

**Kulta ApS**  
CVR-nr. 32 44 18 23

**Årsrapport**

**1. januar - 31. december 2014**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 31. maj 2015.

---

Maria-Louise Slettemose Dhalvad Dabelsteen  
Dirigent

## **Indholdsfortegnelse**

---

|                                                      | <b><u>Side</u></b> |
|------------------------------------------------------|--------------------|
| <b>Påtegninger</b>                                   |                    |
| Ledelsespåtegning                                    | 1                  |
| Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab      | 2                  |
| <br><b>Ledelsesberetning</b>                         |                    |
| Selskabsoplysninger                                  | 3                  |
| Ledelsesberetning                                    | 4                  |
| <br><b>Årsregnskab 1. januar - 31. december 2014</b> |                    |
| Anvendt regnskabspraksis                             | 5                  |
| Resultatopgørelse                                    | 7                  |
| Balance                                              | 8                  |
| Noter                                                | 10                 |

## **Ledelsespåtegning**

---

Direktionen har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2014 for Kulta ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Jeg anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter min opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2014 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2014.

Direktionen anser betingelserne for at undlade revision af årsregnskabet for 2014 for opfyldt.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Bogense, den 29. maj 2015

**Direktion**

Maria-Louise Slettemose Dhalvad Dabelsteen

## **Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab**

---

### **Til anpartshaverne i Kulta ApS**

Vi har opstillet årsregnskabet for Kulta ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2014 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR – danske revisors Etske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Viborg, den 29. maj 2015

### **Ullits & Winther**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Claus Søndergaard Nielsen

statsautoriseret revisor

## Selskabsoplysninger

---

**Selskabet**

Kulta ApS  
Skovvej 1  
5400 Bogense

CVR-nr.: 32 44 18 23  
Stiftet: 1. september 2009  
Hjemsted: Nordfyns Kommune  
Regnskabsår: 1. januar 2014 - 31. december 2014

**Direktion**

Maria-Louise Slettemose Dhalvad Dabelsteen

**Revisor**

Ullits & Winther Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
Agerlandsvej 1  
8800 Viborg

## **Ledelsesberetning**

---

### **Virksomhedens væsentligste aktiviteter**

Hovedaktiviteten har i lighed med tidligere år bestået i handel med helseprodukter samt serviceydelser.

### **Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold**

Resultatopgørelsen, der omfatter perioden 1. januar - 31. december 2014, udviser et resultat på -47.513 kr. mod 383.133 kr. sidste år. Balancen udviser en egenkapital på -421.744 kr.

### **Den forventede udvikling**

Selskabet har på statusdagen tabt selskabskapitalen. Det er ledelsens opfattelse, at selskabet indenfor 2 år vil have retableret selskabskapitalen ved egen positiv indtjening.

Der forventes overskudsgivende drift, hvilket er en forudsætning for indregning af udskudt skatteaktiv på 160 tkr.

Selskabet er på statusdagen finansieret ved et lån. Den eksterne långiver har givet tilsagn om fortsat finansiering af selskabets drift. Det er således ledelsens opfattelse, at selskabet har et tilstrækkeligt likviditetsgrundlag og årsrapporten er derfor aflagt under forudsætning af fortsat drift.

### **Begivenheder efter regnskabsårets udløb**

Efter regnskabsårets afslutning er der ikke indtruffet begivenheder, som vil kunne forrykke selskabets finansielle stilling væsentligt.

## **Anvendt regnskabspraksis**

---

Årsrapporten for Kulta ApS er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

### **Generelt om indregning og måling**

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

## **Resultatopgørelsen**

### **Bruttofortjeneste**

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, vareforbrug samt eksterne omkostninger.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Vareforbrug omfatter omkostninger til varekøb med fradrag af rabatter.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration og lokaler.

### **Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrasket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### Finansielle poster

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt realiserede og urealiserede kursavancer og -tab vedrørende finansielle aktiver og forpligtelser. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

### Balancen

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealisationsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

#### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

#### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter.

#### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser indregnes i balancen med det beløb, der kan beregnes på grundlag af årets forventede skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter. Skattetilgodehavender og -forpligtelser præsenteres modregnet i det omfang, der er legal modregningsadgang, og posterne forventes afregnet netto eller samtidig.

Udskudt skat er skatten af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Selskabsskatteprocenten vil i perioden fra 2014 til 2016 blive trinvist nedsat fra 25 % til 22 %, hvilket vil påvirke størrelsen af udskudte skatteforpligtelser og skatteaktiver. Medmindre en indregning med en anden skatteprocent end 22 vil medføre en væsentlig afvigelse i den forventede udskudte skatteforpligtelse eller skatteaktivet, indregnes udskudte skatteforpligtelser og skatteaktiver med 22 %.

#### Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

---

| Note                                    | 2014           | 2013             |
|-----------------------------------------|----------------|------------------|
| <b>Bruttofortjeneste</b>                | <b>680.018</b> | <b>1.199.772</b> |
| 1 Personaleomkostninger                 | -718.531       | -676.489         |
| <b>Resultat før finansielle poster</b>  | <b>-38.513</b> | <b>523.283</b>   |
| Finansielle indtægter                   | 0              | 8                |
| Finansielle omkostninger                | 0              | -8.158           |
| <b>Resultat før skat</b>                | <b>-38.513</b> | <b>515.133</b>   |
| 2 Skat af årets resultat                | -9.000         | -132.000         |
| <b>Årets resultat</b>                   | <b>-47.513</b> | <b>383.133</b>   |
| <b>Forslag til resultatdisponering:</b> |                |                  |
| Overføres til overført resultat         | 0              | 383.133          |
| Disponeret fra overført resultat        | -47.513        | 0                |
| <b>Disponeret i alt</b>                 | <b>-47.513</b> | <b>383.133</b>   |

## Balance 31. december

---

| <b>Aktiver</b>           |                                |                       |                       |
|--------------------------|--------------------------------|-----------------------|-----------------------|
| <u>Note</u>              |                                | <u>2014</u>           | <u>2013</u>           |
| <b>Omsætningsaktiver</b> |                                |                       |                       |
| 3                        | Udskudt skatteaktiv            | 160.000               | 169.000               |
|                          | Andre tilgodehavender          | 34.074                | 107.292               |
|                          | Periodeafgrænsningsposter      | 4.206                 | 0                     |
|                          | Tilgodehavender i alt          | <u>198.280</u>        | <u>276.292</u>        |
|                          | Likvide beholdninger           | <u>118.299</u>        | <u>15.105</u>         |
|                          | <b>Omsætningsaktiver i alt</b> | <u><b>316.579</b></u> | <u><b>291.397</b></u> |
|                          | <b>Aktiver i alt</b>           | <u><b>316.579</b></u> | <u><b>291.397</b></u> |

## Balance 31. december

---

| <b>Passiver</b>           |                                          |                 |                 |
|---------------------------|------------------------------------------|-----------------|-----------------|
| <u>Note</u>               |                                          | <u>2014</u>     | <u>2013</u>     |
| <b>Egenkapital</b>        |                                          |                 |                 |
|                           | Virksomhedskapital                       | 125.000         | 125.000         |
| 4                         | Overført resultat                        | -546.744        | -499.231        |
|                           | <b>Egenkapital i alt</b>                 | <b>-421.744</b> | <b>-374.231</b> |
| <b>Gældsforpligtelser</b> |                                          |                 |                 |
|                           | Anden gæld                               | 578.780         | 482.655         |
|                           | Langfristede gældsforpligtelser i alt    | 578.780         | 482.655         |
|                           | Leverandører af varer og tjenesteydelser | 20.625          | 27.500          |
|                           | Anden gæld                               | 138.918         | 155.473         |
|                           | Kortfristede gældsforpligtelser i alt    | 159.543         | 182.973         |
|                           | <b>Gældsforpligtelser i alt</b>          | <b>738.323</b>  | <b>665.628</b>  |
|                           | <b>Passiver i alt</b>                    | <b>316.579</b>  | <b>291.397</b>  |

## 5 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

## Noter

---

|                                                        | 2014            | 2013            |
|--------------------------------------------------------|-----------------|-----------------|
| <b>1. Personaleomkostninger</b>                        |                 |                 |
| Lønninger og gager                                     | 575.964         | 578.946         |
| Pensioner                                              | 88.221          | 47.770          |
| Andre omkostninger til social sikring                  | 28.079          | 17.372          |
| Personaleomkostninger i øvrigt                         | 26.267          | 32.401          |
|                                                        | <b>718.531</b>  | <b>676.489</b>  |
| <b>2. Skat af årets resultat</b>                       |                 |                 |
| Årets regulering af udskudt skat                       | -8.000          | 126.000         |
| Regulering af udskudt skat p.g.a. nedsat skatteprocent | 17.000          | 6.000           |
|                                                        | <b>9.000</b>    | <b>132.000</b>  |
|                                                        | 31/12 2014      | 31/12 2013      |
| <b>3. Udskudt skatteaktiv</b>                          |                 |                 |
| Udskudt skatteaktiv primo                              | 169.000         | 301.000         |
| Udskudt skat af årets resultat                         | 8.000           | -126.000        |
| Regulering af udskudt skat primo                       | -17.000         | -6.000          |
|                                                        | <b>160.000</b>  | <b>169.000</b>  |
| <b>4. Overført resultat</b>                            |                 |                 |
| Overført resultat primo                                | -499.231        | -882.364        |
| Overført ifølge resultatdisponering                    | -47.513         | 383.133         |
|                                                        | <b>-546.744</b> | <b>-499.231</b> |
| <b>5. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b>        |                 |                 |
| Ingen.                                                 |                 |                 |