

HVALPSUND FODERCENTRAL A.M.B.A.

Årsrapport

1. januar 2012 - 31. december 2012

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på
selskabets ordinære generalforsamling den

23/04/2013

Svend Høgh

Dirigent

Indhold

Virksomhedsoplysninger

Virksomhedsoplysninger	3
------------------------------	---

Påtegninger

Ledelsespåtegning	4
-------------------------	---

Erklæringer

Den uafhængige revisors påtegning på årsregnskabet	5
--	---

Ledelsesberetning

Ledelsesberetning	7
-------------------------	---

Årsregnskab

Anvendt regnskabspraksis	8
Resultatopgørelse	10
Balance	11
Noter	13

Virksomhedsoplysninger

Virksomheden	HVALPSUND FODERCENTRAL A.M.B.A. Hestbækvej 10 9640 Farsø Telefonnummer: 98638130 Fax: 98638688 CVR-nr: 53602819 Regnskabsår: 01/01/2012 - 31/12/2012
Bankforbindelse	Den Jyske Sparekasse Nørregade 1 9640 Farsø DK Danmark
Revisor	ND Revision Hobrovej 437 9200 Aalborg SV DK Danmark

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen har dags dato aflagt årsrapporten for 2012 for Hvalpsund Fodercentral A.m.b.A .

Årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsrapporten giver et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultatet.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse

Bestyrelse

Ole Haarbo

Anders Hvid

Bjarke S. Andersen

Torben Johnsen

Dan Andersen

Den uafhængige revisors påtegning på årsregnskabet

Påtegning på årsregnskabet

Vi har revideret årsrapporten for Hvalpsund Fodercentral A.m.b.A. for regnskabsåret 1. januar til 31. december 2012 omfattende ledelsespåtegning, ledelsesberetning, anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsrapporten aflægges efter årsregnskabsloven.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for at udarbejde og aflægge en årsrapport, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Dette ansvar omfatter udformning, implementering og opretholdelse af interne kontroller, der er relevante for at udarbejde og aflægge en årsrapport, der giver et retvisende billede uden væsentlig fejlinformation, uanset om fejlinformationen skyldes besvigelser eller fejl samt valg og anvendelse af en hensigtsmæssig regnskabspraksis og udøvelse af regnskabsmæssige skøn, som er rimelige efter omstændighederne.

Revisors ansvar

Vort ansvar er at udtrykke en konklusion om årsrapporten på grundlag af vor revision. Vi har udført vor revision i overensstemmelse med danske revisionsstandards. Disse standarder kræver, at vi lever op til etiske krav samt planlægger og udfører revisionen med henblik på at opnå høj grad af sikkerhed for, at årsrapporten ikke indeholder væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter handlinger for at opnå revisionsbevis for de beløb og oplysninger, der er anført i årsrapporten. De valgte handlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risikoen for fejlinformation i årsrapporten, uanset om fejlinformation skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor interne kontroller, der er relevante for selskabets udarbejdelse og aflæggelse af en årsrapport, der giver et retvisende billede, med henblik på at udforme revisionshandling, der passerende efter omstændighederne, men ikke med det formål at udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontroller. En revision omfatter endvidere stillingtagen til, om den af ledelsen anvendte regnskabspraksis er passende, om de af ledelsen udøvede skøn er rimelige samt en vurdering af den samlede præsentation af årsrapporten.

Det er vor opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vor konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

Konklusion

Det er vor opfattelse, at årsrapporten giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2012 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar til 31. december 2012 i overensstemmelse med årsregnskabsloven

Supplerende oplysninger vedrørende forhold i regnskabet

Ledelsen har ansvaret for at udarbejde en ledelsesberetning, der indeholder en retvisende redegørelse i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Revisionen har ikke omfattet ledelsesberetningen, men vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den gennemførte revision af årsregnskabet.

Det er på den baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

Supplerende oplysninger vedrørende forståelse af revisionen

Som folkevalgt revisor har jeg foretaget en gennemgang af regnskabet for 2012 herunder bilagsmateriale m.v., med henblik på at vurdere om foreningens ledelse har disponeret hensigtsmæssigt og i overensstemmelse med vedtægter, generalforsamlingsbeslutninger m.v.. Revisionen har ikke givet anledning til bemærkninger.

