
SCANPIPE A/S

Hvidkærvej 7, 5250 Odense

Årsrapport for 1. oktober 2023 - 30. september 2024

CVR-nr. 27 51 25 93

Årsrapporten er
fremlagt og godkendt
på selskabets ordinære
generalforsamling
den 27/11 2024

Mikael Lundgaard
Dirigent



Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
Ledelsesberetning	
Selskabsoplysninger	4
Hoved- og nøgletal	5
Ledelsesberetning	6
Årsregnskab	
Resultatopgørelse 1. oktober - 30. september	19
Balance 30. september	20
Egenkapitalopgørelse	22
Noter til årsregnskabet	23

Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. oktober 2023 - 30. september 2024 for SCANPIPE A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for 2023/24.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Odense, den 27. november 2024

Direktion

Mikael Lundgaard
direktør

René Outzen
direktør

Bestyrelse

Niels Kold Nielsen
formand

Mikael Lundgaard

Andrea Regitse Lundgaard

Karoline Mathilde Lundgaard

Sofus Johannes Lundgaard

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejeren i SCANPIPE A/S

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. oktober 2023 - 30. september 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi har revideret årsregnskabet for SCANPIPE A/S for regnskabsåret 1. oktober 2023 - 30. september 2024, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis ("regnskabet").

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af regnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om regnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af regnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med regnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et regnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af regnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Revisors ansvar for revisionen af regnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om regnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af regnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i regnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i regnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af regnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om regnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Trekantområdet, den 27. november 2024

PricewaterhouseCoopers

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33 77 12 31

Lasse Berg

statsautoriseret revisor

mne35811

Selskabsoplysninger

Selskabet	SCANPIPE A/S Hvidkærvej 7 5250 Odense Telefon: 63763030 Email: scanpipe@scanpipe.dk Hjemmeside: www.scanpipe.dk CVR-nr: 27 51 25 93 Regnskabsperiode: 1. oktober 2023 - 30. september 2024 Hjemstedskommune: Odense
Bestyrelse	Niels Kold Nielsen, formand Mikael Lundgaard Andrea Regitse Lundgaard Karoline Mathilde Lundgaard Sofus Johannes Lundgaard
Direktion	Mikael Lundgaard René Outzen
Revisor	PricewaterhouseCoopers Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Herredsvej 32 7100 Vejle
Pengeinstitut	Danske Bank A/S Albani Torv 2-3 5000 Odense C

Hoved- og nøgletal

Set over en 5-årig periode kan selskabets udvikling beskrives ved følgende hoved- og nøgletal:

	2023/24	2022/23	2021/22	2020/21	2019/20
	TDKK	TDKK	TDKK	TDKK	TDKK
Hovedtal					
Resultat					
Nettoomsætning	624.818	594.816	653.548	515.192	379.460
Bruttofortjeneste	121.915	126.390	146.485	123.236	85.482
Resultat af primær drift	20.462	40.881	63.109	52.260	27.339
Resultat af finansielle poster	430	826	-215	-457	1.410
Årets resultat	16.585	32.583	49.182	40.234	22.589
Balance					
Balancesum	272.726	262.907	252.478	202.570	179.441
Investeringer i materielle anlægsaktiver	13.880	12.141	8.038	6.200	4.551
Egenkapital	136.231	127.218	125.090	106.413	95.939
 Antal medarbejdere	 137	 122	 116	 99	 87
Nøgletal					
Bruttomargin	19,5%	21,2%	22,4%	23,9%	22,5%
Overskudsgrad	3,3%	6,9%	9,7%	10,1%	7,2%
Afkastningsgrad	7,5%	15,5%	25,0%	25,8%	15,2%
Soliditetsgrad	50,0%	48,4%	49,5%	52,5%	53,5%
Egenkapitalforrentning	12,6%	25,8%	42,5%	39,8%	26,1%

Ledelsesberetning

Hovedaktivitet

Selskabets aktiviteter består i VA-grossistvirksomhed med et komplet program til bygge- og anlægsbranchen.

Udvikling i året

Selskabets resultatopgørelse for 2023/24 udviser et overskud på TDKK 16.585, og selskabets balance pr. 30. september 2024 udviser en egenkapital på TDKK 136.231.

Samlet set forventes der en positiv udvikling i selskabets aktivitetsniveau samt indtjening.

Året der gik og opfølgning på sidste års forventede udvikling

Generelt anses det forgangne år for ikke at være tilfredsstillende.

Selskabets aktivitetsniveau var på et lidt højere niveau sammenlignet med året før, idet nettoomsætningen steg fra TDKK 594.814 i 2022/23 til TDKK 624.818 i 2023/24.

Stigningen var hovedsageligt afledt af tilgang af aktiviteten fra Nyrup Plast A/S, som i regnskabsåret er fusioneret med ScanPipe A/S.

Trods det højere aktivitetsniveau faldt overskuddet fra TDKK 32.583 i 2022/23 til TDKK 16.585.

Faldet var afledt af en kombination af stor priskonkurrence på markedet samt pres på indtjeningen, samt en række engangsomkostninger afledt af fusion med Nyrup Plast A/S, investering i og ibrugtagning af 2 nye domiciler samt investering i udvidelse af produktionsapparatet.

Det er ledelsens forventning, at tiltagene vil bidrage positivt til styrkelse og vækst i selskabets fremtidige indtjening.

Forventninger til det kommende år

Der forventes et resultat før skat i det kommende regnskabsår i intervallet mellem TDKK 30.000-40.000.

Særlige risici – driftsrisici og finansielle risici

Drift

Risikoen for en grossistvirksomhed, der agerer i et normalt marked med normale konjunkturer, er relativt begrænset, og de overordnede risici i forbindelse med driften af virksomheden kan sammenfattes nedenfor.

Det er selskabets politik at holde et kurant varelager med et bredt sortiment. Risikoen søges afdækket gennem en til stadighed høj fokusering på omsætningshastighed.

Selskabet er forsikret mod tab som følge af skade på bygninger og løsøre til fuld nyværdi. Ligeledes er selskabet forsikret mod driftstab efter en skadeshændelse. De samlede risici vurderes løbende af ledelsen.

Selskabet er endvidere forsikret mod skader som følge af produktansvar, ligesom der ofte vil eksistere mulighed for at rette en produktansvarsskade videre mod leverandøren.

Valutarisici

Det er selskabets politik at afgrænse indkøb af varer til følgende valutaer: DKK og EUR.

Ledelsesberetning

Kreditrisici

Det er selskabets klare mål at debitorforsikre samtlige partnere, der køber varer for et beløb over en marginal bundgrænse. Herudover registreres og vurderes kunders betalingsmønstre og adfærd nøje.

Redegørelse for samfundsansvar, §99a

ScanPipe's CSR-rapport 2023/24

ScanPipe har fra starten været bygget op på grundlaget om social ansvarlighed og har i de senere år udarbejdet en egentlig CSR-rapport i medfør af lovgivningen på området.

Det er vores ambition, at både vi som virksomhed og vores samarbejdspartnere i bred forstand respekterer og efterlever socialt og miljømæssigt bæredygtige principper og krav. Det gælder helt overordnet FN's Global Compact samt FN's verdensmål i det omfang, at målene er relevante, og at vi har mulighed for at påvirke dem ved politikker, handlinger og krav internt som eksternt.

