

# Byens Stempelfabrik A/S

Krydderivej 8, 4. 2

2650 Hvidovre

CVR-nr. 24210626

## Årsrapport for 2021

23. regnskabsår

Årsrapporten er fremlagt og godkendt  
på selskabets ordinære generalforsamling  
den 9. juni 2022

---

Anita Døj  
Dirigent

**Indholdsfortegnelse**

|                          |    |
|--------------------------|----|
| Ledelsespåtegning        | 3  |
| Virksomhedsoplysninger   | 4  |
| Ledelsesberetning        | 5  |
| Anvendt regnskabspraksis | 6  |
| Resultatopgørelse        | 9  |
| Balance                  | 10 |
| Egenkapitalopgørelse     | 12 |
| Noter                    | 13 |

## **Ledelsespåtegning**

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar 2021 - 31. december 2021 for Byens Stempelfabrik A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2021 - 31. december 2021.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Betingelserne for at undlade revision af årsregnskabet anses som opfyldt.

Revisorfirmaet Lysehøj ApS har ydet assistance i forbindelse med opstilling af årsrapporten.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Hvidovre, den 9. juni 2022

### **Direktion**

Anita Døj  
Direktør

### **Bestyrelse**

Kenneth Døj  
Formand

Mads Møller  
Medlem

Anita Døj  
Medlem

## **Byens Stempelfabrik A/S**

### **Virksomhedsoplysninger**

|                     |                                                                 |
|---------------------|-----------------------------------------------------------------|
| <b>Virksomheden</b> | Byens Stempelfabrik A/S<br>Krydderivej 8, 4. 2<br>2650 Hvidovre |
| CVR-nr.             | 24210626                                                        |
| Stiftelsesdato      | 21. juni 1999                                                   |
| Regnskabsår         | 1. januar 2021 - 31. december 2021                              |
| <b>Bestyrelse</b>   | Kenneth Døj<br>Mads Møller<br>Anita Døj                         |
| <b>Direktion</b>    | Anita Døj, Direktør                                             |

## **Ledelsesberetning**

### **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets væsentligste aktiviteter består i drift af stempelfabrik.

### **Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold**

Selskabets resultatopgørelse for regnskabsåret 1. januar 2021 - 31. december 2021 udviser et resultat på kr. 19.087, og selskabets balance pr. 31. december 2021 udviser en balancesum på kr. 438.256, og en egenkapital på kr. 334.256.

### **Begivenheder efter regnskabsårets afslutning**

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for selskabets finansielle stilling.

## **Anvendt regnskabspraksis**

### **Generelt**

Årsrapporten for Byens Stempelfabrik A/S for 2021 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

### **Rapporteringsvaluta**

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

### **Generelt**

#### **Generelt om indregning og måling**

Regnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb. Herved fordeles kurstab og -gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til gevinster, tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Anvendt regnskabspraksis

### Resultatopgørelsen

#### Bruttofortjeneste og -tab

Med henvisning til årsregnskabslovens § 32 er visse indtægter og omkostninger sammendraget i regnskabsposten bruttofortjeneste.

Bruttofortjenesten består af en sammentrækning af regnskabsposterne nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger.

#### Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms, afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

#### Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger omfatter de omkostninger, der er medgået til at opnå årets nettoomsætning, herunder råvarer, hjælpematerialer, produktionslønninger og indirekte produktionsomkostninger såsom vedligeholdelse og af- og nedskrivninger samt drift, administration og styring af produktionsanlæg og maskiner.

Under produktionsomkostninger indregnes tillige forsknings- og udviklingsomkostninger, der ikke opfylder kriterierne for aktivering, samt afskrivning på aktiverede udviklingsomkostninger. Afskrivning på goodwill indgår tillige i det omfang, goodwill vedrører produktionsaktiviteten. Endvidere indregnes reservation til tab på projekterne.

#### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til produktion, distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

#### Andre finansielle indtægter og omkostninger

Andre finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiell leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af realkreditlån samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

Udbytte fra andre kapitalandele indtægtsføres i det regnskabsår, hvor udbyttet deklareres.

#### Skat af årets resultat

Skat af årets resultat omfatter aktuel skat af årets forventede skattepligtige indkomst og årets regulering af udskudt skat med fradrag af den del af årets skat, der vedrører egenkapitalbevægelser. Aktuel og udskudt skat vedrørende egenkapitalbevægelser indregnes direkte i egenkapitalen.

## Anvendt regnskabspraksis

### Balancen

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

#### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående i pengeinstitutter.

#### Egenkapital

Egenkapitalen omfatter virksomhedskapitalen og en række øvrige egenkapitalposter, der kan være lovbestemte eller fastsat i vedtægterne.

