

Formpipe Software A/S

Lautrupvang 1, 2750 Ballerup

Årsrapport for 2024

Penneo dokumentnøgle: 0LECK-6HEVH-4PPDN-ZCUUJ-4CC25-3QW1Y

CVR-nr. 29 17 70 15

Årsrapporten er fremlagt og
godkendt på selskabets
ordinære generalforsamling

den 19. maj 2025

Thomas Bo á Porta
Dirigent

Indholdsfortegnelse

1.0	Ledelsespåtegning	1
2.0	Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
3.0	Selskabsoplysninger	5
4.0	Hoved- og nøgletal	6
5.0	Ledelsesberetning.....	7
6.0	Resultatopgørelse 1. januar – 31. december	10
7.0	Aktiver	11
8.0	Passiver	12
9.0	Egenkapitalopgørelse	13
10.0	Noter til årsrapporten.....	14
11.0	Regnskabspraksis	20

1.0 Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 for Formpipe Software A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for 2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Ballerup, den 19. maj 2025

Direktion

Thomas Bo à Porta

Bestyrelse

Magnus Svenningson
Formand

Thomas Bo á Porta

Sophie Reinius

2.0 Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i Formpipe Software A/S

2.1.1 Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi har revideret årsregnskabet for Formpipe Software A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis ("regnskabet").

2.1.2 Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af regnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

2.1.3 Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om regnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af regnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med regnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

2.1.4 Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et regnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af regnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

2.1.5 Revisors ansvar for revisionen af regnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om regnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af regnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i regnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i regnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af regnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om regnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Hellerup, den 19. maj 2025

PricewaterhouseCoopers

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33 77 12 31

Flemming Eghoff
Statsautoriseret revisor

mne30221

Almas Naheed
Statsautoriseret revisor

mne50600

3.0 Selskabsoplysninger

Selskabet

Formpipe Software A/S
Lautrupvang 1
2750 Ballerup

CVR-nr.: 29 17 70 15
Regnskabsperiode: 1. januar – 31. december
Stiftet: 14. november 2005
Hjemstedskommune: Ballerup

Bestyrelse

Magnus Svenningson, formand
Thomas Bo á Porta
Sophie Reinius

Direktion

Thomas Bo á Porta

Revision

PricewaterhouseCoopers
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Strandvejen 44
2900 Hellerup

4.0 Hoved- og nøgletal

Set over en 5-årig periode kan selskabets udvikling beskrives ved følgende hoved- og nøgletal:

Hovedtal	2024	2023	2022	2021	2020
	TDKK	TDKK	TDKK	TDKK	TDKK
Resultat					
Nettoomsætning	95.296	107.856	106.366	140.314	104.450
Resultat af ordinær primær drift	377	16.567	12.505	47.725	19.034
Resultat før finansielle poster	377	16.567	12.505	47.725	19.034
Resultat af finansielle poster	46	162	-906	-914	-123
Årets resultat	354	13.090	9.066	36.583	14.719
Balance					
Balancesum	77.707	91.874	107.422	138.809	111.509
Egenkapital	36.654	48.300	50.210	80.144	34.071
Investeringer i materielle anlægsaktiver	847	1.016	962	568	597
Antal medarbejdere	79	82	82	84	91
Nøgletal i %					
Bruttomargin	74,7%	85,7%	81,4%	89,4%	87,5%
Overskudsgrad	0,4%	15,4%	11,8%	34,0%	18,2%
Afkastningsgrad	0,5%	18,0%	11,6%	33,4%	17,1%
Soliditetsgrad	47,2%	52,6%	46,7%	57,7%	30,6%
Forrentning af egenkapitalen	0,8%	26,6%	13,9%	64,1%	55,1%

Nøgletallene er i overensstemmelse med Den Danske Finansanalytikerforenings anbefalinger og vejledning. Der henvises til definitioner i afsnittet om regnskabspraksis.