Vi har styrket arbejdet i vores klimagruppe, hvis hovedmål er at optimere klimatilpasningsløsninger, inkl. at source og fremme anvendelse af bæredygtige produkter. Vi har investeret i et firma med speciale i miljørigtige løsninger til regnvand og spildevandshåndtering.

I forhold til samfundsansvar og bæredygtighed i eget regi har vi styrket indsatsen og aktiviteterne på flere områder og kan allerede konstatere god effekt. Det gælder på områder som affaldssortering og genbrug af affald, emballageforbrug, tilbud om opsamling af plastskrot ved kunder, energi- og varmekonsum, herunder opsætning af solcellepaneler samt en intensiveret omlægning af firmabiler til hybrid- og el-biler inkl. opsætning af ladestandere i vores lokale afdelinger.

På transportområdet har ScanPipe samarbejde med leverandører, der via et certificeret bookingsystem måler på CO₂-aftrykket på den enkelte udgående leverance med henblik på fortsat optimering og mulighed for tage nye teknologier i anvendelse.

I tilknytning hertil er vi i gang med at forberede os på lovgivningen om CSRD og de rapporteringstandarder, der fastlægges i denne sammenhæng. Vi orienterer os dermed samtidig efter de hoved- og nøgletal, som er beskrevet i ESG-taksonomien. På dette indledende stadie har vi igangsat afklaring af selve datafangsten for at kunne dokumentere de implementerede tiltag.

Forretningsmodel

ScanPipe-koncernen

ScanPipe blev etableret i 1993 som en regional aktør med base på Fyn og er siden vokset til en nationalt dækkende grossist suppleret med etablering i Sverige i 2015.

ScanPipe-koncernen består af følgende driftsselskaber:

**ScanPipe A/S
Danmark**

**Plast Nordic ApS
Danmark**

**ScanPipe AB
Sverige**

**Plast Nordic AB
Sverige**

Ledelsesberetning

Driftsselskaberne er grossistvirksomheder med speciale i Vand & Afløb og leverer et bredt produktsortiment til entreprenører, forsyningsselskaber og kloakmestre. Sortimentet består af standardprodukter indenfor:



Derudover tilbyder ScanPipe produktion af special- og kundetilpassede løsninger samt plastsvejsning enten på eget værksted eller on-site.

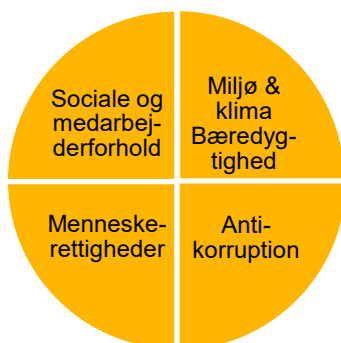
ScanPipe's overordnede strategi er at være markedsleder i kraft af at have jordens bedste VA-sortiment på lager og dermed at tilbyde kunderne levering fra dag til dag hurtigt og effektivt. Produkterne afsættes primært på det danske marked og via vores svenske datterselskab på det svenske marked. Vi er derfor lagerførende af et bredt og dybt produktsortiment.

ScanPipe's vision er at være kundernes foretrukne samarbejdspartner og være top-of-mind også i kraft af vores leveringsservices og geografiske placering med lagre og butikker tæt på kunderne.

Ledelsesberetning

CSR i ScanPipe-koncernen

I forhold til CSR har vi valgt at arbejde med de områder, hvor vi vurderer, at koncernen har en reel mulighed for at gøre en forskel med udgangspunkt i vores forretningsmodel og vores forsyningskæde. Fokus er derfor koncentreret om følgende hovedområder:



Formålet med CSR er at skabe bevidsthed om vores sociale ansvarlighed med værdi for vores stakeholders i bred forstand og med hovedfokus på medarbejdere og det omkringliggende samfund. Arbejdet med de sociale og miljømæssige områder indgår som et naturligt og integreret element i vores daglige virke.

Inden for de fire hovedområder beskrives:

- Væsentlige risici
- Politik for området
- Handlinger og resultater
- Fremtidige forbedringer

Samtidig arbejder vi målrettet på at forberede os på lovgivningen om CSRD og de rapporteringsstandarder, der fastlægges i denne sammenhæng. Vi orienterer os derfor efter de hoved- og nøgletal, som er beskrevet i standarden for ESG. På dette indledende stadie arbejder vi indgående med afklaring af metoderne til selve datafangsten for at kunne dokumentere de implementerede tiltag.

ScanPipe er fuldt ud bevidst om FN's verdensmål og har udvalgt mål, som vil have vores primære fokus, og som er implementeret i vores overordnede forretningsstrategi samt i vores strategiske målsætninger.

Sociale forhold og medarbejderforhold

Det er en afgørende målsætning for ScanPipe-koncernen at fremstå som en attraktiv, tryk og sikker arbejdsplads både for eksisterende og for kommende medarbejdere. I ScanPipe-koncernen udgør medarbejderne en væsentlig ressource, og underpunkterne, som er formuleret i ScanPipe's DNA, understøtter denne målsætning.

Koncernen vægter en rummelig og alsidig arbejdsplads, som tilbyder gode og fair vilkår uagtet køn, alder, etnisk baggrund, religion og politisk overbevisning.

Arbejds miljø



Ledelsesberetning

Specielt for lager- og produktionsmedarbejdere kan arbejdet indebære en risiko for arbejdsskader og ulykker, som kan medføre fravær, erstatningsansvar, varige helbredsudfordringer og dermed men- neskelige konsekvenser samt negativ påvirkning af arbejdsmiljøet. I yderste konsekvens kan et uhelds- mæssigt arbejdsmiljø have betydning for koncernens mulighed for at tiltrække og fastholde kvalificerede medarbejdere.

ScanPipe følger den til enhver tid gældende lovgivning og gældende retningslinjer. Der er etableret arbejds- miljøudvalg med regionale arbejdsmiljøgrupper.

Medarbejderne involveres aktivt i tilrettelæggelsen og planlægningen af procedurer og i arbejdet med sik- kerheds- og sundhedsmæssige problemstillinger, herunder også gennem APV og handlingsplaner afledt af APV.



ScanPipe har en klar procedure for gennemførelse af sygefraværssamtaler i tilfælde af længerevarende sygefravær (4 uger eller en fraværspcent på 4,5% og deroover) for at afdække årsag til fraværet, afklare og aftale mulige tiltag, herunder eventuel tilpasning af arbejdsområde, arbejdstid og/eller arbejdsopgaver med det formål at hjælpe den sygemeldte medarbejder tilbage på arbejde.

Sygefravær afledt af ulykker har også stort fokus. Målet for ulykker er 0, hvilket også fremgår af politikken på området.

Trods arbejdet med nærved-ulykker i kombination med den daglige italesættelse af sikkerhed og forbedringer, så er antallet af ulykker endt på 2.

Ledelsesberetning

I tillæg til ovennævnte opfølgning arbejdes der målrettet med handlingsplaner, der delvist er baseret på feedback fra gennemførte APV, men også på feedback fra Arbejdstilsynets besøgsrapporter. I tillæg hertil er gennemførte trivselsmålinger også inputs giver til handlingsplanerne.

