

PPD ApS

Solvang 25

3450 Allerød

CVR-nr. 34203539

Årsrapport

1. juli 2023 - 30. juni 2024

Årsrapporten er fremlagt og godkendt
på selskabets ordinære generalforsamling
den 18. december 2024

Jørgen Dahl
Dirigent

Indholdsfortegnelse

Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors erklæringer om udvidet gennemgang	4
Virksomhedsoplysninger	6
Ledelsesberetning	7
Resultatopgørelse	8
Balance	9
Egenkapitalopgørelse	11
Noter	12
Anvendt regnskabspraksis	13

Ledelsespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. juli 2023 - 30. juni 2024 for PPD ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2023 - 30. juni 2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Allerød, den 18. december 2024

Direktion

Anders Katharus Bang Lassen
Adm. direktør

Bestyrelse

Jørgen Dahl
Formand

Jakob Steen Jensen

Anders Katharus Bang Lassen

Jørgen Leif Svane

Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

Til kapitalejerne i PPD ApS

Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for PPD ApS for regnskabsåret 1. juli 2023 - 30. juni 2024, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2023 - 30. juni 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR - danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Væsentlig usikkerhed vedrørende fortsat drift

Uden at modificere vores konklusion, gør vi opmærksom på oplysningerne i noterne omkring usikkerhed om selskabets evne til at fortsætte driften. Usikkerheden henføres til at selskabet har haft underskud og tabt kapitalen. Ledelsen bedømmer, at der i de kommende 12 måneder fra balancedagen vil være kredit til rådighed fra leverandører og kapitalejere, samt at der kan tilføres yderligere likviditet i form af lån fra kapitalejere, og aflægger således i overensstemmelse hermed årsregnskabet under forudsætning af selskabets fortsatte drift.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentlig inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Ringsted, den 18. december 2024

Sønderup I/S
Statsautoriserede revisorer
CVR-nr. 31824559

Dennis Cronbach
Statsautoriseret revisor
mne32222

Virksomhedsoplysninger

Virksomheden	PPD ApS Solvang 25 3450 Allerød
Telefon	40570587
E-mail	al@ppddk.dk
Hjemmeside	www.ppddk.dk
CVR-nr.	34203539
Stiftelsesdato	2. januar 2012
Hjemsted	Allerød
Regnskabsår	1. juli 2023 - 30. juni 2024
Bestyrelse	Jørgen Dahl Jakob Steen Jensen Anders Katharus Bang Lassen Jørgen Leif Svane
Direktion	Anders Katharus Bang Lassen
Revisor	Sønderup I/S Statsautoriserede revisorer Jyllandsgade 9 4100 Ringsted
Telefon	57611210
E-mail	mail@sonderuprevisorer.dk
Hjemmeside	www.sonderuprevisorer.dk
CVR-nr.	31824559

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets aktiviteter er produktion og handel med emner i plast til forsvarindustrien eller relaterede industrier.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for regnskabsåret 1. juli 2023 - 30. juni 2024 udviser et resultat på kr. -194.109, og selskabets balance pr. 30. juni 2024 udviser en balancesum på kr. 14.428.978, og en egenkapital på kr. -5.036.109.

Selskabets drift har i året været komplekst med flere større projekter der enten blev forsinket eller udskudt på ubestemt tid. Ved årsskiftet 2023/24 blev gennemført en række nødvendige omkostningsreduktioner med løbende effekt over 2. halvår samtidig med at virksomheden igen evnede at levere varer til kunderne. Disse tiltag reducerede driftsunderskuddet i 2. halvår betragteligt.

Året som helhed udviste underskud før skat stort t.kr. 194 mod et underskud før skat i 2022/23 på t.kr. 13.668.

Ledelsen anser årets resultat som utilfredsstillende.

Selskabet forventer i 2024/25 at tilføje yderligere en emballagemodel. Det styrker positionen på markedet gennem øget salg de kommende år til en bredere kundebase ligeledes med stor mulighed for salg af begge emballagemodeller til samme kunder.