5.0 Ledelsesberetning

5.1 Væsentligste aktiviteter

Formpipe Software A/S er datterselskab af svenske Formpipe Software AB, som er noteret på NASDAQ børsen i Stockholm.

Udvikling og leverance af innovative digitale løsninger er kernen i Formpipe Softwares forretning. Den udmøntes i markedsledende produkter og services, der løfter og driver best practice inden for digital sagsbehandling, ydelseshåndtering, selvbetjening og samarbejde.

Virksomheden betjener en lang række ministerier, styrelser, regioner og kommuner med digitale løsninger, der effektiviserer tusindvis af offentlig medarbejders arbejdsgange. Dermed er Formpipe Software helt i front blandt leverandører, der bidrager positivt til digitalisering af den offentlige sektor.

Formpipe Software tilbyder attraktive standardløsninger, der bygger på markedsledende processer. Fordelen ved standardløsninger er generelt, at kunderne får faste økonomiske rammer og hurtigere implementering. Foruden ved Formpipe Softwares standardløsninger er ydermere, at de i vid udstrækning gennem konfiguration kan tilpasses til de særegne regelsæt og arbejdsgange, som den enkelte kunde opererer under.

Formpipe Softwares strategiske fokusområder er fortsat udvikling og implementering af produkter og løsninger til digitalisering i den offentlige sektor i Danmark.

5.2 Usædvanlige forhold

Selskabet blev i 4. kvartal udsat for et cyber (ransomware) angreb, som ramte udvalgte systemer og en lang række interne servere, men ikke produktionssystemer og kundevedtatte løsninger. Skadebegrænsning, oprydning og reetablering var ganske omfattende, og ved udgangen af året var situationen i al væsentlighed under kontrol og alle servere og systemer fungerede igen. Selskabet valgte – med professionel assistance - selv at håndtere situationen og har ikke betalt løsepenge til de kriminelle.

5.3 Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

I 2024 omsatte Formpipe Software A/S for 95,3 mio. DKK., EBITDA er opgjort til 9,5 mio. DKK, og egenkapitalen var ved årets afslutning 36,7 mio. DKK. Balancesummen er opført til 77,7 mio. DKK.

Omsætningen og resultatet var i 2024 lavere end forventet som følge af éngangsomkostninger og en omlægning af organisationen og implementering af ny strategi med et meget tættere samarbejde mellem de danske og svenske organisationer.

Ledelsen vurderer resultatet for 2024 som utilfredsstillende.

5.4 Særlige risici

Virksomhedens væsentligste driftsrisici er knyttet til evnen til at udvikle produkter, som matcher markedets behov, at positionere virksomheden og dens løsninger i markedet, samt at levere løsninger til kunderne i henhold til de aftaler, der indgås, og således at løsningerne skaber værdi for kunderne. Virksomhedens ledelse arbejder aktivt og løbende med at adressere disse risici.

En stor del af virksomhedens produktudvikling finder sted i Ukraine. Det er indtil videre lykkedes – i al væsentlighed - at håndtere krigssituationen i Ukraine, men der er naturligvis en risiko for, at krigen kan påvirke virksomhedens produktudvikling.

5.5 Prisrisici

Løbende differentiering af virksomhedens produkter og ydelser i forhold til konkurrenterne, effektivisering af virksomhedens processer og metoder, samt effektiv anvendelse af offshore ressourcer bidrager til at virksomheden er konkurrencedygtig på pris i forhold til markedet. Virksomhedens ledelse arbejder aktivt og løbende med at adressere disse risici.

5.6 Miljøforhold

Der henvises til miljørapporteringen i moderselskabet, Formpipe Software AB's årsrapport.

5.7 Videns ressourcer

Viden er den vigtigste ressource i virksomheden. For at kunne honorere de stadigt stigende krav i markedet, er det afgørende, at kunne tiltrække og fastholde medarbejdere med et højt uddannelses- og kompetenceniveau. Det tilstræbes, at medarbejderomsætningen holdes på et forholdsvis lavt niveau, hvilket generelt er lykkedes i regnskabsåret.