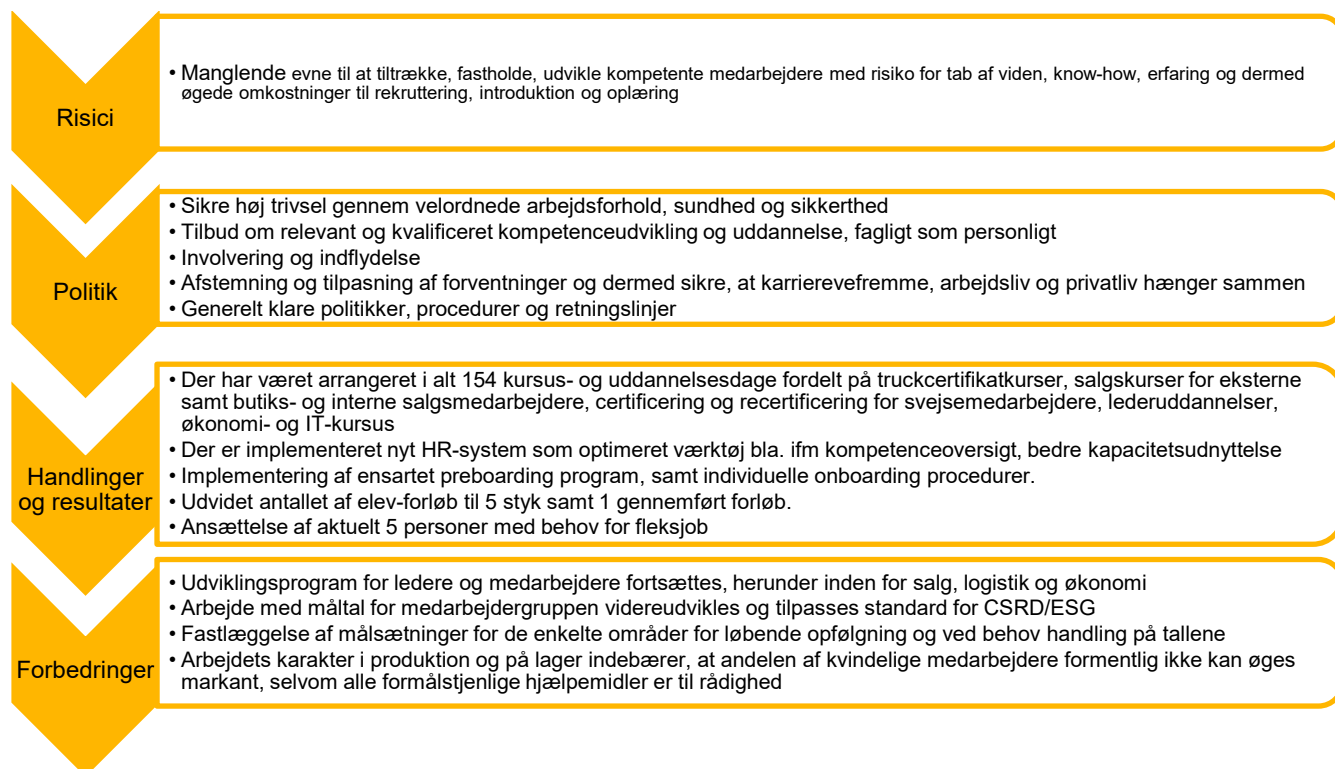
Medarbejdere



ScanPipe's medarbejdere er i kraft af deres viden, knowhow, tilgang og engagement afgørende for koncernens succes og resultater, gennemførelse af vores strategiske målsætninger samt fastholdelse og udbygning af vores markedsposition.

ScanPipe vægter derfor kompetenceudvikling af medarbejdere i alle funktioner og på alle niveauer. Der tilbydes løbende relevant og kvalificeret uddannelse fagligt som personligt både ved eksterne kurser, herunder akademiuddannelser og AMU-kurser, og ved interne uddannelsesforløb i form af blandt andet sidemandsoplæring, vidensdeling og mentoring. Leverandører involveres desuden jævnligt til at bidrage til den produktrelaterede uddannelse både for nyansatte medarbejdere og ved introduktion af nye produkter. Formålet er dels at øge arbejdsglæden dels af løfte kompetenceniveauet og kvaliteten i arbejdet for dermed at være på forkant med vores kunders ønsker og behov.

I vores arbejde på arbejdsmiljøområdet har vi fokus på løbende forbedringer, så arbejdet kan udføres optimalt med brug af relevante og velegnede hjælpemidler. I kombination hermed fokuserer vi på at optimere processer, så vi løbende arbejder henimod en højere økonomisk produktivitet i alle funktionsområder. Både ScanPipe selv og vores leverandører er forpligtet af FN's Global Compact.



Ledelsesberetning

Baseret på grundholdningen, at arbejdsliv og privatliv skal hænge sammen, er udgangspunktet i personalepolitikken en livsfaseanskuelse fordelt på:

- Nyansatte medarbejdere
- Erfarne medarbejdere
- Medarbejdere med små og mellemstore børn
- Seniorer

(En medarbejder kan naturligvis befinde sig i flere faser samtidig)

Der afholdes årlige medarbejderudviklingssamtaler med henblik på netop at afklare trivsel, kommunikation, forventningsafstemning, ønsker om og behov for kompetenceudvikling og karriereplanlægning.

Kompetente medarbejdere er et væsentligt parameter for ScanPipe's resultater og succes. Det er afgørende, at medarbejderne er markedets dygtigste og kan rådgive og servicere kunderne i kraft af deres forretningsforståelse, produktkendskab og høje kvalitet i arbejdet.

Målet er at sikre et højt kompetenceniveau ved løbende at tildele medarbejdere de rette kompetencer bl.a. ved instruktion og oplæring i:

- forretningsgange, procedurer og systemer
- konkret viden om produkter og ydelser
- miljø og bæredygtighed
- gældende lovgivning

ScanPipe ønsker at bidrage til, at personer, der som følge af sygdom, skader eller alder har en begrænset arbejdsdygtighed, imødekommes i forhold til at tilpasse arbejdsopgaver, arbejdstid eller ansvar, således de fortsat kan fastholdes i virksomheden. Dette bidrager desuden til at bevare knowhow, erfaring og loyalitet.

Derudover tilbyder ScanPipe i muligt omfang at hjælpe personer, der har stået uden for arbejdsmarkedet i en længere periode, i gang igen i form af et praktikophold (arbejdsprøvning), fleksjobaftale og tilsvarende.

ScanPipe bistår gerne personer under uddannelse med mulighed for at gennemføre et praktikophold, en specialeopgave eller tilsvarende som led i deres uddannelse.

Som led i rekrutteringsarbejdet med at tiltrække og udvikle kompetente medarbejdere, har ScanPipe et fuldt implementeret elev-program for udvalgte funktioner i koncernen, og det har i 2023/24 resulteret i opstart af yderligere 2 elevforløb.

I forbindelse med et optimeret og skræddersyet on-boarding program for nye medarbejdere vægtes også at introducere nye medarbejdere til koncernens værdigrundlag for at skabe en fælles referenceramme samt sikre en større grad af samhørighed. ScanPipe's værdisæt udgør en levende del af dagligdagen.

Alle medarbejdere præsenteres for virksomhedens medarbejder Code of Conduct i forbindelse med on-boardingforløbet og kvitterer for at have læst og forstået den. Derudover skal alle medarbejdere gentage deres accept af denne Code of Conduct hvert andet år. Alle nytiltrådte medarbejdere i 2023/24 har læst Code of Conduct og kvitteret for dette.

