INOX TECH ApS

Årsrapport
1. juli 2011 - 30. juni 2012

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den

30/11/2012

Henrik Ørum
Dirigent

(Urevideret)

Indhold

Virksomhedsoplysninger
Virksomhedsoplysninger 3

Påtegninger
Ledelsespåtegning 4

Erklæringer
Revisors erklæring om regnskabsmæssig assistance 5

Ledelsesberetning
Ledelsesberetning 6

Årsregnskab
Anvendt regnskabspraksis 7
Resultatopgørelse 9
Balance 10
Noter 12

Virksomhedsoplysninger

Virksomheden	INOX TECH ApS Egebjergvej 11 3200 Helsinge	
	CVR-nr:	31178428
	Regnskabsår:	01/07/2011 - 30/06/2012

Ledelsespåtegning

Ledelsen har i dag behandlet og vedtaget årsregnskabet for 2011/12.
I tilknytning til den af os aflagte årsrapport skal vi erklære,
at årsregnskabet giver et retvisende billede af aktiver og passiver, den finansielle stilling samt resultat,
at årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med dansk regnskabslovgivning,
at den valgte regnskabspraksis er hensigtsmæssig og er uændret i forhold til tidligere år,
bortset fra de under anvendt regnskabspraksis, eventuelt anførte ændringer.
Årsregnskabet indstilles til generalforsamlingens godkendelse.
Det indstilles på generalforsamlingen til, at årsrapporten for 2012/13 ikke skal revideres.
Betingelserne for at undlade revision anses for opfyldt.

helsinge, den 30/11/2012

Direktion

Henrik Ørum

Revisors erklæring om regnskabsmæssig assistance

Omtale af arbejdets og erklæringens omfang

Til kapitalejerne i Inox Tech ApS
På grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger modtaget fra selskabets ledelse har vi ydet assistance med opstilling af årsregnskabet for Inox Tech ApS for regnskabsåret 2011/12 omfattende anvendt regnskabspraksis, balance, resultatopgørelse og noter. Årsrapporten aflægges efter årsregnskabsloven.

Ledelsen har ansvaret for årsregnskabet.

Vi har tilrettelagt og udført vort arbejde i overensstemmelse med den internationale standard om assistance med regnskabsopstilling og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Vi har ikke revideret eller udført review af årsregnskabet og udtrykker derfor ikke nogen grad af sikkerhed derom.

Hørsholm, 30/11/2012

Bjarne Dancker
Registreret Revisor
Account Team Registrereret Revisionsanpartsselskab

Ledelsesberetning

Hovedaktivitet
Selskabets hovedaktivitet har i året været i overensstemmelse med formålsparagraffen.

Regnskabsåret
Det er ledelsens opfattelse, at alle væsentlige oplysninger til bedømmelse af selskabets samlede stilling, årets resultat og den finansielle udvikling fremgår af årsrapporten.

Årets regnskabsmæssige resultat efter skat udgør kr. -348.501.

Der er ikke efter ledelsens skøn indtruffet betydningsfulde hændelser efter regnskabsårets udløb, der vil påvirke vurderingen af årsrapporten.

Den forventede udvikling
Den forløbne del af indeværende regnskabsår, er forløbet tilfredsstillende.

Der forventes i det kommende år en tilfredsstillende indtjening.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse B.

Anvendt regnskabspraksis

REGNSKABSGRUNDLAG
Årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med den danske årsregnskabslovs bestemmelser, efter årsregnskabslovens regnskabsklasse B, samt almindelig anerkendt dansk regnskabspraksis.
Årsrapporten er aflagt i danske kroner.
Omregning af fremmed valuta
Indtægter og omkostninger er i det væsentligste modtaget og afholdt i DKK.
Transaktioner i fremmed valuta omregnes til danske kroner på transaktionsdagens kurs, hvor dette er muligt og ellers til en gennemsnitskurs.
Tilgodehavender, gæld og andre poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens kurs.
Såvel realiserede som urealiserede kursgevinster og kurstab er medtaget i resultatopgørelsen under finansielle poster.
Selskabet bruger ikke finansielle instrumenter til sikring af modværdien i danske kroner, af balanceposter i fremmed valuta samt fremtidige transaktioner i fremmed valuta.
Generelt om indregning og måling
I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtigelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger med de beløb, der vedrører regnskabsåret, herunder afskrivninger og nedskrivninger.
Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.
Forpligtelser indregnes i balancen, når selskabet som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.
Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.
Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

RESULTATOPGØRELSEN
Indtægts- og omkostningskriterium
Indtægter og omkostninger er periodiseret således, at de dækker perioden frem til regnskabsårets udløb.
Bruttofortjeneste
Bruttofortjenesten er et sammendrag af posterne "nettoomsætning", "vareforbrug", "andre driftsindtægter", og "andre eksterne omkostninger".
Andre eksterne omkostninger
Andre eksterne omkostninger omfatter salgsomkostninger, lokaleomkostninger, autodrift og administrationsomkostninger.
Personaleomkostninger
Omfatter alle lønmæssige relationer omkring personalet.
Selskabsskat
Skat af årets resultat omfatter aktuel skat og regulering af udskudt skat.
Aktuel skat er opgjort med udgangspunkt i årets resultat før skat, korrigeret for ikke skattepligtige indtægter og omkostninger.

Udskudt skat er hensat med skatten af alle tidsmæssige forskelle mellem det regnskabsmæssige og skattemæssige resultat.

BALANCEN

Materielle anlægsaktiver

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar værdiansættes til anskaffelsessum med fradrag af afskrivninger. Der foretages lineære afskrivninger på forskellen mellem anskaffelsessummen og scrapværdien, baseret på vurdering af aktivernes forventede brugstider.

