Dansk Revision Viborg
registreret revisionsaktieselskab
Agerlandsvej 16
DK-8800 Viborg
viborg@danskrevision.dk
www.danskrevision.dk
Telefon: +45 87 25 53 00
Telefax: +45 86 62 50 99
CVR: DK 20 33 63 90
Bank: 7670 4910654

Penneo dokumentnøgle: 89DAT-GFMQG-2500J-RTKBR-ZE3GC-SWVEDN

Trojaborg ApS

Lykkegårdsvej 9

4000 Roskilde

CVR-nummer 25487508

Årsrapport

1. januar 2024 - 31. august 2024

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 12. marts 2025

Jens Molzen
Dirigent

GGi INDEPENDENT MEMBER

Indholdsfortegnelse

Selskabsoplysninger **2**

Påtegning og erklæring

Ledelsespåtegning 3

Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang af årsregnskabet 4

Ledelsesberetning **6**

Årsregnskab

Resultatopgørelse 7

Aktiver 8

Passiver 9

Egenkapitalopgørelse 10

Noter 11

Anvendt regnskabspraksis 13

Penneo dokumentnøgle: 39UDM-GFMQG-2500Q-RUKBR-ZE3GC-SWVEDN

Selskabsoplysninger

Selskab
Trojaborg ApS
Lykkegårdsvej 9
4000 Roskilde

CVR-nummer:	25487508
Regnskabsperiode:	1. januar 2024 - 31. august 2024

Direktion
Jens Molzen

Revisor
Dansk Revision Viborg
Registreret revisionsaktieselskab
Agerlandsvej 16
8800 Viborg

Penneo dokumentnøgle: 39UDM-GFMQG-2500Q-FUKBN-ZE3GC-SWVEN

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har i dag behandlet og godkendt årsrapporten for 1. januar 2024 - 31. august 2024 for Trojaborg ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. august 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2024 - 31. august 2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter vor opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Roskilde, 12. marts 2025

Direktionen:

Jens Molzen

Bestyrelsen:

Frans Charlie Wallin
Formand

Jens Molzen

Penneo dokumentnøgle: 39UDM-GFMQG-2500Q-FUKBR-ZE3GC-SWVEDN

Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang af årsregnskabet

Til kapitalejeren i Trojaborg ApS

Konklusion
Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Trojaborg ApS for regnskabsåret 1. januar 2024 - 31. august 2024, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. august 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2024 - 31. august 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion
Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR – danske revisorers standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende den udvidede gennemgang
Selskabet er med virkning for indeværende regnskabsår blevet omfattet af revisionspligt og det er i den forbindelse besluttet at få foretaget udvidet gennemgang af årsregnskabet. Vi skal fremhæve, som det også fremgår af årsregnskabet, at der ikke er foretaget udvidet gennemgang eller revision af sammenligningstallene i årsregnskabet.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet
Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet
Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

Penneo dokumentnøgle: 39UDM-GFMQG-2G0QJ-RCKBR-ZE3GC-SWVEN

Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang af årsregnskabet

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

Udtalelse om ledelsesberetningen
Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentlig inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Viborg, 12. marts 2025

Dansk Revision Viborg
Registreret revisionsaktieselskab, CVR-nr. 20336390

Per Tange
Partner, Registreret revisor
mne1547

Revisorerklæringen er underskrevet digitalt med NemID

Ledelsesberetning

Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Virksomhedens væsentligste aktiviteter har i lighed med tidligere år været handel med postkort, bøger og hermed beslægtet virksomhed.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabet har fortsat sine normale driftsaktiviteter.

Årets udvikling og resultat anses for tilfredsstillende.

Hændelser efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke indtruffet begivenheder efter regnskabsårets afslutning, som vil påvirke vurderingen af selskabets forhold væsentligt.

Penneo dokumentnøgle: 39UDM-GFMQG-2500Q-FUKBR-ZE3GC-SWVEN

Note	Resultatopgørelse	2024 DKK	2023 1.000 DKK
	Perioden 1. januar - 31. august		
	Bruttofortjeneste	**605.768**	**1.558**
1	Personaleomkostninger	-452.285	-679
	Afskrivninger, anlægsaktiver	-22.901	-9
	Resultat før finansielle poster	**130.582**	**870**
2	Finansielle indtægter	3.110	9
3	Finansielle omkostninger	-682	-39
	Resultat før skat	**133.010**	**840**
4	Skat af årets resultat	-32.630	-187
	Årets resultat	**100.380**	**653**
	Forslag til resultatdisponering:		
	Overført resultat	100.380	653
	Resultatdisponering i alt	**100.380**	**653**