Medarbejder Code of Conduct omhandler:

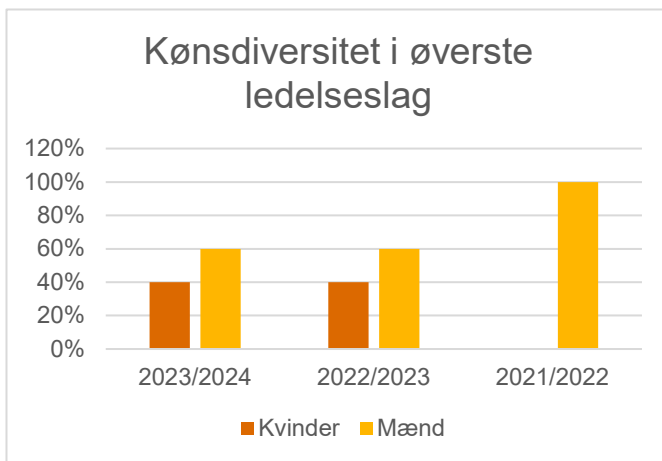
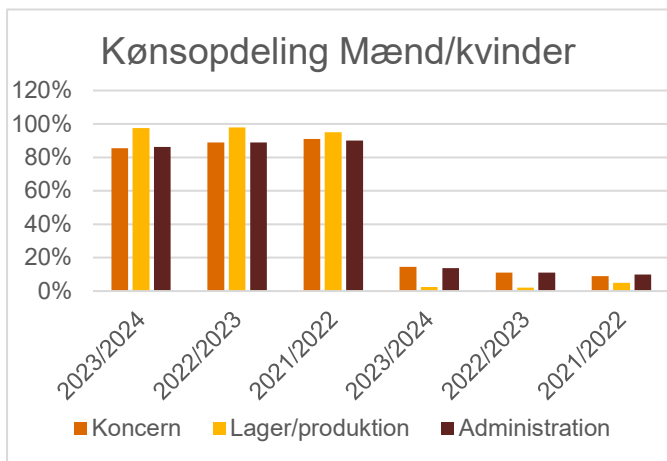
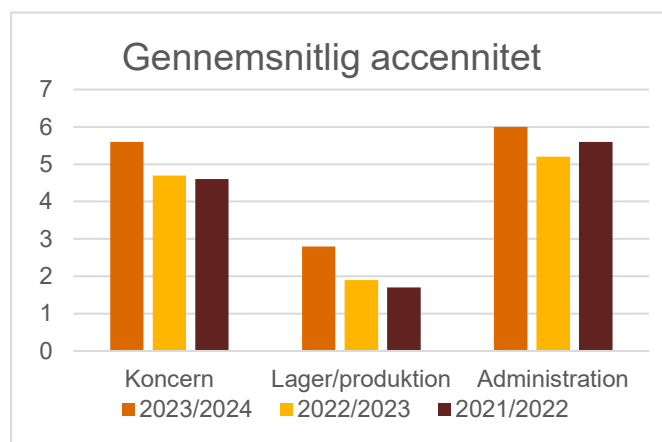
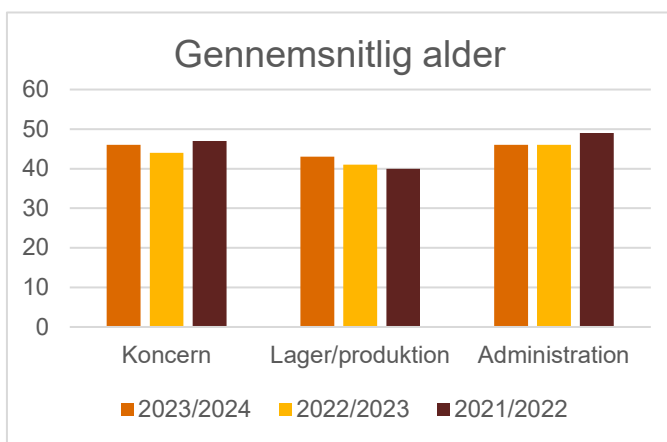
- Lovgivning inkl. antikorrupition
- Menneskerettigheder og medarbejderforhold
- Arbejdsmiljø og klima
- Krænkende adfærd
- Regler for persondatabeskyttelse

Ledelsesberetning

I årets løb har vi arbejdet aktivt med at monitorere måltallene på medarbejder området i kombination med planlægning og iværksættelse af handlinger til sikring af en tilfredsstillende trend i tallene. Måltallene omfatter:

- Gennemsnitlig aldersfordeling, opgjort som summen af aldrene på medarbejderne i koncernen, delt med antal medarbejdere i koncernen
- Gennemsnitlig anciennitet, opgjort som summen af ancienniteten på medarbejderne i koncernen, delt med antal medarbejdere i koncernen
- Kønsfordeling opgjort for alle medarbejdere i koncernen, opgjort for alle medarbejdere i koncernen
- Kønsfordeling i ledelseslaget, opgjort for alle medlemmer af ledelseslaget i koncernen.

Herunder er anført måltallene for hele koncernen, dels tal for den samlede koncern og dels tallene fordelt på administrative og lager-/produktionsmedarbejdere.



Den gennemsnitlige anciennitet er steget i 2023/24, hvilket til dels skyldes evnen til at fastholde medarbejdere samt et vigende behov for ansættelse af ekstra ressourcer afledt af markedsudviklingen.