#### Aktuelle skatteforpligtelser

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets forventede skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

#### Gældsforpligtelser

Andre gældsforpligtelser, som omfatter deposita, gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

#### Anden gæld

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

## Resultatopgørelse

|                                                                   | Note | 2021<br>kr.    | 2020<br>kr.    |
|-------------------------------------------------------------------|------|----------------|----------------|
| <b>Bruttofortjeneste</b>                                          |      | <b>353.862</b> | <b>419.245</b> |
| Personaleomkostninger                                             | 1    | -326.524       | -277.433       |
| Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver |      | 0              | -11.277        |
| <b>Driftsresultat</b>                                             |      | <b>27.338</b>  | <b>130.535</b> |
| Finansielle omkostninger                                          | 2    | -930           | -258           |
| <b>Resultat før skat</b>                                          |      | <b>26.408</b>  | <b>130.277</b> |
| Skat af årets resultat                                            | 3    | -7.321         | -32.197        |
| <b>Årets resultat</b>                                             |      | <b>19.087</b>  | <b>98.080</b>  |
| <b>Forslag til resultatdisponering</b>                            |      |                |                |
| Overført resultat                                                 |      | 19.087         | 98.080         |
| <b>Resultatdisponering</b>                                        |      | <b>19.087</b>  | <b>98.080</b>  |

**Byens Stempelfabrik A/S****Balance 31. december 2021**

|                                             | Note | 2021<br>kr.    | 2020<br>kr.    |
|---------------------------------------------|------|----------------|----------------|
| <b>Aktiver</b>                              |      |                |                |
| Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser |      | 119.003        | 131.094        |
| Udskudte skatteaktiver                      |      | 31.501         | 38.822         |
| <b>Tilgodehavender</b>                      |      | <b>150.504</b> | <b>169.916</b> |
| <b>Likvide beholdninger</b>                 |      | <b>287.752</b> | <b>332.785</b> |
| <b>Omsætningsaktiver</b>                    |      | <b>438.256</b> | <b>502.701</b> |
| <b>Aktiver</b>                              |      | <b>438.256</b> | <b>502.701</b> |

## Balance 31. december 2021

|                                          | Note | 2021<br>kr.    | 2020<br>kr.    |
|------------------------------------------|------|----------------|----------------|
| <b>Passiver</b>                          |      |                |                |
| Virksomhedskapital                       |      | 500.000        | 500.000        |
| Overført resultat                        |      | -165.744       | -184.832       |
| <b>Egenkapital</b>                       |      | <b>334.256</b> | <b>315.168</b> |
| Leverandører af varer og tjenesteydelser |      | 15.432         | 80.194         |
| Anden gæld                               |      | 61.868         | 100.639        |
| Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse |      | 26.700         | 6.700          |
| <b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>   |      | <b>104.000</b> | <b>187.533</b> |
| <b>Gældsforpligtelser</b>                |      | <b>104.000</b> | <b>187.533</b> |
| <b>Passiver</b>                          |      | <b>438.256</b> | <b>502.701</b> |
| Eventualforpligtelser                    | 4    |                |                |
| Sikkerhedsstillelser og pantsætninger    | 5    |                |                |

## Byens Stempelfabrik A/S

### Egenkapitalopgørelsen

|                                      | <b>Virksomheds<br/>kapital</b> | <b>Overført<br/>resultat</b> | <b>I alt</b>   |
|--------------------------------------|--------------------------------|------------------------------|----------------|
| Egenkapital 1. januar 2021           | 500.000                        | -184.831                     | 315.169        |
| Årets resultat                       |                                | 19.087                       | 19.087         |
| <b>Egenkapital 31. december 2021</b> | <b>500.000</b>                 | <b>-165.744</b>              | <b>334.256</b> |

## Noter

|                                                                        | 2021           | 2020           |
|------------------------------------------------------------------------|----------------|----------------|
| <b>1. Personaleomkostninger</b>                                        |                |                |
| Lønninger                                                              | 315.000        | 270.000        |
| Andre personaleomkostninger                                            | 11.524         | 7.433          |
|                                                                        | <b>326.524</b> | <b>277.433</b> |
| Gennemsnitligt antal beskæftigede                                      | 1              | 1              |
| <b>2. Finansielle omkostninger</b>                                     |                |                |
| Andre finansielle omkostninger                                         | 930            | 258            |
|                                                                        | <b>930</b>     | <b>258</b>     |
| <b>3. Skat af årets resultat</b>                                       |                |                |
| Regulering af udskudt skat                                             | 7.321          | 32.197         |
|                                                                        | <b>7.321</b>   | <b>32.197</b>  |
| <b>4. Eventualforpligtelser</b>                                        |                |                |
| Der er ingen eventualforpligtelser pr. statusdagen.                    |                |                |
| <b>5. Sikkerhedsstillelser og pantsætninger</b>                        |                |                |
| Der er ingen sikkerhedsstillelser eller pantsætninger pr. statusdagen. |                |                |