MØBELMASTER ApS

Årsrapport
1. juli 2012 - 30. juni 2013

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den

06/01/2014

Per Gruelund Sørensen
Dirigent

Indhold

Virksomhedsoplysninger
Virksomhedsoplysninger 3

Påtegninger
Ledelsespåtegning 4

Erklæringer
Den uafhængige revisors erklæringer 5

Ledelsesberetning
Ledelsesberetning 7

Årsregnskab
Anvendt regnskabspraksis 8
Resultatopgørelse 11
Balance 12
Noter 14

Virksomhedsoplysninger

Virksomheden	MØBELMASTER ApS	
	Byggebjerg 6	
	6534 Agerskov	
	Telefonnummer:	74833995
	CVR-nr:	32550797
	Regnskabsår:	01/07/2012 - 30/06/2013
Bankforbindelse	Andelskassen	
	6270 Tønder	
Revisor	REVISIONSFIRMA THORBEN BOM REGISTRERET REVISOR FRR	
	Østergade 33	
	6520 Toftlund	
	CVR-nr:	83444819
	P-enhed:	1002671010

Ledelsespåtegning

Direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1/7 2012 - 30/6 2013 for Møbelmaster ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Jeg anser den valgte regnskabspraksis
for hensigtsmæssig, således at årsrapporten giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2013 samt af resultatet af selskabets aktiviteter og for regnskabsåret 1. juli 2012 – 30. juni 2013.

Ledelsen erklærer at betingelserne for at undlade revision er opfyldt og det indstilles til generalforsamlingen, at næste årsrapport ikke revideres

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse

Agerskov, den 22/11/2013

Direktion

Per Gruelund Sørensen

Bestyrelse

Per Gruelund Sørensen Anne Marie Sørensen

Erik Gruelund Sørensen Wolfgang Eggert

Fravalg af revision for det kommende regnskabsår

Ledelsen erklærer at betingelserne for at undlade revision er opfyldt og det indstilles til generalforsamlingen, at næste årsrapport ikke revideres

Den uafhængige revisors erklæringer

Til kapitalejerne i Møbelmaster ApS

Påtegning på årsregnskabet

Vi har revideret årsregnskabet for Møbelmaster ApS, Byggebjerg 6, 6534 Agerskov, for regnskabs året 1/7 2012 - 30/6, 2013, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for at udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vor revision. Vi har udført vor revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå en høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurderingen af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevante for selskabets udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsen regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet..

Der er vor opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkelig og egnet som grundlag for vor konklusion.

Forbehold

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

Konklusion

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2013 samt af resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. juli 2012 – 30. juni 2013 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Erklæringer i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om ledelsesberetningen

Vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den udførte revison af årsregnskabet. Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

Toftlund, 21/11/2013

Thorben Bom
Registreret Revisor FSR
REVISIONSFIRMA THORBEN BOM REGISTRERET REVISOR FRR

Ledelsesberetning

Hovedaktiviteter

Selskabets aktiviteter omfatter salg af møbler og hermed beslægtet virksomhed.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat efter skat udviser et overkud på kr. 631 mod et underskud på kr. 133.196 sidste år.

Regnskabsåret 2012/2013 har således levet op til ledelsens forventninger om at forbedre driften.

Forslag til resultatdisponering	
Årets resultat	631
Overført overskud	-1.564.222
I alt	-1.563.591

Forslag til udbytte for regnskabsåret	0
Overskud til fremførsel	-1.563.591
I alt	-1.563.591

Forventninger til fremtiden
Der forventes i det kommende år en fortsat stigende resultat i takt med at den finansielle krise ebber ud. Endvidere er der opsagt lejemål, som medfører en mindskelse af lokaleomkostningerne. Dette skulle medføre et resultat på niveau pænt over indeværende år

Begivenheder efter regnskabets afslutning

Herudover er der efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, der har væsentlig betydning
for årets resultat og selskabets forventede økonomiske udvikling.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse B.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Møbelmaster ApS 2012/2013 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomhed.