Medarbejdernes engagement, og herunder i hvilken grad de føler sig motiveret af kundernes udfordringer og Formpipe Softwares løsninger, samt deres opgaver, udviklingsmuligheder og samarbejdsflader, er blandt de centrale mål i virksomheden. Baseret på de målinger der er foretaget i 2024, kan det konkluderes, at der generelt er et højt engagement i virksomheden.

5.8 Udviklingsaktiviteter

I feltet for udvikling af it- og digitaliseringsløsninger til den offentlige sektor er Formpipe Software en betydelig innovativ drivkraft. Udviklingen af konfigurerbare, modulbaserede standard it-løsninger, der baseres på bedste praksis processer, er virksomhedens nøgle til at hjælpe kunderne med at blive mere effektive og opnå større effekt af deres indsats.

Formpipe Software skaber løbende nye markedsmuligheder ved at introducere nye produkter, der styrker digitalisering i den offentlige sektor. For at sikre den størst mulige udbredelse og afsætning af de nyudviklede produkter omsætter Formpipe sine digitaliseringsløsninger til standard it-løsninger, der giver kunderne fordel af hurtigere, billigere og sikrere implementering og vedligehold.

Virksomheden investerer løbende betydelige ressourcer i at udvikle nye tilbud til markedet, og opnår generelt et tilfredsstillende afkast på de investeringer, der foretages.

5.9 Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke indtruffet væsentlige begivenheder efter regnskabsårets afslutning.

5.10 Forventninger til fremtiden

Formpipe Software forventer i 2025 at opnå en omsætning i niveau'et 100-110 mio. DKK og et resultat på omkring 10-15 mio. DKK.

Ledelsen vurderer, at selskabet har et tilstrækkeligt likviditetsberedskab.

6.0 Resultatopgørelse 1. januar – 31. december

	Note	2024	2023
		DKK	DKK
Nettoomsætning		95.296.048	107.856.276
Andre driftsindtægter		5.000	3.500
Projektkomkostninger, licenser mv.		-7.357.091	-7.013.006
Andre eksterne omkostninger		-16.763.350	-12.346.696
Bruttoresultat		71.180.607	88.500.074
Personaleomkostninger	1	-61.725.658	-64.163.053
Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver	2	-9.077.710	-7.770.405
Resultat før finansielle poster		377.239	16.566.616
Finansielle indtægter	3	249.864	265.557
Finansielle omkostninger	4	-204.175	-103.071
Resultat før skat		422.928	16.729.102
Skat af årets resultat	5	-68.775	-3.638.936
Årets resultat		354.153	13.090.166

7.0 Aktiver

	Note	2024	2023
		DKK	DKK
Software		24.177	50.938
Goodwill		0	0
Færdiggjorte udviklingsprojekter		29.271.498	26.986.246
Immaterielle anlægsaktiver	7	29.295.675	27.037.184
Indretning af lejede lokaler		306.600	131.553
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		1.787.056	1.931.366
Materielle anlægsaktiver	8	2.093.656	2.062.919
Deposita		931.934	915.646
Finansielle anlægsaktiver	9	931.934	915.646
Anlægsaktiver		32.321.265	30.015.749
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		20.584.121	28.646.577
Igangværende arbejder for fremmed regning	10	4.814.726	4.923.551
Tilgodehavender tilknyttede virksomheder		6.926.799	14.022.318
Tilgodehavende selskabsskat		2.079.870	1.069.639
Periodeafgrænsningsposter		1.500.829	71.241
Tilgodehavender		35.906.345	48.733.326
Likvide beholdninger		9.479.202	13.124.939
Omsætningsaktiver		45.385.547	61.858.265
Aktiver		77.706.812	91.874.014

