

CVR. nr. 86 64 98 10
FRØNI APS
Karlsunde Centervej 82
4030 Tune

ÅRSRAPPORT FOR ÅRET 2014

36. regnskabsår

Godkendt på ordinær
generalforsamling den 12/5 2015.



Torben Frølund Nielsen

Indholdsfortegnelse:

Selskabsoplysninger:.....	1
Ledelsespåtegning:.....	2
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab:.....	3
Anvendt regnskabspraksis:.....	4-5
Resultatopgørelse.....	6
Balance aktiver.....	7
Balance passiver.....	8
Noter.....	9

Selskabsoplysninger:

Selskabet: Frøni ApS
Karlsunde Centervej 82
4030 Tune

Telefon: 46 13 89 92
Telefax: 46 13 67 17
E-mail: froni@mail.dk

CVR. nr.: 86 64 98 10

Stiftet: 20.06.1979
Hjemsted: Greve Kommune
Regnskabsår: 1. januar - 31. december

Direktion: Torben Frølund Nielsen

Aktivitet: Smedevirksomhed

Revisor: Henrik Hansen Revision ApS
Blåbærvej 5
4300 Holbæk

Pengeinstitut: Danske Bank
Stændertorvet 5
4000 Roskilde

Ledelsespåtegning:

Direktionen har dags dato behandlet og vedtaget årsrapporten for 2014 for Frøni ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

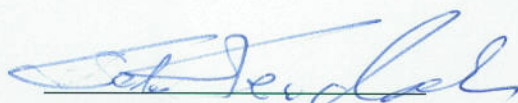
Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig. Årsregnskabet giver efter vor opfattelse et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver, den finansielle stilling samt resultatet.

Vi indstiller årsrapporten til generalforsamlingens godkendelse.

Ledelsen erklærer at betingelserne for at kunne fravælge revision, er opfyldt for indeværende år.

Tune, den 7. maj 2015

Direktionen:



Torben Frølund Nielsen

Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab:

Til ledelsen i Frøni ApS

Påtegning på årsregnskabet:

Vi har opstillet årsregnskabet for Frøni ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2014, på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

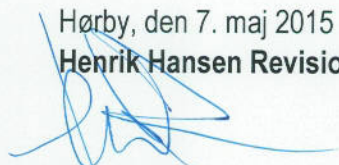
Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR – danske revisors Etiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Hørby, den 7. maj 2015

Henrik Hansen Revision ApS



Henrik Hansen
Registreret revisor

Anvendt regnskabspraksis:

Regnskabsgrundlag:

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B og er aflagt i danske kroner.

Der er ikke foretaget ændringer til regnskabspraksis i forhold til sidste år.

Generelt om indregning og måling:

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

RESULTATOPGØRELSE:

Resultatopgørelsen er opstillet artsopdelt.

Bruttoresultat:

I bruttoresultatet er indregnet nettoomsætning ved salg med fradrag af udgifter, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

Personaleomkostninger:

Personaleomkostninger omfatter løn og pension m.v. Der er indregnet forskydninger i feriepengeforpligtelser for funktionærer.

Finansielle poster:

Finansielle indtægter og -omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle indtægter og omkostninger omfatter renteindtægter, rentekomkostninger, kursregulering på værdipapirer og låneomkostninger m.v.

Skat af årets resultat:

Årets skat, som består af årets aktuelle skat, regulering af skat for tidligere år og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat.

Anvendt regnskabspraksis, fortsat:

BALANCE:

Materielle anlægsaktiver:

Driftsmidler optages til kostpris med fradrag for akkumulerede afskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Fortjeneste og tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen.

Anlægsaktiver med en anskaffelsessum under kr. 12.600 er omkostningsført.

Der afskrives lineært over aktivernes forventede brugstid som er sat til:

Maskiner og inventar	3-8 år
Indretning lejede lokaler	10 år

Finansielle anlægsaktiver:

Værdipapirer måles til dagsværdi på balancedagen, svarende til børskursen.

Omsætningsaktiver:

Varebeholdninger:

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde hvor nettorealiseringsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Tilgodehavender:

Tilgodehavender indregnes til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Skatteaktiv måles til den værdi de forventes at kunne realiseres til.

Gældsforpligtelser:

Gældsforpligtelser måles til kostpris på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet, efterfølgende måles gældsforpligtelserne til amortiseret kostpris, hvilket for korte og uforrentede gældsforpligtelser samt for variable forrentede gældsforpligtelser normalt svarer til den nominelle værdi.