Ændring i anvendt regnskabspraksis
Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling
Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelse indregnes i balancen, når de er sandsynlige, og kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtigelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant
effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og

nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til gevinster, tab og risici, der fremkommer, inder årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer
af finansielle og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiser kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følger af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Omregning af fremmed valuta
Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes
i resultatopgørelsen som en finansiel post.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta omregnes til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældens opståen eller indregning i seneste årsregnskab indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

Anlægsaktiver, der er købt i fremmed valuta, omregnes til kursen på transaktionsdagen.

Resultatopgørelse

Nettoomsætning
Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang har fundet sted inden

årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget.

Selskabets omsætning er i henhold til Årsregnskabsloven § 32 ikke oplyst i resultatopgørelsen, da det er ledelsens opfattelse, at det konkurrencemæssigt vil være til skade for virksomheden.

Finansielle indtægter og omkostninger
Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter, kursgevinster og – tab vedrørende værdipapirer,
gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg under acontoskatteordningen.

Årets skatter
Årets skat omfatter årets aktuelle skat, regulering til tidligere år samt forskydning i udskudt skat.

Balance

Materielle anlægsaktiver
Tekniske anlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug. For egen fremstillede aktiver omfatter kostprisen direkte og indirekte omkostninger til materialer og løn.

Der foretages lineære afskrivninger over den forventede brugstid, baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Maskiner og inventar 4-6 år
Småaktiver afskrives i købsåret

For materielle anlægsaktiver anvendes skrapværdier.

Materielle anlægsaktiver nedskrives til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi. Der foretages årligt nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis grupper af aktiver.

Fortjeneste og tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgsprisen med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelse under andre driftsindtægter.
Varebeholdninger
Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealisationsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.
Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Tilgodehavender
Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris. Der nedskrives til imødegåelse af forventede tab til nettorealisationsværdien.

Periodeafgræsningsposter
Periodeafgræsningsposter, indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Egenkapital – Udbytte
Forslået udbytte indregnes som en forpligtelse i årsrapporten
Udbytte, som forventes udbetalt for året, afsættes som gæld i balancen.
Selskabsskat og udskudt skat
Aktuelle skatteforpligtige og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt betalte acontoskatter.
Udskudt skat afsættes med 25 % af forskel mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede skattemæssige underskud, indregnes med den værdi, hvortil de forventes at blive, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser.
Finansielle gældsforpligtelser
Gæld til realkreditinstitutter og kreditinstitutter, indregnes ved låneoptagelse til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder indregnes de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris, svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.
Øvrige gældsforpligtelser måles til nettorealisationsværdi.

Resultatopgørelse 1. jul 2012 - 30. jun 2013

	Note	2012/13	2011/12
		kr.	kr.
Andre eksterne omkostninger		-918.241	-1.143.346
Bruttoresultat		**1.163.361**	**2.341.784**
Personaleomkostninger	**1**	-931.073	-1.090.422
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver		-16.477	-13.551
Resultat af ordinær primær drift		**215.811**	**94.465**
Andre finansielle indtægter		9.080	15.509
Øvrige finansielle omkostninger		-224.260	-243.170
Ordinært resultat før skat		**631**	**-133.196**
Ekstraordinært resultat før skat		**631**	**-133.196**
Skat af årets resultat	**2**		0
Årets resultat		**631**	**-133.196**
Forslag til resultatdisponering			
Overført resultat		631	-133.196
I alt		**631**	**-133.196**