8.0 Passiver

	Note	2024	2023
		DKK	DKK
Selskabskapital	11	15.055.000	15.055.000
Reserve for udviklingsomkostninger		22.831.769	21.049.273
Overført resultat		-1.232.651	195.692
Foreslået udbytte		0	12.000.000
Egenkapital		36.654.118	48.299.965
Hensættelse af udskudt skat	12	4.042.031	4.046.762
Hensatte forpligtelser		4.042.031	4.046.762
Leverandører af varer og tjenesteydelser		9.106.068	11.611.738
Gæld til tilknyttede virksomheder		2.016.089	1.543.721
Anden gæld		8.446.484	9.483.425
Igangværende arbejder for fremmed regning, forpligtelser	10	7.148.225	7.189.420
Modtagne forudbetalinger fra kunder		10.293.797	9.698.983
Kortfristede gældsforpligtelser		37.010.663	39.527.287
Gældsforpligtelser		37.010.663	39.527.287
Passiver		77.706.812	91.874.014
Forslag til resultatdisponering	6		
Sikkerhedsstillelser og eventualforpligtelser	13		
Nærtstående parter og ejerforhold	14		

9.0 Egenkapitalopgørelse

Bevægelserne i egenkapitalen specificeres således:

	Selskabs- kapital	Reserve for udviklings- omkostninger	Overført resultat	Foreslået ud- bytte	I alt
	DKK	DKK	DKK	DKK	DKK
Egenkapital 1. ja- nuar	15.055.000	21.049.273	195.692	12.000.000	48.299.965
Betalt udbytte	0	0	0	-12.000.000	-12.000.000
Årets udv. omk.		8.021.322	-8.021.322		0
Årets afskrivninger	0	-6.238.826	6.238.826	0	0
Årets resultat			354.153		354.153
Egenkapital 31. december	15.055.000	22.831.769	-1.232.651	0	36.654.118

10.0 Noter til årsrapporten

	2024	2023
	DKK	DKK
1 Personaleomkostninger		
Lønninger	56.126.884	60.454.295
Pensioner	3.939.177	3.857.846
Andre omkostninger til social sikring	298.020	333.347
Andre personaleomkostninger	1.361.577	1.047.565
	61.725.658	65.693.053
Overført til udviklingsprojekter	0	-1.530.000
	61.725.658	64.163.053
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	79	82
2 Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver		
Afskrivninger af immaterielle anlægsaktiver	8.025.256	7.034.355
Afskrivninger af materielle anlægsaktiver	1.052.454	736.050
	9.077.710	7.770.405
Udviklingsomkostninger	7.998.495	6.994.837
Software	26.761	39.518
Indretning af lejede lokaler	60.879	6.330
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	991.575	729.720
	9.077.710	7.770.405

Med henvisning til årsregnskabslovens § 98 B stk. 3 er vederlaget til direktionen ikke oplyst.

	2024	2023
	DKK	DKK
3 Finansielle indtægter		
Renter tilknyttede virksomheder	249.864	232.195
Andre finansielle indtægter	0	17.225
Kursregulering	0	16.137
	249.864	265.557
4 Finansielle omkostninger		
Andre finansielle omkostninger	19.325	13.007
Kursregulering	184.850	90.064
	204.175	103.071
5 Skat af årets resultat		
Aktuel skat	73.506	1.330.361
Regulering af udskudt skat	-4.731	2.308.575
	68.775	3.638.936
6 Forslag til resultatdisponering		
Til disposition	354.153	13.090.166
Foreslås disponeret således:		
Ordinært udbytte	0	12.000.000
Overført resultat	354.153	1.090.166
	354.153	13.090.166

