

inMobile ApS

Axel Kiers Vej 18 L, 8270 Højbjerg

CVR-nr. 31 42 64 72

Årsrapport 2021

Godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 24. februar 2022

Dirigent:

.....
Søren Vesterager Guldager

Indhold

Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors erklæring	3
Ledelsesberetning	5
Årsregnskab 1. januar - 31. december	6
Resultatopgørelse	6
Balance	7
Egenkapitalopgørelse	9
Noter	10

Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for inMobile ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021.

Det er endvidere vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Højbjerg, den 24. februar 2022
Direktion:

.....
Søren Vesterager Guldager

Bestyrelse:

.....
Peter Bager
formand

.....
Stephan Møller

.....
Søren Vesterager Guldager

.....
Jens Gunnar Larsen

.....
Kristian Guldager Larsen

Den uafhængige revisors erklæring

Til kapitalejerne i inMobile ApS

Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for inMobile ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR - danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet". Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Uafhængighed

Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om den skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Den uafhængige revisors erklæring

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Aarhus, den 24. februar 2022
EY Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 30 70 02 28

Tom B. Lassen
statsaut. revisor
mne24820

Ledelsesberetning

Oplysninger om selskabet

Navn	inMobile ApS
Adresse, postnr., by	Axel Kiers Vej 18 L, 8270 Højbjerg
CVR-nr.	31 42 64 72
Stiftet	14. maj 2008
Hjemstedskommune	Aarhus
Regnskabsår	1. januar - 31. december
Bestyrelse	Peter Bager, formand Stephan Møller Søren Vesterager Guldager Jens Gunnar Larsen Kristian Guldager Larsen
Direktion	Søren Vesterager Guldager

Beretning

Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Selskabets hovedaktivitet er salg af telemarketing og it-ydelser til virksomheder.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Virksomhedens resultatopgørelse for 2021 udviser et overskud på 2.937 t.kr. mod et overskud på 1.297 t.kr. sidste år, og virksomhedens balance pr. 31. december 2021 udviser en egenkapital på 3.553 t.kr. Ledelsen anser årets resultat for tilfredsstillende.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Resultatopgørelse

Note	kr.	2021	2020
	Bruttofortjeneste	8.898.423	6.424.673
2	Personaleomkostninger	-3.962.154	-3.883.453
	Afskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver	-1.145.435	-925.909
	Resultat før finansielle poster	3.790.834	1.615.311
	Finansielle indtægter	8.846	8.441
	Finansielle omkostninger	-28.945	-14.964
	Resultat før skat	3.770.735	1.608.788
3	Skat af årets resultat	-833.710	-312.038
	Årets resultat	<u>2.937.025</u>	<u>1.296.750</u>
	Forslag til resultatdisponering		
	Foreslået udbytte indregnet under egenkapitalen	1.700.000	1.250.000
	Ekstraordinært udbytte indregnet under egenkapitalen	1.000.000	0
	Reserve for udviklingsomkostninger	251.714	87.896
	Overført resultat	-14.689	-41.146
		<u>2.937.025</u>	<u>1.296.750</u>

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Balance

Note	kr.	2021	2020
	AKTIVER		
	Anlægsaktiver		
4	Immaterielle anlægsaktiver		
	Færdiggjorte udviklingsprojekter	2.181.007	1.858.298
	Software	621.193	368.058
		<u>2.802.200</u>	<u>2.226.356</u>
5	Materielle anlægsaktiver		
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	238.540	119.262
	Indretning af lejede lokaler	327.122	290.383
		<u>565.662</u>	<u>409.645</u>
	Finansielle anlægsaktiver		
	Deposita, finansielle anlægsaktiver	94.000	94.000
		<u>94.000</u>	<u>94.000</u>
	Anlægsaktiver i alt	<u>3.461.862</u>	<u>2.730.001</u>
	Omsætningsaktiver		
	Tilgodehavender		
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	5.114.365	1.392.582
	Tilgodehavende selskabsskat	24.490	90.662
	Andre tilgodehavender	444.169	1.339.514
	Periodeafgrænsningsposter	356.122	338.992
		<u>5.939.146</u>	<u>3.161.750</u>
	Likvide beholdninger	<u>4.845.618</u>	<u>3.779.581</u>
	Omsætningsaktiver i alt	<u>10.784.764</u>	<u>6.941.331</u>
	AKTIVER I ALT	<u>14.246.626</u>	<u>9.671.332</u>