Ledelsesberetning

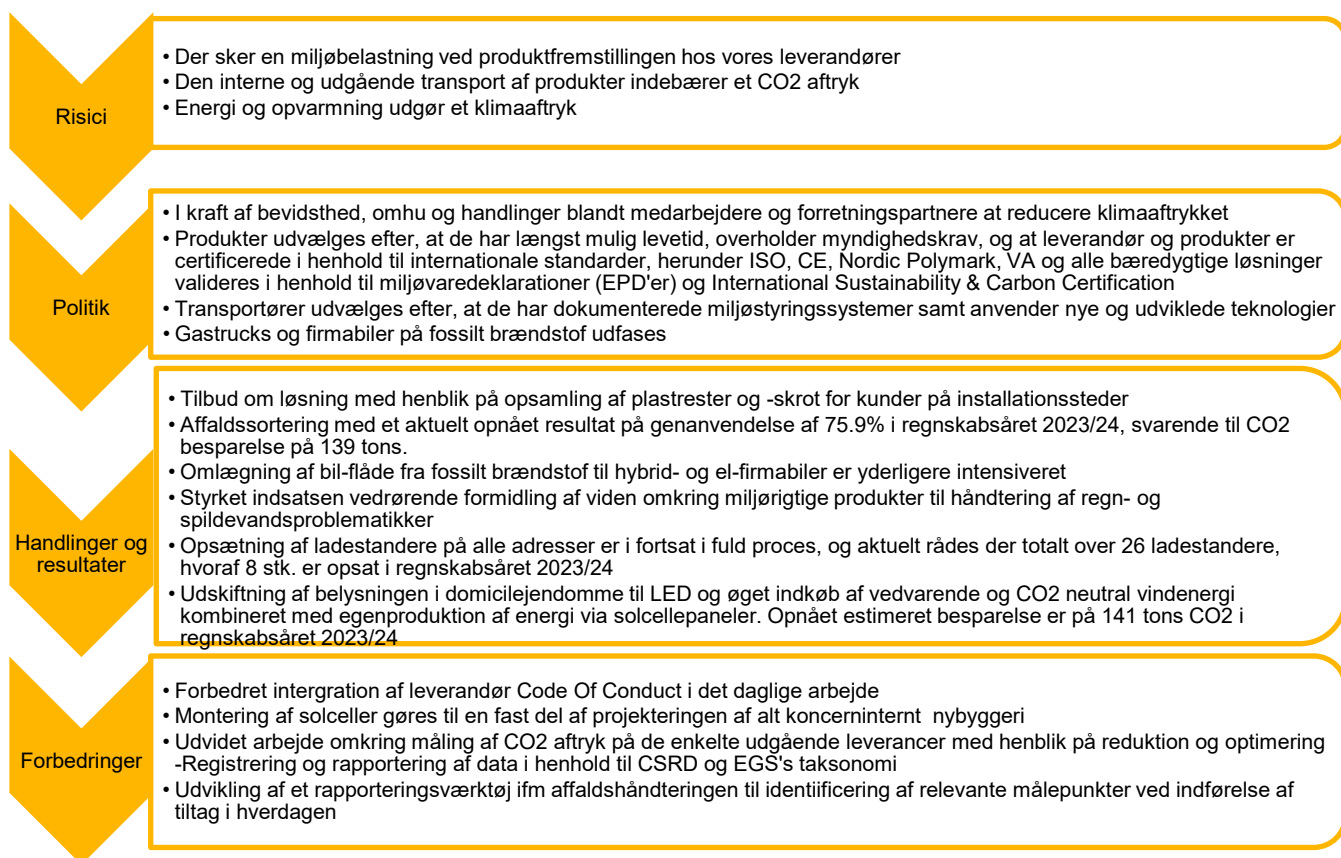
Miljø og klima



Det er vores klare vurdering, at der i forsyningskæden ikke foreligger risici for brud på FN's Global Compact, da vi arbejder på gennemregulerede markeder, hvor myndighederne i vid udstrækning kontrollerer, at erhvervslivet respekterer gældende lovgivning. I videst muligt omfang udvælger vi vores primære samarbejdspartnere efter, at de har fokus på CSR og de deri indeholdte principper om samfundsansvar, menneskerettigheder og arbejdsmiljø, samt at de har en klart defineret politik om bæredygtighed i deres produkter, fremstillings- og leverings-processer, herunder at de desuden er ISO 14001 certificerede.

I ScanPipe har vi fokus på at genanvende emballage mest muligt, at anvende genindvundne materialer og stoffer i videst muligt omfang, ligesom vi affaldssorterer med henblik på at sikre genanvendelse. Vi leverer produkter med lang levetid, der er produceret ud fra bæredygtige principper.

ScanPipe tager de klimatiske udfordringer seriøst og har en målsætning om at nedbringe vores miljøpåvirkning mest muligt, dels ved initiativer i eget regi og dels ved at vælge bæredygtige produkter og i stigende omfang vælge leverandører ud fra, at de kan dokumentere miljøstyring i deres produktionsprocesser og overholdelse af gældende norm-standarder.



Ledelsesberetning

Selskaberne i ScanPipe-koncernen består af virksomheder med grossistfunktion og belaster derfor som sådan ikke miljøet i et væsentligt omfang på egne adresser. Af samme årsag er koncernen ikke miljøcertificeret i henhold til DS/EN ISO eller EMAS (EU's miljøforordning).

Imidlertid foregår der en miljøbelastning dels ved fremstilling af produkter hos vores leverandører og dels ved transportaktiviteter til og fra koncernens adresser. Hertil kommer, at produkternes levetid kan indebære en miljøbelastning i forbindelse med arbejdet med udskiftning.

I henhold til ScanPipe-koncernens kvalitets- og miljøpolitik er målet udelukkende at levere certificerede produkter med kort installationstid og længst mulig levetid for at minimere energiforbrug og CO₂-udledning ved installation og udskiftning af produkter, som i stort omfang er gravet ned i jorden.

Det er desuden en overordnet målsætning for rapporteringen i 2024/2025 at tilnærme os den standardiserede rapportering af ESG-nøgletal med tal for status og målsætning for nedenstående punkter, som gælder for hele værdikæden:

- Klimaforandringer
- Vandressourcer
- Cirkulær økonomi
- Forurening
- Biodiversitet

Vi fastholder et konstant og stigende fokus på at identificere områder og tiltag til energioptimeringer, herunder iværksætte tiltag der inddrager alle medarbejdere i dette arbejde. Dette er et led i koncernens medarbejder Code of Conduct, som også omhandler miljø- og klimaspørgsmålet.

For at imødekomme lovgivningen om etablering af en whistleblowerordning er der dels etableret indberetningskanal og udvalgt en ekstern partner (advokat) og et internt udvalg bestående af HR-chefen og Finansdirektøren til behandling af kommende indberetninger. I første omgang vil indberetningskanalen være åben for medarbejdere. Whistleblowerordningen er blevet implementeret i 2023/24.

Menneskerettigheder

ScanPipe-koncernen er afhængig af et stærkt leverandørnetværk og, at hele forsyningskæden respekterer og lever op til FN's principper vedrørende menneskerettigheder, arbejdstagerrettigheder, diskrimination, børnearbejde og antikorruption.

Koncernen benytter sig af faste og veletablerede leverandører på markeder, der er reguleret af de lokale myndigheder, og hvor myndighederne i vid udstrækning kontrollerer, at erhvervslivet respekterer gældende lovgivningen, og hvor arbejdsmarkedets parter aftaler arbejdsforhold, herunder i relation til menneskerettigheder.

Menneskerettigheder med udgangspunkt i FN's Global Compact vil indgå som et væsentligt punkt i vores leverandør Code of Conduct. Imidlertid vurderes der ikke at være risici i et omfang, der nødvendiggør en konkret politik på området.

Ledelsesberetning

Anti-korruption

ScanPipe-koncernens hovedaktiviteter ligger i lande, hvor lovgivningen mod korruption og bestikkelse er accepteret og efterlevs af erhvervslivet, offentlige myndigheder og den almindelige borger.

Vi forventer at alle samarbejdspartnere i forsynings- og leveringskæden lever op til den gældende lovgivning og internationale konventioner, herunder har indført tiltag der skal forhindre og modarbejde enhver form for korruption og bestikkelse.



Redegørelse for kønsmæssig sammensætning af ledelsen, §99b

Måltal for øverste ledelsesorgan

I henhold til årsregnskabslovens § 99b og krav om at formulere en politik og et mål for kønsdiversitet er det for ScanPipe-koncernen besluttet at fastlægge et måltal i det øverste ledelsesorgan, som er bestyrelsen, på 60/40.

Måltallet på 60/40 har været opfyldt i regnskabsåret, og det forventes fortsat at være opfyldt for det kommende regnskabsår 2024/25.

Diversitet i øvrige ledelseslag

Politik

ScanPipe koncernen anerkender behovet for diversitet og betragter diversitet som en styrke, der kan bidrage til at sikre, at koncernen fortsat lever op til dens vision og værdier.

Ledelsesberetning

Handlinger

Indsatsen med at skabe en mere ligelig fordeling af de to køn vil primært tage sit udgangspunkt i en bevidsthed herom i rekrutteringssammenhæng i forbindelse med naturlig udskiftning og ved behov for at øge bemanningen. Indsatsen skal ses i lyset af, at "fagområdet" er et klassisk "mandsdomineret" fag, og at "pipelinen" af kvindelige kandidater derfor er begrænset.

Resultat

Aktuelt udgør det underrepræsenterede køn 26,7% af lederne i koncernen svarende til 4 kvindelige ledere ud af en samlet ledergruppe på 15 personer, hvorfor måltallet ikke er opfyldt.