7 Immaterielle anlægsaktiver	Goodwill	Færdiggjorte udviklingsprojekter	Software
	DKK	DKK	DKK
Kostpris 1. januar	102.436.505	216.251.942	606.349
Afgange i årets løb	0	0	0
Tilgang i årets løb	0	10.283.747	0
Kostpris 31. december	102.436.505	226.535.689	606.349
Ned- og afskrivninger 1. januar	-102.436.505	-189.265.696	-555.411
Afgange i årets løb	0	0	0
Årets afskrivninger	0	-7.998.495	-26.761
Ned- og afskrivninger 31. december	-102.436.505	-197.264.191	-582.172
Regnskabsmæssig værdi 31. december	0	29.271.498	24.177
Afskrives over	10 år	5-7 år	7 år

Udviklingsprojekter vedrører udvikling af virksomhedens nyeste løsninger indenfor ECM markedet. Alle projekter er udviklet færdig i 2024 og forventes at bidrage positivt til virksomhedens fremtidige drift. Alle udviklingsprojekterne udvikles i tæt samarbejde med markedet herunder virksomhedens kunder og partnere for at sikre mindst mulig fejl og tilbageløb. Alle projekterne er forløbet efter planen og i henhold til den fremsatte tidsplan.

8 Materielle anlægsaktiver

	Indretning af lejede lokaler	Driftsmidler og inventar
	DKK	DKK
Kostpris 1. januar	1.056.988	7.974.437
Afgange i årets løb	0	-123.100
Tilgang i årets løb	235.926	847.265
Kostpris 31. december	1.292.914	8.698.602
Ned- og afskrivninger 1. januar	-925.435	-6.043.071
Afgange i årets løb	0	123.100
Årets afskrivninger	-60.879	-991.575
Ned- og afskrivninger 31. december	-986.314	-6.911.546
Regnskabsmæssig værdi 31. december	306.600	1.787.056
Afskrives over	5 år	3–5 år

9 Finansielle anlægsaktiver

	Deposita
	DKK
Kostpris 1. januar	915.646
Tilgang i årets løb	16.288
Kostpris 31. december	931.934
Regnskabsmæssig værdi 31. december	931.934

	2024	2023
	DKK	DKK
10 Igangværende arbejder for fremmed regning		
Salgsværdi af igangværende arbejder	19.120.030	16.386.378
Modtagne acontobetalinger	-21.453.529	-18.652.247
	-2.333.499	-2.265.869
Indregnet således i balancen:		
Igangværende arbejder for fremmed regning		
Indregnet under aktiver	4.814.726	4.923.551
Igangværende arbejder for fremmed regning		
Indregnet under passiver	-7.148.225	-7.189.420
	2.333.499	2.265.869
11 Egenkapital		
Selskabskapitalen består af 15.055 aktier á nominelt DKK 1.000. Ingen aktier er tillagt særlige rettigheder.		
	2024	2023
	DKK	DKK
12 Udskudt skat		
Udskudt skat 1. januar	4.046.762	2.650.399
Årets udskudte skat	-4.731	1.396.363
Udskudt skat 31. december	4.042.031	4.046.762

13 Sikkerhedsstillelser og eventualforpligtelser

Sikkerhedsstillelser

Følgende aktiver er stillet til rådighed for bankforbindelser:
Virksomhedspant på i alt TDKK 10.000

Eventualforpligtelser

Selskabets lokaler har et opsigelsesvarsel på 6 måneder svarende til en samlet huslejeforpligtelse på TDKK 1.092.
Koncernens danske selskaber hæfter solidarisk for skat af koncernens sambeskattede indkomst m.v. Koncernens danske selskaber hæfter endvidere solidarisk for danske kildeskatter i form af udbytteskat, royaltyskat og renteskat.

