JORTON

Årsrapport 2022

Til Erhvervsstyrelsen

Godkendt på selskabets ordinære generalforsamling mandag d. 22 maj 2023

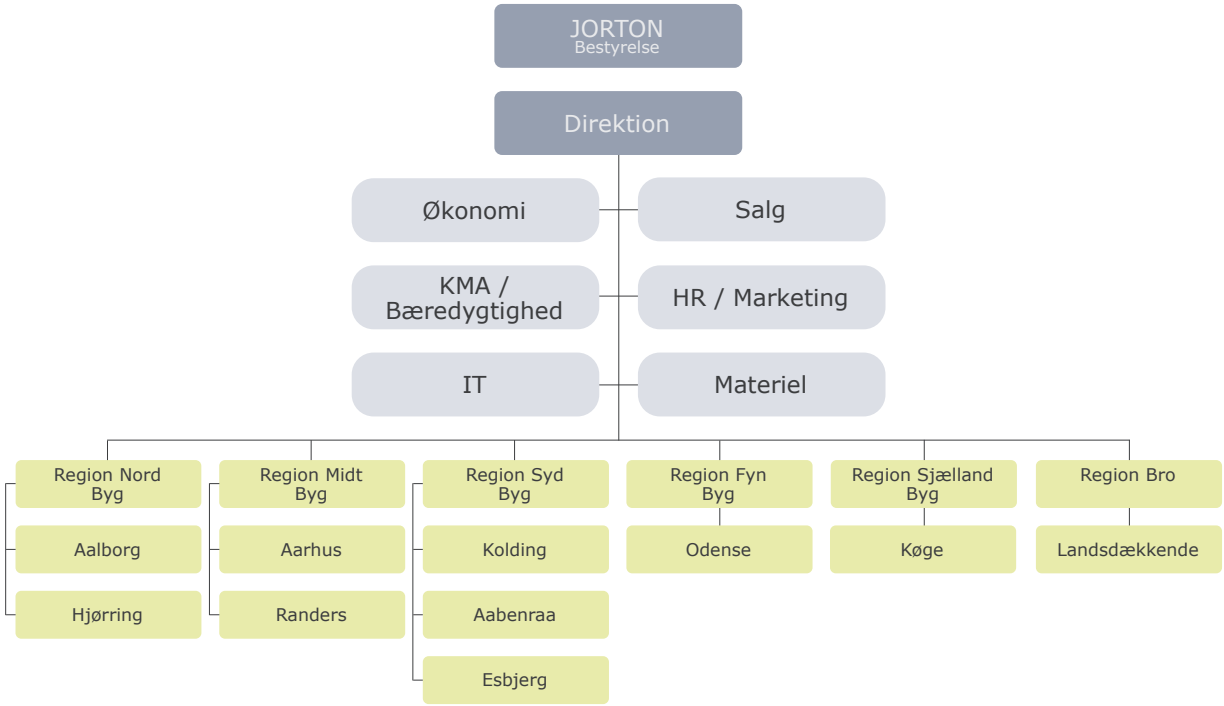
Dirigent

JORTON A/S, Robert Fultons Vej 16, 8200 Aarhus N, CVR-nr. 26 20 72 07

INDHOLD

JORTON A/S	
LEDELSESBERETNING	
Mission, vision og værdier	8
Hoved- og nøgletal	10
Beretning	13
Kapitalberedskab og investeringer	14
JORTONs sociale ansvar (CSR)	15
Regnskabsberetning	21
ERKLÆRINGER	
Ledelsespåtegning	23
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	24
ÅRSREGNSKABET	
Anvendt regnskabspraksis	26
Resultatopgørelse	31
Balance	32
Egenkapitalopgørelse	34
Pengestrømsopgørelse	35
Noter til regnskab	38
Noter til pengestrømsopgørelse	44
Selskabsoplysninger	47

MODERSELSKAB



HOVED- OG NØGLETAL

JORTON A/S (TKR).	2022	2021	2020	2019	2018
Indtjening					
Årets produktion til salgsværdi	1.425.460	1.250.164	1.108.514	1.021.802	940.626
Heraf egenproduktion til salgsværdi	862.332	706.498	670.090	646.978	559.009
Resultat af primær drift	11.459	12.663	29.442	23.770	23.200
Resultat af finansielle poster	-1.045	-413	-486	-343	-214
Resultat før skat	9.533	12.250	28.956	23.427	22.986
Resultat	6.640	9.283	22.323	17.355	18.203
Balance					
Tilgang af materielle anlægsaktiver	14.229	16.092	30.351	19.891	38.002
Balancesum	529.777	452.034	409.815	358.824	329.086
Egenkapital	119.642	113.002	108.719	91.396	79.041
Nøgletal					
Resultatgrad før skat	0,7%	1,0%	2,6%	2,3%	2,4%
Resultatgrad efter skat	0,5%	0,7%	2,0%	1,7%	1,9%
Likviditetsgrad	122,6%	112,4%	128,1%	119,6%	119,8%
Forrentning af egenkapital	6%	9%	24%	22%	28%
Soliditetsgrad	23%	25%	27%	25%	24%
Antal medarbejdere	448	456	441	429	378

Farøbroerne, Bro

Bifaldet, Køge

Fliskeddelbygning, Esbjerg

JORTON A/S

For over 90 år siden tog nogle entreprenante jord- og betonarbejdere kampen op mod en af århundredets største beskæftigelseskriser og skabte Jord- og Betonarbejdernes Kooperative Forretning. Det som med tiden blev døbt JORTON. Målet var at skabe en sund og stærk forretning, der baserede sig på klassiske dyder som godt håndværk, samarbejde og professionalisme.

I dag ser tiden og opgaverne ganske anderledes ud, men grundpillerne i vores forretning er uændrede. Det betyder, at vi har ni årtiers historie og erfaring i ryggen, når vi som bygge- og entreprenørvirksomhed løser opgaver fra vores afdelinger rundt om i landet.

Vi udfører alle former for byggeri og anlægsopgaver – fra udførelse af mindre fagentrepriser til store hoved- og totalentrepriser. Ved stort set alle opgaver sætter vi en ære i at håndtere egenproduktionsopgaven selv. Inden for beton, elementmontage og murerarbejder har vi stærke kompetencer, som altid er med til at bidrage til en bedre gennemførelse af projekterne. Dette højner kvaliteten og sikrer, at projekterne leveres til tiden – uanset om vi arbejder med komplicerede nybyggerier, storstilede renoverings-opgaver eller samfundsessentiel infrastruktur.

I 2022 beskæftigede vi i gennemsnit 448 medarbejdere og rådede således over en stor stab af specialister, der repræsenterede en omfattende teknisk og håndværksmæssig viden og erfaring.

En viden, der løbende vedligeholdes og gerne deles, når vi løser opgaver i samarbejde med andre parter, såsom bygherrer, arkitekter, rådgivende ingeniører og entreprenører. Vi arbejder altid for at finde løsninger, der ikke kun er til gavn for JORTON, men for hele projektet.

JORTON – det sikre valg.

MISSION, VISION OG VÆRDIER

JORTONS MISSION

JORTONs mission er, at vi på et forretningsmæssigt grundlag skal være en eftertragtet samarbejdspartner, der leverer byggerier og anlæg, hvor kundetilfredsheden er i top. JORTON skal være en god og attraktiv arbejdsplads og skal hele tiden søge at udvikle medarbejderstaben. JORTON skal desuden tage hensyn til og støtte samfundet.

JORTONS VISION

JORTONs vision er at udbygge positionen i byggebranchen som en eftertragtet samarbejdspartner med kompetente og motiverede medarbejdere. Som landsdækkende bygge- og anlægsentreprenørvirksomhed med mange års erfaring og knowhow i branchen, søger vores medarbejdere i det daglige at udføre alle opgaver med udgangspunkt i følgende nøgleord:

- Kundetilfredshed
- Pålidelighed
- Forandringsparathed

Tilfredse kunder er omdrejningspunktet i JORTON. Vi vil gennem dialog forstå kundens behov og give denne en oplevelse, der rækker udover det færdige produkt. Vi vil altid søge at samarbejde professionelt mod at levere kundens ønsker til den aftalte tid og uden fejl og mangler.

Et godt samarbejde bygger imidlertid også på **pålidelighed**. Derfor er det vigtigt for os, at der altid gives en troværdig og reel information til samarbejdspartnere og kunder, således at indgåede aftaler altid overholdes og opfyldes ud fra vores bedste forståelse af kundernes behov.

For til stadighed at være pålidelig og have tilfredse kunder forudsættes det, at vi kan tilpasse aktiviteterne til udviklingen i omgivelserne og samfundet generelt. Denne **forandrings-parathed** opretholdes ved løbende at arbejde med viden, materiel, processer, produkter og samarbejdsformer.

JORTONS VÆRDIER

Vores værdier bygger som altid på åbenhed, dialog og samarbejde. Siden 1932 har vi været garant for høj faglig kvalitet og byggeteknisk udvikling. JORTON har fra begyndelsen været funderet i egenproduktion og nærhed til bygherrer og projekter. Kvaliteten, der følger vores måde at arbejde på, vil vi ikke give køb på. Vi gør os umage.

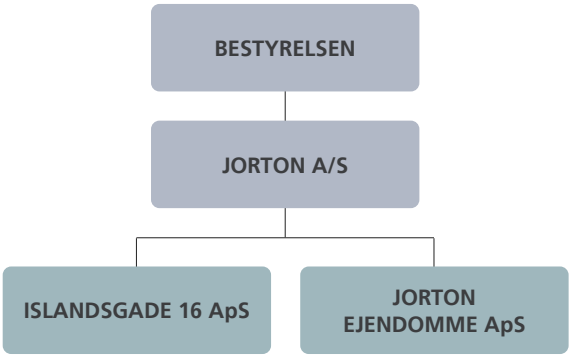
Nøglen er **åbenhed**. Vi vil belyse projektet fra alle sider. JORTON vil stille klare og åbne forventninger til os selv og vores samarbejdspartnere, så projektet bliver gennemskueligt. Vi vil gøre det lettere at håndtere de udfordringer, der opstår i større og mindre byggeprojekter. JORTON vil tage hånd om knasterne, før de vokser og bliver til problemer.

Vi vil **dialog**. Den er et grundlæggende værktøj til, at bygge-processen forløber optimalt, og at vi sammen når det bedste resultat. Det lyder banalt, men det er troværdigt. JORTON har mange års erfaring med at tage ansvar og arbejde for, at parterne i hele forløbet indgår i konstruktiv dialog. Dialog betyder, at vi når målene til glæde for både kunder og samarbejdspartnere.

Vi ønsker **samarbejde**. Vi arbejder for samarbejde mellem alle parter i projektet – bygherre, arkitekt, rådgivende ingeniører og entreprenører. JORTON vil finde løsninger – ikke kun for JORTON, men for hele projektet.

Det kræver nærhed til bygherren og projektet. Med vores stærke kultur og et godt arbejdsmiljø funderet i egenproduktion kan vi praktisere samarbejde hver dag. Vi er et naturligt omdrejningspunkt for samarbejdet, fordi vi altid er tæt på.