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Balance

Note	kr.	2021	2020
	PASSIVER		
	Egenkapital		
	Anpartskapital	147.059	147.059
	Reserve for udviklingsomkostninger	1.701.186	1.449.472
	Overført resultat	4.849	19.538
	Foreslået udbytte	1.700.000	1.250.000
	Egenkapital i alt	3.553.094	2.866.069
	Hensatte forpligtelser		
	Udskudt skat	598.400	462.200
	Hensatte forpligtelser i alt	598.400	462.200
	Gældsforpligtelser		
6	Langfristede gældsforpligtelser		
	Anden gæld	0	381.525
		0	381.525
	Kortfristede gældsforpligtelser		
	Modtagne forudbetalinger fra kunder	1.984.888	803.573
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	6.944.637	3.174.852
	Anden gæld	1.165.607	1.983.113
		10.095.132	5.961.538
	Gældsforpligtelser i alt	10.095.132	6.343.063
	PASSIVER I ALT	14.246.626	9.671.332

- 1 Anvendt regnskabspraksis
7 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.
8 Sikkerhedsstillelser

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Egenkapitalopgørelse

kr.	Anpartskapital	Reserve for udviklingsomkos- tninger	Overført resultat	Foreslået udbytte	I alt
Egenkapital 1. januar 2021	147.059	1.449.472	19.538	1.250.000	2.866.069
Overført via resultatdisponering	0	251.714	985.311	1.700.000	2.937.025
Udloddet udbytte	0	0	0	-1.250.000	-1.250.000
Betalt ekstraordinært udbytte	0	0	-1.000.000	0	-1.000.000
Egenkapital 31. december 2021	147.059	1.701.186	4.849	1.700.000	3.553.094

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for inMobile ApS for 2021 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder med tilvalg af visse bestemmelser for klasse C.

Virksomheden har med virkning for regnskabsåret 2021 implementeret ændringslov nr. 1716 af 27. december 2018 til årsregnskabsloven. Implementeringen af ændringsloven har ikke påvirket virksomhedens regnskabspraksis for indregning og måling af aktiver og forpligtelser, men har alene betydet krav om yderligere oplysninger. Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Præsentationsvaluta

Årsregnskabet er aflagt i danske kroner (kr.).

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Bruttofortjeneste

I resultatopgørelsen er nettoomsætning, vareforbrug, andre driftsindtægter og eksterne omkostninger med henvisning til årsregnskabslovens § 32 sammendraget til én regnskabspost benævnt bruttofortjeneste.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af anlægsaktiver.

Vareforbrug

Vareforbrug omfatter kostprisen på de direkte omkostninger, som er medgået til at opnå årets nettoomsætning.

Eksterne omkostninger

Eksterne omkostninger omfatter omkostninger vedrørende virksomhedens primære aktivitet, der er afholdt i årets løb, herunder omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer m.v.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusiv feriepenge og pensioner, samt andre omkostninger til social sikring m.v. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrasket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Afskrivninger

Afskrivninger omfatter afskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger m.v.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Skat

Skat af årets resultat omfatter aktuel skat af årets forventede skattepligtige indkomst og årets regulering af udskudt skat. Årets skat indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og i egenkapitalen med den del, som kan henføres til transaktioner indregnet i egenkapitalen.

Balancen

Immaterielle anlægsaktiver

Udviklingsomkostninger omfatter omkostninger, gager og afskrivninger, der direkte og indirekte kan henføres til udviklingsaktiviteter.

Udviklingsprojekter, der er klart definerede og identificerbare, og hvor den tekniske gennemførlighed, tilstrækkelige ressourcer og et potentielt fremtidigt marked eller udviklingsmulighed kan påvises, og hvor det er hensigten at fremstille, markedsføre eller anvende projektet, indregnes som immaterielle aktiver, hvis kostprisen kan opgøres pålideligt, og der er tilstrækkelig sikkerhed for, at den fremtidige indtjening kan dække produktions- salgs- og administrationsomkostninger samt udviklingsomkostningerne. Øvrige udviklingsomkostninger indregnes i resultatopgørelsen, efterhånden som omkostningerne afholdes.

Udviklingsomkostninger, der er indregnet i balancen, måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Udviklingsomkostningerne afskrives lineært over den vurderede økonomiske brugstid på 5 år.

Erhvervede immaterielle rettigheder måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Erhvervede immaterielle rettigheder afskrives lineært over 5 år.

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte knyttet til anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Indretning af lejede lokaler	5 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år

Småaktiver med en forventet levetid på under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under af- og nedskrivninger.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under aktiver, omfatter forudbetalte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger og kortfristede værdipapirer, som uden hindring kan omsættes til likvide beholdninger, og hvorpå der kun er ubetydelige risici for værdiændringer.

Egenkapital

Reserve for udviklingsomkostninger

Reserve for udviklingsomkostninger omfatter indregnede udviklingsomkostninger afholdt efter 1. januar 2016. Reserven kan ikke benyttes til udbytte eller dækning af underskud. Reserven reduceres eller opløses, hvis de indregnede udviklingsomkostninger udgår af virksomhedens drift. Dette sker ved overførsel direkte til egenkapitalens frie reserver.