Dette er afledt af koncernens evne til at fastholdelse af ledere og medarbejdere og derfor ikke en naturlig måde at foretage ændring i kønssammensætningen på ledelsesniveauerne, samt udfordringen med at pipelinen af kvindelige kandidater er begrænset i branchen.

Oversigt over måltal

	2023/24	2022/23	2021/22	2020/21	2019/20
Det øverste ledelsesorgan					
Samlede antal medlemmer	5	5	5	5	5
Underrepræsenteret køn i pct.	40%	40%	0%	0%	0%
Måltal i pct.	40%	40%	40%	40%	40%
Årstal for opfyldelse af måltal	2023/22	2023/22	2023/22	2022/21	2021/20
Virksomhedens øvrige ledelsesniveauer					
Samlede antal medlemmer	15	13	13	13	13
Underrepræsenteret køn i pct.	27%	31%	31%	31%	31%
Måltal i pct.	40%	40%	40%	40%	40%
Årstal for opfyldelse af måltal	2030/31	2030/31	2030/31	2030/31	2030/31

Dataetik, §99d

ScanPipe A/S anvender ikke avancerede teknologier som kunstig intelligens eller machine learning. Koncernen håndterer almindelige data i form af kundedata og medarbejderdata. Data behandles i overensstemmelse med GDPR og vores politikker for privatliv og informationssikkerhed. Med den begrænsede behandling af data er det selskabets vurdering, at der ikke er behov for en politik for dataetik. Selskabet vil løbende vurdere om en politik er nødvendig.

Eksternt miljø

Selskabets miljøbelastning kan kvalificeres som minimal.

Vidensressourcer

Det vurderes ikke, at der er særlige ressourcer inden for viden, som har betydning for den fremtidige indtjening.

Ledelsesberetning

Usikkerhed ved indregning og måling

Der er ikke forekommet usikkerhed ved indregning og måling i årsrapporten.

Usædvanlige forhold

Selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2024 samt resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for 2023/24 er ikke påvirket af usædvanlige forhold.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke indtruffet begivenheder, der er væsentlige for forståelsen af årsrapporten.

Resultatopgørelse 1. oktober 2023 - 30. september 2024

	Note	2023/24	2022/23
		TDKK	TDKK
Nettoomsætning	1	624.818	594.816
Andre driftsindtægter		1.915	973
Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer		-456.518	-430.369
Andre eksterne omkostninger		-48.300	-39.030
Bruttofortjeneste		121.915	126.390
Personaleomkostninger	2	-93.460	-78.846
Resultat før af- og nedskrivninger		28.455	47.544
Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver		-7.993	-6.663
Resultat før finansielle poster		20.462	40.881
Indtægter af kapitalandele i dattervirksomheder		2.142	863
Finansielle indtægter	3	661	416
Finansielle omkostninger	4	-2.373	-453
Resultat før skat		20.892	41.707
Skat af årets resultat	5	-4.307	-9.124
Årets resultat	6	16.585	32.583

Balance 30. september 2024

Aktiver

	Note	2023/24	2022/23
		TDKK	TDKK
Software		1.673	2.431
Erhvervede varemærker		0	0
Goodwill		5.828	145
Immaterielle anlægsaktiver	7	7.501	2.576
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		21.660	15.990
Materielle anlægsaktiver	8	21.660	15.990
Kapitalandele i dattervirksomheder	9	4.103	24.486
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	10	6.832	5.109
Deposita	10	5.717	5.789
Finansielle anlægsaktiver		16.652	35.384
Anlægsaktiver		45.813	53.950
Færdigvarer og handelsvarer		79.653	70.932
Varebeholdninger		79.653	70.932
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		118.213	109.297
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		0	12.263
Andre tilgodehavender		12.332	14.413
Selskabsskat		14.143	0
Periodeafgrænsningsposter	11	2.106	2.048
Tilgodehavender		146.794	138.021
Likvide beholdninger		466	4
Omsætningsaktiver		226.913	208.957
Aktiver		272.726	262.907

Balance 30. september 2024

Passiver

	Note	2023/24	2022/23
		TDKK	TDKK
Selskabskapital	12	1.568	1.568
Reserve for valutaomregning		-133	-225
Overført resultat		131.796	118.375
Foreslået udbytte for regnskabsåret		3.000	7.500
Egenkapital		136.231	127.218
Hensættelse til udskudt skat	13	810	786
Hensatte forpligtelser		810	786
Leasingforpligtelser		7.950	3.240
Anden gæld		0	15.050
Langfristede gældsforpligtelser	14	7.950	18.290
Kreditinstitutter		21.660	12.960
Leasingforpligtelser	14	2.746	1.313
Leverandører af varer og tjenesteydelser		67.062	77.234
Gæld til tilknyttede virksomheder		17.554	0
Selskabsskat		0	5.647
Anden gæld	14	18.713	19.459
Kortfristede gældsforpligtelser		127.735	116.613
Gældsforpligtelser		135.685	134.903
Passiver		272.726	262.907
Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser	15		
Nærtstående parter	16		
Anvendt regnskabspraksis	17		

Egenkapitalopgørelse

	Selskabs- kapital	Reserve for valuta- omregning	Overført resultat	Foreslået udbytte for regnskabs- året	I alt
	TDKK	TDKK	TDKK	TDKK	TDKK
Egenkapital 1. oktober	1.568	-225	118.375	7.500	127.218
Valutakursregulering	0	92	0	0	92
Betalt ordinært udbytte	0	0	0	-7.500	-7.500
Ordinært udbytte på egne aktier	0	0	26	0	26
Køb af egne kapitalandele	0	0	-1.569	0	-1.569
Salg af egne kapitalandele	0	0	1.379	0	1.379
Årets resultat	0	0	13.585	3.000	16.585
Egenkapital 30. september	1.568	-133	131.796	3.000	136.231

Noter til årsregnskabet

	2023/24	2022/23
	TDKK	TDKK
1. Nettoomsætning		
Geografiske markeder		
Nettoomsætning, indland	618.317	587.538
Nettoomsætning, udland	6.501	7.278
	624.818	594.816
	2023/24	2022/23
	TDKK	TDKK
2. Personaleomkostninger		
Lønninger	77.634	63.926
Pensioner	12.186	10.415
Andre omkostninger til social sikring	1.943	1.709
Andre personaleomkostninger	1.697	2.796
	93.460	78.846
Heraf udgør vederlag til direktion og bestyrelse:		
Direktion	2.955	2.181
Bestyrelse	450	350
	3.405	2.531
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	137	122
	2023/24	2022/23
	TDKK	TDKK
3. Finansielle indtægter		
Renteindtægter fra tilknyttede virksomheder	491	0
Andre finansielle indtægter	170	416
	661	416

Noter til årsregnskabet

	2023/24	2022/23
	TDKK	TDKK
4. Finansielle omkostninger		
Renteomkostninger tilknyttede virksomheder	1.544	449
Andre finansielle omkostninger	829	4
	2.373	453

	2023/24	2022/23
	TDKK	TDKK
5. Skat af årets resultat		
Årets aktuelle skat	4.498	8.502
Årets udskudte skat	-228	622
Regulering af skat vedrørende tidligere år	37	0
	4.307	9.124

	2023/24	2022/23
	TDKK	TDKK
6. Resultatdisponering		
Foreslået udbytte for regnskabsåret	3.000	7.500
Overført resultat	13.585	25.083
	16.585	32.583

	Software	Erhvervede varemærker	Goodwill
	TDKK	TDKK	TDKK
7. Immaterielle anlægsaktiver			
Kostpris 1. oktober	5.410	850	500
Nettoeffekt ved fusion og virksomhedskøb	0	0	5.871
Tilgang i årets løb	186	0	0
Kostpris 30. september	5.596	850	6.371
Ned- og afskrivninger 1. oktober	2.979	850	355
Årets afskrivninger	944	0	188
Ned- og afskrivninger 30. september	3.923	850	543
Regnskabsmæssig værdi 30. september	1.673	0	5.828

Noter til årsregnskabet

8. Materielle anlægsaktiver

	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar
	TDKK
Kostpris 1. oktober	34.402
Nettoeffekt ved fusion og virksomhedskøb	3.714
Tilgang i årets løb	13.880
Afgang i årets løb	-8.520
Kostpris 30. september	43.476
Ned- og afskrivninger 1. oktober	18.412
Nettoeffekt ved fusion og virksomhedskøb	2.618
Årets afskrivninger	6.949
Årets ned- og afskrivninger på afhændede aktiver	147
Tilbageførte ned- og afskrivninger på afhændede aktiver	-6.310
Ned- og afskrivninger 30. september	21.816
Regnskabsmæssig værdi 30. september	21.660
Heraf finansielle leasingaktiver	10.621

Noter til årsregnskabet

	2023/24 TDKK	2022/23 TDKK
9. Kapitalandele i dattervirksomheder		
Kostpris 1. oktober	34.487	11.923
Tilgang i årets løb	0	22.564
Afgang i årets løb	-16.834	0
Overførsler	-5.871	0
Kostpris 30. september	11.782	34.487
Værdireguleringer 1. oktober	-10.001	-10.744
Valutakursregulering	92	-137
Årets resultat	2.230	950
Afskrivning på goodwill	0	-88
Andre reguleringer	0	18
Værdireguleringer 30. september	-7.679	-10.001
Regnskabsmæssig værdi 30. september	4.103	24.486
Positive forskelsbeløb, som konstateres ved første indregning af dattervirksomheder til indre værdi	0	20.921
Resterende positivt forskelsbeløb, der indgår i ovenstående regnskabsmæssige værdi	0	20.833

Kapitalandele i dattervirksomheder specificeres således:

Navn	Hjemsted	Selskabs- kapital	Ejerandel
ScanPipe AB	Sverige	TSEK 1.000	80%

Noter til årsregnskabet

10. Øvrige finansielle anlægsaktiver

	Tilgode- havender hos tilknyttede virksom- heder	Deposita
	TDKK	TDKK
Kostpris 1. oktober	4.150	5.789
Nettoeffekt ved fusion og virksomhedskøb	0	180
Tilgang i årets løb	1.723	533
Afgang i årets løb	0	-785
Kostpris 30. september	5.873	5.717
Opskrivninger 1. oktober	959	0
Opskrivninger 30. september	959	0
Regnskabsmæssig værdi 30. september	6.832	5.717

11. Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter udgøres af forudbetalte omkostninger vedrørende husleje, forsikringspræmier og abonnementer.

12. Selskabskapital

	Antal	Nominel værdi
		TDKK
A-aktier, nom. kr. 1.000, 10 stemmer pr. aktie	1.144	1.144
B-aktier, nom. kr. 1.000, 1 stemme pr. aktie	334	334
C-aktier, nom. kr. 1.000, 1 stemme pr. aktie	90	90
		1.568
	2023/24	2022/23
	TDKK	TDKK

13. Hensættelse til udskudt skat

Hensættelse til udskudt skat 1. oktober	786	169
Hensættelse vedr. fusion af datterselskab	252	0
Årets indregnede beløb i resultatopgørelsen	-228	617
Hensættelse til udskudt skat 30. september	810	786

Noter til årsregnskabet

	2023/24	2022/23
	TDKK	TDKK
14. Langfristede gældsforpligtelser		
Afdrag, der forfalder inden for 1 år, er opført under kortfristede gældsforpligtelser. Øvrige forpligtelser er indregnet under langfristede gældsforpligtelser.		
Gældsforpligtelserne forfalder efter nedenstående orden:		
Leasingforpligtelser		
Efter 5 år	0	0
Mellem 1 og 5 år	7.950	3.240
Langfristet del	7.950	3.240
Inden for 1 år	2.746	1.313
	10.696	4.553
Anden gæld		
Efter 5 år	0	0
Mellem 1 og 5 år	0	15.050
Langfristet del	0	15.050
Øvrig kortfristet gæld	18.713	19.459
	18.713	34.509
	2023/24	2022/23
	TDKK	TDKK
15. Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser		
Leje- og leasingforpligtelser		
Leasingforpligtelser fra operationel leasing. Samlede fremtidige leasingydelser:	152.794	136.003
Kautions- og garantiforpligtelser		
Selskabet har stillet garanti gennem bankforbindelse overfor tredjemand på i alt:	2.559	2.862
Selskabet har afgivet selvskyldnerkaution overfor Danske Bank A/S' mellemværende med koncernforbundne selskaber for maksimalt TDKK 30.000.		

Noter til årsregnskabet

2023/24
TDKK

2022/23
TDKK

15. Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser

Andre eventualforpligtelser

Koncernens selskaber hæfter solidarisk for skat af koncernens sambeskattede indkomst mv. Det samlede beløb for skyldig selskabsskat fremgår af årsrapporten for ML-Holding III Middelfart ApS, der er administrationsselskab i forhold til sambeskatningen. Koncernens selskaber hæfter endvidere solidarisk for danske kildeskat i form af udbytteskat, royaltyskat og renteskat. Eventuelle senere korrektioner til selskabsskatter og kildeskat kan medføre, at selskabets hæftelse udgør et større beløb.

16. Nærtstående parter og oplysning om aflæggelse af koncernregnskab

Grundlag

Bestemmende indflydelse

ML Holding III Middelfart ApS, Hvidkærvej 7,
5250 Odense

Ultimativt moderselskab

ScanPipe Holding ApS, Hvidkærvej 7, 5250
Odense

Hovedaktionær

Transaktioner

Selskabet har valgt kun at oplyse om transaktioner, der ikke er foretaget på normale markedsvilkår efter årsregnskabslovens § 98 c, stk. 7.

Koncernregnskab

Selskabet indgår i koncernrapporten for moderselskabet:

Navn

ML Holding III Middelfart ApS, CVR-nummer
42 80 17 04

ScanPipe Holding ApS, CVR-nummer 34 71 08
64

Hjemsted

Odense

Odense

Noter til årsregnskabet

17. Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for SCANPIPE A/S for 2023/24 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for store virksomheder i regnskabsklasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsregnskabet for 2023/24 er aflagt i TDKK.

Der er foretaget uvæsentlige ændringer af præsentation i enkelte anlægsnoter, som hverken har haft resultat- eller egenkapitaleffekt.

Koncernregnskab

Med henvisning til årsregnskabslovens § 112 og til koncernregnskabet for 2023/24 for ScanPipe Holding ApS, CVR nummer 34 71 08 64 har selskabet undladt at udarbejde koncernregnskab.

