Muremester Bo Andersen ApS

CVR-nr. 10 12 85 36

Årsrapport for 2012

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på
selskabets ordinære generalforsamling
den 02/07 2013

Dirigent

Indholdsfortegnelse

Side

Påtegninger

Ledelsespåtegning 3

Den uafhængige revisors erklæringer 4

Ledelsesberetning

Selskabsoplysninger 6

Ledelsesberetning 7

Årsregnskab

Anvendt regnskabspraksis 8

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 2012 11

Balance pr. 31. december 2012 12

Noter til årsrapporten 14

Ledelsespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 1. januar - 31. december 2012 for Muremester Bo Andersen ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2012 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2012.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Ledelsen indstiller til generalforsamlingen, at årsregnskabet for 2013 ikke skal revideres. Ledelsen anser betingelserne for at undlade revision for opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Helsingør, den 2. juli 2013

Direktion

Eva Karkov
direktør

Den uafhængige revisors erklæringer

Til kapitalejeren i Muremester Bo Andersen ApS

Påtegning på årsregnskabet

Vi har revideret årsregnskabet for Muremester Bo Andersen ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2012, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Revisors ansvar

Vort ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vor revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for virksomhedens udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vor opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vor konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

Konklusion

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2012 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2012 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den udførte revision af årsregnskabet. Det er på denne baggrund vor opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

Den uafhængige revisors erklæringer

Hornbæk, den 2. juli 2013

John Barnkob
Registreret revisor

John Barnkob
Registreret revisor

Selskabsoplysninger

Selskabet	Muremester Bo Andersen ApS Mathilde Bruuns Vej 1 3070 Snekkersten
	CVR-nr.: 10 12 85 36 Regnskabsår: 1. januar - 31. december Stiftet: 3. januar 1986 Hjemsted: Helsingør
Direktion	Eva Karkov, direktør
Revision	John Barnkob Registreret revisor Sennepsbakken 15 3100 Hornbæk
Pengeinstitut	Danske Bank A/S
Generalforsamling	Ordinær generalforsamling afholdes 2. juli 2013, kl. 15.00, på selskabets adresse.

Ledelsesberetning

Årsrapporten for Muremester Bo Andersen ApS for 2012 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler fra klasse C.

Hovedaktivitet

Selskabets formål er at udføre mure og reparationsarbejde efter tilbud og anden hermed beslægtet virksomhed.

Markedsoverblik

Udvikling i året

Selskabets resultatopgørelse for 2012 udviser et underskud på kr. 478.909, og selskabets balance pr. 31. december 2012 udviser en negativ egenkapital på kr. 14.049.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Muremester Bo Andersen ApS for 2012 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg fra højere klasser.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsrapporten for 2012 er aflagt i kr.

Der er ingen sammenligningstal idet det er selskabets første regnskabsperiode.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætningen ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indeholder det forbrug af råvarer og hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå årets nettoomsætning.

Andre driftsindtægter og -omkostninger

Andre driftsindtægter og andre driftsomkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktivitet, herunder avance og tab ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger m.v.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger indeholder gager og lønninger samt lønafhængige omkostninger.

Anvendt regnskabspraksis

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen m.v.

Skat af årets resultat

Skat af årets resultat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. For egne fremstillede aktiver omfatter kostprisen direkte og indirekte omkostninger til lønforbrug, materialer, komponenter og underleverandører.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostpris reduceret med eventuel restværdi, fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år

Aktiver med en kostpris på under kr. 12.300 omkostningsføres i anskaffelsesåret.

Andre værdipapirer og kapitalandele, anlægsaktiver

Kapitalandele måles til dagsværdi.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor nettorealisationsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Hensatte forpligtelser

Hensatte forpligtelser indregnes, når selskabet som følge af en begivenhed indtruffet senest på balancedagen har en retslig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at der må afgives økonomiske fordele for at indfri forpligtelsen.

Garantiforpligtelser omfatter forpligtelser til udbedring af arbejder inden for garantiperioden på 1-5 år. De hensatte forpligtelser måles og indregnes på baggrund af erfaringerne med garantiarbejder. Hensatte forpligtelser med forventet forfaldstid ud over 1 år fra balancedagen diskonteres med den gennemsnitlige obligationsrente.

Anvendt regnskabspraksis

Når det er sandsynligt, at de totale omkostninger vil overstige de totale indtægter på et igangværende arbejde for fremmed regning, hensættes det samlede tab, der må påregnes på entreprisen. Hensættelsen indregnes som omkostning under produktionsomkostninger.

Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser, opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet, henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. I de tilfælde, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter alternative beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet, henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Ændring i udskudt skat, som følge af ændringer i skattesatser, indregnes i resultatopgørelsen. For indeværende år er anvendt en skattesats på 25%.

