ES ÅRSRAPPORT 2014

DENNIS KNUDSEN.DK ApS
Ny Østergade 10 st.
1101 København K

CVR nr. 27457045

Indsender:
Profil Revision A-S
Korskildeeng 1
2670 Greve

Fremlagt og godkendt
på den ordinære generalforsamling den

Dirigent
Dennis Knudsen

Indholdsfortegnelse

Selskabsoplysninger	3
Ledelsesberetning	4
Ledelsespåtegning	5
Den uafhængige revisors erklæring	6
Regnskabspraksis	8
Resultatopgørelse 1. januar 2014 til 31. december 2014	11
Balance pr. 31. december	12
Noter	14

Selskabsoplysninger

Selskabet

DENNIS KNUDSEN.DK ApS
Ny Østergade 10 st.
1101 København K

CVR-nr.: 27457045
Stiftelsesdato: 21. november 2003
Regnskabsår: 1. januar- 31. december

Direktion

Dennis Knudsen

Revision

PROFIL REVISION A-S
Korskildeeng 1
2670 Greve

Ledelsesberetning

Generelt:
Selskabets formål er at drive frisør og skønhedssalon.

Økonomisk udvikling:
Der er efter selskabets opfattelse ingen særlige forhold udover de i selskabets årsregnskab anførte, som er af vigtighed ved bedømmelse af selskabets aktiver og passiver, dets finansielle stilling og resultat af virksomheden i det forløbne år.

Hændelser efter regnskabsårets afslutning:
Der er ikke sket noget efter regnskabsårets afslutning, som væsentligt forrykker vor vurdering af selskabets forhold.

Ejerforhold:
Dennis Knudsen.DK Holding ApS, ejer samtlige anparter

Ledelsespåtegning

Der er dags dato aflagt årsregnskab for 2014 for DENNIS KNUDSEN.DK ApS.

Årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultatet.

Årsregnskabet indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Greve, den

Direktion:

Dennis Knudsen

Den uafhængige revisors erklæring

Til kapitalejeren i DENNIS KNUDSEN.DK ApS

Vi har revideret årsregnskabet for DENNIS KNUDSEN.DK ApS for regnskabsåret 1. januar 2014 - 31. december 2014, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet
Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Revisors ansvar
Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurderingen af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for virksomhedens udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsen valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

Konklusion
Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og den finansielle stilling pr. 31. december 2014 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2014 - 31. december 2014 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Den uafhængige revisors erklæring

Udtalelse om ledelsesberetningen
Vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den udførte revision af årsregnskabet. Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

Greve, den

PROFIL REVISION A-S

Jørgen Kristiansen
Registreret revisor FSR

Regnskabspraksis

Anvendt regnskabspraksis
Årsregnskabet for DENNIS KNUDSEN.DK ApS for 2014 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder.

Ændring i anvendt regnskabspraksis
Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Generelt om indregning og måling
I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilgå selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

RESULTATOPGØRELSEN
Nettoomsætning
Nettoomsætningen ved salg af handelsvare og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætning indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Andre driftsindtægter og -omkostninger
Andre driftsindtægter og omkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktivitet.

Andre eksterne omkostninger
Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

Finansielle poster
Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta.

Regnskabspraksis

Skat af årets resultat
Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i eventual skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat.

BALANCEN
Immaterielle anlægsaktiver
Erhvervet goodwill måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Goodwill afskrives lineært over den vurderede økonomiske brugstid, der af selskabets ledelse er vurderet til 20 år.

Indretning af lejede lokaler måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Indretning af lejede lokaler afskrives over 10 år.

Materielle anlægsaktiver
Tekniske anlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Bygninger, 20-40 år (Der afskrives ikke på grunde.)

Driftsmateriel og inventar, 3-8 år

Småaktiver med en kostpris under den skattemæssig grænse for småanskaffelser indregnes i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet.

Varebeholdninger
Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor nettorealisationsværdien er lavere en kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Tilgodehavender
Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter
Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Regnskabspraksis

Udbytte
Foreslået udbytte indregnes som en forpligtelse.

Skyldig skat og eventual skat
Aktuelle skatteforpligtelse og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Eventual skat beregnese med den gældende selskabsskatteproent af forskellen mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser.

For indeværende år er anvendt en skattesats på 24,5%.