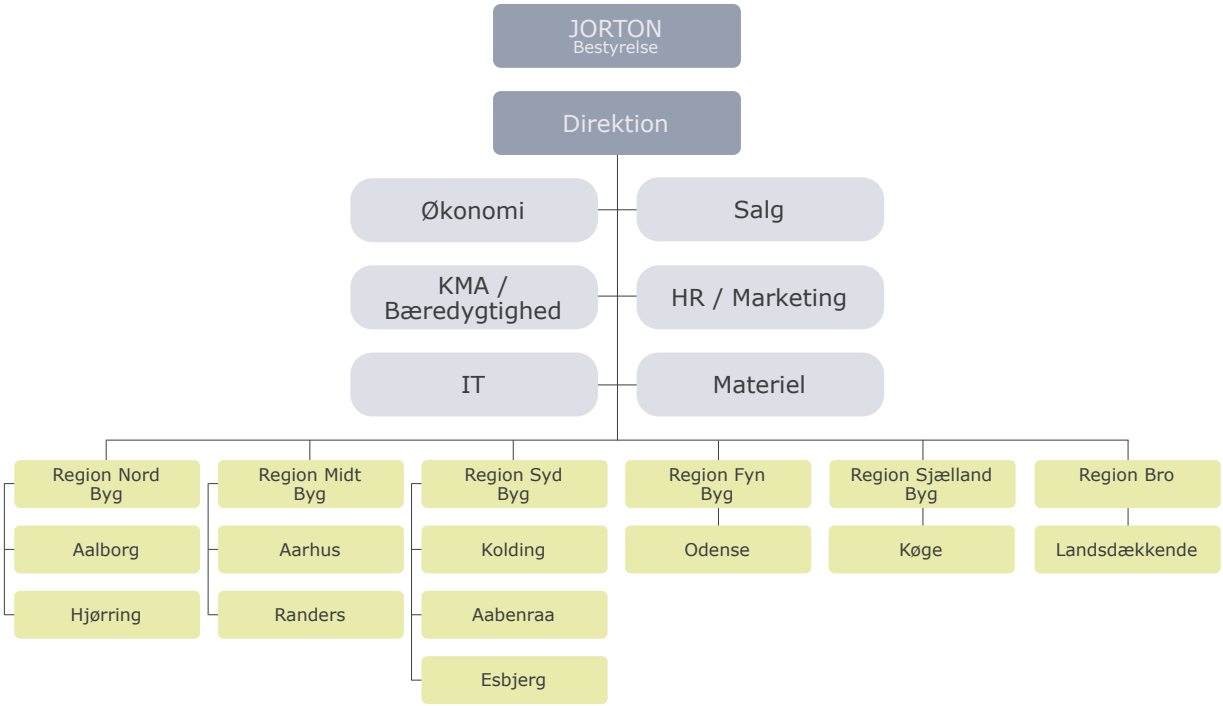
KONCERN



HOVED- OG NØGLETAL

JORTON A/S (TKR).	2022	2021	2020	2019	2018
Indtjening					
Årets produktion til salgsværdi	1.423.510	1.250.164	1.108.514	1.021.802	940.626
Heraf egenproduktion til salgsværdi	860.382	706.498	670.090	646.978	559.009
Resultat af primær drift	11.867	12.663	29.442	23.770	23.200
Resultat af finansielle poster	-2.244	-413	-486	-343	-214
Resultat før skat	9.623	12.250	28.956	23.427	22.986
Resultat	6.640	9.283	22.323	17.355	18.203
Balance					
Tilgang af materielle anlægsaktiver	80.472	16.092	30.351	19.891	38.002
Balancesum	584.880	452.034	409.815	358.824	329.086
Egenkapital	119.642	113.002	108.719	91.396	79.041
Nøgletal					
Resultatgrad før skat	0,7%	1,0%	2,6%	2,3%	2,4%
Resultatgrad efter skat	0,5%	0,7%	2,0%	1,7%	1,9%
Likviditetsgrad	120,3%	112,4%	128,1%	119,6%	119,8%
Forrentning af egenkapital	6%	9%	24%	22%	28%
Soliditetsgrad	20%	25%	27%	25%	24%
Antal medarbejdere	448	456	441	429	378

MODERSELSKAB



HOVED- OG NØGLETAL

JORTON A/S (TKR).	2022	2021	2020	2019	2018
Indtjening					
Årets produktion til salgsværdi	1.425.460	1.250.164	1.108.514	1.021.802	940.626
Heraf egenproduktion til salgsværdi	862.332	706.498	670.090	646.978	559.009
Resultat af primær drift	11.459	12.663	29.442	23.770	23.200
Resultat af finansielle poster	-1.045	-413	-486	-343	-214
Resultat før skat	9.533	12.250	28.956	23.427	22.986
Resultat	6.640	9.283	22.323	17.355	18.203
Balance					
Tilgang af materielle anlægsaktiver	14.229	16.092	30.351	19.891	38.002
Balancesum	529.777	452.034	409.815	358.824	329.086
Egenkapital	119.642	113.002	108.719	91.396	79.041
Nøgletal					
Resultatgrad før skat	0,7%	1,0%	2,6%	2,3%	2,4%
Resultatgrad efter skat	0,5%	0,7%	2,0%	1,7%	1,9%
Likviditetsgrad	122,6%	112,4%	128,1%	119,6%	119,8%
Forrentning af egenkapital	6%	9%	24%	22%	28%
Soliditetsgrad	23%	25%	27%	25%	24%
Antal medarbejdere	448	456	441	429	378

Plus Bolig, Aalborg

BERETNING

LEDELSESBERETNING

2022 har været et specielt år for hele byggebranchen og med flere udfordringer end forventet for JORTON.

Da vi trådte ind i året, var det med en stor del optimisme. Pandemien var overstået og man så nu frem til en mere "normaliseret" hverdag i byggeriet. Men krigen og pandemiens følgevirkninger satte byggeriet under et enormt pres, hvilket især materialeprisernes himmelflugt var vidne om.

Til trods for dette har vi set et år i JORTON, hvor aktivitetsniveauet har været højt og vi har heldigvis formået at tiltrække de helt rigtige folk til vores store portefølje af projekter. Dette har i høj grad hjulpet os gennem et år med høj bølgegang og sikret os et godt fundament for fremtiden.

JORTON har i 2022 udnyttet muligheden for for at foretage investering i en udlejningsejendom. Investeringen er foretaget gennem et nystiftet selskab, JORTON ejendomme ApS, der er et 100% ejet datterselskab til JORTON A/S.

BØLGEGANG I BYGGERIET

JORTON har dog ikke været forskånet for uvejret, som har raset over byggebranchen. Særlig de stigende materialepriser ramte os og gjorde et indhug i vores indtjening. Mange samarbejdspartnere har også søgt at polstre sig i disse usikre tider, hvor flere konkurser har påvirket alle. Markedet har mildest talt været præget af nervøsitet gennem hele året.

Vi må konstatere, at en konkurs ved en leverandør tilbage i 2021 har trukket sine spor i 2022. Konkursen har forårsaget en sammenpresset tidsplan, idet JORTON har været fast besluttet på at aflevere byggeriet til den aftalte tid. Det har resulteret i ekstra omkostninger til forcering og ændring af arbejdsgange.

Samlet set blev 2022 igen et år, hvor den positive udvikling i aktivitetsniveauet fra tidligere år fortsatte og omsætningen nåede 1.424 mio. kr. svarende til en vækst på 14% i forhold til 2021, hvilket er højere end forventet.

Der er dog set et fald i forhold til resultat efter skat, som i 2022 nåede 6,6 mio. kr. svarende til en resultatgrad på 0,5% efter skat, hvilket er lavere end de i årsrapporten 2021 udmeldte forventninger.

Ledelsen finder derfor ikke resultatet tilfredsstillende.

Vi er dog stadig positive, ikke mindst set i lyset af, at vi er gået ind i 2023 med en historisk flot ordrebeholdning. Vi er som alle blevet ramt af de mange udefrakommende faktorer, men omstændighederne taget i betragtninger, er vi kommet fornuftig ud af krisen og vi har konsolideret vores egenkapital.

EN LANGSIGTET PLAN FOR BÆREDYGTIGHED

2022 har også været et år, hvor bæredygtighed har fyldt meget i vores branche. Snart ændres anbefalinger til krav og vi må alle gøre vores for at tage ansvar og være på forkant med udviklingen. I JORTON har vi brugt 2022 på at udforme vores nye bæredygtighedsstrategi, hvor vi som en af de første entreprenører tilsluttede os Science Based Target. I 2023 vil vi arbejde fokuseret på at nå alle vores delmål for nedsættelsen af vores CO2e-forbrug frem mod 2030. Men vi har også sat os det mål, at bæredygtighed skal være noget, som alle medarbejdere i virksomheden tager del i. Det skal ikke være noget, vi trækker ned over hovedet på medarbejderne. Vi sidder alle i samme båd og vi skal derfor også ro i den samme retning.

Vi anser også, at dette arbejde vil bidrage positivt til vores samlede omsætning, da vores andel af f.eks. DGNB-projekter er stærkt stigende. Med de nye krav i bygningsreglementet, ser vi vores forarbejde som en god investering, der allerede nu bærer frugt.

JORTON træder derfor ind i 2023 med klare og databaserede mål for et grønnere byggeri, en flot ordrebeholdning og en medarbejderstab, der er klar til fremtidens udfordringer.

FORVENTNINGER TIL FREMTIDEN

JORTONs ordrebeholdning udgør ved indgangen til 2023 i alt 2.229 mio. kr., hvilket er en stigning på 38% i forhold til samme tidspunkt sidste år.

Af den samlede ordrebeholdning er 1.337 mio. kr. til udførelse i 2023, hvilket er en stigning på 230 mio. kr., svarende til en vækst på 21% i forhold til samme tidspunkt i 2022, hvor ordrebeholdningen var på 1.107 mio. kr. Ledelsens forventning til aktivitetsniveauet for 2023 ligger i størrelsesorden 1.500 mio. kr. og et positivt resultat før skat på ca. 35 mio. kr.

KAPITALBEREDSKAB OG INVESTERINGER

KAPITALBEREDSKAB
Ledelsen anser det aktuelle kapitalberedskab for tilfredsstillende og fuldt tilstrækkeligt til at understøtte forretningsgrundlaget i JORTON.

FORSKNINGS- OG UDVIKLINGSOMKOSTNINGER
Der er ikke afholdt væsentlige forsknings- og udviklingsomkostninger i 2022.

INVESTERINGER
JORTON koncernen har i 2022 investeret i alt 66,2 mio. kr. i en udlejningsejendom. Udover ejendomsinvesteringen investeres der løbende i grej og materiel i nøvendigt omfang. Den samlede tilgang i 2022 udgjorde 80,5 mio. kr.

GENERELLE RISICI
JORTONs væsentligste driftsrisiko ligger i evnen til at justere JORTONs størrelse og aktivitet i forhold til den aktuelle ordrebeholdning. Heldigvis er JORTON stærkt positioneret, som en velkvalificeret fag-, hoved- og totalentreprenør, der kan påtage sig enhver opgave indenfor selskabets virkefelt.

Det er JORTONs politik til stadighed at søge at udvælge og levere de produkter, som tilfredsstiller både samfundets, kundernes og JORTONs krav, samt via egne ydelser og brug af gode leverandører og materialer at sikre gode relationer til alle samarbejdspartnere og forretningsforbindelser.

Endvidere er det en integreret del af JORTONs politik hele tiden at forsøge at være på forkant med udviklingen i byggebranchen uden at være pionerer, samt ved hele tiden at forsøge at investere i moderne og effektivt grej og værktøj.

På grund af JORTONs størrelse, arten og omfanget samt kompleksiteten af de byggeopgaver, JORTON påtager sig at løse, kan der løbende opstå usikkerhed om aftalegrundlaget. Tillige vil det dynamiske element i enhver byggeopgave åbne for uenighed mellem de involverede parter. Endelig vil der kunne opstå usikre krav om merbetaling og/eller krav om fradrag i allerede indgåede kontraktsummer, som følge af uenighed om det leverede. Selvom ledelsen i forbindelse med udarbejdelsen af årsrapporten forsøger at afdække alle kendte risici og indarbejde de nødvendige reservationer i forbindelse med opgørelsen af igangværende arbejder, vil der til stadighed bestå en usikkerhed i denne vurdering.

FINANSIELLE RISICI
JORTON er som følge af sin drift, investeringer og finansiering eksponeret for ændringer i renteniveauet. Det er JORTONs politik ikke at foretage aktiv spekulation i finansielle risici. JORTONs finansielle styring retter sig således alene mod allerede påtagne finansielle risici.

VALUTARISIKO
JORTON er med de nuværende aktivitetsområder ikke påvirket af udsving i valutakurser.

KREDITRISIKO
JORTON har ikke væsentlige risici vedrørende enkelte kunder eller samarbejdspartnere. JORTONs politik for påtagelse af kreditrisici medfører, at alle større kunder og andre samarbejdspartnere løbende kreditvurderes. Hertil kommer, at en betydelig del af selskabets aktiviteter afdækkes via sikkerhedsstillelser i medfør af AB92 og AB18.

Det løbende behov for og krav om sikkerhedsstillelse i forbindelse med større samhandelsaftaler er øget med de ændrede vilkår på pengemarkedet generelt. Det forventes, at krav om øget sikkerhedsstillelse fra JORTONs samarbejdspartnere vil kunne rummes i JORTONs finansielle beredskab.

JORTONS SOCIALE ANSVAR (CSR)

REDEGØRELSE FOR SAMFUNDSANSVAR, JF. REGNSKABSLOVEN §99a

FORRETNINGSMODEL

JORTON er en entreprenørvirksomhed, der beskæftiger omkring 448 mennesker over hele landet med en årlig produktion (salgsværdi) på godt 1,4 mia. DKK. JORTON udfører en lang række entreprenøropgaver i hele landet, der varetages af virksomhedens ni afdelinger, samt en landsdækkende broafdeling og et hovedkontor, der står for den samlede drift.

Vi håndterer alt fra små private anlægs- og renoveringsopgaver til store lejlighedskomplekser, domicilbyggerier, broer og andre anlægsopgaver.

Vi har mere end 90 års erfaring i ryggen og har gennem årene opbygget en stor egenproduktion, der gør at JORTON kan håndtere de fleste opgaver en privat eller offentlig bygherre kunne ønske ligesom erhverv er et stigende markedssegment.