14 Nærtstående parter

Følgende kapitalejer er noteret i selskabets ejerbog som ejende minimum 5% af stemmerne eller minimum 5% af selskabskapitalen:

Formpipe Software AB
Sveavägen 168
113 46 Stockholm

Koncernregnskab

Selskabet indgår i koncernrapporten for moderselskabet Formpipe Software AB.
Koncernrapporten for Formpipe Software AB kan rekvireres på følgende adresse:
Formpipe Software AB
Sveavägen 168
113 46 Stockholm

11.0 Regnskabspraksis

11.1 Regnskabsgrundlag

Årsrapporten for Formpipe Software A/S er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for mellemstore virksomheder i regnskabsklasse C.

Årsregnskab er aflagt i DKK.

Årsregnskabet er aflagt efter samme praksis som sidste år.

11.1.1 Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede afskrivning af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb. Herved fordeles kurstab og gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation for værdiforringelse udover det, som udtrykkes ved normale afskrivninger. Hvis dette er tilfældet, foretages nedskrivning til den lavere genindvindingsværdi.

11.1.2 Pengestrømsopgørelse

Med henvisning til årsregnskabslovens § 86, stk. 4 er der ikke udarbejdet pengestrømsopgørelse for selskabet, idet selskabets pengestrømme er indeholdt i pengestrømsopgørelsen for moderselskabet Formpipe Software AB.

11.2 Resultatopgørelsen

11.2.1 Nettoomsætning

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, når salget er gennemført. Dette anses at være tilfældet, når:

- levering har fundet sted inden regnskabsårets udløb,
- der foreligger en forpligtende salgsaftale,
- salgsprisen er fastlagt, og
- indbetalingen er modtaget eller med rimelig sikkerhed kan forventes modtaget.

Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Igangværende serviceleverancer vedrørende konsulent og implementeringsleverancer indregnes i takt med, at ydelsen leveres, hvorved nettoomsætningen svarer til salgsværdien af årets udførte arbejder (produktionsmetoden). Denne metode anvendes, når de samlede indtægter og omkostninger på kontrakten og færdiggørelsesgraden på balancedagen kan opgøres pålideligt, og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele - herunder betalinger – vil tilgå virksomheden.

11.2.2 Projektomkostninger, licenser mv.

Projektomkostninger indeholder licenser mv., der er anvendt for at opnå årets nettoomsætning.

11.2.3 Andre driftsindtægter/-omkostninger

Andre driftsindtægter og andre driftsomkostninger omfatter regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til selskabets hovedaktivitet, herunder avance og tab ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver samt aktivitet.

11.2.4 Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger indeholder omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasing omkostninger mv.

11.2.5 Personaleomkostninger

Personaleomkostninger indeholder gager og lønninger samt lønafhængige omkostninger bortset fra produktionslønninger.

11.2.6 Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

11.2.7 Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger omfatter renter, finansielle omkostninger ved realiserede og urealiserede valutakursreguleringer, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelse under aconto-skatteordningen mv. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

11.2.8 Skat af årets resultat

Skat af årets resultat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitaltransaktioner. Den skat, der skal indregnes i resultatopgørelsen, klassificeres som henholdsvis skat af ordinær drift og andre skatter.

Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

Selskabet er sambeskattet med koncernforbundne danske selskaber. Skatteeffekten af sambeskatningen med dattervirksomhederne fordeles på såvel overskuds- som underskudsgivende virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster (fuld fordeling med refusion vedrørende skattemæssige underskud). De sambeskattede selskaber indgår i aconto-skatteordningen.

11.3 Balancen

11.3.1 Immaterielle anlægsaktiver

11.3.1.1 Goodwill

Erhvervet goodwill måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Goodwill afskrives lineært over den økonomiske brugstid, der er vurderet til 10 år.

11.3.1.2 Udviklingsprojekter og erhvervet software

Omkostninger på udviklingsomkostninger omfatter gager, afskrivninger og andre omkostninger, der direkte og indirekte kan henføres til selskabets udviklingsaktiviteter.