Der er gennem det sidste par år opbygget en væsentlig efterspørgsel for produkter lig selskabets. Denne øgede efterspørgsel forventes at fortsætte minimum i det kommende årti. I takt med at kendskabet til selskabet produktflora øges gennem en målrettet salgsindsats vil den kraftigt øgede efterspørgsel også komme PPD til gode.

Selskabet forventer positive resultater i de kommende år samt at egenkapitalen er fuldt ud retableret inden for tre år.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for selskabets finansielle stilling.

Forventninger til fremtiden

Selskabet forventer positive resultater i de kommende år og at egenkapitalen er fuldt ud retableret inden for to år.

Resultatopgørelse

	Note	2023/24 kr.	2022/23 kr.
Bruttotab		-161.228	-7.870.567
Personaleomkostninger	1	-1.999.521	-2.325.938
Af- og nedskrivninger		-2.847.884	-1.762.624
Driftsresultat		-5.008.634	-11.959.128
Finansielle indtægter		5.982.347	0
Finansielle omkostninger		-1.167.556	-1.708.541
Resultat før skat		-193.843	-13.667.669
Skat af årets resultat		-265	2.865.066
Årets resultat		-194.108	-10.802.603
Forslag til resultatdisponering			
Overført til reserve for udviklingsomkostninger		-404.664	77.353
Overført resultat		210.556	-10.879.956
Resultatdisponering		-194.108	-10.802.603

Balance 30. juni 2024

	Note	2024 kr.	2023 kr.
Aktiver			
Færdiggjorte udviklingsprojekter		3.085.998	4.837.712
Erhvervede koncessioner, patenter, licenser o.l.		1.048.912	2.100.000
Immaterielle anlægsaktiver		4.134.910	6.937.712
Produktionsanlæg og maskiner		3.374.818	3.239.745
Materielle anlægsaktiver		3.374.818	3.239.745
Deposita		0	13.469
Finansielle anlægsaktiver		0	13.469
Anlægsaktiver		7.509.728	10.190.926
Fremstillede varer og handelsvarer		406.452	586.764
Varebeholdninger		406.452	586.764
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		579.135	77.600
Igangværende arbejder for fremmed regning		3.703.501	3.703.501
Udskudte skatteaktiver		1.298.873	1.299.138
Andre tilgodehavender		121.951	66.664
Periodeafgrænsningsposter		809.338	0
Tilgodehavender		6.512.798	5.146.903
Likvide beholdninger		0	32.138
Omsætningsaktiver		6.919.250	5.765.806
Aktiver		14.428.978	15.956.731

Balance 30. juni 2024

	Note	2024 kr.	2023 kr.
Passiver			
Virksomhedskapital		3.890.470	140.470
Overkurs ved fusion		151.268	151.268
Reserve for udviklingsomkostninger		2.407.078	2.811.742
Overført resultat		-11.484.925	-11.695.481
Egenkapital		-5.036.109	-8.592.001
Gæld til kreditinstitutter i øvrigt		2.024.554	2.680.726
Gæld til kapitalinteresser		0	453.633
Anden gæld		2.211.567	2.749.455
Feriepengeforpligtelse		0	49.444
Ansvarlig lånekapital		8.318.618	13.595.636
Langfristede gældsforpligtelser	2	12.554.739	19.528.893
Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser		1.112.646	170.000
Gæld til kreditinstitutter i øvrigt		4.254.780	3.011.234
Leverandører af varer og tjenesteydelser		1.542.921	1.480.317
Anden gæld		0	358.288
Kortfristede gældsforpligtelser		6.910.347	5.019.839
Gældsforpligtelser		19.465.086	24.548.732
Passiver		14.428.978	15.956.731
Usikkerhed om going concern	3		
Eventualforpligtelser	4		
Sikkerhedsstillelser og pantsætninger	5		

Egenkapitalopgørelse

	Virksomheds kapital	Overkurs ved fusion	Reserve for udviklings- omkostning	Overført resultat	I alt
Egenkapital 1. juli 2023	140.470	151.268	2.811.742	-11.695.481	-8.592.001
Kapitalforhøjelse	3.750.000	0	0	0	3.750.000
Andre værdireguleringer af egenkapitalen	0	0	-404.664	0	-404.664
Årets resultat	0	0	0	210.556	210.556
Egenkapital 30. juni 2024	3.890.470	151.268	2.407.078	-11.484.925	-5.036.109

Selskabskapitalen er i regnskabsåret 2021/2022 udvidet med kontant kapitalforhøjelse på kr. 21.070 og er i indværende regnskabsår udvidet med kr. 250.000 ved kontant kapitalforhøjelse den 15/12-2023 samt udvidet med kr. 3.500.000 ved kontant kapitalforhøjelse den 31/1-2024.