JORTON blev etableret i Aarhus i 1932 af arbejdsløse jord- og betonarbejdere, som modigt tog kampen op mod ledigheden i en historisk krisetid og skabte Jord- og Betonarbejdernes Kooperative Forretning.

VORES ANSVAR

Når man som en entreprenør håndterer anlægsopgaver af den størrelsesorden vi gør, samt i 2022 havde i gennemsnit 448 fuldtidsbeskæftigede timelønnede og funktionærer, så betyder det også, at vi har et stort ansvar over for samfundet og det enkelte menneske.

Hvad end det handler om udledning og håndtering af farligt byggeaffald eller den enkelte medarbejders velvære, så skal vi være på forkant. Hvis ikke vi er vores ansvar bevidst, kan det få store samfundsmæssige konsekvenser.

VORES MISSION

Udfordringerne og opgaverne i byggebranchen har ændret sig meget siden JORTONs grundlæggelse, men vores dyder er og vil fortsat være de samme som i 1932. Gennem godt håndværk, dialog og samarbejde vil vi bygge med omtanke for vores medmennesker og det omgivende samfund. Vi bygger for fremtiden.

JORTONS VÆRDISÆT

JORTONs værdier er åbenhed, dialog og samarbejde baseret på høj faglig kompetence.

Vi vil stille klare og åbne forventninger til os selv og vores samarbejdspartnere, så projektet bliver gennemskueligt.

Vi vil belyse projektet fra alle sider og vil derfor gøre det lettere at håndtere de udfordringer, der opstår i større og mindre byggeprojekter. Vi vil tage hånd om knasterne, før de vokser og bliver til problemer. Nøglen er ÅBENHED.

DIALOG er et grundlæggende værktøj til, at byggeprocessen forløber optimalt, og at vi sammen når det bedste resultat. Det lyder banalt, men det er troværdigt. Vi har mange års erfaring med at tage ansvar og arbejder for, at parterne i hele forløbet indgår i konstruktiv dialog. Dialog betyder, at vi når målene til glæde for både kunder og samarbejdspartnere.

VI ØNSKER SAMARBEJDE MED ALLE PARTER I PROJEKTET

Bygherre, arkitekt, rådgivende ingeniører og entreprenører.

JORTONS ETISKE REGELSÆT

JORTONs etiske regelsæt er udgangspunktet for virksomhedens aktiviteter og omhandler blandt andet:

- Krav om overholdelse af de internationalt anerkendte menneskerettigheder, herunder etiske regler vedrørende børnearbejde
- Støtter afskaffelsen af diskrimination i relation til arbejds- og ansættelsesforhold
- Opretholder foreningsfriheden og anerkender retten til kollektive forhandlinger
- Krav om et sikkert og godt arbejdsmiljø
- Et grundlæggende krav om, at vi altid opererer inden for lovens rammer
- At vi altid handler i overensstemmelse med gældende konkurrencelove, og at vi ikke tilbyder eller modtager nogen form for bestikkelse
- Miljøvenlighed
- Bidrag til etablering af bæredygtige energiløsninger og klimatilpasninger
- At vi som minimum stiller samme krav, som beskrevet til vores samarbejdspartnere, herunder leverandører.

MENNESKERETTIGHEDER

Risici: JORTON vedkender sig som den største selvfølgelighed alle FNs menneskerettigheder. Som entreprenør og arbejdsgiver er der en række parametre, hvor JORTON vil kunne have en negativ indflydelse på overholdelsen af disse. Særligt diskrimination af køn og race, indskrænkninger af menings- og ytringsfriheden, retten til en fri organisering samt retten til fritid og en ordentlig levestandard, er blandt de vigtigste områder, hvor arbejdsgiveren bør være sit ansvar bevidst.

Politik: JORTON overholder gældende love og overenskomster for arbejdstagere, herunder håndhævelse af retten til at organisere og forsamle sig, forhindring af tvangsarbejde og brug af børnearbejde samt forhindring af forskelsbehandling uanset medarbejderes køn, race, nationalitet, religion eller politiske tilhørsforhold. Ligeledes forventer JORTON, at alle samarbejdspartnere lever op til samme standarder. Inden for det brede område for menneskerettigheder har JORTON valgt at fokusere specifikt på mangfoldighed blandt egne medarbejdere.

JORTON er løbende i dialog med interessenter og offentligheden vedrørende dette ansvar og forsøger ved kontinuerlige forbedringer at holde fokus på disse områder.

JORTON har som mål at tiltrække og fastholde dygtige og talentfulde medarbejdere, der er resultatorienterede, forandringsparate, nytænkende, kreative og har den rigtige DNA. Det er en betingelse for at realisere vores ambitiøse forretningsmæssige målsætninger – både i form af uddannelse og opkvalificering, men også ved at tilbyde dem indflydelse på deres job og ved at lytte til deres idéer og ønsker for fremtiden.

Vi støtter og respekterer dermed beskyttelsen af internationalt proklamerede menneskerettigheder inden for virksomhedens indflydelsesområde. Dette skal være med til at sikre en høj kvalitet, samt gode og ordnede forhold bagud i leverancen. Regelsættet understøttes yderligere af JORTONs politikker og retningslinjer, blandt andet:

- Værdisæt for JORTON
- Omgang med intern viden
- Politikker for antikorruption
- Instruks for overholdelse af konkurrencelovgivningen
- Sponsorstøtte, bidrag og donationer til velgørende formål

Handling: Gennem 2022 har JORTON generelt fortsat arbejdet for at skabe en arbejdsplads, der hvad angår race og køn, spejler det omgivende samfund. Det kræver dog, at vi gennem vores praktik- og jobopslag også får en differentieret ansøgergruppe. For at opildne ansøgere med en differentieret baggrund har vi lagt stor vægt på at formidle gode rollemodellers historier, så flere kan føle sig inspireret til at søge ind hos os.

Men det er ikke kun i forhold til køn eller race, at der kan forekomme diskrimination. Tidligere straffede vil også have svært ved at komme tilbage på arbejdsmarkedet. Her ser man især nogle unge mennesker komme i klemme, da et arbejde ellers ville være lige netop det, der ville kunne få dem på rette spor.

Her har JORTON engageret sig i High:Five, som er et organ, der hjælper unge på kanten til at komme tilbage på sporet ved at hjælpe dem i arbejde. JORTON har gennem 2022 hjulpet flere unge herfra til at få endnu en chance på arbejdsmarkedet. Vores politik er, at alle fortjener en anden chance.

Resultater: JORTON har særligt gennem sit samarbejde med High:Five fået nogle dygtige og engagerede unge mennesker ind i virksomheden, der ellers har haft svære kår på arbejdsmarkedet og generelt i livet.

I forhold til race og køn er JORTON også godt på vej til at udbygge en medarbejderstab, der afspejler det omgivende samfund. Vi er dog ikke nået helt i mål, men kan allerede nu se, at særligt unge mennesker med anden etnisk baggrund end dansk, ikke viger tilbage for at søge praktikpladser hos JORTON. Det tegner derfor til, at vores indsats på dette område for alvor bærer frugt i det nye år.

WHISTLEBLOWERORDNING

JORTON har en veludbygget Whistleblowerordning, der har til formål at give alle ansatte mulighed for at foretage (anonyme eller ikke-anonyme) indberetninger om kritisable forhold i organisationen uden, at de skal frygte nogen repressalier.

Indberetningen sker via en portal, som alle eksterne og ansatte i organisationen har adgang til på hjemmesiden. Al datatrafik herfra er krypteret og platformen logger ikke Ip-adresser og maskin-ID og benytter heller ikke cookies. Her er det muligt at

indberette alvorlige lovovertrædelser på arbejdspladsen såsom bestikkelse, dokumentfalsk, sexchikane m.m.

Indberetningerne bliver håndteret af vores eksterne samarbejdspartner PersondataSupport ApS, der vurderer indberetningen og herefter videregiver det til vores HR- og marketingchef eller adm. direktør. Sagen vil alt efter indberetningens indhold behandles inden for tre eller seks måneder.

BÆREDYGTIGHED, MILJØ OG KLIMA

Klimabevidsthed og bæredygtighed kræver helhedstænkning og det ved vi i JORTON. Derfor er det vores strategiske mål at levere holdbare løsninger med opmærksomhed på både miljømæssig, økonomisk og social bæredygtighed. JORTON tager aktivt udgangspunkt i flere af FNs 17 verdensmål, omhandlende anstændige arbejdsvilkår, ansvarligt forbrug og produktion, partnerskaber for handling med mere. Arbejdet beskrives i JORTONs Bæredygtighedsrapport, der også indeholder nøgletal for de sociale og miljømæssige mål. Vi arbejder kontinuerligt på at minimere energiforbruget i vores virksomhed. For JORTON er det naturligt i vores daglige arbejde at have fokus på bæredygtighed.

Vores nye bæredygtighedsmål skal være et kompas for hele organisationen. I JORTON har vi derfor tilsluttet os Science Based Target Initiativet (SBTi), som gennem klart fastlagte mål skal sikre, at vi gør vores del for at begrænse klodens temperaturstigning til 1,5°c som skrevet i Paris-aftalen. Ved hjælp af SBTi arbejder vi med tre delmål; scope 1, 2 og 3. Scope 1 omhandler vores transport, Scope 2 omhandler vores energiforbrug på kontorer og byggepladser og Scope 3 adresserer leverandører og underentreprenører. For Scope 1 og 2 er fastlagt, at vi frem mod 2030 skal skære vores CO2e-udledning med 42% baseret på vores fastsatte udgangspunkt i 2022. For Scope 3 er det 48%.

Selvom Scope 3 omhandler leverandører og underentreprenører og dermed ikke er noget, vi selv har direkte kontrol over, er det realistisk at reducere vores CO2e-udledning væsentligt for Scope 3. Dette er baseret på udviklingen, som Bygningsreglementet og den Frivillige Bæredygtighedsklasse arbejder med. F.eks. er der fra 2023 indført krav om, at nybyggeri over 1000 m2 maksimalt må have en CO2e-udledning på 12kg CO2e pr. m2 pr. år. Denne grænse forventes at blive reduceret yderligere frem mod 2030, hvorfor det ses, at den generelle udvikling i industrien støtter vores mål for Scope 3.

Der er fortsat fokus på vores øvrige bæredygtighedsindsatser, herunder vores portefølje af DGNB-projekter. I 2018 havde vi i JORTON kun to igangværende DGNB-projekter, mens vi i dag har 10 og projekterne udgør en stor del af vores omsætning. På den måde følger JORTON udviklingen i markedet. For at følge udviklingen i markedet gennemføres samarbejde med projektmedarbejdere samt eksterne rådgivere med henblik på, at JORTON fremadrettet imødekommer kompetencekrav drevet af fremtidens byggeskik.

ANSVAR FOR BÆREDYGTIGT FORBRUG OG PRODUKTION

Med udgangspunkt i JORTONs certificeringer inden for ISO 9001 kvalitetsledelse og ISO 14001 miljøledelse, har vi i JORTON etableret en strategisk struktur, der sikrer kvaliteten af vores miljømæssige tiltag. Som led i miljøcertificeringen har JORTON identificeret tre miljømål, der sætter særligt fokus på henholdsvis diesel- og energiforbrug, grønt elforbrug og øget affaldssortering. Miljømålene er en af rammerne for JORTONs arbejde med ansvarligt forbrug og produktion og ønsket om at udfordre os selv og branchen i forhold til bæredygtighed i byggeriet og på byggepladsen. JORTON sikrer hele tiden virksomhedens miljøtiltag via detaljerede interne kontrolsystemer. Alle relevante miljølovgivninger overholdes og der arbejdes løbende med bæredygtig ressource- og energioptimering, samt at minimere byggepladsspild og energiforbrug på byggepladser og i administrationsbygninger.

Optimering af energiforbrug er den bedste måde, hvorpå vi kan mindske vores klimaaftryk. Det drejer sig særligt om strøm på byggepladsen og den energi, vi bruger på transport til og fra byggepladsen. I tillæg til optimering af vores energiforbrug sørger vi for så vidt muligt, at den energi vi bruger stammer fra vedvarende kilder. JORTON installerer varmepumper på skurvogne, der også efterisoleres, ligesom flere af vores kontorer udstyres med solceller. Alene på vores hovedkontor i Aarhus bliver næsten halvdelen af elforbruget dækket af egne solceller. Et andet iværksat tiltag er, at vi på alle vores kontorer har indført, at alt strøm leveres fra grønne energikilder uden CO2e-udledning. Yderligere udskiftes løbende til elbiler for at minimere CO2e-udledningen. JORTON vil fortsat leve op til Affaldsbekendtgørelsens lovkrav, så vi sætter et godt eksempel for genbrug, upcycling og optimal ressourceudnyttelse.