ND Revision

Ledelsesberetning

Hovedaktiviteter

Virksomhedens hovedaktiviteter er produktion af foder til pelsdyr.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Produktionen af foder er forløbet planmæssigt i 2012. Indtjeningen svarer til forventningerne for 2012. På denne baggrund vurderes årets resultat, der udgør 791.941 kr., at være tilfredsstillende. Selskabets balance udviser en samlet aktivmasse på 14.140.963 kr., og en indskudt kapital på 3.818.656 kr. samt henlagt underskud fra tidligere år på i alt 862.935 kr.

Begivenheder efter regnskabets afslutning

Ingen

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse B.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Hvalpsund Fodercentral AMBA er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B og er aflagt i danske kroner.

Der er ingen ændringer i anvendt regnskabspraksis i forhold til året før.

Resultatopgørelse

Nettoomsætningen

Indregnes som årets salg efter faktureringskriteriet.

Ændring i lagre

Værdireguleringer varelager indregnes i resultatopgørelsen.

Eksterne omkostninger

Omfatter dels omkostninger, der varierer i takt med produktionen og dels øvrige eksterne omkostninger, som er af mere fast karakter. I den første kategori indgår omkostninger til rå-varer og hjælpematerialer.

De øvrige eksterne omkostninger omfatter eksempelvis omkostninger til vedligeholdelse af produktionsapparatet, energi, leje samt ejendomsskat og forsikringer.

Bruttoresultat

Årets bruttoresultat skal dække omkostninger til lønninger, afskrivninger samt omkostninger til finansiering mv. førend der skabes overskud.

Afskrivninger

Materielle aktiver afskrives systematisk (lineært) i forhold til anslået levetid (brugstid) og skønnet restværdi (scrapværdi) ved slutning af levetiden. Der foretages også afskrivning på aktiver som virksomheden har leaset finansielt, hvis kontrakten er indgået efter 1. januar 2002. Årets afskrivninger er fastlagt på grundlag af følgende skøn:

Aktiv Brugstid Scrapværdi

Bygninger til maskiner og lager 30 – 50 år 0 kr.

Biler 8 – 10 år 0 kr.

Maskiner og inventar 10 – 15 år 0 kr.

Andet inventar 5 – 10 år 0 kr. Andre driftsomkostninger

Indeholder udgifter af ordinær art, som ikke vedrører virksomhedens hovedaktiviteter. Det kan eksempelvis være tab i forbindelse med afhændelse af anlægsaktiver.

Ordinært resultat før finansielle poster og skat:

Omfatter nettoindtjeningen af den ordinære drift.

Finansielle poster

Finansielle indtægter, - og omkostninger omfatter renter.

Skat af årets resultat

I resultatopgørelsen omkostning føres den aktuelle skat af årets resultat.

Balance

Materielle anlægsaktiver

Driftsbygninger, maskiner og inventar

Indgår i balancen til kostpris med fradrag af afskrivninger i regnskabsåret og tidligere år. Aktiverne afskrives i forhold til den forventede økonomiske brugs tid.

Omsætningsaktiver

Omsætningsaktiver opdeles i materielle, – og finansielle omsætningsaktiver. Under de materielle aktiver indgår alle varelagerbeholdninger, mens tilgodehavender og værdipapirer er eksempler på finansielle omsætningsaktiver.

Materielle omsætningsaktiver

Indkøbte varelagerbeholdninger måles til kostpris og værdimåling af varer under fremstilling sker til fremstillingspris opgjort til direkte produktionsomkostninger, som knytter sig til produktionen.

Finansielle omsætningsaktiver

Tilgodehavende fra salg mv. indregnes til nominelle værdier. Værdipapirer og andre finansielle aktiver måles til dagsaktuel kursværdi.

Finansielle anlægsaktiver

Kapitalandele indregnes til kostpris.

Gældsforpligtelser

Prioritetsgæld måles til dagsværdi svarende til kursværdien.

Øvrige gældsforpligtigelser måles til dagsværdi svarende til nominel værdi.