Selskabskapitalen består herefter af 3.890.470 anparter á 1 kr.

Anparterne er ikke opdelt i klasser og alle har samme stemmerettigheder.

Noter

	2023/24	2022/23
1. Personaleomkostninger		
Lønninger	1.885.694	2.188.303
Pensioner	84.322	103.000
Andre omkostninger til social sikring	29.505	34.635
	1.999.521	2.325.938
Gennemsnitligt antal beskæftigede	3	3

2. Langfristede gældsforpligtelser

	Forfald efter 1 år	Forfald indenfor 1 år	Forfald efter 5 år
Gæld til kreditinstitutter i øvrigt	2.024.554	841.102	0
Gæld til kapitalinteresser	0	0	453.633
Anden gæld	2.211.567	271.544	0
Feriepengeforpligtelse	0	0	49.444
Ansvarlige lån og andre tilbagetrukne kreditorkrav	8.318.618	0	0
	12.554.739	1.112.646	503.077

3. Usikkerhed om going concern

Selskabet opererer med positivt cashflow i den fortsatte drift. Der er intet der indikerer, at kreditter ikke skulle være til rådighed, og at der ikke skulle kunne tilføres yderligere kredit om relevant i mindst 12 måneder fra regnskabsafslutningstidspunktet. Årsrapporten er således aflagt efter princippet om fortsat drift.

4. Eventualforpligtelser

Selskabet har indgået lager- og huslejekontrakter med årlig leje på t.kr. 9. Lejemålene kan til enhver tid opsiges med 3 måneders varsel.

Selskabet har indgået en bonusaftale med den arbejdende del af kapitalejerne, som kun vil komme til udbetaling, hvis driften og likviditeten kan bære det.

5. Sikkerhedsstillelser og pantsætninger

Produktionsanlæg og maskiner er håndpantet som sikkerhed for gæld til Promens AS, Estland, for i alt t.kr. 2.483.

Virksomhedspant på i alt t.kr. 5.000 med pant i simple fordringer hidrørende fra salg af varer og tjenesteydelser, driftsinventar og driftsmateriel, goodwill, domænenavne og rettigheder i henhold til patentloven, varemærkeloven, designloven, brugsmodelloven, mønsterloven, ophavsretsloven og lov om beskyttelse af halvlederprodukters udformning (topografi) samt lagre af råvarer, halvfabrikata og færdigvarer er deponeret til sikkerhed for gæld til Sparekassen Sjælland-Fyn.

Skadesløsbrev på i alt t.kr. 3.000 med pant i simple fordringer hidrørende fra salg af varer og tjenesteydelser, driftsinventar og driftsmateriel, goodwill, domænenavne og rettigheder i henhold til patentloven, varemærkeloven, designloven, brugsmodelloven, mønsterloven, ophavsretsloven og lov om beskyttelse af halvlederprodukters udformning (topografi) samt lagre af råvarer, halvfabrikata og færdigvarer er deponeret til sikkerhed for gæld til Danmarks Eksport og Investeringsfond.

Anvendt regnskabspraksis

Generelt

Årsrapporten for PPD ApS for 2023/24 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Virksomheden aflægger årsrapport efter regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler i klasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

Selskabet er fusioneret med CVR nr. 39 97 31 70 PPD-Outdoor ApS og CVR nr. 39 97 96 16 PPD-Mil ApS pr. 1. juli 2023. Fusionen er sket som koncernintern fusion og sammenligningstal for året 2022/2023 er som følge heraf tilpasset som om selskaberne havde været fusioneret i hele regnskabsperioden.