Alle miljøpolitikker afstemmes og ansvarsfordeles på alle ledelsesniveauer. Herefter kommunikeres politikkerne til alle medarbejdere og underbygges herefter løbende med undervisning, ligesom der afholdes tilbagevendende miljøkontroller. På det konkrete niveau indledes hver byggesag blandt andet med en strategisk gennemgang af JORTONs Miljøtjekliste, der indeholder de nødvendige og relevante proces- og driftsmæssige tiltag. Dette betyder blandt andet, at JORTON fra starten har fokus på en så energioptimerende organisering af byggepladsen som mulig med tidlig råhusopvarmning via fjernvarme frem for olie, LED-belysning, energireducerende opstilling af skurvogne udstyret med varmepumper, affaldssortering og plan for genbrug og genanvendelse.

Eksempelvis genbruges interimslukninger gennem hele byggefasen, ligesom træ til rækværk mv. nedtages og genanvendes til nye midlertidige konstruktioner på pladsen. Et andet livstidsforlængende eksempel er genbrug af de store mængder byggepladsgrus på selve pladsen efterhånden som et byggeri skrider frem og siden på nye projekter. Er det muligt genbruges byggematerialer som f.eks. vinduer og mursten. JORTON står selv for nedtagning, rensning og opsætning af genbrugsmursten. I mange tilfælde ansættes der en pladsmand med ansvar for oprydning og korrekt affaldssortering. På den måde nedbringes mængden af byggespild, samtidig med at der skabes overblik, effektiv affaldshåndtering og struktur i arbejdsgangene. Hvor det er muligt, skubber JORTON på for at øge muligheden for tilbagetag af emballage og eventuelle overskydende byggematerialer.

Ved overordnet at vælge miljøvenlige materialer med stor slidstyrke og lang holdbarhed, mindskes det samlede klimaaftryk, idet byggeriets levetid forlænges og er opført med mindst mulig brug af miljøbelastende stoffer. Ansvarlig produktion betyder også reducering af vandforbruget i byggeprocessen. Dette resulterer i et mindre træk på grundvandsressourcen og mindre energiforbrug i vandforsyningen. JORTON løser desuden opgaver, hvor topmoderne vandværker henter vand fra økologisk drevne marker, ligesom vi bidrager til fremtidens vandværks-

truktur ved at indarbejde LAR (Lokal Afledning af Regnvand) i et udvalg af projekter. LAR er med til at sikre nærområdet og kloaknettet mod regnvand i forbindelse med skybrud.

De grønne valg viser sig ofte også at være økonomisk bæredygtige. Bygningsisolering med papiruld, energireducerende opstilling af skurvogne, råhusopvarmning med fjernvarme og brug af LED er alt sammen eksempler på tiltag med klare klimamæssige og økonomiske fordele. Ligeledes betaler det sig økonomisk at organisere pladsen sådan, at det er nemt at affaldssortere korrekt, da det er en væsentlig økonomisk fordel at få afhentet sorteret affald frem for blandet affald.

ANSTÆNDIGE JOBS, SUNDHED, TRIVSEL OG KVALITETSUDDANNELSE

JORTON ønsker at tage sig bedst muligt af sine ansatte, hvilket understøttes af DS/ISO 45001:2018 certificeringen inden for arbejdsmiljø. Vi ønsker at invitere nye medarbejdere ind i en inkluderende virksomhed med en åben kultur en organisatorisk flad struktur, der gør det nemt at få hjælp, komme til orde og at blive en del af fællesskabet. JORTON har sin egen app, hvor medarbejderne kan dele historier og gode idéer fra byggepladsen eller kontoret, holde øje med fødselsdage, se nyt fra hovedkontoret mv. Dette skaber fællesskab og er med til at binde JORTON sammen på tværs af regioner og landsdele.

Anstændighed i ansættelse betyder også tryghed i udførelse af opgaver og mulighed for kompetenceudvikling. Derfor er kompetencestyring et krav i en virksomhed af JORTONs størrelse og i JORTON er det noget vi går meget op i og er rigtig gode til. For at sikre organisatorisk forankring og effektiv styring af medarbejdernes kompetencer, CV'er og referencer hos JORTON, er samtlige medarbejdere registreret i en kompetencematrix i datasystemet ORBIT. Alle kurser og uddannelser er dokumenteret og registreret i form af beviser efter GDPR-reglerne. JORTONs kompetencematrix giver blandt andet overblik over hvilke medarbejdere, der har specifikke kompetencer til brug ved konkrete opgaver og hvornår kurser og uddannelse skal fornyes. Det vil sige, at alle medarbejdere, der er tilknyttet de forskellige projekter, har de rette kompetencer. Ingen medarbejder udfører arbejde, som kræver specifikke kompetencer, hvis de ikke har gennemført de krævede kurser. Dette er med til at sikre JORTONs høje, professionelle niveau samtidig med, at den velfungerende kompetencestyring fremmer sikre og stabile arbejdspladser som en forudsætning for anstændige jobs i et bæredygtigt arbejdsmiljø.

SOCIALE ANSVAR

Også de næste generationer har krav på kvalitetsuddannelse og anstændige jobs og derfor beskæftiger vi løbende et stort antal lærlinge, elever og praktikanter. Samtidig ansætter vi gerne medarbejdere fra kanten af arbejdsmarkedet i samarbejde med kommunale jobcentre eller initiativer som High:Five, Byg til Vækst og Små Job med Mening. Nogle af disse ansatte varetager opgaver som pladsmand eller sorteringskoordinator. Praktikker og forløb som disse har i flere tilfælde ført til læreplads eller fastansættelse til glæde og stolthed for både nye og gamle medarbejdere. På den måde er det helt lavpraktisk muligt at forene det sociale og det miljømæssige ansvar, og skabe en meningsfuld jobåbning for en udsat gruppe mennesker samtidig med, at JORTON får god assistance til sin praktiske, bæredygtige indsats med f.eks. affaldssortering og minimering af byggepladsspild.

De beboere eller medarbejdere vi bygger til, er i det hele taget en afgørende målgruppe og i flere byggeprojekter bidrager vi til god dialog mellem brugere eller beboere og bygherrer. Også igennem samtaler og valg i forhold til arkitektur, indretning, lyd, luft og lys samt klimavenlige materialevalg, skabes der mere optimale boliger, som kan være med til at modvirke stress og ensomhed og i stedet appellerer til fællesskab, for eksempel ved etableringen af aktivitetsmuligheder, fælleshuse eller udformning af grønne rum med vand, træer, blomster og vildt græs.

Bæredygtigheden og det sociale ansvar skal også gerne række ud over Danmarks grænser. Vi har i JORTON fået mulighed for at gøre en lille, men vigtig forskel for børn og unge på to lokale grundskoler i Tanzania. Med hjælp fra en af vores projektledere, der er født i Tanzania, formidles brugte computere til skolen i Tanzania. De stadigt tungere byggeprogrammer gør at disse computere skal udskiftes, men computernes kapacitet lever op til alle de opgaver og programmer et grundskolebarn sidder med.

JORTON ønsker som nævnt at støtte det samfundsmæssige arbejde for miljøforbedringer og bidrage med løsninger og ydelser, der skaber bæredygtig værdi både socialt, økonomisk og klimamæssigt. JORTONs ambition er at være aktør på dette område og at bidrage proaktivt til at reducere affald og byggepladsspild, brug af ikke-fornyelige ressourcer og fossile brændstoffer og udvikle nye løsninger og arbejdsmetoder, som fremmer kundernes, samfundets og JORTONs bæredygtige udvikling. For JORTON indebærer det, at vi tager hensyn til nulevende og kommende generationers behov og inddrager dette langsigtede ansvar i vores daglige arbejde. I JORTON er vi mange, der arbejder med virksomhedens bæredygtighedstiltag i hverdagen på kontorer og på byggepladser. Senest har JORTON ansat en bæredygtighedskoordinator, hvorved vores fokus på bæredygtighed implementeres som en naturlig del af JORTONs forretning og processer. JORTON har taget de første skridt på den bæredygtige rejse og ser frem til fortsat at skabe resultater gennem åben dialog og samarbejde samt ved at udvikle og dele viden og erfaringer med vores samarbejdspartnere, kunder og interessenter.

BÆREDYGTIGHED – OPSAMLING

Politik: JORTON ønsker at sikre miljøet og støtte samfundets interesse for miljøforbedringer ved en ansvarlig varetagelse af det interne og eksterne miljø. Derfor prioriteres miljø og klima højt i JORTON, hvor vores mål er, at vi af kunder, medarbejdere og myndigheder opfattes som en klima- og miljøbevidst virksomhed.

I JORTON ønsker vi at følge med udviklingen i samfundet og at være på forkant med de krav, der stilles til os som entreprenør. Vi har derfor igangsat arbejdet med at få udarbejdet en bæredygtighedspolitik. En del af denne politik er, at vi vil tage stilling til FNs 17 verdensmål med henblik på en mere bæredygtig verden. I JORTON har vi særligt fokus på de verdensmål, der omhandler anstændige jobs, kvalitetsuddannelse, sundhed og trivsel, bæredygtig energi og økonomisk vækst, antikorruption, handlekraftige partnerskaber samt bæredygtigt forbrug og produktionsformer (se også JORTONs Bæredygtighedsrapport).

Handling: JORTON sikrer virksomhedens miljøforanstaltninger via detaljerede interne kontrolsystemer. I relation til det interne miljø søges arbejdsprocesserne altid tilrettelagt hensigtsmæssigt i forhold til miljøbelastningen. I forhold til det eksterne miljø søges alle relevante miljølovgivninger overholdt og der arbejdes løbende med ressource- og energioptimering.

Resultat: Vedrørende miljøforhold har der i 2022 ikke været påbud eller lignende fra miljømyndighederne. Vi har i JORTON et vedvarende fokus på at udvide vores bæredygtige indsats socialt, miljømæssigt og økonomisk.

Risici: Med den brede vifte af opgaver som JORTON varetager, vil der altid være risici for, at der kan opstå forureninger og andre påvirkninger af vores omgivelser. Det gælder f.eks. utilsigtede emissioner til luft, støj, støv og et højt energiforbrug. Derfor arbejder JORTON kontinuerligt på at forbedre de interne kontrolsystemer, uddanne medarbejderne, samt optimere energiforbruget i alle virksomhedens afdelinger.

MEDARBEJDERFORHOLD, SIKKERHED OG ARBEJDSMILJØ

JORTON forventer i de kommende år at forbedre medarbejderforholdene ved at indgå nye initiativer for psykisk og fysisk velvære.

Risici: En af de store udfordringer i byggebranchen er en nedslidning af medarbejderne, samt risiko for arbejdsulykker. For at imødekomme disse udfordringer har JORTON iværksat en sundhedsordning for alle medarbejdere, samt oprustet indsatsen for at sænke antallet af arbejdsulykker.

Politik: Medarbejderforhold: Det er JORTONs politik, at alle medarbejdere til enhver tid skal have de nødvendige kompetencer samt dybt kendskab til de interne procedurer. Vi ønsker yderligere at sikre vores medarbejdere et godt og sundt arbejdsliv samt seniorliv.

Handling: Ved alle nyansættelser skal alle interne politikker og sikkerhedsregler gennemgås og udleveres. Politikker er ligeledes tilgængelig på JORTON APP. Alle medarbejdere skal sikres en pensionsordning samt herigennem en sundhedsordning, så de hurtigt og effektivt kan få den rette behandling, hvis der opstår behov for det. JORTON giver, hvor det er muligt, medarbejdere mulighed for at få en god overgang til den tredje alder gennem en mulig seniorordning på nedsat tid.

I henhold til JORTONs sundhedspolitik er det besluttet at tilbyde ét rygestopkursus til alle medarbejdere, der ønsker at stoppe med at ryge.

Resultat: Alle medarbejdere har i 2022 en pensionsordning samt en sundhedsordning. Herudover har vi i 2022 haft fem medarbejdere på seniorordning.

Politik: Arbejdsmiljø og sikkerhed: JORTON ønsker at mindske antallet af arbejdsulykker og nærved-ulykker på byggepladserne, samt sikre et lavt sygefravær. Der skal være et godt og sundt arbejdsmiljø. Det gælder både det fysiske og psykiske.

Handling: JORTONs mål for arbejdsmiljø er at nedbringe ulykkesfrekvensen med 10 procent om året siden 2018. Ulykkesfrekvensen er baseret på det antal ulykker vi har med fravær pr. 1.000.000 arbejdstimer.

JORTON har regionale arbejdsmiljøansvarlige, som lokalt er med til at understøtte og forankre, at arbejdsmiljø og sikkerhed bliver en naturlig del af hverdagen. I 2022 skulle de regionale arbejdsmiljøansvarlige igen udføre minimum to sikkerhedsrunderinger pr. måned på JORTONs byggepladser, som et led i egenkontrol og som ulykkesforebyggende tiltag. Samtidig ønsker JORTON, at frekvensen over reaktioner fra Arbejdstilsynet er faldende.

