

MALER-SVEND ApS

Falkevej 30
4600 Køge

Årsrapport
1. juli 2018 - 30. juni 2019

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på
selskabets ordinære generalforsamling den

06/12/2019

Svend Poulsen
Dirigent

Indhold

Virksomhedsoplysninger

Virksomhedsoplysninger	3
------------------------------	---

Påtegninger

Ledelsespåtegning	4
-------------------------	---

Erklæringer

Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang	5
---	---

Ledelsesberetning

Ledelsesberetning	7
-------------------------	---

Årsregnskab

Anvendt regnskabspraksis	8
Resultatopgørelse	10
Balance	11
Noter	13

Virksomhedsoplysninger

Virksomheden

MALER-SVEND ApS

Falkevej 30

4600 Køge

Telefonnummer: 56657832

CVR-nr: 77339019

Regnskabsår: 01/07/2018 - 30/06/2019

Revisor

LUNI REVISION I/S

Farum Hovedgade 44

3520 Farum

DK Danmark

CVR-nr: 17811371

P-enhed: 1001364677

Ledespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsperioden 01. juli 2018 - 30. juni 2019 for MALER-SVEND ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er ledelsens opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling samt af resultatet.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Køge, den 06/12/2019

Direktion

Svend Henrik Poulsen

Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

Til kapitalejerne i MALER-SVEND ApS

Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for MALER-SVEND ApS for regnskabsåret 1. juli 2018 - 30. juni 2019, der omfatter resultatopgørelse, balancen og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven. Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2018 - 30. juni 2019 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR – danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet ”Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet”

Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion. En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis. Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentlig inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Farum, 06/12/2019

Vita Gunborg , mne7492
Registreret revisor
LUNI REVISION I/S
CVR: 17811371

Ledelsesberetning

Selskabets væsentlige aktiviteter

Selskabets hovedaktivitet er at drive malervirksomhed samt udlejningsvirksomhed.

Væsentlige ændringer i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultat og økonomiske udvikling levede ikke op til forventningerne, hvorfor ledelsen anser resultatet for utilfredsstillende. Fremtiden bedømmes dog positivt.

Begivenheder efter regnskabets afslutning

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse B.

Selskabet har i lighed med tidligere år undladt at vise omsætningen eftersom ledelsen er af den opfattelse at dette er til skade for selskabet. Som følge heraf anvender selskabet i lighed med tidligere år ÅRL § 32 om sammendrag af posterne nettoomsætning, vareforbrug og andre eksterne omkostninger, hvorved bruttoresultatet fremkommer.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Resultatopgørelse

Bruttoresultat:

Bruttoresultatet omfatter nettoomsætning med fradrag af produktionsomkostninger, herunder arbejds lønninger.

Eksterne omkostninger:

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, lokaler samt administration, m.v.

Finansielle poster:

Finansielle indtægter og omkostninger omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer.

Balance

Materielle anlægsaktiver:

Driftsmidler og inventar værdiansættes til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Driftsmateriel m.v.

Afskrives over 3-8 år

Ejendomme:

Afskrives med 1% p.a. af kostprisen, dog ikke i anskaffelsesåret

Aktiver med en kostpris på under kr. 13.800 kr. pr. enhed afskrives over resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

Fortjeneste og tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgsprisen med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste og tab indregnes i resultatopgørelsen under afskrivninger.

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor nettorealiseringsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Tilgodehavender optages til nominel værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Igangværende arbejder for fremmed regning optages til kostprisen af det udførte arbejde.

Værdipapirer, der er indregnet under omsætningsaktiver måles til dagsværdi på balancedagen.

Periodeafgrænsningsposter indregnes under aktiver omfatter forudbetalt omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsperiode.

Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen med fradrag af årets betalte a conto skatter.

Udskudt skat indregnes af midlertidige positive forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser.

Selskabsskat og udskudt skat beregnes på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der for regnskabet er gældende.

For indeværende år er anvendt en skattesats på 22 %.

Gældsforpligtelser

Kortfristet gæld indregnes til den værdi, som forpligtelsen kan indfries til, hvilket normalt svare til nominel værdi.