Rammeaftalekunnamtmagte:B9DAT-GFMQG-2500J-RUAAR-ZEXGC-SWVEDN

Note	Balance	2024 DKK	2023 1.000 DKK
	Aktiver pr. 31. august		
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	72.802	96
	Materielle anlægsaktiver	**72.802**	**96**
	Deposita	15.315	15
	Finansielle anlægsaktiver	**15.315**	**15**
	Anlægsaktiver i alt	**88.117**	**111**
	Varebeholdning	1.628.338	1.334
	Forudbetalinger for varer	107.061	110
	Varebeholdninger	**1.735.399**	**1.443**
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	699.791	570
	Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	0	452
	Udskudte skatteaktiver	13.495	15
	Andre tilgodehavender	100	7
	Periodeafgrænsningsposter	0	6
	Tilgodehavender	**713.386**	**1.049**
	Likvide beholdninger	**1.005.325**	**1.390**
	Omsætningsaktiver i alt	**3.454.110**	**3.882**
	Aktiver i alt	**3.542.227**	**3.993**

Penneo dokumentnøgle: 3YDAT-GFMQG-2500Q-RCKBR-ZE3GC-SWVEN

Note	Balance	2024 DKK	2023 1.000 DKK
	Passiver pr. 31. august		
5	Virksomhedskapital	501.000	501
	Overført resultat	1.256.159	1.156
	Egenkapital i alt	**1.757.159**	**1.657**
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	279.037	401
	Gæld til tilknyttede virksomheder	515.108	1.273
	Selskabsskat til tilknyttede virksomheder	133.584	134
	Selskabsskat	31.498	0
	Anden gæld	825.842	525
	Gæld til selskabsdeltagere og ledelse	0	4
	Kortfristede gældsforpligtelser	**1.785.069**	**2.337**
	Gældsforpligtelser i alt	**1.785.069**	**2.337**
	Passiver i alt	**3.542.227**	**3.993**
6	Eventualforpligtelser		
7	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		

Penneo dokumentnøgle: 39DAT-GFMQG-2500J-FCKBR-ZE3GC-SWVEN

Egenkapitalopgørelse

Egenkapital	Virksom-hedskapi-tal	Overført resultat	I alt
	1.000 DKK	1.000 DKK	1.000 DKK
Perioden 1. januar - 31. august			
Saldo primo	501	1.156	1.657
Årets resultat	0	100	100
Egenkapital ultimo	**501**	**1.256**	**1.757**

Rammeaftaledokument modtaget: 19-10-2021-GEMOG-25802-FCKBR-ZEXGC-SWVEDN

Noter		2024 DKK	2023 1.000 DKK
1	**Personaleomkostninger**		
	Løn og gager	399.760	543
	Andre omkostninger til social sikring	27.042	13
	Øvrige personaleomkostninger	25.483	122
	Personaleomkostninger i alt	**452.285**	**679**

Selskabet har i regnskabsåret haft gennemsnitligt 1 beskæftigede (sidste år 1).

2	**Finansielle indtægter**		
	Renteindtægter, tilknyttede virksomheder	0	4
	Andre finansielle indtægter	3.110	5
	Finansielle indtægter i alt	**3.110**	**9**
3	**Finansielle omkostninger**		
	Renter tilknyttede virksomheder	0	25
	Andre finansielle omkostninger	682	14
	Finansielle omkostninger i alt	**682**	**39**
4	**Skat af årets resultat**		
	Skat af årets resultat	31.498	134
	Regulering af udskudt skat	1.132	53
	Skat af årets resultat i alt	**32.630**	**187**
5	**Virksomhedskapital**		
	Virksomhedskapital, primo	501.000	501
	Virksomhedskapital i alt	**501.000**	**501**

Virksomhedskapitalen er sammensat af anparter á DKK 1.000 eller multipla heraf.

6 Eventualforpligtelser

Selskabet har en huslejeforpligtelse med TDKK 4 månedlig. Lejemålet kan opsiges med 3 måneders varsel.

Dette dokument er underskrevet digitalt via Penneo.com. Underskrifterne er logget i dokumentets sikkerhedsbevis. Dokumentets autenticitet kan kontrolleres via Penneo.com

Noter		2024 DKK	2023 1.000 DKK

Selskabet har forpligtelse overfor Varebil leasing i 10 måneder af TDKK 4 i alt TDKK 40.

Selskabet hæfter solidarisk med moderselskabet Pictura A/S fra 1/5 2024 og med Hugger Holding ApS for perioden 1/1 2024-30/4 2024 for danske selskabsskatter og kildeskatter på udbytte og royalties inden for sambeskatningskredsen. Skyldige selskabsskatter og kildeskatter inden for sambeskatnings-kredsen er oplyst i moderselskabets årsregnskab.

7 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Ingen.

Penneo dokumentnøgle: 39UDM-GFMQG-2500Q-FUKBR-ZE3GC-SWVEDN

Anvendt regnskabspraksis

Generelt
Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B.

Herudover har selskabet valgt at følge visse bestemmelser fra overliggende regnskabsklasser.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling
Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Omregning af fremmed valuta
Transaktioner i fremmed valuta er i årets løb omregnet til transaktionsdagens kurs. Tilgodehavender, gæld og andre poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens valutakurs.

Realiserede og urealiserede valutakursreguleringer er indregnet i resultatopgørelsen under finansielle poster.