Udviklingsomkostninger, der er klart definerede og identificerbare – hvor den tekniske udnyttelsesgrad, tilstrækkelige ressourcer og et potentielt fremtidigt marked eller udviklingsmulighed i virksomheden kan påvises, og hvor det er hensigten at fremstille, markedsføre eller anvende projektet – indregnes som immaterielle anlægsaktiver, hvis der er tilstrækkelig sikkerhed for, at kapitalværdien af den fremtidige indtjening kan dække produktions-, salgs- og administrationsomkostninger samt selve udviklingsomkostningerne.

Udviklingsomkostninger, der ikke opfylder kriterierne for indregning i balancen, indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen, i takt med at omkostningerne afholdes.

Aktiverede udviklingsomkostninger måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger eller genindvindingsværdi, såfremt denne er lavere. Et beløb svarende til de aktiverede udviklingsomkostninger i balancen afholdt efter 1. januar 2016 indregnes i posten ”reserve for udviklingsomkostninger” under egenkapitalen. Reserven formindskes i værdi som følge af afskrivningerne og skat.

Aktiverede udviklingsomkostninger afskrives fra tidspunktet for færdiggørelsen lineært over den periode, hvori udviklingsarbejdet forventes at frembringe økonomiske fordele. Afskrivningsperioden udgør dog maksimalt 7 år.

Udviklingsomkostninger og omkostninger til internt oparbejdede rettigheder indregnes i resultatopgørelsen som omkostninger i anskaffelsesåret.

Erhvervet software måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Software afskrives lineært over den vurderede økonomiske brugstid, der er vurderet til 7 år.

11.3.2 Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostpris reduceret med eventuel restværdi, fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar: 3 - 5 år

Indretning af lejede lokaler: 5 år

Afskrivningsperiode og restværdi revurderes årligt.

Aktiver med en kostpris på under DKK 33.100 omkostningsføres i anskaffelsesåret.

11.3.3 Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis dette er tilfældet, gennemføres en nedskrivningstest til afgørelse af, om genindvindingsværdien er lavere end den regnskabsmæssige værdi, og der nedskrives til denne lavere genindvindingsværdi. Denne nedskrivningstest gennemføres årligt på igangværende udviklingsprojekter, uanset om der er indikationer for værdifald.

Genindvindingsværdien for aktivet opgøres som den højeste værdi af nettosalgsprisen og kapitalværdien. Er det ikke muligt at fastsætte en genindvindingsværdi for det enkelte aktiv, vurderes aktiverne samlet i den mindste gruppe af aktiver, hvor der ved en samlet vurdering kan fastsættes en pålidelig genindvindingsværdi.

Goodwill og andre aktiver, hvor det ikke er muligt at opgøre nogen selvstændig kapitalværdi, da aktivet i sig selv ikke genererer fremtidige pengestrømme, vurderes for nedskrivningsbehov sammen med den

gruppe af aktiver, hvortil de kan henføres.

11.3.4 Finansielle anlægsaktiver

Finansielle anlægsaktiver omfatter deposita.

11.3.5 Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris eller en lavere nettorealisationsværdi, hvilket her svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab. Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender samt for tilgodehavender fra salg tillige med en generel nedskrivning baseret på selskabets erfaringer fra tidligere år.

11.3.6 Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning vedrørende serviceydelser måles til salgsværdien af det udførte arbejde opgjort på grundlag af færdiggørelsesgraden. Færdiggørelsesgraden opgøres som andelen af de afholdte kontraktomkostninger i forhold til kontraktens forventede samlede omkostninger. Når det er sandsynligt, at de samlede kontraktomkostninger vil overstige de samlede indtægter på en kontrakt, indregnes det forventede tab i resultatopgørelsen.

Når salgsværdien ikke kan opgøres pålideligt, måles salgsværdien til medgåede omkostninger eller en lavere nettorealisationsværdi.

Modtagne acotobetalinger fragår i salgsværdien. De enkelte kontrakter klassificeres som tilgodehavender, når nettoværdien er positiv, og som forpligtelser, når nettoværdien er negativ.