JORTONs afdeling for Kvalitet-, Miljø- og Arbejdsmiljø (KMA) er dybt forankret i både virksomhedsprofilen samt driften, og sørger løbende for at måle på sygefravær og antal arbejdsulykker. Samtlige medarbejdere tilbydes gratis og forebyggende fysioterapi og massage af JORTONs fast tilknyttede fysioterapeut.

Hertil har JORTON fokus på tekniske hjælpemidler, såsom trappeløftere, der kan bidrage til færre tunge løft og unødig fysisk slitage samt en stenklipper, som skærer betragteligt ned på det slid, murerne oplever i led og skuldre.

Risici: De største risici er knyttet til utilsigtede arbejdsulykker eller nedslidning af medarbejdere i fysisk krævende jobs, samt manglende trivsel på arbejdspladsen. Det er især tilstedeværende i entreprenørbranchen, hvor projekterne næsten altid vil involvere højder, vand, tunge løft og skarpt/roterende maskineri.

Resultat: Vi kan konstatere, at arbejdsmiljømålet vedrørende reduktion af ulykkesfrekvens med 10 % om året siden 2018 er blevet overholdt. Målsætningen svarer til en samlet reduktion på 35 % fra 2018 til 2022. Resultatet blev en reduktion på 40 % fra 2018 til 2022.

I 2022 udførte de regionale arbejdsmiljøansvarlige 107 sikkerhedsrunderinger, hvilket svarer til et gennemsnit på 1,6 runderinger om måneden pr. regional arbejdsmiljøansvarlig. De interne sikkerhedsrunderinger er et effektivt værktøj til at synliggøre vores forebyggelsesniveau og skabe dialog blandt alle parter.

Med hensyn til reaktioner fra Arbejdstilsynet er frekvensen over besøg med reaktioner desværre steget med 42 % i 2022 siden 2021.

ANTIKORRUPTION

JORTON forventer i de kommende år at opdatere vores politik for antikorruption.

Yderligere har vi i det forgangne år udviklet og implementeret Code of Conduct. Se https://www.jorton.dk/downloads/ og https://www.jorton.dk/leverandoerer/

JORTON støtter også FNs Global Compact, hvilket betyder, at respekt for menneskerettigheder, arbejdstagerrettigheder og nultolerance i forhold til korruption og bestikkelse er en central del i alle aspekter af vores forretningsmodel. Den primære risiko for koncernen i forhold til menneskerettigheder og antikorruption relaterer sig til eventuel anvendelse af leverandører, som ikke overholder national lovgivning og internationalt anerkendte standarder og konventioner. Der er dog en meget begrænset risiko for dette, da vi alene arbejder i Danmark.

Handling: JORTON er fortaler for gennemsigtighed i byggebranchen med lige konkurrencevilkår for alle parter. Vi har derfor lagt vægt på at briefe især nye medarbejdere om vores nultolerancepolitik overfor korruption, hvor det før i tiden har været på lederniveau. Det gælder på både små og store byggesager, hvor vi ikke accepterer underhåndsaftaler, bestikkelse eller lignende.

Resultat: Nultolerancepolitikken er indarbejdet i JORTONs ledelsessystem.

UDDANNELSE

Risici: Hvis ikke vi uddanner og efteruddanner vores medarbejdere, har vi ikke længere noget forretningsgrundlag. Manglende uddannelse vil kunne resultere i, at vores videnniveau stagnerer og dermed også vores konkurrenceevne. Dygtige og veluddannede medarbejdere er derfor en grundbetingelse for vores succes som entreprenør. Lærlinge, elever og praktikanter bidrager især med ny faglig viden til vores virksomhed lige såvel som, at vi kan give dem mulighed for at omsætte denne viden i praksis.

Politik: JORTON ønsker at uddanne de unge – både lærlinge og elever i alle faggrupper, betonstruktører, murerlærlinge og praktikanter fra relevante uddannelsesinstitutioner.

Handling: I dag etablerer vi lærlinge- og elevforløb lokalt i samarbejde med afdelingerne rundt om i landet og ansætter løbende praktikanter i tilknytning til konkrete byggesager, hvor dette er muligt og hensigtsmæssigt.

Resultat: I 2022 målte vi på andel af elever, lærlinge og praktikanter målt op imod den samlede medarbejderstab i 2022. Vores mål var 10% og resultatet for 2022 blev på 13,38%. Vi har også sat mål for andel af lærlinge målt op imod medarbejdergruppen af faglærte (murere, struktører og tømrere) timelønnede. Her var vores mål for 2022 på 23% og resultatet for 2022 blev på 27,6%.

INTEGRATION

Risici: Som arbejdsgiver har man et stort ansvar for at give borgere med anden etnisk baggrund end dansk en fair mulighed for at få et job. Vi har i Danmark nogle udfordringer med dannelsen af parallelsamfund, hvor borgere ikke føler sig som en del af fællesskabet. Her er et arbejde en af de vigtigste faktorer til at nedbryde disse parallelsamfund. Det giver økonomisk stabilitet (og en højere levestandard), det giver mulighed for at lære det danske sprog og man får mulighed for at møde kolleger med vidt forskellige baggrunde. Integrationen starter på arbejdspladsen, og dette ansvar tager JORTON som arbejdsgiver meget alvorligt.

Politik - integration: JORTON støtter ansættelsen af medarbejdere, der trænger til oplæring eller genoptræning af faglige, sociale eller sproglige kompetencer.

Handling: For denne medarbejdergruppe, som typisk har svært ved at få fodfæste på arbejdsmarkedet, åbner vi dørene gennem praktikperioder og tilskudsansættelser.

Resultat: I 2022 har vi haft én medarbejder ansat i flexjob og 19 medarbejdere med anden etnisk baggrund.

LIGESTILLING

Dette afsnit udgør JORTONs lovpligtige redegørelse for redegørelse for kønsfordeling i ledelsen, jf. §99b.

Risici: Talent og forenelighed med virksomhedens ånd og værdier kommer altid i første række for JORTON ved ansættelse af nye medarbejdere. Dette er et ufravigeligt princip som skal sikre, at ingen kan underminere de meritter og kompetencer som JORTONs nye medarbejdere har uanset deres køn, sociale eller etniske baggrund. Virksomheden tilstræber ligelig kønsfordeling, men vil ikke gå på kompromis med ovenstående for at opnå dette.

Politik - ligestilling: JORTON ser det som en samfundsopgave at være med til at løse opgaven om integration og ligestilling. Vi tror på, at mangfoldighed blandt medarbejderne, herunder ligelig fordeling af kønnene, bidrager positivt til både arbejdsmiljø, virksomhedens performance og konkurrenceevne. JORTONs bestyrelse har et mål om, at 20% af lederstillinger skal være besat af kvinder med udgangen af 2022.

Handling: JORTON havde en målsætning om, at 33% af de generalforsamlingsvalgte bestyrelsesmedlemmer, skulle være kvinder inden 2022. I dag består bestyrelsen af tre generalforsamlingsvalgte medlemmer, hvoraf en er kvinde. Måltallet er således nået.

JORTON fastholder målsætning om, at andelen af de generalforsamlingsvalgte medlemmer mindst skal være på 33%, svarende til en kvinde.

Vi har dog i byggebranchen en strukturel udfordring ved, at der ikke uddannes nok kvinder inden for de forskellige byggesagkyndige fag. Her prøver JORTON at formidle de gode historier fra kvindelige rollemodeller for at kunne inspirere flere unge kvinder til at vælge en byggefaglig uddannelse.

Samtidigt har vi i vores eksterne kommunikation tydeliggjort, at JORTON er en rummelig arbejdsplads, hvor køn ikke er en barriere, hvis man søger ind som leder, rådgiver eller udførende håndværker. Dermed håber vi fremover, at flere kvinder vil søge ind hos JORTON, hvor de vil kunne være gode rollemodeller for andre kvinder, der ønsker en karriere i byggebranchen.

Resultat: Pr. 31. december 2022 havde vi 11 ledere i ledergruppen (alle med personaleansvar), hvoraf én er kvinde, svarende til en andel på 9%. Denne opgørelse er defineret på baggrund af FTE.

DATAETIK

Selskabet har ikke nogen politik omhandlende dataetik. Baggrunden for at selskabet ikke har en sådan politik er dels, at der ikke benyttes avanceret databehandling som f.eks. machine learning eller kunstig intelligens og dels at selskabet ikke indsamler nogen form for data fra eksterne parter såsom sociale medier, andre selskaber eller data brokers. Ydermere anvender selskabet ikke data til segmentering og personalisering af produkter eller køber/sælger kundedata eller anden data til tredjepart. Selskabet behandler således ikke data, der på nogen måde er følsom for nogen tredjepart ud over opbevaring af medarbejderes persondata, som naturligvis bliver behandlet i henhold til GDPR-loven.

Med ovenstående politikker og mål som grundlag vil vi med vores CSR-politik sikre kontinuerlig udvikling af vores samfundsansvar.

IKEA, Odense

REGNSKABSBERETNING

Koncernens samlede omsætning udgør for 2022 i alt 1.424 mio. kr. svarende til en stigning i forhold til 2021 på 14 %. Af den samlede omsætning udgør egenproduktion 60,4 % mod 56,5 % i 2021. Egenproduktionen er steget med 21,8 % fra 706 mio. kr. til 860 mio. kr.

Årets resultat for 2022 på 6,6 mio. kr. kan specificeres således

Resultat af primær drift	11,8 mio. kr.
Finansielle poster, netto	- 2,2 mio. kr.
Skat af årets resultat	- 3,0 mio. kr.
Resultat	**6,6 mio. kr.**

Egenkapitalen udgør pr. 31. december 2022 i alt 119,6 mio. kr. svarende til 20 % af de samlede passiver. Bestyrelsen har besluttet at indstille til generalforsamlingen, at der ikke udbetales udbytte.

AT Home, Aarhus

LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2022 for JORTON A/S. Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at koncernregnskabet og årsregnskabet giver et retvisende billede af koncernens og virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt resultatet af koncernens og virksomhedens aktiviteter og koncernens pengestrømme for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2022.

Det er endvidere vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for udviklingen i JORTONs aktiviteter og økonomiske forhold, årets resultat og af JORTONs finansielle stilling.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Aarhus, den 14. marts 2023

DIREKTION

Allan Harbo
Administrerende direktør

BESTYRELSE

Claus Berner Nielsen
Formand

Hans Jørgen Daabeck
Næstformand

Birte Flæng Møller

Thomas Duedahl

Henrik Wisborg

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

TIL KAPITALEJEREN I JORTON A/S

KONKLUSION

Vi har revideret koncernregnskabet og årsregnskabet for JORTON A/S for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2022, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, anvendt regnskabspraksis og noter, for såvel koncernen som selskabet, samt pengestrømsopgørelse for koncernen. Koncernregnskabet og årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at koncernregnskabet og årsregnskabet giver et retvisende billede af koncernens og selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af koncernens og selskabets aktiviteter og koncernens pengestrømme for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

GRUNDLAG FOR KONKLUSION

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af koncernregnskabet og årsregnskabet" (herefter benævnt "regnskaberne"). Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

UAFHÆNGIGHED

Vi er uafhængige af koncernen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code.

LEDELSENS ANSVAR FOR REGNSKABERNE

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et koncernregnskab og et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde regnskaberne uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af regnskaberne er ledelsen ansvarlig for at vurdere koncernens og selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde regnskaberne på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere koncernen eller selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

REVISORS ANSVAR FOR REVISIONEN AF REGNSKABERNE

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om regnskaberne som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af regnskaberne.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i regnskaberne, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af koncernens og selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af regnskaberne på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om koncernens og selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i regnskaberne eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusion er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at koncernen og selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af regnskaberne, herunder note-oplysningerne, samt om regnskaberne afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.
- Opnår vi tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis for de finansielle oplysninger for virksomhederne eller forretningsaktiviteterne i koncernen til brug for at udtrykke en konklusion om koncernregnskabet. Vi er ansvarlige for at lede, føre tilsyn med og udføre koncernrevisionen. Vi er eneansvarlige for vores revisionskonklusion.

Skovbærparken, Aabenraa

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

UDTALELSE OM LEDELSESBERETNINGEN

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.
Vores konklusion om regnskaberne omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af regnskaberne er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med regnskaberne eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med regnskaberne og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Aarhus, den 14. marts 2023

EY
Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 30 70 02 28

Jes Lauritzen
Statsautoriseret revisor
mne10121

Søren Jensen
Statsautoriseret revisor
mne34132

RUC, Køge

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsregnskabet for JORTON A/S for 2022 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse C-virksomheder (stor). Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

GENERELT OM INDREGNING OG MÅLING

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når de er sandsynlige og kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor. Ved indregning og måling tages hensyn til gevinster, tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, som tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

KONCERNREGNSKAB

Koncernregnskabet omfatter moderselskabet samt dets dattervirksomheder og fremkommer ved sammendrag af virksomhedernes resultatopgørelser og balancer. Ved sammendraget er foretaget eliminering af intern omsætning, mellemværender mellem virksomhederne indbyrdes samt renter heraf.