Der benyttes ikke finansielle instrumenter til sikring af modværdien i danske kroner af balanceposter i fremmed valuta samt fremtidige transaktioner i fremmed valuta.

Resultatopgørelsen

Fremmedoktokument modtaget: 19-10-2021 - GEMOG-2500J-RCRBR-ZE3GC-SWVEDN

Anvendt regnskabspraksis

Nettoomsætning
Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden regnskabsårets udgang. Nettoomsætning indregnes excl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Bruttofortjeneste
Nettoomsætningen fratrukket omkostninger til råvarer og hjælpematerialer, andre eksterne omkostninger og tillagt andre driftsindtægter, er sammendraget i posten "Bruttofortjeneste".

Personaleomkostninger
Personaleomkostninger omfatter løn og gage samt sociale omkostninger, pensioner mv. til selskabets personale.

Finansielle indtægter og omkostninger
Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiel leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af lån samt tillæg og godtgørelse vedrørende acontoskatteordningen mv.

Skat af årets resultat
Årets skat, som består af årets aktuelle skat og årets forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Selskabet er omfattet af de danske regler om obligatorisk sambeskatning af moderselskabet og de danske dattervirksomheder. Selskabet er administrationsselskab for sambeskatningen og afregner som følge heraf alle betalinger af selskabsskat med skattemyndighederne.

Den aktuelle danske selskabsskat fordeles ved afregning af sambeskatningsbidrag mellem de sambeskattede virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster. I tilknytning hertil modtager virksomheder med skattemæssigt underskud sambeskatningsbidrag fra virksomheder, der har kunnet anvende dette underskud (fuld fordeling).

Balancen

Materielle anlægsaktiver
Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der foretages lineære afskrivninger baseret på en vurdering af de enkelte aktivers forventede brugstider og restværdi.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. Der afskrives ikke på grunde.

Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger rest-

Rammeaftalekopi

Anvendt regnskabspraksis

værdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning. Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Der indgår forventede brugstider og restværdier som følger:	Brugstid	Restværdi
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5-10 år	0-20 %

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

Varebeholdninger
Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden eller nettorealisationsværdien, hvor denne er lavere. Eventuelle nedskrivninger til nettorealisationsværdien indregnes i resultatopgørelsen.

Nettorealisationsværdi for varebeholdninger opgøres som salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Kostprisen for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Tilgodehavender
Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab efter en vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Periodeafgrænsningsposter
Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger
Omfatter likvide beholdninger.

Gældsforpligtelser
Gæld måles til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

Skyldig skat og udskudt skat
Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat måles i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skat-

Reemmeodtdokumentmeogde:B9DM-GFMQG-2500J-FCKBR-ZE3GC-SWVEDN

Anvendt regnskabspraksis

tesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

Dette dokument er underskrevet digitalt via Penneo.com. Alle underskrevne data er beskyttet af en lukket matematisk algoritme. Penneo garanterer for dokumentets ægthed og integritet. Alle kryptografiske certifikater er udstedt til personer og deres brug er juridisk bindende. Læs mere på Penneo.com/validate

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

Jens Molzen
Trojaborg ApS CVR: 25487508
Direktør
Serienummer: 8028932a-56ae-4e00-a006-e9edf0d2d4e4
IP: 86.62.xxx.xxx
2025-03-12 16:12:37 UTC

Jens Molzen
Trojaborg ApS CVR: 25487508
Bestyrelsesmedlem
Serienummer: 8028932a-56ae-4e00-a006-e9edf0d2d4e4
IP: 86.62.xxx.xxx
2025-03-12 16:12:37 UTC

CHARLIE WALLIN
Bestyrelsesformand
Serienummer: 26adbce25a0344[…]6c6c9659f49e0
IP: 85.165.xxx.xxx
2025-03-14 14:23:53 UTC

Per Tange
DANSK REVISION VIBORG REGISTRERET REVISIONSAKTIESELSKAB CVR: 20336390
Registreret revisor
Serienummer: db05f4fd-aa30-4c23-97ea-93c338343efc
IP: 77.243.xxx.xxx
2025-03-14 14:31:42 UTC

Penneo dokumentnøgle: 9YDMT-GFMQG-2L0QJ-FCKBR-ZE3GC-5WVEN

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptofrafiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl med brug af certifikat og tidsstempel fra en kvalificeret tillidstjenesteudbyder.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt
Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskriveres digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, **https://penneo.com/validator**, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

Jens Molzen
Trojaborg ApS CVR: 25487508
Dirigent
Serienummer: 8028932a-56ae-4e00-a006-e9edf0d2d4e4
IP: 89.150.xxx.xxx
2025-03-14 14:48:43 UTC

Penneo dokumentnøgle: I4OET-SEMCG-L50QI-FCK1N-7E3J7-SVYHN

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptofrafiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl med brug af certifikat og tidsstempel fra en kvalificeret tillidstjenesteudbyder.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt
Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskriveres digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, **https://penneo.com/validator**, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter