

Hotel Dalgas ApS

Årsrapport for 2024

CVR-nr. 41 60 56 93

01.01.2024 - 31.12.2024

Grarupvej 15, 7330 Brande

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets
ordinære generalforsamling den 14. maj 2025

Axel Månsson
dirigent

Indholdsfortegnelse

	Side
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang	4
 Ledelsesberetning	
Selskabsoplysninger	6
Ledelsesberetning	7
 Årsregnskab	
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december	8
Balance 31. december	9
Egenkapitalopgørelse	11
Noter	12
Anvendt regnskabspraksis	16

Ledelsespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 for Hotel Dalgas ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Brande, den 14. maj 2025

Direktion

Axel Månsson
direktør

Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

Til den daglige ledelse i Hotel Dalgas ApS

Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Hotel Dalgas ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vor udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR - danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vort ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vore øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vor opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vor konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vort ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vor konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vor konklusion.

Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vor konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vor udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vort ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vor viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vort ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vor opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Billund, den 14. maj 2025

Revenu Registreret Revisionsanpartsselskab
CVR-nr. 31 33 26 99

Jens Elkjær-Larsen
Registreret revisor
mne15648

Selskabsoplysninger

Selskabet	Hotel Dalgas ApS Grarupvej 15 7330 Brande
	CVR-nr.: 41 60 56 93
	Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december 2024
	Hjemsted: Ikast-Brande
Pengeinstitut	Nordea A/S Østergade 4-6 7400 Herning
Direktion	Axel Månsson, direktør
Revisor	Revenu Registreret Revisionsanpartsselskab Majsmarken 1 7190 Billund

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets væsentligste aktivitet er at drive hotel og restaurant.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	Note	2024 kr.	2023 kr.
Bruttofortjeneste		5.295.135	5.748.951
Personaleomkostninger	1	-6.999.522	-6.749.450
Resultat før af- og nedskrivninger		-1.704.387	-1.000.499
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver		-937.610	-765.017
Andre driftsomkostninger		-52.254	-61.125
Resultat før finansielle poster		-2.694.251	-1.826.641
Finansielle indtægter		1.104	1.770
Finansielle omkostninger	2	-154.431	-303.428
Resultat før skat		-2.847.578	-2.128.299
Skat af årets resultat	3	629.896	460.358
Årets resultat		-2.217.682	-1.667.941
Forslag til resultatdisponering			
Overført resultat		-2.217.682	-1.667.941
		-2.217.682	-1.667.941

Balance 31. december

	Note	2024 kr.	2023 kr.
Aktiver			
Produktionsanlæg og maskiner	4	108.144	96.473
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	4	2.452.044	168.330
Indretning af lejede lokaler	4	3.753.508	4.073.835
Materielle anlægsaktiver		6.313.696	4.338.638
Anlægsaktiver i alt		6.313.696	4.338.638
Råvarer og hjælpematerialer		52.833	150.057
Færdigvarer og handelsvarer		118.424	255.264
Varebeholdninger		171.257	405.321
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		432.178	426.446
Andre tilgodehavender		7.312	6.000
Udskudt skatteaktiv		0	173.000
Tilgodehavende sambeskatningsbidrag		500.896	355.058
Periodeafgrænsningsposter		82.481	0
Tilgodehavender		1.022.867	960.504
Likvide beholdninger		65.476	200.032
Omsætningsaktiver i alt		1.259.600	1.565.857
Aktiver i alt		7.573.296	5.904.495

Balance 31. december

	Note	2024 kr.	2023 kr.
Passiver			
Virksomhedskapital		40.000	40.000
Reserve for opskrivninger		1.726.650	0
Overført resultat		448.645	2.420.365
Egenkapital		2.215.295	2.460.365
Hensættelse til udskudt skat		185.003	0
Hensatte forpligtelser i alt		185.003	0
Leasingforpligtelser		31.393	51.980
Langfristede gældsforpligtelser	5	31.393	51.980
Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser	5	20.587	30.513
Kreditinstitutter		103.376	0
Modtagne forudbetalinger fra kunder		49.869	17.292
Leverandører af varer og tjenesteydelser		1.159.811	1.192.308
Gæld til tilknyttede virksomheder		3.237.734	1.657.980
Anden gæld		570.228	494.057
Kortfristede gældsforpligtelser		5.141.605	3.392.150
Gældsforpligtelser i alt		5.172.998	3.444.130
Passiver i alt		7.573.296	5.904.495
Eventualforpligtelser	6		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	7		
Nærtstående parter og ejerforhold	8		

Egenkapitalopgørelse

	Virksomheds- kapital	Reserve for op- skrivninger	Overført resultat	I alt
Egenkapital 1. januar 2024	40.000	0	2.420.365	2.460.365
Årets opskrivning	0	2.459.615	0	2.459.615
Opløsning af tidligere års opskrivning	0	-245.962	245.962	0
Årets resultat	0	0	-2.217.682	-2.217.682
Skat af egenkapitalbevægelser	0	-487.003	0	-487.003
Egenkapital 31. december 2024	40.000	1.726.650	448.645	2.215.295

Noter

	2024	2023
	kr.	kr.
1 Personaleomkostninger		
Lønninger	6.016.261	5.901.131
Pensioner	782.071	668.080
Andre omkostninger til social sikring	201.190	180.239
	6.999.522	6.749.450
Antal heltidsbeskæftigede personer i gennemsnit	21	20
2 Finansielle omkostninger		
Finansielle omkostninger tilknyttede virksomheder	139.811	287.965
Andre finansielle omkostninger	14.620	15.463
	154.431	303.428
3 Skat af årets resultat		
Årets aktuelle skat	-500.896	-355.058
Årets udskudte skat	-129.000	-105.300
	-629.896	-460.358

Noter

4 Materielle anlægsaktiver

	Produktionsan- læg og maski- ner	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	Indretning af lejede lokaler
Kostpris 1. januar 2024	158.750	730.177	5.034.344
Tilgang i årets løb	0	187.753	287.801
Afgang i årets løb	0	0	-22.500
Kostpris 31. december 2024	158.750	917.930	5.299.645
Opskrivninger 1. januar 2024	0	0	0
Årets opskrivninger	0	2.459.615	0
Opskrivninger 31. december 2024	0	2.459.615	0
Af- og nedskrivninger 1. januar 2024	26.933	513.861	1.043.839
Årets afskrivninger	23.673	411.640	502.298
Af- og nedskrivninger 31. december 2024	50.606	925.501	1.546.137
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2024	108.144	2.452.044	3.753.508
Regnskabsmæssig værdi af leasede aktiver	108.144	0	0
Regnskabsmæssig værdi af materielle anlægsaktiver, som ville have været indregnet, hvis opskrivning ikke havde været foretaget	0	238.390	0

Noter

5 Langfristede gældsforpligtelser

	Gæld 1. januar 2024	Gæld 31. december 2024	Afdrag næste år	Restgæld efter 5 år
Leasingforpligtelser	82.493	51.980	20.587	0
	82.493	51.980	20.587	0

6 Eventualforpligtelser

Selskabet hæfter solidarisk ved selvskyldner kaution for/med Axel Månsson koncernens mellemværende med pengeinstitut og realkreditinstitut. Realkreditgælden i koncernen udgør t.kr. 174.003. Gæld til pengeinstitut i koncernen udgør t.kr. 63.320.

Selskabet hæfter solidarisk sammen med moderselskabet og de øvrige selskaber i den sambeskattede koncern for skat af koncernens sambeskattede indkomst og eventuelle kildeskatter såsom udbytteskat. Skyldig skat af koncernens sambeskattede indkomst fremgår af årsrapporten for A.P.M Holding ApS, der er administrationsselskab for sambeskatningen. Koncernens samlede sambeskatningsbidrag udgør t.kr. 1.612.

Selskabet hæfter ved selvskyldnerkaution, for/med Axel Månsson koncernens mellemværendet til pengeinstitut dog max t.kr 500.

Selskabet har indgået lejekontrakter med koncernforbundne selskaber vedr. leje af bygninger.

7 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Der er pant i produktionsanlæg og maskiner der er finansieret ved finansiel leasing, hvor den regnskabsmæssige værdi pr. 31/12 2024 udgør 108 t.kr. jf. anlægsnoten. Leasingforpligtelsen er pr. 31. december 2024 opgjort til 52 t.kr.

Noter

8 Nærtstående parter og ejerforhold

Ejerforhold

Nedenstående selskab hvori Hotel Dalgas ApS indgår som dattervirksomhed udarbejder koncernregnskab:

A.P.M Holding ApS
Ågårdvej 1
7330 Brande

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Hotel Dalgas ApS for 2024 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af regler fra regnskabsklasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsrapporten for 2024 er aflagt i kr.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttofortjeneste er et sammendrag af nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling samt andre driftsindtægter med fradrag af omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætning

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer omfatter varekøb med fradrag af rabatter samt åretsforskydning i varebeholdningerne.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens væsentligste aktivitet, herunder refusioner mv.

Andre driftsomkostninger

Andre driftsomkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens væsentligste aktivitet.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler, bilomkostninger mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder sygedagpenge til virksomhedens ansatte.

Anvendt regnskabspraksis

Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver

Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver indeholder årets af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiel leasing, samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres tilposter direkte på egenkapitalen.

Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til poster direkte på egenkapitalen.

