ServiceAware ApS

Nupark 51, 7500 Holstebro

Ekstern årsrapport for året 01.01.2024 - 31.12.2024

3. regnskabsår

Godkendt på selskabets ordinære generalforsamling, den 21. marts 2025

Dirigent Jesper Dudal

CVR. NR. 43 08 31 47

INDHOLDSFORTEGNELSE:

	SIDE
Selskabsoplysninger	3
Ledelsespåtegning	4
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab	5
Ledelsberetning	6
Anvendt regnskabspraksis	7-8
Resultatopgørelse for året 01.01.2024- 31.12.2024	9
Balance pr 31.12.2024:	
Aktiver	10
Passiver	11
Egenkapital pr. 31.12.2024	12
Noter	13

SELSKABSOPLYSNINGER:

Selskabets navn:	ServiceAware Nupark 51 7500 Holstebro
CVR-nr:	43 08 31 47
Formål:	Formålet er at udvikle software, handel og service samt anden hermed beslægtet virksomhed.
Direktion:	Jesper Dudal Urtehaverne 10 7500 Holstebro
Bankforbind	Vestjysk Bank Dalgasgade 29 B 7400 Herning
Revisor:	Revisionsfirmaet Gert Ovesen, registreret revisor Medlem af FSR danske revisorer Rugvænget 21 7400 Herning

LEDELSESPÅTEGNING:

Direktion har i dag behandlet og vedtaget årsrapporten for 01.01.2024 - 31.12 2024 for ServiceAware ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

VI anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig. Årsrapporten giver efter vores opfattelse et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver, den finansielle stilling per 31.12.2024 samt resultatet og årets pengestrømme.

Selskabet opfylder årsregnskabslovens bestemmelser for ikke at blive revideret.

Vi indstiller årsrapporten til generalforsamlingens godkendelse.

Herning, den 21. marts 2025

I direktionen:

_____

Jesper Dudal

REVISORS ERLKÆRING OM OPSTILLING AF ÅRSREGNSKAB

Til den daglige ledelse i ServiceAware ApS

Jeg har opstillet årsregnskabet for ServiceAware ApS for regnskabsåret 01.01.2024 - 31.12.2024 på grundlag af virksomhedens bogføring og øvrige oplysninger, som i har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Jeg har udført opgaven i ovetrensstemmelse med ISRS 4410, opgaven om opstilling af finansielle oplysninger.

Jeg har anvendt min faglige ekspertise til at assistere ledelsen med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Jeg har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinier for revisorers etiske adfærd, herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldsdtændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstilling af årsregnskabet, er jeres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en errklæringsopgave med sikkerhed, er jeg ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, i har givet mig til brug for at opstille årsregnskabet. Jeg udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Herning, den 21. marts 2025
Revisionsfirmaet Gert Ovesen registreret revisor
CVR. nr. 13 36 47 96

Gert Ovesen, registreret revisor
Medlem af Dansk Revisorforening
mne4326

LEDELSESBERETNING:

Generelt:

Årsregnskabet for perioden 01.01.2024 - 31.12.2024, udgør selskabets 3. regnskabsår.

Selskabets aktiviteter har bestået i udvirkning af software, handel og service.

Udvikling i regnskabsåret:

Årets overskud udgør 143 tkr., og egenkapitalen udgør 245 tkr.

Særlige forhold vedr. regnskabsåret:

Ingen

Resultatfordeling:

Ledelsen foreslår den i resultatopgørelse viste resultatfordeling.

Hændelser efter regnskabsårets slutning:

Der er ikke efter regnskabsårets afslutning indtruffet forhold, som har væsentlig indflydelse på bedømmelse af årsrapporten.

Den forventede udvikling i regnskabsåret 2025:

Der forventes også en posetiv indtjening i det kommende år.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Regnskabsgrundlag:

Årsrapport er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B. Årsrapporten er aflagt i danske kroner og efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Indregningsmetoder og målegrundlag:
Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsel som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostrpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostrpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede afskrivning af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb. Herved fordeles kurstab og -gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigeligede tab pg risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

RESULTATOPGØRELSE:

Resultatopgørelsen er opstillet artsopdelt.