Resultatopgørelse 1. jan 2012 - 31. dec 2012

	Note	2012 kr.	2011 kr.
Nettoomsætning		47.934.686	
Eksterne omkostninger	1	-42.737.872	
Bruttoresultat		5.196.814	
Personaleomkostninger	2	-3.251.089	
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver		-752.312	
Resultat af ordinær primær drift		1.193.413	
Andre finansielle indtægter		159.517	
Øvrige finansielle omkostninger		-535.653	
Ordinært resultat før skat		817.277	
Ekstraordinært resultat før skat		817.277	
Skat af årets resultat		-25.336	
Årets resultat		791.941	
Forslag til resultatdisponering			
Overført resultat		791.941	
I alt		791.941	

Balance 31. december 2012

Aktiver

	Note	2012 kr.	2011 kr.
Grunde og bygninger		2.555.644	
Produktionsanlæg og maskiner		661.703	
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		3.074.715	
Materielle anlægsaktiver i alt	3	6.292.062	
Anlægsaktiver i alt		6.292.062	
Råvarer og hjælpematerialer		4.755.282	
Varebeholdninger i alt		4.755.282	
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		2.630.242	
Andre tilgodehavender		454.377	
Tilgodehavender i alt		3.084.619	
Andre værdipapirer og kapitalandele		9.000	
Værdipapirer og kapitalandele i alt		9.000	
Omsætningsaktiver i alt		7.848.901	
AKTIVER I ALT		14.140.963	

Balance 31. december 2012

Passiver

	Note	2012 kr.	2011 kr.
Virksomhedskapital (Aktiekapital/anpartskapital/fondskapital)		3.818.656	
Overført resultat		-862.935	
Egenkapital i alt		2.955.721	
Gæld til realkreditinstitutter		2.457.909	
Langfristede gældsforpligtelser i alt		2.457.909	
Gæld til banker		4.968.121	
Leverandører af varer og tjenesteydelser		1.710.173	
Skyldig selskabsskat		1.483.200	
Anden gæld		565.839	
Kortfristede gældsforpligtelser i alt		8.727.333	
Gældsforpligtelser i alt		11.185.242	
PASSIVER I ALT		14.140.963	

Noter

1. Eksterne omkostninger

2 Omkostninger til råvarer og hjælpemidler

0

Varekøb -40.673.925

Drift af biler -1.618.397

Foderstofkontrol -140.212

Vand -18.177

Færgeudgifter 0

Råvarer og hjælpemidler i alt -42.450.711

Ændring i lagre 1.974.572

Råvarer og hjælpemidler i alt 1.974.572

Andre råvarer og hjælpemidler i alt -40.476.139

3 Andre eksterne omkostninger

Energiomkostninger -615.714

Tømning kloak -382.577

Indkøb småinventar 0

Vedligehold fast ejendom -59.481

Vedligehold maskiner og inventar -612.629

Ejendomsskat og forsikringer -168.546

Øvrige eksterne omkostninger -212.483

Lejet vikar -210.303

Andre eksterne omkostninger i alt -2.261.733

2. Personaleomkostninger

	2012 kr.	2011 kr.
Løn og gager	-3005476	-3168263
Refusioner	130014	92654
Andre omkostninger til social sikring, pension, kørsel	-375627	-383242
	-3251089	-3458851

3. Materielle anlægsaktiver i alt

	Grunde og Produktionsanlæg bygninger kr.	Andre Anlæg og maskiner kr.	Anlæg mv. kr.
Kostpris primo	8943866	2019606	5821674
Tilgang	xxx.xxx	18024	xxx.xxx
Afgang	-xxx.xxx	-xxx.xxx	-xxx.xxx
Kostpris ultimo	8943866	2037630	5821674
Opskrivninger primo	xxx.xxx	xxx.xxx	xxx.xxx
Årets opskrivning	xxx.xxx	xxx.xxx	xxx.xxx
Opskrivninger ultimo	xxx.xxx	xxx.xxx	xxx.xxx
Af- og nedskrivning primo	-6194968	-1242831	-2320997
Årets afskrivning	-193254	-133096	-425962
Tilbageførsel ved afgang	xxx.xxx	xxx.xxx	xxx.xxx
Af- og nedskrivning ultimo	-6388222	-1375927	-2746959
Regnskabsmæssig værdi ultimo	2555644	661703	3074715