Generelt

Generelt om indregning og måling

Regnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb. Herved fordeles kurstab og -gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til gevinster, tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms, afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Eksterne omkostninger

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer omfatter varekøb med fradrag af rabatter, omkostninger til underleverandører samt forskydning i varebeholdningerne.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, leasingomkostninger mv.

Anvendt regnskabspraksis

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

Af- og nedskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver

Af- og nedskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver er foretaget ud fra en løbende vurdering af aktiverens brugstid i virksomheden. Anlægsaktiverne afskrives lineært på grundlag af kostprisen, baseret på følgende vurdering af brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Færdiggjorte udviklingsprojekter	8 år	0%
Koncessioner, patenter, licenser, varemærker og lignende rettigheder	20 år	0%
	5 år / i takt med	
Produktionsanlæg og maskiner	produktion	0%

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af immaterielle og materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet, og indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller -omkostninger.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende gæld samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

Skat af årets resultat

Skat af årets resultat omfatter aktuel skat af årets forventede skattepligtige indkomst og årets regulering af udskudt skat med fradrag af den del af årets skat, der vedrører egenkapitalbevægelser. Aktuel og udskudt skat vedrørende egenkapitalbevægelser indregnes direkte i egenkapitalen.

Balancen

Immaterielle anlægsaktiver

Udviklingsprojekter, der er klart definerede og identificerbare, og hvor den tekniske udnyttelsesgrad, tilstrækkelige ressourcer og et potentielt fremtidigt marked eller udviklingsmulighed i virksomheden kan påvises, og hvor det er hensigten at fremstille, markedsføre eller anvende produktet eller processen, indregnes som immaterielle anlægsaktiver, såfremt der er tilstrækkelig sikkerhed for, at kapitalværdien af den fremtidige indtjening kan dække produktions-, salgs- og administrative omkostninger samt de samlede udviklingsomkostninger.

Beløb, der svarer til det i året aktiverede hensættes ligeledes på "Reserve for udviklingsomkostninger" under egenkapitalen.

Øvrige udviklingsomkostninger indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i takt med, at de afholdes.

Udviklingsomkostninger omfatter omkostninger, herunder lønninger og gager samt afskrivninger, der direkte og indirekte kan henføres til virksomhedens udviklingsaktiviteter og som opfylder kriterierne for indregning.

Aktiverede udviklingsomkostninger måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger eller genindvindingsværdi, såfremt denne er lavere.

Andre immaterielle anlægsaktiver, herunder licenser og erhvervede rettigheder mv. måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger eller til genindvindingsværdien, hvor denne er lavere.

Patenter og licenser afskrives lineært over den resterende patentperiode og licenser afskrives over aftaleperioden, dog maksimalt 8 år.

Anvendt regnskabspraksis

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi efter afsluttet brugstid og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klart til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører, direkte lønforbrug samt indirekte produktionsomkostninger.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning. Er dette tilfældet, gennemføres en nedskrivningstest til afgørelse af, om genindvindingsværdien er lavere end den regnskabsmæssige værdi, og der nedskrives til den lavere genindvindingsværdi. Denne nedskrivningstest gennemføres årligt på igangværende udviklingsprojekter, uanset om der er indikationer for værdifald.

Genindvindingsværdien for aktivet opgøres som den højeste værdi af nettosalgsprisen og kapitalværdien. Er det ikke muligt at fastsætte en genindvindingsværdi for det enkelte aktiv, vurderes aktiverne samlet i den mindste gruppe af aktiver, hvor der ved en samlet vurdering kan fastsættes en pålidelig genindvindingsværdi.

Finansielle anlægsaktiver

Deposita

Deposita måles til anskaffelsespris.

Varebeholdninger

Aktiver bestemt for salg indregnes som omsætningsaktiver under varebeholdninger, når anvendelsen af aktivet er ophørt. Der afskrives ikke på aktiver bestemt for salg. Aktiver bestemt for salg testes løbende for nedskrivningsbehov til en eventuelt lavere nettorealiseringsværdi.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde. Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden på balancedagen og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde.

Når salgsværdien ikke kan opgøres pålideligt, måles salgsværdien til de medgåede omkostninger eller nettorealiseringsværdien, såfremt denne er lavere.