Gældsforpligtelser
Gæld i øvrigt er målt til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

Resultatopgørelse 1. januar 2014 til 31. december 2014

Note		2014	2013 (t.kr.)
	Bruttoresultat	**6.824.665**	**5.584**
	Personaleomkostninger	-4.540.511	-3.663
	Andre eksterne omkostninger	-1.845.732	-1.410
	Resultat før afskrivninger	**438.422**	**511**
1.	Afskrivninger	-232.338	-248
	Resultat før finansielle poster	**206.084**	**263**
	Finansielle indtægter	3.979	7
	Finansielle omkostninger	-1.595	0
	Resultat før skat og ekstraordinære poster	**208.468**	**270**
	Resultat før skat	**208.468**	**270**
2.	Årets skat	-43.509	-69
	ÅRETS RESULTAT	**164.959**	**202**
	Resultatdisponering		
	Det disponible beløb udgør:		
	Overført fra tidligere år	3.667.799	3.666
	Årets resultat	164.959	202
	Til disposition	**3.832.758**	**3.868**
	som af bestyrelsen foreslås fordelt således:		
	Udbytte til aktionærer	0	200
	Overførsel til næste år	3.832.758	3.668
	Fordelt	**3.832.758**	**3.868**

Balance pr. 31. december

Note		2014	2013 (t.kr.)
	AKTIVER		
	ANLÆGSAKTIVER		
3.	Goodwill	1.400.000	1.488
	Immaterielle anlægsaktiver i alt	**1.400.000**	**1.488**
4.	Grunde og bygninger	2.489.415	0
5.	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	200.718	211
6.	Indretning lejede lokaler	498.809	556
	Materielle anlægsaktiver i alt	**3.188.942**	**767**
	Anlægsaktiver i alt	**4.588.942**	**2.254**
	OMSÆTNINGSAKTIVER		
	Varelager	341.625	290
	Varebeholdninger i alt	**341.625**	**290**
	Debitorer	15.000	0
	Deposita	143.914	141
	Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	1.102.425	1.160
	Periodeafgrænsningsposter	176.080	203
	Tilgodehavender i alt	**1.437.419**	**1.503**
	Likvide beholdninger	1.558.524	3.218
	Likvide beholdninger i alt	**1.558.524**	**3.218**
	Omsætningsaktiver i alt	**3.337.568**	**5.011**
	AKTIVER I ALT	**7.926.510**	**7.266**

Balance pr. 31. december

Note		2014	2013 (t.kr.)
	PASSIVER		
	EGENKAPITAL		
7.	Selskabskapital	125.000	125
	Overført resultat	3.832.758	3.668
	Egenkapital i alt	**3.957.758**	**3.793**
	Eventualskat	459.449	447
	Hensættelser i alt	**459.449**	**447**
	GÆLD		
	Modtagne forudbetalinger fra kunder	83.364	57
	Leverandører	865.310	476
	Selskabsskat	31.420	40
	Anden gæld	395.769	359
	Udbytte for regnskabsåret	0	200
	Gæld til tilknyttede virksomheder	2.133.440	1.894
	Kortfristet gæld i alt	**3.509.303**	**3.025**
	Gæld i alt	**3.509.303**	**3.025**
	PASSIVER I ALT	**7.926.510**	**7.266**
8.	Eventualforpligtelser		

Noter

	2014	2013 (t.kr.)
1. Afskrivninger		
Goodwill	87.500	88
Indretning lejede lokaler	107.518	109
Bygninger	9.585	0
Andre anlæg, driftsmateriel	27.735	52
	232.338	**248**
2. Årets skat		
Skat af årets resultat	31.420	40
Regulering af eventualskatter	12.089	29
	43.509	**69**
3. Goodwill		
Anskaffelsessum, primo	1.750.000	1.750
Afskrivninger, primo	-262.500	-175
Årets afskrivninger	-87.500	-88
	1.400.000	**1.488**
4. Grunde og bygninger		
Tilgang i årets løb	2.499.000	0
Årets afskrivninger	-9.585	0
	2.489.415	**0**
5. Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		
Anskaffelsessum, primo	685.542	673
Tilgang i årets løb	17.623	13
Afskrivninger, primo	-474.712	-423
Årets afskrivninger	-27.735	-52
	200.718	**211**
6. Indretning lejede lokaler		
Anskaffelsessum, primo	1.128.315	1.015
Tilgang i årets løb	50.189	113
Afskrivninger, primo	-572.177	-463
Årets afskrivninger	-107.518	-109
	498.809	**556**

7. Selskabskapital

Selskabskapitalen er uændret siden stiftelsen.

8. Eventualforpligtelser

Lejeforpligtelser

Noter

	2014	2013 (t.kr.)

Der er en opsigelsesvarsel vedr. lejemålet på 3 måneder. Lejeforpligtigelsen udgør t.kr. 152.

Sikkerhedsstillelser

Der er ingen sikkerhedsstillelser.