ApS

Wesselsgade 24, st.
2200 København N

CVR-nr. 32 07 30 26

Årsrapport
1. januar til 31. december 2024

Penneo dokumentnøgle: TEATI-0DDYU-GYIP1-VFX0B-VPIQ6-MD7XZ

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 11. april 2025

Cristian Jose Lima
dirigent

Indholdsfortegnelse

	Side
Selskabsoplysninger	
Selskabsoplysninger	1
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang	3
Ledelsesberetning	
Ledelsesberetning	5
Årsregnskab	
Anvendt regnskabspraksis	6
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december	9
Balance 31. december	10
Noter	12

Penneo dokumentnøgle: TEATI-0DDYU-GYIP1-VFX0B-VPIQ6-MD7XZ

Selskabsoplysninger

Selskabet	HR7 ApS Wesselsgade 24, st. 2200 København N	
	CVR-nr.:	32 07 30 26
	Regnskabsperiode:	1. januar - 31. december 2024
	Hjemsted:	København
Direktion	Niels Rudolf Emil Kjeldsen, adm. direktør Cristian Jose Lima, direktør	
Revisor	Lægård Revision Statsautoriseret revisionsfirma Østbanegade 123 2100 København Ø	

Penneo dokumentnøgle: TEATI-0DDYU-GYIP1-VFX0B-VPIQ6-MD7XZ

Ledelsespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 for HR7 ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København N, den 11. april 2025

Direktion

Niels Rudolf Emil Kjeldsen adm. direktør	Cristian Jose Lima direktør

Penneo dokumentnøgle: TEATI-0DDYU-GYIP1-VFX0B-VPIQ6-MD7XZ

Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

Til kapitalejeren i HR7 ApS

Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for HR7 ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vor udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR - danske revisorers standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vort ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vore øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vor opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vor konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vort ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vor konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vor konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

Penneo dokumentnøgle: TEATI-0DDYU-GYIP1-VFX0B-VPIQ6-MD7XZ

Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

Udtalelse om ledelsesberetningen
Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vor konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vor udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vort ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vor viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vort ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vor opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 11. april 2025

Lægård Revision
Statsautoriseret revisionsfirma
CVR-nr. 18 43 70 82

Kurt Lægård
Statsautoriseret revisor
mne15013

Penneo dokumentnøgle: TEATI-0DDYU-GYIP1-VFX0B-VPIQ6-MD7XZ

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets væsentligste aktiviteter består i virksomhedsrådgivning og beslægtet virksomhed.

Penneo dokumentnøgle: TEATI-0DDYU-GYIP1-VFX0B-VPIQ6-MD7XZ

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for HR7 ApS for 2024 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsrapporten for 2024 er aflagt i kr.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttofortjeneste er et sammendrag af nettoomsætning, andre driftsindtægter med fradrag af direkte omkostninger og andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætning

Indtægter fra salg indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter. Alle former for afgivne rabatter er fratrukket i nettoomsætningen.

Penneo dokumentnøgle: TEATI-0DDYU-GYIP1-VFX0B-VPIQ6-MD7XZ

Direkte omkostninger
Direkte omkostninger omfatter omkostninger, der afholdes for at opnå årets nettoomsætning.

Andre driftsindtægter
Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter samt lønrefusioner.

Andre eksterne omkostninger
Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, operationelle leasingomkostninger mv.

Personaleomkostninger
Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

Finansielle indtægter og omkostninger
Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv.

Skat af årets resultat
Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Balancen

Materielle anlægsaktiver
Driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug. For egne fremstillede aktiver omfatter kostprisen direkte og indirekte omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører og løn.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid	**Restværdi**
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år	0-10 %
Indretning af lejede lokaler	3-5 år	0-10 %

Aktiver med en kostpris på under kr. 33.100 omkostningsføres i anskaffelsesåret.

Penneo dokumentnøgle: TEATI-0DDYU-GYIP1-VFX0B-VPIQ6-MD7XZ

Deposita
Deposita måles til amortiseret kostpris og udgøres af huslejedeposita mv.

Tilgodehavender
Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Likvide beholdninger
Likvide beholdninger omfatter kassebeholdning samt indestående i pengeinstitutter.

Egenkapital
Udbytte
Foreslået udbytte vises som en særskilt post under egenkapitalen. Udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

Selskabsskat og udskudt skat
Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen bortset fra poster, der føres direkte på egenkapitalen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealisationsværdi.