Gældsforpligtelser

i øvrigt er målt til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

Periodeafgrænsningsposter (forudbetalte indtægter)

Periodeafgrænsningsposter, opført som forpligtelser, omfatter modtagne betalinger vedrørende indtægter i efterfølgende regnskabsår.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 2012

	Note	2012	2011
		kr.	kr.
Nettoomsætning		1.629.165	3.092.363
Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer		-90.717	-283.100
Andre eksterne omkostninger		-410.800	-923.951
Bruttoresultat		**1.127.648**	**1.885.312**
Personaleomkostninger	1	-1.462.826	-1.790.293
Resultat før af- og nedskrivninger (EBITDA)		**-335.178**	**95.019**
Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver		-40.495	-38.895
Resultat før finansielle poster		**-375.673**	**56.124**
Finansielle indtægter	2	18.395	3
Finansielle omkostninger	3	-1.224	-30.987
Resultat før skat		**-358.502**	**25.140**
Skat af årets resultat	4	-120.407	-120.908
Årets resultat		**-478.909**	**-95.768**
Overført overskud		-478.909	-95.768
		-478.909	**-95.768**

Balance pr. 31. december 2012

Aktiver

	Note	2012	2011
		kr.	kr.
Anlægsaktiver			
Materielle anlægsaktiver	5		
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		10.934	51.429
		10.934	51.429
Anlægsaktiver i alt		**10.934**	**51.429**
Omsætningsaktiver			
Tilgodehavender			
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		54.818	548.711
Andre tilgodehavender		36.217	134.345
		91.035	683.056
Værdipapirer		144.419	126.028
Likvide beholdninger		80.152	194.543
Omsætningsaktiver i alt		**315.606**	**1.003.627**
Aktiver i alt		**326.540**	**1.055.056**

Balance pr. 31. december 2012

Passiver

	Note	2012	2011
		kr.	kr.
Egenkapital	6		
Selskabskapital		125.000	125.000
Overført resultat		-139.049	222.102
Egenkapital	6	**-14.049**	**347.102**
Hensatte forpligtelser			
Hensættelse til udskudt skat	7	-17.189	-16.688
Hensatte forpligtelser i alt		**-17.189**	**-16.688**
GÆLDSFORPLIGTELSER			
Kortfristede gældsforpligtelser			
Leverandører af varer og tjenesteydelser		64.273	253.040
Anden gæld		260.767	438.864
Periodeafgrænsningsposter		32.738	32.738
		357.778	724.642
Gældsforpligtelser i alt		**357.778**	**724.642**
Passiver i alt		**326.540**	**1.055.056**
Eventualposter m.v.	8		

Noter til årsrapporten

		2012	2011
		kr.	kr.
1	**Personaleomkostninger**		
	Lønninger	1.342.895	1.585.105
	Pensionsforsikringer	65.786	100.774
	Andre omkostninger til social sikring	43.316	85.932
	Andre personaleomkostninger	10.829	18.482
		1.462.826	**1.790.293**

Ifølge årsregnskabslovens § 98 B stk. 3 er vederlaget til direktionen udeladt.

		2012	2011
		kr.	kr.
2	**Finansielle indtægter**		
	Indtægter fra værdipapirer, der er anlægsaktiver	18.392	0
	Andre finansielle indtægter	3	3
		18.395	**3**

		2012	2011
		kr.	kr.
3	**Finansielle omkostninger**		
	Andre finansielle omkostninger	1.224	1.499
	Kursreguleringer omkostninger	0	29.488
		1.224	**30.987**

4	**Skat af årets resultat**		
	Årets udskudte skat	120.407	120.908
		120.407	**120.908**
	Skat af årets resultat fordeles således:		
	Beregnet 25% skat af årets resultat før skat	-89.626	6.285
		-89.626	**6.285**

Noter til årsrapporten

5 Materielle anlægsaktiver

	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar
Kostpris 1. januar 2012	1.013.630
Kostpris 31. december 2012	1.013.630
Opskrivninger 1. januar 2012	0
	0
Af- og nedskrivninger 1. januar 2012	962.201
Årets afskrivninger	40.495
	1.002.696
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2012	**10.934**

6 Egenkapital

	Selskabskapital	Overført resultat	I alt
Egenkapital 1. januar 2012	125.000	339.860	464.860
Årets resultat	0	-478.909	-478.909
Egenkapital 31. december 2012	**125.000**	**-139.049**	**-14.049**

Selskabskapitalen består af 1 anparter à nominelt kr. 125.000. Ingen anparter er tillagt særlige rettigheder.

Der har ikke været ændringer i selskabskapitalen i de seneste 5 år.

Noter til årsrapporten

		2012	2011
		kr.	kr.
7	**Hensættelse til udskudt skat**		
	Materielle anlægsaktiver	-17.189	0
	Skattemæssigt underskud til fremførsel	0	-16.688
		-17.189	**-16.688**

8 Eventualposter m.v.

(Garantier overfor udførte arbejder anføres for beløb kr. 29.535 - Hammershøj ApS, udover hvad der måtte være udgiftsført i regnskabet som hensættelse).