Indtægtskriterium:

Indtægter ved salg af varer indgår i omsætningen på tidspunktet for leverering og risikoens overgang, såfremt indtægten kan opgøres pålideligt.
Indtægter og omkostninger er periodiseret således, at de dækker perioden frem til regnskabsårets udløb.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS, FORTSAT

Bruttoresultat:

Fremkommer som omsætning med fradrag af vareforbrug og andre eksterne omkostninger til administration.

Personaleomkostninger:

Omfatter lønninger, pensioner og andre sociale omkostninger.

Skat af årets resultat:

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og årets udskudte skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen. Anvendt skattesats udgør 22%

Anlægsaktiver:

Depositum måles til amortiseret kostpris.

Materielle anlægsaktiver med anskaffelsessum under 30 tkr. omkostningsføres i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

Bankindestående:

Omfatter selskabets nominelle indestående i banken.

Egenkapital:

Er udtryk for nettoaktiver, og udtrykker således aktiverne fratrukket gæld og hensættelser.

Skyldig selskabsskat:

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og årets udskudte skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Selskabet er omfattet af reglerne om tvungen sambeskatning. Moderselskabet Dudsal Holding ApS er administrationsselskab, som betaler selskabsskat til skattemyndigheden.

Øvrige gældsforpligtelser:

Indregnes til amortiseret kostpris, hvilket normalt svarer til nominel værdi.

RESULTATOPGØRELSE FOR ÅRET 01.01.2024 - 31.12.2024

	2.024	2.023	NOTE
BRUTTORESULTAT	277.875	12.284	
Personaleomkostninger	-91.574	0	1
RESULTAT AF ORDINÆR DRIFT	186.301	12.284	
Finansielle indtægter	447	79	
Andre finansielle omkostninger	-307	-804	
RESULTAT FØR SKAT	186.441	11.559	
Selskabsskat	-43.120	-3.542	
ÅRETS RESULTAT	143.321	8.017	
RESULATADISPONERING:			
Overførsel til næste år	143.321	8.017	
DISPONERET I ALT	143.321	8.017	

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2024

AKTIVER:	31.12.2024	31.12.2023	NOTE
Depositum	14.250	14.250	
ANLÆGSAKTIVER I ALT	14.250	14.250	
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	194.043	0	
Bankindestående	160.242	114.399	
OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT	354.285	114.399	
AKTIVER I ALT	368.535	128.649	

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2024

PASSIVER:	31.12.2024	31.12.2023	NOTE
Indskudskapital	40.000	40.000	
Overførsel til næste år	204.813	61.492	
EGENKAPITAL I ALT	244.813	101.492	
Leverandører af varer og tjenesteydelser	11.799	10.535	
Gæld til kapitalejere	2.270	2.270	
Gæld til moderselskabet	37.120	10.035	
Anden gæld	72.533	4.317	
KORTFRISTEDE GÆLDSFORPLIGTELSER I ALT	123.722	27.157	
PASSIVER I ALT	368.535	128.649	
PANTSÆTNINGER OG SIKKERHEDSSTILLELSER			2
EVENTUALAKTIVER OG -FORPLIGTELSER			3

EGENKAPITAL PR. 31. DECEMBER 2024

	Indskuds-kapital	Overførsel til næste år	I alt
Primo	40.000	61.492	101.492
Resultat		143.321	143.321
Ultimo	40.000	204.813	244.813

Ejerkapitalen er opdelt i 40.000 kapitalandele a' 1 kr.
Ingen ændringer i indskudskapitalen siden etableringen for 3 år siden.

NOTER TIL ÅRSREGNSKABET	2.024		NOTE
Personaleomkostninger			1
Lønninger	79.604		
Andre omkostninger til social sikring	11.970		
Personaleomkostninger i alt	91.574	0	
Gennemsnitlig antal ansatte udgør	0,25	0,00	

Pantsætninger og sikkerhedstillelser 2

Ingen.

Eventualaktiver og -forpligtelser 3

Eventualaktiver:

Ingen

Eventualforpligtelser:

Selskabet hæfter solidarisk for selskabsskat, som er opstået under sambeskatning med moderselskabet. Skats samlede tilgodehavende under sambeskatningen udgør 31 tkr.