Moderselskabets kapitalandele i dattervirksomhederne udlignes med den forholdsmæssige andel af dattervirksomhedernes regnskabsmæssige indre værdi.

SKAT AF ÅRETS RESULTAT, SELSKABSSKAT OG UDSKUDT SKAT

JORTON A/S er sambeskattet med moderselskabet JBH Gruppen A/S, datterselskaberne JORTON Ejendomme ApS, Islandsgade 16 ApS samt søsterselskaberne HUSTØMRERNE A/S, Ejendomsselskabet Katrinebjergvej 117 Aps og A/S BOLIGBETON. Skat af årets resultat, selskabsskat og udskudt skat afsættes i de respektive koncernselskaber efter fuldfordelingsmetoden.

RESULTATOPGØRELSE

ÅRETS PRODUKTION TIL SALGSVÆRDI

For entrepriser og øvrige arbejder gælder, at udførelsen kan strække sig over flere regnskabsperioder. Indtægter fra disse arbejder indregnes efter produktionskriteriet, hvorved den regnskabsmæssige resultatføring sker i takt med arbejdets udførelse.

DIREKTE PRODUKTIONSOMKOSTNINGER

Produktionsomkostninger omfatter omkostninger, der afholdes for at opnå årets nettoomsætning. Herunder indgår direkte og indirekte omkostninger til råvarer og hjælpematerialer, løn, gager og leje. Under produktionsomkostninger indregnes tillige forskningsomkostninger og udviklingsomkostninger, der ikke opfylder kriterierne for aktivering.

AFSKRIVNINGER

Afskrivninger indeholder driftsmæssige afskrivninger på materielle anlægsaktiver. Posten indeholder desuden avancer og tab ved salg af tekniske anlæg og maskiner samt driftsmateriel og inventar. Materielle anlægsaktiver afskrives lineært over aktivernes forventede brugstid således:

- Bygninger afskrives over 20-50 år
- Tekniske anlæg og maskiner afskrives over 2-10 år
- Driftsmateriel og inventar afskrives over 2-7 år

Fortjeneste og tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgsprisen med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under afskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaf-

Sterilcentral, Randers

felsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

ADMINISTRATIONSOMKOSTNINGER

I administrationsomkostninger indregnes omkostninger, der er afholdt i året til ledelse og administration af selskabet, herunder omkostninger til det administrative personale, kontorlokaler og kontoromkostninger samt afskrivninger.

ANDRE DRIFTSINDTÆGTER

Andre driftsindtægter indeholder indtægter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktivitet, herunder lejeindtægter fra udlejning m.v.

FINANSIELLE POSTER, NETTO

Finansielle poster, netto indeholder finansielle indtægter og omkostninger, herunder såvel realiserede som urealiserede kurstab og kursgevinster vedrørende værdipapirer samt kursgevinster og kurstab vedrørende tilgodehavender og gæld samt fremmed valuta.

SKAT AF ÅRETS RESULTAT

Selskabet er omfattet af reglerne om tvungen sambeskatning. Moderselskabet JBH Gruppen A/S er administrationsselskab for sambeskatningen og afregner som følge heraf alle betalinger af selskabsskat med skattemyndighederne. Den aktuelle selskabsskat fordeles ved afregning af sambeskatningsbidrag mellem de sambeskattede virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster. I tilknytning hertil modtager virksomheder med skattemæssigt underskud sambeskatningsbidrag fra virksomheder, der har kunnet anvende dette underskud til nedsættelse af eget skattemæssigt overskud.

Årets skat, der består af årets sambeskatningsbidrag og ændring af udskudt skat, herunder som følge af ændring i skattesats, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, som kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Kastanjehjørnet, Kolding

BALANCE

MATERIELLE ANLÆGSAKTIVER

Grunde og bygninger, tekniske anlæg og maskiner samt driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet, som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Materielle anlægsaktiver nedskrives til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

KAPITALANDELE I DATTERVIRKSOMHEDER

Efter den indre værdis metode indregnes en forholdsmæssig andel af resulatet efter skat i de underliggende virksomheder i moderselskabets resultatopgørelse. Resultatandele efter skat i dattervirksomheder præsenteres i moderselskabets resultatopgørelse som særskilt linje.

Der foretages fuld eliminering af koncerninterne avancer/tab.

Balancen

Kapitalandele i dattervirksomheder måles efter den indre værdis metode, der anses som en målemetode.

Ved første indregning måles kapitalandele i dattervirksomheder til kostpris, dvs. med tillæg af transaktionsomkostninger. Kostprisen allokeres i overensstemmelse med overtagelsemetoden jf. nedenfor.

Kostprisen værdireguleres med resultatandele efter skat opgjort efter koncernens regnskabspraksis med fradrag eller tillæg af urealiserede koncerntinterne avancer/tab. Modtaget udbytte fradrages den regnskabsmæssige værdi.

Kapitalandele i dattervirksomheder, der måles til regnskabsmæssig indre værdi, er underlagt krav om nedskrivningstest, hvis der foreligger indikationer på værdiforringelse.

Nyerhvervede eller nystiftede virksomheder indregnes i årsregnskabet fra anskaffelsestidspunktet. Solgte eller afviklede virksomheder indreges frem til afståelsestidspunktet.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af dattervirksomheder opgøres som forskellen mellem nettosalgsprisen og den regnskabsmæssige værdi af nettoaktiver på salgstidspunktet inkl. ikke-afskrevet goodwill. Fortjeneste og tab indregnes i resultatopgørelsen under finansielle poster.

Ved køb af nye dattervirksomheder anvendes overtagelsesmetoden, hvorefter de nytilkøbte virksomheders aktiver og forpligtelser måles til dagsværdi på erhvervelsestidspunktet. Der tages hensyn til skatteeffekten af de foretagne omvurderinger.

VAREBEHOLDNINGER

Råvare og hjælpemateriale måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealisationsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi. Kostpris for råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Grunde og bygninger til videresalg omfatter grunde og bygninger der er erhververet med henblik på vidresalg. Grunde og bygninger til vidresalg måles til kostpris inkl. direkte omkostninger forbundet med erhvervelsen. Er nettorelationsprisen lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

IGANGVÆRENDE ARBEJDER FOR FREMMED REGNING

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til vurderet salgspris med fradrag af foretagne acontofaktureringer. I den vurderede salgspris indgår dækningsbidrag opgjort efter færdiggørelsesgrader.

TILGODEHAVENDER
Tilgodehavender indregnes efter en individuel vurdering af de enkelte debitorforhold og måles til amortiseret kostpris. Der nedskrives til imødegåelse af forventede tab.

PERIODEAFGRÆNSNINGSPOSTER
Periodeafgrænsningsposter, indregnet under kortfristede aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

UDBYTTE
Udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen. Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen.

KONCERNTILSKUD
Tilskud i koncernforhold indregnes direkte på egenkapitalen.

HENSÆTTELSER TIL FÆRDIGGØRELSE AF AFSLUTTEDE ARBEJDER
Hensættelser til færdiggørelse af afsluttede arbejder omfatter reservationer til garantiarbejder vedrørende afsluttede arbejder og måles til amortiseret kostpris.

SELSKABSSKAT OG UDSKUDT SKAT
Efter sambeskatningsreglerne afvikles dattervirksomhedernes hæftelse over for skattemyndighederne for egne selskabsskatter i takt med betaling af sambeskatningsbidrag til administrationsselskabet.

Skyldig og tilgodehavende sambeskatningsbidrag indregnes i balancen under tilgodehavender hos eller gæld til tilknyttede virksomheder.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. Der indregnes dog ikke udskudt skat af midlertidige forskelle, hvor midlertidige forskelle er opstået på anskaffelsestidspunktet uden at have effekt på resultat eller skattepligtig indkomst. I de tilfælde, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter alternative beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede skattemæssige underskud, indregnes med den værdi, hvortil de forventes at blive anvendt, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed og jurisdiktion.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og den skattesats, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

GÆLDSFORPLIGTELSER
Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris. Finansielle leasing forpligtelser indregnes til den kapitaliserede restleasingforpligtelse. Øvrige gældsforpligtelser måles til nettorealisationsværdi.

PENGESTRØMSOPGØRELSE
Pengestrømsopgørelsen viser koncernens pengestrømme for året opdelt på drifts-, investerings- og finansieringsaktivitet, årets forskydning i likvider samt koncernens likvider ved årets begyndelse og slutning.

Der er undladt at udarbejde særskilt pengestrømsopgørelse, idet moderselskabets pengestrømme er indeholdt i koncernregnskabet.

PENGESTRØMME FRA DRIFTSAKTIVITET
Pengestrømme fra driftsaktivitet opgøres som årets resultat reguleret for ikke-kontante driftsposter, ændring i driftskapital samt betalt selsskabsskat. Driftskapitalen omfatter omsætningsaktiver minus kortfristede gældsforpligtelser eksklusiv de poster, der indgår i likvider.

PENGESTRØMME FRA INVESTERINGSAKTIVITET
Pengestrømme fra investeringsaktivitet omfatter betaling i forbindelse med køb og salg af materielle anlægsaktiver, samt modtaget udbytte.

PENGESTRØMME FRA FINANSIERINGSAKTIVITET
Pengestrømme fra finansieringsaktivitet omfatter optagelse af lån, afdrag på rentebærende gæld samt betalig af udbytte til selskabsdeltagere.

LIKVIDER
Likvider omfatter likvide beholdninger.

SEGMENTOPLYSNINGER
Selskabets aktiviteter er inden for samme forretnings- og geografisegment – entreprenørvirksomhed i Danmark. Følgelig gives der ikke segmentoplysninger.

FORKLARING AF NØGLETAL

Resultatgrad før skat	=	Resultat før skat x 100 / Årets prod. til salgsværdi
Resultatgrad efter skat	=	Resultat efter skat x 100 / Årets prod. til salgsværdi
Likviditetsgrad	=	Omsætningsaktiver inkl. varelager x 100 / Kortfristet gæld
Forrentning af egenkapital	=	Resultat efter skat x 100 / Egenkapital primo
Soliditetsgrad	=	Egenkapital ultimo x 100 / Samlede passiver ultimo
Antal medarbejdere	=	Gennemsnitlige antal medarbejdere opgjort efter ATP-metoden

JORTON

Sallingsundbro, Bro

RESULTATOPGØRELSE

1. JANUAR - 31. DECEMBER 2022

		Koncern		Moderselskab	
Note	**tkr.**	**2022**	**2021**	**2022**	**2021**
	Årets produktion til salgsværdi	**1.423.510**	**1.250.164**	**1.425.460**	**1.250.164**
2	Direkte produktionsomkostninger	1.365.408	1.186.187	1.367.358	1.186.187
	Dækningsbidrag	**58.102**	**63.977**	**58.102**	**63.977**
	Andre produktionsomkotninger	2.696	1.452	2.696	1.452
3	Afskrivninger, produktionsanlæg m.v.	10.817	10.305	10.817	10.305
	Bruttoresultat	**44.589**	**52.220**	**44.589**	**52.220**
4	Administrationsomkostninger	35.643	39.557	33.130	39.557
	Andre driftsindtægter	2.921	0	0	0
	Resultat af primær drift	**11.867**	**12.663**	**11.459**	**12.663**
5	Resultat i dattervirksomheder efter skat	0	0	-881	0
6	Finansielle poster, netto	-2.244	-413	-1.045	-413
	Resultat før skat	**9.623**	**12.250**	**9.533**	**12.250**
7	Skat af årets resultat	-2.983	-2.967	-2.893	-2.967
	Resultat	**6.640**	**9.283**	**6.640**	**9.283**
	Forslag til resultatdisponering				
	Foreslået udbytte			0	0
	Overført resultat			6.640	9.283
				6.640	**9.283**