Pengestrømsopgørelse

Med henvisning til årsregnskabslovens § 86, stk. 4 og pengestrømsopgørelsen i koncernregnskabet for ScanPipe Holding ApS, CVR nummer 34 71 08 64 har virksomheden undladt at udarbejde pengestrømsopgørelse.

Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Leasing

Leasingkontrakter, hvor selskabet har alle væsentlige risici og fordele forbundet med ejendomsretten (finansiell leasing), indregnes i balancen til det laveste af dagsværdien af aktivet og nutidsværdien af leasingydelse, beregnet ved anvendelse af leasingaftalens interne rente eller en alternativ lånerente som diskonteringsfaktor. Finansielt leasede aktiver af- og nedskrives efter samme praksis som fastlagt for selskabets øvrige anlægsaktiver.

Den kapitaliserede restleasingforpligtelse indregnes i balancen som en gældsforpligtelse, og leasingydelsens rentedel omkostningsføres løbende i resultatopgørelsen.

Alle øvrige leasingkontrakter betragtes som operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel leasing indregnes lineært i resultatopgørelsen over leasingperioden.

Omregning af fremmed valuta

Som præsentationsvaluta benyttes danske kroner. Alle andre valutaer anses som fremmed valuta.

Noter til årsregnskabet

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Gevinster og tab, der opstår på grund af forskelle mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post. Hvis valutapositioner anses for sikring af fremtidige pengestrømme, indregnes værdireguleringerne direkte på egenkapitalen.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, måles til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældens opståen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

Anlægsaktiver, der er købt i fremmed valuta, måles til kursen på transaktionsdagen.

Segmentoplysning om nettoomsætning

Oplysninger om geografiske markeder er baseret på selskabets afkast og risici samt ud fra den interne økonomistyring. Virksomhedens aktiviteter anses som det primære segmentområde.

Selskabet har kun ét segment og giver derfor kun oplysninger om geografiske segmenter.

Resultatopgørelse

Nettoomsætning

Ved salg af varer indregnes nettoomsætning, når fordele og risici vedrørende de solgte varer er overgået til køber, nettoomsætningen kan måles pålideligt, og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele ved salget vil tilgå selskabet.

Nettoomsætningen måles til det modtagne vederlag og indregnes eksklusive moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indeholder det forbrug af råvarer og hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå virksomhedens nettoomsætning.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger indeholder omkostninger til lokaler, salg og distribution samt kontorhold mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Andre driftsindtægter/-omkostninger

Andre driftsindtægter og andre driftsomkostninger omfatter regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til selskabets hovedaktivitet, herunder avance og tab ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Resultat af kapitalandele i dattervirksomheder

I resultatopgørelsen indregnes den forholdsmæssige andel af resultat for året under posten "Indtægter af kapitalandele i dattervirksomheder".

Noter til årsregnskabet

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Skat af årets resultat

Skat af årets resultat, som består af årets aktuelle skat og årets udskudte skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til egenkapitaltransaktioner.

Selskabet er sambeskattet med moderselskabet og dets datterselskaber. Den danske selskabsskat fordeles mellem de sambeskattede danske selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomster.

Balance

Immaterielle anlægsaktiver

Erhvervet goodwill måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Goodwill afskrives lineært over den økonomiske brugstid, der er vurderet til 5 år.

Patenter og licenser måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger eller til genindvindingsværdien, hvor denne er lavere. Patenter afskrives over den resterende patentperiode, og licenser afskrives over aftaleperioden, dog maksimalt 7 år.

Udviklingsomkostninger og omkostninger til internt oparbejdede rettigheder indregnes i resultatopgørelsen som omkostninger i anskaffelsesåret.

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostpris reduceret med eventuel restværdi, fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	2-5 år
---	--------

Afskrivningsperiode og restværdi revurderes årligt.

Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis dette er tilfældet, foretages nedskrivning til den lavere genindvindingsværdi.

Kapitalandele i dattervirksomheder

Kapitalandele i dattervirksomheder indregnes og måles efter den indre værdis metode.

I balancen indregnes under posten "Kapitalandele i dattervirksomheder" den forholdsमæssige ejerandel af virksomhedernes regnskabsmæssige indre værdi opgjort med udgangspunkt i dagsværdien af de identificerbare nettoaktiver på anskaffelsestidspunktet med fradrag eller tillæg af urealiserede koncerninterne avancer eller tab og med tillæg af resterende værdi af eventuelle merværdier og goodwill opgjort på tidspunktet for anskaffelsen af virksomhederne.

Noter til årsregnskabet

Den samlede nettoopskrivning af kapitalandele i dattervirksomheder henlægges via overskudsdisponeringen til "Reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode" under egenkapitalen. Reserven reduceres med udbytteudlodninger til moderselskabet og reguleres med andre egenkapitalbevægelser i dattervirksomhederne.

Dattervirksomheder med negativ regnskabsmæssig indre værdi indregnes til DKK 0. Hvis moderselskabet har en retslig eller en faktisk forpligtelse til at dække virksomhedens underbalance, indregnes en hensat forpligtelse hertil.

Øvrige finansielle anlægsaktiver

Øvrige finansielle anlægsaktiver omfatter tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder, samt øvrige tilgodehavender.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden eller nettorealisationsværdi, hvis denne er lavere.

Nettorealisationsværdien for varebeholdninger opgøres til det beløb, som forventes at kunne indbringes ved salg i normal drift med fradrag af salgs- og færdiggørelsesomkostninger. Nettorealisationsværdien opgøres under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter købspris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris eller en lavere nettorealisationsværdi, hvilket normalt udgør nominel værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet som aktiver omfatter afholdte forudbetalte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår. Forudbetalte omkostninger vedrører forudbetalinger på vægtafgift, forsikringer, edb-omkostninger samt telefon mv.

Egenkapital

Udbytte

Udbytte, som ledelsen foreslår uddelt for regnskabsåret, vises som en særskilt post under egenkapitalen.

Egne kapitalandele

Købs- og salgssummer for egne aktier indregnes direkte i egenkapitalen under overført resultat. Kapitalnedsættelse ved annullering af egne aktier reducerer selskabskapitalen med et beløb svarende til aktiernes nominelle værdi og forøger overført resultat. Udbytte af egne aktier indregnes direkte i egenkapitalen under overført resultat.

Udskudte skatteaktiver og -forpligtelser

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser, opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet, henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed.

Noter til årsregnskabet

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat, som følge af ændringer i skattesatser, indregnes i resultatopgørelsen eller i egenkapitalen, når den udskudte skat vedrører poster, der er indregnet i egenkapitalen.

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter. Tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle poster.

Finansielle gældsforpligtelser

Lån, som lån hos kreditinstitutter, indregnes ved låneoptagelsen til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles lånene til amortiseret kostpris, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen som en rentekomkostning over låneperioden.

Øvrige gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominel værdi.

Hoved- og nøgletal

Forklaring af nøgletal

Bruttomargin	$\text{Bruttofortjeneste} \times 100 / \text{Nettoomsætning}$
Overskudsgrad	$\text{Resultat af ordinær primær drift} \times 100 / \text{Nettoomsætning}$
Afkastningsgrad	$\text{Resultat af ordinær primær drift} \times 100 / \text{Samlede aktiver ultimo}$
Soliditetsgrad	$\text{Egenkapital ultimo} \times 100 / \text{Samlede aktiver ultimo}$
Egenkapitalforrentning	$\text{Ordinært resultat efter skat} \times 100 / \text{Gennemsnitlig egenkapital}$