Balance 30. juni 2013

Aktiver

	Note	2012/13	2011/12
		kr.	kr.
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		7.540	11.716
Indretning af lejede lokaler		32.812	42.187
Materielle anlægsaktiver i alt	**3**	**40.352**	**53.903**
Anlægsaktiver i alt		**40.352**	**53.903**
Fremstillede varer og handelsvarer		1.886.735	1.932.070
Varebeholdninger i alt		**1.886.735**	**1.932.070**
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		598.613	462.043
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		22.731	18.810
Andre tilgodehavender		162.366	147.036
Tilgodehavender i alt		**783.710**	**627.889**
Likvide beholdninger		15.291	15.897
Omsætningsaktiver i alt		**2.685.736**	**2.575.856**
AKTIVER I ALT		**2.726.088**	**2.629.759**

Balance 30. juni 2013

Passiver

	Note	2012/13	2011/12
		kr.	kr.
Registreret kapital mv.	4	125.000	125.000
Overført resultat		-1.563.591	-1.564.222
Egenkapital i alt	5	**-1.438.591**	**-1.439.222**
Kreditinstitutter i øvrigt		750.000	830.447
Anden gæld		-100.000	-70.000
Langfristede gældsforpligtelser i alt		**650.000**	**760.447**
Gæld til kreditinstitutter i øvrigt		1.114.309	1.109.358
Modtagne forudbetalinger fra kunder			100.170
Leverandører af varer og tjenesteydelser		1.128.484	975.348
Anden gæld		380.190	199.072
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse		891.696	884.586
Periodeafgrænsningsposter			40.000
Kortfristede gældsforpligtelser i alt		**3.514.679**	**3.308.534**
Gældsforpligtelser i alt		**4.164.679**	**4.068.981**
PASSIVER I ALT		**2.726.088**	**2.629.759**

Noter

1. Personaleomkostninger

	2012/13 kr.	2011/12 kr.
Løn og gager	857622	960681
Pensionsbidrag	45895	82973
Andre omkostninger til social sikring	27556	46765
	931073	1090422

2. Skat af årets resultat

	2012/13 kr.	2011/12 kr.
Aktuel skat	0	0
Ændring af udskudt skat	0	0
Regulering vedrørende tidligere år	0	0
	0	xxxxx

3. Materielle anlægsaktiver i alt

	Lejede lokaler kr.	Driftsmidler kr.	Andre Anlæg mv. kr.
Kostpris primo	65625	23200	0
Tilgang	0	0	0
Afgang	0	0	0
Kostpris ultimo	**65625**	**23200**	**0**
Opskrivninger primo	0	0	0
Årets opskrivning	0	0	0
Opskrivninger ultimo	**0**	**0**	**0**
Af- og nedskrivning primo	-23438	-11484	0
Årets afskrivning	-9375	-4176	0
Tilbageførsel ved afgang	0	0	0
Af- og nedskrivning ultimo	**-32813**	**-15660**	**0**
Regnskabsmæssig værdi ultimo	**32812**	**7540**	**xxx.xxx**

4. Registreret kapital mv.

Anpartskapitalen består af 125 anparter a 1000 kr. eller multipla heraf

	kr.
Ændringer i aktiekapitalen de seneste fem regnskabsår:	
Anpartskapital primo	125000
Ændring i året	0
Anpartskapital ultimo	**125000**

5. Egenkapital i alt

	Virksomheds-kapital	Reserve for nettoopskrivning efter indre værdis metode	Overført resultat	Foreslået udbytte	Ialt
	kr.	kr.	kr.	kr.	kr.
Saldo primo	125.000	0	-1.564.222	0	-1.439.222
Udloddet ordinært udbytte	0	0	0	0	0
Årets resultat	0	0	631	0	631
Egenkapital ultimo	**125.000**	**0**	**1.563.591**	**0**	**-1.438.591**

6. Oplysning om pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for mellemværende med pengeinstitut deponeret:
Virksomhedspant på kr. 1.800.000
Selskabet har indgået lejeaftale af lokaler, på hvilke de månedlige ydelser udgør kr. 11.500.
Opsigelsesvarsel er 6 måneder.

7. Oplysning om ejerskab

Ejerforhold

Følgende anpartshaver ejer mere end 5 % af anpartskapitalen
Gruelund Holding ApS