BALANCE
AKTIVER

PR. 31. DECEMBER 2022

		Koncern		Moderselskab	
Note	**tkr.**	**2022**	**2021**	**2022**	**2021**
	ANLÆGSAKTIVER				
8	**Materielle anlægsaktiver**				
	Grunde og bygninger	148.761	84.636	83.782	84.636
	Tekniske anlæg og maskiner	56.130	54.732	56.130	54.732
	Driftsmateriel og inventar	1.022	1.163	1.022	1.163
	Aktiver under udførelse	2.270	531	2.213	531
		208.183	141.062	143.147	141.062
	Finansielle aktiver				
5	Kapitalandele i dattervirksomheder	0	0	4.868	0
	Anlægsaktiver i alt	**208.183**	**141.062**	**148.105**	**141.062**
	OMSÆTNINGSAKTIVER				
	Varebeholdninger				
	Grunde og bygninger til videresalg	8.000	0	0	0
	Råvarer og hjælpematerialer	344	218	344	218
	TILGODEHAVENDER				
9	Igangværende arbejder for fremmed regning	60.688	56.406	60.014	56.406
	Tilgodehavender hos bygherrer	300.034	233.550	300.034	233.550
	Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	768	1.856	14.759	1.856
	Andre tilgodehavender	1.070	763	763	763
	Periodeafgrænsningsposter	2.061	1.435	2.061	1.435
	Tilgodehavende sambeskatningsbidrag	3.647	0	3.726	0
		368.268	294.010	381.357	294.010
	Likvide beholdninger	**85**	**16.744**	**61**	**16.744**
	Omsætningsaktiver i alt	**376.697**	**310.972**	**381.762**	**310.972**
	Aktiver i alt	**584.880**	**452.034**	**529.777**	**452.034**

PASSIVER

PR. 31. DECEMBER 2022

		Koncern		Moderselskab	
Note	**tkr.**	**2022**	**2021**	**2022**	**2021**
10	**EGENKAPITAL**				
	Aktiekapital	2.000	2.000	2.000	2.000
	Nettoopskrivning efter indre værdis metode	0	0	0	0
	Overført overskud	117.642	111.002	117.642	111.002
	Egenkapital i alt	**119.642**	**113.002**	**119.642**	**113.002**
	HENSATTE FORPLIGTELSER				
11	Færdiggørelse afsluttede arbejder	21.031	19.865	21.031	19.865
12	Udskudt skat	42.741	35.232	41.767	35.232
	Hensatte forpligtelser i alt	**63.772**	**55.097**	**62.798**	**55.097**
	GÆLDSFORPLIGTELSER				
	Langfristet gæld				
13	Realkreditintstitutter	88.344	7.331	35.992	7.331
		88.344	7.331	35.992	7.331
	Kortfristet gæld				
13	Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser	1.368	1.452	1.368	1.452
9	Igangværende arbejder for fremmed regning	79.324	106.675	79.324	106.675
	Bankgæld	43.736	0	43.736	0
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	152.528	119.831	152.473	119.831
	Gæld til tilknyttede virksomheder	12.444	20.228	12.444	20.228
	Skyldig selskabsskat	7	3.222	0	3.222
14	Anden gæld	23.715	25.196	22.000	25.196
		313.122	276.604	311.345	276.604
	Gældsforpligtelser i alt	**401.466**	**283.935**	**347.337**	**283.935**
	Passiver i alt	**584.880**	**452.034**	**529.777**	**452.034**

1	**Regnskabsmæssige skøn og vurderinger**
15	**Nærtstående parter**
16	**Sikkerhedsstillelser og eventualforpligtelser m.v.**
17	**Ledelses- og medarbejderforhold**

Lynghøjvej Bro, Bro

EGENKAPITALOPGØRELSE

Koncern

Tkr.	Aktiekapital	Overført resultat	Foreslået udbytte	I alt
Egenkapital 1. januar 2021	2.000	101.719	5.000	108.719
Udloddet udbytte	0	0	-5.000	-5.000
Overført via resultatdisponering	0	9.283	0	9.283
Egenkapital 1. januar 2022	**2.000**	**111.002**	**0**	**113.002**
Udloddet udbytte	0	0	0	0
Overført via resultatdisponering	0	6.640	0	6.640
Egenkapital 31. december 2022	**2.000**	**117.642**	**0**	**119.642**

Moderselskab

Tkr.	Aktiekapital	Nettoopskrivning efter indre værdis metode	Overført resultat	Foreslået udbytte	I alt
Egenkapital 1. januar 2021	2.000	0	101.719	5.000	108.719
Udloddet udbytte	0	0	0	-5.000	-5.000
Overført via resultatdisponering	0	0	9.283	0	9.283
Egenkapital 1. januar 2022	**2.000**	**0**	**111.002**	**0**	**113.002**
Udloddet udbytte	0	0	0	0	0
Overført via resultatdisponering	0	0	6.640	0	6.640
Egenkapital 31. december 2022	**2.000**	**0**	**117.642**	**0**	**119.642**

Bangbostrand Kirke Hjørring

PENGESTRØMSOPGØRELSE

		Koncern	
Note	tkr.	2022	2021
	KONCERNRESULTAT FØR SKAT	**9.623**	**12.250**
18	Tilbageførsel af ikke likvide poster	13.809	10.589
19	Tilbageførsel af finansielle poster	2.186	413
20	Ændring i dritskapital	-81.693	-53.168
	Pengestrømme fra drift før finansielle poster	**-56.075**	**-29.916**
	Renteindbetalinger og lignende	17	15
	Renteudbetalinger	-2.203	-428
	Modtaget/betalt selskabsskat	-3.299	8.681
	Pengestrømme fra driftsaktivitet	**-61.560**	**-21.648**
	Køb af materielle anlægsaktiver	-80.472	-16.092
	Salg af materielle anlægsaktiver	708	1.977
	Pengestrøm til investeringsaktivitet	**-79.764**	**-14.115**
	Ændring i langfristet gæld	80.929	-1.450
	Ændring i kortfristet gæld til kreditinstitutter	43.736	0
	Udbetaling af udbytte	0	-5.000
	Pengestrømme fra finansieringsaktivitet	**124.665**	**-6.450**
	Ændring i likvider	-16.659	-42.213
	Likvider pr. 1. januar	16.744	58.957
	Likvider pr. 31. december	**85**	**16.744**

NOTER TIL REGNSKAB

Note	
1	**Regnskabsmæssige skøn og vurderinger**

Indregning og måling af igangværende arbejder er baseret på en professionel vurdering af stadet for de enkelte projekter samt forventning om resterende afvikling af hver enkelt kontrakt, herunder udfaldet af tvister vedrørende merydelser, tidsfristforlængelser, dagbodkrav, m.v. Tab optages for hele projektet, når tab forventes. Vurderingen af projekternes stade og økonomi, herunder tvister foretages individuelt pr. projekt i samarbejde mellem direktionen og projektledelsen.

Skøn knyttet til den fremtidige afvikling af det resterende arbejder afhænger af en række faktorer, ligesom et projekts forudsætninger kan ændres i takt med arbejdets udførelse. Det faktiske resultat kan dermed afvige fra det forventede resultat.

Vurderingen af tvister vedrørende merydeler, tidsfristforlængelser, dagbodkrav, m.v. foretages med udgangspunkt i forholdenes karakter, kendskab til bygherre, forhandlingsstadie, tidligere erfaringer og dermed en vurdering af sandsynlighed for udfaldet af den enkelte sag. Afhængig af kravenes stade og væsentlighed er indregning og måling heraf understøttet af juridisk eller anden sagkyndig ekstern vurdering.

De anvendte skøn er baseret på ansvarlige forudsætninger, men måling af visse krav er naturligt behæftet med usikkerhed knyttet til sagernes endelige udfald. Der kan derfor opstå såvel positive som negative afvigelser i forhold til målingen pr. 31. december 2022.

		Koncern		Moderselskab	
Note	**Tkr.**	**2022**	**2021**	**2022**	**2021**
2	**Direkte produktionsomkostninger**				
	Materialer, driftsmateriel m.v.	543.267	384.547	545.217	384.547
	Arbejdsløn og sociale ydelser	259.013	257.974	259.013	257.974
	Underentreprenører	563.128	543.666	563.128	543.666
		1.365.408	**1.186.187**	**1.367.358**	**1.186.187**

		Koncern		Moderselskab	
Note	**Tkr.**	**2022**	**2021**	**2022**	**2021**
3	**Afskrivninger, produktionsanlæg m.v.**				
	Grunde og bygninger	1.683	1.507	1.683	1.507
	Tekniske anlæg og maskiner	9.791	9.502	9.791	9.502
		11.474	11.009	11.474	11.009
	Avance ved salg af anlægsaktiver	-657	-704	-657	-704
		10.817	**10.305**	**10.817**	**10.305**

		Koncern		Moderselskab	
Note	tkr.	2022	2021	2022	2021
4	**Administrationsomkostninger**				
	Lønninger	14.273	12.460	14.273	12.460
	Andre administrationsomkostninger	19.275	16.248	17.969	16.248
	Afskrivninger	1.826	849	619	849
	Tab på tilgodehavender	269	10.000	269	10.000
		35.643	**39.557**	**33.130**	**39.557**
	I administrationsomkostninger er indeholdt følgende honorar til selskabets generalforsamlings valgte revisor:				
	Revision	458	345	403	345
	Andre erklæringsopgaver med sikkerhed	8	4	8	4
	Skattemæssig assistance	50	33	50	33
	Andre ydelser	269	181	254	181
		785	573	715	573

		Moderselskab	
Note	Tkr.	2022	2021
5	**Kapitalandele i dattervirksomhed**		
	Kostpris 1. januar	0	0
	Koncerntilskud fra JORTON A/S	1.250	0
	Tilgang	4.499	0
	Kostpris 31. december	**5.749**	**0**
	Værdireguleringer 1. januar	0	0
	Andel af årets resultat efter skat	-881	0
	Eliminiering af intern avance efter skat	0	0
	Værdireguleringer 31. december	**-881**	**0**
	Regnskabsmæssig værdi 31. december	**4.868**	**0**

Navn	Hjemsted	Stemme- og ejerandel
JORTON Ejendomme Aps	Aarhus	100%
Islandsgade 16 ApS	Aarhus	100%

		Koncern		Moderselskab	
Note	Tkr.	2022	2021	2022	2021
6	**Finansielle poster, netto**				
	Finansielle indtægter				
	Tilgodehavende hos tilknyttede virksomheder	0	7	0	7
	Likvide midler, tilgodehavender m.v.	17	8	15	8
		17	15	15	15
	Finansielle omkostninger				
	Gæld til tilknyttede virksomheder	58	0	58	0
	Øvrige finansielle omkostninger	2.203	428	1.002	428
		2.261	428	1.060	428
		-2.244	**-413**	**-1.045**	**-413**

		Koncern		Moderselskab	
Note	Tkr.	2022	2021	2022	2021
7	**Skat af årets resultat**				
	Aktuel skat	3.563	-3.170	3.642	-3.170
	Regulering af udskudt skat	-6.546	203	-6.535	203
		-2.983	**-2.967**	**-2.893**	**-2.967**

Note	Tkr.	Koncern				
8	**Materielle anlægsaktiver**	Grunde og bygninger	Tekniske anlæg og maskiner	Drifts-materiel og inventar	Aktiver under udførelse	I alt
	Kostpris 1. januar	101.539	130.689	12.271	531	245.030
	Tilgang	66.484	11.240	478	2.270	80.472
	Afgang	0	-1.837	-6.928	0	-8.765
	Overførsel	531	0	0	-531	0
	Kostpris 31. december	168.554	140.092	5.821	2.270	316.737
	Afskrivninger 1. januar	16.903	75.957	11.108	0	103.968
	Afskrivninger	2.890	9.791	619	0	13.300
	Afgang	0	-1.786	-6.928	0	-8.714
	Afskrivninger 31. december	19.793	83.962	4.799	0	108.554
	Regnskabsmæssig værdi 31. december	**148.761**	**56.130**	**1.022**	**2.270**	**208.183**

Note	Tkr.	Moderselskab				
8	**Materielle anlægsaktiver**	Grunde og bygninger	Tekniske anlæg og maskiner	Drifts-materiel og inventar	Aktiver under udførelse	I alt
	Kostpris 1. januar	101.539	130.689	12.271	531	245.030
	Tilgang	298	11.240	478	2.213	14.229
	Afgang	0	-1.837	-6.928	0	-8.765
	Overførsel	531	0	0	-531	0
	Kostpris 31. december	102.368	140.092	5.821	2.213	250.494
	Afskrivninger 1. januar	16.903	75.957	11.108	0	103.968
	Afskrivninger	1.683	9.791	619	0	12.093
	Afgang	0	-1.786	-6.928	0	-8.714
	Afskrivninger 31. december	18.586	83.962	4.799	0	107.347
	Regnskabsmæssig værdi 31. december	**83.782**	**56.130**	**1.022**	**2.213**	**143.147**

		Koncern		Moderselskab	
Note	Tkr.	2022	2021	2022	2021
9	**Igangværende arbejder for fremmed regning**				
	Igangværende arbejder for fremmed regning	2.930.993	2.507.433	2.930.319	2.507.433
	Acontofaktureringer	-2.949.629	-2.557.702	-2.949.629	-2.557.702
		-18.636	**-50.269**	**-19.310**	**-50.269**
	Der indregnes således:				
	Igangværende arbejder for fremmed regning aktiver	60.688	56.406	60.014	56.406
	Igangværende arbejder for fremmed regning forpligtelser	-79.324	-106.675	-79.324	-106.675
		-18.636	**-50.269**	**-19.310**	**-50.269**