Selskabet er sambeskattet med moderselskabet A.P.M Holding ApS (administrationsselskab). Årets sambeskatningsbidrag er medtaget i resultatopgørelsen og er afregnet via administrationsselskabet.

Skatteeffekten af sambeskatningen fordeles på såvel overskud som underskud i selskaberne i forhold til deres skattepligtige indkomster.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar, hvor ejendomsretten er overgået, indregnes til kostpris ved første indregning og er efterfølgende opskrevet til dagsværdi i henhold til årsregnskabsloven § 41. Der foretages løbende en revurdering af værdiansættelse og opskrivning/nedskrivning. Opskrivningen, med modregning af udskudt skat, føres direkte på egenkapitalen under reserver for opskrivning.

For leasede aktiver er anvendt fortolkning fra IFRS 16, hvorefter sådanne aktiver kan vælges holdt ude af den generelle praksis om indregning til dagsværdi. Anvendt regnskabspraksis fra første indregning bibeholdes, og aktiverne er således indregnet til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Indretning af lejede lokaler måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag for akkumulerede af- og nedskrivninger.

Anvendt regnskabspraksis

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi efter afsluttet brugstid og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug. For egne fremstillede aktiver omfatter kostprisen direkte og indirekte omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører og løn.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig, og den enkelte bestanddel udgør en væsentlig del af den samlede kostpris.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Leasede driftsmateriel	7 år	0 %
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-7 år	0 %
Indretning af lejede lokaler	10 år	0 %

Aktiver med en kostpris på under kr. 33.100 omkostningsføres i anskaffelsesåret.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter/andre driftsomkostninger.

Materielle anlægsaktiver, som er leasede og opfylder betingelserne for finansiel leasing, behandles efter samme retningslinjer som ejede aktiver. Gældsforpligtelser for finansiel leasingkontrakter indregnes tillige den kapitaliserede restleasingforpligtelse.

Anvendt regnskabspraksis

Leasingkontrakter

Leasingkontrakter, hvor selskabet har alle væsentlige risici og fordele forbundet med ejendomsretten (finansiell leasing), indregnes i balancen til det laveste af dagsværdien af aktivet og nutidsværdien af leasingydelse, beregnet ved anvendelse af leasingaftalens interne rentefod eller en tilnærmet værdi heraf som diskonteringsfaktor. Finansielt leasede aktiver af- og nedskrives efter samme praksis som fastlagt for selskabets øvrige anlægsaktiver.

Den kapitaliserede restleasingforpligtelse indregnes i balancen som en gældsforpligtelse, og leasingydelsens rentedel omkostningsføres løbende i resultatopgørelsen.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealisationsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Kostpris for fremstillede færdigvarer omfatter kostpris for råvarer, hjælpematerialer, direkte løn og indirekte produktionsomkostninger.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindestående.

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Skyldige og tilgodehavende sambeskatningsbidrag indregnes i balancen som 'Tilgodehavende sambeskatningsbidrag' eller 'Skyldige sambeskatningsbidrag'.

Anvendt regnskabspraksis

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen. Udskudt skat måles til nettorealiseringsværdi.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealiseringsværdi.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører og anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Dagsværdi

Dagsværdiansættelsen tager udgangspunkt i det primære marked. Hvis et primært marked ikke eksisterer, tages udgangspunkt i det mest fordelagtige marked, som er det marked, der maksimerer prisen på aktivet eller forpligtelsen fratrukket transaktions- og/eller transportomkostninger.

Alle aktiver og forpligtelser, som måles til dagsværdi, eller hvor dagsværdien oplyses, er kategoriseret efter dagsværdihierarkiet, som er beskrevet nedenfor:

Niveau 1:

Værdi opgjort ud fra dagsværdien på tilsvarende aktiver/forpligtelser på et velfungerende marked.

Niveau 2:

Værdien opgjort ud fra anerkendte værdiansættelsesmetoder på baggrund af observerbare markedsinformationer.

Niveau 3:

Værdi opgjort ud fra anerkendte værdiansættelsesmetoder, og rimelige skøn foretages på baggrund af ikke-observerbare markedsinformationer.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Axel Peter Månsson

Direktør

Serienummer: ddabf431-bfc9-40dc-9c0e-1e1212f966f1

IP: 87.116.xxx.xxx

2025-05-15 08:53:34 UTC



Jens Elkjær-Larsen

Revenu Registreret Revisionsanpartsselskab CVR: 31332699

Registreret revisor

Serienummer: 4e416ede-dee9-4dc6-870c-79a104212b3c

IP: 85.218.xxx.xxx

2025-05-15 08:58:30 UTC



Axel Peter Månsson

Dirigent

Serienummer: ddabf431-bfc9-40dc-9c0e-1e1212f966f1

IP: 87.116.xxx.xxx

2025-05-15 09:04:08 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.