Langfristet gæld indeholder gældsposter, der forfalder efter 1 år fra statustidspunktet, mens kortfristet gæld indeholder gældsposter, der forfalder senest 1 år fra statustidspunktet.

Omregning af fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs, hvorved valutakursdifferencer med går i resultatopgørelsen.

Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen.

Resultatopgørelse 1. jul. 2018 - 30. jun. 2019

	Note	2018/19 kr.	2017/18 kr.
Bruttoresultat		950.210	479.128
Personaleomkostninger	1	-450.000	-450.000
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver		-215.445	-264.335
Resultat af ordinær primær drift		284.765	-235.207
Andre finansielle indtægter		1.266	15.223
Øvrige finansielle omkostninger		-148.731	-88.115
Ordinært resultat før skat		137.300	-308.099
Skat af årets resultat		3.124	0
Andre skatter		-69.167	74.280
Årets resultat		71.257	-233.819
Forslag til resultatdisponering			
Foreslået udbytte indregnet under egenkapitalen		80.000	0
Overført resultat		-8.743	-233.819
I alt		71.257	-233.819

Balance 30. juni 2019

Aktiver

	Note	2018/19 kr.	2017/18 kr.
Grunde og bygninger		1.339.087	1.354.268
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		682.235	775.546
Materielle anlægsaktiver i alt		2.021.322	2.129.814
Anlægsaktiver i alt		2.021.322	2.129.814
Fremstillede varer og handelsvarer		94.410	82.282
Varebeholdninger i alt		94.410	82.282
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		1.653.977	1.595.090
Igangværende arbejder for fremmed regning		323.892	320.454
Tilgodehavende skat		39.834	88.433
Andre tilgodehavender		205.225	61.753
Tilgodehavender i alt		2.222.928	2.065.730
Andre værdipapirer og kapitalandele		30.751	45.632
Værdipapirer og kapitalandele i alt		30.751	45.632
Likvide beholdninger		67.788	57.561
Omsætningsaktiver i alt		2.415.877	2.251.205
Aktiver i alt		4.437.199	4.381.019

Balance 30. juni 2019

Passiver

	Note	2018/19 kr.	2017/18 kr.
Registreret kapital mv.		200.000	200.000
Overført resultat		986.394	995.137
Egenkapital i alt		1.186.394	1.195.137
Hensættelse til udskudt skat		0	0
Hensatte forpligtelser i alt		0	0
Gæld til realkreditinstitutter		722.926	719.264
Gæld til banker		658.267	646.224
Langfristede gældsforpligtelser i alt		1.381.193	1.365.488
Gæld til banker		287.530	313.057
Leverandører af varer og tjenesteydelser		389.076	332.873
Skyldig selskabsskat		0	3.462
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring		1.167.256	1.143.859
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse		25.750	27.143
Kortfristede gældsforpligtelser i alt		1.869.612	1.820.394
Gældsforpligtelser i alt		3.250.805	3.185.882
Passiver i alt		4.437.199	4.381.019

Noter

1. Personaleomkostninger

	2018/19 kr.	2017/18 kr.
Løn og gager	3.483.494	3.964.030
Pensionsbidrag	469.485	501.003
Andre omkostninger til social sikring	114.799	112.120
	4.067.778	4.577.153

2. Oplysning om eventualforpligtelser

Huslejeforpligtelse 6 mdr. kr. 46.300

Leasingforpligtelse kr. 221.653

3. Oplysning om pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Der er pr. 30. juni 2018 stillet garanti i henhold til AB 92 på kr. 109.589 overfor flere hovedentreprenører.

Skadeløsbrev i virksomhedspant på kr. 500.000 til Jyske Bank til sikkerhed for bankmellemværende.

Ejerpantebrev i fast ejendom:

Matr. nr. 9 ek kalvehave By kr. 500.000

Ejendomsforbehold i driftsmidler:

Ejendomsforbehold i køretøj Hyundai kr. 299.000

Ejendomsforbehold i køretøj Dacia Dokker Van kr. 64.000

Ejendomsforbehold i køretøj Hyundai Kona Van kr. 90.000

4. Information om gennemsnitligt antal ansatte

	2018/19
Gennemsnitligt antal ansatte	13