Gældsforpligtelser
Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Penneo dokumentnøgle: TEATI-0DDYU-GYIP1-VFX0B-VPIQ6-MD7XZ

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	Note	2024	2023
		kr.	kr.
Bruttofortjeneste		**5.404.329**	**8.077.423**
Personaleomkostninger	1	-5.276.055	-7.134.885
Resultat før finansielle poster		**128.274**	**942.538**
Finansielle indtægter		3.680	1.695
Finansielle omkostninger		-12.121	-4.194
Resultat før skat		**119.833**	**940.039**
Skat af årets resultat		-30.646	-208.582
Årets resultat		**89.187**	**731.457**
Foreslået udbytte		589.194	1.231.457
Overført resultat		-500.007	-500.000
		89.187	**731.457**

Penneo dokumentnøgle: TEATI-0DDYU-GYIP1-VFX0B-VPIQ6-MD7XZ

Balance 31. december

	Note	2024	2023
		kr.	kr.
Aktiver			
Deposita		4.000	4.000
Finansielle anlægsaktiver		**4.000**	**4.000**
Anlægsaktiver i alt		**4.000**	**4.000**
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		804.685	2.382.784
Andre tilgodehavender		44.090	42.374
Selskabsskat		95.354	0
Tilgodehavender		**944.129**	**2.425.158**
Likvide beholdninger		**1.647.511**	**1.701.861**
Omsætningsaktiver i alt		**2.591.640**	**4.127.019**
Aktiver i alt		**2.595.640**	**4.131.019**

Penneo dokumentnøgle: TEATI-0DDYU-GYIP1-VFX0B-VPIQ6-MD7XZ

Balance 31. december

	Note	2024	2023
		kr.	kr.
Passiver			
Virksomhedskapital		252.000	252.000
Overført resultat		748.001	1.248.000
Foreslået udbytte for regnskabsåret		589.194	1.231.457
Egenkapital		**1.589.195**	**2.731.457**
Modtagne forudbetalinger fra kunder		329.000	0
Leverandører af varer og tjenesteydelser		43.123	235.947
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse		192	2.338
Selskabsskat		0	98.582
Anden gæld		634.130	1.062.695
Kortfristede gældsforpligtelser		**1.006.445**	**1.399.562**
Gældsforpligtelser i alt		**1.006.445**	**1.399.562**
Passiver i alt		**2.595.640**	**4.131.019**

Penneo dokumentnøgle: TEATI-0DDYU-GYIP1-VFX0B-VPIQ6-MD7XZ

Noter

		2024	2023
		kr.	kr.
1	**Personaleomkostninger**		
	Lønninger	4.671.226	6.327.612
	Pensioner	536.242	716.838
	Andre omkostninger til social sikring	65.970	90.435
	Andre personaleomkostninger	2.617	0
		5.276.055	**7.134.885**
	Antal heltidsbeskæftigede personer i gennemsnit	8	11

2 Eventualforpligtelser

Virksomhedens samlede eventualforpligtelser udgør ca. t.kr 108.

Penneo dokumentnøgle: TEATI-0DDYU-GYIP1-VFX0B-VPIQ6-MD7XZ

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

Niels Rudolf Emil Kjeldsen
Direktør
Serienummer: 363bc4ce-488f-4936-b487-36f7c97326cc
IP: 193.88.xxx.xxx
2025-04-11 09:21:37 UTC

Cristian Jose Lima
Direktør
Serienummer: 3e8e0ff6-e7bd-4b37-8c85-5f7a272f618a
IP: 87.60.xxx.xxx
2025-04-11 10:17:04 UTC

Kurt Lægaard
Statsautoriseret revisor
På vegne af: Lægård Revision
Serienummer: e830a1ba-8435-4881-934c-7d5897916e5b
IP: 91.133.xxx.xxx
2025-04-11 11:06:42 UTC

Cristian Jose Lima
Dirigent
Serienummer: 3e8e0ff6-e7bd-4b37-8c85-5f7a272f618a
IP: 87.60.xxx.xxx
2025-04-11 11:50:37 UTC

Penneo dokumentnøgle: TEATI-0DDYU-GYIP1-VFX0B-VPIQ6-MD7XZ

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptofrafiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl med brug af certifikat og tidsstempel fra en kvalificeret tillidstjenesteudbyder.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt
Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskriveres digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, **https://penneo.com/validator**, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.