Varebeholdninger

Varebeholdninger værdiansættes til kostpris eller nettorealisationsværdi, hvor denne er lavere. Der foretages nedskrivning på ukurante, herunder langsomt omsættelige varer.

Tilgodehavender

Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser er, efter vurdering, optaget til den værdi, hvortil de forventes at indgå.

Andre tilgodehavender er, efter vurdering, optaget til den værdi, hvortil de forventes at indgå.

Igangværende arbejder for fremmed regning, værdiansættes til medgået direkte omkostninger fra arbejdets begyndelse. I direkte omkostninger indgår materialeforbrug, udlæg og løn.

På igangværende arbejder hvor der forventes tab, reduceres de igangværende arbejder med det samlede forventede tab.

Gæld

Gæld optages til den amortiserede restgæld på balancedagen.

Resultatopgørelse 1. jul 2011 - 30. jun 2012

	Note	2011/12	2010/11
		kr.	kr.
Bruttofortjeneste/Bruttotab		**31.258**	**1.102.442**
Personaleomkostninger	**1**	-412.850	-961.043
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	**2**	-6.902	-21.220
Resultat af ordinær primær drift		**-388.494**	**120.179**
Andre finansielle indtægter		0	1.233
Øvrige finansielle omkostninger		-79.775	-97.065
Ordinært resultat før skat		**-468.269**	**24.347**
Ekstraordinært resultat før skat		**-468.269**	**24.347**
Skat af årets resultat	**3**	117.068	-6.079
Årets resultat		**-351.201**	**18.268**
Forslag til resultatdisponering			
Overført resultat		-351.201	18.268
I alt		**-351.201**	**18.268**

Balance 30. juni 2012

Aktiver

	Note	2011/12	2010/11
		kr.	kr.
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		13.300	52.765
Materielle anlægsaktiver i alt	**4**		

Balance 30. juni 2012

Passiver

	Note	2011/12 kr.	2010/11 kr.
Egenkapital i alt	**5**		

Noter

1. Personaleomkostninger

	2011/12 kr.	2010/11 t.kr.
Løn og gager	397148	941572
Pensionsbidrag	6614	11340
Andre omkostninger til social sikring	9088	8131
	412850	961043

2. Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver

	2011/12 kr.	2010/11 t.kr.
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	6902	21220
	6902	21220

3. Skat af årets resultat

	2011/12 kr.	2010/11 t.kr.
Aktuel skat	0	7325
Ændring af udskudt skat	-117068	-1246
	-117068	6079

4. Materielle anlægsaktiver i alt

	Andre Anlæg mv. kr.
Kostpris primo	106100
Tilgang	0
Afgang	-78100
Kostpris ultimo	**28000**
Opskrivninger primo	0
Årets opskrivning	0
Opskrivninger ultimo	**0**

Af- og nedskrivning primo	-53335
Årets afskrivning	-6902
Tilbageførsel ved afgang	-45537
Af- og nedskrivning ultimo	**-14700**
Regnskabsmæssig værdi ultimo	**13300**

5. Egenkapital i alt

	Virksomheds-kapital	Reserve for nettoopskrivning efter indre værdis metode	Overført resultat	Foreslået udbytte	Ialt
	kr.	kr.	kr.	kr.	kr.
Saldo primo	125000	0	105657	0	
Udloddet ordinært udbytte	0	0	0	0	
Årets resultat	0	0	-351201	0	
Egenkapital ultimo	**125000**	**0**	**-245544**	**0**	**-120544**

6. Oplysning om eventualforpligtelser

Selskabet har ikke påtaget sig kautionsforpligtigelser pr. balancedagen.
Selskabet har sædvanlige garantiforpligtigelser for udført arbejde.
Moderselskabet hæfter, som led i sambeskatning, for koncernens samlede skattetilsvar, når intern afregning har fundet sted.
Selskabet har ikke ved regnskabsårets udløb kontraktlignende forpligtigelser.

7. Oplysning om pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Selskabet har ikke pantsat aktiver.

8. Oplysning om ejerskab

Ejerforhold

Nærtstående parter

Følgende kapitalejere er noteret i selskabets ejerbog som ejende minimum 5% af stemmerne eller minimum 5% af selskabskapitalen:

Holdingselskabet Ørum ApS
Hjemmehørende i Gribskov kommune

Holdingselskabet Ørum ApS

Egebjergvej 11, Anisse
3200 Helsinge
Hovedaktionær med bestemmende indflydelse

Øvrige nærtstående parter Selskabets ledelse

Transaktioner

Løbende mellemregninger med ledelsen og tilknyttede virksomheder forrentes på markedsvilkår.

Herudover har der ikke i årets løb været gennemført transaktioner med direktion, ledende medarbejdere, væsentlige kapitalejere, tilknyttede virksomheder eller andre nærtstående parter.

Denne side er ikke en del af årsrapporten, men indeholder information om indsendelsesmetoden
Denne årsrapport er afleveret ved hjælp af Digital Signatur.
Årsrapporten, som er modtaget digitalt, indeholder således ikke underskrift fra dirigent eller revisor.
I henhold til indsendelsesbekendtgørelsen § 5, stk. 4 indestår indsenderen over for styrelsen for, at årsrapporten er underskrevet som minimum af dirigenten for generalforsamling eller det tilsvarende godkendelsesorgan og af revisor, hvis årsrapporten er forsynet med en af revisor underskrevet erklæring.
Årsrapporten er modtaget den 30. jan 2013.