		Moderselskab	
Note	Tkr.	2022	2021
10	**Egenkapital**		
	Aktiekapitalen er fordelt i aktier på 1 tkr. og multipla heraf		
	Der eksisterer kun én aktieklasse		
	Forslag til resultatdisponering		
	Foreslået udbytte	0	0
	Reserve for nettoopskrivning efter indre værdis metode	0	0
	Overført resultat	6.640	9.283
		6.640	**9.283**

Note	Tkr.	Koncern 2022	Koncern 2021	Moderselskab 2022	Moderselskab 2021
11	**Færdiggørelse afsluttede arbejder**				
	Hensatte forpligtelser omfatter forventede omkostninger til garantiforpligtelser, hensættelser til krav fra bygherre og tab på igangværende arbejder m.v. Hensatte forpligtelser måles til nettorealisationsværdi, men hvis forpligtelsen tidsmæssigt forventes at ligge langt ude i fremtiden, måles forpligtelsen til dagsværdi				
	Garantiforpligtelser omfatter forpligtelser til udbedring af arbejder inden for garantiperioden på 1 - 5 år. De hensatte garantiforpligtelser måles til nettorealisationsværdi				
	Garantihensættelser samt hensættelser til tvistsager	21.031	19.865	21.031	19.865
		21.031	**19.865**	**21.031**	**19.865**
	Forfaldstidspunkterne for hensatte forpligtelser forventes at blive:				
	Inden for 1 år	8.582	5.499	8.582	5.499
	Mellem 1 og 5 år	12.449	14.366	12.449	14.366
		21.031	**19.865**	**21.031**	**19.865**

Note	Tkr.	Koncern 2022	Koncern 2021	Moderselskab 2022	Moderselskab 2021
12	**Udskudt skat**				
	Udskudt skat 1. januar	35.232	35.435	35.232	35.435
	Tilgang ved køb af virksomhed	963	0	0	0
	Regulering af udskudt skat	6.546	-203	6.535	-203
	Udskudt skat 31. december	**42.741**	**35.232**	**41.767**	**35.232**
	Hensættelser til udskudt skat vedrører:				
	Materielle anlægsaktiver	5.856	4.098	4.882	4.098
	Omsætningsaktiver	37.238	31.931	37.238	31.931
	Hensatte forpligtelser	-353	-797	-353	-797
		42.741	**35.232**	**41.767**	**35.232**

Note	Tkr.	Koncern 2022	Koncern 2021	Moderselskab 2022	Moderselskab 2021
13	**Gæld til real- og andre kreditinstitutter**				
	Realkreditinstitutter				
	Fordeles således:				
	Langfristet	88.344	7.331	35.992	7.331
	Kortfristet	1.368	1.452	1.368	1.452
	Gæld til realkreditinstutter i alt	**89.712**	**8.783**	**37.360**	**8.783**
	Langfristede gældsforpligtelser, der forfalder efter 5 år fra regnskabsårets udløb (regnskabsmæssig værdi)	**30.153**	**1.565**	**30.153**	**1.565**

		Koncern		Moderselskab	
Note	**Tkr.**	**2022**	**2021**	**2022**	**2021**
14	**Anden gæld**				
	Skyldig løn og feriepenge m.v.	10.396	15.875	10.396	15.875
	Skyldig moms og andre afgifter	5.467	5.947	5.467	5.947
	Skyldige omkostninger	7.852	3.374	6.137	3.374
		23.715	**25.196**	**22.000**	**25.196**
	Fordeles således				
	Langfristet	0	0	0	0
	Kortfristet	23.715	25.196	22.000	25.196
		23.715	**25.196**	**22.000**	**25.196**

Note

15 **Nærtstående parter**

Koncern
JORTON A/S har følgende nærtstående parter med bestemmende indflydelse:

JBH Gruppen A/S
Gl. Præstegårdsvej 19
8723 Løsning

JORTON A/S indgår i koncernregnskabet for JBH Gruppen A/S

JORTON A/S' nærtstående parter med betydelig indflydelse omfatter søsterselskaberne HUSTØMRERNE A/S og A/S BOLIGBETON samt selskabernes bestyrelse, direktion og ledende medarbejdere samt disse personers relaterede familiemedlemmer.

Transaktioner med nærtstående parter
Køb af ydelser hos moderselskabet JBH Gruppen A/S for i alt 1,8 mio. kr.
Salg af varer og ydelser til søsterselskaber for i alt 5,6 mio. kr.
Køb af varer og ydelser hos søsterselskaber for i alt 47,2 mio. kr.
Tilgodehavende hos søsterselskaber udgør 2,7 mio. kr.
Gæld til søsterselskaber udgør 9,1 mio. kr.
Gæld til moderselskab JBH Gruppen A/S udgør 0,0 mio. kr.
Renter til tilknyttede 0,0 mio. kr.
Renter fra tilknyttede 0,1 mio. kr.

Der har i årets løb bortset fra ovenstående og normalt ledelsesvederlag ikke været gennemført transaktioner med bestyrelse, direktion, ledende medarbejdere eller andre nærtstående parter. Vederlag til direktion og bestyrelse fremgår af note 17.

Note	Tkr.	Koncern og moderselskab 2022	2021
16	**Leasingforpligtelser (operationel leasing) forfalder inden**		
	for 1 år med i alt	5.992	6.051
	for 1-5 år med i alt	7.170	7.881
	I alt	**13.162**	**13.932**

Note 16 – Moderselskabet
Til sikkerhed for gæld til realkreditinstitutter, 37.360 tkr., er der givet pant i grunde og bygninger, der udgør 56.532 tkr. af den samlede regnskabsmæssige værdi pr. 31. december 2022 af grunde og bygninger på i alt 83.782 tkr.

Selskabet har udstedt ejerpantebreve på i alt 42.300 tkr., der giver pant i grunde og bygninger med en regnskabsmæssig værdi på 81.723 tkr. Heraf er ejerpantebreve på i alt 42.300 tkr. deponeret til sikkerhed for bankgæld.

Af selskabets øvrige materielle anlægsaktiver, hvis regnskabsmæssige værdi pr. 31. december 2022 udgør 56.130 tkr., skønnes en betydelig del at være omfattet af pantsætningen via bestemmelserne om tilbehørspant.

Til sikkerhed for bankgæld, 43.736 tkr., er der givet virksomhedspant på 43.000 tkr. i selskabets aktiver undtagen grunde og bygninger samt finansielt leasede aktiver.
For entreprisers udførelse er der stillet sædvanlig sikkerhed i form af bankgarantier og kautionsforsikringer.

Til sikkerhed for gæld i JORTON Ejendomme 52.352 tkr. har JORTON A/S afgivet selvskylderkaution.

Herudover er der afgivet selvskyldnerkaution overfor moderselskabets bank.
Selskabet er part i enkelte verserende tvister. Det er ledelsens vurdering at udfaldet af disse ikke vil have en væsentlig negativ indflydelse på selskabets økonomiske stilling.
Ud over hvad der er indregnet i årsregnskabet.

Selskabet er sambeskattet med moderselskabet JBH Gruppen A/S som administrationsselskab og hæfter solidarisk med øvrige sambeskattede selskaber for betaling af selskabsskat m.v.

Koncern
Til sikkerhed for gæld til realkreditinstitutter, 89.712 tkr., er der givet pant i grunde og bygninger, der udgør 121.092 tkr. af den samlede regnskabsmæssige værdi pr. 31. december 2022 af grunde og bygninger på i alt 149.274 tkr.

Koncernen har udstedt ejerpantebreve på i alt 102.800 tkr., der giver pant i grunde og bygninger med en regnskabsmæssig værdi på 146.759 tkr. Heraf er ejerpantebreve på i alt 102.800 tkr. deponeret til sikkerhed for bankgæld.

Af koncernens øvrige materielle anlægsaktiver, hvis regnskabsmæssige værdi pr. 31. december 2022 udgør 56.130 tkr., skønnes en betydelig del at være omfattet af pantsætningen via bestemmelserne om tilbehørspant.

Til sikkerhed for bankgæld, 43.736 tkr., er der givet virksomhedspant på 43.000 tkr. i koncernens aktiver undtagen grunde og bygninger samt finansielt leasede aktiver.

For entreprisers udførelse er der stillet sædvanlig sikkerhed i form af bankgarantier og kautionsforsikringer.

Herudover er der afgivet selvskyldnerkaution overfor moderselskabets bank.

Koncernen er part i enkelte verserende tvister. Det er ledelsens vurdering, at udfaldet af disse ikke vil have en væsentlig negativ indflydelse på koncernens økonomiske stilling. Udover hvad der er indregnet i koncernregnskabet.

Koncernen er sambeskattet med moderselskabet JBH Gruppen A/S som administrationsselskab og hæfter solidarisk med øvrige sambeskattede selskaber for betaling af selskabsskat m.v.

Note	Tkr.	Koncern og moderselskab			
17	**Ledelses- og medarbejderforhold**	Medarbejdere	Direktion og bestyrelse	I alt 2022	I alt 2021
	Lønninger og gager	242.895	2.165	245.060	243.450
	Selskabets pensionsbidrag	18.560	189	18.749	18.096
	Andre udgifter til social sikring	5.024	2	5.026	3.013
		266.479	**2.356**	**268.835**	**264.559**

Aflønning til direktion og bestyrelse udgjorde i 2021 i alt 2.161 tkr.
Der er stillet fri bil til rådighed for direktionen.

Det gennemsnitlige antal fuldtidsbeskæftigede medarbejdere har i årets løb udgjort 448 mod 456 sidste år.

NOTER TIL PENGESTRØMSOPGØRELSEN

		Koncern	
Note	**Tkr.**	**2022**	**2021**
18	**Tilbageførsel af ikke likvide poster**		
	Afskrivninger	13.300	11.858
	Ændring i hensatte forpligtelser	1.166	-565
	Øvrige reguleringer	-657	-704
		13.809	**10.589**

		Koncern	
Note	**Tkr.**	**2022**	**2021**
19	**Tilbageførsel af finansielle poster**		
	Renteindtægter og lignende indtægter	17	15
	Renteomkostninger og lignende omkostninger	-2.203	-428
		-2.186	**-413**

		Koncern	
Note	**Tkr.**	**2022**	**2021**
20	**Ændring i driftskapital**		
	Ændring i tilgodehavender	-66.329	-73.326
	Ændring i varebeholdninger	-7.837	51
	Ændring i modtagne forudbetalinger	-30.959	566
	Ændring i leverandørgæld og anden gæld	23.432	19.541
		-81.693	**-53.168**

Sandalsparken, Odense

SELSKABSOPLYSNINGER

JORTON A/S
Robert Fultons Vej 16
8200 Aarhus N

Telefon: 8930 4500
Hjemmeside: www.jorton.dk
E-mail: aarhus@jorton.dk

CVR-nr.: 26 20 72 07
Regnskabsår: 1. januar - 31. december

BESTYRELSE
Claus Berner Nielsen (Formand)
Hans Jørgen Daabeck (Næstformand) (M)
Henrik Wisborg (M)
Thomas Duedahl
Birte Flæng Møller

DIREKTION
Adm. direktør Allan Harbo

REVISION
EY
Godkendt Revisionspartnerselskab
Værkmestergade 25
8000 Aarhus C

AKTIONÆR
JBH Gruppen A/S,
Løsning ejer 100 % af aktiekapitalen.

GENERALFORSAMLING
Ordinær generalforsamling afholdes
onsdag den 22. maj 2023.

KONTORER

Hjørring
W Brüels Vej 3, 9800 Hjørring
Telefon: 8930 4530 | E-mail: aalborg@jorton.dk

Aalborg
Halkjærvej 8 B, 9200 Aalborg SV
Telefon: 8930 4530 | E-mail: aalborg@jorton.dk

Randers
Jomfruløkken 5, 8930, Randers NØ
Telefon: 8930 4500 | E-mail: randers@jorton.dk

Aarhus
Robert Fultons Vej 16, 8200 Aarhus N
Telefon: 8930 4500 | E-mail: aarhus@jorton.dk

Kolding
Korsvej 13, 6000 Kolding
Telefon: 8930 4650 | E-mail: kolding@jorton.dk

Aabenraa
Kometvej 32, 6230 Rødekro
Telefon: 8930 4630 | E-mail: aabenraa@jorton.dk

Esbjerg
Brolæggervej 13, 6710 Esbjerg V
Telefon: 8930 4580 | E-mail: esbjerg@jorton.dk

Odense
Højmevej 24, 5250 Odense SV
Telefon: 8930 4600 | E-mail: odense@jorton.dk

Køge
Foldagervej 16, 4623 Lille Skensved
Telefon: 8930 4500 | E-mail: koege@jorton.dk

JORTON

LOKAL I HELE LANDET