Foreslået udbytte

Foreslået udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på den ordinære generalforsamling (deklareringstidspunktet). Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Selskabsskat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. Der indregnes dog ikke udskudt skat af midlertidige forskelle vedrørende skattemæssigt ikke-afskrivningsberettiget goodwill og kontor-ejendomme samt andre poster, hvor midlertidige forskelle bortset fra virksomhedsovertagelser er opstået på anskaffelsestidspunktet uden at have indvirkning på resultat eller skattepligtig indkomst. I de tilfælde, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter forskellige beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den af ledelsen planlagte anvendelse af aktivet, henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Udskudte skatteaktiver indregnes med den værdi, som de forventes at blive udnyttet med, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme jurisdiktion. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

kr.	2021	2020
2 Personaleomkostninger		
Lønninger	3.569.451	3.503.632
Pensioner	299.592	288.608
Andre omkostninger til social sikring	93.111	91.213
	<u>3.962.154</u>	<u>3.883.453</u>
Gennemsnitligt antal fuldtidsbeskæftigede	<u>11</u>	<u>11</u>
3 Skat af årets resultat		
Beregnet skat af årets skattepligtige indkomst	697.510	239.338
Årets regulering af udskudt skat	136.200	72.700
	<u>833.710</u>	<u>312.038</u>

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

4 Immaterielle anlægsaktiver

kr.	Færdiggjorte udviklings- projekter	Software	I alt
Kostpris 1. januar 2021	5.137.763	478.052	5.615.815
Tilgange	1.110.695	388.078	1.498.773
Kostpris 31. december 2021	6.248.458	866.130	7.114.588
Af- og nedskrivninger 1. januar 2021	3.279.465	109.994	3.389.459
Afskrivninger	787.986	134.943	922.929
Af- og nedskrivninger 31. december 2021	4.067.451	244.937	4.312.388
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2021	2.181.007	621.193	2.802.200
Afskrives over	5 år	5 år	

5 Materielle anlægsaktiver

kr.	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	Indretning af lejede lokaler	I alt
Kostpris 1. januar 2021	468.183	518.243	986.426
Tilgange	183.696	194.828	378.524
Kostpris 31. december 2021	651.879	713.071	1.364.950
Af- og nedskrivninger 1. januar 2021	348.921	227.860	576.781
Afskrivninger	64.418	158.089	222.507
Af- og nedskrivninger 31. december 2021	413.339	385.949	799.288
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2021	238.540	327.122	565.662
Afskrives over	3-5 år	5 år	

6 Langfristede gældsforpligtelser

Af de langfristede gældsforpligtelser forfalder 0 kr. senere end 5 år fra balancedagen.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

7 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.

Andre eventualforpligtelser

Selskabet har indgået en lejekontrakt vedrørende et lejemål med en uopsigelsesperiode på 14 måneder efter regnskabsårets afslutning. Lejeforpligtelsen udgør i uopsigelsesperioden 551 t.kr.

8 Sikkerhedsstillelser

Virksomheden har ikke stillet pant eller anden sikkerhed i aktiver pr. 31. december 2021.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Jens Gunnar Larsen

Bestyrelse

På vegne af: inMobile ApS

Serienummer: PID:9208-2002-2-489084174369

IP: 87.60.xxx.xxx

2022-02-24 14:05:19 UTC

NEM ID 

Peter Bager

Bestyrelse

På vegne af: inMobile ApS

Serienummer: CVR:28994540-RID:50503388

IP: 85.184.xxx.xxx

2022-02-24 19:39:33 UTC

NEM ID 

Stephan Møller

Bestyrelse

På vegne af: inMobile ApS

Serienummer: PID:9208-2002-2-965815423833

IP: 85.184.xxx.xxx

2022-02-25 13:15:37 UTC

NEM ID 

Kristian Guldager Larsen

Bestyrelse

På vegne af: inMobile ApS

Serienummer: PID:9208-2002-2-057893837681

IP: 178.157.xxx.xxx

2022-02-27 17:03:33 UTC

NEM ID 

Søren Vesterager Guldager

Direktion

På vegne af: inMobile ApS

Serienummer: PID:9208-2002-2-704010968903

IP: 85.184.xxx.xxx

2022-02-27 22:03:24 UTC

NEM ID 

Søren Vesterager Guldager

Dirigent

På vegne af: inMobile ApS

Serienummer: PID:9208-2002-2-704010968903

IP: 85.184.xxx.xxx

2022-02-27 22:03:24 UTC

NEM ID 

Søren Vesterager Guldager

Bestyrelse

På vegne af: inMobile ApS

Serienummer: PID:9208-2002-2-704010968903

IP: 85.184.xxx.xxx

2022-02-27 22:03:24 UTC

NEM ID 

Tom Barreth Lassen

Statsautoriseret revisor

På vegne af: EY Godkendt Revisionspartnerselskab

Serienummer: CVR:30700228-RID:1277382224436

IP: 145.62.xxx.xxx

2022-02-28 07:36:30 UTC

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: 5DUQ7-A15E4-OL4HP-BOALZ-NVTHF-8VWBG

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>