Omkostninger i forbindelse med salgsarbejde og opnåelse af kontrakter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de afholdes.

11.3.7 Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter opført som aktiver omfatter afholdte forudbetalte omkostninger vedrørende husleje, forsikringspræmier, abonnementer og renter.

11.3.8 Udskudte skatteaktiver og -forpligtelser

Der indregnes udskudt skat af alle midlertidige forskelle mellem regnskabs- og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. Der indregnes dog ikke udskudt skat af midlertidige forskelle vedrørende ikke-skattemæssigt afskrivningsberettiget goodwill samt andre poster, hvis disse - bortset fra ved virksomhedsovertagelser - er opstået på anskaffelsestidspunktet uden at have effekt på det regnskabsmæssige resultat eller den skattepligtige indkomst.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat, som følge af ændringer i skattesatser, indregnes i resultatopgørelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed.

Udskudte skatteaktiver og -forpligtelser præsenteres modregnet inden for samme juridiske skatteenhed.

11.3.9 Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte aconto-skatter. Tillæg og godtgørelse under aconto-skatteordningen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle poster.

11.3.10 Finansielle gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominel værdi.

11.3.11 Modtagne forudbetalinger fra kunder

Modtagne forudbetalinger fra kunder vedrører indtægter i de efterfølgende regnskabsår.

11.4 Hoved- og nøgletal

11.4.1 Forklaring af nøgletal

Bruttomargin	$\frac{\text{Bruttofortjeneste} \times 100}{\text{Nettoomsætning}}$
Overskudsgrad	$\frac{\text{Resultat før finansielle poster} \times 100}{\text{Nettoomsætning}}$
Afkastningsgrad	$\frac{\text{Resultat før finansielle poster} \times 100}{\text{Samlede aktiver}}$
Soliditetsgrad	$\frac{\text{Egenkapital ultimo} \times 100}{\text{Samlede aktiver ultimo}}$
Forrentning af egenkapital	$\frac{\text{Ordinært resultat efter skat} \times 100}{\text{Gennemsnitlig egenkapital}}$

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Thomas Bo á Porta

Adm. direktør

Serienummer: e883aba8-b00b-4c56-9786-558d13a0c1ad

IP: 152.115.xxx.xxx

2025-05-19 11:18:53 UTC



Thomas Bo á Porta

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: e883aba8-b00b-4c56-9786-558d13a0c1ad

IP: 152.115.xxx.xxx

2025-05-19 11:18:53 UTC



SOPHIE REINIUS

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 20a2ae32587827[...]b1762eb1dd266

IP: 31.15.xxx.xxx

2025-05-19 14:35:43 UTC



MAGNUS SVENNINGSON

Bestyrelsesformand

På vegne af: Formpipe Software A/S

Serienummer: 9dbdcbe52fd513[...]1978fb08d0e4f

IP: 31.15.xxx.xxx

2025-05-19 14:37:24 UTC



Almas Naheed

PRICEWATERHOUSECOOPERS STATS AUTORISERET

REVISIONSPARTNERSELSKAB CVR: 33771231

Statsautoriseret revisor

På vegne af: PricewaterhouseCoopers Statsautoriseret...

Serienummer: 5eeb357c-7a1a-4cae-87db-24d6ffd4a210

IP: 83.136.xxx.xxx

2025-05-19 15:29:34 UTC



Flemming Vang Eghoff

Statsautoriseret revisor

På vegne af: PricewaterhouseCoopers Statsautoriseret...

Serienummer: bedc9261-bfe9-4ce4-8bfe-bf7beff01816

IP: 83.136.xxx.xxx

2025-05-19 15:52:02 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Thomas Bo á Porta

Dirigent

Serienummer: e883aba8-b00b-4c56-9786-558d13a0c1ad

IP: 176.22.xxx.xxx

2025-05-19 18:09:22 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.