RØNNE REVISION

Bornholms Booking Center ApS
Postgade 2
3770 Allinge

CVR-nummer: 25 48 17 71

ÅRSRAPPORT
1. januar 2012 til 31. december 2012

(11. regnskabsår)

Godkendt på selskabets generalforsamling, den 31/5 2013

Kristian Goertz
Dirigent

St. Torvegade 12 · DK-3700 Rønne · Tlf 56950595 · Fax 56957991 · CVR-nr. 74717810 · post@ronnerevision.dk · www.ronnerevision.dk
Kirkeplads 6 · DK-3770 Allinge · Tlf 56480875 · Fax 56480966 · info@centrum-revision.dk
REGISTRERET REVISIONSVIRKSOMHED

INDHOLDSFORTEGNELSE

Påtegninger

Ledelsespåtegning 3

Den uafhængige revisors erklæringer 4

Ledelsesberetning mv.

Selskabsoplysninger 5

Ledelsesberetning 6

Årsregnskab 1. januar - 31. december 2012

Anvendt regnskabspraksis 7

Resultatopgørelse 9

Balance 10

Noter 12

LEDELSESPÅTEGNING

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for perioden 1. januar - 31. december 2012 for Bornholms Booking Center ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2012 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. januar - 31. december 2012.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Allinge, den 26/3 2013

Direktion

Kristian Goertz

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS ERKLÆRINGER

Til kapitalejerne af Bornholms Booking Center ApS

Påtegning på årsregnskabet
Vi har revideret årsregnskabet for Bornholms Booking Center ApS for perioden 1. januar - 31. december 2012, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet
Selskabets ledelse har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Revisors ansvar
Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for selskabets udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vor konklusion.
Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

Konklusion
Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2012 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. januar - 31. december 2012 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Udtalelse om ledelsesberetningen
Vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den udførte revision af årsregnskabet. Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

Rønne, den 26/3 2013
Rønne Revision

Anders Kofoed
registreret revisor
FSR - danske revisorer

Erik Munch Hansen
registreret revisor
FSR - danske revisorer

SELSKABSOPLYSNINGER

Selskabet	Bornholms Booking Center ApS Postgade 2 3770 Allinge	
	Telefon:	56 48 05 70
	Telefax:	56 48 04 70
	Hjemmeside:	www.bsu.dk
	E-mail:	info@bsu.dk
	CVR-nr.:	25 48 17 71
	Stiftet:	1. juli 2000
	Hjemsted:	Bornholms Regionskommune
	Regnskabsår:	1. januar - 31. december
Direktion	Kristian Goertz	
Pengeinstitut	Danske Bank A/S Store Torv 12 3700 Rønne	
Revisor	Rønne Revision Store Torvegade 12, 1 3700 Rønne	
Revisorteam	Anders Kofoed Erik Munch Hansen Jesper Jensen	

LEDELSESBERETNING

Selskabets hovedaktivitet
Selskabets hovedaktiviteter er salg af færgebilletter og pakkerejser.

Usædvanlige forhold
Der har ingen særlige forhold været, som skønnes at have påvirket årets samlede resultat.

Usikkerhed ved indregning og måling
Der er ingen væsentlige usikkerheder ved indregning og måling.

Udviklingen i selskabets aktiviteter og økonomiske forhold
Årets resultat udgør t.kr. 1, hvilket anses for tilfredsstillende.
Selskabets balance udviser en samlet aktivmasse på t.kr. 13, og en egenkapital på t.kr. 5.

Selskabet har tabt størstedelen af sin selskabskapital. Selskabet forventes likvideret primo 2013.

Betydningsfulde hændelser indtruffet efter statusdag
Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

Den forventede udvikling i regnskabsåret 2013
Selskabets aktiviteter er ophørt ved udgangen af 2012 og selskabet forventes likvideret primo 2013.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

GENERELT

Årsregnskabet for Bornholms Booking Center ApS for 2012 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for selskaber i regnskabsklasse B.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Generelt om indregning og måling
Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

RESULTATOPGØRELSEN

Der foretages periodisering af alle væsentlige indtægter og udgifter.

Skat af årets resultat
Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

BALANCEN

Materielle anlægsaktiver
Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter/andre driftsomkostninger.

Tilgodehavender
Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Selskabsskat og udskudt skat
Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. I de tilfælde, f.eks. vedrørende aktier, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter alternative beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver afsættes ikke i regnskabet.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen. For indeværende år er anvendt en skattesats på 25%.

Gældsforpligtelser
Andre gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til nominel værdi.

RESULTATOPGØRELSE
1. JANUAR 2012 til 31. DECEMBER 2012

		2012	2011 kr. 1000
	BRUTTOFORTJENESTE	**20.286**	**-16**
1	Personaleomkostninger	-13.385	-54
2	Afskrivninger	0	-27
	DRIFTSRESULTAT	**6.901**	**-97**
	Andre finansielle indtægter	28	0
	Andre finansielle omkostninger	-6.162	-11
	RESULTAT FØR SKAT	**767**	**-108**
	Skat af årets resultat	0	0
	ÅRETS RESULTAT	**767**	**-108**
	FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING		
	Overført resultat	767	-108
	DISPONERET I ALT	**767**	**-108**

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2012
AKTIVER

		2012	2011 kr. 1000
3	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	0	106
	Materielle anlægsaktiver	**0**	**106**
	Andre værdipapirer og kapitalandele	0	1
	Finansielle anlægsaktiver	**0**	**1**
	ANLÆGSAKTIVER	**0**	**107**
	Andre tilgodehavender	5.325	7
	Tilgodehavender	**5.325**	**7**
	Likvide beholdninger	**7.858**	**51**
	OMSÆTNINGSAKTIVER	**13.183**	**58**
	AKTIVER	**13.183**	**165**

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2012
PASSIVER

		2012	2011 kr. 1000
	Virksomhedskapital	125.000	125
	Overført resultat	-119.649	-120
4	**EGENKAPITAL**	**5.351**	**5**
	Modtagne forudbetalinger fra kunder	0	46
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	0	24
	Anden gæld	844	10
	Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse	6.988	80
	Kortfristede gældsforpligtelser	**7.832**	**160**
	GÆLDSFORPLIGTELSER	**7.832**	**160**
	PASSIVER	**13.183**	**165**

NOTER

		2012	2011 kr. 1000
1	**Personaleomkostninger**		
	Lønninger	8.190	49
	Andre omkostninger til social sikring	5.195	5
		13.385	**54**
2	**Afskrivninger**		
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	0	27
		0	**27**

		Andre anlæg, driftsmateriel og inventar
3	**Materielle anlægsaktiver**	
	Kostpris, primo	133.444
	Tilgang i årets løb	0
	Afgang i årets løb	-133.444
	Kostpris 31. december 2012	0
	Af-/nedskrivninger, primo	-26.689
	Af-/nedskrivninger på afhændede aktiver	26.689
	Årets af-/nedskrivninger	0
	Af-/nedskrivninger 31. december 2012	0
	Regnskabsmæssig værdi 31. december 2012	**0**

NOTER

		Primo	Forslag til resultatdisponering	Ultimo
4	**Egenkapital**			
	Virksomhedskapital	125.000	0	125.000
	Overført resultat	-120.416	767	-119.649
		4.584	**767**	**5.351**