Skyldig skat og udskudt skat:

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst.

Udskudt skat indregnes som midlertidig forskel mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. I de tilfælde, f.eks. vedrørende aktier, hvor opgørelsen af skatteværdien kan foretages efter alternative beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet, henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Der anvendes en skattesats på 24,5% for aktuel skat og 22% for udskudt skat og skatteaktiv.

RESULTATOPGØRELSE FOR TIDEN 1. JANUAR 2014 - 31. DECEMBER 2014

Note	2013 t.kr
BRUTTOFORTJENESTE	1.022.958 1.105
1 Personaleomkostninger.....	-959.927 -999
Afskrivninger anlægsaktiver.....	<u>0 0</u>
RESULTAT FØR FINANSIELLE POSTER	63.031 106
Finansielle indtægter.....	186.448 80
Finansielle omkostninger.....	<u>0 0</u>
RESULTAT FØR SKAT	249.479 186
2 Skat af årets resultat.....	<u>-65.849 -48</u>
RESULTAT EFTER SKAT	<u>183.630 138</u>
Forslag til resultatdisponering:	
Foreslået udbytte indregnet under gældsforpligtelser.....	150.000 98
Overført resultat.....	<u>33.630 40</u>
Resultatdisponering i alt.....	<u><u>183.630 138</u></u>

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2014

Note		2013 t.kr.
AKTIVER		
Materielle anlægsaktiver:		
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar.....	0	0
Indretning lejede lokaler.....	0	0
Finansielle anlægsaktiver:		
Andre værdipapirer og kapitalandele.....	2.666.840	2.488
ANLÆGSAKTIVER I ALT	2.666.840	2.488
Varebeholdninger:		
Varelager.....	15.000	15
Tilgodehavender:		
Tilgodehavender for salg og tjenesteydelser.....	224.753	246
Andre tilgodehavender.....	32.450	40
Periodeafgrænsningsposter.....	0	0
TILGODEHAVENDER I ALT	257.203	286
Finansielle omsætningsaktiver:		
Likvide midler.....	468.562	376
OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT	740.765	677
AKTIVER I ALT	3.407.605	3.165

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2014

Note		2013 t.kr.
	PASSIVER	
	Egenkapital:	
3	Virksomhedskapital.....	200.000 200
3	Overført resultat.....	2.585.755 2.500
3	Forslag til udbytte.....	-150.000 -98
	EGENKAPITAL I ALT	2.635.755 2.602
	Kortfristede gældsforpligtelser:	
	Leverandører af varer og tjenesteydelser.....	72.240 127
	Selskabsskat.....	56.481 31
	Anden gæld.....	223.119 166
	Gæld til tilknyttede virksomheder.....	270.010 141
	Udbytte for året.....	150.000 98
	KORTFRISTEDE GÆLDSFORPLIGTELSE I ALT	771.850 563
	GÆLD I ALT	771.850 563
	PASSIVER I ALT	3.407.605 3.165

4 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

5 Eventualforpligtelser m.v.

NOTER

		2013 t.kr
1	<u>Personaleomkostninger</u>	
	Lønninger.....	822.305 743
	Pensioner.....	100.563 218
	Sociale bidrag.....	23.696 21
	Øvrige personaleomkostninger.....	13.363 17
	PERSONALEOMKOSTNINGER I ALT	959.927 999
2	<u>Skat af årets resultat</u>	
	Beregnet skat af årets resultat.....	58.065 33
	Regulering skat tidligere år.....	0 0
	Regulering udskudt skatteforpligtelse/aktiv.....	7.784 15
	SKAT AF ÅRETS RESULTAT I ALT	65.849 48
3	<u>Egenkapital</u>	
	Anpartskapital.. (200 anparter á kr. 1.000).....	200.000
	Overført resultat.....	2.402.125
	Årets resultat.....	183.630
	- hensat udbytte for året.....	-150.000
		2.435.755
	EGENKAPITAL I ALT	2.635.755
4	<u>Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</u>	
	Der foreligger ingen pantsætninger eller sikkerhedsstillelser.	
5	<u>Eventualforpligtelser m.v.</u>	
	Der foreligger ingen væsentlige kautions-, leasing- eller garantiforpligtelser udover normal garanti for udført arbejde.	