Det enkelte igangværende arbejde indregnes i balancen under tilgodehavender eller gældsforpligtelser afhængig af nettoværdien af salgssummen med fradrag af acontofaktureringer.

Forudbetalinger, der vedrører det igangværende arbejde, indregnes som forudbetalinger fra kunder under

Anvendt regnskabspraksis

forpligtelser.

Omkostninger i forbindelse med salgsarbejde og opnåelse af kontrakter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de afholdes.

Periodeafgrænsningsposter, aktiver

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Andre tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger og kortfristede værdipapirer, som uden hindring kan omsættes til likvide beholdninger, og hvorpå der kun er ubetydelige risici for værdiændringer.

Egenkapital

Egenkapitalen omfatter virksomhedskapitalen og en række øvrige egenkapitalposter, der kan være lovbestemte eller fastsat i vedtægterne.

Gældsforpligtelser

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Prioritetsgæld er således målt til amortiseret kostpris, der for kontantlån svarer til lånets restgæld. For obligationslån svarer amortiseret kostpris til en restgæld beregnet som lånets underliggende kontantværdi på lånoptagelsestidspunktet reguleret med en over afdragstiden foretaget afskrivning af lånets kursregulering på optagelsestidspunktet.

I finansielle forpligtelser indregnes tillige den kapitaliserede leasingforpligtelse på finansielle leasingkontrakter.

Andre gældsforpligtelser, som omfatter deposita, gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Anden gæld

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Ansvarlige lån og andre tilbagetrukne kreditorkrav

Ansvarlige lån og andre tilbagetrukne kreditorkrav er indregnet som selvstændige gældsposter i balancen.

Eventualforpligtelser

Eventualforpligtelser indregnes ikke i balancen, men oplyses alene i noterne.

Anders Katharus Bang Lassen

Navnet returneret af dansk MitID var:
Anders Katharus Bang Lassen
Direktør
På vegne af PPD ApS
ID: 8664a078-49f3-44c2-9a63-46ee99842fb4
Tidspunkt for underskrift: 18-12-2024 kl.: 16:36:45
Underskrevet med MitID



Anders Katharus Bang Lassen

Navnet returneret af dansk MitID var:
Anders Katharus Bang Lassen
Bestyrelsesmedlem
På vegne af PPD ApS
ID: 8664a078-49f3-44c2-9a63-46ee99842fb4
Tidspunkt for underskrift: 18-12-2024 kl.: 16:36:45
Underskrevet med MitID



Jørgen Dahl

Navnet returneret af dansk MitID var:
Jørgen Dahl
Bestyrelsesformand
På vegne af PPD ApS
ID: 4d813368-fb39-4369-9fd1-729e370e5e94
Tidspunkt for underskrift: 18-12-2024 kl.: 14:05:19
Underskrevet med MitID



Jørgen Dahl

Navnet returneret af dansk MitID var:
Jørgen Dahl
Dirigent
På vegne af PPD ApS
ID: 4d813368-fb39-4369-9fd1-729e370e5e94
Tidspunkt for underskrift: 18-12-2024 kl.: 14:05:19
Underskrevet med MitID



Jakob Steen Jensen

Navnet returneret af dansk MitID var:
Jakob Steen Jensen
Bestyrelsesmedlem
På vegne af PPD ApS
ID: bcf46e08-5205-4ca3-b097-4422eb7e3dc0
Tidspunkt for underskrift: 18-12-2024 kl.: 14:03:21
Underskrevet med MitID



Jørgen Leif Svane

Navnet returneret af dansk MitID var:
Jørgen Leif Svane
Bestyrelsesmedlem
På vegne af PPD ApS
ID: eb551043-e777-47d7-b5a2-849b32ca74bc
Tidspunkt for underskrift: 18-12-2024 kl.: 14:41:33
Underskrevet med MitID



Dennis Cronbach

Navnet returneret af dansk MitID var:
Dennis Bjørn Cronbach
Revisor
ID: 0e821980-56b6-4397-b856-03ac57c1d09e
Tidspunkt for underskrift: 18-12-2024 kl.: 19:42:42
Underskrevet med MitID



This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at www.esignatur.dk.